



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองนโยบายและวิชาการสถิติ กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๗๔๒๒

ที่ ๐๒.๙/๕๕๗

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ หนังสือกองนโยบายและวิชาการสถิติ ด่วนที่สุด ที่ ๐๒.๙/๑๕๘๑ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติหลักการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ หนังสือกองนโยบายและวิชาการสถิติ ด่วนที่สุด ที่ ๐๒.๙/๓๓๕ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรมของบุคลากรสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบที่ ๒/๒๕๖๙) (เอกสารแนบ ๒)

๑.๓ หนังสือกองนโยบายและวิชาการสถิติ ด่วนที่สุด ที่ ๐๒.๙/๕๘๔ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอส่งรายงานผลการสำรวจความต้องการฝึกอบรมของบุคลากรสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบที่ ๒/๒๕๖๙) (เอกสารแนบ ๓)

### ๒. ข้อเท็จจริง

กองนโยบายและวิชาการสถิติ กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการสำรวจความต้องการฝึกอบรมของบุคลากรสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบที่ ๒/๒๕๖๙) ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ และได้้นำผลการสำรวจมาวิเคราะห์เพื่อจัดลำดับความสำคัญ ภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรร เพื่อนำมาใช้ในการออกแบบหลักสูตรและปรับแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการในปัจจุบัน

ผลการวิเคราะห์พบว่ามีความจำเป็นต้องเพิ่มหลักสูตรใหม่ จำนวน ๒๐ หลักสูตร ประกอบกับในไตรมาสที่ ๑ - ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีหน่วยงานภายนอกให้ความสนใจและขออนุญาตเข้าศึกษาดูงานเป็นจำนวนมาก ส่งผลให้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติเดิม จำนวน ๕๐๔,๘๖๕ บาท ไม่เพียงพอ ทั้งนี้ เมื่อได้มีการจัดลำดับความสำคัญของหลักสูตรแล้ว พบว่าจำเป็นต้องใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๖๐๓,๘๙๐ บาท หรือเพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน ๙๙,๐๒๕ บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๔

### ๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕) (เอกสารแนบ ๕)

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) (เอกสารแนบ ๖)

๓.๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว๒๔๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การปรับปรุงอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการจัดฝึกอบรมภายในประเทศ (เอกสารแนบ ๗)

๓.๔ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๑๐๔/๕๒๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (เอกสารแนบ ๘)

๓.๕ หนังสือ...

๓.๕ หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๓๙๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๘ เรื่อง ซ่อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกเบี่ยเลี้ยงในการเดินทางไปฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๙)

#### ๔. ข้อเสนอ/พิจารณา

กองนโยบายและวิชาการสถิติ ขออนุมัติดังนี้

๔.๑ ขออนุมัติปรับแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ (เอกสารแนบ ๑๐) ระหว่างวันที่ ๙ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดการอบรมที่เสนอปรับใหม่ ดังนี้

ลำดับ	หลักสูตร	คาบอบรมที่ได้รับอนุมัติ	รายการที่เสนอปรับใหม่
๑	<b>แผนพัฒนางานองค์ความรู้</b>		
<b>๑. หลักสูตรความรู้ความสามารถด้านสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัล</b>			
	๑.๑ การสร้างผู้ช่วยอัจฉริยะ (AI Agent) สำหรับงานสถิติภาครัฐ ด้วย n๘๓ รุ่นที่ ๑	เม.ย. - ก.ย. ๖๙	ปรับปรุงงบประมาณ จากเดิม ๒๗,๓๔๐ บาท เพิ่มขึ้นเป็น ๔๒,๐๒๐ บาท และกำหนดคาบอบรม เป็น ๒๗ - ๒๘ เม.ย. ๖๙
	๑.๒ AI for Video Maker	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น เม.ย. - ก.ย. ๖๙
	๑.๓ การออกแบบชุดคำสั่ง AI สำหรับเอกสารราชการ	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น เม.ย. - ก.ย. ๖๙
	๑.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติและจัดทำ Dashboard ด้วย AI	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น เม.ย. - ก.ย. ๖๙
	๑.๕ การสร้างผู้ช่วยอัจฉริยะ (AI Agent) สำหรับงานสถิติภาครัฐ ด้วย n๘๓ รุ่นที่ ๒	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น เม.ย. - ก.ย. ๖๙
<b>๒. หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ</b>			
	๒.๑ การใช้ Looker Studio สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ รุ่น ๒	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ปรับจาก Onsite เป็น Hybrid
	๒.๒ การใช้โปรแกรม R เบื้องต้น ในการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ รุ่นที่ ๙	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น เม.ย. - ก.ย. ๖๙
	๒.๓ การใช้งาน Excel เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล (Macro และ Tabulation)	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น เม.ย. - ก.ย. ๖๙
	๒.๔ การบันทึกรายการกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๑	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น ๖ ส.ค. ๖๙
	๒.๕ Cybersecurity	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น เม.ย. - ก.ย. ๖๙
<b>๓. หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามความร่วมมือระหว่างประเทศ</b>			
	การวิเคราะห์และบูรณาการข้อมูลการย้ายถิ่น (Migration Data) เพื่อการสื่อสารเชิงนโยบาย	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น เม.ย. - ก.ย. ๖๙
<b>๔. หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ</b>			
	๔.๑ การสื่อสารเชิงกลยุทธ์และการทำงานเป็นทีม รุ่นที่ ๑	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น ๑๒ มิ.ย. ๖๘
	๔.๒ การออกแบบการใช้ประโยชน์จากข้อมูลสำหรับการบริหารงานภาครัฐ (Data Design Thinking for Public Sector)	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น ๕, ๗ และ ๑๒ พ.ค. ๖๙
	๔.๓ การเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้นำอย่างเป็นเลิศ ด้วยความยืดหยุ่นทางความคิด สมดุลทางอารมณ์ และเสริมสร้างความปลอดภัยทางจิตใจในการทำงาน (Psychological Safety)	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น ๘ พ.ค. ๖๙
	๔.๔ การสื่อสารเชิงกลยุทธ์และการทำงานเป็นทีม รุ่นที่ ๒	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรม เป็น ๒๖ มิ.ย. ๖๙

ลำดับ	หลักสูตร	คาบอบรมที่ได้รับอนุมัติ	รายการที่เสนอปรับเปลี่ยน
<b>๕. หลักสูตรการส่งเสริมการพัฒนาและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนภารกิจสำนักงานสถิติจังหวัด</b>			
	๕.๑ การออกแบบแบบสอบถามและการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรมเป็น เม.ย. - ก.ย. ๖๙
	๕.๒ โครงการ “GIS Stat Map ขับเคลื่อนจังหวัดด้วยข้อมูล”	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรมเป็น เม.ย. - ก.ย. ๖๙
	๕.๓ การใช้โปรแกรม Power BI ร่วมกับระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐและศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติ เพื่อสนับสนุนการจัดทำสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของจังหวัด	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรมเป็น ๘ - ๑๐ ก.ค. ๖๙
	๕.๔ การสื่อสารข้อมูลด้วย Canva: การออกแบบ Infographic และ Video เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ (Online)	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรมเป็น เม.ย. - ก.ย. ๖๙
<b>๖. การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน</b>			
	๖.๑ ตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๓	๒๓ มี.ย. ๖๙	ปรับคาบการอบรมเป็น พ.ค. ๖๙
	๖.๒ ตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๔	๑๘ ส.ค. ๖๙	ปรับคาบการอบรมเป็น มี.ย. ๖๙
	๖.๓ ตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๕	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรมเป็น ก.ค. ๖๙
	๖.๔ ตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๖	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรมเป็น ส.ค. ๖๙
	๖.๕ ตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๗	-	เพิ่มหลักสูตรใหม่ โดยกำหนดคาบอบรมเป็น ก.ย. ๖๙
๒	การจัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาบุคลากร	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ปรับงบประมาณ จากเดิม ๒,๐๐๐ บาท เพิ่มขึ้นเป็น ๒,๕๐๐ บาท
๓	การจัดรายการศึกษาดูงานให้แก่หน่วยงานภายในประเทศ	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ปรับงบประมาณ จากเดิม ๒,๐๐๐ บาท เพิ่มขึ้นเป็น ๑๐,๐๐๐ บาท
๔	ค่าธรรมเนียมการทดสอบทักษะดิจิทัล	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ยกเลิกรายการ
๕	วัสดุ ครุภัณฑ์	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ปรับงบประมาณ จากเดิม ๕,๐๐๐ บาท ลดลงเป็น ๑,๐๐๐ บาท
๖	Internet Wifi บริเวณห้องฝึกอบรม	ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ยกเลิกรายการ

๔.๒ ขออนุมัติงบประมาณเพิ่ม เป็นจำนวน ๖๐๓,๘๙๐ บาท (หกแสนสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) จากเดิมที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๕๐๔,๘๖๕ บาท (ห้าแสนสี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ งบประมาณที่ขออนุมัติเพิ่มดังกล่าวอยู่ภายใต้งบประมาณที่ นว. ได้รับจัดสรร โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิตข้อมูลสถิติ งบดำเนินงาน (โครงการพัฒนาบุคลากรประจำปี) กิจกรรมหลักพัฒนาบุคลากรด้านสถิติ กิจกรรมย่อย ด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล-นว.

- งบประมาณรายจ่ายคงเหลือ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ จำนวน ๒๔๒,๙๘๗.๒๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสองพันเก้าร้อยแปดสิบบาทยี่สิบสตางค์)

- ประมาณการค่าใช้จ่ายในครั้งนี้อยู่จำนวน ๙๙,๐๒๕ บาท (เก้าหมื่นเก้าพันยี่สิบบาทถ้วน)

- คาดว่ามีงบประมาณรายจ่ายคงเหลือ จำนวน ๑๔๓,๙๖๒.๒๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันเก้าร้อยหกสิบบาทยี่สิบสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(๒) เรียน ผอ.กงบ.

พิจารณาเสนอความเห็น

  
(นางสาววาริน หงษ์บุตร)

เลขานุการกรม

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๙



(นางสาวกรัณฐ์วัตรม แก้วศรีงาม)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและวิชาการสถิติ

(๓) เรียง น.งานบริหาร งบประมาณ.



(นางสาวดวงเดือน ทวีผล)

ผู้อำนวยการกลุ่มการเงินและบัญชี

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๙

(๔) เรียง เลขานุการกรม

กบ. ขอเสนอความเห็น เรื่อง ขออนุมัติปรับ  
แผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐของสำนักงานสถิติแห่งชาติ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งที่ 1 รายละเอียด  
ตาม ข้อ 4. ข้อพิจารณา ข้อ 4.2 พบว่า กบ. ได้รับรองเงิน  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2569 จาก  
แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการ ประชาชนและการ  
พัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิต ข้อมูลสถิติ งบดำเนินงาน (นว.) จำนวน 504,865.- บาท ภายใต้วงเงินที่ นว. ได้  
รับจัดสรร จำนวน 800,000.- บาทนั้น การขออนุมัติปรับ  
แผนฯ ในครั้งนี้ งบประมาณที่ขออนุมัติเพิ่ม จำนวน  
99,025.- บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 603,890.- บาท ซึ่ง  
ยังคงใช้จ่ายภายใต้วงเงินงบประมาณเดิมคือ ภายใต้วงเงิน  
ที่ นว. ได้รับจัดสรร จำนวน 800,000.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวดวงเดือน ทวีผล)

ผู้อำนวยการกลุ่มการเงินและบัญชี

10 เมษายน 2569

(๖) เรียง ผสช.

(๕) เรียง ผสช.

เพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวอริน หงษ์บุตร์)

เลขานุการกรม

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๙

(๗) อนุมัติตามข้อเสนอ ๔



(นายเอกพงษ์ หริ่มเจริญ)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๑๖ เม.ย. ๒๕๖๙

(๘) - ทราบ

- เรียง ผอ.กพบ.

เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



(นางสาวรัชนีฐ์รัตม์ แก้วศรีงาม)

ผอ.นว.

๑๖ เม.ย. ๖๙

นว. ขออนุมัติปรับแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐของ สสช. ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๙ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐  
กันยายน ๒๕๖๙ และขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเป็นจำนวน ๖๐๓,๘๙๐ บาท  
(หกแสนสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) จากเดิมที่ได้รับอนุมัติ จำนวน  
๕๐๔,๘๖๕ บาท (ห้าแสนสี่พันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้งบประมาณ  
ที่ขออนุมัติเพิ่มดังกล่าวอยู่ภายใต้งบประมาณที่ นว. ได้รับจัดสรร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางหทัยชนก ชินอุปราวัฒน์)

รสช.

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๙



**แผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐของสำนักงานสถิติแห่งชาติ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ลำดับ	หลักสูตร	แผนฯ ที่ได้รับอนุมัติหลักการ						แผนฯ ที่ขอเสนอปรับ ครั้งที่ ๑				กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	
		คาบการอบรม	จำนวน (คน)			งบประมาณ (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คาบการอบรม	จำนวน (คน)					งบประมาณ (บาท)
			สสช	ภายนอก	รวม				สสช	ภายนอก	รวม			
	<b>๖. หลักสูตรการส่งเสริมการพัฒนาและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนภารกิจสำนักงานสถิติจังหวัด</b>													
	<b>ทักษะทางด้านการวางแผนและจัดเก็บข้อมูล</b>													
	<b>องค์ความรู้พื้นฐาน</b>													
	๖.๑ ภาษาอังกฤษระดับพื้นฐาน I (Fundamental English I) (Online)	๕ มี.ค. - ๒๐ ก.พ. ๖๙	๑๐๐	-	๑๐๐	๓๑,๐๐๐	๓๑,๐๐๐	๕ มี.ค. - ๒๐ ก.พ. ๖๙	๑๐๐	-	๑๐๐	๓๑,๐๐๐	เจ้าหน้าที่ สสช. (ส่วนภูมิภาค)	จัดอบรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว
	<b>ทักษะทางด้านการวางแผนและจัดเก็บข้อมูล</b>													
	๖.๒ การอบรมพนักงานสนาม (Field Survey Training) (Online)	๒๖ พ.ย. ๖๘	๑๐๐	-	๑๐๐	๓,๗๐๐	๓,๗๐๐	๒๖ พ.ย. ๖๘	๑๐๐	-	๑๐๐	๓,๗๐๐	เจ้าหน้าที่ สสช. (ส่วนภูมิภาค)	จัดอบรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว
	<b>ทักษะทางด้านการวิเคราะห์ข้อมูล</b>													
	๖.๓ การออกแบบแบบสอบถามและการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ (Online)							พ.ย. - ก.ย. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๓,๙๕๐	เจ้าหน้าที่ สสช. (ส่วนภูมิภาค)	เสนอปรับใหม่ (เพิ่มใหม่)
	<b>ทักษะทางด้านการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล</b>													
	๖.๔ การวิเคราะห์และนำเสนอภูมิสารสนเทศ (Geographic Information) ขั้นพื้นฐาน (Online)	๒๑ - ๒๑ มี.ค. ๖๙	๑๐๐	-	๑๐๐	๘,๖๐๐	๘,๖๐๐	๒๑ - ๒๑ มี.ค. ๖๙	๑๐๐	-	๑๐๐	๘,๖๐๐	เจ้าหน้าที่ สสช. (ส่วนภูมิภาค)	จัดอบรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว
	๖.๕ Advanced Excel (Online)	๑๑ - ๑๒ ธ.ค. ๖๘	๑๐๐	-	๑๐๐	๘,๖๐๐	๘,๖๐๐	๑๑ - ๑๒ ธ.ค. ๖๘	๑๐๐	-	๑๐๐	๘,๖๐๐	เจ้าหน้าที่ สสช. (ส่วนภูมิภาค)	จัดอบรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว
	๖.๖ การใช้ Looker Studio สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ รุ่น ๓ (Online)	๓.๑. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๑๐๐	-	๑๐๐	๘,๖๐๐	-	-	-	-	-	-	เจ้าหน้าที่ สสช. (ส่วนภูมิภาค)	เสนอปรับใหม่ (ยกเลิก)
	๖.๗ โครงการ "GIS Stat Map ขึ้นเคลื่อนจังหวัดด้วยข้อมูล" (Online)	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๑๐๐	-	๑๐๐	๘,๖๐๐	-	พ.ย. - ก.ย. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๑๑,๘๕๐	เจ้าหน้าที่ สสช. (ส่วนภูมิภาค)	เสนอปรับใหม่ (เพิ่มใหม่)
	๖.๘ การใช้โปรแกรม Power BI ร่วมกับระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐและศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติ เพื่อสนับสนุนการจัดทำสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของจังหวัด(Online)							๘ - ๑๐ ก.ค. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๑๑,๘๕๐	เจ้าหน้าที่ สสช. (ส่วนภูมิภาค)	เสนอปรับใหม่ (เพิ่มใหม่)
	๖.๙ การสื่อสารข้อมูลด้วย Canva: การออกแบบ Infographic และ Video เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ (Online)							พ.ย. - ก.ย. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๓,๙๕๐	เจ้าหน้าที่ สสช. (ส่วนภูมิภาค)	เสนอปรับใหม่ (เพิ่มใหม่)
	<b>๗. การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน</b>													
	<b>Statistical National Practice</b>													
	๗.๑ การจัดทำโครงการสำรวจภาวะการทำงานของประชากร	๑๑ - ๑๓ มี.ค. ๖๙	๔๐	-	๔๐	๑๙,๘๙๐	๒๑,๐๕๕	๑๑ - ๑๓ มี.ค. ๖๙	๔๐	-	๔๐	๒๑,๐๕๕	เจ้าหน้าที่ สสช. (ส่วนกลาง)	จัดอบรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว
	<b>ตลาดนัดความรู้</b>													
	๗.๒ ตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๑	๒๕ ธ.ค. ๖๘	๒๐๐	-	๒๐๐	๓๕๐	๓๕๐	๒๕ ธ.ค. ๖๘	๒๐๐	-	๒๐๐	๓๕๐	เจ้าหน้าที่ สสช.	จัดอบรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว
	๗.๓ ตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๒	๑๙ มี.ค. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๓๕๐	๓๕๐	๑๙ มี.ค. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๓๕๐	เจ้าหน้าที่ สสช.	จัดอบรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว
	๗.๔ ตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๓	๒๒ มี.ย. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๓๕๐	-	พ.ค. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๓๕๐	เจ้าหน้าที่ สสช.	เสนอปรับใหม่ (ปรับคาบการอบรม)
	๗.๕ ตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๔	๑๘ ส.ค. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๓๕๐	-	มี.ย. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๓๕๐	เจ้าหน้าที่ สสช.	เสนอปรับใหม่ (ปรับคาบการอบรม)
	๗.๖ ตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๕							ก.ค. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๓๕๐	เจ้าหน้าที่ สสช.	เสนอปรับใหม่ (เพิ่มใหม่)
	๗.๗ ตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๖							ส.ค. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๓๕๐	เจ้าหน้าที่ สสช.	เสนอปรับใหม่ (เพิ่มใหม่)
	๗.๘ ตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๗							ก.ย. ๖๙	๒๐๐	-	๒๐๐	๓๕๐	เจ้าหน้าที่ สสช.	เสนอปรับใหม่ (เพิ่มใหม่)
	<b>๒. การฝึกอบรมผ่านทางระบบ e-Learning ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผ่านทาง ThaiMOOC</b>													
	๑) การสื่อสารข้อมูลสถิติและการใช้เครื่องมือ BI สำหรับบุคลากรภาครัฐ	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐	-	-	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐	-	เจ้าหน้าที่ สสช. และหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
	๒) หลักการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติและการประยุกต์ใช้ Machine Learning สำหรับบุคลากรภาครัฐ	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐	-	-	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐	-	เจ้าหน้าที่ สสช. และหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
	๓) การจัดการข้อมูลอย่างปลอดภัย และการปฏิบัติงานด้านสถิติตามหลักจริยบรรณ สำหรับบุคลากรภาครัฐ	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐	-	-	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐	-	เจ้าหน้าที่ สสช. และหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
	๔) หลักสถิติพื้นฐานและการประมวลผลข้อมูลสำหรับบุคลากรภาครัฐ	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐	-	-	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๕๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐	-	เจ้าหน้าที่ สสช. และหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
	<b>๓. การจัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาบุคลากร</b>	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙				๒,๐๐๐	๑,๐๕๐	พ.ย. - ก.ย. ๖๙				๒,๕๐๐	เจ้าหน้าที่ สสช.	เสนอปรับใหม่ (ปรับเพิ่มงบ)
	<b>๔. การจัดรายการศึกษาดูงานให้แก่หน่วยงานภายในประเทศ</b>	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙				๒,๐๐๐	๖,๐๙๐	พ.ย. - ก.ย. ๖๙				๑๐,๐๐๐	หน่วยงานภาครัฐ/เอกชน	เสนอปรับใหม่ (ปรับเพิ่มงบ)
	<b>๕. ค่าธรรมเนียมการทดสอบทักษะดิจิทัล</b>	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	๖๐๐			๓๐,๐๐๐	-							เสนอปรับใหม่ (ยกเลิก)
	<b>๖. วัสดุ ครุภัณฑ์</b>	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙				๕,๐๐๐	-							เสนอปรับใหม่ (ปรับลดงบ)
	<b>๗. Internet Wifi บริเวณห้องฝึกอบรม</b>	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙				๓๖,๓๓๐	-							เสนอปรับใหม่ (ยกเลิก)

**หมายเหตุ** แผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐของสำนักงานสถิติแห่งชาติต้องเปลี่ยนแปลงได้ตามนโยบายของ สสช. และงบประมาณที่ได้รับจากรัฐบาลนอกเหนือค่าใช้จ่ายได้  
**๖. ตัวอักษรสีน้ำเงิน** เป็นแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐฯ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ที่ได้รับอนุมัติและดำเนินการจัดอบรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว  
**๓. ตัวอักษรสีน้ำเงิน** เป็นแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐฯ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน  
**๔. ตัวอักษรสีแดง** เป็นแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐฯ ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ที่เสนอปรับใหม่