

บทที่ 2

ระเบียบวิธีสถิติ

2.1 ประชากรเป้าหมาย

การสำรวจนี้ คุ่มรวมสถานประกอบการโรงแรมและเกสต์เฮาส์ทั่วประเทศ ตามการจัดประเภทอุตสาหกรรมประเทศไทย ปี 2552 (Thailand Standard Industrial Classification TSIC-2009) ซึ่งจัดอยู่ในประเภท I หมวดย่อย 55 ที่พักแรม ระยะสั้น ซึ่งเป็นการให้บริการที่พักแรมระยะสั้น ที่จัดตั้งโดยจดทะเบียนและไม่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. 2547 ได้แก่ กิจกรรม 55101 โรงแรม และกิจกรรม 55102 เกสต์เฮาส์ การสำรวจครั้งนี้ ได้มีการปรับปรุงคุ่มรวม เพื่อครอบคลุมกิจการที่พักแรมระยะสั้นให้ครบถ้วนยิ่งขึ้น โดยการขยายคุ่มรวม ที่พักแรมที่เป็นรีสอร์ท (กิจกรรม 55101) ไว้ด้วย

2.2 เวลาอ้างอิง

ข้อมูลที่เก็บรวบรวมเป็นข้อมูลการดำเนินงานกิจการของสถานประกอบการ ระหว่างวันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2558

2.3 คำนิยาม

2.3.1 โรงแรมและเกสต์เฮาส์

หมายถึง บรรดาสถานที่ทุกแห่งที่จัดตั้งขึ้นเพื่อรับสินจ้างสำหรับ คนเดินทาง หรือบุคคลที่ประสงค์จะหาที่อยู่ หรือที่พักชั่วคราว

2.3.2 ห้องพัก จำแนกออกเป็น 2 ประเภท คือ

1) **ห้องชุด (Suite)** หมายถึงห้องพักที่ประกอบด้วยห้องนอนหนึ่ง หรือสองห้อง ห้องรับแขก หรือห้องนั่งเล่น และอาจมีห้องสำหรับใช้ เพื่อวัตถุประสงค์อื่นรวมอยู่ด้วยได้แก่ ห้องสำหรับเลขานุการ เป็นต้น

2) **ห้องสามัญ** หมายถึง ห้องพักรื่นอื่น ๆ ที่มีใช้ห้องชุด ได้แก่ ห้องเตียงเดี่ยว ห้องเตียงคู่ และห้อง 3 เตียง เป็นต้น

2.3.3 รูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมาย

1) ส่วนบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญที่ไม่เป็นนิติบุคคล

หมายถึง สถานประกอบการที่มีเจ้าของเป็นบุคคลธรรมดาคนเดียวหรือหลายคน รวมกันและให้หมายรวมถึงห้างหุ้นส่วนสามัญที่ไม่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลด้วย

2) ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด

หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นโดยมีบุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป รวมทุนกันเพื่อประกอบธุรกิจและมีความรับผิดชอบร่วมกัน โดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย

3) บริษัทจำกัด บริษัทจำกัด (มหาชน)

บริษัทจำกัด หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นโดยผู้ริเริ่มคณะหนึ่ง และได้จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีผู้ริเริ่มก่อนการอย่างน้อย 7 คนขึ้นไป

บริษัทจำกัด (มหาชน) หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นโดยการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท การควบบริษัท หรือการแปรสภาพบริษัท และมีวัตถุประสงค์ที่จะขายหุ้นต่อประชาชน โดยมีผู้ริเริ่มดำเนินการตั้งแต่ 15 คนขึ้นไป

4) รูปแบบอื่น ๆ

หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งในรูปแบบอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

2.3.4 ทุนจดทะเบียน

หมายถึง ทุนซึ่งผู้เริ่มก่อการได้ระบุไว้เมื่อจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลหรือทุนที่ได้รับอนุญาตเมื่อขอจัดตั้งเป็นนิติบุคคลทุนนี้ไม่ได้แสดงถึงเงินที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นแต่เป็นการแสดงถึงความประสงค์ของผู้เริ่มก่อการว่าจะมีทุนดำเนินการเป็นจำนวนเงินเท่าใด

2.3.5 จำนวนผู้ที่มาพัก

หมายถึง จำนวนผู้พักค้างคืนในโรงแรม/เกสต์เฮาส์แห่งนี้ จำแนกเป็น

1) **คนไทย** หมายถึง ผู้มาพักที่มีถิ่นที่อยู่อาศัยถาวรในประเทศไทย โดยจำแนกเป็น

- **คนในพื้นที่** หมายถึง ผู้มาพักที่มีถิ่นที่อยู่อาศัยถาวร หรือ ประกอบอาชีพ/ศึกษาในจังหวัดที่โรงแรม/เกสต์เฮาส์ที่ทำการสำรวจนั้นตั้งอยู่

- **คนนอกพื้นที่** หมายถึง ผู้มาพักที่มีถิ่นที่อยู่อาศัยถาวร หรือ ประกอบอาชีพ/ศึกษาในจังหวัดอื่น ๆ ที่ไม่ใช่จังหวัดที่โรงแรม/เกสต์เฮาส์ที่ทำการสำรวจนั้นตั้งอยู่

2) **คนต่างประเทศ** หมายถึง ผู้มาพักที่มีถิ่นที่อยู่อาศัยถาวร หรือ ประกอบอาชีพ/ศึกษาในต่างประเทศ

2.3.6 คนทำงาน

หมายถึง ผู้ที่ทำงานในโรงแรมและเกสต์เฮาส์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 หรือเมื่องวดสุดท้าย (ในกรณีโรงแรมและเกสต์เฮาส์เลิกกิจการ หรือหยุดกิจการ ก่อน 31 ธันวาคม 2558) ของการจ่ายเงินเดือนในรอบปี 2558 คนทำงานประกอบด้วย

1) คนทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน

หมายถึง เจ้าของกิจการ หรือหุ้นส่วนที่ทำงานให้โรงแรม/เกสต์เฮาส์ โดยไม่ได้รับค่าจ้างเงินเดือนผู้ที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนของเจ้าของกิจการหรือบุคคลอื่นที่ทำงานให้กับโรงแรม/เกสต์เฮาส์ อย่างน้อยสัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง โดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือนเป็นประจำ (ถ้าได้รับค่าจ้างเงินเดือน ให้นับเป็นลูกจ้าง)

2) ลูกจ้าง

หมายถึง ผู้ที่ทำงานและดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงแรมและเกสต์เฮาส์โดยได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าจ้าง เงินเดือนเป็นประจำ ได้แก่ ผู้จัดการทั่วไป ผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ผู้จัดการเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ พนักงานต้อนรับ ผู้ควบคุมการทำความสะดวก หัวหน้าพนักงานขาย พนักงานทำความสะอาด พนักงานขนของ คนทำสวน พนักงานขับรถ เป็นต้น โดยจำแนกเป็น 4 ประเภท ได้แก่

- **ผู้บริหาร** ได้แก่ ผู้จัดการทั่วไป ผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ เป็นต้น
- **รองหัวหน้าฝ่ายและผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย** ได้แก่ ผู้จัดการฝ่ายหรือหัวหน้าแผนกต่าง ๆ ได้แก่ อาหาร เครื่องดื่ม ห้องพัก ต้อนรับ บุคคลการเงิน ช่าง และหัวหน้าผู้ปรุงอาหาร เป็นต้น
- **พนักงานผู้ใช้เทคนิคระดับกลาง** ได้แก่ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ พนักงานต้อนรับ พนักงานบัญชี พนักงานผสมเครื่องดื่ม ผู้ควบคุมทำความสะอาด เป็นต้น
- **พนักงานที่ไม่ต้องใช้เทคนิค** ได้แก่ พนักงานทำความสะอาด พนักงานขนของ คนทำสวน พนักงานขับรถ เป็นต้น

2.3.7 ค่าใช้จ่ายของสถานประกอบการ

หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 โดยจำแนกเป็น

1) ค่าตอบแทนแรงงาน ได้แก่

- ค่าจ้าง เงินเดือน

หมายถึง เงินที่นายจ้างหรือสถานประกอบการจ่ายให้ลูกจ้าง ในระหว่างเดือน มกราคม - เดือนธันวาคม 2558 (ก่อนหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของลูกจ้างต้องจ่ายค่าประกันชีวิต และรายจ่ายอื่น ๆ ของลูกจ้าง) ตามข้อตกลงการจ้างแรงงาน โดยอาจจ่ายตามเงื่อนไขของระยะเวลาหรือจ่ายตามปริมาณงาน ทั้งนี้ไม่รวมค่าล่วงเวลา โบนัส เงินรางวัลพิเศษ เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่านายหน้า สวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ

- ค่าล่วงเวลา โบนัส เงินรางวัลพิเศษ เงินเพิ่มค่าครองชีพ

ค่านายหน้า

หมายถึง เงินนอกเหนือจากค่าจ้าง เงินเดือน ที่สถานประกอบการจ่ายให้แก่ลูกจ้างเป็นค่าตอบแทนในการทำงาน

- สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

หมายถึง ผลประโยชน์ตอบแทนแรงงานที่นายจ้างหรือสถานประกอบการจ่ายหรือบริการให้แก่ลูกจ้างเป็นค่ารักษาพยาบาล

- สวัสดิการอื่น ๆ

หมายถึง ผลประโยชน์ตอบแทนแรงงานที่นายจ้างหรือสถานประกอบการจ่ายหรือบริการให้แก่ลูกจ้าง ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าพาหนะ เป็นต้น

- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

หมายถึง เงินที่สถานประกอบการจ่ายสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนสำหรับจ่ายให้ลูกจ้างเป็นการทดแทนที่ได้ประสบอันตรายจากการทำงาน หรือเป็นโรคที่เกิดขึ้นตามสภาพของงานตามที่กฎหมายได้กำหนดชนิดของโรคไว้

- เงินสมทบกองทุนการประกันสังคม

หมายถึง เงินที่สถานประกอบการจ่ายสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมเป็นส่วนหนึ่งของค่าตอบแทนแรงงานของลูกจ้าง เพื่อคุ้มครองลูกจ้างในกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน คลอดบุตร พิกการ ตายหรือเมื่อออกจากงาน

- ค่าตอบแทนแรงงานอื่น ๆ

หมายถึง เงินที่นายจ้างหรือสถานประกอบการจ่ายให้แก่ลูกจ้างในรูปแบบอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

หมายถึง ค่าใช้จ่ายทุกประเภทที่จ่ายเพื่อบริหารและดำเนินงานของโรงแรม/เกสต์เฮาส์ ได้แก่ ค่าซื้อสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่ม ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าก๊าซ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรสาร ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าอาคาร ค่าซ่อมแซมต่อเติมและบำรุงรักษาอาคาร เป็นต้น

2.3.8 รายรับของสถานประกอบการ

หมายถึง รายรับจากการดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2558 ได้แก่ รายรับจากการขายห้องพัก รายรับจากภัตตาคาร/ห้องอาหาร รายรับจากสถานบันเทิง รายรับจากร้านขายของที่ระลึก รายรับจากการให้เช่าห้องประชุม/สัมมนา และรายรับอื่น ๆ เป็นต้น

2.3.9 สินทรัพย์ถาวร

หมายถึง สินทรัพย์ที่ปกติมีอายุการใช้งานมากกว่า 1 ปีขึ้นไป ได้แก่ ที่ดิน อาคาร สิ่งก่อสร้าง เครื่องจักร ยานพาหนะ เป็นต้น รวมถึงส่วนเพิ่มเติม ดัดแปลง ปรับปรุง เพื่อยืดอายุการใช้งานหรือเพิ่มประสิทธิภาพ

สินทรัพย์ถาวร แบ่งออกเป็น

- ที่ดิน
- อาคารและสิ่งก่อสร้าง
- เครื่องจักร
- ยานพาหนะ ได้แก่ รถยนต์ แทรกเตอร์ รถเข็น เป็นต้น
- เครื่องใช้สำนักงาน (ครุภัณฑ์) ได้แก่ เฟอร์นิเจอร์
- เครื่องตกแต่งสำนักงาน เป็นต้น
- เครื่องมืออื่น ๆ
- ซอฟต์แวร์ ได้แก่ โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ ได้แก่ โปรแกรมสำเร็จรูป SAS, SPSS, MS-OFFICE, DATA BASE, FOXPRO, AUTOWARE, AUTOCAD, PHOTOSHOP โปรแกรมสำหรับการจัดทำกราฟฟิคต่าง ๆ และโปรแกรมสำหรับการจัดทำบัญชี เป็นต้น
- สินทรัพย์ถาวรอื่น ๆ ได้แก่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เป็นต้น

2.3.10 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ถาวร

หมายถึง มูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ตามบัญชี เมื่อได้หักค่าเสื่อมราคา ค่าสึกหรอตามระยะเวลาการใช้งานจนถึงวันสิ้นงวดบัญชีปี 2558 หรือ 31 ธันวาคม 2558 มูลค่าสินทรัพย์รวมถึงมูลค่าการต่อเติมดัดแปลง และปรับปรุงในระหว่างปี เพื่อยืดอายุการใช้งานหรือเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

2.3.11 มูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ซื้อหรือผลิตขึ้นใช้เองระหว่างปี

หมายถึง สินทรัพย์ถาวรใหม่และสินทรัพย์ถาวรที่ใช้แล้วที่สถานประกอบการซื้อมาเพิ่มเติมหรือผลิตขึ้นใช้เอง ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนธันวาคม 2558

- **สินทรัพย์ถาวรใหม่** หมายถึง สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่เคยถูกใช้ภายในประเทศมาเลยก่อนที่สถานประกอบการจะซื้อมาโดยไม่คำนึงว่าสินทรัพย์ถาวรจะถูกใช้ในต่างประเทศมาก่อนหรือไม่

- **สินทรัพย์ถาวรที่ผลิตขึ้นใช้เอง** หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในการสร้างหรือผลิตสินทรัพย์ถาวรขึ้นเพื่อใช้งานในสถานประกอบการและที่ใช้ในการซ่อมแซมใหญ่ที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน หรือยืดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ถาวรนั้น ค่าใช้จ่ายดังกล่าว ได้แก่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุ เป็นต้น

2.3.12 มูลค่าสินทรัพย์ถาวรทุกประเภทที่ขายระหว่างปี

หมายถึง มูลค่าตามราคาขายสินทรัพย์ถาวรที่ขายไประหว่างเดือนมกราคม - เดือนธันวาคม 2558 รวมถึงมูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ใช้แล้วและได้นำไปแลกเปลี่ยนเป็นสินทรัพย์ใหม่ โดยการจ่ายเงินเพิ่มขึ้น ให้ถือว่าราคาสินทรัพย์เดิม คือ มูลค่าขายสินทรัพย์ถาวรที่ใช้แล้ว และราคาสินทรัพย์เดิมบวกจำนวนเงินที่จ่ายเพิ่มเป็นมูลค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรที่สถานประกอบการซื้อมาเพิ่ม การบันทึกมูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ขายระหว่างปี ให้บันทึกตามราคาที่ได้จริง

2.3.13 ค่าโอนกรรมสิทธิ์

หมายถึง มูลค่าของค่าใช้จ่ายในการโอนสิทธิครอบครองสินทรัพย์ระหว่างเจ้าของสินทรัพย์นั้นให้กับบุคคลอื่น

2.4 แผนแบบการเลือกตัวอย่าง

แผนการสุ่มตัวอย่างที่ใช้เป็นแบบ Stratified Random Sampling โดยมีจังหวัดเป็นสตราตัม โรงแรมและเกสต์เฮาส์เป็นหน่วยตัวอย่าง

2.4.1 การจัดสตราตัม

กรุงเทพมหานครและจังหวัดเป็นสตราตัม รวมทั้งสิ้นมี 77 สตราตัม ในแต่ละสตราตัมได้จัดโรงแรม/เกสต์เฮาส์ออกเป็น 3 สตราตัมย่อย ตามขนาดของโรงแรม/เกสต์เฮาส์ ซึ่งวัดด้วยจำนวนห้องพัก ดังนี้

ขนาดของโรงแรม/เกสต์เฮาส์	1	2	3
จำนวนห้องพัก (ห้อง)	< 60	60 – 149	150 ขึ้นไป

2.4.2 การเลือกตัวอย่าง

ในแต่ละสตราตัมย่อย ได้ทำการเลือกโรงแรม/เกสต์เฮาส์ตัวอย่าง ด้วยวิธีการสุ่มอย่างง่าย อย่างอิสระต่อกัน ได้จำนวนโรงแรม/เกสต์เฮาส์ตัวอย่างทั้งสิ้น 4,772 แห่ง จากทั้งสิ้น 12,654 แห่ง ซึ่งกระจายไปตามภาค และขนาดของโรงแรม/เกสต์เฮาส์ เป็นดังนี้

ภาค	ทั้งสิ้น	ขนาดของโรงแรม/เกสต์เฮาส์		
		1	2	3
กรุงเทพมหานคร	315	99	47	169
กลาง	1,415	805	201	409
เหนือ	906	583	136	187
ตะวันออกเฉียงเหนือ	1,021	734	112	175
ใต้	1,115	605	183	327
ทั่วประเทศ	4,772	2,826	679	1,267

2.5 วิธีการประมาณผล

การเสนอผลของการสำรวจได้เสนอผลในระดับจังหวัดและระดับภาค คือ กรุงเทพมหานคร ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้ โดยในระดับภาคนั้น มีการจำแนกตามขนาดของโรงแรม/เกสต์เฮาส์ ซึ่งวัดด้วยจำนวนห้องพัก ออกเป็น 3 ขนาด คือ

ขนาดของโรงแรม/เกสต์เฮาส์	1	2	3
จำนวนห้องพัก (ห้อง)	< 60	60 – 149	150 ขึ้นไป

ในการประมาณค่า กำหนดให้

$$k = 1, 2, 3, \dots, n_{hij} \text{ (โรงแรม/เกสต์เฮาส์ตัวอย่าง)}$$

$$j = 1, 2, 3 \text{ (ขนาดของโรงแรม/เกสต์เฮาส์)}$$

$$i = 1, 2, 3, \dots, A_h \text{ (จังหวัด)}$$

$$h = 1, 2, 3, 4, 5 \text{ (ภาค)}$$

2.5.1 การประมาณค่ายอดรวม

สูตรการประมาณค่ายอดรวมของลักษณะที่ต้องการศึกษา X สำหรับขนาดของโรงแรม/เกสต์เฮาส์ j จังหวัด i ภาค h คือ

$$\hat{X}_{hij} = \sum_{k=1}^{n_{hij}} w_{hij} x_{hijk}$$

โดยที่

x_{hijk} คือ ค่าของลักษณะที่ต้องการศึกษา X ของโรงแรม/เกสต์เฮาส์ตัวอย่าง k ขนาดของโรงแรม/เกสต์เฮาส์ j จังหวัด i ภาค h

w_{hij} คือ ค่าถ่วงน้ำหนักสำหรับโรงแรม/เกสต์เฮาส์ที่มีขนาดของ

โรงแรม/เกสต์เฮาส์ j จังหวัด i ภาค h ซึ่ง

$$w_{hij} = \frac{N_{hij}}{n_{hij}}$$

N_{hij} คือ จำนวนโรงแรม/เกสต์เฮาส์ทั้งสิ้นที่มีขนาดของโรงแรม/เกสต์เฮาส์ j จังหวัด i ภาค h

n_{hij} คือ จำนวนโรงแรม/เกสต์เฮาส์ที่เจ้านับได้ทั้งสิ้นที่มีขนาดของโรงแรม/เกสต์เฮาส์ j จังหวัด i ภาค h

2.6 รายการข้อมูล

2.6.1 ข้อมูลทั่วไปของกิจการ ได้แก่

- รูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมาย
- การมีต่างประเทศร่วมลงทุน
- จำนวนห้องพักและจำนวนผู้เข้าพัก

2.6.2 คนทำงานและค่าตอบแทนแรงงาน

2.6.3 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

2.6.4 รายรับในการดำเนินกิจการและรายรับอื่น ๆ

2.6.5 สิทธิทรัพย์สินของสถานประกอบการ

2.7 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลสถานประกอบการโรงแรมและเกสต์เฮาส์ที่อยู่ในคุ่มรวมตามบัญชีรายชื่อ ทำโดยวิธีส่งเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นข้าราชการและพนักงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติออกไปทำการสัมภาษณ์ เจ้าของผู้ประกอบการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ตอบข้อมูลในระหว่างเดือนเมษายน – กรกฎาคม พ.ศ. 2559

2.8 ความคลาดเคลื่อนของข้อมูล

ข้อมูลที่น่าเสนอไว้ในรายงานฉบับนี้อาจมีความคลาดเคลื่อนอยู่บ้างด้วยหลายสาเหตุ เช่น ความคลาดเคลื่อนเนื่องจากได้รับข้อมูลจากโรงแรมและเกสต์เฮาส์ไม่ครบทุกแห่ง ความคลาดเคลื่อน จากการประมาณค่าข้อมูลที่ขาดหายไป เป็นต้น อย่างไรก็ตามสำนักงานสถิติแห่งชาติได้พยายามขจัดความคลาดเคลื่อนให้เหลือน้อยที่สุด จึงใคร่ขอให้ผู้ใช้ข้อมูลคำนึงถึงเรื่องดังกล่าว และใช้ข้อมูลด้วยความระมัดระวังตามสมควร

2.9 การปิดตัวเลข

ผลรวมของแต่ละจำนวนอาจไม่เท่ากับยอดรวม ทั้งนี้เนื่องจากการปัดเศษ

