

ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการในการสำรวจตัวอย่างยอดขายรายไตรมาส

พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการสำรวจตัวอย่างยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติ เกี่ยวกับมูลค่าขายหรือรายรับจากการจำหน่ายปลีกสินค้าและการให้บริการประเภทต่าง ๆ และมูลค่าสินค้าคงเหลือของสถานประกอบการ รวมถึงศึกษาแนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงของยอดขายหรือรายรับและสินค้าคงเหลือของสถานประกอบการเป็นรายไตรมาส เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลมาใช้เป็นแนวทางกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาด้านเศรษฐกิจของประเทศ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎกระทรวงการสำรวจตัวอย่างยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการในการสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลในแต่ละไตรมาส ใช้วิธีสัมภาษณ์โดยส่งเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ออกไปสอบถามข้อมูลของเจ้าของ/ผู้ประกอบการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ตอบข้อมูล โดยวิธีสัมภาษณ์ หรือทอดแบบไว้ที่สถานประกอบการและนัดวันไปรับกลับ หรือโทรศัพท์สอบถามข้อมูล

๒. รายละเอียดของแบบสอบถาม และวิธีการบันทึกแบบสอบถาม

รายละเอียดปรากฏตามแบบ “การสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. ๒๕๖๖”

๓. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูล

พนักงานเจ้าหน้าที่จะออกไปสัมภาษณ์เจ้าของหรือผู้ประกอบการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ๔ รอบ หรือ ๔ ไตรมาส ซึ่งแต่ละรอบห่างกัน ๓ เดือน ดังนี้

การสำรวจไตรมาส ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

การสำรวจไตรมาส ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

การสำรวจไตรมาส ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

การสำรวจไตรมาส ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗

๔. ข้อมูลอื่น ๆ ที่ประชาชนควรทราบ

๔.๑ ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจยอดขายรายไตรมาส จะไม่เกี่ยวข้องกับการเรียกเก็บภาษีใด ๆ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะไม่เปิดเผยข้อมูลเป็นรายบุคคลหรือรายสถานประกอบการ โดยจะนำเสนอผลข้อมูลเป็นภาพรวมและจะนำไปใช้ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัยเท่านั้น

๔.๒ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตามประกาศฉบับนี้ หมายถึง ผู้ประกอบการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ตอบข้อมูลของสถานประกอบการธุรกิจการค้าปลีกและการบริการที่ตกเป็นหน่วยตัวอย่างที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา เขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาลทั่วประเทศ

๔.๓ พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๘ กำหนดให้เป็นหน้าที่ของบุคคลที่จะต้องให้ข้อมูลตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ ผู้ใดไม่ให้ข้อมูล หรือไม่กรอกแบบสอบถามตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ส่งคืนแบบสอบถามที่ได้กรอกรายการแล้ว แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ให้ความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งเข้าไปในอาคาร หรือที่ทำการของบุคคลซึ่งจะต้องให้ข้อมูลหรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใดที่บุคคลซึ่งจะต้องให้ข้อมูลได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูลหรือดำเนินการกรอกแบบสอบถาม หรือเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามพันบาท

๔.๔ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตาม ๔.๒ ที่จงใจให้ข้อมูลเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ทั้งนี้ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริง

๔.๕ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้จากการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเคร่งครัด ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นหลักประกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซึ่งต้องให้ข้อมูล โดยจะนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายที่เจ้าของข้อมูลได้ให้ไว้ หรือกรอกแบบสอบถามไปใช้ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัยเท่านั้น หากพบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการฝ่าฝืน โดยนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายไปเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลอื่น ซึ่งไม่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติฉบับนี้ หรือมิใช่กรณีเปิดเผย เพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดีที่ต้องหาว่ากระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเปิดเผยต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัย ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูล และต้องไม่ระบุหรือเปิดเผยถึงเจ้าของข้อมูล หน่วยงานจะดำเนินการทางอาญาต่อเจ้าหน้าที่ผู้ฝ่าฝืนทันที

๔.๖ พนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีอำนาจตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการเข้าไปในอาคารหรือที่ทำการของบุคคลซึ่งจะต้องให้ข้อมูล หรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใดที่บุคคลนั้นได้แจ้งให้ทราบเพื่อสอบถามข้อมูล หรือดำเนินการกรอกแบบสอบถาม หรือเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ในการนี้บุคคลดังกล่าวต้องอำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามสมควร ทั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องแสดงบัตรประจำตัวแก่ผู้ต้องให้ข้อมูล หรือผู้เกี่ยวข้องก่อนการสอบถามข้อมูลทุกครั้ง

๔.๗ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ มีจุดตรวจสอบ ดังนี้



ตราประทับของหน่วยงาน และ
ลายมือชื่อผู้มีอำนาจออกบัตร



จุดตรวจสอบ
บัตรประจำตัว
พนักงานเจ้าหน้าที่

จุดตรวจสอบ
เลขที่..../๒๕..

จุดตรวจสอบ
วันออกบัตร วัน/เดือน/ปี
บัตรหมดอายุ วัน/เดือน/ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ปิยนุช วุฒิสอน

ผู้อำนวยการสำนักงานกกต.แห่งชาติ

เอกสารแนบท้าย ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการในการสำรวจตัวอย่างยอดขายรายไตรมาส

พ.ศ. ๒๕๖๖

10. มูลค่าสินค้าคงเหลือเมื่อสิ้นไตรมาส (บันทึกเฉพาะธุรกิจประเภทขายปลีกในข้อ 3 เช่น ขายของชำ ร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต ดิสเคานท์สโตร์ ห้างสรรพสินค้า ขายปลีกสินค้าเฉพาะอย่าง ฯลฯ) จำนวน บาท [STO]
 และคาดว่าสินค้าคงเหลือดังกล่าว จะสามารถขายได้ภายในกี่วันหลังสิ้นสุดไตรมาสปัจจุบัน จำนวน วัน [DAY]

11. ความคิดเห็นที่มีต่อธุรกิจของท่าน (กา ✓)

ด้าน	ไตรมาสนี้เทียบกับไตรมาสก่อนหน้า [OP1]-[OP6]					ไตรมาสถัดไป [OP7]-[OP12]				
	(1) เพิ่มขึ้นมาก	(2) เพิ่มขึ้นเล็กน้อย	(3) เท่าเดิม	(4) ลดลงเล็กน้อย	(5) ลดลงมาก	(1) เพิ่มขึ้นมาก	(2) เพิ่มขึ้นเล็กน้อย	(3) เท่าเดิม	(4) ลดลงเล็กน้อย	(5) ลดลงมาก
- ต้นทุน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- กำไร	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- ราคาขายสินค้า/บริการของท่าน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- สภาพการแข่งขันของธุรกิจในพื้นที่	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- สภาพคล่องทางการเงินของธุรกิจท่าน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- แนวโน้มการลงทุนในกิจการท่าน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

(ซื้อสินค้าเพิ่ม/ขยายร้าน/จ้างคนเพิ่ม ฯลฯ)

การสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. 2566

วัตถุประสงค์
 เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าขาย/รายรับจากการจำหน่ายปลีกสินค้าและบริการประเภทต่างๆ และมูลค่าสินค้าคงเหลือเพื่อนำไปใช้ศึกษาแนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงของยอดขาย/รายรับเป็นรายไตรมาส และใช้ในการวางแผน กำหนดนโยบายด้านเศรษฐกิจของประเทศ และใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุนของผู้ประกอบการ

การเก็บรักษาความลับของข้อมูล
 ข้อมูลที่บันทึกในแบบสอบถามนี้ สำนักงานฯ จะเก็บไว้เป็นความลับอย่างเคร่งครัดตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. 2550 และจะไม่นำไปเปิดเผยเป็นรายกิจการ แต่จะนำไปประมวลผลเป็นยอดรวมของแต่ละประเภทธุรกิจ และเสนอผลในระดับประเทศเท่านั้น
“มั่นใจข้อมูลไม่รั่วไหล ไม่เกี่ยวพันข้อมูลกฎหมาย ไม่โยงโยเรื่องภาษี”

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ใคร่ขอขอบคุณท่านเจ้าของและผู้ประกอบการที่ได้ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลมา ณ ที่นี้ด้วย

<p>สถานที่ตั้ง / สถานที่ติดต่อของสถานประกอบการ</p> <p>เลขที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....</p> <p>ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....</p> <p>จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....</p> <p>โทรศัพท์.....โทรสาร.....</p> <p>E-mail.....</p>	<p>การติดต่อสอบถาม กรณีสถานประกอบการมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อบุคคลตามสถานที่ที่ระบุไว้ด้านล่างนี้</p>
---	---

ใช้ในสำนักงาน	ชื่อ-นามสกุล.....	ตำแหน่ง/หน้าที่.....				
	ชื่อ-นามสกุล.....	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล				[P1]
	ชื่อ-นามสกุล.....	เจ้าหน้าที่บรรณาธิการและลงรหัส				[P2]
	ชื่อ-นามสกุล.....	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล				[P3]
	ชื่อ-นามสกุล.....	ผู้ตรวจ				[P4]

