



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มบริหารพัสดุ โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๑๒๙๒

ที่ ๐๑.๕/๓๔๕ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน เลขาธิการกรม

๑. เรื่องเดิม

กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม แจ้งเวียนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตามบันทึก ที่ ๐๑.๕/ว๔๕ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

กพต. ได้จัดทำรายงานแสดงผลการวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อกำหนดในแบบฟอร์มแผนปฏิบัติการตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๖

๓. ข้อกฎหมาย

ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๒)

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กพต. จัดทำรายงานแสดงผลการวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๓) เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน ผสช. เพื่อโปรด

(๑) ทราบรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๒) อนุญาตให้นำรายงานการวิเคราะห์ ตามข้อ (๑) ประกาศเผยแพร่บน www.nso.go.th

(๓) อนุญาตให้แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวปาริชาติ นันทวิสูตร)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารพัสดุ

(๒)เรียน ผสช.

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศิริญาพร รุ่งสุข)
เลขานุการกรม

๑๓ มี.ค.๒๕๖๗

(๓) เรียน ผสช.

เพื่อโปรดทราบและอนุญาต
ตามที่เสนอ ข้อ ๔.

(นางสาวกฤษณา จีร์วัฒน์สัตรู)
รชช.

๑๓ มี.ค. ๒๕๖๗

(๔) เห็นชอบตามข้อเสนอ ๔

(นางปิยนุช วุฒิสอน)
ผสช.


(๕) เรียน ผอ.กพด.
ดำเนินการต่อไป



(นางสาวสิริญาพร รุ่งสุข)
เลขานุการกรม

13 มี.ค. 2567

๖) การอนุมัติ
ดำเนินการแล้ว
- 1 เม.ย. 2567
- 13 มี.ค. 2567


นอ.กพด.,
14 มี.ค. 67

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ส่วนกลาง) ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

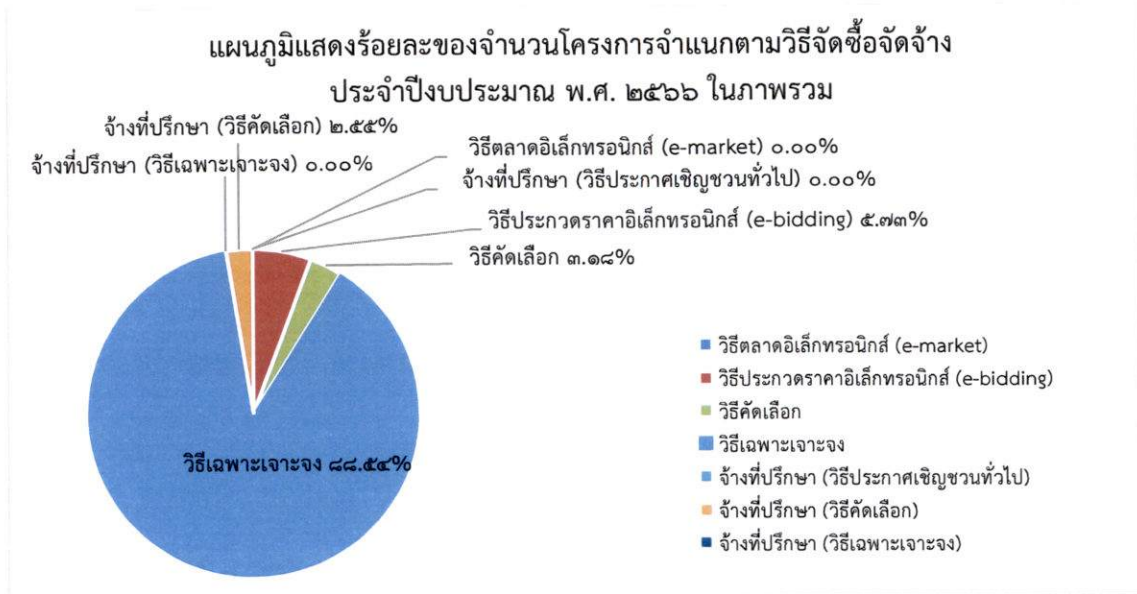
สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม

ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐	๐.๐๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๙	๕.๗๓
๓	วิธีคัดเลือก	๕	๓.๑๘
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓๙	๘๘.๕๔
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐	๐.๐๐
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๔	๒.๕๕
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๐	๐.๐๐
รวม		๑๕๗	๑๐๐.๐๐

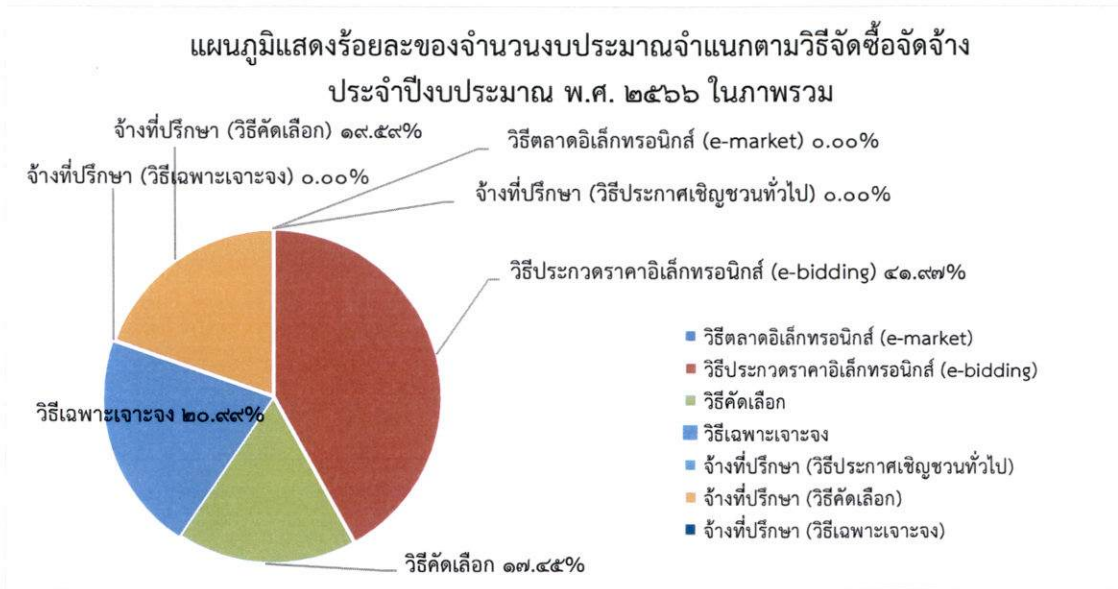
- **วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)** : การซื้อหรือจ้างที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ไม่ซับซ้อนหรือเป็นสินค้าหรืองานบริการที่มีมาตรฐานและได้กำหนดไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e - catalog)
- **วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)** : การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e - catalog)
- **วิธีคัดเลือก** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามรายให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่าสามราย
- **วิธีเฉพาะเจาะจง** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการโดยตรงในวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- **จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนที่ปรึกษาทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ
- **จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามรายให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมีที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่าสามราย
- **จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ส่วนกลาง) ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๕๗ โครงการ จะเห็นได้ว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๓๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๕๔ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๗๓ , วิธีคัดเลือก จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๑๘, จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๕๕ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐.๐๐	๐.๐๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓๙,๒๙๓,๒๘๘.๐๐	๔๑.๙๗
๓	วิธีคัดเลือก	๑๖,๓๓๗,๒๙๐.๒๓	๑๗.๔๕
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๙,๖๔๘,๖๔๙.๗๙	๒๐.๙๙
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐.๐๐	๐.๐๐
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐	๑๙.๕๙
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๐.๐๐	๐.๐๐
รวม		๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒	๑๐๐.๐๐



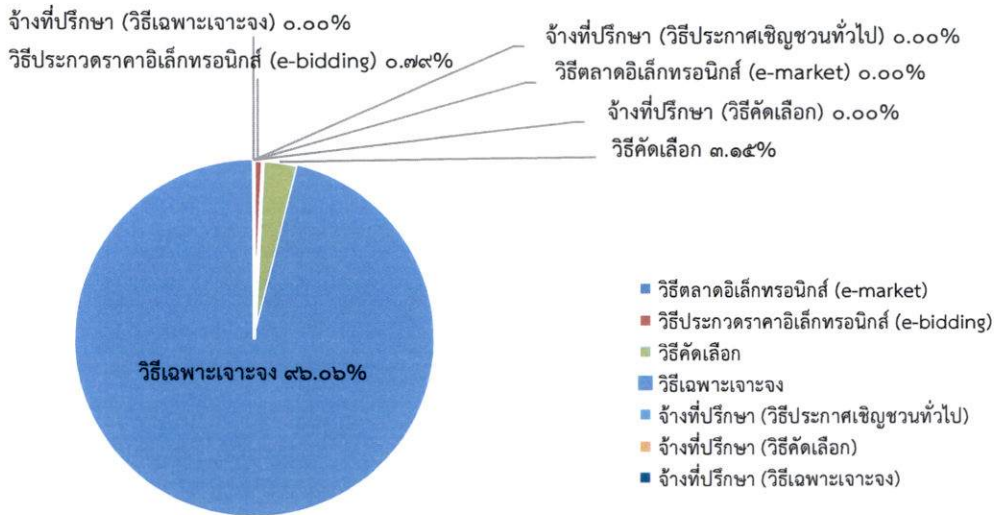
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ส่วนกลาง) มีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒ บาท โดยมีงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๓๙,๒๙๓,๒๘๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๙๗ รองลงมาคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑๙,๖๔๘,๖๔๙.๗๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๙๙ , จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวนเงิน ๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๕๕ และวิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๑๖,๓๓๗,๒๙๐.๒๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๔๕ ตามลำดับ

๒. ผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายนาม
งบประมาณ
ตารางที่ ๓ ร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ รายนามงบประมาณ

หน่วย : โครงการ

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	งบดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายวัสดุ สาธารณูปโภค)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	งบรายจ่ายอื่น	เงินนอก งบประมาณ
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๒	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๙	๑ (๐.๗๙)	๓ (๑๐๐.๐๐)	๕ (๒๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๓	วิธีคัดเลือก	๕	๔ (๓.๑๕)	๐ (๐.๐๐)	๑ (๔.๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓๙	๑๒๒ (๙๖.๐๖)	๐ (๐.๐๐)	๑๕ (๖๐.๐๐)	๒ (๑๐๐.๐๐)
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๔	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๔ (๑๖.๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๐	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)
รวม		๑๕๗	๑๒๗	๓	๒๕	๒

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบดำเนินงาน)



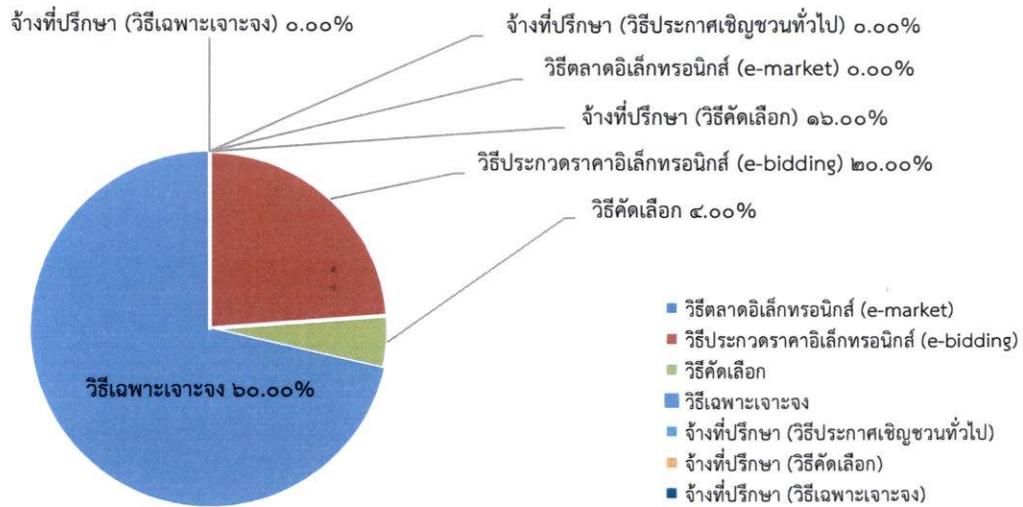
จากตารางที่ ๓ จะเห็นได้ว่า จำนวนโครงการที่จำแนกตามหมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๗ โครงการ สำนักงานฯ ดำเนินการจัดหาพัสดุ สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) จำนวน ๑๒๗ โครงการ มีการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ราคาสูงสุดเป็นลำดับแรก จำนวน ๑๒๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๖ รองลงมาคือวิธีคัดเลือก จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๑๕ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๙ ตามลำดับ

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบลงทุน)



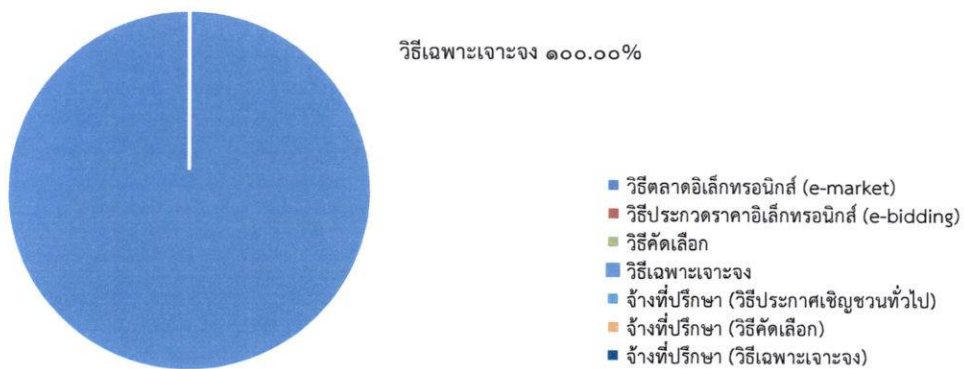
สำหรับงบลงทุน (เฉพาะค่าครุภัณฑ์) จำนวน ๓ โครงการ มีการจัดหาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบรายจ่ายอื่น)



สำหรับงบรายจ่ายอื่น จำนวน ๒๕ โครงการ มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สูงสุดเป็นลำดับแรก จำนวน ๑๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ , จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๐๐ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๐๐ ตามลำดับ

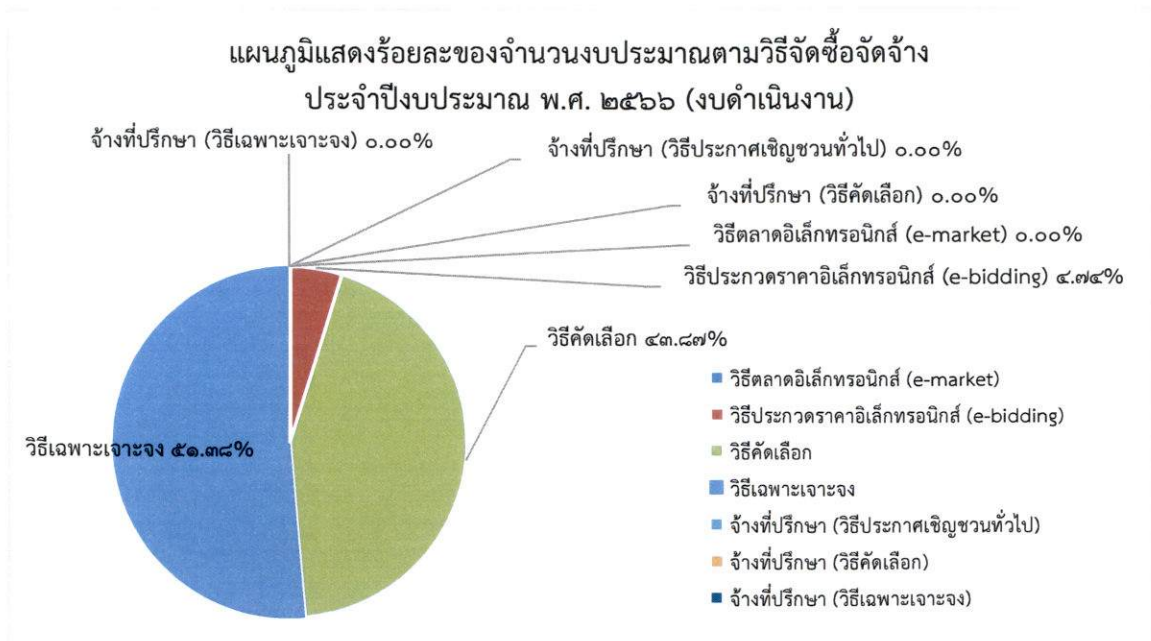
แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เงินนอกงบประมาณ)



สำหรับเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒ โครงการ มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สูงสุดเป็นลำดับแรก จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

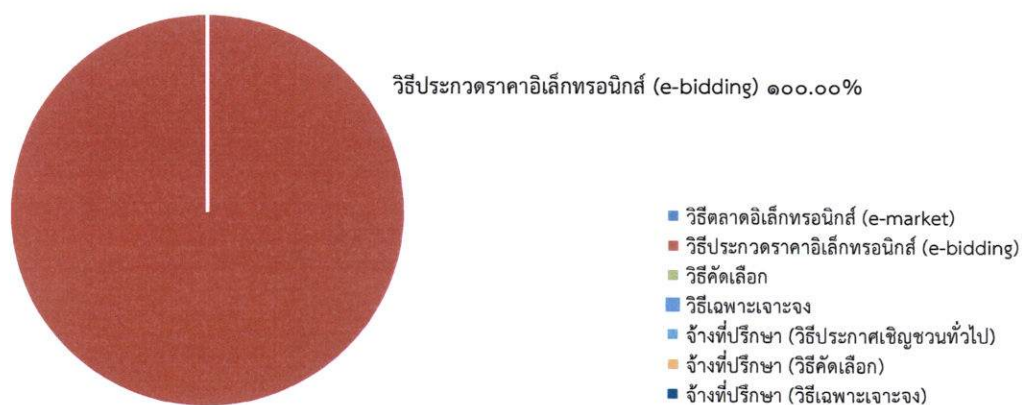
ตารางที่ ๔ ร้อยละของจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รายนามงบประมาณ

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	งบดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายวัสดุ สาธารณูปโภค)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	งบรายจ่ายอื่น	เงินนอก งบประมาณ
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐.๐๐	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๐.๐๐ (๐.๐๐)
๒	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓๙,๒๙๓,๒๘๘.๐๐	๑,๕๘๖,๑๐๐.๐๐ (๔.๗๔)	๓๑,๘๙๓,๓๑๓.๐๐ (๑๐๐.๐๐)	๕,๘๑๓,๘๗๕.๐๐ (๒๐.๖๔)	๐.๐๐ (๐.๐๐)
๓	วิธีคัดเลือก	๑๖,๓๓๗,๒๙๐.๒๓	๑๔,๖๖๕,๔๕๖.๙๖ (๔๓.๘๗)	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๑,๖๗๑,๘๓๓.๒๗ (๕.๙๔)	๐.๐๐ (๐.๐๐)
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๙,๖๔๘,๖๔๙.๗๙	๑๗,๑๗๕,๒๓๔.๑๐ (๕๑.๓๘)	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๒,๓๗๐,๔๑๕.๖๙ (๘.๓๑)	๑๓๒,๕๐๐.๐๐ (๑๐๐.๐๐)
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐.๐๐	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๐.๐๐ (๐.๐๐)
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐ (๖๕.๑๑)	๐.๐๐ (๐.๐๐)
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๐.๐๐	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๐.๐๐ (๐.๐๐)	๐.๐๐ (๐.๐๐)
รวม		๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒	๓๓,๔๒๖,๗๙๑.๐๖	๓๑,๘๙๓,๓๑๓.๐๐	๒๘,๑๖๑,๗๒๓.๙๖	๑๓๒,๕๐๐.๐๐



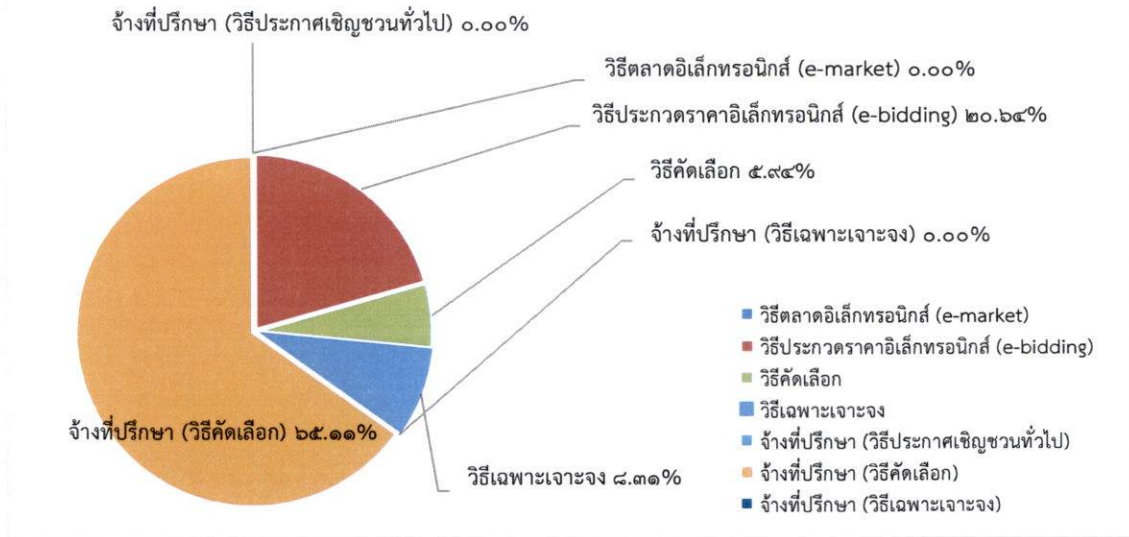
จากตารางที่ ๔ จะเห็นได้ว่า จำนวนงบประมาณที่จำแนกตามหมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงินรวม ๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒ บาท สำนักงานฯ ดำเนินการจัดหาพัสดุ สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) จำนวนเงิน ๓๓,๔๒๖,๗๙๑.๐๖ บาท มีการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สูงสุดเป็นลำดับแรก จำนวนเงิน ๑๗,๑๗๕,๒๓๔.๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๔ รองลงมาคือ วิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๑๔,๖๖๕,๔๕๖.๙๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๘๗ และ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๑,๕๘๖,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๗๔ ตามลำดับ

**แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบลงทุน)**



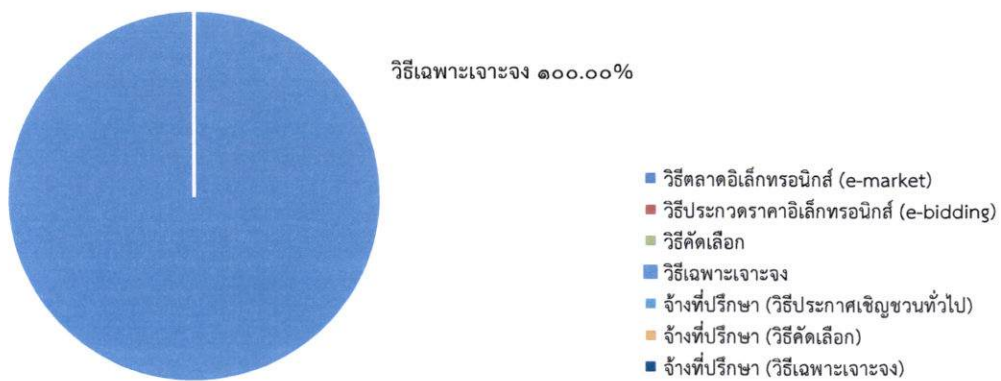
สำหรับงบลงทุน (เฉพาะค่าครุภัณฑ์) จำนวนเงิน ๓๑,๘๙๓,๓๑๓.๐๐ บาท มีการจัดหาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๓๑,๘๙๓,๓๑๓.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบรายจ่ายอื่น)



สำหรับงบรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน ๒๘,๑๖๑,๗๒๓.๙๖ บาท เป็นการจัดหาโดยการจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) สูงสุด จำนวนเงิน ๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๑๑ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๕,๘๑๓,๘๗๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๖๔ , การจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๒,๓๔๐,๙๑๕.๖๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๑ และการจัดจ้างวิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๑,๖๗๑,๘๓๓.๒๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๙๔ ตามลำดับ

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เงินนอกงบประมาณ)



สำหรับเงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน ๑๓๒,๕๐๐.๐๐ บาท เป็นการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑๓๒,๕๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการในแต่ละวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐	๐.๐๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๙	๕.๗๓
๓	วิธีคัดเลือก (จัดซื้อจัดจ้างทั่วไป)	๕	๓.๑๘
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง (จัดซื้อจัดจ้างทั่วไป)	๑๓๙	๘๘.๕๔
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐	๐.๐๐
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๔	๒.๕๕
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๐	๐.๐๐
รวม		๑๕๗	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณในแต่ละวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐.๐๐	๐.๐๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓๙,๒๙๓,๒๘๘.๐๐	๔๑.๙๗
๓	วิธีคัดเลือก	๑๖,๓๓๗,๒๙๐.๒๓	๑๗.๔๕
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๙,๖๔๘,๖๔๙.๗๙	๒๐.๙๙
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐.๐๐	๐.๐๐
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐	๑๙.๕๙
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๐.๐๐	๐.๐๐
รวม		๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๓ จำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่ายงบประมาณประจำปี

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	งบดำเนินงาน (ค่าใช้จ่าย วัสดุ สาธารณูปโภค)		งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)		งบรายจ่ายอื่น		เงินนอก งบประมาณ	
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๙	๑	๐.๗๙	๓	๑๐๐.๐๐	๕	๒๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๓	วิธีคัดเลือก	๕	๔	๓.๑๕	๐	๐.๐๐	๑	๔.๐๐	๐	๐.๐๐
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓๙	๑๒๒	๙๖.๐๖	๐	๐.๐๐	๑๕	๖๐.๐๐	๒	๑๐๐.๐๐
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๔	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๔	๑๖.๐๐	๐	๐.๐๐
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
รวม		๑๕๗	๑๒๗	๑๐๐.๐๐	๓	๑๐๐.๐๐	๒๕	๑๐๐.๐๐	๒	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๔ จำนวนงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่ายงบประมาณประจำปี

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	งบดำเนินงาน (ค่าใช้จ่าย วัสดุสาธารณูปโภค)		งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)		งบรายจ่ายอื่น		เงินนอกงบประมาณ	
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓๙,๒๙๓,๒๘๘.๐๐	๑,๕๘๖,๑๐๐.๐๐	๔.๗๔	๓๑,๘๙๓,๓๑๓.๐๐	๑๐๐.๐๐	๕,๘๑๓,๘๗๕.๐๐	๒๐.๖๔	๐.๐๐	๐.๐๐

งานจัดซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวนรายการ	วงเงินงบประมาณที่จะซื้อหรือจ้าง (บาท)	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ (บาท)	ร้อยละ (%)	วิธีซื้อ/จ้าง								จ้างที่ปรึกษา					
					e-market		e-bidding		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง	
					ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน
จ้างจัดส่งวัสดุ/สิ่งพิมพ์	-	-	-	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน	-	-	-	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่	๑	๑,๗๕๕,๐๐๐.๐๐	๑,๕๘๖,๑๐๐.๐๐	๘๐.๓๘	๐	-	๑	๑,๕๘๖,๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่	๑	๑,๗๗๖,๖๐๐.๐๐	๑,๗๖๘,๐๒๐.๐๐	๙๙.๕๒	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๑,๗๖๘,๐๒๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างติดตั้งยาฆ่าเชื้อโรคภายในพื้นที่การปฏิบัติงาน	๑	๗๐,๐๐๐.๐๐	๖๔,๒๐๐.๐๐	๙๑.๗๑	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๖๔,๒๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างทำกฤตภาคข่าวออนไลน์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	๑	๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๑๕๕,๐๘๐.๐๐	๙๙.๙๑	๐	-	-	-	๐	-	๑	๑๕๕,๐๘๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข	๙	๔,๐๔๐,๐๙๑.๗๐	๓,๙๒๐,๕๑๖.๐๐	๙๗.๐๔	๐	-	๐	-	๑	๔๓๔,๐๐๐.๐๐	๘	๓,๔๘๖,๕๑๖.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างบำรุงรักษาและต่ออายุการใช้งานซอฟต์แวร์ของอุปกรณ์	๒	๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๗๙๖,๖๘๖.๐๐	๙๑.๙๘	๐	-	๐	-	๒	๑๓,๗๙๖,๖๘๖.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเหมาดำเนินการจัดสอบแข่งขัน	-	-	-	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์	๑	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๒,๔๐๐.๐๐	๕๙.๓๓	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๑๔๒,๔๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์เอกสารรายงาน	๓๑	๘,๙๓๕,๙๘๐.๐๐	๕,๖๕๖,๘๙๘.๕๐	๖๓.๓๐	๐	-	๓	๒,๖๘๖,๖๗๕.๐๐	๐	-	๒๘	๒,๙๗๐,๒๒๓.๕๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์ซองบรรจุแบบสอบถาม	๑	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๘,๗๙๘.๒๐	๖๔.๖๖	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๓๘,๗๙๘.๒๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์สมุดทะเบียน	๑	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๖,๗๐๔.๐๐	๘๘.๙๒	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๑๐๖,๗๐๔.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างซ่อมและเปลี่ยนอะไหล่รถยนต์	๒	๓๒,๘๗๕.๗๕	๓๒,๘๗๕.๗๕	๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๒	๓๒,๘๗๕.๗๕	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างตรวจเช็คระยะรถยนต์เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องฯ	๑๐	๑๐๘,๔๖๑.๑๔	๑๐๘,๔๖๑.๑๔	๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๑๐	๑๐๘,๔๖๑.๑๔	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างล้างเครื่องปรับอากาศ	-	-	-	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างทำแผ่นป้ายชื่อ/ป้ายสัญลักษณ์	๓	๑,๖๐๔,๐๖๖.๐๐	๙๒๕,๐๖๖.๐๐	๕๗.๖๑	๐	-	๑	๙๒๕,๐๐๐.๐๐	๐	-	๒	๙,๐๖๖.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-

งานจัดซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวนรายการ	วงเงินงบประมาณที่จะซื้อหรือจ้าง (บาท)	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ (บาท)	ร้อยละ (%)	วิธีซื้อ/จ้าง								จ้างที่ปรึกษา					
					e-market		e-bidding		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง	
					ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน
จ้างจัดทำตาราง	๑	๙๘๙.๔๐	๙๘๙.๔๐	๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๙๘๙.๔๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเปิดจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (Port Lan)	๕	๒,๓๕๔.๐๐	๒,๓๕๔.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๕	๒,๓๕๔.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเปิดใช้งานโทรศัพท์ GIN Phone	๑	๑,๖๐๕.๐๐	๑,๖๐๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๑,๖๐๕.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเปลี่ยนระบบ/ย้ายโทรศัพท์	๑	๕๓๕.๐๐	๕๓๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๕๓๕.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเหมาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเหมารถแห่ประชาสัมพันธ์พร้อมทำป้ายไว้มิล	-	-	-	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างทำสื่อ	๑	๓๐,๕๕๐.๐๐	๓๐,๕๕๙.๐๐	๙๙.๙๖	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๓๐,๕๕๙.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างประชาสัมพันธ์	๑	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๓๙,๑๕๐.๐๐	๙๕.๙๔	๐	-	๐	-	๑	๑,๔๓๙,๑๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเหมาบริการรถสำหรับขนย้ายชุดบอร์ด	-	-	-	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเหมาบริการรถรับส่งปรับอากาศ	๓	๓๐๕,๐๐๐.๐๐	๒๕๒,๐๐๐.๐๐	๘๒.๖๒	๐	-	๐	-	๐	-	๓	๒๕๒,๐๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างจัดนิทรรศการ	-	-	-	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างจัดทำวัสดุตกแต่งอาคารสถานที่	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๔,๙๙๙.๒๖	๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๑๔,๙๙๙.๒๖	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างจัดการประชุมสัมมนา	๑	๔๙๖,๒๐๐.๐๐	๔๙๕,๙๕๕.๐๐	๙๙.๙๕	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๔๙๕,๙๕๕.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างจัดแสดงข่าวโครงการระบบการจัดเก็บข้อมูลฯ	-	-	-	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างจัดงานแสดงผลการสำรวจโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีฯ	๑	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๘๕.๙๑	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างที่ปรึกษา	๔	๒๐,๙๕๖,๒๐๐.๐๐	๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐	๘๗.๔๙	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๔	๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐	๐	-
จ้างพัฒนาระบบ	๒	๒๔,๔๒๐,๖๐๐.๐๐	๒๔,๐๓๙,๘๑๓.๐๐	๙๘.๔๔	๐	-	๒	๒๔,๐๓๙,๘๑๓.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-

งานจัดซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวนรายการ	วงเงินงบประมาณที่จะซื้อหรือจ้าง (บาท)	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ (บาท)	ร้อยละ (%)	วิธีซื้อ/จ้าง								จ้างที่ปรึกษา					
					e-market		e-bidding		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง	
					ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน
จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้ในการประชุม	-	-	-	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จัดซื้อสติกเกอร์พลาสติก	-	-	-	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จัดซื้อเลนส์ซูมมว้าง ใช้กับกล้องถ่ายรูป	-	-	-	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จัดซื้ออะไหล่ล้อรถเข็นของ	๑	๒,๐๒๒.๓๐	๒,๐๒๒.๓๐ [*]	๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๒,๐๒๒.๓๐	๐	-	๐	-	๐	-
จัดซื้อไมโครโฟนไร้สาย	๑	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	๙๖.๑๕	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๑๒,๕๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
รวมทั้งสิ้น	๑๕๗	๑๐๖,๘๙๓,๒๑๔.๔๗	๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒	๘๗.๕๘	๐	๐	๙	๓๙,๒๙๓,๒๘๘.๐๐	๕	๑๖,๓๓๗,๒๙๐.๒๓	๑๓๙	๑๙,๖๔๘,๖๔๙.๗๙	๐	๐	๔	๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐	๐	๐

ตารางที่ ๖ รายละเอียดการกันเงินเหลือปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบกำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอขยาย
๑	๐๐๓/๖๖	๒๘ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก.สแตนดาร์ดเซอร์วิสเซส	๑๐๐๐๑๑๔๐๖๘	๔๑๐๐๐๑๗๔๘		๑๑๐๐๕๐๐๐๑	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารและสถานที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑,๕๘๖,๑๐๐.๐๐ บาท งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๓๒,๑๗๕.๐๐	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผล ที่ขอ ขยาย
๒	๐๐๔/๖๖	๒๘ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก. เดอะแมปเปอร์	๑๐๐๐๓๒๒๘๓	๔๑๐๐๐๒๑๐๔		๑๑๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบบริหารจัดการแผนที่ยอบเขตการแจ้งนับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	
๓	๐๐๕/๖๖	๒๘ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก. เน็กซ์เทล	๑๐๐๑๑๘๘๙๒	๔๑๐๐๐๑๘๗๑		๑๑๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างบำรุงรักษา ระบบบริหารลูกค้า (CRM) ประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งวดที่ ๖ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๕๐,๐๐๐.๐๐	
๔	๐๐๖/๖๖	๒๘ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บมจ. จีเอเบิล	๑๑๐๐๐๓๓๓๔	๔๑๐๐๐๒๐๙๑		๑๑๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการ ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร) พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑,๒๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	
๕	๐๐๗/๖๖	๒๘ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก. ทอปปีงเอจ (ประเทศไทย)	๑๐๐๐๐๓๑๗๑	๔๑๐๐๐๑๘๕๐		๑๑๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบ บันทึกเวลาปฏิบัติงานและการลาออนไลน์ เป็นเงิน ๒๗๙,๙๘๗.๐๐ บาท งวดที่ ๑๑ ครบกำหนด ๓๑ ส.ค.๖๖ งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๒๓,๓๓๒.๖๕ ๒๓,๓๓๒.๖๕	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผล ที่ขอ ขยาย
๖	๐๐๘/๖๖	๒๘ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก. ไซท์ เทรพพาเรชั่น แมเนจเม้นท์	๑๐๐๐๐๔๒๑๙	๔๑๐๐๐๑๘๐๘		๑๑๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๕๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบควบคุม การเข้าออกและระบบรักษาความปลอดภัย เป็นเงิน ๒๕๗,๕๐๐.๐๐ บาท งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๒๑,๕๕๐.๐๐	
๗	๐๐๘/๖๖	๓๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก.คอมพิวเทอร์ยูเนียน	๑๐๐๐๐๖๖๒๒	๔๑๐๐๐๑๘๑๕		๑๑๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๕๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างบำรุงรักษาระบบภูมิสารสนเทศสถิติ (NSO-GIS) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๒๖,๗๕๐.๐๐	
๘	๐๑๐/๖๖	๓๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก.ลานนาคอม	๑๐๐๐๐๓๙๘๔	๔๑๐๐๐๑๘๑๐		๑๑๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๕๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	เช่าชุดโปรแกรมการนำเสนอข้อมูลสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๕๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๔๘,๐๐๐.๐๐	
๙	๐๑๑/๖๖	๓๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก.ดี โกลูชั่น คลาวด์	๑๐๐๐๑๖๗๖๐๔	๔๑๐๐๐๒๑๔๖		๑๑๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๕๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	เช่าใช้บริการระบบสารบรรณ (eSaraban) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๔๙๕,๔๑๐.๐๐ บาท งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๔๑,๒๘๔.๒๔	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผล ที่ขอ ขยาย
๑๐	๐๑๒/๖๖	๓๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก. แอ็ดวานซ์ โนว์เลจ เทคโนโลยี	๑๐๐๐๑๕๘๐๘๖	๔๑๐๐๐๒๑๐๕		๑๑๐๕๐๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย อุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์เครือข่ายภายใน พร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นเงิน ๘,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	
๑๑	๐๑๓/๖๖	๓๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก. มอนสเตอร์คอนเนค	๑๐๐๐๑๑๘๐๓๐	๔๑๐๐๐๒๑๐๖		๑๑๐๕๐๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างบำรุงรักษาและต่ออายุการใช้งานซอฟต์แวร์ ของอุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์เครือข่ายภายใน พร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นเงิน ๔,๙๙๖,๖๘๖.๐๐ บาท งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๔,๙๙๖,๖๘๖.๒๐	
๑๒	๐๑๔/๖๖	๓๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ	๘๐๐๐๐๐๓๑๔๖	๔๑๐๐๐๐๑๘๙๓		๑๑๐๕๐๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๔๐	เช่าใช้บริการวางจอร์นเทอร์เน็ต เป็นเงิน ๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผล ที่ขอ ขยาย
๑๓	๐๑๕/๖๖	๓๑ พ.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก. ดาต้าซีที	๑๐๐๐๐๔๘๓๑	๔๑๐๐๐๑๗๕๓		๑๑๐๕๐๐๐๑	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างทำภาคข่าวออนไลน์ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เป็นเงิน ๑๕๔,๐๘๐.๐๐ บาท งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๒,๘๔๐.๐๐	
๑๔	๐๑๖/๖๖	๑ พ.ย. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	องค์การส่งเสริมการค้า ทางการผ่านศึก	๘๐๐๐๐๐๐๒๘	๔๑๐๐๐๑๘๑๗		๑๑๐๕๐๐๐๑	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างบริการรักษาความปลอดภัยอาคารและ สถานที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑,๓๖๘,๐๒๐.๐๐ บาท งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๔๗,๓๓๕.๐๐	
๑๕	๐๒๒/๖๖	๒๐ มี.ค. ๖๖	๑๖ ก.ย. ๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	VD๐๕๔๐๐๐๐	๔๑๐๐๐๒๒๔๒		๑๑๐๕๐๐๐๘๕	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๕๐๐๐๐๓/๖๖๑๑๕๐๐	จ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนาสารสนเทศ ยุทธศาสตร์ภาครัฐ เป็นเงิน ๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท		
										เงินประกันผลงานงวดที่ ๑ (เป็นเงิน ๑๘,๓๐๐.๐๐ บาท)	๑๘,๓๐๐.๐๐	
										เงินประกันผลงานงวดที่ ๒ (เป็นเงิน ๙๑,๕๐๐.๐๐ บาท)	๙๑,๕๐๐.๐๐	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผล ที่ขอ ขยาย
										งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๑๖ ก.ย.๖๖ (เป็นเงิน ๗๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท)	๖๕๘,๘๐๐.๐๐	
										เงินประกันผลงานงวดที่ ๓ (เป็นเงิน ๗๓,๒๐๐.๐๐ บาท)	๗๓,๒๐๐.๐๐	
๑๖	๐๒๓/๖๖	๒๘ มี.ค. ๖๖	๒๓ พ.ย. ๖๖	บจก. เคอะแมปเปอร์	๑๐๐๐๓๒๒๘๓	๔๑๐๐๐๒๓๙๙		๑๑๐๕๐๐๐๐๔	๑๑๐๕๕๙๐๐๑๐๑๐๕๐๐๐๐๘/๖๖๑๑๕๐๐	จ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษา พัฒนา และวิเคราะห์ ภูมิสารสนเทศสถิติ โดยใช้ประโยชน์ข้อมูล จากหลายแหล่ง เป็นเงิน ๗,๕๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท งวดที่ ๒ ครบกำหนด ๒๔ ก.ย.๖๖ งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๒๓ พ.ย.๖๖	๓,๔๐๘,๗๕๐.๐๐ ๓,๐๓๐,๐๐๐.๐๐	
๑๗	๐๒๔/๖๖	๓ เม.ย. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก. อีเอสอาร์ไอ (ประเทศไทย)	๑๐๐๐๑๔๒๕๒๑	๔๑๐๐๐๒๔๐๐		๑๑๐๕๐๐๐๐๒	๑๑๐๕๕๙๐๐๑๐๑๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการพัฒนา ระบบบริการสำรวจสารสนเทศออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๐๓,๑๐๐.๐๐ บาท งวดที่ ๕ ครบกำหนด ๓๑ ส.ค.๖๖ งวดที่ ๖ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๑๘,๕๐๐.๐๐ ๑๑๘,๕๐๐.๐๐	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผล ที่ขอ ขยาย
๑๘	๐๒๗/๖๖	๒๔ เม.ย. ๖๖	๒๒ ส.ค. ๖๖	บจก.แอมโม่ ไมโครซิส	๑๐๐๐๐๔๐๒๙๘	๔๑๐๐๐๒๔๐๑		๑๑๐๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๑๐๑๓๑๒๐๐๐๓/๖๖๑๑๓๑๐	ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗,๘๕๓,๕๐๐.๐๐ บาท	๗,๘๕๓,๕๐๐.๐๐	
๑๙	๐๓๐/๖๖	๑๒ มิ.ย. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก.โฟรม โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส	๑๐๐๐๐๓๙๙๒๘	๔๑๐๐๐๒๗๔๘		๑๑๐๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๑๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก๊สครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบ สารสนเทศของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓๙๔,๒๑๖.๗๓ บาท งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๒๑๗,๐๐๐.๐๐	
๒๐	๐๓๒/๖๖	๓ ส.ค. ๖๖	๑๗ ก.ย. ๖๖	บมจ. ซิลิเลเบิล	๑๐๐๐๐๒๕๒๘๕	๔๑๐๐๐๓๐๗๖		๑๑๐๐๕๐๐๐๘	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๑๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างจัดการประชุมสัมมนาโครงการจัดทำบัญชีข้อมูล ภาครัฐ (Government Data Catalog) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๔๙๕,๙๔๕.๐๐ บาท	๔๙๕,๙๔๕.๐๐	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผล ที่ขอ ขยาย
๒๑	๐๓๓/๖๖	๒๘ ส.ค. ๖๖	๒๗ ส.ค. ๖๗	บจก.โพรม โชลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส	๑๐๐๐๓๙๙๒๘	๔๑๐๐๐๓๐๔๒		๑๑๐๕๐๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๐๓๑๒๐๐๐๔/๖๖๑๑๓๑๐	<p>จ้างโครงการพัฒนาฐานข้อมูลสถานประกอบการ จากสามะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม ให้เป็นฐานข้อมูลกลาง (Common Frame) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>เป็นเงิน ๙,๓๔๘,๗๑๓.๐๐ บาท</p> <p>งวดที่ ๑ ครบกำหนด ๒๗ ก.ย.๖๖ ๔,๖๗,๔๓๕.๖๕</p> <p>งวดที่ ๒ ครบกำหนด ๒๖.ธ.ค.๖๖ ๒,๘๐๔,๖๑๓.๙๐</p> <p>งวดที่ ๓ ครบกำหนด ๒๓ มี.ย.๖๗ ๓,๗๓๙,๔๘๕.๒๐</p> <p>งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๒๗ ส.ค.๖๗ ๒,๓๓๗,๑๗๘.๒๕</p>		
๒๒	๐๓๔/๖๖	๓๑ ส.ค. ๖๖	๒๕ ส.ค. ๖๗	บมจ. เอ็ม เอฟ อี ซี	๑๐๐๐๐๕๘๑๒	๔๑๐๐๐๓๐๗๙		๑๑๐๕๐๐๐๐๕	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๐๓๑๒๐๐๐๑/๖๖๑๑๓๑๐	<p>จ้างโครงการการพัฒนาเครื่องมือรวบรวมข้อมูล (Data Integration)</p> <p>เป็นเงิน ๑๔,๖๙๑,๑๐๐.๐๐ บาท</p> <p>งวดที่ ๑ ครบกำหนด ๓๐ ต.ค.๖๖ ๑,๔๖๙,๑๑๐.๐๐</p> <p>งวดที่ ๒ ครบกำหนด ๒๘.ม.ค.๖๗ ๔,๔๐๗,๓๓๐.๐๐</p> <p>งวดที่ ๓ ครบกำหนด ๒๗ พ.ค.๖๗ ๕,๑๔๑,๘๘๕.๐๐</p> <p>งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๒๕ ส.ค.๖๗ ๓,๖๗๒,๗๗๕.๐๐</p>		

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผล ที่ขอ ขยาย
๒๓	๐๓๕/๖๖	๑๙ ก.ย. ๖๖	๑๖ พ.ค. ๖๗	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๑๐๐๑๔๔๓๘๒	๔๑๐๐๐๓๒๒๙		๑๑๐๕๐๐๐๐๔	๑๑๐๐๕๕๔๐๑๐๐๕๐๐๐๐๑/๖๖๑๑๕๐๐	จ้างที่ปรึกษาโครงการจัดทำบัญชีมหาสมุทร ระดับประเทศ (National Ocean Accounts)		
										เป็นเงิน ๒,๙๘๐,๑๐๐.๐๐ บาท		
										งวดที่ ๑ ครบกำหนด ๓ พ.ย.๖๖ (เป็นเงิน ๔๔๗,๐๑๕.๐๐ บาท)	๔๐๒,๓๑๓.๕๐	
									เงินประกันผลงานงวดที่ ๑ (เป็นเงิน ๔๔,๗๐๑.๕๐ บาท)	๔๔,๗๐๑.๕๐		
										งวดที่ ๒ ครบกำหนด ๒ มี.ค.๖๗ (เป็นเงิน ๑,๓๔๑,๐๔๕.๐๐ บาท)	๑,๒๐๖,๙๔๐.๕๐	
										เงินประกันผลงานงวดที่ ๒ (เป็นเงิน ๑๓๔,๑๐๔.๕๐ บาท)	๑๓๔,๑๐๔.๕๐	
										งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๑๖ พ.ค.๖๗ (เป็นเงิน ๑,๑๙๒,๐๔๐.๐๐ บาท)	๑,๐๗๒,๘๓๖.๐๐	
										เงินประกันผลงานงวดที่ ๓ (เป็นเงิน ๑๑๙,๒๐๔.๐๐ บาท)	๑๑๙,๒๐๔.๐๐	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผล ที่ขอ ขยาย
๒๔	ใบสั่งเช่า ๐๐๑/๒๕๖๖	๒๘ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก.โพรม โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส	๑๐๐๐๓๙๙๒๘	๔๑๐๐๐๒๘๔๔		๑๑๐๕๐๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๔๐	เข้าใช้แพลตฟอร์มการประชุมออนไลน์ โปรแกรม ชื่อ Zoom เพื่อสนับสนุนการจัดประชุม ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นเงิน ๕๖,๓๘๒.๘๔ บาท	๕๖,๓๘๒.๘๔	
๒๕	ใบสั่งเช่า ๐๐๒/๒๕๖๖	๓๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	บจก.ทรู มูฟ เอช ยูนิเวอร์ แซล คอมมิวนิเคชั่น	๑๐๐๐๑๕๐๖๕๕	๔๑๐๐๐๑๙๖๙		๑๑๐๕๐๐๐๐๖	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๔๐	เข้าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต สำหรับเครื่อง tablet จำนวน ๑๒๐ เลขหมาย เป็นเงิน ๑๘๒,๘๘๐.๐๐ บาท งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย.๖๖	๔๕,๗๒๐.๐๐	
๒๖	ใบสั่งซื้อ ๐๒๕/๒๕๖๖	๑๔ ก.ย. ๖๖	๒๙ ก.ย. ๖๖	ทก.บรรณสารสแตนเนอร์	๑๐๐๐๐๑๘๕๓	๔๑๐๐๐๓๒๒๐			๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๓๐ ๑๑๐๐๕๖๐๐๐๓๐๕๕๐๐๐๐๑/๖๖๑๑๕๐๐ ๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๕๐๐๐๐๐๘/๖๖๑๑๕๐๐ ๑๑๐๐๕๕๙๐๐๗๐๕๐๐๐๐๑/๖๖๑๑๕๐๐	ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๓ รายการ เป็นเงิน ๖๗,๔๘๒.๙๓ บาท	๔๗,๕๙๐.๕๐ ๑,๑๖๕.๒๓ ๔๒๑.๖๘ ๑๘,๓๐๕.๕๒	
๒๗	ใบสั่งซื้อ ๐๒๗/๒๕๖๖	๑๕ ก.ย. ๖๖	๓๐ ต.ค. ๖๖	บจก.ทีเอ็นเอ็มซี	๑๑๐๐๐๒๕๘๗	๔๑๐๐๐๓๒๒๑			๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๒๐๒๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๓๐ ๑๑๐๐๕๖๐๐๐๓๐๕๕๐๐๐๐๑/๖๖๑๑๕๐๐ ๑๑๐๐๕๕๙๐๐๑๐๕๐๐๐๐๐๘/๖๖๑๑๕๐๐ ๑๑๐๐๕๕๙๐๐๗๐๕๐๐๐๐๑/๖๖๑๑๕๐๐	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับเครื่องพิมพ์ (Printer) จำนวน ๑๔ รายการ เป็นเงิน ๔๓๔,๒๗๘.๔๘ บาท	๒๘๘,๐๐๗.๗๔ ๓๕,๓๙๙.๖๙ ๓๒,๑๕๖.๓๗ ๓๒,๑๕๖.๓๗	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผล ที่ขอ ขยาย
๒๘	ใบสั่งจ้าง ๐๐๖/๒๕๖๖	๑๕ พ.ย. ๖๕	๒๕ ก.ย. ๖๖	บจก.ธนอรุณการพิมพ์	๑๐๐๐๑๖๙๕๗๒	๔๑๐๐๐๑๓๙๗๗		๑๑๐๕๐๐๐๐๑	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๓๐	จ้างพิมพ์วารสารสถิติ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๙๙,๘๐๐.๐๐ บาท งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๒๕ ก.ย.๖๖	๒๔,๙๕๐.๐๐	
๒๙	ใบสั่งจ้าง ๐๗๗/๒๕๖๖	๒๘ ส.ค. ๖๖	๒๗ ก.ย. ๖๖	บจก.ธนาเพชร	๑๐๐๐๐๓๗๔๙	๔๑๐๐๐๓๐๓๓		๑๑๐๕๐๐๐๐๑	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างพิมพ์สมุดทะเบียน จำนวน ๔ รายการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๐๖,๗๐๔.๐๐ บาท	๑๐๖,๗๐๔.๐๐	
๓๐	๐๗๘/๒๕๖๖	๒๘ ส.ค. ๖๖	๒๗ ก.ย. ๖๖	บจก.ธนอรุณการพิมพ์	๑๐๐๐๑๖๙๕๗๒	๔๑๐๐๐๓๐๓๒		๑๑๐๕๐๐๐๐๕	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างพิมพ์รายงานสถานะตัวชี้วัดเป้าหมายการพัฒนาที่ ยั่งยืนของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๖๙,๘๓๒.๐๐ บาท	๖๙,๘๓๒.๐๐	
๓๑	๐๗๙/๒๕๖๖	๒๘ ส.ค. ๖๖	๒๗ ก.ย. ๖๖	บจก.ธนอรุณการพิมพ์	๑๐๐๐๑๖๙๕๗๒	๔๑๐๐๐๓๐๓๑		๑๑๐๕๐๐๐๐๓	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างพิมพ์รายงานการสำรวจที่พักแรม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท	๘๕,๐๐๐.๐๐	
๓๒	๐๘๐/๒๕๖๖	๓๑ ส.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๖	หจก.งานพิมพ์	๑๐๐๐๑๒๔๗๙๓	๔๑๐๐๐๓๑๐๑		๑๑๐๕๐๐๐๐๕	๑๑๐๐๕๕๙๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างพิมพ์รายงานประมวลสรุปรายการเอกสารรายงาน สถิติเผยแพร่ในรูปแบบ QR Code พ.ศ. ๒๕๖๖ (Catalog of Statistical Publication with QR Scanner Codes ๒๐๒๓) เป็นเงิน ๗๙,๑๘๐.๐๐ บาท	๗๙,๑๘๐.๐๐	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผล ที่ขอ ขยาย
๓๓	๐๘๑/๒๕๖๖	๔ ก.ย. ๖๖	๔ ต.ค. ๖๖	หจก.แสงจันทร์การพิมพ์	๑๐๐๐๐๗๗๓๖๘	๔๑๐๐๐๓๑๒๐		๑๑๐๕๐๐๐๘๗	๑๑๐๐๕๕๕๙๐๐๑๑๐๕๐๐๐๐๐๗/๖๖๑๑๕๐๐	จ้างพิมพ์รายงานผลฉบับสมบูรณ์ การสำรวจ สถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๒๐๘,๖๕๐.๐๐ บาท	๒๐๘,๖๕๐.๐๐	
๓๔	๐๘๒/๒๕๖๖	๖ ก.ย. ๖๖	๕ พ.ย. ๖๖	หจก.แสงจันทร์การพิมพ์	๑๐๐๐๐๗๗๓๖๘	๔๑๐๐๐๓๓๒๒		๑๑๐๕๐๐๐๐๕	๑๑๐๐๕๕๕๙๐๐๑๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างพิมพ์รายงานสถิติรายปีประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	
๓๕	๐๘๓/๒๕๖๖	๗ ก.ย. ๖๖	๗ ต.ค. ๖๖	บจก.ธนาพรส	๑๐๐๐๐๓๗๔๙	๔๑๐๐๐๓๑๓๐		๑๑๐๕๐๐๐๘๗	๑๑๐๐๕๕๕๙๐๐๑๑๐๕๐๐๐๐๗/๖๖๑๑๕๐๐	จ้างพิมพ์รายงานสรุปผลที่สำคัญ การสำรวจ สถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับ ๒ ภาษา) เป็นเงิน ๑๑๖,๓๐๐.๐๐ บาท	๑๑๖,๓๐๐.๐๐	
๓๖	๐๘๕/๒๕๖๖	๑๒ ก.ย. ๖๖	๑๒ ต.ค. ๖๖	บจก.บีเจ อินโนเวชั่น	๑๐๐๐๑๑๓๗๕๗	๔๑๐๐๐๓๒๑๖		๑๑๐๕๐๐๐๐๕	๑๑๐๐๕๕๕๙๐๐๑๑๐๒๐๐๐๐๐๑/๖๖๑๑๒๑๖	จ้างทำถุงผ้าตราสำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นเงิน ๘๗,๕๐๐.๐๐ บาท	๘๗,๕๐๐.๐๐	
๓๗	๐๘๗/๒๕๖๖	๑๙ ก.ย. ๖๖	๒๓ ก.ย. ๖๖	บจก.ไทยแสนบริการ	๑๐๐๐๑๑๔๐๓๔	๔๑๐๐๐๓๒๓๐		๑๑๐๕๐๐๐๐๓	๑๑๐๐๕๕๕๙๐๐๐๘๐๕๐๐๐๐๑๑/๖๖๑๑๕๐๐	จ้างเหมาบริการรถบัสปรับอากาศพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง และพนักงานขับรถ จำนวน ๔ คัน เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท	๗๒,๐๐๐.๐๐	
๓๘	๐๙๐/๒๕๖๖	๑๙ ก.ย. ๖๖	๒๔ ก.ย. ๖๖	บจก.ไทยแสนบริการ	๑๐๐๐๑๑๔๐๓๔	๔๑๐๐๐๓๒๓๑		๑๑๐๕๐๐๐๐๓	๑๑๐๐๕๕๕๙๐๐๐๘๐๕๐๐๐๐๑๑/๖๖๑๑๕๐๐	จ้างเหมาบริการรถบัสปรับอากาศพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง และพนักงานขับรถ จำนวน ๕ คัน เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท	๙๐,๐๐๐.๐๐	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผล ที่ขอ ขยาย
๓๙	๐๙๑/๒๕๖๖	๒๐ ก.ย. ๖๖	๒๖ ก.ย. ๖๖	บจก.ด้อม เสริมยนต์	๑๑๐๐๐๒๗๗๑	๔๑๐๐๐๓๒๒๒		๑๑๐๕๕๐๐๐๓	๑๑๐๕๕๕๐๐๐๘๐๕๕๐๐๐๐๑/๖๖๑๑๕๐๐	จ้างเหมาบริการรถบัสปรับอากาศพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง และพนักงานขับรถ จำนวน ๕ คัน เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท	๙๐,๐๐๐.๐๐	
๔๐	๐๙๒/๒๕๖๖	๒๕ ก.ย. ๖๖	๒๐ ต.ค. ๖๖	หจก.แสงจันทร์การพิมพ์	๑๐๐๐๐๗๗๓๖๘	๔๑๐๐๐๓๓๒๓		๑๑๐๕๕๐๐๐๘๗	๑๑๐๕๕๕๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างพิมพ์รายงานการสำรวจภาวะการทำงานของ ประชากร ไตรมาสที่ ๒ เมษายน - มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับสมบูรณ์) เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท	๓๖,๐๐๐.๐๐	
๔๑	๐๙๔/๒๕๖๖	๒๖ ก.ย. ๖๖	๒๖ ต.ค. ๖๖	บจก.ธนาเพชร	๑๐๐๐๐๓๗๔๙	๔๑๐๐๐๓๒๘๒		๑๑๐๕๕๐๐๐๘๗	๑๑๐๕๕๕๐๐๐๑๐๕๕๐๐๐๐๗/๖๖๑๑๕๐๐	จ้างพิมพ์รายงานการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีใน ๑๒ จังหวัดของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๓๑๓,๗๐๐.๐๐ บาท	๓๑๓,๗๐๐.๐๐	
๔๒	๐๙๕/๒๕๖๖	๒๖ ก.ย. ๖๖	๒๖ ต.ค. ๖๖	บจก.แพลนเน็ต ซายน์ แอด เวอไทยจิง	๑๐๐๐๑๐๘๗๔	๔๑๐๐๐๓๓๐๐		๑๑๐๕๕๐๐๐๐๕	๑๑๐๕๕๕๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๖๑๑๒๒๐	จ้างทำสื่อเพื่อใช้ในกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาการ ใช้ประโยชน์สถิติและสารสนเทศ เป็นเงิน ๓๐,๔๕๙.๐๐ บาท	๓๐,๔๕๙.๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น											๔๙,๙๗๕,๘๘๓.๑๙	

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพประสิทธิผล สามารถตรวจสอบได้

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ดังนั้น สำนักงานฯ จึงได้วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม จำนวน ๑๕๗ โครงการ พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นอันดับแรก คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๓๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๕๔ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๗๓ , วิธีคัดเลือก จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๑๘ และจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๕๕ ตามลำดับ (ตารางที่ ๑)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม จำนวนเงิน ๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒ บาท โดยมีงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๓๙,๒๙๓,๒๘๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๙๗ รองลงมาคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑๙,๖๔๘,๖๔๙.๗๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๙๙ , จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวนเงิน ๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๕๙ , วิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๑๖,๓๓๗,๒๙๐.๒๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๔๕ ตามลำดับ (ตารางที่ ๒)

จะเห็นได้ว่า ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (ตารางที่ ๑) และร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (ตารางที่ ๒) เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ ซึ่งใช้วงเงินงบประมาณเป็นตัวกำหนดวิธีดำเนินการ

ข้อ ๒ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม ๑๕๗ โครงการ สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) จำนวน ๑๒๗ โครงการ พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรก คือ วิธีเฉพาะเจาะจง ราคาสูงสุดเป็นลำดับแรก จำนวน ๑๒๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๖ รองลงมาคือ วิธีคัดเลือก จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๑๕ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๙ ตามลำดับ (ตารางที่ ๓)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม จำนวนเงิน ๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒ บาท สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) จำนวน ๓๓,๔๒๖,๗๙๑.๐๖ บาท พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรก คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑๗,๑๗๕,๒๓๔.๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๘ รองลงมาคือ วิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๑๔,๖๖๕,๔๕๖.๙๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๘๗ , วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๑,๕๘๖,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๗๔ ตามลำดับ (ตารางที่ ๔)

จะเห็นได้ว่า สำนักงานฯ มีแผนการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับเช่าใช้บริการวงจรรินเทอร์เน็ต เป็นจำนวนเงิน ๖,๕๕๑,๗๙๒.๕๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๖ ของงบประมาณ สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) ซึ่งเป็นลำดับสูงสุด

ข้อ ๓ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม จำนวน ๑๕๗ โครงการ สำหรับงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) จำนวน ๓ โครงการ พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรกคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (ตารางที่ ๓)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม จำนวนเงิน ๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒ บาท สำหรับงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) จำนวนเงิน ๓๑,๘๙๓,๓๑๓.๐๐ บาท พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรกคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๓๑,๘๙๓,๓๑๓.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (ตารางที่ ๔)

จะเห็นได้ว่า วิธีการจัดหาพัสดุสูงสุด สำหรับงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) สำหรับจ้างโครงการพัฒนาเครื่องมือรวบรวมข้อมูล (Data Integration) เป็นจำนวนเงิน ๑๔,๖๙๑,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๐๖

ข้อ ๔ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม จำนวน ๑๕๗ โครงการ สำหรับงบรายจ่ายอื่น จำนวน ๒๕ โครงการ พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรกคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ , จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๐๐ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๐๐ ตามลำดับ (ตารางที่ ๓)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม จำนวนเงิน ๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒ บาท สำหรับงบรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน ๒๘,๑๖๑,๗๒๓.๙๖ บาท พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุด คือ การจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวนเงิน ๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๑๑ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๕,๘๑๓,๘๗๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๖๔ , วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๒,๓๔๐,๙๑๕.๖๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๑ และวิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๑,๖๗๕,๘๓๓.๒๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๙๔ ตามลำดับ (ตารางที่ ๔)

จะเห็นได้ว่า โครงการตามแผนการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับการจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวนเงิน ๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๑๑ ของการใช้งบประมาณสำหรับงบรายจ่ายอื่น ที่สำนักงานฯ จำเป็นต้องจ้างที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญชำนาญเฉพาะด้าน ทั้งนี้ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ทำสัญญาในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีจำนวนทั้งสิ้น ๕ โครงการ จำนวนเงิน ๑๖,๖๕๑,๘๔๔.๐๐ บาท ได้แก่ การจ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวน ๓ โครงการ จำนวนเงิน ๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐ บาท , การจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวน ๑ โครงการ จำนวนเงิน ๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท , จ้างประชาสัมพันธ์ (วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์) จำนวน ๑ โครงการ จำนวนเงิน ๕,๒๗๕,๑๐๐.๐๐ บาท

ข้อ ๕ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม จำนวน ๑๕๗ โครงการ สำหรับเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒ โครงการ พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรกคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (ตารางที่ ๓)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม จำนวนเงิน ๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒ บาท สำหรับเงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน ๑๓๒,๕๐๐.๐๐ บาท พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑๓๒,๕๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (ตารางที่ ๔)

จะเห็นได้ว่า วิธีการจัดหาพัสดุสูงสุด สำหรับเงินนอกงบประมาณ สำหรับการจ้างทำกระดาษพับได้ เป็นจำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๕๗

ข้อ ๖ รายการเปรียบเทียบสัดส่วนจำแนกตามวงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม พบจำนวนโครงการรวม ๑๕๗ โครงการ มีวงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างรวม ๑๐๖,๘๙๓,๒๑๔.๔๗ บาท วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้รวม ๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๘ พบว่ามีการจัดหาพัสดุโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๙ โครงการ จำนวนเงิน ๓๙,๒๙๓,๒๘๘.๐๐ บาท , วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๓๙ โครงการ จำนวนเงิน ๑๙,๖๔๘,๖๔๙.๗๙ บาท , จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวน ๔ โครงการ จำนวนเงิน ๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐ บาท , วิธีคัดเลือก จำนวน ๕ โครงการ จำนวนเงิน ๑๖,๓๓๗,๒๙๐.๒๓ บาท (ตารางที่ ๕)

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า สำนักงานฯ สามารถลดการใช้จ่ายงบประมาณได้เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๒๗๘,๘๘๖.๔๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๔๒

ข้อ ๗ รายละเอียดการกักเงินเหลือมปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภาพรวม พบจำนวนโครงการที่สำนักงานฯ ได้ดำเนินการผูกพันก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๒ โครงการ (ตารางที่ ๖)

ข้อ ๘ จากรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานฯ มีการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) , วิธีคัดเลือก , วิธีเฉพาะเจาะจง และจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)

ตารางที่ ๗ รายการเปรียบเทียบจำนวนโครงการ และจำนวนงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ
๑. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๒	๒๐๖,๙๓๘.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๙	๑๐๕,๖๔๙,๖๓๐.๘๐	๕	๒๓,๐๓๕,๓๕๑.๕๗	๙	๓๙,๒๙๓,๒๘๘.๐๐
๓. วิธีคัดเลือก	๓	๖,๐๘๐,๖๖๙.๑๗	๘	๓๖,๔๖๓,๖๓๖.๐๐	๕	๑๖,๓๓๗,๒๙๐.๒๓
๔. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๔๕	๒๖,๓๖๖,๕๐๓.๘๙	๑๓๘	๑๕,๒๗๙,๘๑๒.๖๙	๑๓๙	๑๙,๖๔๘,๖๔๙.๗๙
๕. จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๖. จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๑	๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓	๓๘,๖๒๙,๐๐๐.๐๐	๔	๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐
๗. จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๑	๒,๙๙๐,๖๐๐.๐๐	๓	๒๐,๗๙๕,๐๖๐.๐๐	๐	๐.๐๐
รวม	๑๖๑	๑๗๓,๓๓๓,๖๐๙.๒๕ (๑๔๕,๒๙๔,๓๔๑.๘๖)	๑๕๗	๑๔๒,๗๖๖,๓๕๓.๓๐ (๑๓๔,๒๐๒,๘๖๐.๒๖)	๑๕๗	๑๐๖,๘๙๓,๒๑๔.๔๗ (๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒)

ข้อ ๙ จากตารางที่ ๗ แสดงรายการเปรียบเทียบจำนวนโครงการ และจำนวนงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ราย ๓ ปี) สำนักงานฯ ดำเนินการจัดหาพัสดุสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖๑ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑๗๓,๗๓๓,๖๐๙.๒๕ บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๔๕,๒๙๔,๓๔๑.๘๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๖๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๙๗ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑๔๒,๗๖๖,๓๕๓.๓๐ บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๓๔,๒๐๒,๘๖๐.๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๐ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๗ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑๐๖,๘๙๓,๒๑๔.๔๗ บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณ ๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๘ จะเห็นได้ว่า สำนักงานฯ มีการใช้จ่ายงบประมาณได้ตรงตามความต้องการ ประหยัดและมีประสิทธิภาพ

- การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ปัญหาอุปสรรค

ปัจจุบันการปฏิบัติงานด้านพัสดุมีขั้นตอนการปฏิบัติงานซับซ้อนหลายขั้นตอน กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือเวียนที่แจ้งเวียนมาให้เจ้าหน้าที่พัสดุถือปฏิบัติมีจำนวนมาก และมีการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติอยู่เสมอ ก่อให้เกิดความเสี่ยงความผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา และส่งผลให้การปฏิบัติงานล่าช้า กระทั่งผลการประเมินการทำงานของหน่วยงาน เจ้าหน้าที่พัสดุจึงต้องมีความรู้ความเข้าใจ และต้องใช้ประสบการณ์ที่มีอยู่อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งต้องศึกษาเรียนรู้ และหาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อลดความผิดพลาดหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบงานด้านพัสดุ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง โดยมีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ และขอเสนอปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ในเรื่องของการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน ดังนี้

๑. ปัจจัยภายใน

๑.๑ การบริหารสัญญาของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ใช้เวลาในการตรวจรับงานล่าช้า อาจเนื่องมาจากมีการทักท้วงที่ต้องปฏิบัติและได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหลายคณะ

๑.๒ การกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) หรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ศูนย์/สำนัก/กอง กำหนดขอบเขตของงาน (TOR) หรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ชัดเจน ทำให้เกิดปัญหาในการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา คณะกรรมการต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาคัดเลือก อาจส่งผลให้เกิดปัญหาการอุทธรณ์หรือร้องเรียน รวมทั้งขั้นตอนการตรวจรับงานเกิดความล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผน

๑.๓ การปฏิบัติงานมีเอกสารและรายละเอียดค่อนข้างมากและหลายขั้นตอน ซึ่งแต่ละขั้นตอนต้องใช้เวลาในการตรวจสอบอย่างถูกต้องและรอบคอบ

๑.๔ การใช้งบประมาณไม่ได้ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ ทำให้มีการจัดซื้อจัดจ้างในช่วงปลายปีเป็นจำนวนมาก ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีความรีบเร่ง ซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงในการผิดพลาดด้านเอกสาร และอาจจัดหาไม่ทันตามเวลาที่กำหนด จึงอาจก่อให้เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานพัสดุ

๑.๕ งานพัสดุมีความเกี่ยวข้องกับการเงิน งบประมาณ รวมถึงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ซึ่งขาดแคลนบุคลากรที่มีองค์ความรู้ ประสบการณ์ ที่จะสามารถถ่ายทอดให้ผู้ปฏิบัติงานรุ่นหลัง หากไม่มีความรู้ความเข้าใจ อาจมีความเสี่ยงให้เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานพัสดุ

๑.๖ เจ้าหน้าที่พัสดุ รวมทั้งคณะกรรมการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละเรื่อง ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีปัญหาในการตีความข้อกำหนด

๒. ปัจจัยภายนอก

๒.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องหลายฉบับ ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบ แก้ไข และติดตามศึกษา กฎระเบียบ และหนังสือเวียน เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางที่ถูกต้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๒.๒ การติดต่อกับกรมบัญชีกลางเพื่อซักถามข้อสงสัยปัญหาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) ค่อนข้างยากและไม่สามารถตอบปัญหาเชิงลึกได้ทันที

๒.๓ กรณีมีการอุทธรณ์ของผู้เสนอราคา ส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้อาจต้องยกเลิกโครงการ หรือดำเนินการได้แต่ล่าช้าไม่ทันตามกำหนดเวลา ไม่สามารถเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณ

๒.๔ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) มีการปรับการทำงานของระบบเป็นระยะที่ ๕ ตามหนังสือเวียนของกรมบัญชีกลาง ซึ่งระบบการทำงานไม่ค่อยเสถียร การเชื่อมต่อของระบบเกิดข้อผิดพลาดบ่อยครั้ง การจัดหน้าเอกสารมีความยุ่งยาก ทำให้ไม่สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน ปัญหาที่เกิดจากระบบ เจ้าหน้าที่พัสดุไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาได้เอง ต้องแจ้งให้กรมบัญชีกลางดำเนินการแก้ไข โดยสามารถแจ้งปัญหาการใช้งานผ่านช่องทาง IR Online เท่านั้น และใช้ระยะเวลานานในการแก้ไขปัญหา ซึ่งงานพัสดุเป็นงานที่ต้องเร่งดำเนินการ แต่ละขั้นตอนมีระยะเวลากำกับตามระเบียบฯ รวมถึงเรื่องงบประมาณที่ต้องเบิกจ่ายให้ทันกำหนด ซึ่งหากระบบมีปัญหาแล้วได้รับการแก้ไขล่าช้าส่งผลให้เกิดผลกระทบต่อทั้งระบบ ในข้อเท็จจริง ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) มีการปรับปรุงพัฒนาตลอดเวลา แต่เครื่องมือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัสดุ ทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน ไม่ได้พัฒนาปรับปรุงตลอดเวลา ดังนั้น จึงไม่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของระบบได้ทุกครั้ง

๒.๕ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) มีการปรับปรุงพัฒนาตลอดเวลา แต่ไม่มีการแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่พัสดุทุกหน่วยงานทราบ ทำให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัสดุ ทำให้เมื่อเข้าใช้งานระบบเกิดความสับสนและไม่แน่ใจว่าปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบหรือไม่

ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ศูนย์/กอง/กลุ่ม ควรเตรียมการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามแผนงาน หลังจากทราบวงเงินที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ และเตรียมข้อมูลความต้องการใช้งานไว้ล่วงหน้า เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทันต่อความต้องการใช้งาน และลดข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา ต้องพิจารณาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา มีหลักเกณฑ์การให้คะแนนที่ชัดเจน สามารถชี้แจงหรือให้เหตุผลประกอบการให้คะแนนได้ตามข้อกำหนดโดยไม่ใช้ดุลพินิจ เพื่อไม่ให้เกิดข้อโต้แย้ง/ร้องเรียน/อุทธรณ์ การพิจารณา และสำนักงานได้พัสดุตรงตามความต้องการ มีคุณภาพเกิดประโยชน์สูงสุด

๓. จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งจัดอบรม การกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) หรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและหลักเกณฑ์การกำหนด ราคากลางแก่ศูนย์/สำนัก/กอง โดยการเชิญวิทยากรภายนอก เช่น กรมบัญชีกลาง หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ ในการจัดซื้อจัดจ้างมาบรรยายให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่ของศูนย์/สำนัก/กอง ผู้ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้าง

๔. กรมบัญชีกลางควรปรับปรุงและพัฒนาระบบให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ สำหรับการ แก้ไขปัญหาการใช้งานให้กับหน่วยงาน จัดหาเจ้าหน้าที่ให้คำตอบและคำชี้แจง และสามารถแก้ไขปัญหาในระบบ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) ได้รวดเร็วและทันที หรืออย่างช้าไม่ควรเกิน ๑ วัน