

บทที่ 2

ระเบียบวิธีการสำรวจ

2.1 แผนการสุ่มตัวอย่าง

แผนการสุ่มตัวอย่างที่ใช้เป็นแบบ Stratified Random Sampling โดยมีตอนพิเศษ (กรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ) และภาค เป็นสตรัทัม รวมทั้งสิ้น 5 สตรัทัม ข้าราชการพลเรือนสามัญเป็นหน่วยตัวอย่าง

(1) การจัดสตรัทัม

กลุ่มจังหวัดในแต่ละภาคเป็นสตรัทัม ยกเว้น ภาคกลางได้แยกตอนพิเศษออกมาเป็นอีก 1 สตรัทัม รวมเป็น 5 สตรัทัม คือ ตอนพิเศษ (กรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ) ภาคกลาง (ยกเว้นตอนพิเศษ) ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้

(2) กรอบตัวอย่าง (Sampling Frame)

ข้อมูลที่ใช้เป็นกรอบในการเลือกตัวอย่างสำหรับการสำรวจในครั้งนี้ เป็นจำนวนข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด ก.พ. ณ เดือนตุลาคม 2546 จำแนกตามระดับตำแหน่งและเพศ เป็นรายจังหวัด ซึ่งได้จากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

(3) การเลือกตัวอย่าง

การเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญตัวอย่างในแต่ละสตรัทัมได้จัดกลุ่มข้าราชการฯ ตามเพศ และระดับตำแหน่ง 8 กลุ่ม คือ ระดับ 1-2 , 3 , 4 , 5 , 6 , 7 , 8 , 9-10 แล้วทำการเลือกข้าราชการฯ ตัวอย่างด้วยวิธีการสุ่ม ได้จำนวนข้าราชการฯ ตัวอย่างทั้งสิ้น 12,095 ราย (สำหรับกรุงเทพมหานคร ได้ทำการเลือกกรมตัวอย่างก่อน แล้วจึงเลือกข้าราชการฯ ตัวอย่างด้วยวิธีดังกล่าว)

2.2 วิธีการประมาณผล

การเสนอผลของการสำรวจ ได้เสนอผลของการสำรวจเป็นระดับตำแหน่ง และภาค คือ ตอนพิเศษ (กรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ) ภาคกลาง (ยกเว้นตอนพิเศษ) ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้

การประมาณค่ายอดรวม

สูตรการประมาณค่ายอดรวมของลักษณะที่ต้องการศึกษา X ของข้าราชการ

$$\hat{X} = \sum_{h=1}^5 \sum_{i=1}^8 \sum_{j=1}^2 \frac{N_{hij}}{n_{hij}} \sum_{k=1}^{n_{hij}} x_{hijk}$$

โดยที่ x_{hijk} คือ ค่าของลักษณะที่ต้องการศึกษา X ของข้าราชการ ตัวอย่าง k เพศ j ระดับตำแหน่ง i ภาค h

N_{hij} คือ จำนวนข้าราชการ ทั้งสิ้น เพศ j ระดับตำแหน่ง i ภาค h

n_{hij} คือ จำนวนข้าราชการ ตัวอย่างที่เจนนับได้ทั้งสิ้น เพศ j กลุ่มระดับ i ภาค h

การประมาณค่าเฉลี่ย

สูตรการประมาณค่าเฉลี่ยของลักษณะที่ต้องการศึกษา X ของข้าราชการ

$$\bar{X} = \frac{\hat{X}}{N}$$

โดยที่ $N = \sum_{h=1}^5 \sum_{i=1}^8 \sum_{j=1}^2 N_{hij}$

2.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

โดยการส่งพนักงาน ซึ่งเป็นข้าราชการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ทั้งที่ประจำอยู่ในส่วนกลาง และในจังหวัดต่าง ๆ ในส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ ออกไปสัมภาษณ์ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้รับเลือกเป็นตัวอย่าง ในบางกรณีพนักงานอาจจำเป็นต้องใช้วิธีการทอคแบบให้ผู้ตอบสัมภาษณ์เป็นผู้กรอก และมาเก็บรวบรวมภายหลัง โดยพนักงานจะตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และสัมภาษณ์ทบทวนข้อมูลบางข้อที่สำคัญอีกครั้งหนึ่งเพื่อให้แน่ใจว่าได้ข้อมูลที่ถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์

2.4 คาบเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูล

กำหนดให้ปฏิบัติงานระหว่าง 1 กุมภาพันธ์ - 15 มีนาคม 2547

2.5 การประมวลผล

แบบที่บันทึกคำตอบและได้รับการตรวจสอบขั้นแรกจากสนามเรียบร้อยแล้ว จะถูกส่งเข้ามายังสำนักงานสถิติแห่งชาติส่วนกลาง เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนและความแนบเนียนของข้อมูลพร้อมทั้งทำการลงรหัส จากนั้นจะบันทึกข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง และทำการประมวลผล ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อไป

หมายเหตุการนำเสนอข้อมูล

ยอดรวมที่แสดงไว้ในตารางสถิติบางตาราง อาจจะไม่เท่ากับผลรวมของจำนวนจากรายการย่อย เนื่องจากข้อมูลในแต่ละรายการ ได้มีการประมวลผลและทำการปิดเศษโดยอิสระจากกัน