

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ: โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิเคราะห์ และออกแบบระบบสารสนเทศ เพื่อยกระดับการบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office) สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานสถิติแห่งชาติ
หน่วยงานเจ้าของโครงการ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานสถิติแห่งชาติ
๒. วงเงินงบประมาณจัดสรร : ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๘ ๖
๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๓๗๓,๖๐๐ บาท

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา และกลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อย กว่า (ปี)	จำนวน (คน)	ระยะเวลา ปฏิบัติ งาน (เดือน)	อัตรา ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
หัวหน้าโครงการ	ปริญญาเอก สาขาสถิติ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร สาขาบริหารธุรกิจ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑	๑	๖	๘๒,๐๐๐	๔๙๒,๐๐๐	
ผู้เชี่ยวชาญด้าน กระบวนการ	ปริญญาโท สาขาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ สาขาการ พัฒนาทรัพยากรบุคคล สาขาการจัดการองค์กร สาขาบริหารจัดการหรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑	๒	๔	๕๕,๑๐๐	๕๔๐,๘๐๐	
ผู้เชี่ยวชาญด้าน ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ	ปริญญาโท สาขาเทคโนโลยี สารสนเทศ/สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒	๔	๕๕,๑๐๐	๕๔๐,๘๐๐	
ผู้เชี่ยวชาญด้าน ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ	ปริญญาตรี สาขาสถิติ สาขา คอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยี สารสนเทศ หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	๕	๑	๔	๔๒,๕๐๐	๑๗๐,๐๐๐	
นักพัฒนาระบบ	ปริญญาตรี สาขาสถิติ สาขา คอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยี สารสนเทศ หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	๓	๕	๔	๓๗,๐๐๐	๗๔๐,๐๐๐	
เลขานุการ	ปริญญาตรีขึ้นไปทุกสาขา		๑	๖	๑๕,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	
รวมค่าตอบแทนบุคลากร						๒,๓๗๓,๖๐๐	
สองล้านสามแสนเจ็ดหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน							

กพร

ม.

ฉัตร

อ.ร.

๕. ค่าใช้จ่ายการประชุม/สัมมนา

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๑๑๗,๖๐๐

บาท

รายละเอียด	จำนวน				ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย (บาท)	ค่าใช้จ่ายรวม (บาท)	หมายเหตุ
๑) ประชุมรายงานความก้าวหน้าต่อผู้บริหาร (สถานที่ราชการ) จำนวน ๒ ครั้ง							
- ค่าอาหารกลางวัน	๓๐	คน	๒	ครั้ง	๑๐๐	๖,๐๐๐	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐	คน	๒	ครั้ง	๖๐	๓,๖๐๐	
- ค่าเอกสาร	๓๐	คน	๒	ครั้ง	๕๐	๓,๐๐๐	
๒) ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลักภายในสำนักงานสถิติแห่งชาติ (สถานที่ราชการ) จำนวน ๖ ครั้ง							
- ค่าอาหารกลางวัน	๒๐	คน	๖	ครั้ง	๑๐๐	๑๒,๐๐๐	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๐	คน	๖	ครั้ง	๖๐	๗,๒๐๐	
- ค่าเอกสาร	๒๐	คน	๖	ครั้ง	๕๐	๖,๐๐๐	
๓) ประชุมวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงาน และบริการดิจิทัลเพื่อยกระดับประสิทธิภาพกระบวนการงาน ด้านดิจิทัล (สถานที่ราชการ) จำนวน ๑๐ ครั้ง							
- ค่าอาหารกลางวัน	๒๐	คน	๑๐	ครั้ง	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๐	คน	๑๐	ครั้ง	๖๐	๑๒,๐๐๐	
- ค่าเอกสาร	๒๐	คน	๑๐	ครั้ง	๕๐	๑๐,๐๐๐	
๔) ประชุมเพื่อทดสอบและสาธิตการใช้งาน (Prototype Testing & Demonstration) (สถานที่ราชการ)							
- ค่าอาหารกลางวัน	๔๐	คน	๒	ครั้ง	๑๐๐	๘,๐๐๐	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔๐	คน	๒	ครั้ง	๖๐	๔,๘๐๐	
- ค่าเอกสาร	๔๐	คน	๒	ครั้ง	๕๐	๔,๐๐๐	
๕) จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบงานของสำนักงานเลขานุการกรม ณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จำนวน ๕ ครั้ง							
- ค่าอาหารกลางวัน	๒๐	คน	๕	ครั้ง	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๐	คน	๕	ครั้ง	๖๐	๖,๐๐๐	
- ค่าเอกสาร	๒๐	คน	๕	ครั้ง	๕๐	๕,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่ายการประชุม/สัมมนา						๑๑๗,๖๐๐	
หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน							

๖. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน/เอกสาร

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๘,๘๐๐

บาท

รายละเอียด	จำนวน		ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย (บาท)	ค่าใช้จ่ายรวม (บาท)	หมายเหตุ
๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน					
- รายงานเบื้องต้น (งวดที่ ๑)	๘	ชุด	๒๐๐	๑,๖๐๐	
- รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน (งวดที่ ๒)	๘	ชุด	๒๐๐	๑,๖๐๐	
- รายงานฉบับสมบูรณ์ (งวดที่ ๓)	๘	ชุด	๒๐๐	๑,๖๐๐	
๒) คู่มือการใช้งานระบบ	๒๐	ชุด	๒๐๐	๔,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน/เอกสาร				๘,๘๐๐	
				แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน	
รวมทั้งสิ้น				๒,๕๐๐,๐๐๐	
				สองล้านห้าแสนบาทถ้วน	

ทพ

ท.

จิรา

อ.อ.

๗. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตการดำเนินการ (TOR)

- | | | |
|---------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| (๑) นายฤทธิชัย อัมมจักร | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นางสาวบุตรีรินทร์ ตรีบัณฑิต | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | กรรมการ |
| (๓) นายมานิตย์ ศักดิ์สวัสดิ์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| (๔) นายอัคคเดช ประทีปแก้ว | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |

๘. ที่มาของการกำหนดราคากลาง

๘.๑ ค่าตอบแทนบุคลากร

- แนวทางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว ๑๒๐๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
- หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีของกอง
มาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

๘.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม/สัมมนา

- (๑) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
ข้อ ๑๒ ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายให้หัวหน้าส่วนราชการเบิกจ่ายตามความจำเป็น เหมาะสม
ประหยัดเวลา และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด
- (๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว.๙๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๓
เรื่อง รายการค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๓) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๔ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของ
ผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

กจร

ม!

จิรวิทย์

๐๒๖