



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการงานการจัดการคุณภาพสถิติทางการ

กลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการ
กองบริหารจัดการระบบสถิติ
เผยแพร่เมื่อ กันยายน 2564

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ	1
2. ขอบเขต	1
3. คำจำกัดความ	1
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	2
5. Work Flow กระบวนการ	5
6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	6
7. มาตรฐานงาน	8
8. วิธีติดตามและประเมินผล	8
9. เอกสารอ้างอิง	9
10. แบบฟอร์มที่ใช้	9
11. สรุปประเด็นสำคัญ	9
 ภาคผนวก	
ภาคผนวก 1 รายชื่อผู้จัดทำ	13
ภาคผนวก 2 เอกสารอ้างอิง	15

คู่มือการปฏิบัติงาน

กระบวนการจัดการคุณภาพสถิติทางการ

สังกัดกลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการ กองบริหารจัดการระบบสถิติ

1. วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้มีคู่มือการปฏิบัติงานของกลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน 2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานของกลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการ และสามารถปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้ 3. เพื่อให้การดำเนินการจัดการคุณภาพสถิติทางการมีแนวทางปฏิบัติที่ดีและมีการทบทวน พร้อมทั้งมีการปรับปรุงเพื่อให้ทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 4. เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
2. ขอบเขต	คู่มือการปฏิบัติงานนี้ ครอบคลุมกระบวนการจัดการคุณภาพสถิติทางการที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการ 3 ส่วน คือ การจัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือที่จำเป็นสำหรับการจัดการคุณภาพ การเผยแพร่และส่งเสริมให้ความรู้ด้านการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ และการติดตามตรวจสอบการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการของหน่วยสถิติ

3. คำจำกัดความ (เป็นการชี้แจงให้ทราบถึงคำศัพท์เฉพาะซึ่งอาจเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ หรือคำย่อ ที่กล่าวถึงได้ระเบียบปฏิบัตินั้น ๆ เพื่อให้เป็นที่เข้าใจตรงกัน)

คำจำกัดความ	ความหมาย
สถิติทางการ (Official Statistics)	ข้อความหรือตัวเลขที่เป็นตัวแทนแสดงถึงคุณลักษณะของสิ่งต่าง ๆ ในประเทศที่ประมวลผลตามความเป็นจริงจากข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ตามหลักวิชาการทางสถิติและเป็นสถิติที่มีความสำคัญต่อการใช้ในการกำหนดนโยบายเพื่อการพัฒนาประเทศ
คุณภาพสถิติทางการ (Statistics Quality)	ตรงตามความต้องการของผู้ใช้หรือเหมาะสมกับวัตถุประสงค์/การนำไปใช้ (fit for purpose/use) โดยมีกระบวนการผลิตสถิติที่ดีตามหลักวิชาการ ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันเวลา สอดคล้อง และมีมาตรฐาน ตามหลักการพื้นฐานสถิติทางการและหลักปฏิบัติ
การจัดการคุณภาพสถิติทางการ	การดำเนินงานในการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการอย่างเป็นระบบที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยสถิติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้ผู้ใช้เกิดความพึงพอใจในสถิติทางการ โดยยึดหลักการพื้นฐานของสถิติทางการ 10 ประการ (The Fundamental Principles of Official Statistics: FPOS) ขององค์การสหประชาชาติเป็นหลักพื้นฐานของระบบการบริหารจัดการคุณภาพระบบการบริหารจัดการคุณภาพ
แนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ	แนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือเป็นแนวทางให้หน่วยสถิติใช้ในการประเมินคุณภาพสถิติ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพสถิติ เช่น แนวทางการปฏิบัติตามหลักการพื้นฐานสถิติทางการ (Fundamental Principle of Office Statistics)

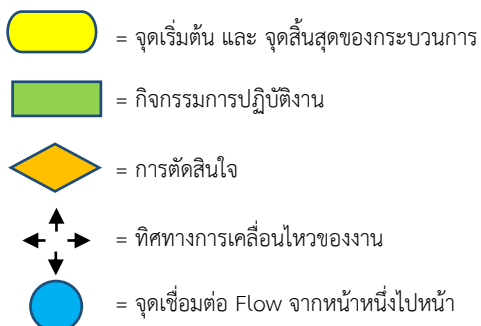
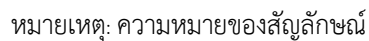
	Implementation Guidelines)
การประเมินคุณภาพสถิติทางการ	กระบวนการที่ทำให้ผู้ผลิตสถิติทางการได้ทบทวนกระบวนการจัดทำสถิติเพื่อให้สอดคล้องตามหลักปฏิบัติเพื่อการจัดการคุณภาพสถิติทางการประเทศไทย (Thailand Code of Practice) รวมถึงเป็นการประเมินคุณภาพสถิติทางการด้วยตนเองในเบื้องต้น เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการต่อไป
การติดตามและตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ	การติดตามสถานการณ์คุณภาพของสถิติทางการและตรวจสอบปัญหาและปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพสถิติทางการ พร้อมทั้งให้คำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ
หลักการพื้นฐานสถิติทางการ	หลักการพื้นฐานสถิติทางการเป็นหลักพื้นฐานของระบบการบริหารจัดการคุณภาพสถิติทางการซึ่งหลักการพื้นฐานนี้คณะกรรมการสถิติแห่งสหประชาชาติ (The United Nations Statistics Commissions) อ้างอิงการรับรองไว้ ประกอบด้วย 10 ประการได้พัฒนาขึ้นเพื่อเป็นกรอบเชิงนโยบายเพื่อให้หน่วยสถิติใช้ในการผลิตสถิติทางการที่มีคุณภาพ น่าเชื่อถือเป็นที่ยอมรับจากผู้ใช้งานทั้งในประเทศและต่างประเทศ
หลักปฏิบัติเพื่อการจัดการคุณภาพสถิติทางการประเทศไทย	หลักปฏิบัติเพื่อการจัดการคุณภาพสถิติทางการประเทศไทยเป็นแนวทางให้กับหน่วยสถิติต่างๆ ในการพัฒนา การผลิต การเผยแพร่ และการให้บริการสถิติทางการอย่างมีคุณภาพ เพื่อให้มีความน่าเชื่อถือและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ให้บริการ โดยหลักปฏิบัตินี้ประกอบด้วย 9 ประการ

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ (เป็นการชี้แจงให้ทราบถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับระเบียบปฏิบัตินั้น ๆ โดยมักจะเรียงลำดับจากผู้มีอำนาจ หรือ ตำแหน่งสูงสุดลงมา)

ผู้ที่เกี่ยวข้อง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
คณะรัฐมนตรี	<ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ - ประกาศใช้แนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ
คณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้าน (ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดนโยบายด้านสถิติของประเทศ - พิจารณาให้ความเห็นต่อแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย และแผนกำหนดความรับผิดชอบในการดำเนินงานทางสถิติเพื่อนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ - กำหนดนโยบายเกี่ยวกับงบประมาณ และการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามแผนกำหนดความรับผิดชอบฯ และแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย - กำกับ ติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานตามแผนกำหนดความรับผิดชอบฯ และการดำเนินงานด้านสถิติให้เป็นไปตามแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย <p>เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบสถิติต่อคณะรัฐมนตรีโดยผ่านสำนักงานสถิติแห่งชาติ</p>

	- แต่งตั้งคณะกรรมการ และผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม
คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถิติ	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดนโยบายด้านการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานสถิติ - พิจารณามาตรฐานสถิติที่สำคัญในการบูรณาการสถิติทางการ - พิจารณาแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ - ให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานสถิติ - รายงานผลการบริการจัดการคุณภาพและมาตรฐานสถิติต่อคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้าน
คณะกรรมการสถิติทางการ(ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม)	<ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาคัดเลือกสถิติทางการ และจัดทำแผนกำหนดความรับผิดชอบในการดำเนินงานทางสถิติ เสนอต่อคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้าน เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี - ส่งเสริม สนับสนุน รวมทั้งแก้ไขปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานของหน่วยงานตามแผนกำหนดความรับผิดชอบในการดำเนินงานทางสถิติ - ติดตามผลการพัฒนาสถิติทางการให้มีคุณภาพและสอดคล้องตามมาตรฐานสถิติ ประสานการบูรณาการ แลกเปลี่ยน และเผยแพร่สถิติทางการ รวมทั้งการนำไปใช้ประโยชน์ - รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้าน - แต่งตั้งคณะทำงานฯ และผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม
คณะกรรมการระดับจังหวัด	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำชุดข้อมูลที่สำคัญ จำเป็น เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในพื้นที่ - ประสานบูรณาการข้อมูลจากส่วนราชการ/หน่วยงานภายในจังหวัดที่เกี่ยวข้องความสัมพันธ์ของชุดข้อมูล และปัจจัยที่ก่อให้เกิดปัญหาในประเด็นยุทธศาสตร์ที่สนใจ - กำหนดหน่วยงานรับผิดชอบในการผลิตข้อมูลที่มีการผลิตซ้ำซ้อนหรือยังไม่มีการผลิต - พิจารณาคัดเลือก และพัฒนาข้อมูลที่สำคัญ จำเป็น เพื่อให้ได้สถิติทางการจากข้อมูลการบริหารงาน การทะเบียน สำมะโน สำรวจ - จัดทำแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัดและรายงานประจำปี เสนอคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้าน เพื่อนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรี - มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงานตามความเหมาะสม
หน่วยสถิติ	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ - ระบุความต้องการในการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ - ให้บุคลากรเข้ารับการอบรมการจัดการคุณภาพสถิติทางการ - นำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือในการจัดการคุณภาพสถิติทางการไปใช้ในการผลิตสถิติทางการ - ประเมินคุณภาพสถิติทางการ (ประเมินด้วยตนเอง, การตรวจประเมินภายใน, ตรวจประเมินภายนอก, ตรวจประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญ)

คณ ะ ทำ งาน พัฒ นา คุณภาพและมาตรฐาน สถิติ	<ul style="list-style-type: none">- พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะมาตรฐานสถิติที่ใช้เพื่อการจัดทำสถิติทางการของประเทศและสถิติอื่น ๆ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ- พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะแนวทาง วิธีการ และเครื่องมือที่ใช้เพื่อการพัฒนาสถิติทางการของประเทศ และสถิติอื่น ๆ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ- รายงานร่างมาตรฐานสถิติ แนวทาง วิธีการ และเครื่องมือที่ใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการของประเทศ เพื่อเตรียมเสนอคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถิติและผลการดำเนินงานอื่น ๆ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นระยะๆ- แต่งตั้งคณะทำงานย่อยตามเหมาะสม
กองนโยบายและวิชาการ สถิติ	<ul style="list-style-type: none">- สนับสนุนและส่งเสริมวิชาการสถิติ- ดำเนินการจัดอบรมส่งเสริมให้ความรู้ด้านการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการร่วมกับกลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการ
กลุ่มประสานสถิติด้าน ภารกิจ/กลุ่มประสาน สถิติระดับพื้นที่	<ul style="list-style-type: none">- รวบรวมความต้องการในการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการจากคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้าน/คณะกรรมการระดับจังหวัด/หน่วยสถิติและรายงานมายังกลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการเพื่อดำเนินการต่อไป
กลุ่มนโยบายแผนและ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสถิติ	<ul style="list-style-type: none">- จัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการตามแผนแม่บทสถิติประเทศไทย เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้าน
กลุ่มประเมินคุณภาพสถิติ ทางการ	<ul style="list-style-type: none">- จัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ- จัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ- เผยแพร่และส่งเสริมให้ความรู้ด้านการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ- ติดตามและตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ- จัดทำรายงานการติดตามและตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ



6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (เป็นการชี้แจงให้ทราบถึงขั้นตอนการทำงานอย่างละเอียด ว่าใคร ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อใด)

1) ศึกษาแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ ทำการศึกษาองค์ความรู้ด้านการจัดการคุณภาพสถิติทางการจากหน่วยงานในประเทศ เช่น สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(สมอ.) เป็นต้น หน่วยงานต่างประเทศ เช่น สำนักงานสถิติแคนาดา สำนักงานสถิติออสเตรเลีย สำนักงานสถิติเกาหลี สำนักงานสถิติฟิลิปปินส์ เป็นต้น องค์การระหว่างประเทศ เช่น คณะกรรมาธิการสถิติแห่งสหประชาชาติ (United Nations Statistics Division: UNSD) สถิติยุโรป (European statistics : Eurostat) กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (International Monetary Fund : IMF) องค์การเพื่อความร่วมมือและการพัฒนาทางเศรษฐกิจ (Organization for Economic Co-operation and Development : OECD) เป็นต้น ทั้งกรอบแนวคิดในการจัดการคุณภาพ กระบวนการประเมินคุณภาพ คำนิยาม แนวปฏิบัติ วิธีการดำเนินงาน และตัวอย่างสำหรับการจัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ

2) จัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ แพลเอกสารที่ได้จากการศึกษาเปรียบเทียบผลการศึกษาจากแต่ละประเทศ ประมวลผลการศึกษาทั้งหมด และนำมาปรับให้เข้ากับบริบทของประเทศไทยเพื่อให้สามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้จริง

3) การนำเสนอแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ จัดประชุมเพื่อนำเสนอแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ ให้ที่ประชุมคณะต่าง ๆ พิจารณาให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเห็นชอบต่อแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ เพื่อประกาศใช้ โดยมีลำดับในการนำเสนอการพิจารณาดังนี้

3.1 คณะอนุกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้าน/คณะกรรมการระดับจังหวัด/หน่วยสถิติ ให้ความคิดเห็น ในการพัฒนาแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ ให้มีความเข้าใจร่วมกัน เป็นที่ยอมรับ และนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ

3.2 คณะทำงานพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถิติ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ ที่ใช้ในการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการของประเทศไทย เนื่องจากคณะทำงานเป็นผู้อำนวยการศูนย์/กอง ของสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นผู้เชี่ยวชาญและมีองค์ความรู้ด้านสถิติ

3.3 คณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสถิติ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะต่อแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ และรายงานผลการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานสถิติต่อคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้าน

3.4 คณะกรรมการระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้าน พิจารณาแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ และรายงานความก้าวหน้าและเสนอแนะแนวทางการพัฒนาต่อคณะรัฐมนตรีผ่านสำนักงานสถิติแห่งชาติ

3.5 คณะรัฐมนตรี จะพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้แนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ เพื่อให้กลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการดำเนินการเผยแพร่ให้หน่วยสถิตินำไปใช้เป็นแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ ต่อไป

4) ปรับปรุงแก้ไขแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ หลังจากทีคณะฯ ต่าง ๆ ได้พิจารณาแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ แล้วไม่ผ่าน กลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการทำการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะฯ ต่าง ๆ และนำเสนอแนวทางให้คณะฯ ต่าง ๆ เพื่อพิจารณาใหม่

5) ทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานในการจัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ หลังจากทีคณะฯ ต่าง ๆ พิจารณาเห็นชอบในแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ แล้ว ทางกลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการจะดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ เพื่อให้กลุ่มนโยบายแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสถิติจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการตามแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย เพื่อเตรียมนำเสนอต่อคณะกรรมการระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้านพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

6) เผยแพร่และส่งเสริมให้มีความรู้ด้านการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ หลังจากที่คณะรัฐมนตรีประกาศแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ ให้หน่วยสถิตินำไปใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ กลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการและกองนโยบายและวิชาการสถิติร่วมจัดอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ และการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการให้แก่หน่วยสถิติ

เมื่อหน่วยสถิติเข้ารับการอบรมด้านการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการและดำเนินการประเมินสถานการณ์คุณภาพสถิติทางการของหน่วยงานตนเองเบื้องต้นแล้ว หน่วยสถิติจะตระหนักถึงความต้องการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการและสามารถระบุความต้องการในการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ โดยกลุ่มประสานสถิติด้านการกิจ/กลุ่มประสานสถิติระดับพื้นที่ทำการรวบรวมความต้องการในการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการและส่งสรุปรายงานส่งให้กลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการเพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการต่อไป

7) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ กลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการให้แก่หน่วยสถิติตามความต้องการซึ่งเป็นผลที่ได้จากการติดตามและตรวจสอบสถานการณ์คุณภาพสถิติทางการ รวมถึงหน่วยสถิติอื่นๆ เพื่อให้หน่วยสถิติได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ และให้หน่วยสถิตินำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ

8) การติดตามและตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ กลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการติดตามสถานการณ์คุณภาพสถิติทางการของหน่วยสถิติ และตรวจสอบการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ โดยทำแบบสำรวจการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการของหน่วยสถิติโดยมีกลุ่มประสานสถิติด้านการกิจ/กลุ่มประสานสถิติระดับพื้นที่รวบรวมรายงานคุณภาพสถิติทางการ และส่งให้กลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการเพื่อจัดทำรายงานการติดตามและตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการต่อไป

9) การประเมินคุณภาพสถิติทางการ กลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการส่งเสริมให้หน่วยสถิติประเมินคุณภาพสถิติทางการด้วยวิธีการต่าง ๆ (ประเมินด้วยตนเอง ตรวจสอบประเมินภายใน ตรวจสอบประเมินภายนอก ตรวจสอบประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญ) โดยใช้วิธีการและเครื่องมือการประเมินคุณภาพสถิติทางการที่ทางกลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการได้จัดทำขึ้น

10) จัดทำรายงานการติดตามและตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ กลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการจัดทำรายงานติดตามและตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ เพื่อรายงานสถานการณ์ของคุณภาพสถิติทางการ โดยกลุ่มนโยบายแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสถิติจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการตามแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทยเสนอให้คณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้านรับทราบผลการดำเนินงาน

7. มาตรฐานงาน (เป็นการกำหนดวิธีควบคุมคุณภาพงานโดยกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยส่วนใหญ่จะกำหนดเป็นตัวชี้วัด และเกณฑ์ที่ใช้วัดผล)

- มาตรฐานการปฏิบัติงาน	รายงานผลการจัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ ที่ใช้ในการประเมินคุณภาพสถิติทางการ
- ตัวชี้วัด	1) ระดับความสำเร็จของการจัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ ที่ใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ 2) ระดับความสำเร็จในการเผยแพร่แนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ ที่ใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
- เกณฑ์การประเมินผล	<u>เป้าหมายขั้นต้น</u> : จัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ ที่ใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ <u>เป้าหมายขั้นมาตรฐาน</u> : ดำเนินการเผยแพร่และส่งเสริมแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ <u>เป้าหมายขั้นสูง</u> : นำเสนอรายงานการจัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ

- มาตรฐานการปฏิบัติงาน	รายงานผลการอบรมการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ
- ตัวชี้วัด	ระดับความสำเร็จของการอบรมการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ
- เกณฑ์การประเมินผล	<u>เป้าหมายขั้นต้น</u> : จัดอบรมการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ <u>เป้าหมายขั้นมาตรฐาน</u> : <u>เป้าหมายขั้นสูง</u> : นำเสนอรายงานผลการอบรมการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ

- มาตรฐานการปฏิบัติงาน	รายงานผลการประเมินคุณภาพสถิติทางการ
- ตัวชี้วัด	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประเมินคุณภาพสถิติทางการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
- เกณฑ์การประเมินผล	<u>เป้าหมายขั้นต้น</u> : ประเมินคุณภาพสถิติทางการด้วยตนเองเบื้องต้น <u>เป้าหมายขั้นมาตรฐาน</u> : ประเมินคุณภาพสถิติทางการ (ประเมินด้วยตนเอง, การตรวจประเมินภายใน, ตรวจประเมินภายนอก, ตรวจประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญ) <u>เป้าหมายขั้นสูง</u> : นำเสนอรายงานผลการประเมินคุณภาพสถิติทางการประเทศไทย

8. วิธีติดตามและประเมินผล (เป็นการกำหนดวิธีที่ใช้ติดตามผลการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับมาตรฐานงานที่กำหนด เช่น ติดตามทุก 3 หรือ ทุก 6 เดือน)

- รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการให้แก่กลุ่มนโยบายแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสถิติ เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานทุก 1 เดือน
- รายงานสถานการณ์การพัฒนาคุณภาพสถิติทางการของหน่วยสถิติ ทุก 1 ปี

9. เอกสารอ้างอิง (เป็นการชี้แจงให้ทราบถึงเอกสารอื่นใดที่ต้องใช้ประกอบคู่มือหรืออ้างอิง เพื่อให้การปฏิบัติงานนั้น ๆ สมบูรณ์ เช่น ระเบียบปฏิบัติ พระราชบัญญัติ กฎหมาย เป็นต้น สำหรับตัวอย่างเอกสารอ้างอิงให้แสดงไว้ในภาคผนวก)

- 1) หลักการพื้นฐานสถิติทางการ (The Fundamental Principle of Office Statistics)
- 2) หลักปฏิบัติเพื่อการจัดการคุณภาพสถิติทางการประเทศไทย (Thailand Code of Practice)
- 3) แนวทางการปฏิบัติตามหลักการพื้นฐานสถิติทางการ (Fundamental Principle of Office Statistics Implementation Guidelines)
- 4) แนวปฏิบัติเพื่อการจัดการคุณภาพสถิติทางการประเทศไทย (Thailand Code of Practice Implementation Guidelines)
- 5) คู่มือวิธีการและเครื่องมือการประเมินคุณภาพสถิติทางการ (Handbook on Data Quality Assessments Methods and Tools)
- 6) แผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย ฉบับที่ 2 (2559-2564)
- 7) แบบจำลองทั่วไปสำหรับกระบวนการทางสถิติ (Generic Statistical Business Process Model: GSBPM)

10. แบบฟอร์มที่ใช้ (เป็นการชี้แจงให้ทราบถึงแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ต้องใช้ประกอบการปฏิบัติงาน สำหรับตัวอย่างแบบฟอร์มให้แสดงไว้ในภาคผนวก)

- 1) แบบประเมินคุณภาพสถิติทางการด้วยตนเองเบื้องต้น
- 2) แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้สถิติทางการ
- 3) แบบประเมินคุณภาพสถิติตามตัวชี้วัดคุณภาพผลผลิตสถิติ
- 4) แบบประเมินคุณภาพสถิติทางการตามแนวปฏิบัติเพื่อการจัดการคุณภาพสถิติทางการประเทศไทย

11. สรุปประเด็นสำคัญ

- 11.1 กระบวนการมีความเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ด้านใดบ้าง (ถ้ามี)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 บูรณาการ เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนสถิติและข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นของประเทศให้มีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล
- 11.2 กระบวนการมีความเชื่อมโยงกับหน่วยงานใดบ้าง (ถ้ามี) (เช่น กระบวนการที่ต้องบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานภายใน และหรือ หน่วยงานภายนอก)
 - 1) หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - 1.1) กองนโยบายและวิชาการสถิติ
 - 1.2) กองบริหารจัดการระบบสถิติ (กลุ่มประสานสถิติด้านภารกิจ กลุ่มประสานสถิติระดับพื้นที่และกลุ่มนโยบายแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสถิติ)
 - 2) หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หน่วยงานที่ทำหน้าที่ผลิตสถิติทางการ
- 11.3 ต้นทุนที่ใช้ในการดำเนินการ (เช่น เงิน เวลา จำนวนบุคลากร เป็นต้น)
 - 1) ต้นทุน คือ จำนวนบุคลากรกลุ่มประเมินคุณภาพสถิติทางการ 6 คน

งบประมาณในการจัดอบรมการจัดการคุณภาพสถิติทางการ 50 หน่วยงานต่อปี

งบประมาณในการจัดประชุมคณะฯ ต่าง ๆ

งบประมาณในการจัดพิมพ์แนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ ที่เป็นรูปแบบเอกสาร

2) เป้าหมายการลดต้นทุนระยะสั้น (ถ้ามี) ได้แก่ ลดงบประมาณในการจัดการประชุมคณะต่าง ๆ และการจัดอบรมการจัดการคุณภาพสถิติทางการ จาก face to face เปลี่ยนเป็นระบบวิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conference)

3) เป้าหมายการลดต้นทุนระยะยาว (ถ้ามี) ได้แก่ ลดงบประมาณในการจัดพิมพ์แนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯ ที่เป็นรูปแบบเอกสารเปลี่ยนเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

11.4 ตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตาม และควบคุมกระบวนการ ได้แก่

1) ระดับความสำเร็จของการจัดทำแนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯที่ใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

2) ระดับความสำเร็จในการเผยแพร่แนวทาง/คู่มือ/เครื่องมือฯที่ใช้ในการจัดการคุณภาพสถิติทางการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

3) ระดับความสำเร็จของการอบรมการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ

4) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประเมินคุณภาพสถิติทางการของหน่วยสถิติ

11.5 ข้อเสนอแนะ/ เทคนิคในการปฏิบัติงาน/ ปัญหาอุปสรรค แนวทางในการแก้ไขและพัฒนางาน

ข้อเสนอแนะ/ เทคนิคในการปฏิบัติงาน/ ปัญหาอุปสรรค	แนวทางการดำเนินการ
1) หน่วยสถิติยังไม่ตระหนักและให้ความสำคัญในการจัดการคุณภาพสถิติทางการ	การเผยแพร่และอบรมส่งเสริมให้ความรู้แก่หน่วยสถิติ
2) หน่วยสถิติยังไม่มีความต้องการที่จะประเมินคุณภาพสถิติทางการเนื่องจากอาจจะเป็นการเพิ่มภาระงานให้แก่หน่วยสถิติ	<ul style="list-style-type: none">- การสร้างความตระหนักในคุณภาพสถิติทางการโดยชี้ให้เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการจัดทำสถิติทางการที่มีคุณภาพ- การติดตามและตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ- การส่งเสริมให้ทำการประเมินคุณภาพสถิติทางการ- การช่วยเหลือให้คำแนะนำในการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1
รายชื่อผู้จัดทำ

รายชื่อผู้จัดทำ

- 1) นางนนทลี สิริปัญญาวิทย์
- 2) นางสาวอัจฉราพร วงศ์พันธุ์
- 3) นางสาวซอฟา โมฮาเมต อาเมต
- 4) นางสาวกนกกานต์ คำหอมกุล
- 5) นางสาวสุชุมล พิเดช

รักษาการผู้อำนวยการกลุ่มประเมินคุณภาพสัทธิทางการ
นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ
นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ
นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ
นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ

ภาคผนวก 2
เอกสารอ้างอิง

เอกสารอ้างอิง

- หลักการพื้นฐานสถิติทางการ (The Fundamental Principle of Office Statistics)
- หลักปฏิบัติเพื่อการจัดการคุณภาพสถิติทางการประเทศไทย (Thailand Code of Practice)
- แนวทางการปฏิบัติตามหลักการพื้นฐานสถิติทางการ (Fundamental Principle of Office Statistics Implementation Guidelines)
- แนวปฏิบัติเพื่อการจัดการคุณภาพสถิติทางการประเทศไทย (Thailand Code of Practice Implementation Guidelines)
- คู่มือวิธีการและเครื่องมือการประเมินคุณภาพสถิติทางการ (Handbook on Data Quality Assessments Methods and Tools)



<https://qa.smp.nso.go.th/download>