



ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน มารับราชการสังกัดสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

ตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการหรือระดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราเงินเดือน

รับเงินเดือนในอันดับและขั้นเงินเดือนที่ไม่สูงกว่าระดับตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่เดิม ทั้งนี้ ตามบัญชีอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ

๓. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับดันที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านนิติการ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย หรือปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในด้านนิติการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติ

๔.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๔๑

๔.๒ เป็นผู้ไม่อุ้รุะหว่างถูกดำเนินการทางวินัยหรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษ หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางอาญา

๔.๓ ผู้มีความประสงค์ขอโอนจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนิติกร ตามที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๔.๔ ผู้มีความประสงค์ขอโอนจะต้องดำรงตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการหรือระดับชำนาญการ และมีประสบการณ์ตามตำแหน่งที่ขอโอนอย่างน้อย ๑ ปี

๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการขอโอน

๕.๑ แบบแสดงความประสงค์ขอโอน

๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และเมื่อสวมแ้วคาด้า ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด

๕.๕ สำเนาปริญญาบัตรและระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มี
คุณการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่จะสมัครขอโอน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ในเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวนอย่าง
ละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อและวันที่กำกับไว้ในเอกสาร
หลักฐานทุกฉบับ

๖. วิธีการสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์ขอโอนสามารถยื่นคำร้องขอโอนด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์
ลงทะเบียน ไปยังกลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิม
พระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ ตั้งแต่
วันที่ ๗ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๔๑ ๙๓๐๖

๗. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินจากประวัติการรับ
ราชการ ประวัติการศึกษา ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และผลงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ อาจให้มีการสัมภาษณ์
เพิ่มเติม ซึ่งสำนักงานสถิติจะแจ้งให้ผู้ที่ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอโอนทราบโดยตรงในภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

๗/๑๑๘๘✓

(นางสาววิไลลักษณ์ ชุลีวัฒนกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ



สำนักงานบสก.สสส.แห่งชาติ

ติดรูปถ่าย
ขนาด
๑.๕ x ๒ นิ้ว

ใบสมัครขออนุมัตราราชการ

สังกัดสำนักงานสสส.แห่งชาติ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัตราราชการในสำนักงานสสส.แห่งชาติ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสสส.แห่งชาติ

ด้วยข้าพเจ้าชื่อ นาย/นาง/น.ส นามสกุล.....

สัญชาติ..... เข็มชาติ..... ศาสนา.....

วันเดือนปีเกิด..... (อายุ..... ปี..... เดือน.....)

เลขที่บัตรประชาชน.....

สถานภาพสมรส โสด สมรส หย่า แยกกันอยู่

คู่สมรสประกอบอาชีพ.....

ที่อยู่คู่สมรส.....

มีความประสงค์ขออนุมัตราราชการในสำนักงานสสส.แห่งชาติ

สังกัด.....

โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ปัจจุบันตำแหน่ง..... ประเภท..... ระดับ.....

อัตราเงินเดือน..... บาท สังกัดฝ่าย/กลุ่ม/งาน.....

สำนัก/กอง..... กรม..... กระทรวง.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน..... การเป็นสมาชิก กบช. เป็น ไม่เป็น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

๒. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์บ้าน..... มือถือ.....

๓. ที่อยู่ที่ติดต่อสะดวก

๔. ประวัติการศึกษา

ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ระดับการศึกษา	สถานศึกษา	ชื่อปริญญา	วิชาเอก	เกรดเฉลี่ย
	ต่ำกว่าปริญญาตรี				
	ปริญญาตรี				
	ปริญญาโท				
	อื่นๆ				

๕. ความรู้ความสามารถทางภาษา (ระบุระดับความสามารถในแต่ละภาษา)

ภาษา	การฟัง	การพูด	การอ่าน	การเขียน
ภาษาอังกฤษ				
ภาษาอื่น ๆ				

๖. ความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ (โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานได้)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๗. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

๘. งานอดิเรก

๙. เหตุผลที่ขออนุมัติรับราชการในส่วนนักงานสถิติแห่งชาติ

๑๐. ตั้งแต่รับราชการมาเคยต้องถูกสอบสวนเรื่องระหว่างวินัยหรือไม่ (ให้ระบุวาระณ์ใดและผลเป็นอย่างไร)

๑๑. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมนี้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือการศึกษา | <input type="checkbox"/> รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป |
| <input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.7 | <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ | |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำร้องนี้เป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ระดับ.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....