

ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินงานในการจัดทำโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน
พ.ศ. ๒๕๖๙ (สพค.๖๙)

ด้วยสำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินงานในการจัดทำโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙ (สพค.๖๙) เพื่อใช้เป็นกรอบในการเลือกครัวเรือนตัวอย่างของโครงการต่าง ๆ จึงกำหนดให้มีโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน (สพค.) ซึ่งเป็นโครงการที่เก็บรวบรวมรายชื่อครัวเรือนและข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญของครัวเรือนที่อยู่ในบัญชีรายชื่อเขตแดน (EA) ตัวอย่าง แล้วนำมาใช้เป็นกรอบในการเลือกครัวเรือนตัวอย่างของโครงการสำรวจตัวอย่างในปีนั้น ๆ เช่น โครงการสำรวจภาวะการทำงานของประชากร (สรง.) โครงการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน (สศส.) เป็นต้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎกระทรวงการสำรวจตัวอย่างหรือสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินงานในการจัดทำโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙ (สพค.๖๙) ดังต่อไปนี้

๑. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้วิธีส่งพนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ออกไปทำการสัมภาษณ์ครัวเรือนทุกประเภท ได้แก่ ครัวเรือนส่วนบุคคล ครัวเรือนกลุ่มบุคคลประเภทครัวเรือนคนงาน และครัวเรือนกลุ่มบุคคลประเภทครัวเรือนสถาบันทั่วประเทศ โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์พกพาขนาดกลาง (Tablet) ในการบันทึกข้อมูล

๒. รายละเอียดของแบบสอบถามและวิธีการบันทึกแบบสอบถาม

รายละเอียดปรากฏตามแบบสอบถาม “การสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สพค.๖๙)”

๓. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูล

กำหนดให้ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลตามบัญชีรายชื่อเขตแดน (EA) ตัวอย่างโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ระหว่างเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘)

๔. ข้อมูลอื่น ๆ ที่ประชาชนควรทราบ

๔.๑ ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙ (สพค.๖๙) จะนำไปเป็นกรอบในการเลือกครัวเรือนตัวอย่างของโครงการสำรวจตัวอย่างในปีนั้น ๆ ข้อมูลดังกล่าวจะไม่เกี่ยวข้องกับการเรียกเก็บภาษีใด ๆ และจะไม่เปิดเผยข้อมูลเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มบุคคล โดยจะนำเสนอผลข้อมูลเป็นภาพรวม และจะนำไปใช้ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัยเท่านั้น

๔.๒ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตามประกาศฉบับนี้ หมายถึง สมาชิกของครัวเรือน ส่วนบุคคลและครัวเรือนกลุ่มบุคคลที่อาศัยในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาลทุกจังหวัดทั่วประเทศ ที่ตกเป็นเขตแฉ่งนั้บ (EA) ตัวอย่าง

๔.๓ พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๘ กำหนดให้เป็นหน้าที่ของบุคคล ที่จะต้องให้ข้อมูลตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ ผู้ใดไม่ให้ข้อมูล หรือไม่กรอกแบบสอบถาม ตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ส่งคืนแบบสอบถามที่ได้กรอกรายการแล้วแก่พนักงาน เจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ให้ความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งเข้าไปในอาคาร หรือที่ทำการของบุคคล ซึ่งจะต้องให้ข้อมูลหรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่าง เวลาพระอาทิตย์ขึ้น ถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใดที่บุคคลซึ่งจะต้องให้ข้อมูลได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูล หรือดำเนินการกรอกแบบสอบถาม หรือเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามพันบาท

๔.๔ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตาม ๔.๒ ที่จงใจให้ข้อมูลเป็นเท็จ ต้องระวางโทษ จำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ทั้งนี้ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ตามความเป็นจริง

๔.๕ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่ได้จากการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเคร่งครัด ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นหลักประกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ ผู้ซึ่งต้องให้ข้อมูล โดยจะนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายที่เจ้าของข้อมูลได้ให้ไว้ หรือกรอก แบบสอบถามไปใช้ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัยเท่านั้น หากพบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการฝ่าฝืน โดยนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายไปเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลอื่น ซึ่งไม่มีหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติฉบับนี้ หรือมิใช่กรณีเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดี ที่ต้องหาว่ากระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเปิดเผยต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐเพื่อประโยชน์ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัย ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลและต้องไม่ระบุหรือเปิดเผยถึงเจ้าของข้อมูล หน่วยงานจะดำเนินการทางอาญาต่อเจ้าหน้าที่ผู้ฝ่าฝืนทันที

๔.๖ พนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีอำนาจตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการเข้าไปในอาคารหรือที่ทำการของบุคคล ซึ่งจะต้องให้ข้อมูล หรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือ ในเวลาอื่นใดที่บุคคลนั้นได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูล หรือดำเนินการกรอกแบบสอบถาม หรือ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ในการนี้บุคคลดังกล่าวต้องอำนวยความสะดวกแก่พนักงาน เจ้าหน้าที่ตามสมควร ทั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องแสดงบัตรประจำตัวแก่ผู้ต้องให้ข้อมูล หรือ ผู้เกี่ยวข้องก่อนการสอบถามข้อมูลทุกครั้ง

๔.๗ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีจุดตรวจสอบ ดังนี้



รูปถ่าย
๒.๕ x ๓ ซม.

เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร
[redacted]
ชื่อ [redacted]
ตำแหน่ง [redacted]
สังกัด [redacted]
เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ พ.ศ.๒๕๕๐
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
(นายภูษพงศ์ โนดไธสง)
ลายมือชื่อผู้ถือบัตร
หนูเลืต
ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ตราประทับของหน่วยงาน และ
ลายมือชื่อผู้มีอำนาจออกบัตร



บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่
ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ.๒๕๕๐

เลขที่ [redacted] / ๒๕[redacted]
สำนักงานสถิติแห่งชาติ

วันออกบัตร [redacted] บัตรหมดอายุ [redacted]

จุดตรวจสอบ
บัตรประจำตัว
พนักงานเจ้าหน้าที่

จุดตรวจสอบ
เลขที่..../๒๕...

จุดตรวจสอบ
วันออกบัตร วัน/เดือน/ปี
บัตรหมดอายุ วัน/เดือน/ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ภูษพงศ์ โนดไธสง

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เอกสารแนบท้าย ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินงานในการจัดทำโครงการสำรวจข้อมูล
พื้นฐานของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙ (สพค.๖๙)



แบบข้อถาม

ใช้ Tablet ในการสำรวจ

ชื่อตัว - ชื่อสกุล (พนักงานเก็บรวบรวมข้อมูล) รหัสประจำตัว

ชื่อตัว - ชื่อสกุล (ผู้ควบคุมงาน) รหัสประจำตัว

ที่ตั้งของเขตแดนน้ำ (EA) ตัวอย่าง

ภาค (REG) จังหวัด (CWT)

เขตการปกครอง (AREA) 1 ในเขตเทศบาล 2 นอกเขตเทศบาล

ลำดับที่เขตแดนับตัวอย่าง (PSU NO)

EA นี้เป็น EA ปกติตามบัญชีรายชื่อฯ หรือ EA พิเศษ ที่นำมา group เพิ่ม (TYPE EA)

1 EA ปกติ

2 EA พิเศษ

กรณี EA พิเศษ ระบบ รหัสตำบล EXTRATMB ชื่อตำบล EXTRATMB_NAME

หมู่ที่ EXTRAVIL_NO ชื่อหมู่บ้าน EXTRAVIL_NAME

รหัส EA พิเศษ EXTRA EA

ข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน

A1 ลำดับที่บ้าน/ อาคาร / สิ่งปลูกสร้าง

A2 ชื่อถนน

A2 1 ชื่อต๋รอก / ซอย

A3 บ้านเลขที่ / อาคารเลขที่

A3 1 ชื่อหมู่บ้านจัดสรร / ชื่ออาคาร / ชื่อสถานประกอบการ

A3 2 ประเภทของบ้าน / อาคาร / สิ่งปลูกสร้าง

1. อาคารเพื่อการอยู่อาศัย

101 บ้านเดี่ยว

102 บ้านแฝด

103 บ้านแถว ได้แก่ ทาวน์เฮ้าส์ / ทาวน์โฮม

104 ห้องแถว/เรือนแถว

105 ตึกแถว

106 อาคารอยู่อาศัยรวม / แพลต / หอพัก / อาคารชุด / แมนชั่น / คอนโด (ระบุจำนวนชั้น) A3_2FL...

107 เรือ / แพ / รถ

108 เฟิงกิงถาวร

199 อาคารเพื่อการอยู่อาศัยอื่น ๆ (ระบุ) A3_2S

2. อาคารที่ไม่ใช่เพื่อการอยู่อาศัย

201 โรงแรม / รีสอร์ท / เกสต์เฮ้าส์ / บังกะโล

202 กั๊ตตาคร / ร้านอาหาร / ร้านฟาดฟู้ด / โรงอาหาร

203 สถานที่ราชการ / รัฐวิสาหกิจ

204 อาคารสำนักงานเอกชน

205 ห้างสรรพสินค้า

206 ร้านค้าส่งค้าปลีก / ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร

207 โรงงาน / โรงสี

208 คลั่งสินค้า / โกดัง

209 สถานศึกษา / โรงเรียน / มหาวิทยาลัย / สถาบันการศึกษาอื่น ๆ

210 สถานพยาบาล / โรงพยาบาล / สถานีอนามัย

211 ศาสนสถาน / วัด / มัสยิด / โบสถ์คริสต์

212 อาคารเพื่อการนันทนาการ เช่น โรงภาพยนตร์ ห้องแสดงคอนเสิร์ต ห้องเต้นรำ ไนต์คลับ

213 เรือนจำ / ท้องถิ่น / สถานพินิจ

214 กรมกองทหารหรือตำรวจ

299 อาคารที่ไม่ใช่เพื่อการอยู่อาศัยอื่น ๆ (ระบุ) A3_2S

- A4 บ้าน / อาคาร / สิ่งปลูกสร้างแห่งนี้ มีคนอยู่อาศัยเป็นประจำหรือไม่
1. มีคนอยู่อาศัยเป็นประจำ
 2. มีคนอยู่อาศัย แต่ไม่ได้อยู่ประจำ เช่น บ้านตากอากาศ บ้านหลังที่ 2
 3. ไม่มีคนอยู่อาศัย
 - 3.1 บ้านว่าง
 - 3.2 บ้านร้าง
 - 3.3 อาคารที่ไม่ได้ใช้เป็นที่อยู่อาศัย
 - 3.4 อาคารที่อยู่อาศัย แต่ใช้เพื่อประโยชน์อื่น ๆ เช่น เก็บของ รือถอน อาคารที่กำลังก่อสร้าง (ระบุ)A4S.....
- A5 อาคาร / สิ่งปลูกสร้างนี้ นับจดได้หรือไม่ (หมายเหตุ A3_2 = 106 และ A4 = 1)
1. นับจดอาคารได้ (ได้รับอนุญาตให้เข้าอาคารและเก็บข้อมูลผู้พักอาศัยได้)
 2. นับจดอาคารไม่ได้ (ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าอาคาร)
 3. ไม่พบผู้ดูแลอาคาร (ยุติการสัมภาษณ์อาคารชั่วคราว)
- A6 จำนวนห้องว่างในอาคาร / สิ่งปลูกสร้างนี้มีกี่ห้อง
- A6_1 จำนวนครัวเรือนที่อยู่อาศัยในบ้าน / อาคาร / สิ่งปลูกสร้างนี้มีกี่ครัวเรือน
- จำนวนห้องพักที่มีคนอยู่อาศัยในอาคาร / สิ่งปลูกสร้างนี้
- A6_2 จำนวนห้องพักทั้งหมดในอาคาร / สิ่งปลูกสร้างนี้
- A7 ลำดับที่ครัวเรือนที่อยู่ภายในบ้าน / อาคาร / สิ่งปลูกสร้างนี้
- A7_1 เลขที่ห้อง / ชั้นที่
- A8_1 พบครัวเรือนครั้งที่ 1 : ครัวเรือนนี้มีผู้ให้ข้อมูล / ให้ความร่วมมือหรือไม่
1. มี (ให้ความร่วมมือ)
 2. มี (ไม่ให้ความร่วมมือ)
 3. ไม่มี (ไปไม่พบผู้ให้ข้อมูล)
 4. ห้องว่าง ไม่มีผู้พักอาศัย
- A8_2 พบครัวเรือนครั้งที่ 2 : ครัวเรือนนี้มีผู้ให้ข้อมูล / ให้ความร่วมมือหรือไม่
1. มี (ให้ความร่วมมือ)
 2. มี (ไม่ให้ความร่วมมือ)
 3. ไม่มี (ไปไม่พบผู้ให้ข้อมูล)
 4. ห้องว่าง ไม่มีผู้พักอาศัย
- A8_3 พบครัวเรือนครั้งที่ 3 : ครัวเรือนนี้มีผู้ให้ข้อมูล / ให้ความร่วมมือหรือไม่
1. มี (ให้ความร่วมมือ)
 2. มี (ไม่ให้ความร่วมมือ)
 3. ไม่มี (ไปไม่พบผู้ให้ข้อมูล)
 4. ห้องว่าง ไม่มีผู้พักอาศัย

A9 ครัวเรือนนี้เป็นครัวเรือนประเภทใด	A10 ชื่อครัวเรือน
1. ครัวเรือนส่วนบุคคล	ชื่อหัวหน้าครัวเรือน
2. ครัวเรือนกลุ่มบุคคลประเภทครัวเรือนคนงาน	ชื่อสถานที่ / ชื่อสถานประกอบการ
3. ครัวเรือนกลุ่มบุคคลประเภทครัวเรือนสถาบัน	ชื่อครัวเรือนสถาบัน

A10_P1 คำนำหน้าชื่อของหัวหน้าครัวเรือน (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล)

- | | |
|---------|------------------------------|
| 1. ด.ช. | 2. ด.ญ. |
| 3. นาย | 4. น.ส. |
| 5. นาง | 6. อื่นๆ (ระบุ) A10_P3 |

A10_1 ชื่อตัวของหัวหน้าครัวเรือน (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล).....

A10_2 ชื่อสกุลของหัวหน้าครัวเรือน (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล).....

AH ครัวเรือนนี้อาศัยอยู่ในบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้างที่เป็นของครัวเรือนเองหรือเช่าผู้อื่น (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล)

1. เป็นของครัวเรือนเอง/เช่าซื้อ
2. เช่าจากผู้อื่น
3. ไม่ใช่ของครัวเรือน แต่อยู่โดยไม่มีค่าเช่า
4. ไม่ทราบ

ข้อมูลจำนวนสมาชิกในครัวเรือน (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล และครัวเรือนกลุ่มบุคคลประเภทครัวเรือนคนงาน)

A11 จำนวนสมาชิกที่ปกติอยู่ประจำ ทั้งสิ้น คน A11_R มีชื่อในทะเบียนบ้าน คน

A12 จำนวนสมาชิกที่ปกติอยู่ประจำ ชาย คน A12_R มีชื่อในทะเบียนบ้าน คน

A13 จำนวนสมาชิกที่ปกติอยู่ประจำ หญิง คน A13_R มีชื่อในทะเบียนบ้าน คน

A26 จำนวนสมาชิกที่มีอายุต่ำกว่า 3 ปี ทั้งสิ้น (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล) คน

A27 จำนวนสมาชิกเพศหญิงที่กำลังตั้งครรภ์ ทั้งสิ้น (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล) คน

A17 จำนวนสมาชิก ที่ไม่ใช่สัญชาติไทย ทั้งสิ้น คน

ข้อมูลภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล)

A19 ลักษณะอาชีพ / แหล่งที่มาของรายได้สูงสุดของครัวเรือนในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา คือ

A20 สถานภาพการทำงานที่เป็นแหล่งที่มาของรายได้สูงสุดของครัวเรือน ในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา

- | | |
|------------------------|-----------------------|
| 1. นายจ้าง | 2. ผู้ทำงานส่วนตัว |
| 3. ลูกจ้างรัฐบาล | 4. ลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ |
| 5. ลูกจ้างเอกชน | 6. การรวมกลุ่ม |
| 7. ไม่ได้ทำงานหารายได้ | 8. ไม่ทราบ |

A18 ประเภทอุตสาหกรรมของรายได้สูงสุดของครัวเรือนในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา คือ

ข้อมูลสุขภาพและภาวะทางสังคมของครัวเรือน (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล)

A28 จำนวนสมาชิกที่มีลักษณะความบกพร่อง คน

A29 นอกจากสมาชิกที่บันทึกในข้อ A28 แล้วยังมีสมาชิกอื่นในครัวเรือนส่วนบุคคลนี้มีความลำบากหรือปัญหาสุขภาพ คน

A30 จำนวนสมาชิกที่มีลักษณะความบกพร่องหรือมีความลำบากหรือปัญหาสุขภาพ รวมทั้งสิ้น คน

ข้อมูลผู้ตอบสัมภาษณ์

A22_P1 คำนำหน้าชื่อของผู้ตอบสัมภาษณ์

- | | |
|---------|------------------------------|
| 1. ด.ช. | 2. ด.ญ. |
| 3. นาย | 4. น.ส. |
| 5. นาง | 6. อื่นๆ (ระบุ) A22_P3 |

A22_1 ชื่อตัวของผู้ตอบสัมภาษณ์

A22_2 ชื่อสกุลของผู้ตอบสัมภาษณ์

A23 ผู้ตอบสัมภาษณ์เป็นสมาชิกในครัวเรือนนี้หรือไม่

1. เป็น 2. ไม่เป็น

ช่องทางการติดต่อ (ของสมาชิกในครัวเรือนเท่านั้น)

A32_1 หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้

A32_2 Line

A32_3 E-mail

A32_4 อื่น ๆ

A24 หมายเหตุ ครัวเรือน

A25 หมายเหตุ อาคาร / สิ่งปลูกสร้าง
