

บทที่ 1

บทนำ

1.1 วัตถุประสงค์

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้จัดทำการศึกษาสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ พ.ศ. 2546 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ ได้แก่ จำนวน ประเภทและขนาดของสถานประกอบการธุรกิจ จำนวนคนทำงาน ลูกจ้างและค่าตอบแทนแรงงาน มูลค่าซื้อสินค้าเพื่อการจำหน่ายหรือให้บริการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รายรับ สินค้าคงเหลือต้นปีและปลายปี และมูลค่าสินทรัพย์ถาวรของสถานประกอบการ เป็นต้น ข้อมูลดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐในการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจของประเทศ และสำหรับภาคเอกชนใช้ประกอบการตัดสินใจในการลงทุนและการขยายกิจการทั้งในระดับภาคและประเทศ

จากการที่การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ได้ดำเนินโครงการศึกษาและพัฒนาระบบบัญชีประชาชาติด้านการท่องเที่ยว (Tourism Satellite Account : TSA) ตามมติคณะรัฐมนตรี โดยมีระยะเวลาดำเนินการระหว่างปี 2543 - 2547 เพื่อใช้เป็นข้อมูลชี้วัดผลได้ทางเศรษฐกิจของการท่องเที่ยวทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งการจัดทำระบบบัญชีดังกล่าวจำเป็นต้องขอสนับสนุนข้อมูลทั้งหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน โดยเห็นว่าข้อมูลจากการสำรวจของสำนักงานสถิติแห่งชาติ จะมีส่วนสำคัญในการใช้จัดทำระบบบัญชีประชาชาติด้านการท่องเที่ยว จึงได้ขอความร่วมมือจากสำนักงานฯ ในการจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ดังกล่าว สำนักงานสถิติแห่งชาติจึงได้จัดทำการศึกษาสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ พ.ศ. 2546 ซึ่งนับเป็นการสำรวจครั้งที่ 20

1.2 ขอบข่ายและกลุ่มรวมของการสำรวจ

สถานประกอบการที่อยู่ในขอบข่ายการสำรวจนี้ ได้แก่ สถานประกอบการธุรกิจ (ประเภท G, H, K และ O ตามการจัดประเภทอุตสาหกรรมตามกิจกรรมทางเศรษฐกิจทุกประเภทตามมาตรฐานสากล) โดยกลุ่มรวมสถานประกอบการธุรกิจที่มีคนทำงานตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป ที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา เขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาลเฉพาะในท้องที่มีรูปแบบการบริหารงานเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ทั่วประเทศ

1.3 ภาวเวลาอ้างอิง

ข้อมูลที่เก็บรวบรวมเป็นข้อมูลการดำเนินงานของสถานประกอบการ ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2545

1.4 แนวคิดและคำนิยาม

1) สถานประกอบการธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ

หมายถึง สถานประกอบการที่ดำเนินกิจการหลักเกี่ยวกับการขายส่ง ขายปลีกสินค้าขายอาหารที่เตรียมไว้สำหรับบริโภคและการอำนวยความสะดวกในเรื่องที่พักอาศัย รวมทั้งการดำเนินงานเกี่ยวกับการให้เช่า และการจัดการด้านอสังหาริมทรัพย์ บริการด้านธุรกิจ และธุรกิจอื่น ๆ

2) การจัดจำแนกประเภทธุรกิจ

ในการจัดทำารสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการครั้งนี้ ได้จัดจำแนกประเภทธุรกิจตามการจัดกิจกรรมทางเศรษฐกิจทุกประเภทตามมาตรฐานสากล (International Standard Industrial Classification of All Economic Activities: ISIC Rev.3) ซึ่งการประกอบธุรกิจ จัดอยู่ในประเภท G, H, K และ O

การจำแนกโครงสร้างประเภทธุรกิจ เป็นดังนี้

หมวด ได้แก่ กลุ่มอุตสาหกรรมซึ่งแบ่งเป็นกลุ่มย่อยจากประเภท และใช้แทนด้วยเลขรหัส 2 ตัวแรก คือ ตั้งแต่รหัส 50 - 52 55 70 - 74 92 - 93 รวม 11 หมวด

หมู่ย่อย ได้แก่ อุตสาหกรรมที่ได้นำมาจัดประเภทเข้าไว้ในหมู่ และใช้แทนด้วยเลขรหัส 4 ตัว คือ ตั้งแต่รหัส 5010 - 9309 รวม 73 หมู่ย่อย

3) รูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมาย

ส่วนบุคคลหรือห้างหุ้นส่วนที่ไม่เป็นนิติบุคคล

หมายถึง สถานประกอบการที่มีเจ้าของเป็นบุคคลธรรมดา คนเดียวหรือหลายคนรวมกัน และให้หมายรวมถึงห้างหุ้นส่วนสามัญที่ไม่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลด้วย

ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นโดยคณะบุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป รวมทุนกันเพื่อประกอบธุรกิจและรับผิดชอบร่วมกัน โดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย

บริษัทจำกัด บริษัทจำกัด (มหาชน)

บริษัทจำกัด หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งโดยผู้ริเริ่มคณะหนึ่งและได้จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมีผู้ริเริ่มก่อตั้ง ตั้งแต่ 7 คนขึ้นไป

บริษัทจำกัด (มหาชน) หมายถึงสถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นโดยการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท การควบบริษัท หรือการแปรสภาพบริษัท และมีวัตถุประสงค์ที่จะเสนอขายหุ้นต่อประชาชน โดยผู้ริเริ่มก่อตั้งตั้งแต่ 15 คนขึ้นไป

ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ

หมายถึง สถานประกอบการที่รัฐบาลเป็นเจ้าของหรือมีทุนอยู่ด้วยไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนทั้งหมด

สหกรณ์

หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นในรูปของสหกรณ์ และจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยมีคณะผู้ก่อตั้งไม่น้อยกว่า 10 คน

การจัดตั้งในรูปแบบอื่น ๆ

หมายถึง รูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมายในลักษณะอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น เช่น จัดตั้งในรูปสมาคมหรือสโมสร เป็นต้น

4) รูปแบบการจัดตั้งทางเศรษฐกิจ

สำนักงานแห่งเดียว

หมายถึง สถานประกอบการที่ไม่มีหน่วยงานย่อยหรือ สาขาอื่นใดและไม่มีหน่วยงานย่อยหรือสาขาของสถานประกอบการอื่น

สำนักงานใหญ่

หมายถึง สถานประกอบการที่เป็นเจ้าของ และควบคุมกิจการของสถานประกอบการอื่นที่เป็นสำนักงานสาขาหรือหน่วยงานย่อย

สำนักงานสาขา

หมายถึง สถานประกอบการที่เป็นสาขา หรือหน่วยงานย่อยของสถานประกอบการอื่นที่เป็นสำนักงานใหญ่

5) ทุนจดทะเบียน

ทุนจดทะเบียนหรือทุนรับอนุญาต หมายถึง ทุนดำเนินการซึ่งผู้เริ่มก่อการได้ระบุไว้เมื่อจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลหรือทุนที่ได้รับอนุญาตเมื่อขอจัดตั้งเป็นนิติบุคคล ทุนนี้ไม่ได้แสดงถึงเงินที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นแต่เป็นการแสดงถึงความประสงค์ของผู้เริ่มก่อการว่าจะมีทุนดำเนินการเป็นจำนวนเงินเท่าใด

6) การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

เครื่องคอมพิวเตอร์

หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์ที่สถานประกอบการมีไว้ใช้ในการดำเนินกิจการ และสามารถใช้งานได้ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (พีซี) หรือเครื่องคอมพิวเตอร์แบบกระเป๋าหิ้ว (โน้ตบุ๊ก)

ไม่รวมคอมพิวเตอร์ที่เสีย ใช้งานไม่ได้ หรือเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาขนาดเล็ก (ขนาดประมาณเครื่องคิดเลข)

การใช้อินเทอร์เน็ต

หมายถึง สถานประกอบการนั้น ๆ มีการใช้อินเทอร์เน็ตผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ (แบบตั้งโต๊ะหรือแบบกระเป๋าหิ้ว) ที่เชื่อมต่อสู่อินเทอร์เน็ตได้ ซึ่งอาจจะเป็นการเชื่อมต่อผ่านวงจรเช่า (leased line) หรือการเชื่อมต่อโดยการ “หมุนเข้า” (dial – up) ผ่านสายโทรศัพท์

ไม่รวม การใช้งานอินเทอร์เน็ตผ่านอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่เครื่องคอมพิวเตอร์ อาทิ การใช้อินเทอร์เน็ตผ่านโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

การมีเว็บไซต์

หมายถึง สถานประกอบการนั้น ๆ มีเว็บไซต์ซึ่งให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานประกอบการของตนเอง อาทิ ประวัติความเป็นมา ประเภทสินค้าและบริการที่มีสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ ฯลฯ บางเว็บไซต์อาจทำกิจกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ คือ รับสั่งสินค้าและ/หรือบริการผ่านเว็บไซต์อีกด้วย ข้อมูลต่าง ๆ ที่ปรากฏอยู่ในเว็บไซต์อาจถูกเก็บอยู่ในเครื่องเซิร์ฟเวอร์ของสถานประกอบการนั้น ๆ เองหรือฝากอยู่ในเครื่องเซิร์ฟเวอร์ที่ไม่ใช่ของสถานประกอบการนั้นก็ได้ ไม่ว่าจะ เป็นลักษณะของการเช่าพื้นที่ในเซิร์ฟเวอร์ของผู้อื่นหรือการใช้พื้นที่ที่ให้ฟรี

7) คนทำงาน

หมายถึง ผู้ที่ทำงานในสถานประกอบการหรือทำงานให้กับสถานประกอบการ รวมเจ้าของหรือหุ้นส่วนที่ทำงานให้กับสถานประกอบการ ผู้ช่วยธุรกิจของครัวเรือน คนทำงานของสถานประกอบการที่ไปปฏิบัติงานประจำนอกสถานที่ เช่น พนักงานขาย เจ้าหน้าที่ติดตั้งซ่อมแซมและบำรุง ไม่รวม ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่ได้รับเบี้ยประชุมเป็นครั้งคราว คนทำงานของสถานประกอบการอื่นที่มาปฏิบัติงานประจำที่สถานประกอบการแห่งนี้ และคนทำงานที่มารับงานไปทำที่บ้าน

คนทำงานแบ่งออกเป็น

คนทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน

หมายถึง เจ้าของกิจการหรือหุ้นส่วนที่ทำงานให้สถานประกอบการ โดยไม่ได้รับค่าจ้างเงินเดือน และผู้ที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนของเจ้าของกิจการหรือหุ้นส่วน หรือนุคคลอื่นที่ทำงานให้กับสถานประกอบการอย่างน้อยสัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง โดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือนเป็นประจำ

ลูกจ้าง

หมายถึง ผู้ที่ทำงานเกี่ยวกับการขายสินค้าหรือบริการและดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานประกอบการ โดยได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ เช่น พนักงานขาย เสมียน พนักงานบัญชี

8) ค่าตอบแทนแรงงาน

ค่าจ้าง เงินเดือน

หมายถึง เงินที่นายจ้างหรือสถานประกอบการจ่ายให้ลูกจ้าง ในระหว่างเดือนมกราคม - ธันวาคม 2545 ตามข้อตกลงการจ้างแรงงาน โดยอาจจ่ายตามเงื่อนไขของระยะเวลา หรือจ่ายตามปริมาณงาน

ค่าล่วงเวลา โบนัส เงินรางวัลพิเศษ เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่านายหน้า

หมายถึง เงินนอกเหนือจากค่าจ้างเงินเดือนที่สถานประกอบการจ่ายให้แก่ลูกจ้างเป็นค่าตอบแทนในการทำงาน

สวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทน

หมายถึง ผลประโยชน์ตอบแทนแรงงานที่นายจ้างหรือสถานประกอบการจ่ายหรือบริการให้แก่ลูกจ้าง ได้แก่ ค่าตอบแทนแรงงานที่จ่ายเป็นสิ่งของหรือบริการ และสวัสดิการที่นายจ้างจัดหาหรือบริการลูกจ้าง เช่น อาหาร เครื่องดื่ม บ้านพักคนงาน ค่าเช่าบ้าน ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่ารักษาพยาบาล บริการดูแลบุตร พาหนะรับส่งมาทำงาน บันเทิงหรือสันทนาการต่าง ๆ การจ่ายอาจจะจ่ายเป็นตัวเงินหรือไม่ก็ได้

เงินที่สถานประกอบการจ่ายสมทบเข้ากองทุนเพื่อการประกันสังคม

หมายถึง เงินที่สถานประกอบการจ่ายสมทบเข้ากองทุนเพื่อการประกันสังคมทั้งของรัฐบาลและเอกชน เพื่อมิให้ลูกจ้างได้รับความเดือดร้อนเมื่อต้องขาดรายได้ไปบางส่วนหรือ ทั้งหมดอันเนื่องมาจากการเจ็บป่วย หรือประสบอันตรายทั้งในและนอกเวลาทำงาน การคลอดบุตร ทูพพลภาพ การว่างงาน ชราภาพ และเสียชีวิต เงินดังกล่าว ได้แก่ เงินสมทบกองทุนการประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันสุขภาพ เป็นต้น

9) ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

หมายถึง ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้นที่สถานประกอบการใช้จ่ายไปในการดำเนินงานในระหว่าง มกราคม ถึง ธันวาคม 2545 ซึ่งประกอบด้วย

ค่าซื้อสินค้าเพื่อการจำหน่ายและหรือให้บริการ

หมายถึง มูลค่าซื้อสินค้าหรือวัสดุประกอบ รวมค่าภาษีต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการจัดซื้อสินค้า

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินกิจการ

หมายถึง ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากค่าซื้อสินค้าเพื่อการจำหน่ายและหรือให้บริการ และค่าตอบแทนแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินกิจการ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการให้บริการอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมแซม สิ่งก่อสร้าง ยานพาหนะ เครื่องจักรและอุปกรณ์ ค่าเช่าอาคารพร้อมที่ดิน ยานพาหนะ เครื่องจักรและอุปกรณ์ ค่าเช่าที่ดิน ค่าภาษีอื่น ๆ และอื่น ๆ (ค่าไปรษณีย์โทรเลข ค่าโทรศัพท์ ค่าโฆษณา ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าทำบัญชี ดอกเบี้ยจ่าย หนี้สูญ ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน) เป็นต้น

10) มูลค่าสินค้าและวัสดุประกอบคงเหลือ

หมายถึง มูลค่าสินค้าและวัสดุประกอบต่าง ๆ ของสถานประกอบการ ที่ยังคงเหลืออยู่ โดยไม่คำนึงว่าจะเก็บอยู่ ณ ที่ใดก็ตาม

มูลค่าสินค้าและวัสดุประกอบคงเหลือต้นปี หมายถึง มูลค่าของสินค้าและวัสดุประกอบที่เหลือมาจากปีก่อน เมื่อ 1 มกราคม 2545

มูลค่าสินค้าและวัสดุประกอบคงเหลือปลายปี หมายถึง มูลค่าของสินค้าและวัสดุประกอบที่เหลืออยู่ เมื่อ 31 ธันวาคม 2545

11) ส่วนเปลี่ยนแปลงของสินค้าและวัสดุประกอบคงเหลือ

หมายถึง มูลค่าของผลต่างระหว่างสินค้า และวัสดุประกอบคงเหลือปลายปี และต้นปี 2545 (มูลค่าปลายปี - มูลค่าต้นปี)

12) รายรับทั้งสิ้นของสถานประกอบการ

หมายถึง จำนวนเงินทั้งสิ้นที่ได้จากการประกอบธุรกิจในรอบปี 2545 เช่น รายรับจากการขายสินค้า รายรับจากการประกอบธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร รายรับจากการให้บริการและค่านายหน้า เป็นต้น โดยไม่คำนึงถึงเวลาหรือวิธีการชำระเงินจากผู้ซื้อ ทั้งนี้รวมถึงมูลค่าขายจากการให้เช่าซื้อและการขายผ่อนชำระ และการขายสินค้าที่นำไปฝากให้สถานประกอบการอื่นขายด้วย นอกจากนี้ยังหมายถึงรายรับจากการให้เช่าสินทรัพย์ถาวร เงินปันผลรับ ดอกเบี้ยรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนฯ และอื่น ๆ ทั้งนี้ไม่รวมค่าขายสินค้าที่สถานประกอบการอื่นนำมาฝากขาย และส่วนลดที่สถานประกอบการลดให้แก่ ผู้ซื้อ หรือผู้ให้บริการ

13) มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ถาวร

หมายถึง มูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ถาวรตามบัญชี เมื่อได้หักค่าเสื่อมราคา ค่าสึกหรอตามระยะเวลาการใช้งานจนถึงวันสิ้นงวดบัญชีปี 2545 หรือ 31 ธันวาคม 2545 สินทรัพย์ถาวร ได้แก่ ที่ดิน อาคาร เครื่องจักร และเครื่องมือ ยานพาหนะ เครื่องใช้สำนักงาน เป็นต้น มูลค่าสินทรัพย์ถาวรรวมถึงมูลค่าการต่อเติมดัดแปลง และปรับปรุงในระหว่างปี เพื่อยืดอายุการใช้งาน หรือเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

14) ส่วนเปลี่ยนแปลงของมูลค่าสินทรัพย์ถาวร

หมายถึง ผลต่างของมูลค่าสินทรัพย์ถาวรต้นงวด และมูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ซื้อหรือผลิตขึ้นใช้เองระหว่างปี กับมูลค่าสินทรัพย์ถาวรปลายงวด และมูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ขายระหว่างปี

15) ค่าเสื่อมราคา

หมายถึง มูลค่าที่เสื่อมสิ้นไปของสินทรัพย์ถาวรตามระยะเวลาการใช้งานในระหว่างปี 2545

16) มูลค่าเพิ่ม

คำนวณโดย : มูลค่าเพิ่ม = รายรับ - ค่าใช้จ่าย

รายรับ = รายรับทั้งสิ้นของสถานประกอบการ

หัก รายรับจากการให้เช่าที่ดิน

ดอกเบี้ยรับ/ เงินปันผลรับ

กำไรจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนฯ

บวก ส่วนเปลี่ยนแปลงของสินค้าและวัสดุประกอบคงเหลือ

ค่าใช้จ่าย = ค่าซื้อสินค้าเพื่อการจำหน่าย และ/หรือให้บริการ

บวก ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินกิจการ

หัก ค่าเช่าที่ดิน

ค่าภาษีอื่น ๆ

ดอกเบี้ยจ่าย

หนี้สูญ

ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนฯ

CHAPTER 1

INTRODUCTION

1.1 Objective

The National Statistical Office conducted the 2003 Business Trade and Services Survey in order to collect basic information on business establishments, such as number of business establishments, type and size of establishments, number of workers and their remuneration, value of goods purchased, operating expenses, receipts, inventory and values of fixed assets etc.

Such data would be useful in policy formulating and economic development planning for the government sector as well as in decision making and project expanding for the private sectors in both region and country levels.

Tourism Authority of Thailand (TAT) has carried out the case study project of National Account on Tourism Satellite Account : TSA during 2000 - 2004 under the approval of the Cabinet, to provide the direct and indirect economic indicator of the tourism sector. To construct the satellite account, the data should be supported by the statistical agencies, especially the national Statistical Office (NSO). Therefore, TAT has collaborated with the NSO to provide such a kind of data. The NSO, as an authorized government agency, therefore, decides to conduct the 20th Business Trade and Services Survey in the year 2003.

1.2 Scope and coverage of the survey

The establishments under the scope of this survey were those engaged primarily in business industry (Categories G, H, K and O of the International Standard Industrial Classification of All Economic Activities; ISIC; Revision 3). The survey covered business establishments with at least one person engaged, located in fixed premises in Bangkok, Pattaya, municipal areas and non-municipal areas, forming as subdistrict administration organization, throughout the country.

1.3 Reference period

All information collected refers to the operation period of establishment during January 1 to December 31, 2002.

1.4 Concepts and definitions

1) Business trade and services establishments

Refer to establishments which engaged in wholesale trade, retail trade, selling prepared food for immediate consumption and provision on a fee basis of lodging and camping facilities as well as in services, such as rendering in letting or operating real estate, in business services and in other business services.

2) Business industry classification

In this survey business industry activities are classified according to the International Standard Industrial Classification of All Economic Activities; ISIC; Revision 3) categories G, H, K and O The arrangement of the ISIC structure is as follows;

Divisions are the sub-categories indentified by the first two digits 11 divisions, ranging from 50 - 52, 55, 70 - 74, 92 - 93.

Classes are the single industries classified the groups and indentified by four digits code. There are totally 73 classes ranging from 5010 - 9309.

3) Form of legal organization

Individual proprietor

Refers to a privately-owned establishment or an establishment owned by or organized in the form of partnership, but not register.

Juristic partnership

Refers to establishments which is legally registered by at least 2 persons who were bound together to form and share their responsibilities in a business.

Company limited Public company limited

Company limited refers to establishment which was established and legally registered by an initiative group of at least 7 persons.

Public company limited refer to establishment which was established and legally registered by an initiative group of at least 15 persons.

Government or State enterprise

Refers to establishment, which entirely owned by the government or more than 50 percent of its shares belonged to the government.

Cooperatives

Refer to establishment which was organized on cooperative lines and registered under the Cooperation Act. with an initiative group of not less than 10 persons.

Others

Refer to establishments other than those mentioned earlier, such as associations, societies, clubs etc.

4) Form of economic organization

Single unit

Refers to establishment which was not a branch of any establishment or which had no branch or subsidiary.

Head office

is a head quarter establishment which owned or controlled their branches or subsidiary units.

Branch or subsidiary

Refers to establishment which was a branch or a subsidiary of another establishment which was a head office.

5) Registered capital

Refers to capital permitted by the government officials in setting up of the establishment in the form of corporation. This capital is not defined as cash on delivery or ready money from the share holders but it represents how much money the establishment used to run the business.

6) Technology information and communication of establishment

Computer

Refers to all computers which are still in good condition and used in business operating such as the personal computer or note book.

Excluding the computer which is out of order or the small computer (size as of calculator)

Internet

Refers to establishment use of internet via computer which link to internet, it may be computer leased line or connected dial-up via telephone line. Establishments may use the Internet its own web-site.

Excluding in the use of Internet linked to part of equipment that is not computer, such as use of internet via mobile phone etc.

7) Persons engaged

Refer to persons who worked in or for the establishment, including working proprietors, active business partners, unpaid workers and workers permanently worked outside the establishment, such as sales agents, repair and maintenance. Excluded are managers or directors paid solely for their attendance at meeting of the board of director, persons from other establishments working at this establishment and homeworkers.

Persons engaged are classified as follows:

Unpaid workers

Refer to the owners or business partners who managed or participated in the management of the establishment but received no wages/salaries and persons living in the household of the owners or partners, or any other persons, who were working for the establishment at least 20 hours a week without regular pay.

Employees

Refer to persons engaged in sale, services rendered or other related activities, either inside or outside the establishment and received regular wages or salaries such as salesmen , clerks , book-keeper.

8) Remuneration

Wages/salaries

Refer to all payments paid to the employees during January - December 2002, whether they were paid by monthly, weekly, daily, hourly or piece-work basis.

Overtime, bonus, special payment, cost of living allowance and commission

Refer to payments paid to employees rather than wages/salaries.

Fringe benefits

Refer to payments in addition to wages or salaries paid to employees such as food, beverages, lodgings, rent, medical care, transportation recreational and entertainment services etc. Payments might be in cash or in kind.

Employer's contribution to social security

Refer to all payments made by employers in respect of their employees, to social security schemes for the benefits received by the employees, in respect of absence from work during employment, injury, accident disability, maternity and death. Those contributions are, for example, social security fund, additional social security insurance workmen's compensation fund and health insurance etc.

9) Total expenses

Refers to the amount paid for sales or rendering services during January - December 2002, which are as follows;

Value of goods purchased for sales or rendering services

Refer to the total value of goods, and components purchased, including taxes and other expenses related to the purchase.

Other operating expenses

Refer to other expenses in running the business rather than value of goods and components purchased for sales or rendering services and remuneration. It includes amounts paid for electricity, water supply, fuels, cost of interest services, repair and maintenance of computer, repair and maintenance of fixed assets, rent on building, vehicles and machinery, rent on land, other taxes and other expenses (*i.e. postal, telegram, telephone, advertising, insurance premium, stationery, accountancy, interest paid, bad debt, losses of currency exchange etc.*)

10) Value of stocks

Refer to the value of goods and components owned by the establishment, regardless of where they were kept.

Value of stocks at the beginning of the year refers to the value of goods and components as of January 1, 2002.

Value of stocks at the end of the year refers to the value of goods and components as of December 31, 2002.

11) Change in value of stocks

Refer to the difference between the value of stocks at the end of the year 2002, and at the beginning of the year 2002 (value at the end - value at the beginning of the year)

12) Total receipts

Refer to the total amount received for operating the business in 2002, such as receipts for sales of goods, for hotels and restaurants, for rendering services and commission, irrespective of time or method of payment. Hire - purchase or installment contracts and value of goods sold by other establishments are included, as well as receipts for rent on land and on fixed assets, dividend, interest, gains from currency exchange and others. **Excluded are goods for sales on the account of others and the discount given to customers.**

13) Book value of fixed assets

Refer to the net value of fixed assets after deducting the accumulated depreciation at the end of the year 2002. Fixed Assets are land, building, machinery and equipments, vehicles and office appliances etc. Included are major additions, alternations and improvements to fixed assets during the year in order to extend their normal life or raise their productivity.

14) Gross addition to fixed assets

Refer to the difference between the sum of the value of new and used fixed assets acquired during the year 2002 and the value of sales of fixed assets.

15) Depreciation

Refers to a decrease in the value of fixed assets through normal wear and tear.

16) Value added

The value added is computed as follows;

| | | |
|--------------------|---|---|
| Value added | = | Receipts - Expenditure |
| Receipts | = | Total receipts of establishments |
| Minus | | Receipts for rent on land |
| | | Dividend / Interest |
| | | Gains from currency exchange |
| Plus | | Change in value of stocks |
| Expenditure | = | Value of goods and components purchased for sales or rendering services |
| Plus | | Other operating expenses |
| Minus | | Rent on land |
| | | Other taxes |
| | | Interest paid |
| | | Bad debt |
| | | losses of currency exchange |