



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

การสร้างข้อกำหนด Artefact เพื่อแลกเปลี่ยนสถิติ
ตามมาตรฐาน SDMX

กลุ่มสารสนเทศด้านเศรษฐกิจ
ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ
เผยแพร่ เดือนกันยายน 2564

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ	1
2. ขอบเขต	1
3. คำจำกัดความ	1
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	3
5. ขั้นตอนการทำงาน (Work Flow)	5
6. มาตรฐานงาน	7
7. วิธีติดตามและประเมินผล	7
8. เอกสารอ้างอิง	7
9. แบบฟอร์มที่ใช้	7
10. สรุปประเด็นสำคัญ	7
ภาคผนวก	
ภาคผนวก 1 รายชื่อผู้จัดทำ	10
ภาคผนวก 2 เอกสารอ้างอิง	11
ภาคผนวก 3 แบบฟอร์มที่ใช้	12

คู่มือการปฏิบัติงาน

การสร้างข้อกำหนด Artefact เพื่อแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX

ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานในปัจจุบันเป็นระบบและมีมาตรฐานเดียวกัน ได้ผลลัพธ์ที่เหมือนกันและคงที่
2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจว่าควรทำอะไรก่อนและหลัง เพราะจะแสดงถึงลำดับขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน (Flow of Steps)
3. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบว่าควรปฏิบัติงานอย่างไร เพราะจะระบุรายละเอียดอย่างครบถ้วน
4. เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ หมวด 5 การแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยง
5. เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 2 บุคลากร เชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนสถิติและข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นของประเทศให้มีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล
6. เพื่อให้ผู้บริหารติดตามและตรวจสอบงานได้ทุกขั้นตอน

2. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานการสร้างข้อกำหนด Artefact เพื่อแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX จัดทำขึ้นเพื่ออธิบายขั้นตอนการดำเนินงานแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX เช่น การจัดทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างหน่วยงาน การกำหนดข้อกำหนดต่างๆ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนและแบ่งปันข้อมูลที่ได้มาตรฐาน เพิ่มความสะดวกในการใช้งาน สามารถตอบโจทย์ผู้ใช้ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. คำจำกัดความ

SDMX

(Statistical Data
and Metadata
eXchange)

มาตรฐานเชิงเทคนิคและเนื้อหาสำหรับการแลกเปลี่ยนและแบ่งปันข้อมูลสถิติระหว่างองค์กร

Technical standard and content-oriented guidelines for the exchange and sharing of statistical information between organizations.

Artefact

แนวคิดเชิงนามธรรมที่เป็นข้อกำหนดขององค์ประกอบตามแบบจำลอง SDMX โดยมีลักษณะเฉพาะที่สืบทอดจากองค์ประกอบอื่น

	Abstract concept denoting an element in the SDMX model having specific characteristics which are inherited by other elements
Annotation	เป็นส่วนเพิ่มของคำอธิบายข้อมูลในข้อกำหนดโครงสร้างหรือชุดข้อมูล
	Construct that contains user or organization-specific metadata
Categorization	ความสัมพันธ์ระหว่างหมวดหมู่ข้อมูลและโครงสร้างข้อมูล
	Structural metadata concept that links an identifiable object to a Category
Category Schemes	สารสนเทศที่อธิบายการแบ่งหมวดหมู่ออกเป็นกลุ่ม ตามลักษณะพื้นฐานที่เหมือนกัน
	Descriptive information for a subdivision of categories into groups based on characteristics, which the objects have in common
Code list	ชุดรายการรหัสที่ถูกกำหนด โดยมีแนวคิดการกำหนดรหัสด้วยค่าเฉพาะตัว
	Predefined set of terms from which some statistical coded concepts take their values
Concept Scheme	ชุดของแนวคิดที่ถูกใช้กำหนดโครงสร้างข้อมูลหรือรายละเอียดโครงสร้างข้อมูล
	Set of Concept that are used in a Data Structure Definition or Metadata Structure Definition
Constraint	การระบุลักษณะในข้อมูลหรือรายละเอียดข้อมูลที่เป็นไปได้ที่กำหนดมาจากรายการรหัสที่ถูกใช้ในโครงสร้างข้อมูลหรือโครงสร้างรายละเอียดข้อมูล
	specification of a subset of the possible content of data or metadata that can be derived from the Codelists used in a data or metadata structure
Data Flows	โครงสร้างที่อธิบายหมวดหมู่และข้อจำกัดของข้อมูลให้ผู้ให้บริการข้อมูลได้จัดหาให้ในช่วงเวลาอ้างอิงที่แตกต่างกัน
	Structure which describes, categories and constrains the allowable content of a Data Set that providers will supply for different reference periods
Organizations	องค์กรที่เกี่ยวข้องในกระบวนการแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX ซึ่งประกอบด้วย 3 ฝ่าย คือ

1. หน่วยงาน (Agency) ซึ่งเป็นเจ้าของข้อกำหนดโครงสร้างข้อมูล หรือเป็นผู้กำกับ SDMX Artefact
2. ผู้ผลิตข้อมูล (Data Providers) เป็นเจ้าของข้อมูล และ
3. ผู้ใช้ข้อมูล (Data Consumers)

Provision Agreement การจัดการร่วมกันระหว่างผู้ให้บริการข้อมูลและผู้ให้ข้อมูล

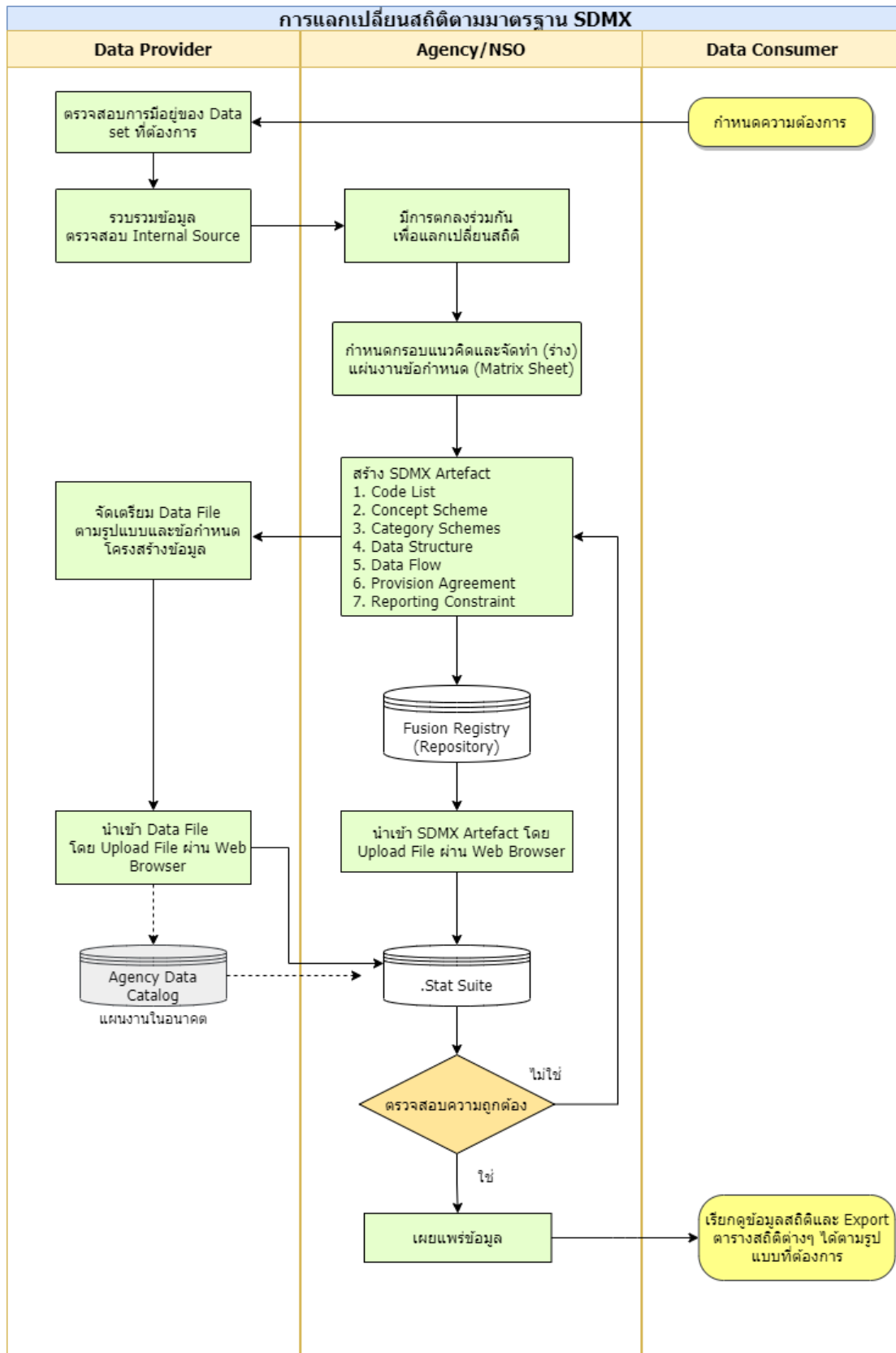
Arrangement within which the information provider supplies data or metadata

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ผู้ที่เกี่ยวข้อง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้บริหารสำนักงานสถิติแห่งชาติ	<ul style="list-style-type: none">● พิจารณานุมัติให้เผยแพร่ข้อมูลตามการแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX
ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none">● พิจารณา นำเสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลในการแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX ต่อผู้บริหารสำนักงานสถิติแห่งชาติ● พิจารณาสั่งการ ผู้อำนวยการกลุ่มกรณีเห็นควรแก้ไขข้อมูล
<ol style="list-style-type: none">1. ผู้อำนวยการกลุ่มสารสนเทศด้านสังคม2. ผู้อำนวยการกลุ่มสารสนเทศด้านเศรษฐกิจ3. ผู้อำนวยการกลุ่มสารสนเทศเชิงพื้นที่	<ul style="list-style-type: none">● พิจารณา นำเสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติจัดทำข้อมูลในการแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX ต่อผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ● พิจารณา การกำหนดข้อตกลงร่วมกัน และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่นำมาแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX ก่อนนำเสนอผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ● พิจารณาสั่งการให้เจ้าหน้าที่แก้ไข กรณีเห็นควรให้แก้ไขข้อมูล
นักวิชาการสถิติ/พนักงานราชการ	<ul style="list-style-type: none">● กำหนดความต้องการ ให้สัมพันธ์กับภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ ของหน่วยงานผู้ใช้ข้อมูล● ตรวจสอบการมีอยู่ของชุดข้อมูลที่ต้องการ โดยทำการตรวจสอบชุดข้อมูลที่มีอยู่ ลักษณะข้อมูล แหล่งข้อมูล พิจารณาตัวแปรที่เกี่ยวข้องและเหมาะสม เพื่อให้ตรงตามที่กำหนดไว้

ผู้ที่เกี่ยวข้อง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none">● รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบแหล่งข้อมูลภายใน (Internal Source) หน่วยงาน หรือสื่อบันและประสานหน่วยงานเจ้าของข้อมูลภายนอก เพื่อดำเนินการนำข้อมูลมาแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX● มีการตกลงร่วมกันเพื่อแลกเปลี่ยนสถิติ ซึ่งเป็นการตกลงร่วมกันระหว่าง Data Provider, Agency และ Data Consumer● กำหนดกระแสข้อมูล Data Flow ตามโครงสร้างที่อธิบายขั้นตอนการทำงานของกระบวนการแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX● สร้าง SDMX Artefact ให้เป็นไปตามมาตรฐาน SDMX และทำการเผยแพร่ SDMX Artefact บน SDMX Fusion Registry ที่เว็บไซต์ http://sdmx.nso.go.th/FusionRegistry
นักวิชาการคอมพิวเตอร์/ พนักงานราชการ	<ul style="list-style-type: none">● มีการจัดเตรียม Data File ตามรูปแบบและข้อกำหนดตามโครงสร้างข้อมูลที่เผยแพร่บน SDMX Fusion Registry ที่เว็บไซต์ http://sdmx.nso.go.th/FusionRegistry● มีการบริหารจัดการเครื่องมือ เพื่อให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลสถิติตามมาตรฐาน SDMX ที่เว็บไซต์ https://dlim-oshub.nso.go.th● เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ https://oshub.nso.go.th● ประสานงานกับกลุ่มต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

5. ขั้นตอนการทำงาน (Work Flow) กระบวนการแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX



จากรูปข้างต้นมีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. กำหนดความต้องการ โดยกำหนดข้อมูลที่ต้องการนำมาแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX ที่สัมพันธ์กับความต้องการของผู้ใช้ (อาจจะตามภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของ กระทรวง/กรม/หน่วยงานต่าง ๆ)
2. ตรวจสอบการมีอยู่ของชุดข้อมูลที่ต้องการ โดยทำการตรวจสอบแหล่งข้อมูล ลักษณะข้อมูล มิติ ข้อมูล พิจารณาตัวแปรที่เกี่ยวข้องและเหมาะสม เพื่อให้ตรงตามความต้องการที่กำหนดไว้โดยผู้ใช้อุปกรณ์
3. รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบแหล่งข้อมูลภายในหน่วยงาน กรณีเป็นข้อมูลของหน่วยงานภายนอก ให้ สืบค้นและประสานหน่วยงานเจ้าของข้อมูลหน่วยงานภายนอก
4. มีการกำหนดข้อตกลงร่วมกันเพื่อแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX ซึ่งเป็นการตกลงร่วมกัน ระหว่างผู้ให้ข้อมูลหรือผู้ผลิตข้อมูล (Data Provider) ผู้กำกับโครงสร้างข้อมูล (Agency) และผู้ใช้อุปกรณ์ (Data Consumer)
5. กำหนดกรอบแนวคิดและจัดทำ (ร่าง) แผ่นงานข้อกำหนด (Matrix Sheet) เพื่อกำหนดกระแส ข้อมูล และโครงสร้างข้อมูลเพื่ออธิบายขั้นตอนการทำงานของกระบวนการแลกเปลี่ยนสถิติตาม มาตรฐาน SDMX
6. สร้าง SDMX Artefact ตามมาตรฐาน SDMX และเผยแพร่ SDMX Artefact บนระบบ SDMX Fusion Registry ที่เว็บไซต์ <http://sdmx.nso.go.th/FusionRegistry> ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์ที่ใช้ใน การเก็บรักษา SDMX Artefact ต่างๆ ที่สร้างขึ้น และนำมาใช้เป็นมาตรฐานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ในการแลกเปลี่ยน โดยมีขั้นตอน ดังนี้
 - 6.1 กำหนด Code List ซึ่งเป็นการกำหนดรายการรหัสมาตรฐาน เพื่อใช้ในการกำหนดเนื้อหา รายการข้อมูลและรายละเอียดของข้อมูล
 - 6.2 กำหนด Concept Scheme ซึ่งเป็นการรวบรวมแนวคิดของรายการรหัส โดยแนวคิดถูก กำหนดด้วย มิติ (Dimension) คุณลักษณะ (Attributes) ค่าสังเกต (Measures)
 - 6.3 กำหนด Data Structure ซึ่งเป็นการกำหนดชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา มิติข้อมูล คุณลักษณะข้อมูล และค่าสังเกต
 - 6.4 กำหนด Data Flow ซึ่งเป็นโครงสร้างที่รวบรวมและเผยแพร่ข้อมูล
 - 6.5 กำหนด Provision Agreement ซึ่งเป็นการจัดทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้ให้ข้อมูลหรือ ผู้ผลิตข้อมูล กับผู้ใช้อุปกรณ์
 - 6.6 กำหนด Reporting Constraint ซึ่งเป็นการใช้ในการกำหนดเนื้อหาของรายการรหัส เพิ่มเติมในบริบทของโครงสร้างข้อมูล กระแสข้อมูล ในการส่งข้อมูลให้กับผู้ใช้อุปกรณ์
 - 6.7 กำหนด Category Schemes ซึ่งเป็นการใช้จัดหมวดหมู่ประเภทโครงสร้างข้อมูลตาม ลักษณะพื้นฐานที่เหมือนกัน
7. จัดเตรียม Data File ตามรูปแบบและการกำหนดโครงสร้างข้อมูลบนระบบ SDMX Fusion Registry ที่เว็บไซต์ <http://sdmx.nso.go.th/FusionRegistry>

8 นำเข้า SDMX Artefact โดยการ Upload Structure และนำเข้า Data File โดยการ Upload File ผ่าน Web Browser ที่เว็บไซต์ <https://dlim-oshub.nso.go.th>

9. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล หลังจากดำเนินการนำขึ้นระบบเรียบร้อยแล้ว

10. มีการบริหารจัดการดูแลระบบการให้บริการเพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่เว็บไซต์ <https://oshub.nso.go.th>

6. มาตรฐานงาน

มาตรฐานการปฏิบัติงาน	มีชุดข้อมูลสถิติที่ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน พร้อมให้บริการแลกเปลี่ยนตามมาตรฐาน SDMX เผยแพร่บน website
ตัวชี้วัด	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX
เกณฑ์การประเมินผล	<u>เป้าหมายขั้นต้น</u> : มีการตกลงร่วมกันเพื่อแลกเปลี่ยนสถิติระหว่าง Data Provider, Data Consumer และ Agency <u>เป้าหมายขั้นมาตรฐาน</u> : ชุดข้อมูลมี SDMX Artefact ที่เป็นเอกภาพและครบถ้วนตามข้อกำหนดของ SDMX ซึ่งจะถูเก็บและเผยแพร่ใน Fusion Registry <u>เป้าหมายขั้นสูง</u> : ชุดข้อมูลสถิติมีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันและให้บริการเผยแพร่ตามมาตรฐาน SDMX ผ่าน website

7. วิธีติดตามและประเมินผล

- 7.1 ข้อมูลสถิติตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน และข้อกำหนดร่วมกันระหว่าง Data Provider และ Data Consumer
- 7.2 ข้อมูลสถิติที่ให้บริการแลกเปลี่ยนมีข้อกำหนดโครงสร้างข้อมูลตรงตามมาตรฐาน SDMX
- 7.3 ข้อมูลสถิติที่เผยแพร่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

8. เอกสารอ้างอิง

- 8.1 เกณฑ์การกำหนด Artefact Version 1.0
- 8.2 คู่มือการใช้งาน Fusion Registry สำหรับผู้ทั่วไป
- 8.3 SDMX Glossary

9. แบบฟอร์มที่ใช้

- 9.1 แบบฟอร์มข้อกำหนดแผ่นงาน (Matrix Sheet)
- 9.2 แบบฟอร์มรายการรหัส (Codelist Template)
- 9.3 แบบฟอร์มโครงสร้างแนวคิด (Concept Scheme Template)

10. สรุปประเด็นสำคัญ

10.1 กระบวนการมีความเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 2 บุคลากร เชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนสถิติและข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นของประเทศให้มีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล

10.2 กระบวนการมีความเชื่อมโยงและต้องบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก)

- หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองสถิติเศรษฐกิจ กองสถิติสังคม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ
- หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หน่วยงานที่ตกลงร่วมจัดทำข้อมูลสถิติตามมาตรฐาน SDMX

10.3 ต้นทุนที่ใช้ในการดำเนินการ (เช่น เงิน เวลา จำนวนบุคลากร เป็นต้น)

- ต้นทุน คือ การจัดอบรมให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้านข้อมูลสถิติในสำนักงานสถิติแห่งชาติและผู้ปฏิบัติงานในหน่วยสถิติอื่น ๆ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการแลกเปลี่ยนสถิติตามมาตรฐาน SDMX
- เป้าหมายการลดต้นทุนระยะสั้น (ถ้ามี) ได้แก่ การใช้ SDMX Tools :ซึ่งเป็น Freeware เช่น Fusion Registry หรือ .Stat Suite

10.4 ตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตาม และควบคุมกระบวนการ ได้แก่

- มีคลังเก็บข้อมูลและให้บริการ SDMX Artefact
- มีข้อมูลสถิติที่พร้อมให้บริการและแลกเปลี่ยนตามมาตรฐาน SDMX

10.5 ข้อเสนอแนะ/ เทคนิคในการปฏิบัติงาน/ ปัญหาอุปสรรค แนวทางในการแก้ไขและพัฒนา

ข้อเสนอแนะ/ เทคนิคในการปฏิบัติงาน/ ปัญหาอุปสรรค	แนวทางการดำเนินการ
ด้าน Content ควรสร้างความรู้ ความเข้าใจ แก่บุคลากรในองค์กร เกี่ยวกับประโยชน์ของการแลกเปลี่ยนตามมาตรฐาน SDMX เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน	1. ถ่ายทอดความรู้กันภายในองค์กร โดยจัดอบรม และ Workshop ให้กับบุคลากรภายในองค์กร
ด้าน Technique ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคนิคที่มีความเชี่ยวชาญในการใช้ SDMX Tools มีจำกัด	2. จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐาน SDMX มาถ่ายทอดและพัฒนาทักษะให้บุคลากรในองค์กรทั้งด้าน content และ technique โดยเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง (On the job training)

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1

รายชื่อผู้จัดทำ

กลุ่มสารสนเทศด้านเศรษฐกิจ

1. น.ส.ทวีทรัพย์ ศรีขวัญ
2. น.ส.ณัฐธรา มีศรี
3. น.ส.ปิยนุช เสถียรพันธ์
4. นางอุบลรัตน์ แวนแก้ว

นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ

นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ

พนักงานบริหารทั่วไป

พนักงานบริหารทั่วไป

ภาคผนวก 2

เอกสารอ้างอิง

- เกณฑ์การกำหนด Artefact Version 1.0
- คู่มือการใช้งาน Fusion Registry สำหรับผู้ใช้ทั่วไป
- SDMX Glossary

ภาคผนวก 3

แบบฟอร์มที่ใช้

- แบบฟอร์มข้อกำหนดแผ่นงาน (Matirx Sheet)

รูปที่ 1 แบบฟอร์มข้อกำหนดแผ่นงาน

Concept Scheme									
Dimension (D) Attribute (A) Measure (M)	Concept ID	Concept Name	Concept Definition	Code List and Registry Link	CL Version	Code List Agency	Type	Min length	Max length
D	DataSet	Data Set for Exchange	ชุดข้อมูล	CL_DataSet	1.1	TNSO	String	1	10
D	Area	Area code list	ระดัมนำเสนอข้อมูล	CL_AREA	1.0	TNSO	String	1	25
D	Activites	Industrial activity code	รายการรหัสประเภทอุตสาหกรรมตามกิจกรรมทางเศรษฐกิจเป็นรหัสจากการจัดจำแนกประเภทมาตรฐานอุตสาหกรรมประเทศไทย(TSIC 2009) จัดทำโดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสร้างรหัสตาม Guidelines for the Creation and Maintenance of SDMX Cross-domain Code Lists โดยหมวดใหญ่จะแทนด้วยอักษรภาษาอังกฤษ และตามด้วยตัวเลขตามระดับของการจำแนก ซึ่งสูงสุด 5 ตัว รหัสนี้จะละเอียดถึงกิจกรรม	CL_ACTIVITY	1.1	TNSO	String	1	25
D	AddWork	Hour worked, and avail	ชั่วโมงการทำงาน และการมีเวลาเหลือพอ และต้องการทำงานเพิ่มขึ้น	CL_Add_Work	1.0	TNSO	String	1	25
D	Age	AGE	อายุ	CL_AGE	1.0	TNSO	String	1	25
D	Education	Education	ระดับการศึกษา	CL_EDUCATION	1.0	TNSO	String	1	25
D	Labor Force Status	Labour Force Status	รายการรหัสใช้จัดหมวดหมู่สถานภาพแรงงานของประชากรอายุ 15 ปีขึ้นไป	CL_LABOR_FORCE_STATUS	1.0	TNSO	String	1	25
D	Seeking	Seeking Job by Duration	รายการรหัสใช้จัดหมวดหมู่แสดงระยะเวลาที่หางานทำ	CL_SEEKING	1.0	TNSO	String	1	25
D	Sex	SEX	รายการรหัสใช้จัดหมวดหมู่แสดงสถานะตามเพศ สามารถใช้กับกลุ่มชายและสิ่งมีชีวิตอื่นๆ	CL_SEX	1.0	TNSO	String	1	25
D	Occupation	Occupation	รายการรหัสการจัดประเภทอาชีพ	CL_OCCUPATION	1.0	TNSO	String	1	25
D	Worker Status	Worket Status	สถานภาพการทำงาน	CL_Worker_Status	1.0	TNSO	String	1	25
D	Time Period	Time Period	ปีพิเศษหรือข้อมูล		1.0	TNSO	ObservationalTimePeriod	1	25
D	Frequency	Frequency	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล	CL_FREQUENCY	1.0	TNSO	String	1	25
M	Observation Value	Observation value	Observation value		1.0	TNSO	Double	1	25
A (Series,Mandatory)	Unit Measure	Unit Measure	หน่วยนับ	CL_UNIT	1.0	TNSO	String	1	25
A (Series,Mandatory)	Unit Mult	Exponent in base 10 sp	หน่วยวัดตัวคูณ	CL_UNIT_MULT	1.0	TNSO	String	1	20

รูปที่ 1 แบบฟอร์มข้อกำหนดแผ่นงาน (ต่อ)

Labour Matrix Sheet																							
Exchange		MOL	ISO	DSD	Data Flow	Data Set	Dimension										Attribute		Table ID	Legend: # ... Code list fully used in concept %... Code list partly used in concept (see detailed sheet) (blank) ... Concept not used in table (code) ... fixed single code from code list			
							Area	Activities	Add Work	Age	Education	Labor Force Status	Seeking	Sex	Occupation	Worker Status	Time Period	Frequency			Observation Value	Unit Measure	Unit Mult
ส.ป.ร.	ส.ค.																						
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	Y	GE15	T	%	Z	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.1	จำนวนประชากรอายุ 15 ปีขึ้นไป จำนวนตามสถานภาพแรงงาน ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	Y	GE15	T	%	Z	M	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.2	จำนวนประชากรอายุ 15 ปีขึ้นไป จำนวนตามสถานภาพแรงงาน เพศชาย ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	Y	GE15	T	%	Z	F	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.3	จำนวนประชากรอายุ 15 ปีขึ้นไป จำนวนตามสถานภาพแรงงาน เพศหญิง ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	%	T	WAP	Z	#	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.4	จำนวนประชากรอายุ 15 ปีขึ้นไป จำนวนตามช่วงอายุ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	Y	GE15	%	WAP	Z	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.5	ประชากรที่มีอายุ 15 ปีขึ้นไป จำนวนตามระดับการศึกษาที่สำเร็จ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	%	T	LF	Z	#	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.6	กำลังแรงงานรวม จำนวนตามช่วงอายุ และเพศ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	%	T	EMP	Z	#	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.7	จำนวนผู้มีงานทำ จำนวนตามช่วงอายุ และเพศ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	%	T	UNE	Z	#	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.8	จำนวนผู้ว่างงาน จำนวนตามช่วงอายุ และเพศ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	Y	GE15	T	SEP	#	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.9	จำนวนผู้ว่างงาน ที่หางานทำ จำนวนตามระยะเวลาที่หางานทำ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	Y	GE15	%	UNE	Z	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.10	จำนวนผู้ว่างงาน จำนวนตามระดับการศึกษา ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	%	T	UNE	Z	#	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.11	จำนวนผู้ว่างงาน จำนวนตามช่วงอายุ (ผู้ว่างงานที่มีอายุระหว่าง 15 - 24 ปี) ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	%	Z	Y	GE15	T	EMP	Z	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.12	จำนวนผู้มีงานทำ จำนวนตามอุตสาหกรรม ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	Y	GE15	T	EMP	Z	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.13	จำนวนผู้มีงานทำ จำนวนตามอาชีพ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	Y	GE15	%	EMP	Z	T	T	T	#	A	#	%	3	ตาราง 1.14	จำนวนและร้อยละของผู้มีงานทำ จำนวนตามสถานภาพการทำงาน ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	#	Y	GE15	T	EMP	Z	T	T	T	#	A	#	%	3	ตาราง 1.15	จำนวนผู้มีงานทำ จำนวนตามระดับการศึกษาที่สำเร็จ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	T	Z	%	T	OLF	Z	#	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.17	จำนวนผู้มีงานทำ จำนวนตามการมีเวลาเหลือพอและต้องการทำงานเพิ่มขึ้น ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร	
R	S	LFS	WP	LFS	TH	%	Z	Y	GE15	T	FS	Z	#	T	T	T	#	A	#	%	3	ตาราง 1.18	จำนวนประชากรที่มีอายุ 15 ปีขึ้นไป ที่อยู่ในกำลังแรงงาน จำนวนตามช่วงอายุ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร
R	S	LFS	WP	LFS	TH	%	Z	Y	GE15	T	IS	Z	#	T	T	T	#	A	#	%	3	ตาราง 1.19	จำนวนและร้อยละของแรงงานในระบบ จำนวนตามอุตสาหกรรม และเพศ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร
R	S	LFS	WP	LFS	TH	%	Z	Y	GE15	T	%	Z	#	T	T	T	#	A	#	%	3	ตาราง 1.20	จำนวนและร้อยละของแรงงานในระบบ จำนวนตามอุตสาหกรรม และเพศ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร
R	S	LFS	WP	LFS	TH	%	Z	Y	GE15	T	%	Z	#	T	T	T	#	A	#	%	3	ตาราง 1.21	จำนวนและร้อยละของแรงงานในระบบและแรงงานนอกระบบ จำนวนตามเพศเป็นรายภาค ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร
R	S	LFS	WP	LFS	TH	%	Z	Y	GE15	T	%	Z	#	T	T	T	#	A	#	%	3	ตาราง 1.22	จำนวนและร้อยละของแรงงานในระบบและแรงงานนอกระบบ จำนวนตามอาชีพและเพศ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร
R	S	LFS	WP	LFS	TH	%	Z	Y	GE15	T	%	Z	#	T	T	T	#	A	#	%	3	ตาราง 1.23	ค่าจ้างหรือเงินเดือนเฉลี่ยของแรงงานในระบบและแรงงานนอกระบบ ปี 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร
R	S	LFS	WP	LFS	TH	%	Z	Y	GE60	T	EWK	Z	#	T	T	T	#	A	#	%	3	ตาราง 1.24	จำนวนและร้อยละของแรงงานสูงอายุ จำนวนตามเพศ และภาค พ.ศ. 2555 – 2561
R	S	LFS	WP	LFS	TH	%	Z	Y	GE60	T	EWK	Z	#	T	T	T	#	A	#	%	3	ตาราง 1.25	จำนวนแรงงานสูงอายุ จำนวนตามอาชีพ พ.ศ. 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร
R	S	LFS	WP	LFS	TH	%	Z	Y	GE60	T	EWK	Z	#	T	T	T	#	A	#	PS	3	ตาราง 1.26	จำนวนแรงงานสูงอายุ จำนวนตามอุตสาหกรรม พ.ศ. 2555 – 2561 ที่ราชอาณาจักร

- แบบฟอร์มรายการรหัส (Codelist Template)

รูปที่ 2 แบบฟอร์มรายการรหัส (ภาษาอังกฤษ)

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	FusionXL Version	1.0						
2	Type	Codelist						
3	Agency Id	TNSO						
4	Id	CL_AREA_CWT						
5	Version	1.0						
6	Name (EN)	Province code list						
7	Description (EN)	Province code list						
8	Start Date							
9	End Date							
10	Final	TRUE						
11	Structure URL							
12								
13	Id	Name Locale	Name	Description Locale	Description	Parent	Valid From	Valid To
14	TH10	en	Krung Thep Maha Nakhon	en	Krung Thep Maha Nakhon (Bangkok)			
15	TH11	en	Samut Prakan	en	Samut Prakan			
16	TH12	en	Nonthaburi	en	Nonthaburi			
17	TH13	en	Pathum Thani	en	Pathum Thani			
18	TH14	en	Phra Nakhon Si Ayutthaya	en	Phra Nakhon Si Ayutthaya			
19	TH15	en	Ang Thong	en	Ang Thong			
20	TH16	en	Lop Buri	en	Lop Buri			
21	TH17	en	Sing Buri	en	Sing Buri			
22	TH18	en	Chai Nat	en	Chai Nat			

รูปที่ 3 แบบฟอร์มรายการรหัส (ภาษาไทย)

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	FusionXL Version	1.0						
2	Type	Codelist						
3	Agency Id	TNSO						
4	Id	CL_AREA_CWT						
5	Version	1.0						
6	Name (TH)	รายการรหัสการนำเสนอข้อมูลระดับจังหวัด						
7	Description (TH)	รายการรหัสการนำเสนอข้อมูลระดับจังหวัด						
8	Start Date							
9	End Date							
10	Final	TRUE						
11	Structure URL							
12								
13	Id	Name Locale	Name	Description Locale	Description	Parent	Valid From	Valid To
14	TH10	th	กรุงเทพมหานคร	th	กรุงเทพมหานคร			
15	TH11	th	สมุทรปราการ	th	สมุทรปราการ			
16	TH12	th	นนทบุรี	th	นนทบุรี			
17	TH13	th	ปทุมธานี	th	ปทุมธานี			
18	TH14	th	พระนครศรีอยุธยา	th	พระนครศรีอยุธยา			
19	TH15	th	อ่างทอง	th	อ่างทอง			
20	TH16	th	ลพบุรี	th	ลพบุรี			
21	TH17	th	สิงห์บุรี	th	สิงห์บุรี			
22	TH18	th	ชัยนาท	th	ชัยนาท			

รูปที่ 4 แบบฟอร์มโครงสร้างแนวคิด (ภาษาอังกฤษ)

[illegible]

รูปที่ 5 แบบฟอร์มโครงสร้างแนวคิด (ภาษาไทย)

[illegible]