

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒
(ผู้รับบำเหน็จบำนาญ)

.....
เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....

ข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ต.รอก.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท ข้าราชการพลเรือน รับราชการ/ปฏิบัติงาน/เคยสังกัดงาน.....

ฝ่าย/กลุ่ม.....ศูนย์/สำนัก.....สำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัล

เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตำแหน่ง.....ระดับ/ยศ..... มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยื่นต่อ

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

กรณี ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก

๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย
หมายเลขของบัตรเดิม..... (ถ้าทราบ)

๓. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ

เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล

ชำรุด อื่น ๆ

๔. ได้แนบรูปถ่าย หนึ่งใบ มาพร้อมนี้กับคำขอนี้แล้ว และ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ)..... ผู้ทำคำขอ


(.....)

หมายเหตุ ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย ในช่อง และหรือ หน้าข้อความที่ใช้ให้ลงคำ
นำหน้านามตาม กฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ ยศ เป็นต้น และชื่อผู้ขอมีบัตร

(สำเนา)

แบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ



สำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ข้าราชการพลเรือน

เลขที่...../๒๕๖

รูปถ่าย	ชื่อ.....
๒.๕x๓ ซม.	ตำแหน่ง.....
	เลขประจำตัวประชาชน.....

(นายภูษพงศ์ โนดไธสง)

ลายมือชื่อ หมูโลहित.....	ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ
วันออกบัตร...../...../๒๕๖.....	บัตรหมดอายุ.....