



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการงานการบริหารจัดการมาตรฐานสถิติประเทศไทย

กลุ่มมาตรฐานสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เผยแพร่เมื่อ กันยายน 2564

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ	1
2. ขอบเขต	1
3. คำจำกัดความ	1
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	2
5. Work Flow กระบวนการ	5
6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	6
7. มาตรฐานงาน	8
8. วิธีติดตามและประเมินผล	8
9. เอกสารอ้างอิง	8
10. แบบฟอร์มที่ใช้	9
11. สรุปประเด็นสำคัญ	9
 ภาคผนวก	
ภาคผนวก 1 รายชื่อผู้จัดทำ	12
ภาคผนวก 2 เอกสารอ้างอิง	14

คู่มือการปฏิบัติงาน

กระบวนการจัดการมาตรฐานสถิติประเทศไทย

1. วัตถุประสงค์	1.1 เพื่อให้กลุ่มมาตรฐานสถิติมีคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจนที่แสดงให้เห็นถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 1.2 เพื่อเป็นหลักฐานแสดงวิธีการปฏิบัติงานที่สามารถถ่ายทอดให้แก่ผู้เข้ามาปฏิบัติงานจากรุ่น สู่รุ่นและผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่กำหนด 1.3 เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
2. ขอบเขต	คู่มือการปฏิบัติงานนี้ ครอบคลุมกระบวนการจัดการมาตรฐานสถิติประเทศไทยของกลุ่มมาตรฐานสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยในการดำเนินการโดยย่อจะประกอบด้วย การระบุความต้องการด้านมาตรฐานสถิติ การจัดทำร่างมาตรฐานสถิติ การพิจารณาร่างมาตรฐานสถิติ การประกาศใช้มาตรฐานสถิติ รวมถึงการทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานและการสรุปรายงานผลการดำเนินงานแผนแม่บทสถิติประเทศไทย

3. คำจำกัดความ (เป็นการชี้แจงให้ทราบถึงคำศัพท์เฉพาะซึ่งอาจเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษหรือคำย่อที่กล่าวถึงได้ระเบียบปฏิบัตินั้น ๆ เพื่อให้เป็นที่เข้าใจตรงกัน)

ลำดับ	คำจำกัดความ	ความหมาย
3.1	มาตรฐาน	สิ่งที่ถือเป็นเกณฑ์สำหรับเทียบกำหนดทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพ
3.2	มาตรฐานการปฏิบัติงาน	ผลการปฏิบัติงานในระดับหนึ่งซึ่งเป็นเกณฑ์ที่กำหนดความพอใจหรืออยู่ในระดับที่ผู้ปฏิบัติงานส่วนใหญ่ทำได้ โดยจะมีกรอบในการพิจารณามาตรฐานในด้านต่าง ๆ เช่น ปริมาณ คุณภาพ ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย หรือพฤติกรรมการทำงาน เป็นต้น
3.3	มาตรฐานสถิติ	ข้อกำหนดหรือแนวทางที่ตกลงร่วมกันในการเก็บรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศทั้งจากการสำรวจและการบริหารงานในการผลิตสถิติเรื่องต่างๆ ที่ช่วยให้สามารถบูรณาการทั้งข้อมูลต่างช่วงเวลาและต่างแหล่งข้อมูลได้

ลำดับ	คำจำกัดความ	ความหมาย
3.4	สถิติทางการ	ข้อความหรือตัวเลขที่เป็นตัวแทนแสดงถึงคุณลักษณะของสิ่งต่าง ๆ ในประเทศ ที่ประมวลผลตามความเป็นจริงจากข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ตามหลักวิชาการทางสถิติและเป็นสถิติที่มีความสำคัญต่อการใช้ในการกำหนดนโยบายเพื่อการพัฒนาประเทศ
3.5	แผนแม่บทสถิติประเทศไทย	แผนแม่บทเกี่ยวกับการดำเนินงานทางสถิติของรัฐ

4. **หน้าที่ความรับผิดชอบ** (เป็นการชี้แจงให้ทราบถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับระเบียบปฏิบัตินั้น ๆ โดยจะเรียงลำดับจากผู้มีอำนาจหรือตำแหน่งสูงสุดลงมา)

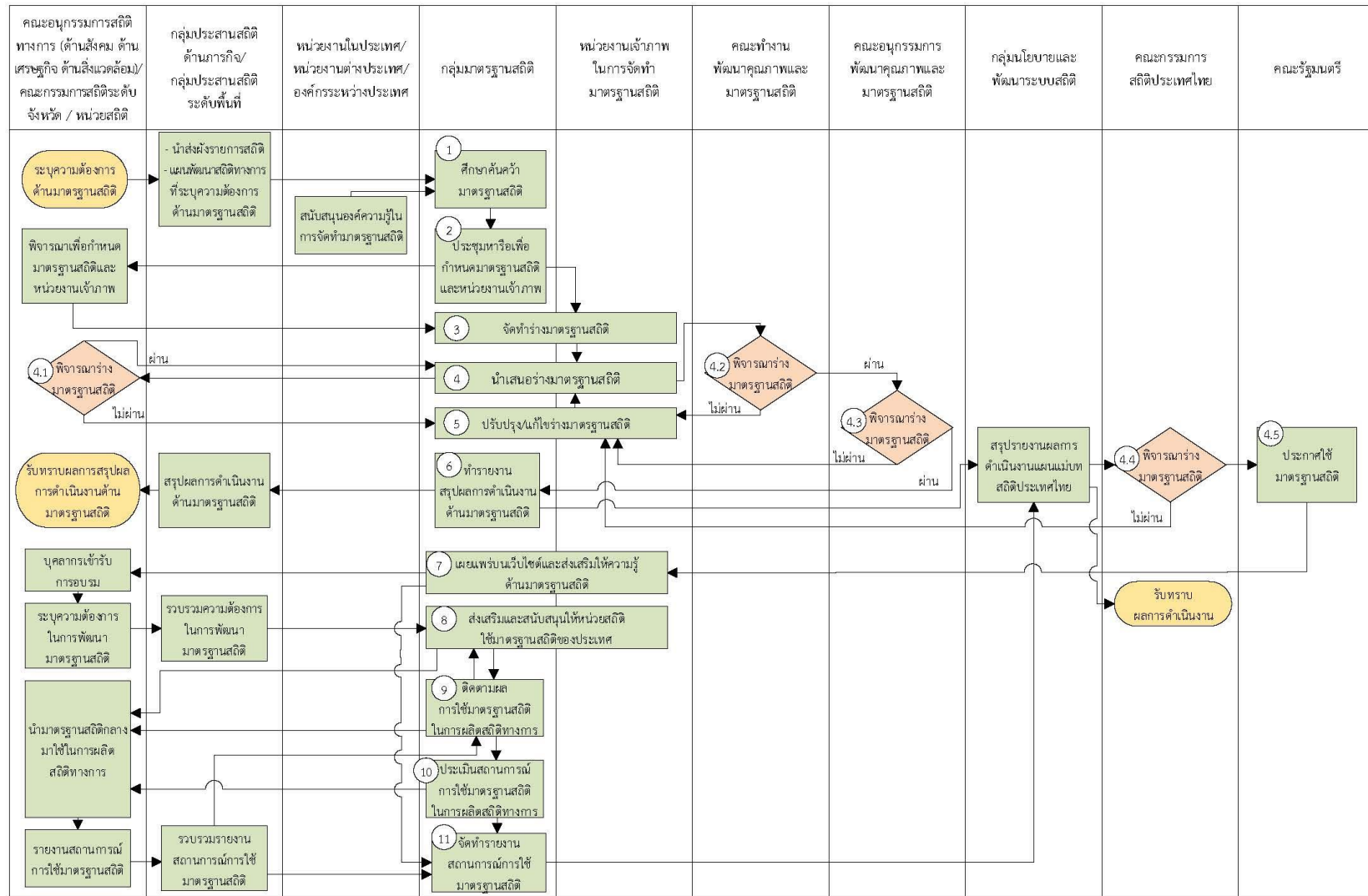
ลำดับ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
4.1	คณะรัฐมนตรี	- พิจารณาและประกาศใช้มาตรฐานสถิติ
4.2	คณะกรรมการสถิติประเทศไทย	- กำหนดนโยบายด้านสถิติของประเทศ - พิจารณาให้ความเห็นต่อแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย และแผนกำหนดความรับผิดชอบในการดำเนินงานทางสถิติเพื่อนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ - กำหนดนโยบายเกี่ยวกับงบประมาณ และการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามแผนกำหนดความรับผิดชอบฯ และแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย - กำกับ ติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานตามแผนกำหนดความรับผิดชอบฯ และการดำเนินงานด้านสถิติให้เป็นไปตามแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย - เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบสถิติต่อคณะรัฐมนตรีโดยผ่านสำนักงานสถิติแห่งชาติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ และผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม
4.3	คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถิติ	- กำหนดนโยบายด้านการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานสถิติ - พิจารณามาตรฐานสถิติที่สำคัญในการบูรณาการสถิติทางการ - ให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานสถิติ - รายงานผลการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานสถิติต่อคณะกรรมการสถิติประเทศไทย
4.4	คณะกรรมการสถิติทางการ (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม)	- พิจารณาคัดเลือกสถิติทางการ และจัดทำแผนกำหนดความรับผิดชอบในการดำเนินงานทางสถิติ เสนอต่อคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้าน เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี - ส่งเสริม สนับสนุน รวมทั้งแก้ไขปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานของหน่วยงานตามแผนกำหนดความรับผิดชอบในการดำเนินงานทางสถิติ - ติดตามผลการพัฒนาสถิติทางการให้มีคุณภาพและสอดคล้องตามมาตรฐานสถิติ

ลำดับ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>ประสานการบูรณาการ แลกเปลี่ยน และเผยแพร่สถิติทางการ รวมทั้งการนำไปใช้ประโยชน์</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถิติประเทศไทย - แต่งตั้งคณะทำงานฯ และผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม
4.5	คณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำชุดข้อมูลที่สำคัญ จำเป็น เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในพื้นที่ - ประสานบูรณาการข้อมูลจากส่วนราชการ/หน่วยงานภายในจังหวัดที่เกี่ยวข้องความสัมพันธ์ของชุดข้อมูล และปัจจัยที่ก่อให้เกิดปัญหาในประเด็นยุทธศาสตร์ที่สนใจ - กำหนดหน่วยงานรับผิดชอบในการผลิตข้อมูลที่มีการผลิตซ้ำซ้อนหรือยังไม่มีการผลิต - พิจารณาคัดเลือก และพัฒนาข้อมูลที่สำคัญ จำเป็น เพื่อให้ได้สถิติทางการจากข้อมูลการบริหารงาน การทะเบียน สำมะโน สำรวจ - จัดทำแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัดและรายงานประจำปี เสนอคณะกรรมการสถิติประเทศไทย เพื่อนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรี - มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานตามความเหมาะสม
4.6	หน่วยสถิติ	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรฐานสถิติ - ระบุความต้องการด้านมาตรฐานสถิติ - ให้บุคลากรเข้ารับการอบรมด้านมาตรฐานสถิติ - นำมาตรฐานสถิติไปใช้ในการผลิตสถิติทางการ
4.7	คณะทำงานพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถิติ	<ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะมาตรฐานสถิติที่ใช้เพื่อการจัดทำสถิติทางการของประเทศและสถิติอื่น ๆ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ - พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะแนวทาง วิธีการ และเครื่องมือที่ใช้เพื่อการพัฒนาสถิติทางการของประเทศ และสถิติอื่น ๆ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ - รายงานร่างมาตรฐานสถิติ แนวทาง วิธีการ และเครื่องมือที่ใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการของประเทศ เพื่อเตรียมเสนอคณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถิติและผลการดำเนินงานอื่น ๆ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ - แต่งตั้งคณะทำงานย่อยตามเหมาะสม
4.8	หน่วยงานเจ้าภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำร่างมาตรฐานสถิติ นำเสนอร่างมาตรฐานสถิติ ปรับปรุง/แก้ไขร่างมาตรฐานสถิติ - ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยสถิติใช้มาตรฐานสถิติของประเทศ
4.9	กลุ่มประสานสถิติด้านภารกิจ/กลุ่มประสานสถิติระดับพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมความต้องการในการพัฒนามาตรฐานสถิติทางการจากคณะอนุกรรมการสถิติทางการ (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้าน

ลำดับ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		สิ่งแวดล้อม)/คณะกรรมการระดับจังหวัด/หน่วยสถิติและรายงานมายัง กลุ่มมาตรฐานสถิติเพื่อดำเนินการต่อไป
4.10	กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบสถิติ	- จัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนามาตรฐานสถิติตามแผนแม่บทสถิติ ประเทศไทย เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการสถิติประเทศไทย
4.11	กลุ่มมาตรฐานสถิติ	- ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการจัดทำร่างมาตรฐานสถิติ - ปรับปรุงแก้ไขมาตรฐานสถิติ - ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการเผยแพร่และใช้มาตรฐานสถิติ

5. Work Flow กระบวนการ

การบริหารจัดการมาตรฐานสถิติประเทศไทย



6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (เป็นการชี้แจงให้ทราบถึงขั้นตอนการทำงานอย่างละเอียด ว่าใคร ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อใด)

- 1) ศึกษาค้นคว้ามาตรฐานสถิติ กลุ่มมาตรฐานสถิติทำการศึกษาค้นคว้าความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานสถิติตามประเด็นที่มีการระบุความต้องการใช้ โดยอ้างอิงจากมาตรฐานสถิติที่มีการจัดทำขึ้นจากหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ สำหรับให้เป็นแนวทางในการจัดทำมาตรฐานสถิติ
- 2) ประชุมหารือเพื่อกำหนดมาตรฐานสถิติและหน่วยงานเจ้าภาพ กลุ่มมาตรฐานสถิติจัดประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกำหนดประเด็นมาตรฐานสถิติที่จะมีการจัดทำขึ้นและกำหนดหน่วยงานเจ้าภาพที่เป็นผู้จัดทำมาตรฐานสถิติดังกล่าว
- 3) จัดทำร่างมาตรฐานสถิติ กลุ่มมาตรฐานสถิติ/หน่วยงานเจ้าภาพจัดทำร่างมาตรฐานสถิติ โดยนำผลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าทั้งในประเทศ ต่างประเทศ และสากล เพื่อนำมาจัดทำเป็นร่างมาตรฐานสถิติที่สอดคล้องกับบริบทของประเทศไทย
- 4) นำเสนอร่างมาตรฐานสถิติ จัดประชุมเพื่อนำเสนอร่างมาตรฐานสถิติให้ที่ประชุมคณะต่าง ๆ พิจารณาให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเห็นชอบต่อร่างมาตรฐานสถิติ เพื่อประกาศใช้ โดยมีลำดับในการนำเสนอการพิจารณา ดังนี้
 - 4.1 คณะอนุกรรมการสถิติทางการ (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม)/คณะกรรมการระดับจังหวัด/หน่วยสถิติ ให้ความคิดเห็น ในการพัฒนาร่างมาตรฐานสถิติ
 - 4.2 คณะทำงานพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถิติ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะต่อร่างมาตรฐานสถิติ เนื่องจากคณะทำงานเป็นผู้อำนวยการศูนย์/กอง ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญและมีองค์ความรู้ด้านสถิติ
 - 4.3 คณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถิติ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะต่อร่างมาตรฐานสถิติ และรายงานผลการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานสถิติต่อคณะกรรมการสถิติประเทศไทย
 - 4.4 คณะกรรมการสถิติประเทศไทย พิจารณาร่างมาตรฐานสถิติ และรับทราบผลการรายงานความก้าวหน้า และเสนอแนะแนวทางการพัฒนามาตรฐานสถิติต่อคณะรัฐมนตรีผ่านสำนักงานสถิติแห่งชาติ
 - 4.5 คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้มาตรฐานสถิติ เพื่อให้กลุ่มมาตรฐานสถิติดำเนินการเผยแพร่ให้หน่วยสถิตินำไปใช้ในการผลิตสถิติต่อไป
- 5) ปรับปรุง/แก้ไขร่างมาตรฐานสถิติ ในกรณีที่คณะฯ ต่าง ๆ ได้พิจารณาร่างมาตรฐานสถิติแล้วไม่ผ่าน กลุ่มมาตรฐานสถิติจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะและนำเสนอมาตรฐานสถิติที่ได้มีการปรับแก้แล้วให้คณะฯ ต่าง ๆ พิจารณาใหม่
- 6) ทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานสถิติ กลุ่มมาตรฐานสถิติจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดทำมาตรฐานสถิติ และสถานการณ์การใช้มาตรฐานสถิติในการผลิตสถิติทางการของหน่วยสถิติ เพื่อให้กลุ่มนโยบายแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสถิติจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานสถิติตามแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทยเพื่อเตรียมนำเสนอต่อคณะกรรมการสถิติประเทศไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป
- 7) เผยแพร่บนเว็บไซต์และส่งเสริมให้ความรู้ด้านมาตรฐานสถิติ หลังจากที่คณะรัฐมนตรีประกาศใช้มาตรฐานสถิติให้หน่วยสถิตินำไปใช้ในการผลิตสถิติ กลุ่มมาตรฐานสถิติดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมการใช้มาตรฐานสถิติโดยการจัดอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานสถิติให้แก่หน่วยสถิติ เพื่อนำมาตรฐานสถิติของประเทศไปใช้ในการผลิตสถิติทางการ รวมถึงหน่วยสถิติสามารถระบุความต้องการในการพัฒนามาตรฐานสถิติ โดยกลุ่ม

ประสานสถิติด้านการกิจ/กลุ่มประสานสถิติระดับพื้นที่ทำการรวบรวมความต้องการในการพัฒนามาตรฐานสถิติ และส่งสรุปรายงานความต้องการใช้มาตรฐานสถิติส่งให้กลุ่มมาตรฐานสถิติ

8) ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยสถิติใช้มาตรฐานสถิติของประเทศ กลุ่มมาตรฐานสถิติส่งเสริมและสนับสนุนการใช้มาตรฐานสถิติให้แก่หน่วยสถิติตามความต้องการ ซึ่งเป็นผลที่ได้จากการติดตามและตรวจสอบสถานการณ์การใช้มาตรฐานสถิติ

9) ติดตามผลการใช้มาตรฐานสถิติในการผลิตสถิติทางการ กลุ่มมาตรฐานสถิติติดตามสถานการณ์การใช้มาตรฐานสถิติจากการสำรวจการใช้มาตรฐานสถิติของประเทศในการผลิตสถิติทางการของหน่วยสถิติ โดยมีกลุ่มประสานสถิติด้านการกิจ/กลุ่มประสานสถิติระดับพื้นที่รวบรวมและส่งให้กลุ่มมาตรฐานสถิติเพื่อให้กลุ่มมาตรฐานสถิติวิเคราะห์ สรุปผล และนำเสนอแนวทางเพื่อส่งเสริมการใช้มาตรฐานสถิติของหน่วยสถิติต่อไป

10) ประเมินสถานการณ์การใช้มาตรฐานสถิติในการผลิตสถิติทางการ กลุ่มมาตรฐานสถิติประเมินสถานการณ์การใช้มาตรฐานสถิติในการผลิตสถิติทางการของหน่วยสถิติ เพื่อให้การเปลี่ยนผ่านการจัดทาระบบสถิติระบบเดิมเป็นระบบใหม่เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพคือ

10.1) หากหน่วยงานยังไม่มีการจัดทำข้อมูล ยังไม่มีการจัดทำมาตรฐาน หรือมีมาตรฐานที่ไม่เหมาะสม ให้ปรับเปลี่ยนมาใช้มาตรฐานสถิติกลางของประเทศ

10.2) หากหน่วยงานมีภารกิจการทำงานตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานตนเองและมีความจำเป็นที่ต้องใช้มาตรฐานสถิติเฉพาะด้าน หน่วยงานจะต้องทำตารางเปรียบเทียบเพื่อให้สามารถบูรณาการข้อมูลร่วมกันได้

10.3) ในกรณีที่หน่วยงานไม่สามารถใช้ตามมาตรฐานสถิติตามที่เสนอได้นั้น หน่วยงานจะต้องแสดงข้อมูลมาตรฐานที่ตัวเองใช้ไว้อย่างชัดเจนและต้องตั้งสถานะว่าข้อมูลของหน่วยงานไม่สามารถบูรณาการกับหน่วยงานอื่นได้

10.4) เมื่อหน่วยงานได้ทำการปรับมาตรฐานสถิติเป็นระบบใหม่แล้ว สสช. จะทำการประเมินคุณภาพสถิติทางการตามหลักการ TCoP ทั้งนี้ สสช. ได้จัดทำคู่มือการประเมินคุณภาพสถิติทางการไว้แล้วและจะนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาในโอกาสต่อไป

11) จัดทำรายงานสถานการณ์การใช้มาตรฐานสถิติ กลุ่มมาตรฐานสถิติจัดทำรายงานสถานการณ์การใช้มาตรฐานสถิติ โดยกลุ่มนโยบายแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสถิติจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการตามแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทยเสนอให้คณะกรรมการสถิติประเทศไทยรับทราบผลการดำเนินงาน

7. มาตรฐานงาน (เป็นการกำหนดวิธีควบคุมคุณภาพงานโดยกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยส่วนใหญ่จะกำหนดเป็นตัวชี้วัด และเกณฑ์ที่ใช้วัดผล)

- มาตรฐานการปฏิบัติงาน	รายงานผลกระบวนการบริหารจัดการมาตรฐานสถิติประเทศไทย
- ตัวชี้วัด	-ระดับความสำเร็จในการเผยแพร่มาตรฐานสถิติบนเว็บไซต์และส่งเสริมให้ความรู้ด้านมาตรฐานสถิติ -ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยสถิติใช้มาตรฐานสถิติของประเทศ -ระดับความสำเร็จในการติดตามผลการใช้งานมาตรฐานสถิติในการผลิตสถิติทางการและจัดทำรายงานสถานการณ์การใช้มาตรฐานสถิติ

- เกณฑ์การประเมินผล	เป้าหมายขั้นต้น : เผยแพร่มาตรฐานสถิติบนเว็บไซต์และส่งเสริมให้ความรู้ด้านมาตรฐานสถิติ เป้าหมายขั้นมาตรฐาน : ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยสถิติใช้มาตรฐานสถิติของประเทศ เป้าหมายขั้นสูง : ติดตามผลการใช้งานมาตรฐานสถิติในการผลิตสถิติทางการและจัดทำรายงานสถานการณ์การใช้นิยามมาตรฐานสถิติ
---------------------	---

8. วิธีติดตามและประเมินผล (เป็นการกำหนดวิธีที่ใช้ติดตามผลการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับมาตรฐานงานที่กำหนด เช่น ติดตามทุก 3 หรือทุก 6 เดือน)

- รายงานผลการดำเนินงานของมาตรฐานสถิติให้แก่กลุ่มนโยบายแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสถิติ เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานทุก 1 เดือน
- รายงานสถานการณ์การดำเนินงานด้านมาตรฐานสถิติ ทุก 1 ปี

9. เอกสารอ้างอิง (เป็นการชี้แจงให้ทราบถึงเอกสารอื่นใดที่ต้องใช้ประกอบคู่มือหรืออ้างอิง เพื่อให้การปฏิบัติงานนั้น ๆ สมบูรณ์ เช่น ระเบียบปฏิบัติ พระราชบัญญัติ กฎหมาย เป็นต้น สำหรับตัวอย่างเอกสารอ้างอิงให้แสดงไว้ในภาคผนวก)

- 9.1 แผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย ฉบับที่ 2 (2559-2564)
- 9.2 นโยบายด้านมาตรฐานสถิติในการผลิตสถิติทางการ
- 9.3 แนวทางการจัดจำแนกสถิติ

10. แบบฟอร์มที่ใช้ (เป็นการชี้แจงให้ทราบถึงแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ต้องใช้ประกอบการปฏิบัติงาน สำหรับตัวอย่างแบบฟอร์มให้แสดงไว้ในภาคผนวก)

- ไม่มี

11. สรุปประเด็นสำคัญ

- 11.1 กระบวนการมีความเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ด้านใดบ้าง (ถ้ามี)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 บุคลากร เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนสถิติและข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นของประเทศให้มีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล
- 11.2 กระบวนการมีความเชื่อมโยงกับหน่วยงานใดบ้าง (ถ้ามี) (เช่น กระบวนการที่ต้องบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานภายใน และหรือหน่วยงานภายนอก)
 - 1) หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กลุ่มประสานสถิติด้านการกิจ กลุ่มประสานสถิติระดับพื้นที่และกลุ่มนโยบายแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสถิติ
 - 2) หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หน่วยงานเจ้าภาพที่ทำหน้าที่จัดทำมาตรฐานสถิติ และหน่วยสถิติที่ทำหน้าที่ผลิตสถิติทางการ

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1
รายชื่อผู้จัดทำ

รายชื่อผู้จัดทำ

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| 1) นางนนทลี สิริปัญญาวิทย์ | ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานสถิติ |
| 2) นางสาวนริศรา จันเพชร | นักวิชาการสถิติชำนาญการ |
| 3) นายวีระวัฒน์ คาริชาติ | นักวิชาการสถิติชำนาญการ |
| 4) นายอาทิตย์ กระออมแก้ว | นักวิชาการสถิติชำนาญการ |
| 5) นางรชนีศ เดชรุ่ง | นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ |

ภาคผนวก 2
เอกสารอ้างอิง

เอกสารอ้างอิง

- แผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2559-2564)
- นโยบายด้านมาตรฐานสถิติในการผลิตสถิติทางการ เพื่อให้สามารถบูรณาการและใช้ประโยชน์ร่วมกัน
- แนวทางการจัดจำแนกสถิติ (Guideline for Statistical Classification)



<http://statstd.nso.go.th/classification/download.aspx>