



ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๕๙๙,๙๘๙.๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ eb-๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.nso.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวพัชรภรณ์ สิริวรเวชยางกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ eb-๓/๒๕๖๙

การจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

ตามประกาศ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคล...

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่น...

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณี...

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่ง ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนัก งานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดัง กล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคล...

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย

ก่อนวันยื่น...

ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่น ข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือ มีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่น ข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่าง ประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงิน สินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อ

ที่ธนาคาร...

ที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนการค้าหรือสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารหลักฐานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาฯ ข้อ ๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงาน ในข้อ ๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อย่อย ๕.๓ เงื่อนไขบุคลากรในโครงการ

(๒) ตาราง...

(๒) ตารางข้อเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามที่เสนอในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาฯ ข้อ ๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงาน ในข้อ ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา ข้อย่อย ๖.๑.๑

(๓) เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาฯ ข้อ ๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงาน ในข้อ ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา ข้อย่อย ๖.๑.๔

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอ...

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่น...

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลา ดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือ ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน จะพิจารณาดัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมี วิธีการให้คะแนน ดังนี้ $100 - (((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100)$

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ไม่ต่ำกว่า ๗๕ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) หรือหากนำมา คูณกับค่าน้ำหนักของคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคที่ร้อยละ ๙๐ แล้วต้องได้ไม่น้อยกว่า ๖๗.๕ คะแนน

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือ ขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศ และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้ เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจ พิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงาน...

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน
ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวด
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ
กรรมการพิจารณาฯ หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะ
ไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่
เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจ
จะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ
ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียก
ร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่
เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน
หรือนิตยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่
อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาฯ หรือสำนักงาน จะให้ผู้
ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสาร
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ
หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย
ใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการ
คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น
ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด
ในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญา...

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่าย "เงินนอกงบประมาณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ" ให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาฯ ข้อ ๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงาน ในข้อ ๑๑. การส่งมอบงานและตรวจรับ ข้อย่อย ๑๑.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาฯ ข้อ ๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงาน ในข้อ ๑๑. การส่งมอบงานและตรวจรับ ข้อย่อย ๑๑.๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดสุดท้าย...

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องครบถ้วน ตามการส่งมอบผลงาน ที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการ...

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่น...

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว



เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

ข้อ ๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงาน

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

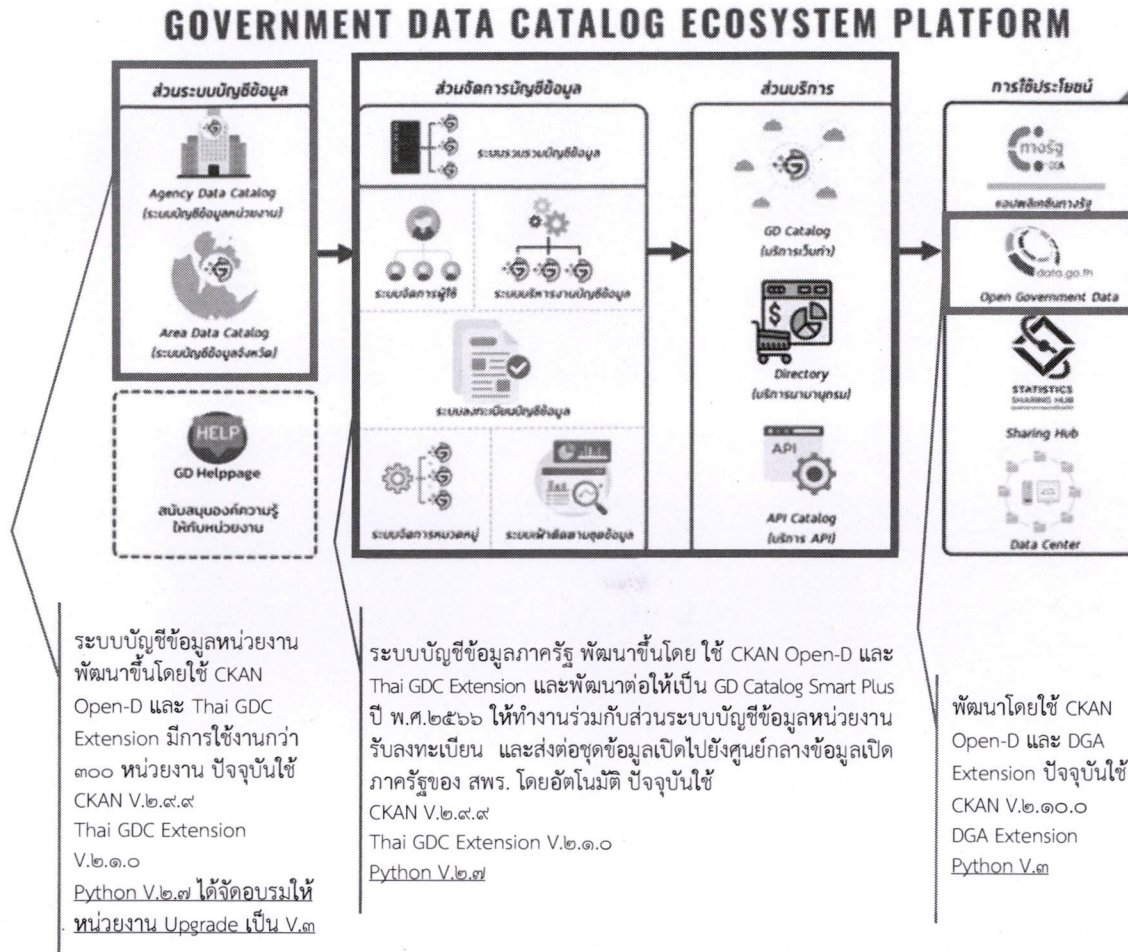
๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบการดำเนินงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินนโยบายเพื่อใช้ประโยชน์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ศูนย์ข้อมูล (Data Center) และคลาวด์คอมพิวติง (Cloud Computing) และเห็นชอบให้ “หน่วยงานภาครัฐร่วมมือกับกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ (สสช.) ในการจัดทำรายการข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) และระบบนามานุกรม (Directory Services) ตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเสนอ” เพื่อช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถสืบค้น รู้แหล่งที่มา ระดับชั้นความลับ ประเภท รูปแบบข้อมูล ที่แสดงอยู่ในคำอธิบายข้อมูลหรือเมทาดาทา (Metadata) และสามารถใช้อรรถประโยชน์ข้อมูลภาครัฐทั้งหมดได้อย่างเป็นรูปธรรมที่เป็นส่วนสำคัญในการบูรณาการข้อมูลข้ามหน่วยงานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics) และการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) โดยมีการพัฒนาระบบมาแล้ว ๒ ครั้ง ได้แก่

๑. พัฒนาด้านแบบระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) ในปี ๒๕๖๔ โดยใช้ซอฟต์แวร์ CKAN ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์ระบบจัดการข้อมูลแบบ Open Source ที่พัฒนาโดย Open Knowledge Foundation ที่ถูกนำมาใช้งานในหลายประเทศทั่วโลก ที่เขียนด้วยภาษา Python ดูแลโดย CKAN Association มาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้เข้ากับบริบทประเทศไทยเป็น CKAN Open-D และ Thai GDC Extension V.๑.๒ (CKAN ๒.๙.๕ (Python ๒)) ตามมาตรฐานแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ (มสพร.๑-๒๕๖๔) เพื่อนำไปติดตั้งเป็นระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) นำข้อมูลขึ้นที่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และนำชุดข้อมูลมาลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)

๒. พัฒนาเป็นระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐที่เรียกว่า “GD Catalog Smart Plus” โดย สสช. จัดจ้างพัฒนาระบบในปี ๒๕๖๖ เพิ่มความสามารถจากระบบต้นแบบเดิมใน ๑๐ ด้าน ได้แก่ Smart Search, Smart Interface, Smart Knowledge, Smart Access Right, Smart Help, Smart Report, Smart Ecosystem, Smart Registration, Smart API และ Smart Dataset พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพ ส่วนขยายเป็น Thai GDC Extension V.๒.๐.๐ (CKAN ๒.๙.๕ (Python ๒)) ที่ให้สามารถทำงานร่วมกับระบบอื่น ๆ ในระบบนิเวศของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเข้าด้วยกันแบบอัตโนมัติ

นอกเหนือจากการพัฒนาความสามารถของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) สสช. ยังได้จัดทำโครงการส่งเสริมหน่วยงานให้จัดทำบัญชีข้อมูลหน่วยงานและนำข้อมูลมาลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ซึ่งปัจจุบันมีหน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง ๒๒๐ หน่วยงาน ๗๖ จังหวัด และ ๑ ท้องถิ่น นำเครื่องมือ CKAN Open-D และ Thai GDC ไปติดตั้งเป็นระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) นำข้อมูลขึ้นที่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และนำไปลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) ส่งผลให้มีชุดข้อมูลอยู่ในแต่ละระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานกว่า ๒๖,๗๗๕ ชุดข้อมูล และลงทะเบียนเผยแพร่บนระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐแล้วกว่า ๑๗,๖๗๖ ชุดข้อมูล (ข้อมูล ณ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗) ซึ่งในอนาคตมีแผนจะขับเคลื่อนให้ส่วนราชการส่วนกลาง รวมถึงส่วนราชการระดับท้องถิ่นที่มีศักยภาพมีการใช้งานระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ เช่น เพื่อจัดทำข้อมูลเพื่อการพัฒนาเมือง (City Data Platform : CDP) รวมถึงสถาบันการศึกษา เพื่อให้ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเป็นศูนย์กลางบัญชีข้อมูลดิจิทัลภาครัฐที่สมบูรณ์



ภาพ ๑ ระบบนิเวศของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ และการใช้ Software CKAN ที่มีความเชื่อมโยงกับส่วนต่างๆ โดยส่วนจัดการบัญชีข้อมูลและส่วนบริการ (กรอบสีฟ้า) จำเป็นต้องได้รับการเพิ่มประสิทธิภาพให้สามารถทำงานร่วมกับส่วนระบบบัญชีข้อมูลและการใช้ประโยชน์ที่ได้รับการ Upgrade Software ไปแล้ว

ด้วย CKAN ได้ Upgrade CKAN install จาก Python ๒ เป็น Python ๓ เนื่องจาก Python ๒ ได้หยุดให้บริการไปตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ แล้วนั้น CKAN Association ได้แนะนำให้ผู้ใช้ CKAN ๒.๙ จำเป็นต้อง Upgrade Python เป็น Python ๓.๖ หรือสูงกว่าเพื่อให้สามารถทำงานร่วมกัน นอกจากนี้ยังระบุว่า CKAN Version ถัดไปจะทำงานร่วมกับ Python ๓ เท่านั้น

ส่วนของระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานได้รับการ Upgrade CKAN เป็น V.๒.๙.๙ และ Thai GDC Extension V.๒.๑.๐ เพื่อแก้ไข bug และช่องโหว่ของระบบให้สามารถทำงานได้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น พร้อมทั้งอยู่ระหว่างการ Upgrade CKAN เป็น Python ๓ แล้วเช่นกัน นอกจากนี้ ศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) ที่ทำงานร่วมกับระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ที่พัฒนาขึ้นด้วยเครื่องมือ CKAN Open-D เช่นกัน ได้รับการ Upgrade version ของ Software เป็น CKAN Open-D V.๒.๑๐.๑ และ Python V.๓ แล้ว

ดังนั้น เพื่อให้ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) สามารถทำงานได้มีประสิทธิภาพร่วมกับซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องใน Government Data Catalog Ecosystem และสามารถรองรับจำนวนชุดข้อมูลที่มีคุณค่าปริมาณมากที่หน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ นำมาบูรณาการและแบ่งปันเป็นบัญชีข้อมูลดิจิทัลภาครัฐสำหรับการสืบค้น เข้าถึง และใช้ประโยชน์ได้อย่างรวดเร็ว สสช. จึงจำเป็นต้องพัฒนา ปรับปรุง และขยายความสามารถระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

โดยเพิ่มประสิทธิภาพ CKAN Open-D และปรับปรุง Extension เดิมเพื่อแก้ปัญหา Framework ของโปรแกรมภาษา Python ที่มีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดช่องโหว่ด้านความปลอดภัย (Security patches) สำหรับ Python ๒ ที่เป็น CKAN version เก่ายังมีช่องโหว่ที่ยังไม่ถูกปิดที่จะส่งผลต่อความน่าเชื่อถือในการใช้งานระบบในอนาคต รวมถึงอาจพบปัญหาความเข้ากันไม่ได้ (Compatibility issues) เช่น การแสดงผลทางหน้า UI อาจไม่สมบูรณ์ตามของระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานที่มีการอัปเดตไปแล้วบางส่วน โดยศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC) และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับส่วนการทำงานใหม่ ๆ ของ CKAN จะไม่สามารถใช้งานได้ที่ส่งผลทำให้ประสิทธิภาพการทำงานของระบบลดลง นอกจากนี้ยังรวมถึง การปรับปรุงระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Register) การปรับปรุงระบบบริการนามุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ GD Catalog Directory Service การปรับปรุง CKAN Version ส่วนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) ในส่วนที่ได้รับผลกระทบจากการปรับปรุงโปรแกรม Python การทดสอบการปรับปรุงระบบ และจัดทำ Data Migration ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) ให้สามารถให้บริการที่เป็นไปตามมาตรฐานคำอธิบายชุดข้อมูลที่ปรับปรุงตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ มสพร ๑/๒๕๖๖ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ CKAN Open-D และ Extension ในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) จากปัญหา Framework ของโปรแกรมภาษา Python ที่พัฒนาไปอย่างรวดเร็วให้สามารถให้บริการที่เป็นไปตามมาตรฐานคำอธิบายชุดข้อมูลที่ปรับปรุงตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ มสพร ๑/๒๕๖๖ และปิดช่องโหว่ในการทำงานของระบบในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) สามารถทำงานร่วมกับระบบอื่น ๆ อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็น...

- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ครั้นนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
สำหรับผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ
สำหรับผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า
- ๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงิน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่...

สมิทธิ์ กิจสิงหนัง

นางสาว

นางพรพิมล

กรนิษฐ์

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตามข้อ (๑) - ข้อ (๔) ยกเว้นสำหรับกรณี ดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. ขอบเขตของงาน

ขอบเขตของงานที่แสดงในข้อ ๔ นี้ เป็นการอธิบายขอบเขตงานในภาพรวมของโครงการ ทั้งนี้ จะมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในข้อ ๕

๔.๑ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐในโครงการนี้ ประกอบด้วย ๘ ระบบ ดังนี้

๔.๑.๑ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)

๔.๑.๒ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)

๔.๑.๓ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูล (GD Catalog Management)

๔.๑.๔ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)

๔.๑.๕ ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor)

๔.๑.๖ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)

๔.๑.๗ ระบบบริการนามุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Directory)

๔.๑.๘ ระบบให้บริการแบบ API (GD Catalog API)

๔.๒ ปรับปรุงเวอร์ชันของซอฟต์แวร์ที่ใช้ในระบบฐานข้อมูลเดิมของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (gdcatalog.go.th) ในส่วนฐานข้อมูลของบัญชีข้อมูลที่ลงทะเบียนแล้ว ที่ทำงานในลักษณะ HA (High Availability) แบบสำเนาข้อมูล (Replicate)

๔.๓ ปรับปรุงระบบจัดการตัวตนผู้ใช้ (Identity Management) โดยการใช้การยืนยันตัวตนหลายปัจจัย (Multi-Factor Authentication - MFA) ร่วมกับการยืนยันตัวตนเข้าใช้งานผ่านระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (Digital ID) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) และระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล DOPA-Digital ID (ThalID) ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ตามที่ผู้ใช้งานเป็นผู้เลือก ในส่วนของ ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน/ เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล/ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ/ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล)

๔.๔ วิเคราะห์การบริหารจัดการทรัพยากร (Resource Management)

๔.๕ วิเคราะห์เวอร์ชันของซอฟต์แวร์และภาษาที่ใช้ในการพัฒนาระบบของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๔.๖ จัดทำ...



ดร. ปิยะนุช

ดร. นพพร

ดร. นพพร

ดร. นพพร

- ๔.๖ จัดทำอีเมลแจ้งเตือน (E-mail Notification) เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่สำคัญให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
- ๔.๗ จัดเก็บสถิติการเข้าใช้งานระบบและสามารถออกรายงานจำนวนผู้ใช้งานระบบตามช่วงวันที่ระบุได้ ในรูปแบบ Excel และ PDF ได้
- ๔.๘ ปรับปรุงหน้าแรกของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐให้ทันสมัย
- ๔.๙ ใช้ GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด เพื่อรองรับการสื่อสารการติดตั้งระบบสำหรับสนับสนุนการติดตั้งระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
- ๔.๑๐ พัฒนา บริการสารสนเทศ แผนภาพ และแผนภูมิจากบัญชีข้อมูลภาครัฐ
- ๔.๑๑ รายงานทุกรายงานต้องสามารถออกรายงานเป็นไฟล์ PDF และไฟล์ Excel ได้
- ๔.๑๒ จัดทำเอกสารและคู่มือต่าง ๆ ตามที่กำหนดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๔.๑๓ จัดอบรมสำหรับนักพัฒนาระบบ จำนวน ๑ รุ่น และผู้ดูแลระบบ จำนวน ๑ รุ่น ตามที่กำหนดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๔.๑๔ ภายหลังจากการปรับปรุงประสิทธิภาพ การทำงานของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ทั้ง ๘ ระบบ รวมถึงการทำงานร่วมกับระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐที่อยู่ในระบบนิเวศน์เดียวกัน จะต้องทำงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- ๔.๑๕ ตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของระบบงานและโปรแกรมประยุกต์ พร้อมปิดช่องโหว่ของระบบงานและโปรแกรมประยุกต์ที่พัฒนาขึ้นทกระบบ

๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๕.๑ เงื่อนไขการพัฒนาระบบ

- ๕.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องมีการบริหารโครงการ ดังนี้
- ๕.๑.๑.๑ กำหนดแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับระยะเวลาในการดำเนินงานของโครงการ และกิจกรรมที่สำคัญและจำเป็นประกอบด้วย การเก็บรวบรวมความต้องการ วิเคราะห์การบริหารจัดการทรัพยากร (Resource Management) วิเคราะห์เวอร์ชันของซอฟต์แวร์และภาษาที่ใช้ในการพัฒนาระบบ การวิเคราะห์ระบบ การออกแบบซอฟต์แวร์ การเขียนชุดคำสั่ง การติดตั้งและการส่งมอบ
- ๕.๑.๑.๒ ดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินการ ติดตาม ควบคุมการดำเนินงานโครงการ และรายงานผลการดำเนินงานพร้อมเอกสารประกอบต่อคณะกรรมการตรวจรับฯ เพื่อรับทราบ ความก้าวหน้าเป็นประจำทุก ๒ เดือน
- ๕.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องมีขั้นตอนการพัฒนา ระบบ ดังนี้
- ๕.๑.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องชี้แจงการเริ่มต้นงานโครงการโดยต้องชี้แจงแผนงานการดำเนินงานให้สำนักงานสถิติแห่งชาติทราบ ภายใน ๑ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา
- ๕.๑.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องมีขั้นตอนการวิเคราะห์ระบบงาน โดยมีขอบเขตการวิเคราะห์ดังนี้
- ๕.๑.๒.๒.๑ วิเคราะห์สถาปัตยกรรมระบบงานเดิม และวิเคราะห์สถาปัตยกรรมระบบงานใหม่ที่ปรับปรุงใหม่
- ๕.๑.๒.๒.๒ วิเคราะห์เวอร์ชันของซอฟต์แวร์ระบบงานเดิมและเวอร์ชันของซอฟต์แวร์ที่ปรับปรุงใหม่
- ๕.๑.๒.๒.๓ วิเคราะห์การบริหารจัดการทรัพยากร (Resource Management)

๕.๑.๒.๒.๔ วิเคราะห์...

- ๕.๑.๒.๒.๔ วิเคราะห์กระบวนการของระบบงานเดิมและกระบวนการของระบบงานใหม่
- ๕.๑.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องมีการออกแบบเชิงละเอียดดังนี้
 - ๕.๑.๒.๓.๑ การออกแบบการทำงานของผู้ใช้ระบบ (Use Case)
 - ๕.๑.๒.๓.๒ การออกแบบหน้าจอของระบบงานที่ปรับปรุงใหม่
 - ๕.๑.๒.๓.๓ การออกแบบฐานข้อมูลทั้งหมดของระบบงานที่ปรับปรุงใหม่ประกอบด้วย
 - ๕.๑.๒.๓.๓.๑ กรอบแนวคิดเบื้องต้น (Conceptual Design)
 - ๕.๑.๒.๓.๓.๒ การออกแบบทางตรรกะ (Logical Design)
 - ๕.๑.๒.๓.๓.๓ การออกแบบทางกายภาพ (Physical Design)
- ๕.๑.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องมีขั้นตอนการพัฒนาชุดคำสั่ง
 - ๕.๑.๒.๔.๑ มีการเสนอองค์ประกอบของซอฟต์แวร์ที่ทำงานในแบบไมโครเซอร์วิส (Micro Service) (ส่วนผู้ใช้งาน (Frontend) และส่วนการบริการด้านหลัง (Backend))
 - ๕.๑.๒.๔.๒ มีการเสนอต้นแบบโปรแกรมประยุกต์ของทั้ง ๘ ระบบ ที่ปรับปรุงใหม่ประกอบด้วย
 - ๕.๑.๒.๔.๒.๑ แบบหน้าจอการใช้งาน
 - ๕.๑.๒.๔.๒.๒ แบบหน้าจอแดชบอร์ด (Dashboard)
 - ๕.๑.๒.๔.๒.๓ แบบหน้าจอรายงาน
- ๕.๑.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องมีขั้นตอนการทดสอบและตรวจสอบคุณภาพซอฟต์แวร์
 - ๕.๑.๒.๕.๑ มีการทดสอบระดับฟังก์ชัน (Unit Test)
 - ๕.๑.๒.๕.๒ มีการทดสอบระดับระบบงาน (System Integration Test)
 - ๕.๑.๒.๕.๓ มีการตรวจสอบคุณภาพซอฟต์แวร์
- ๕.๑.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องมีขั้นตอนการส่งมอบชุดคำสั่งและเอกสาร
 - ๕.๑.๒.๖.๑ การส่งมอบชุดคำสั่ง
 - ๕.๑.๒.๖.๒ การส่งมอบเอกสารที่สำคัญที่เกิดจากกระบวนการในการพัฒนาระบบ
- ๕.๑.๓ การสำรองข้อมูลระบบเดิม
 - ๕.๑.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องสำรองข้อมูลบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบเดิมลงอุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบพกพา (External SSD) ก่อนการดำเนินงานแก้ไข
- ๕.๑.๔ ซอฟต์แวร์และการติดตั้ง
 - ๕.๑.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องทำการติดตั้งซอฟต์แวร์ หรือโปรแกรมประยุกต์ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย โดยผู้รับจ้างต้องมีหนังสือแจ้งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๐ วันทำการ
- ๕.๑.๕ การปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบระหว่างการรับประกัน
 - ๕.๑.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องมีการปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบในช่วงการรับประกันจำนวน ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งจะต้องปรับปรุงในระดับโปรแกรมประยุกต์ (Application) และปรับปรุงในระดับฐานข้อมูล (Database) โดยครั้งที่ ๒ ต้อง ดำเนินการหลังจากครั้งแรกไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

๕.๒ เงื่อนไข...

๕.๒ เงื่อนไขของสถาปัตยกรรมระบบและซอฟต์แวร์

- ๕.๒.๑ ด้วยระบบต้นแบบได้นำซอฟต์แวร์ Data Management รุ่น CKAN Open-D ที่พัฒนาโดย ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC) มาใช้ในการพัฒนาระบบ ส่วนระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐและระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน ดังนั้นผู้รับจ้างจะต้องใช้ CKAN Open-D และ Thai-GDC Extension มาใช้พัฒนาต่อ
- ๕.๒.๒ ต้องยึดสถาปัตยกรรมระบบจากระบบต้นแบบเดิมที่สำนักงานสถิติแห่งชาติใช้งานอยู่ปัจจุบัน เป็นแนวทางการพัฒนา
- ๕.๒.๓ ต้องพัฒนาระบบงานแบบไมโครเซอร์วิส (Micro Service) ประกอบด้วยส่วนของโปรแกรม ประยุกต์ส่วนผู้ใช้งาน (Frontend) และส่วนการบริการด้านหลัง (Backend) โดยชุดคำสั่ง ในการพัฒนาส่วนผู้ใช้งาน (Frontend) ให้ใช้เฟรมเวิร์ก (Framework) ของ React และ ชุดคำสั่งในการพัฒนาส่วนการบริการด้านหลัง (Backend) ให้ใช้ภาษา Python ด้วย Flask Framework
- ๕.๒.๔ ส่วนการบริการด้านหลัง (Backend) ต้องพัฒนาภายใต้กรอบต่อไปนี้
 - ๕.๒.๔.๑ ต้องมีการออกแบบฟังก์ชันตามลักษณะหน้าที่ (Name Space) ของเอพีไอ (API) ที่สอดคล้องกับส่วนผู้ใช้งาน (Frontend)
 - ๕.๒.๔.๒ ต้องมีการตรวจสอบสิทธิการใช้งาน (Authentication) ก่อนการใช้งาน
 - ๕.๒.๔.๓ ต้องมีคำอธิบายวิธีการใช้งานฟังก์ชันตามรูปแบบ Swagger UI
- ๕.๒.๕ ใช้ซอฟต์แวร์ PostgreSQL Version ๑๔ หรือสูงกว่า หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์ เวอร์ชันของซอฟต์แวร์และภาษาที่ใช้ในการพัฒนาระบบ เป็นระบบจัดการฐานข้อมูล
- ๕.๒.๖ ใช้เฟรมเวิร์ก (Framework) React เวอร์ชัน ๑๙.๐ หรือ Next.js เวอร์ชัน ๑๔.๕.๔ หรือ สูงกว่า หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์เวอร์ชันของซอฟต์แวร์และภาษาที่ใช้ในการพัฒนา ระบบ ในการพัฒนาส่วนผู้ใช้งาน (Frontend)
- ๕.๒.๗ มีบริการบน GIT LAB หรือ GIT HUB เพื่อรองรับการสื่อสารการติดตั้งระบบสำหรับ สนับสนุนการติดตั้งระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

๕.๓ เงื่อนไขบุคลากรในโครงการ

ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมบุคลากรในการดำเนินงานโครงการโดยต้องเสนอรายชื่อ พร้อมตำแหน่ง โดยในแต่ละตำแหน่งของข้อ ๕.๓ ต้องมีบุคลากร ไม่ซ้ำกัน และมีจำนวนบุคลากรครบทุกตำแหน่ง จำนวน ๘ คน ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	วุฒิ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน (เดือน)
๑. ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโทหรือสูงกว่า สาขาวิชา	๑๐	๑	๖
๒. นักวิเคราะห์ระบบ	วิทยาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มวิชาชีพ ICT	๕	๑	๓
๓. นักพัฒนาซอฟต์แวร์/ นักเขียนโปรแกรม	ปริญญาตรีหรือสูงกว่า สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มวิชาชีพ ICT	๕	๔	๖
๔. นักทดสอบโปรแกรม		๕	๑	๒
๕. เจ้าหน้าที่ประสานงาน	ปริญญาตรีหรือสูงกว่า	-	๑	๑๐

๕.๔ ข้อกำหนด...

๕.๔ ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย (Security Requirements)

- ๕.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องใช้การยืนยันตัวตนหลายปัจจัย (Multi-Factor Authentication - MFA) ร่วมกับการยืนยันตัวตนเข้าใช้งานผ่านระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (Digital ID) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) และระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล DOPA-Digital ID (ThalID) ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ตามที่ผู้ใช้งานเป็นผู้เลือก ในส่วนของ ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน/ เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล/ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ/ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล)
- ๕.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องใช้หลัก OWASP TOP ๑๐ มาประกอบใช้ในการเขียนชุดคำสั่งเพื่อสร้างความมั่นคงปลอดภัยของโปรแกรมประยุกต์ที่พัฒนาขึ้น ดังนี้ ๑) Broken Access Control ๒) Injection ๓) Software Supply Chain Failures ๔) Authentication Failures และ ๕) Security Misconfiguration
- ๕.๔.๓ ผู้รับจ้างต้องทำ Penetration Test และ Vulnerability Assessment อย่างน้อย ๒ ครั้ง (ครั้งที่ ๑ ภายในงวดที่ ๓ และครั้งที่ ๒ หลังตรวจรับงานงวดที่ ๓ แล้ว ๖ เดือน) และทำการปิดช่องโหว่ของระบบงานและโปรแกรมประยุกต์ที่พัฒนาขึ้นทุกระบบ
- ๕.๔.๔ ผู้รับจ้างต้องใช้ HTTPS/TLS ๑.๓ พร้อม Forced HSTS
- ๕.๔.๕ ผู้รับจ้างต้องเข้ารหัส API Key และ Token ที่จัดเก็บ
- ๕.๔.๖ ผู้รับจ้างต้องใช้ Role-Based Access Control (RBAC) หรือ Attribute-Based Access Control (ABAC)
- ๕.๔.๗ ผู้รับจ้างต้องทำให้ระบบบันทึก Audit Log การเข้าถึงและการแก้ไขข้อมูล พร้อม Export ได้
- ๕.๔.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดทำ Security Hardening Guide สำหรับ Server, Database และ Application

๕.๕ ข้อกำหนดการจัดทำ HA (High Availability) ระบบฐานข้อมูล

- ๕.๕.๑ ปรับปรุงเวอร์ชันของซอฟต์แวร์ที่ใช้ในระบบฐานข้อมูลเดิมของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (gdcatalog.go.th) ในส่วนฐานข้อมูลของบัญชีข้อมูลที่ลงทะเบียนแล้ว ที่ทำงานในลักษณะ HA (High Availability) แบบสำเนาข้อมูล (Replicate)
- ๕.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องทำให้ระบบรองรับ Zero Downtime Deployment (เช่น Blue-Green Deployment หรือ Rolling Update)
- ๕.๕.๓ ผู้รับจ้างต้องมี Load Balancer (HAProxy / Nginx) สำหรับกระจายโหลด

๕.๖ ข้อกำหนดการจัดทำ Scalability

- ๕.๖.๑ ผู้รับจ้างต้องทำให้ระบบรองรับ Horizontal Scaling
- ๕.๖.๒ ผู้รับจ้างใช้ Containerization (Docker / Kubernetes) เพื่อจัดการทรัพยากร

๕.๗ ข้อกำหนด...

๕.๗ ข้อกำหนดการจัดทำ Monitoring & Alerting

๕.๗.๑ ผู้รับจ้างมีระบบสำหรับ ติดตามการทำงานของระบบ (Monitoring) และบันทึกและวิเคราะห์เหตุการณ์ (Logging) เพื่อให้สามารถตรวจสอบสถานะและประสิทธิภาพของระบบได้แบบเรียลไทม์ รวมถึงสามารถวิเคราะห์ปัญหาเมื่อเกิดเหตุขัดข้องได้อย่างรวดเร็ว เช่น การใช้ Prometheus ร่วมกับ Grafana และ/หรือ ELK Stack

๕.๗.๒ ผู้รับจ้างมี Auto Alert ผ่าน Email และ Dashboard ในระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor) หากมีความผิดปกติ (Downtime, CPU, Memory, Disk เต็ม)

๕.๘ ข้อกำหนด Disaster Recovery

ผู้รับจ้างทำการ Backup & Restore Plan รายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน

๕.๙ ข้อกำหนด...

๕.๙ ข้อกำหนดรายการปรับปรุงเวอร์ชันของซอฟต์แวร์และภาษาในแต่ละระบบภายใต้ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

รายการปรับปรุงเวอร์ชันของซอฟต์แวร์และภาษาในแต่ละระบบภายใต้ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ	ระบบจัดการผู้ใช้	ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ	ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูล	ระบบจัดทမ်းรวมข้อมูล	ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล	ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ	ระบบบริการนามานุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ	ระบบให้บริการแบบ API
๑. ปรับปรุงชุดคำสั่ง react ให้เป็นเวอร์ชัน ๑๘.๐.๐ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์การพัฒนาระบบ	✓		✓	✓	✓		✓	
๒. ปรับปรุงชุดคำสั่ง NextJS ให้เป็นเวอร์ชัน ๑๕.๐.๐ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์การพัฒนาระบบ	✓	✓	✓	✓	✓		✓	
๓. ปรับปรุงชุดคำสั่ง NodeJS ให้เป็นเวอร์ชัน ๒๐.๐.๐ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์การพัฒนาระบบ	✓	✓	✓	✓	✓			
๔. ปรับปรุงชุดคำสั่ง TypeScript ให้เป็นเวอร์ชัน ๕.๐.๐ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์การพัฒนาระบบ	✓	✓	✓	✓	✓			
๕. ปรับปรุง Ubuntu ให้เป็นเวอร์ชัน ๒๔.๐๔ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์การพัฒนาระบบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖. ปรับปรุง Nginx ให้เป็นเวอร์ชัน ๑.๒๔ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์การพัฒนาระบบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

๗. ปรับปรุง...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

ดร. วิวัฒน์ พลเดช

พรพรรณ

จิณธร



รายการปรับปรุงเวอร์ชันของซอฟต์แวร์ และภาษาในแต่ละระบบภายใต้ระบบ บัญชีข้อมูลภาครัฐ	ระบบจัดการ ผู้ใช้	ระบบ ลงทะเบียน บัญชีข้อมูล ภาครัฐ	ระบบ บริหารงาน บัญชีข้อมูล	ระบบจัดการ หมวดหมู่	ระบบเฝ้า ติดตามชุด ข้อมูล	ระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐ	ระบบบริการ นามานุกรม บัญชีข้อมูล ภาครัฐ	ระบบ ให้บริการ แบบ API
๗. ปรับปรุง Docker ให้เป็นเวอร์ชัน ๒๘.๔ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงาน วิเคราะห์การพัฒนาระบบ	✓	✓	✓	✓	✓			
๘. ปรับปรุง Rabbitmq ให้เป็นเวอร์ชัน ๓.๑๒ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงาน วิเคราะห์การพัฒนาระบบ	✓	✓	✓	✓	✓			
๙. ปรับปรุง PostgreSQL ให้เป็นเวอร์ชัน ๑๓.๖ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงาน วิเคราะห์การพัฒนาระบบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๐. ปรับปรุง CKAN Core เวอร์ชัน ๒.๑๐.๗ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตาม รายงานวิเคราะห์การพัฒนาระบบ						✓		
๑๑. ปรับปรุง Bootstrap ให้เป็นเวอร์ชัน ที่สอดคล้องกับ CKAN						✓		
๑๒. ปรับปรุง Apache ให้เป็นเวอร์ชัน ๒.๔ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงาน วิเคราะห์การพัฒนาระบบ							✓	✓

๑๓. ปรับปรุง...

รายการปรับปรุงเวอร์ชันของซอฟต์แวร์ และภาษาในแต่ละระบบภายใต้ระบบ บัญชีข้อมูลภาครัฐ	ระบบจัดการ ผู้ใช้	ระบบ ลงทะเบียน บัญชีข้อมูล ภาครัฐ	ระบบ บริหารงาน บัญชีข้อมูล	ระบบจัดการ หมวดหมู่	ระบบเฝ้า ติดตามชุด ข้อมูล	ระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐ	ระบบบริการ นามานุกรม บัญชีข้อมูล ภาครัฐ	ระบบ ให้บริการ แบบ API
๑๓. ปรับปรุง code python ให้เป็น เวอร์ชัน ๓.๑๓ ขึ้นไป หรือเวอร์ชัน ตามรายงานวิเคราะห์การพัฒนาระบบ							✓	✓
๑๔. ปรับปรุง code Flask ให้เป็นเวอร์ชัน ๓.๑.๐ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตาม รายงานวิเคราะห์การพัฒนาระบบ							✓	✓
๑๕. ปรับปรุง Keycloak เวอร์ชัน ๑๔ ขึ้น ไป หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์ การพัฒนาระบบ								✓
๑๖. ปรับปรุง Swagger ให้เป็นเวอร์ชัน ๕.๒๐.๐ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตาม รายงานวิเคราะห์การพัฒนาระบบ								✓

๑๗. ปรับปรุง...

รายการปรับปรุงเวอร์ชันของซอฟต์แวร์ และภาษาในแต่ละระบบภายใต้ระบบ บัญชีข้อมูลภาครัฐ	ระบบจัดการ ผู้ใช้	ระบบ ลงทะเบียน บัญชีข้อมูล ภาครัฐ	ระบบ บริหารงาน บัญชีข้อมูล	ระบบจัดการ หมวดหมู่	ระบบเฝ้า ติดตามชุด ข้อมูล	ระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐ	ระบบบริการ นามานุกรม บัญชีข้อมูล ภาครัฐ	ระบบ ให้บริการ แบบ API
๑๗. ใช้การยืนยันตัวตนหลายปัจจัย (Multi-Factor Authentication - MFA) ร่วมกับการยืนยันตัวตนเข้าใช้งาน ผ่านระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตน ทางดิจิทัล (Digital ID) ของสำนักงาน พัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) และระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทาง ดิจิทัล DOPA-Digital ID (ThalID) ของ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ตามที่ใช้ใช้งานเป็นผู้เลือก ในส่วนของ ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน/ ผู้นำเข้าข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูล หน่วยงาน / เจ้าหน้าที่ลงทะเบียน บัญชีข้อมูล/ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ คุณภาพสถิติทางการ/ เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบบัญชีข้อมูล)	✓	✓	✓				✓	

๑๘. มีหน้าจอ...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

๑๗. ๑๘. ๑๙. ๒๐. ๒๑. ๒๒. ๒๓. ๒๔. ๒๕. ๒๖. ๒๗. ๒๘. ๒๙. ๓๐. ๓๑. ๓๒. ๓๓. ๓๔. ๓๕. ๓๖. ๓๗. ๓๘. ๓๙. ๔๐. ๔๑. ๔๒. ๔๓. ๔๔. ๔๕. ๔๖. ๔๗. ๔๘. ๔๙. ๕๐. ๕๑. ๕๒. ๕๓. ๕๔. ๕๕. ๕๖. ๕๗. ๕๘. ๕๙. ๖๐. ๖๑. ๖๒. ๖๓. ๖๔. ๖๕. ๖๖. ๖๗. ๖๘. ๖๙. ๗๐. ๗๑. ๗๒. ๗๓. ๗๔. ๗๕. ๗๖. ๗๗. ๗๘. ๗๙. ๘๐. ๘๑. ๘๒. ๘๓. ๘๔. ๘๕. ๘๖. ๘๗. ๘๘. ๘๙. ๙๐. ๙๑. ๙๒. ๙๓. ๙๔. ๙๕. ๙๖. ๙๗. ๙๘. ๙๙. ๑๐๐.

รายการปรับปรุงเวอร์ชันของซอฟต์แวร์ และภาษาในแต่ละระบบภายใต้ระบบ บัญชีข้อมูลภาครัฐ	ระบบจัดการ ผู้ใช้	ระบบ ลงทะเบียน บัญชีข้อมูล ภาครัฐ	ระบบ บริหารงาน บัญชีข้อมูล	ระบบจัดการ หมวดหมู่	ระบบเฝ้า ติดตามชุด ข้อมูล	ระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐ	ระบบบริการ นามานุกรม บัญชีข้อมูล ภาครัฐ	ระบบ ให้บริการ แบบ API
๑๘. มีหน้าจอตารางสอบสิทธิการใช้งาน โดยการเข้าสู่ระบบ (Login) และ ทำงานร่วมกับระบบพิสูจน์และ ยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (Digital ID) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) และระบบพิสูจน์ และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล DOPA- Digital ID (ThalD) ของกรมการ ปกครอง กระทรวงมหาดไทย	✓	✓	✓				✓	

๕.๑๐ ข้อกำหนด...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

อ.ดร. กิ่งหนาท มีอรรถ
นางสาวพรพิมล วรรณ
อ.ดร. กิ่งหนาท มีอรรถ

๕.๑๐ ข้อกำหนดเพิ่มเติมการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)

๕.๑๐.๑ เพิ่มเมนูรายงานชุดข้อมูลที่มีการยืนยันลงทะเบียนอัตโนมัติจากระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

๕.๑๐.๒ สามารถรองรับการแก้ไขปรับปรุงเมื่อหน่วยงานทำการเปลี่ยนแปลง URL หรือ API KEY รวมถึงกรณีที่หน่วยงานได้ทำการติดตั้งระบบบัญชีข้อมูลใหม่ โดยสามารถให้ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถจัดการแก้ไข URL หรือ API KEY ของหน่วยงานได้ผ่านหน้าจอ UI ของผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๕.๑๐.๓ ปรับปรุงให้รายชื่อผู้ใช้งานในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐสามารถอัปเดตตรงตามรายชื่อผู้ใช้งานของระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๕.๑๐.๔ สามารถออกรายงานเพิ่มเติมตามความสามารถที่มีเพิ่มขึ้นได้ ได้แก่

๕.๑๐.๔.๑ รายงานอนุมัติชุดข้อมูลของนายทะเบียน

๕.๑๐.๔.๒ รายงานจำนวนชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ จำแนกตามการเข้าถึง

๕.๑๐.๔.๓ รายงานจำนวนชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน จำแนกตามการเข้าถึงประเภทชุดข้อมูล ตามหมวดหมู่ธรรมชาติ คำอธิบายชุดข้อมูล ๑๔ รายการ

๕.๑๐.๔.๔ รายงานชุดข้อมูลที่เป็นสถิติทางการ

๕.๑๐.๔.๕ รายงานชุดข้อมูลที่ไม่มีการปรับปรุงตามคาบเวลา

๕.๑๐.๔.๖ รายงานการแก้ไขการเผยแพร่ชุดข้อมูลจากระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่สอดคล้องกับเงื่อนไขการลงทะเบียนชุดข้อมูล

๕.๑๐.๕ เพิ่มความสามารถของระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ ให้รองรับการกรอกแบบลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐแบบดิจิทัล และสามารถส่งออกเพื่อขออนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการได้ โดยสามารถเข้าถึงได้จากหน้าหลักของระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๕.๑๐.๖ สามารถแจ้งเตือนเมื่อมีกิจกรรมการลงทะเบียนเกิดขึ้นไปยังผู้ใช้งานในระบบช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail Notification) สำหรับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๕.๑๑ ข้อกำหนดเพิ่มเติมการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบบริหารงานบัญชีข้อมูล (GD Catalog Management)

๕.๑๑.๑ เพิ่มความสามารถแสดงและพิมพ์รายงานให้ผู้ใช้ได้ดังนี้

๕.๑๑.๑.๑ รายการชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ที่มีการเข้าถึงแบบสาธารณะ

๕.๑๑.๑.๒ รายการชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ที่มีการเข้าถึงแบบส่วนตัว (private shared)

๕.๑๑.๑.๓ รายการชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

๕.๑๑.๑.๔ รายการที่มีการปรับปรุงชุดข้อมูลจากระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน แล้วไม่สอดคล้องกับเงื่อนไขการลงทะเบียนชุดข้อมูล

รายการทรัพยากรข้อมูล จำแนกตามประเภทไฟล์ข้อมูล

๕.๑๒ ข้อกำหนด...

๕.๑๒ ข้อกำหนดเพิ่มเติมการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบจัดการหมวดหมู่ (GD CatalogGroup)

๕.๑๒.๑ เพิ่มความสามารถแสดงและพิมพ์รายงานให้ผู้ใช้ได้ดังนี้

๕.๑๒.๑.๑ รายงานวันที่จัดหมวดหมู่ แต่ละชุดข้อมูล

๕.๑๒.๑.๒ รายงานแท็กโดยหน่วยงานและแท็กมาตรฐานบัญชีข้อมูลภาครัฐรายชุดข้อมูล

๕.๑๓ ข้อกำหนดเพิ่มเติมการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)

๕.๑๓.๑ เว็บไซต์ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (GD Catalog Portal)

๕.๑๓.๑.๑ ปรับปรุงให้รองรับการเชื่อมโยงกับแอปพลิเคชันทางรัฐ แบบ Single Sign on

๕.๑๓.๑.๒ ปรับปรุง CKAN และ CKAN Extension ส่วนระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) เวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์เวอร์ชันของซอฟต์แวร์และภาษาที่ใช้ในการพัฒนาระบบ ประกอบด้วย

๕.๑๓.๑.๒.๑ CKAN Core เวอร์ชัน ๒.๑๐.๗ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์เวอร์ชันของซอฟต์แวร์และภาษาที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

๕.๑๓.๑.๒.๒ CKAN Extension สำหรับการยืนยันตัวตนเข้าสู่ระบบที่สามารถทำงานได้เทียบเท่าระบบปัจจุบันเป็นอย่างน้อย เช่น thaigdcso

๕.๑๓.๑.๒.๓ CKAN Extension สำหรับการแนะนำคำค้นและจัดเก็บประวัติคำค้น ที่สามารถทำงานได้เทียบเท่ากับระบบปัจจุบันเป็นอย่างน้อย เช่น discovery, search_suggestions

๕.๑๓.๑.๒.๔ CKAN Extension สำหรับ theme และฟังก์ชันงานทั่วไปที่สามารถทำงานได้เทียบเท่ากับระบบปัจจุบันเป็นอย่างน้อย เช่น gdc_portal, thai_gdc, scheming, hierarchy

๕.๑๓.๑.๒.๕ CKAN Extension สำหรับการจัดเก็บและแสดงผลสถิติข้อมูลและการใช้งาน ที่สามารถทำงานได้เทียบเท่ากับระบบปัจจุบันเป็นอย่างน้อย เช่น stats, dga_stats

๕.๑๓.๑.๒.๖ CKAN Extension สำหรับการแสดงผลข้อมูลทรัพยากรทั้งข้อมูลทั่วไปและ GIS ที่สามารถทำงานได้เทียบเท่ากับระบบปัจจุบันเป็นอย่างน้อย เช่น text_view, image_view, recline_view, pdf_view, cesium_viewer

๕.๑๓.๑.๒.๗ CKAN Extension สำหรับการประมวลข้อมูลทรัพยากรรูปแบบตาราง เป็น Datastore API ที่สามารถทำงานได้เทียบเท่ากับระบบปัจจุบันเป็นอย่างน้อย เช่น xloader

๕.๑๓.๑.๒.๘ CKAN Extension สำหรับจัดเก็บข้อมูลสถิติการใช้งานที่ทำงานร่วมกับ google ที่สามารถทำงานได้เทียบเท่ากับระบบปัจจุบันเป็นอย่างน้อย เช่น googleanalytics

๕.๑๓.๑.๒.๙ CKAN Extension สำหรับการสร้างและแสดงผลตัวอย่างการใช้ข้อมูล เช่น showcase

๕.๑๓.๑.๒.๑๐ องค์ประกอบ...

ผู้แทน

ผู้แทน

ผู้แทน

นายพรพจน์

วชิระ

- ๕.๑๓.๑.๒.๑๐ องค์ประกอบอื่นที่ทำงานร่วมกับ CKAN ที่จำเป็นและทำงานเข้ากันได้กับ CKAN และ CKAN Extension ทั้งหมด เช่น Ubuntu, PostgreSQL, Redis, SOLR, NginX Proxy Manager, Bootstrap
- ๕.๑๓.๑.๒.๑๑ CKAN Extension แสดงผลยอด download ของทรัพยากรจากระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน
- ๕.๑๓.๑.๓ ปรับปรุง Nginx Proxy Manager ให้เป็นเวอร์ชัน ๑.๒๔ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์เวอร์ชันของซอฟต์แวร์และภาษาที่ใช้ในการพัฒนาระบบ
- ๕.๑๓.๑.๔ ปรับปรุง Bootstrap ให้เป็นเวอร์ชัน ที่สอดคล้องกับ CKAN
- ๕.๑๓.๑.๕ ปรับปรุง PostgreSQL ให้เป็นเวอร์ชัน ๑๔ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์เวอร์ชันของซอฟต์แวร์และภาษาที่ใช้ในการพัฒนาระบบ
- ๕.๑๓.๑.๖ ปรับปรุงส่วนขยาย CKAN ที่เกี่ยวกับการจัดกลุ่มในรูปแบบลำดับชั้น (Hierarchy) ให้รองรับการจัดกลุ่มในรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น เช่น กลุ่มย่อย (Subgroup) หรือเป็นลักษณะกลุ่มย่อยภายใต้กลุ่มใหญ่ และให้มีการแสดงภาพรวม ความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มหลักและกลุ่มย่อย โดยผู้ดูแลและผู้ใช้ระบบจัดการข้อมูล CKAN สามารถสร้างรูปแบบการจัดกลุ่มใหม่ได้โดยสะดวก
- ๕.๑๓.๑.๗ ปรับปรุง PgPool ให้เป็นเวอร์ชัน ๔.๖ ขึ้นไป หรือเวอร์ชันตามรายงานวิเคราะห์เวอร์ชันของซอฟต์แวร์และภาษาที่ใช้ในการพัฒนาระบบ
- ๕.๑๓.๒ ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog)
 - เพิ่มรายงานแสดง Log การเคลื่อนไหวของ User ภายใต้ Organize นั้นๆ ทั้งหมด (สำหรับผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน)

๕.๑๔ ข้อกำหนดระบบบริการนามาณุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Directory)

- ๕.๑๔.๑ ตรวจสอบการเชื่อมต่อ API ของพอร์ทัล (Check up Portal API's Connection)
- ๕.๑๔.๒ หน้าแรก (homepage) มีการแสดงจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์
- ๕.๑๔.๓ มีการแสดงจำนวนผู้เข้าชมของแต่ละชุดข้อมูล แบบ Total View และ Recent View
- ๕.๑๔.๔ ปรับปรุงระบบการนำเสนอชุดข้อมูล
- ๕.๑๔.๕ ปรับปรุงประสิทธิภาพการนำเสนอชุดข้อมูลมาแสดงเป็น dashboard และเชื่อมกับทางรัฐ

๕.๑๕ ข้อกำหนดคู่มือ

- ๕.๑๕.๑ คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ
 - ๕.๑๕.๑.๑ คู่มือการตั้งค่าระบบ (Config) ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF
 - ๕.๑๕.๑.๒ คู่มือการติดตั้งระบบ (Deploy) ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF
 - ๕.๑๕.๑.๓ คู่มือการสำรองข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF
 - ๕.๑๕.๑.๔ คู่มือการกู้คืนข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF

๕.๑๕.๒ คู่มือ...

๕.๑๕.๒ คู่มือสำหรับผู้ใช้งาน

- ๕.๑๕.๒.๑ คู่มือการใช้งานระบบจัดการผู้ใช้ (User Management) ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF
- ๕.๑๕.๒.๒ คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF
- ๕.๑๕.๒.๓ คู่มือการใช้งานระบบบริหารงานบัญชีข้อมูล (GD Catalog Management) ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF
- ๕.๑๕.๒.๔ คู่มือการใช้งานระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group) ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF
- ๕.๑๕.๒.๕ คู่มือการใช้งานระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor) ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF
- ๕.๑๕.๒.๖ คู่มือการใช้งานระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF
- ๕.๑๕.๒.๗ คู่มือการใช้งานระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF
- ๕.๑๕.๒.๘ คู่มือการใช้งานระบบบริการนามุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Directory) ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF
- ๕.๑๕.๒.๙ คู่มือการใช้งานระบบให้บริการแบบ API (GD Catalog API) ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF

๕.๑๖ ข้อกำหนดการพัฒนา บริการสารสนเทศ แผนภาพ และแผนภูมิจากบัญชีข้อมูลภาครัฐ (ระบบ Dashboard | Knowledge@GD Catalog) เชื่อมโยงกับทางรัฐ

๕.๑๖.๑ บริการสารสนเทศ แผนภาพ และแผนภูมิจากบัญชีข้อมูลภาครัฐ มีคุณสมบัติดังนี้

- ๕.๑๖.๑.๑ สามารถให้บริการสารสนเทศ แผนภาพ และแผนภูมิจากบัญชีข้อมูลภาครัฐ ได้
- ๕.๑๖.๑.๒ ใช้ระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (Digital ID) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) และระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล DOPA-Digital ID (ThalID) ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- ๕.๑๖.๑.๓ มีหน้าจอตรวจสอบสิทธิการใช้งานโดยการเข้าสู่ระบบ (Login) และทำงานร่วมกับระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (Digital ID) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) และระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล DOPA-Digital ID (ThalID) ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- ๕.๑๖.๑.๔ ตรวจสอบสิทธิการใช้งาน (Authentication) ระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (Digital ID) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ให้สามารถใช้งานได้ทั้งตัวเล็ก ตัวใหญ่ และตัวเลข
- ๕.๑๖.๑.๕ เชื่อมโยงกับแอปพลิเคชันทางรัฐ แบบ Single Sign on

๕.๑๗ ข้อกำหนด...



สินธุ์ กุศลนุก

วิญญู

พรพารณ

วรินทร์



๕.๑๗ ข้อกำหนดการจัดหาบริการอีเมลแจ้งเตือน (Email Notification)

๕.๑๗.๑ สามารถทำการแจ้งเตือนไปยังกลุ่มผู้ใช้งานทางอีเมลเมื่อเกิดเหตุการณ์หรือเงื่อนไขตามที่กำหนด

๕.๑๗.๒ สามารถทำการแจ้งเตือนไปยังกลุ่มผู้ใช้งานทางอีเมล เมื่อมีกิจกรรมการลงทะเบียนเกิดขึ้น

๕.๑๘ ข้อกำหนดงานติดตั้งระบบงาน

๕.๑๘.๑ ระบบงานที่พัฒนาทั้ง ๘ ระบบ ต้องมีการทดสอบการตอบสนองต่อการใช้งานและการปรับแต่งประสิทธิภาพการใช้งาน

๕.๑๘.๒ ระบบงานที่พัฒนาทั้ง ๘ ระบบ ต้องมีการตรวจสอบช่องโหว่ของระบบงานหลังการติดตั้ง และต้องไม่ปรากฏช่องโหว่ที่ร้ายแรง และปานกลาง

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์และน้ำหนักที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๖.๑ การคัดเลือกผู้ชนะ

สำนักงานสถิติแห่งชาติขอสงวนสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๖.๑.๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ตามข้อ ๓ และผ่านรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๕ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางข้อเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทุกหัวข้อย่อย ตามข้อ ๕ ตามตารางข้อเสนอด้านล่างนี้

ลำดับที่	รายละเอียดที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง (ระบุเลขหน้าพร้อมบรรทัดที่อ้างอิง)	หมายเหตุ
หัวข้อตามประกาศ	คุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด			

๖.๑.๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาให้คะแนนผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านข้อ ๖.๑.๑ แล้ว โดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น คือ เกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค ซึ่งกำหนดน้ำหนักคะแนนเป็น ๙๐ คะแนน และน้ำหนักคะแนนข้อเสนอด้านราคา เป็น ๑๐ คะแนน มีคะแนนเต็มรวมเป็น ๑๐๐ คะแนน

๖.๑.๓ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค โดยให้คะแนนด้านเทคนิค (คะแนนเต็ม ๙๐ คะแนน) ตามหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อเสนอ...

พจนานุกรม

วินิจ

ข้อเสนอด้านเทคนิค	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ผลงานและบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ	ผู้ยื่นข้อเสนอมีผลงานและประสบการณ์กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการฯ โดยเป็นผลงานไม่เกิน ๗ ปี มีมูลค่าโครงการไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (หมายเหตุ ผลงานในข้อ ๑.๒ สามารถเป็นโครงการเดียวกันกับข้อ ๑.๓ ได้) ดังนี้	๓๕
	๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอมีการเสนอผลงานและประสบการณ์การพัฒนาระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับ CKAN OPEN-D โดยแสดงเอกสารอย่างครบถ้วน ดังนี้ - สำเนาสัญญาจ้าง พร้อมขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของการดำเนินงานโดยย่อ วงเงินตามสัญญาของโครงการ ปีที่ ดำเนินการ - ชื่อหน่วยงานที่ดำเนินการและรายละเอียดในการติดต่อ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง - สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ หากมีเอกสารไม่ครบจะไม่นับโครงการดังกล่าว เกณฑ์การคิดคะแนน ๑) มีอย่างน้อย ๒ โครงการ (๑๕ คะแนน) ๒) มี ๑ โครงการ (๑๐ คะแนน) ๓) ไม่มี (๐ คะแนน)	๑๕
	๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอมีเอกสารแสดงรายละเอียดบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการเป็นรายบุคคลตามคุณลักษณะข้อ ๕.๓ ประกอบด้วย - จำนวนรวมของบุคลากรและจำนวนบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง ตรงตามที่กำหนดหรือสูงกว่า - ชื่อ-สกุล สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเอกสารที่มีรูปถ่ายทางราชการไทยออกให้ที่มีเลขบัตรประชาชน ๑๓ หลักของบุคลากรครบทุกคน พร้อมหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานภายในโครงการ - สถานภาพการเป็นเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ	๑๐

- วุฒิกการศึกษา...

ข้อเสนอด้านเทคนิค	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
	- วุฒิการศึกษาตรงตามที่กำหนดหรือสูงกว่า - ประสบการณ์เป็นไปตามที่กำหนดหรือสูงกว่า (เอกสารครบถ้วน หมายถึง ต้องมีเอกสารครบทุกคนและแต่ละคนมีเอกสารครบในทุกหัวข้อ ถ้าขาดคนใดคนหนึ่ง หรือขาดเอกสารใดเอกสารหนึ่ง ถือว่าไม่ครบถ้วน) เกณฑ์การคิดคะแนน ๑) มีเอกสารครบถ้วน (๑๐ คะแนน) ๒) มีเอกสารไม่ครบถ้วน (๕ คะแนน) ๓) ไม่มีเอกสาร (๐ คะแนน)	
	๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมีการเสนอบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการพัฒนา CKAN OPEN-D แสดงเอกสารอ้างอิงโครงการมีรายละเอียด - ชื่อโครงการที่มีขอบเขตของงานที่เกี่ยวข้องกับ CKAN OPEN-D เช่น ติดตั้ง ตั้งค่า ปรับแต่ง CKAN OPEN-D พัฒนา Extension CKAN OPEN-D - สำเนาสัญญาจ้าง พร้อมขอบเขตของงานที่แสดงรายชื่อบุคลากรดังกล่าวร่วมงานอยู่ หรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัดที่เคยจ้างบุคลากรดังกล่าว โดยบทบาทของบุคลากรในโครงการที่เป็น ผู้จัดการโครงการหรือนักวิเคราะห์ระบบ หรือนักพัฒนาซอฟต์แวร์/นักเขียนโปรแกรม เกณฑ์การคิดคะแนน ๑) มีการเสนอบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการพัฒนา CKAN OPEN-D อย่างน้อย ๒ คน (๑๐ คะแนน) ๒) มีการเสนอบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการพัฒนา CKAN OPEN-D ๑ คน (๕ คะแนน) ๓) ไม่มีการเสนอบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการพัฒนา CKAN OPEN-D (๐ คะแนน)	๑๐
๒. แผนการอัปเดตเวอร์ชันตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๙	ผู้ยื่นข้อเสนอ มีการเสนอแผนการอัปเดตเวอร์ชันตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๙ และอธิบายการดำเนินการตามแผน เกณฑ์การคิดคะแนน ๑. มีแผนซึ่งแสดงถึงกิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงานที่มีรายละเอียดตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๙ (๕ คะแนน)	๑๐

๒. มีการ...

ข้อเสนอด้านเทคนิค	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
	๒. มีการอธิบายรายละเอียดแต่ละขั้นตอนการดำเนินการตามแผนการอัปเดตเวอร์ชันตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๙ (๕ คะแนน) ๓. ไม่มี (๐ คะแนน)	
๓. แนวทางการอัปเดตเวอร์ชันของซอฟต์แวร์	๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอมีการเสนอแผนการดำเนินการแสดงถึงกิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน โดยในแผนการดำเนินการ ต้องมีหัวข้อดังนี้ ๑. การประเมินซอฟต์แวร์เวอร์ชันและการวิเคราะห์ผลกระทบจากการอัปเดตเวอร์ชันซอฟต์แวร์ ๒. แผนการย้ายระบบและการเตรียมความพร้อมข้อมูล ๓. แผนการสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล ๔. กระบวนการทดสอบระบบร่วมกับระบบนิเวศที่มีอยู่ ๕. แนวทางการจัดการและแก้ไขปัญหาในกรณีการอัปเดตเกิดข้อผิดพลาด เกณฑ์การคิดคะแนน ๑. มีการประเมินซอฟต์แวร์เวอร์ชัน และมีการวิเคราะห์ผลกระทบจากการอัปเดตเวอร์ชันซอฟต์แวร์ (๔ คะแนน) ๒. มีแผนการย้ายระบบและการเตรียมความพร้อมข้อมูล (๔ คะแนน) ๓. มีแผนการสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล (๔ คะแนน) ๔. มีกระบวนการทดสอบระบบร่วมกับระบบนิเวศที่มีอยู่ (๔ คะแนน) ๕. มีแนวทางการจัดการและแก้ไขปัญหาในกรณีการอัปเดตเกิดข้อผิดพลาด (๔ คะแนน) ๖. ไม่มี (๐ คะแนน)	๒๐

๓.๒ มีการ...

อึ้ง

วิมล

วิมล

พรพรรณ

วิมล

ข้อเสนอแนะด้านเทคนิค	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
	๓.๒ มีการอธิบายจุดที่ “มีความเสี่ยงในส่วนของ Extension ข้อ ๕.๑๑.๑.๒.๒-๕.๑๑.๑.๒.๑๑ ที่ไม่สามารถทำงานได้” เมื่อทำการอัปเดตเวอร์ชัน (๑๐ คะแนน) เกณฑ์การคิดคะแนน ๑) มีการอธิบายจุดที่มีความเสี่ยงในส่วนของ Extension ข้อ ๕.๑๑.๑.๒.๒ (๑ คะแนน) ๒) มีการอธิบายจุดที่มีความเสี่ยงในส่วนของ Extension ข้อ ๕.๑๑.๑.๒.๓ (๑ คะแนน) ๓) มีการอธิบายจุดที่มีความเสี่ยงในส่วนของ Extension ข้อ ๕.๑๑.๑.๒.๔ (๑ คะแนน) ๔) มีการอธิบายจุดที่มีความเสี่ยงในส่วนของ Extension ข้อ ๕.๑๑.๑.๒.๕ (๑ คะแนน) ๕) มีการอธิบายจุดที่มีความเสี่ยงในส่วนของ Extension ข้อ ๕.๑๑.๑.๒.๖ (๑ คะแนน) ๖) มีการอธิบายจุดที่มีความเสี่ยงในส่วนของ Extension ข้อ ๕.๑๑.๑.๒.๗ (๑ คะแนน) ๗) มีการอธิบายจุดที่มีความเสี่ยงในส่วนของ Extension ข้อ ๕.๑๑.๑.๒.๘ (๑ คะแนน) ๘) มีการอธิบายจุดที่มีความเสี่ยงในส่วนของ Extension ข้อ ๕.๑๑.๑.๒.๙ (๑ คะแนน) ๙) มีการอธิบายจุดที่มีความเสี่ยงในส่วนของ Extension ข้อ ๕.๑๑.๑.๒.๑๐ (๑ คะแนน) ๑๐) มีการอธิบายจุดที่มีความเสี่ยงในส่วนของ Extension ข้อ ๕.๑๑.๑.๒.๑๑ (๑ คะแนน) ๑๑) ไม่มีการอธิบาย (๐ คะแนน)	๑๐
๔. แนวทางการออกแบบหน้า homepage	ผู้ยื่นข้อเสนอ มีการเสนอแนวทางการพัฒนาความสามารถของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐในหน้า homepage ให้สวยงามทันสมัย ใช้งานง่าย และอธิบายด้วยว่า ส่วนไหนแสดงถึง ความสวยงาม ใช้งานง่าย ทันสมัย https://gdcatalog.go.th ด้าน UI และ UX เกณฑ์การคิดคะแนน ๑) มีรูปภาพ homepage (๒ คะแนน)	๕

๒) มีการ...

ณัฐพงษ์ นิสิต

ณัฐพงษ์ นิสิต

ณัฐพงษ์ นิสิต

ณัฐพงษ์ นิสิต

ณัฐพงษ์ นิสิต

ข้อเสนอด้านเทคนิค	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
	๒) มีการอธิบายว่าส่วนไหนแสดงถึงความสวยงาม (๑ คะแนน) ๓) มีการอธิบายว่าส่วนไหนแสดงถึงใช้งานง่าย (๑ คะแนน) ๔) มีการอธิบายว่าส่วนไหนแสดงถึงทันสมัย (๑ คะแนน) ๕) ไม่มีการอธิบาย (๐ คะแนน)	
๕. การบริหารโครงการ	๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอมีการเสนอแผนการดำเนินการโครงการที่สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการ ๕.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอมีการเสนอแนวทางการติดตามการดำเนินงานโครงการและการประสานงานกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ เกณฑ์การคิดคะแนน ๑) มีแผนการดำเนินการโครงการที่สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการ (๓ คะแนน) ๒) มีเอกสารแนวทางการติดตามการดำเนินงานโครงการและการประสานงานกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ (๒ คะแนน) ๓) ไม่มีเอกสาร (๐ คะแนน)	๕
๖. ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ โปรแกรมประยุกต์	๖.๑ การนำมาตรฐาน OWASP TOP ๑๐ มาใช้ประกอบด้วย ๑) Broken Access Control ๒) Injection ๓) Software Supply Chain Failures ๔) Authentication Failures ๕) Security misconfigurations ๖.๒ วิธีการตรวจสอบช่องโหว่และการปิดช่องโหว่ของโปรแกรมประยุกต์ที่พัฒนาขึ้น เกณฑ์การคิดคะแนน ๑) มีเอกสารการอธิบายการนำ Broken Access Control มาใช้ (๑ คะแนน) ๒) มีเอกสารการอธิบายการนำ Injection มาใช้ (๑ คะแนน)	๑๐

๓) มีเอกสาร...

พรพรรณ

วิษณุ

ข้อเสนอด้านเทคนิค	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
	๓) มีเอกสารการอธิบายการนำ Software Supply Chain Failures มาใช้ (๑ คะแนน) ๔) มีเอกสารการอธิบายการนำ Authentication Failures มาใช้ (๑ คะแนน) ๕) มีเอกสารการอธิบายการนำ Security misconfigurations มาใช้ (๑ คะแนน) ๖) มีเอกสารการอธิบายวิธีการตรวจสอบช่องโหว่ (๒ คะแนน) ๗) มีเอกสารการอธิบายการปิดช่องโหว่ของโปรแกรมประยุกต์ (๓ คะแนน) ๘) ไม่มีเอกสาร (๐ คะแนน)	
๗. แนวคิดของการพัฒนาประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ	ผู้ยื่นข้อเสนอมีการเสนอแนวคิดของการพัฒนาประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ หากไม่ใช้ CKAN จะเสนอใช้อะไรแทน พร้อมอธิบายเหตุผลเกณฑ์การคิดคะแนน ๑) มีการเสนออะไรแทน (๓ คะแนน) ๒) มีการอธิบายเหตุผล (๒ คะแนน) ๓) ไม่มี (๐ คะแนน)	๕

๖.๑.๔ การจัดเตรียมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมเอกสารต่อสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อประกอบการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอทางเทคนิค โดยต้องจัดเตรียมเอกสารที่ประกอบด้วยหัวข้อตามที่ปรากฏในเกณฑ์การพิจารณา เนื่องจากคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาจะพิจารณาและให้คะแนนเอกสารตามหัวข้อที่ปรากฏตามเกณฑ์การพิจารณา หากไม่มีหัวข้อดังกล่าวพร้อมเนื้อหาปรากฏอย่างชัดเจน จะถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการนำเสนอในหัวข้อนั้น ๆ

๖.๑.๕ การพิจารณาคะแนนรวมข้อเสนอด้านเทคนิค สำนักงานสถิติแห่งชาติจะนำคะแนนที่ได้จากการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ทั้ง ๗ ข้อใหญ่ มารวมเป็นคะแนนทั้งสิ้น (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยการให้คะแนนจะเป็นการให้คะแนนในรูปแบบคณะกรรมการ โดยกรรมการแต่ละคนจะพิจารณาให้คะแนนในแต่ละประเด็นและอธิบายเหตุผลประกอบเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาและมีมติร่วมกัน เพื่อเป็นคะแนนรวมข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๑.๖ ผลการพิจารณาคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายต่อสำนักงานสถิติแห่งชาติ อย่างหนึ่งอย่างใดภายหลังไม่ได้

๖.๑.๗ การพิจารณา...

๖.๑.๗ การพิจารณาคะแนนราคา สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาคะแนนราคาก็ต่อเมื่อคะแนนรวมข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของคะแนนรวมด้านเทคนิค (จากคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน) หรือหากนำมาคูณกับค่าน้ำหนักของคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคที่ร้อยละ ๙๐ แล้วต้องได้ไม่น้อยกว่า ๖๗.๕ คะแนน

๖.๑.๘ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะใช้หลักเกณฑ์การคำนวณคะแนนราคา คือ

๖.๑.๘.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาต่ำสุด ได้คะแนนราคาเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖.๑.๘.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาอื่น ๆ จะได้คะแนนราคา ตามสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{คะแนนราคา} = 100 - \left[\frac{(\text{ราคาของผู้เสนอรายอื่น} - \text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด})}{\text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด}} \times 100 \right]$$

๖.๑.๙ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะนำคะแนนราคามาคำนวณคะแนนตามสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนนด้านราคาร้อยละ ๑๐ ดังนี้

$$\text{คะแนนด้านราคา} = \frac{(\text{คะแนนราคา} \times 10)}{100}$$

โดยการคำนวณคะแนน ใช้ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง ถ้าทศนิยมตำแหน่งถัดไป ≥ 5 ให้ปัดขึ้น

๖.๑.๑๐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะคำนวณคะแนนรวมของผู้ยื่นข้อเสนอตามสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{คะแนนรวมของผู้ยื่นข้อเสนอ} = (\text{คะแนนรวมด้านคุณภาพ (ตามข้อ ๗.๑.๕)} \times 90\%) + \text{คะแนนด้านราคา (ตามข้อ ๗.๑.๙)}$$

๖.๑.๑๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะคัดเลือกผู้ชนะประกวดราคาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จากผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนรวมสูงสุด ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันมากกว่า ๑ ราย สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาเลือกรายที่ได้คะแนนรวมข้อเสนอด้านเทคนิคมากที่สุดเป็นผู้ชนะ

๗. ลิขสิทธิ์และสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์

๗.๑ ชุดคำสั่งของโปรแกรมประยุกต์ที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาในโครงการนี้ เป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติแห่งชาติสามารถนำมาปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพได้ต่อไปในอนาคต

๗.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างนำ Software Component หรือซอฟต์แวร์โมดูล (Module) มาใช้ในการพัฒนาในโครงการนี้ ผู้รับจ้างจะต้องใช้ Software Component หรือซอฟต์แวร์โมดูล (Module) ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของลิขสิทธิ์ Software Component หรือซอฟต์แวร์โมดูล (Module) นั้น

๗.๓ กรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดสิทธิ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับข้อมูลแผนที่ภาพถ่ายจากดาวเทียม และ/หรือโปรแกรมประยุกต์ที่ใช้ในการทำงานครั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็วหากผู้รับจ้างมีอาจจะทำได้และทำให้สำนักงานสถิติแห่งชาติต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดสิทธิหรือสิทธิบัตรดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายทั้งค่าฤชาธรรมเนียม และค่าทนายความแทนสำนักงานสถิติแห่งชาติ ทั้งนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะแจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

๘ การฝึก...

๘. การฝึกอบรม

หลักสูตรการอบรม มี ๒ หลักสูตร ดังนี้

- ๘.๑ หลักสูตรการอบรมสำหรับนักพัฒนาระบบ จำนวน ๑ รุ่น โดยผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดหลักสูตร ส่งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติก่อนอบรม ๑๕ วันทำการ ทั้งนี้ เนื้อหาหลักสูตรประกอบด้วย การใช้เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนางานในโครงการ โดยมีระยะเวลาในการอบรม ๕ วัน ผู้เข้ารับการอบรมมีจำนวน ๑๐ คน ณ สถานที่ห้องอบรมของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
- ๘.๒ หลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๑ รุ่น โดยผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดหลักสูตร ส่งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติก่อนอบรม ๑๕ วันทำการ ทั้งนี้ เนื้อหาหลักสูตรประกอบด้วย การใช้งานระบบในโครงการ โดยมีระยะเวลาในการอบรม ๑ วัน ผู้เข้ารับการอบรมมีจำนวน ๒๐ คน ณ สถานที่ห้องอบรมของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๙. สถานที่ติดตั้งระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

สำนักงานสถิติแห่งชาติจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายคลาวด์กลางภาครัฐหรือ Government Data Center and Cloud service (GDCC) ให้ โดยผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบและโปรแกรมประยุกต์ให้พร้อมใช้งานจำนวน ๘ ระบบ ดังนี้

- ๑) ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)
 - ๒) ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
 - ๓) ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูล (GD Catalog Management)
 - ๔) ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
 - ๕) ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor)
 - ๖) ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)
 - ๗) ระบบบริการนามานุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Directory)
 - ๘) ระบบให้บริการแบบ API (GD Catalog API)
- สำหรับในระหว่างการพัฒนาผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเพื่อใช้ในการพัฒนาระบบ

๑๐. ระยะเวลาการดำเนินงาน

การดำเนินงานตามโครงการนี้มีระยะเวลารวมทั้งสิ้น ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๑๑. การส่งมอบงานและตรวจรับ

๑๑.๑ งวดที่ ๑ ดำเนินงานภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

- ๑๑.๑.๑ ผู้รับจ้างเสนอแผนการบริหารโครงการและขั้นตอนการพัฒนาระบบงานโดยมีรายละเอียดของการพัฒนาชุดคำสั่งการทดสอบระบบ ตามข้อ ๕.๑.๑ และ ๕.๑.๒ จำนวน ๘ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๗ ชุด)
- ๑๑.๑.๒ ผู้รับจ้างส่งรายงานวิเคราะห์เวอร์ชันของซอฟต์แวร์และภาษาที่ใช้ในการพัฒนาระบบตามข้อ ๔.๕ โดยจัดทำให้อยู่ในรูปแบบ WORD และ PDF นำขึ้นบน GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด

๑๑.๒ งวดที่ ๒...

๑๑.๒ งวดที่ ๒ ดำเนินงานภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

- ๑๑.๒.๑ ผู้รับจ้างส่งรายงานผลการวิเคราะห์ระบบงาน ตามข้อ ๕.๑.๒.๒ โดยจัดทำให้อยู่ในรูปแบบ WORD และ PDF นำขึ้นบน GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด
- ๑๑.๒.๒ ผู้รับจ้างส่งมอบรายละเอียดการออกแบบเชิงละเอียด ตามข้อ ๕.๑.๒.๓ โดยจัดทำให้อยู่ในรูปแบบ WORD และ PDF นำขึ้นบน GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด
- ๑๑.๒.๓ ผู้รับจ้างนำเสนอต้นแบบระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ตามข้อ ๕.๑.๒.๔ โดยจัดทำให้อยู่ในรูปแบบ WORD และ PDF นำขึ้นบน GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด
- ๑๑.๒.๔ ผู้รับจ้างส่งมอบรายงานการสำรองข้อมูลระบบเดิม ตามข้อ ๕.๑.๓ โดยจัดทำให้อยู่ในรูปแบบ WORD และ PDF นำขึ้นบน GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด
- ๑๑.๒.๕ ผู้รับจ้างส่งมอบรายงานการติดตั้งบริการสารสนเทศ แผนภาพ และแผนภูมิจากบัญชีข้อมูลภาครัฐ ตามข้อ ๕.๑.๕ โดยจัดทำให้อยู่ในรูปแบบ WORD และ PDF นำขึ้นบน GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด

๑๑.๓ งวดที่ ๓ ดำเนินงานภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

- ๑๑.๓.๑ ผู้รับจ้างติดตั้งระบบงานและโปรแกรมประยุกต์ ระบบจัดการผู้ใช้ (User management) ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูล (GD Catalog Management) ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group) ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor) ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) ระบบบริการนามานุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Directory) และ ระบบให้บริการแบบ API (GD Catalog API)
- ๑๑.๓.๒ ผู้รับจ้างส่งมอบรายงานการทดสอบและตรวจสอบคุณภาพซอฟต์แวร์ ตามข้อ ๕.๑.๒.๕
- ๑๑.๓.๓ ผู้รับจ้างส่งเอกสารรายงานการจัดฝึกอบรม ตามข้อ ๘ โดยจัดทำให้อยู่ในรูปแบบ WORD และ PDF นำขึ้นบน GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด
- ๑๑.๓.๔ ผู้รับจ้างส่งเอกสารรายงานการปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบ ตามข้อ ๕.๑.๕ โดยจัดทำให้อยู่ในรูปแบบ WORD และ PDF นำขึ้นบน GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด
- ๑๑.๓.๕ ผู้รับจ้างส่งรายงานผลการตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของโปรแกรมประยุกต์ และปิดช่องโหว่ตามข้อ ๕.๔.๓ โดยจัดทำให้อยู่ในรูปแบบ WORD และ PDF นำขึ้นบน GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด
- ๑๑.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบชุดคำสั่งที่เป็นปัจจุบันและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในการสร้างชุดคำสั่งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ ตามข้อ ๕.๑.๒.๖.๑ โดยให้บันทึกข้อมูลลงอุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบพกพา (External SSD) และนำขึ้นบน GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด

๑๑.๓.๗ ผู้รับจ้าง...

- ๑๑.๓.๗ ผู้รับจ้างส่งมอบเอกสารเกี่ยวกับการพัฒนาระบบ ตามข้อ ๕.๑.๒.๖.๒ ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF โดยให้ทำการบันทึกข้อมูล WORD และ PDF ลงอุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบพกพา (External SSD) และนำขึ้นบน GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด
- ๑๑.๓.๘ ผู้รับจ้างส่งมอบคู่มือการใช้งาน ตามข้อ ๕.๑๔ ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF โดยให้ทำการบันทึกข้อมูล WORD และ PDF ลงอุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบพกพา (External SSD) และนำขึ้นบน GitLab ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด พร้อมจัดทำในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด

๑๒. การเบิกจ่ายเงิน

การเบิกจ่าย แบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา หลังผ่านการตรวจรับงานงวดที่ ๑
งวดที่ ๒ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา หลังผ่านการตรวจรับงานงวดที่ ๒
งวดที่ ๓ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างตามสัญญา หลังผ่านการตรวจรับงานงวดที่ ๓

๑๓. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณทั้งโครงการจำนวน ๔,๖๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านหกแสนบาทถ้วน)

๑๔. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างกำหนดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญา

๑๕. การรับประกันและการบำรุงรักษา

กำหนดรับประกันผลงานเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจจรมีการตรวจรับงาน
ในงวดสุดท้ายครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว หากพบข้อผิดพลาด ส่งผลให้ไม่สามารถใช้งานระบบและโปรแกรม
ประยุกต์ได้ ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่เพื่อแก้ปัญหา ดังต่อไปนี้

- ๑๕.๑ ในกรณีที่โปรแกรมประยุกต์และระบบฐานข้อมูลขัดข้อง ไม่สามารถใช้งานได้หรือพบข้อผิดพลาด ผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง (ในเวลาราชการ)
- ๑๕.๒ ในกรณีที่สำนักงานสถิติแห่งชาตินำเข้าข้อมูลเพิ่มเติมเองภายหลังการส่งมอบงานเสร็จสิ้นแล้ว หากมีปัญหาผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง (ในเวลาราชการ)
- ๑๕.๓ ในกรณีที่สำนักงานสถิติแห่งชาติพบปัญหาการตอบสนองต่อการใช้งาน ซึ่งเกิดจากชุดคำสั่งที่พัฒนา หรือการตั้งค่าข้อกำหนดที่ไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง (ในเวลาราชการ)
- ๑๕.๔ ต้องมีการปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบในช่วงการบำรุงรักษาจำนวน ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งจะต้องปรับปรุงในระดับโปรแกรมประยุกต์ (Application) และปรับปรุงในระดับฐานข้อมูล (Database) โดยครั้งที่ ๒ ต้องดำเนินการหลังจากครั้งแรกไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

๑๖ ข้อกำหนด...

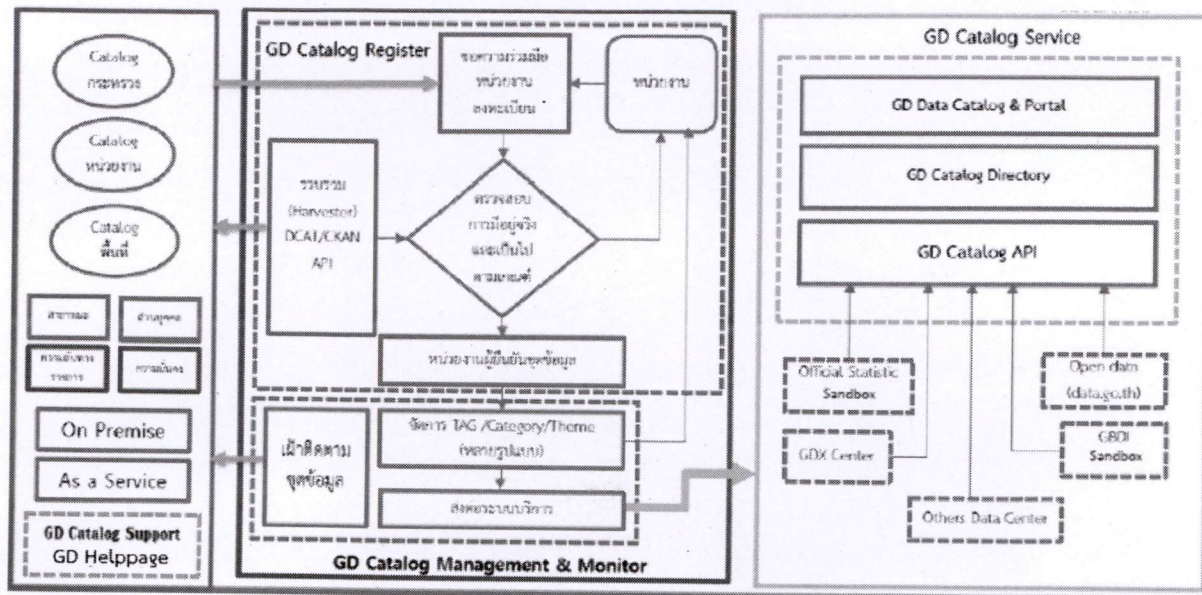
๑๖. ข้อกำหนดการปกปิดข้อมูลสำคัญ

เจ้าหน้าที่ที่เข้ามาปฏิบัติงานต้องรักษาความลับของข้อมูลในระบบสารสนเทศของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ต้องไม่นำข้อมูลเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงานสถิติแห่งชาติไปเปิดเผยต่อผู้อื่นโดยเด็ดขาดไม่ว่ากรณีใดๆ และห้ามคัดลอก หรือแอบถ่ายข้อมูลที่สำคัญ และต้องปฏิบัติตามประกาศนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของสำนักงานสถิติแห่งชาติอย่างเคร่งครัด

๑๗. สถานที่ส่งมอบงาน

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคาร C ชั้น ๖ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

ภาคผนวก ก
สถาปัตยกรรมระบบ



ภาคผนวก ข...

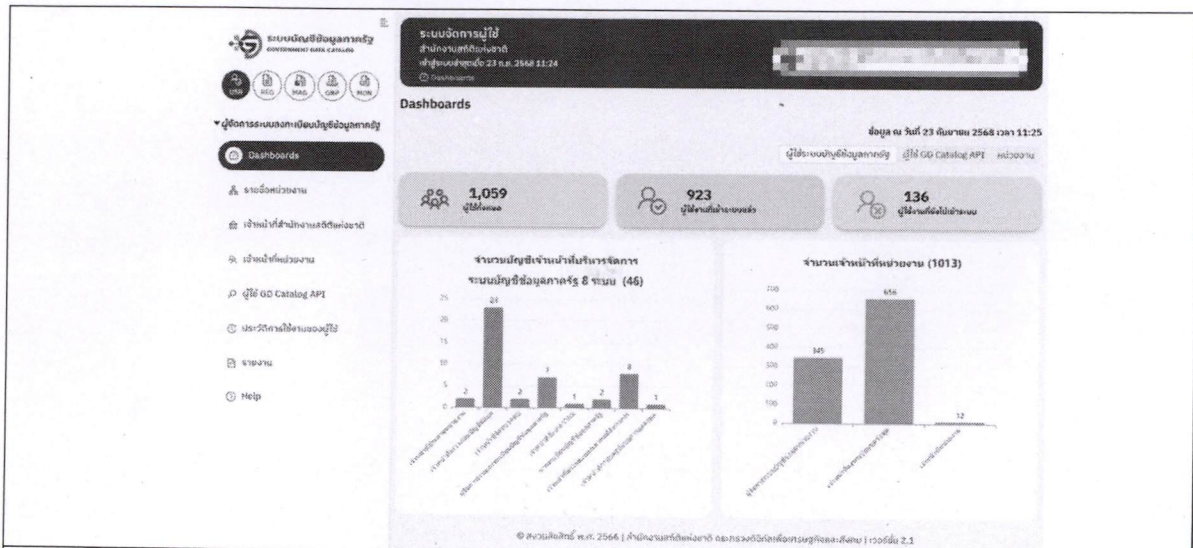
ภาคผนวก ข

๑. รายละเอียดหน้าจอ ๘ ระบบ

๑.๑ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)

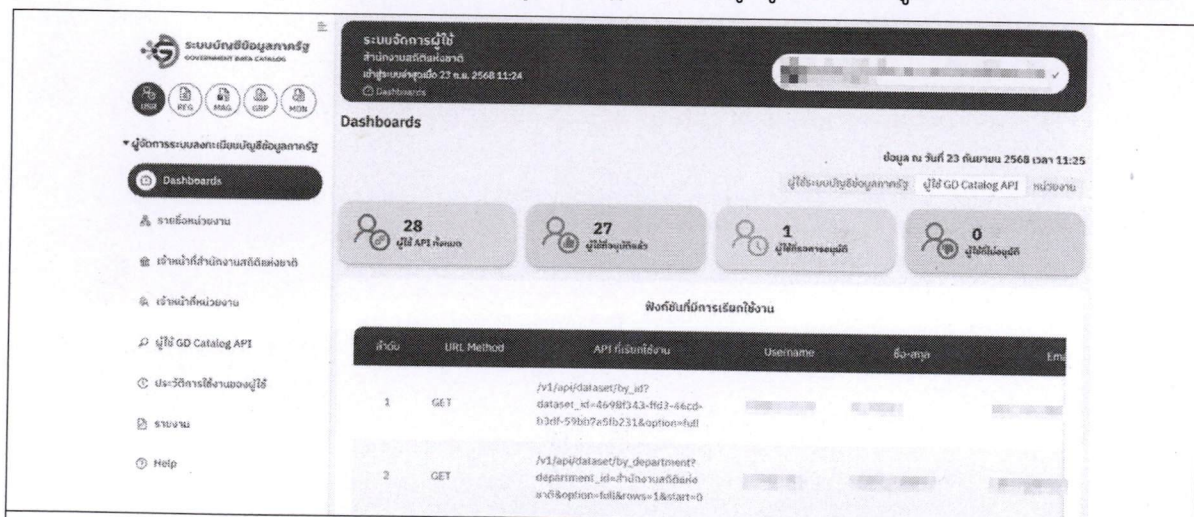
๑.๑.๑ เมนู Dashboards

- ๑) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboards แอปผู้ใช้ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ แสดงข้อมูลผู้ใช้งานระบบ และกราฟจำนวนเจ้าหน้าที่



รูปที่ ๑ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management) เมนู Dashboards แอปผู้ใช้ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

- ๒) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboards แอปผู้ใช้ GD Catalog API โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ แสดงข้อมูลผู้ใช้ และข้อมูลฟังก์ชันที่มีการเรียกใช้



รูปที่ ๒ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management) เมนู Dashboards แอปผู้ใช้ GD Catalog API

๓) ในส่วน...

๓) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboards แลบทหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ แสดงข้อมูลหน่วยงาน และจำนวนผู้ใช้จำแนกตามหน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อองค์กร	ระบบ	จำนวน
1	GSIC	ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน	0
2	กรมการขนส่งทางบก	ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน	2
3	กรมการขนส่งทางราง	ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน	2

รูปที่ ๓ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management) เมนู Dashboards แลบทหน่วยงาน

๑.๑.๒ เมนูรายชื่อหน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายชื่อหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถค้นหาข้อมูล พร้อมกับสามารถจัดการข้อมูล (เพิ่ม/แก้ไข/ลบ) และแสดงข้อมูลรายชื่อหน่วยงานได้

ลำดับ	ชื่อองค์กร	ระบบ	ACTIONS
1	กรมการข่าว	ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน	

รูปที่ ๔ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management) เมนู รายชื่อหน่วยงาน

๑.๑.๓ เมนู...

๑.๑.๓ เมนูเจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถค้นหาข้อมูล พร้อมกับสามารถจัดการข้อมูล (เพิ่ม/แก้ไข/ลบ) และแสดงข้อมูลเจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติแห่งชาติได้

รูปที่ ๕ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)
เมนู เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๑.๑.๔ เมนูเจ้าหน้าที่หน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู เจ้าหน้าที่หน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถค้นหาข้อมูล พร้อมกับสามารถจัดการข้อมูล (เพิ่ม/แก้ไข/ลบ) และแสดงข้อมูลเจ้าหน้าที่หน่วยงานได้

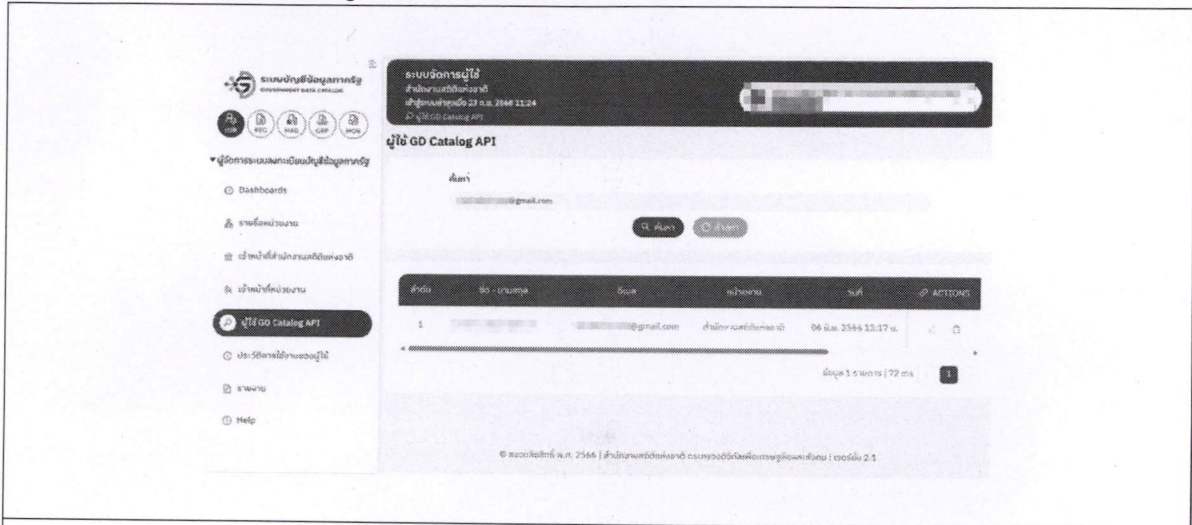
รูปที่ ๖ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)
เมนู เจ้าหน้าที่หน่วยงาน

๑.๑.๕. เมนูผู้ใช้...

(Handwritten signatures and initials)

๑.๑.๕ เมนูผู้ใช้ GD Catalog API

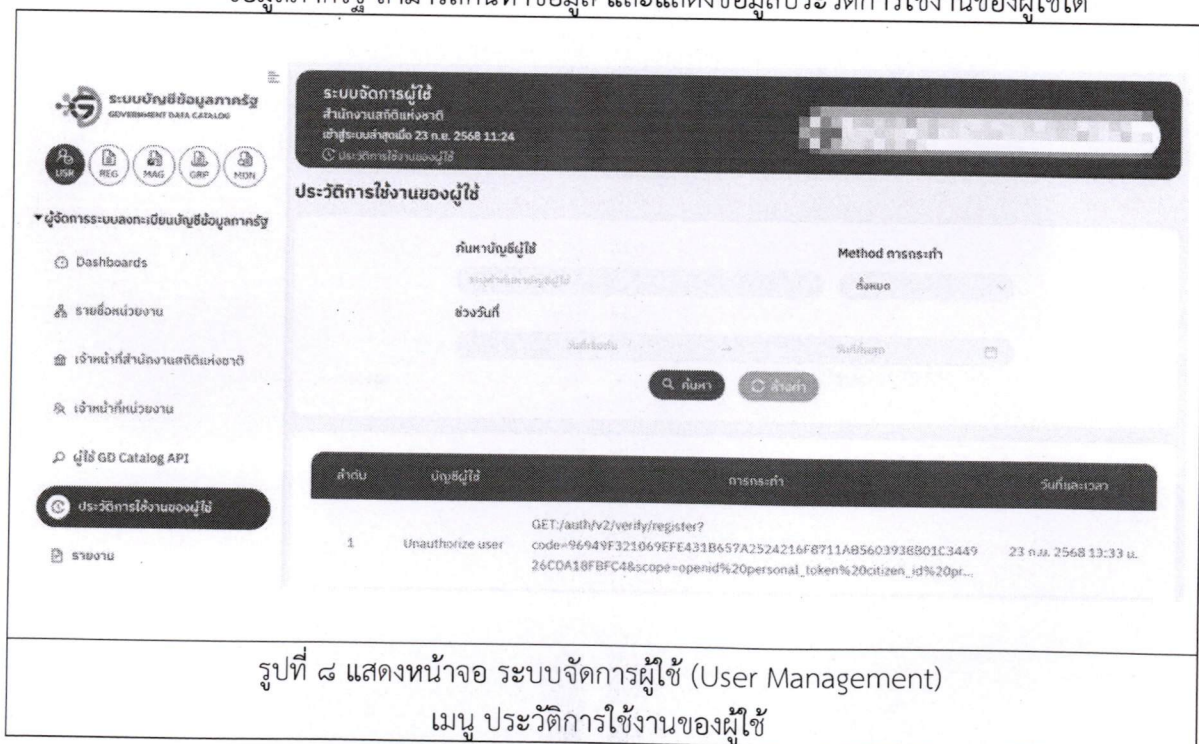
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ผู้ใช้ GD Catalog API โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐ สามารถค้นหาข้อมูล พร้อมกับสามารถแก้ไข/ลบ ข้อมูล และแสดงข้อมูลผู้ใช้ GD Catalog API ได้



รูปที่ ๗ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)
เมนู ผู้ใช้ GD Catalog API

๑.๑.๖ เมนูประวัติการใช้งานของผู้ใช้

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ประวัติการใช้งานของผู้ใช้ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐ สามารถค้นหาข้อมูล และแสดงข้อมูลประวัติการใช้งานของผู้ใช้ได้



รูปที่ ๘ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)
เมนู ประวัติการใช้งานของผู้ใช้

๑.๑.๗ เมนูรายงาน...

๑.๑.๗ เมนูรายงาน

๑.๑.๗.๑ เมนูย่อยรายงานที่ ๖.๑ - รายงานสรุปจำนวนการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปจำนวนการเข้าใช้งาน
ของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

REG MAG GRP MON

ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

- Dashboards
- รายชื่อหน่วยงาน
- เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ
- เจ้าหน้าที่หน่วยงาน
- ผู้ใช้ GD Catalog API
- ประวัติการใช้งานของผู้ใช้
- รายงาน**

ระบบจัดการผู้ใช้
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบสำเร็จเมื่อ 23 ก.ย. 2568 14:16
รายงาน

รายงาน

รายงานที่ 6.1 - รายงานสรุปจำนวนการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน

Export CSV Export PDF

ลำดับ	หน่วยงาน	ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Activate)	ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Deactivate)
1	สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค	1	0
2	กรมราชทัณฑ์	1	0
3	กรมสุขภาพจิต	2	0
4	กรมส่งเสริมการเกษตร	1	0

● CSV

AutoSave Off รายงานที่ 6.1 - รายงานสรุปจำนวนการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน... Saved to this PC

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automate Help Acrobat

Clipboard Font Alignment Number Conditional Formatting

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	ลำดับ	หน่วยงาน	ผู้จัดการระบบ	ผู้จัดการระบบ	ผู้จัดการระบบ	เจ้าหน้าที่ลง	เจ้าหน้าที่ลง	เจ้าหน้าที่ลง	เจ้าหน้าที่ลง	เจ้าหน้าที่ลง	เจ้าหน้าที่ลง
2	1	สำนักงานคค.	1	0	1	1	0	1			
3	2	กรมราชทัณฑ์	1	0	1	0	2	2			
4	3	กรมสุขภาพจิต	2	0	2	1	0	1			
5	4	กรมส่งเสริมการเกษตร	1	0	1	1	0	1			
6	5	กรมการข้าว	2	0	2	2	0	2			
7	6	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	2	0	2	2	0	2			

● PDF

รายงานที่ 6.1 - รายงานสรุปจำนวนการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Activate)	ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Deactivate)	เจ้าหน้าที่ลง	เจ้าหน้าที่ลง	เจ้าหน้าที่ลง	เจ้าหน้าที่ลง	เจ้าหน้าที่ลง	เจ้าหน้าที่ลง
1	สำนักงานคค.	1	0	1	1	0	1		
2	กรมราชทัณฑ์	1	0	1	0	2	2		
3	กรมสุขภาพจิต	2	0	2	1	0	1		
4	กรมส่งเสริมการเกษตร	1	0	1	1	0	1		
5	กรมการข้าว	2	0	2	2	0	2		

รูปที่ ๙ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปจำนวนการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน

๑.๑.๗.๒ เมนูย่อย...

๑.๑.๗.๒ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๒ รายงานสถานะการเข้าใช้งาน จำแนกตามประเภทเจ้าหน้าที่หน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสถานะการเข้าใช้งาน จำแนกตามประเภทเจ้าหน้าที่หน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถค้นหาข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

● CSV

ลำดับ	ประเภท	หน่วยงาน	ประเภทเจ้าหน้าที่หน่วยงาน	Username	ชื่อ - นามสกุล	E-mail	เบอร์ติดต่อ	สถานะการเข้าใช้งาน
1	กระทรวงการต่างประเทศ	สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ	เจ้าหน้าที่					ACTIVATED
2	กระทรวงการต่างประเทศ	สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ	เจ้าหน้าที่					ACTIVATED
3	กระทรวงการต่างประเทศ	สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ	เจ้าหน้าที่					ACTIVATED

● PDF

ลำดับ	ประเภท	หน่วยงาน	ประเภทเจ้าหน้าที่หน่วยงาน	Username	ชื่อ - นามสกุล	E-mail	เบอร์ติดต่อ	สถานะการเข้าใช้งาน
1	กระทรวงการต่างประเทศ	สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ	เจ้าหน้าที่					ACTIVATED
2	กระทรวงการต่างประเทศ	สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ	เจ้าหน้าที่					ACTIVATED
3	กระทรวงการต่างประเทศ	สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ	เจ้าหน้าที่					ACTIVATED

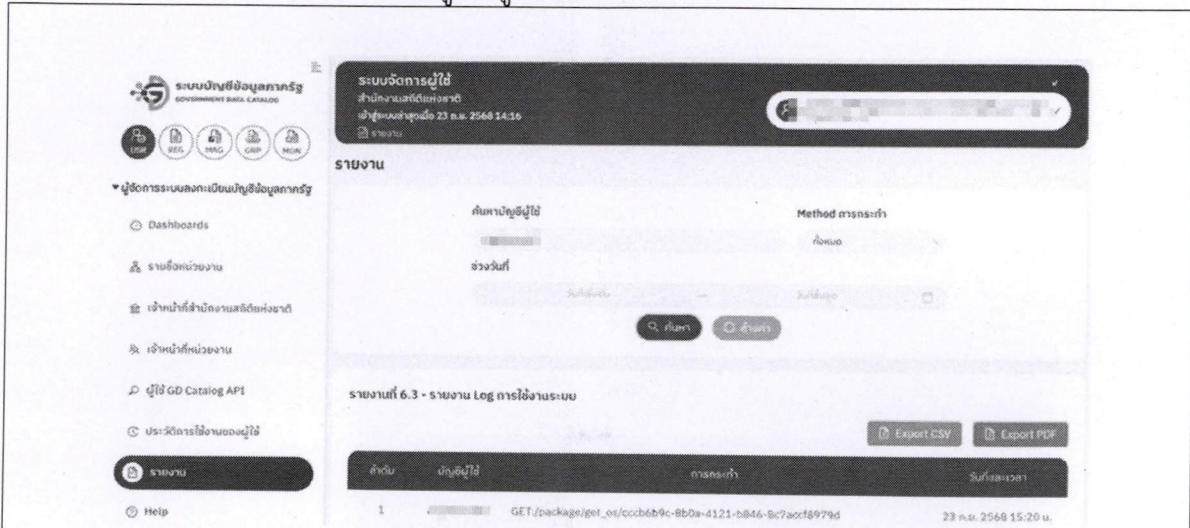
รูปที่ ๑๐ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)

เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสถานะการเข้าใช้งาน จำแนกตามประเภทเจ้าหน้าที่หน่วยงาน

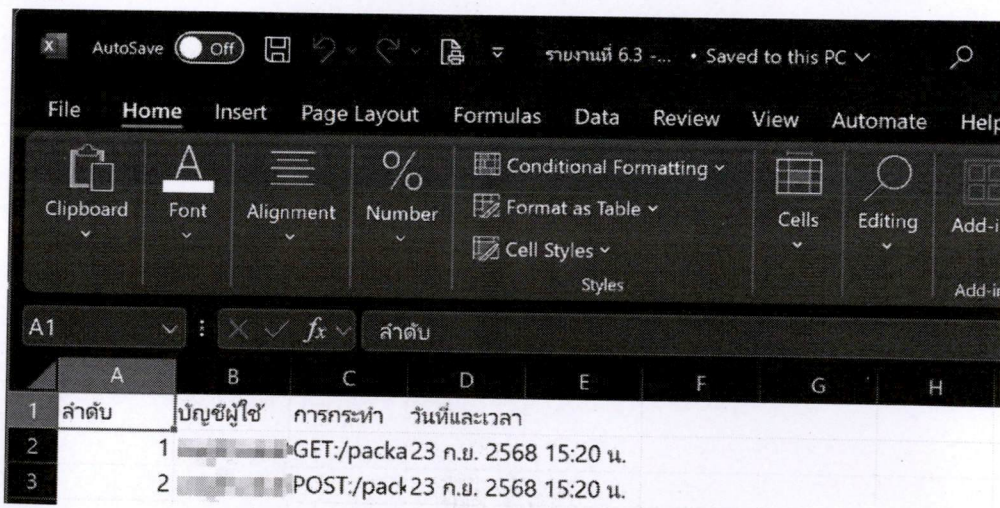
๑.๑.๗.๓ เมนูย่อย...

๑.๑.๗.๓ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๓ - รายงาน Log การใช้งานระบบ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงาน Log การใช้งานระบบ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถค้นหาข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



• CSV



• PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 23 ก.ย. 2568 15:29:53

รายงานที่ 6.3 - รายงาน Log การใช้งานระบบ

ลำดับ	บัญชีผู้ใช้	การกระทำ	วันที่และเวลา
1	[Redacted]	GET:/package/get_os/cccb6b9c-8b0a-4121-b846-8c7accf8979d	23 ก.ย. 2568 15:20 น.
2	[Redacted]	POST:/package/validate_start	23 ก.ย. 2568 15:20 น.
3	[Redacted]	GET:/package/metadata/cccb6b9c-8b0a-4121-b846-8c7accf8979d	23 ก.ย. 2568 15:20 น.
4	[Redacted]	GET:/package/check_duplicate_title/cccb6b9c-8b0a-4121-b846-	23 ก.ย. 2568 15:20 น.

รูปที่ ๑๑ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงาน Log การใช้งานระบบ

๑.๑.๗.๔ เมนูย่อย...

๑.๑.๗.๔ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๔ - รายงานการลงทะเบียนระบบบัญชีข้อมูลของ
หน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการลงทะเบียนระบบ
บัญชีข้อมูลของหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถ
ค้นหาข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบจัดการผู้ใช้
สำหรับงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 23 ก.ย. 2568 14:16
รายงาน

รายงาน

Dashboard
รายชื่อหน่วยงาน
เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เจ้าหน้าที่หน่วยงาน
ผู้ใช้ GD Catalog API
ประวัติการใช้งานของผู้ใช้
รายงาน
Help

ค้นหา
กรองด้วยเงื่อนไขและหมวดหมู่

รายงานที่ 6.4 - รายงานการลงทะเบียนระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน

Export CSV Export PDF

ลำดับ	กระทรวง	หน่วยงาน	URL หน่วยงาน
1	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กรมส่งเสริมการเกษตร	https://catalog-cpd.data.go.th/

CSV

AutoSave Off

รายงานที่ 6.4 - รายงานการลงทะเบียนระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน... • Saved to this PC

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automate Help Acrobat

Paste

Clipboard

Font

Alignment

Number

Styles

Conditional Formatting

Format as Table

Search

A1

ลำดับ

กระทรวง

หน่วยงาน

URL หน่วยงาน

API Key หน่วยงาน

1 1 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมส่งเสริมการเกษตร https://cat

2 2 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กรมการข้าว http://cata

3 3 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

4 4 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

PDF

วันที่ออกรายงาน 23 ก.ย. 2568 15:41:39

รายงานที่ 6.4 - รายงานการลงทะเบียนระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน

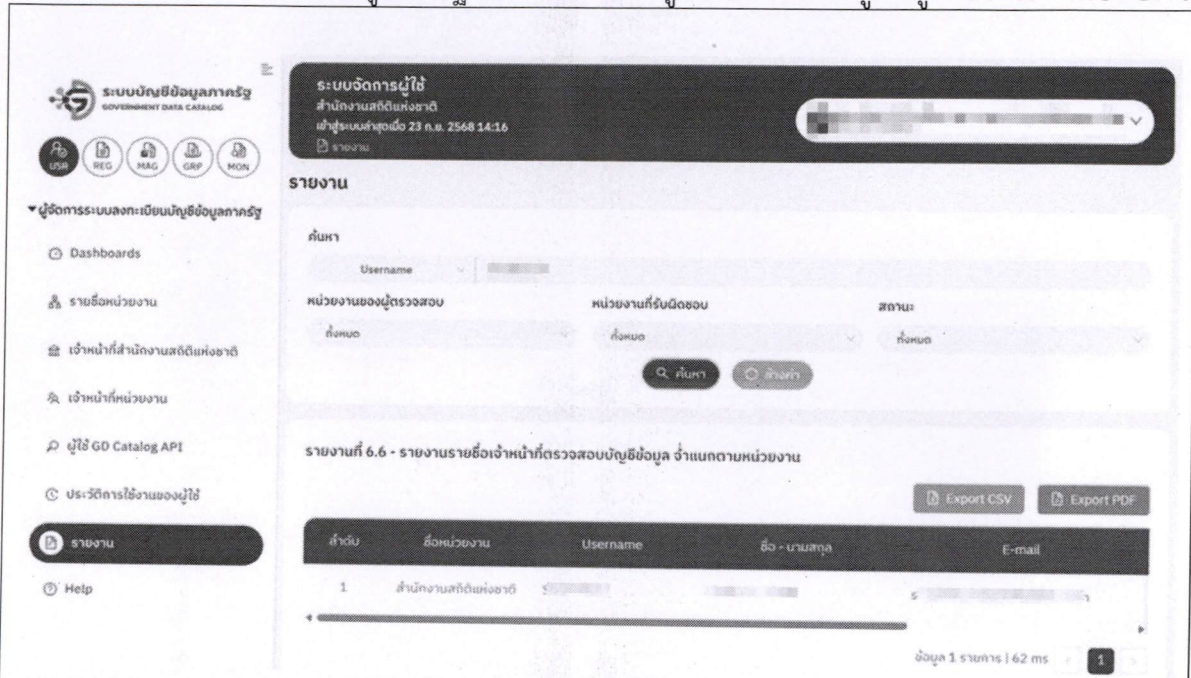
ลำดับ	กระทรวง	หน่วยงาน	URL หน่วยงาน	API Key หน่วยงาน
1	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กรมส่งเสริมการเกษตร	https://catalog-cpd.data.go.th/	
2	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กรมการข้าว	http://catalog.rice.thailand.go.th/	
3	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)	https://trdi.gdcatalog.go.th/	

รูปที่ ๑๒ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการลงทะเบียนระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน

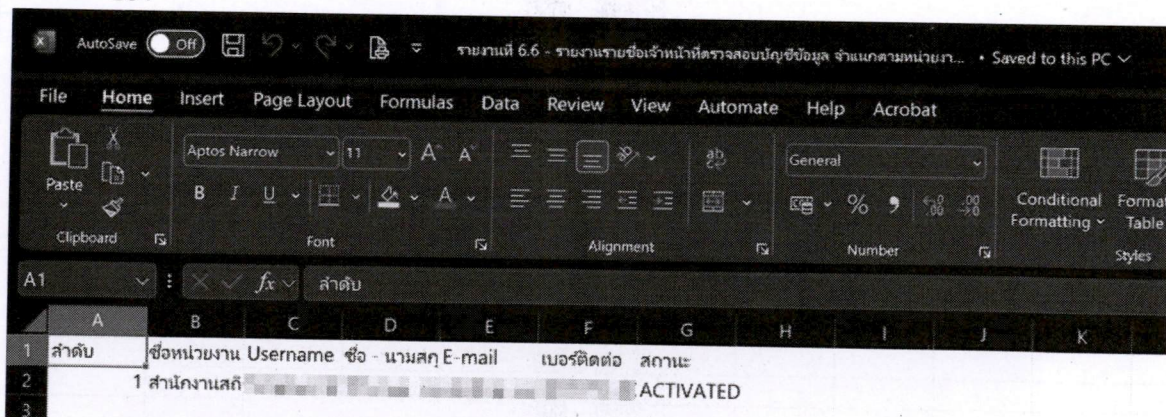
๑.๑.๗.๕ เมื่อย่อย...

๑.๑.๗.๖ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๖ - รายงานรายชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล จำแนกตามหน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล จำแนกตามหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถค้นหาข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



• CSV



• PDF



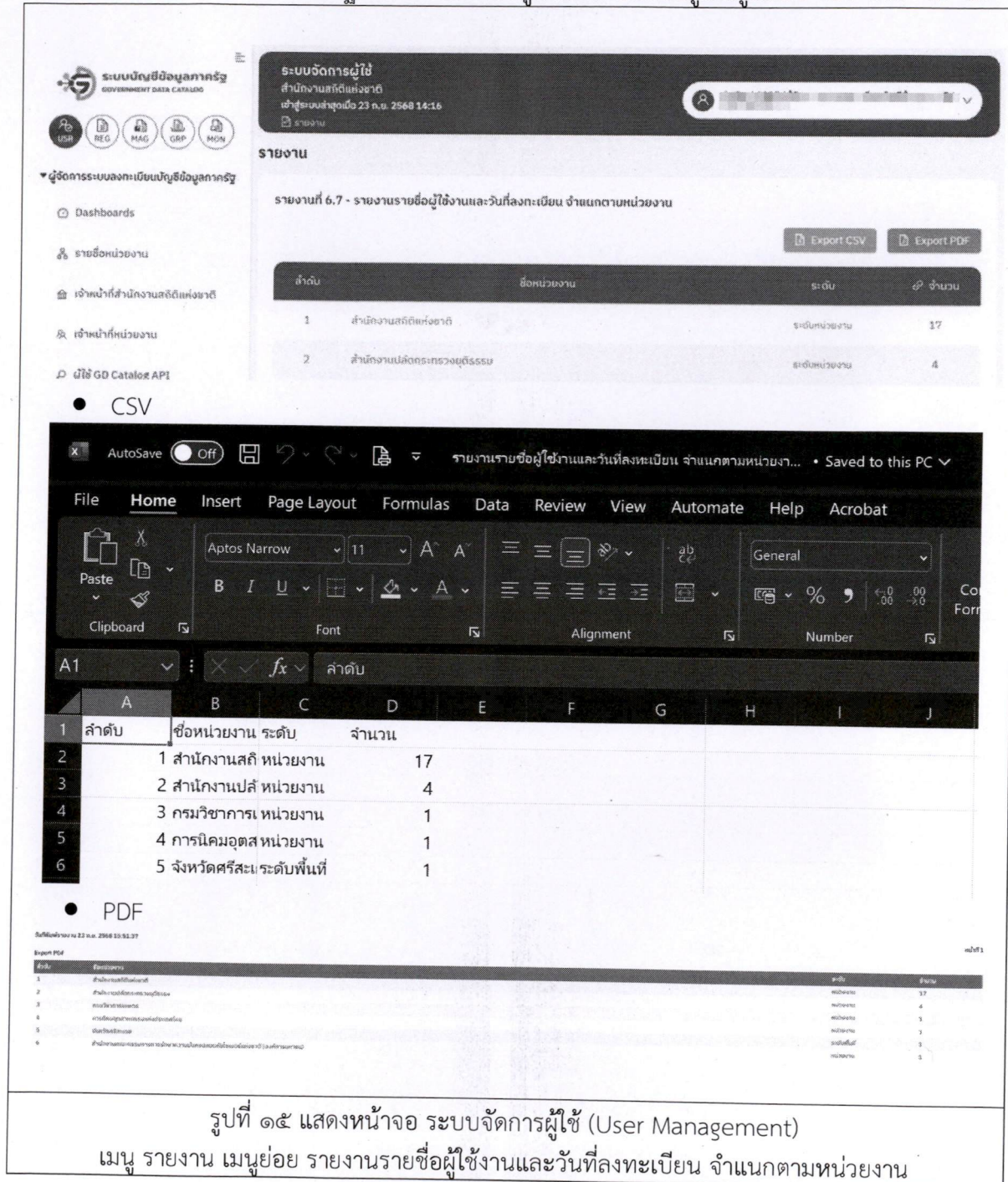
รูปที่ ๑๔ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)

เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล จำแนกตามหน่วยงาน

๑.๑.๗.๗ เมนูย่อย...

๑.๑.๗.๗ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๗ - รายงานรายชื่อผู้ใช้งานและวันที่ลงทะเบียน จำแนกตามหน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายชื่อผู้ใช้งานและวันที่ลงทะเบียน จำแนกตามหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

ระบบจัดการผู้ใช้
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 23 ก.ย. 2568 14:16
รายงาน

รายงาน
รายงานที่ 6.7 - รายงานรายชื่อผู้ใช้งานและวันที่ลงทะเบียน จำแนกตามหน่วยงาน

Export CSV Export PDF

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ระดับ	จำนวน
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	ระดับหน่วยงาน	17
2	สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม	ระดับหน่วยงาน	4

● CSV

AutoSave Off รายงานรายชื่อผู้ใช้งานและวันที่ลงทะเบียน จำแนกตามหน่วยงาน... Saved to this PC

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automate Help Acrobat

Clipboard Font Alignment Number

A1 : X ✓ fx ลำดับ

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ระดับ	จำนวน
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	ระดับหน่วยงาน	17
2	สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม	ระดับหน่วยงาน	4
3	กรมวิชาการ	ระดับหน่วยงาน	1
4	การนิคมอุตสาหกรรม	ระดับหน่วยงาน	1
5	จังหวัดศรีสะเกษ	ระดับพื้นที่	1

● PDF

Export PDF

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ระดับ	จำนวน
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	ระดับหน่วยงาน	17
2	สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม	ระดับหน่วยงาน	4
3	กรมวิชาการ	ระดับหน่วยงาน	1
4	การนิคมอุตสาหกรรม	ระดับหน่วยงาน	1
5	จังหวัดศรีสะเกษ	ระดับพื้นที่	1

รูปที่ ๑๕ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายชื่อผู้ใช้งานและวันที่ลงทะเบียน จำแนกตามหน่วยงาน

๑.๑.๗.๘ เมนูย่อย...

๑.๑.๗.๘ เมินู้อยู่ รายงานที่ ๖.๘ - รายงานรายชื่อผู้ใช้งานและฟังก์ชันที่เรียกใช้ จำแนกตามหน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายชื่อผู้ใช้งานและฟังก์ชันที่เรียกใช้ จำแนกตามหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

ระบบจัดการผู้ใช้
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 23 ก.ย. 2563 14:16



ผู้จัดการระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ

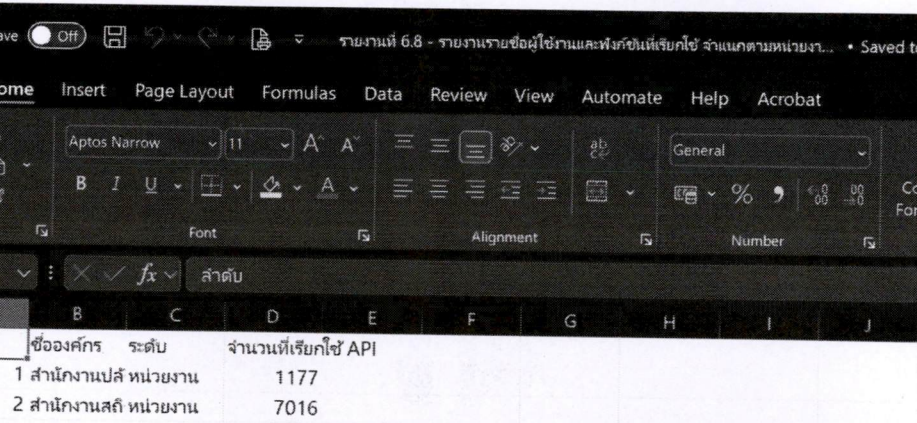
- Dashboards
- รายชื่อหน่วยงาน
- เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ
- เจ้าหน้าที่หน่วยงาน
- ผู้ใช้ GD Catalog API

Export CSV
Export PDF

ลำดับ	ชื่อองค์กร	ระดับ	จำนวนที่เรียกใช้ API
1	สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม	หน่วยงาน	1177
2	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	หน่วยงาน	7016

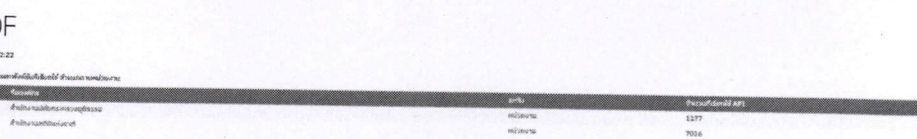
ข้อมูล 2 รายการ | 76 ms

● CSV



รายละเอียด: Screenshot of Microsoft Excel showing the CSV data. The file is named 'รายงานที่ 6.8 - รายงานรายชื่อผู้ใช้งานและฟังก์ชันที่เรียกใช้ จำนวนตามหน่วยงาน...'. The data is organized in columns: ลำดับ (Order), ชื่อองค์กร (Organization Name), ระดับ (Level), and จำนวนที่เรียกใช้ API (Number of API Calls). The data rows are: 1. สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม (Ministry of Justice), หน่วยงาน (Agency), 1177; 2. สำนักงานสถิติแห่งชาติ (National Statistical Office), หน่วยงาน (Agency), 7016.

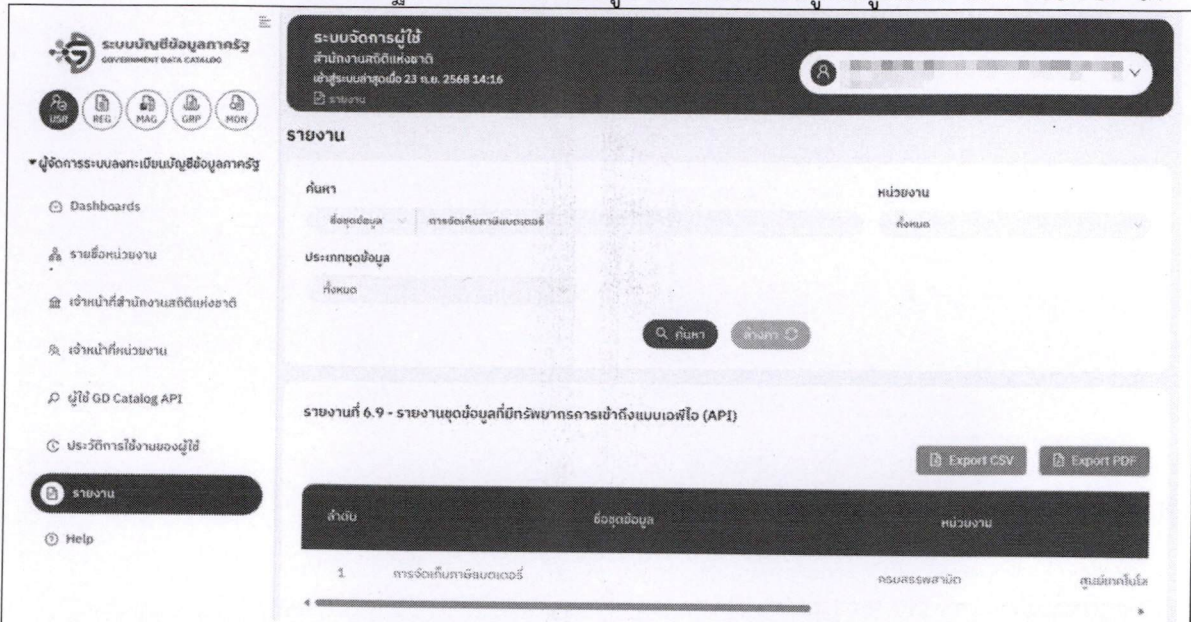
● PDF



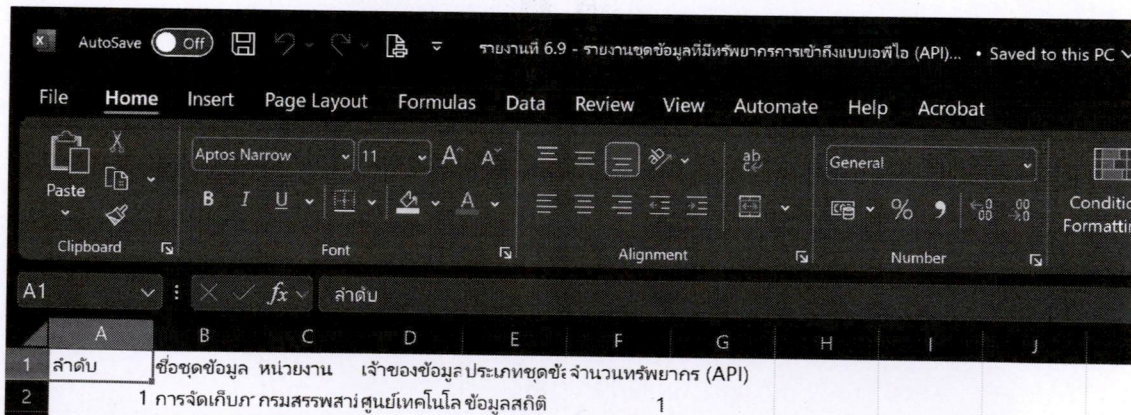
รายละเอียด: Screenshot of the PDF report. It shows the same data as the CSV file, titled 'รายงานที่ 6.8 - รายงานรายชื่อผู้ใช้งานและฟังก์ชันที่เรียกใช้ จำนวนตามหน่วยงาน...'. The data is presented in a table with columns: ลำดับ (Order), ชื่อองค์กร (Organization Name), ระดับ (Level), and จำนวนที่เรียกใช้ API (Number of API Calls). The data rows are: 1. สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม (Ministry of Justice), หน่วยงาน (Agency), 1177; 2. สำนักงานสถิติแห่งชาติ (National Statistical Office), หน่วยงาน (Agency), 7016.

๑.๑.๗.๔ เมื่อย่อย...

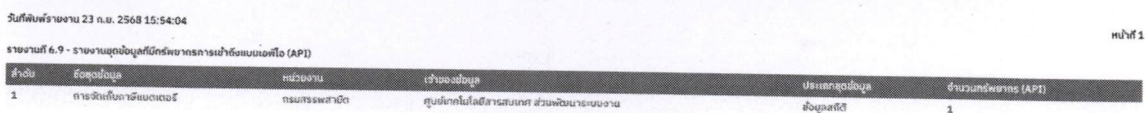
๑.๑.๗.๙ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๙ - รายงานชุดข้อมูลที่มีทรัพยากรการเข้าถึงแบบเอพีไอ (API) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่มีทรัพยากรการเข้าถึงแบบเอพีไอ (API) โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถค้นหาข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



● CSV



● PDF



รูปที่ ๑๗ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่มีทรัพยากรการเข้าถึงแบบเอพีไอ (API)

๑.๑.๗.๑๐ เมนูย่อย...

๑.๑.๗.๑๐ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๑๐ - รายงานรายชื่อทะเบียนผู้ใช้จากระบบจัดการตัวตนผู้ใช้
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายชื่อทะเบียนผู้ใช้
จากระบบจัดการตัวตนผู้ใช้ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถ
ค้นหาข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

The screenshot shows the 'ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ' (Government Data Catalog) interface. On the left is a sidebar with navigation options like Dashboards, Reports, and User Management. The main area displays the 'รายงาน' (Report) section for 'รายงานที่ 6.10 - รายงานรายชื่อทะเบียนผู้ใช้จากระบบจัดการตัวตนผู้ใช้' (Report 6.10 - User Registration Report from the User Identity Management System). It includes search filters, a table of users, and buttons to 'Export CSV' and 'Export PDF'.

ลำดับ	Username	ชื่อ - นามสกุล	Email
1	[Redacted]	[Redacted]	28 อ.ย.
2	[Redacted]	[Redacted]	16 ส.ค.

• CSV

The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet titled 'รายงานที่ 6.10 - รายงานรายชื่อทะเบียนผู้ใช้จากระบบจัดการตัวตนผู้ใช้...'. The data is organized in columns: ลำดับ (Serial), Username, ชื่อ - นามสกุล (Name - Surname), Email, and วันที่สร้าง (Creation Date). The first three rows of data are visible.

ลำดับ	Username	ชื่อ - นามสกุล	Email	วันที่สร้าง
1	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	28 อ.ย. 2564 23:30 น.
2	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	16 ส.ค. 2567 15:47 น.
3	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	30 อ.ย. 2564 06:36 น.

• PDF

The screenshot shows a PDF document titled 'รายงานที่ 6.10 - รายงานรายชื่อทะเบียนผู้ใช้จากระบบจัดการตัวตนผู้ใช้'. It contains the same table of user registration data as the CSV export, with columns for serial number, username, name, email, and creation date.

ลำดับ	Username	ชื่อ - นามสกุล	Email	วันที่สร้าง
1	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	28 อ.ย. 2564 23:30 น.
2	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	16 ส.ค. 2567 15:47 น.
3	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	30 อ.ย. 2564 06:36 น.

รูปที่ ๑๘ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายชื่อทะเบียนผู้ใช้จากระบบจัดการตัวตนผู้ใช้

๑.๑.๘ เมนู Help...

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

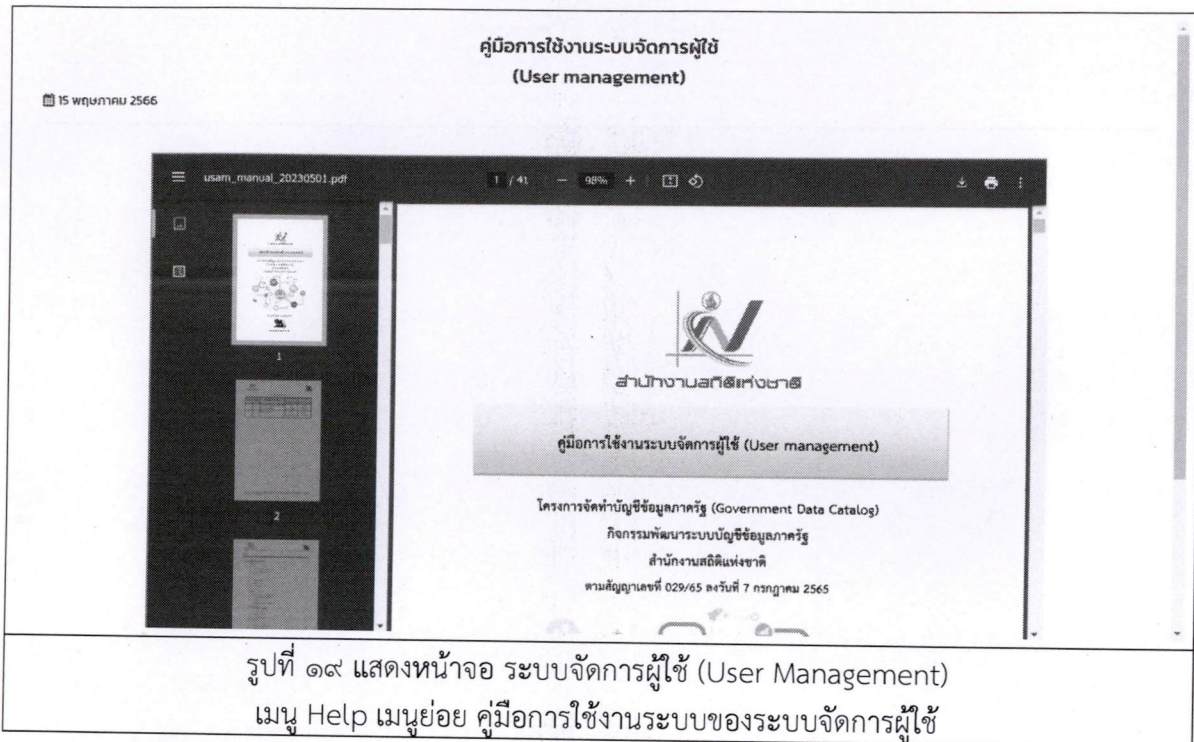
พ.ท.ท.ท.ท.

วิรัช

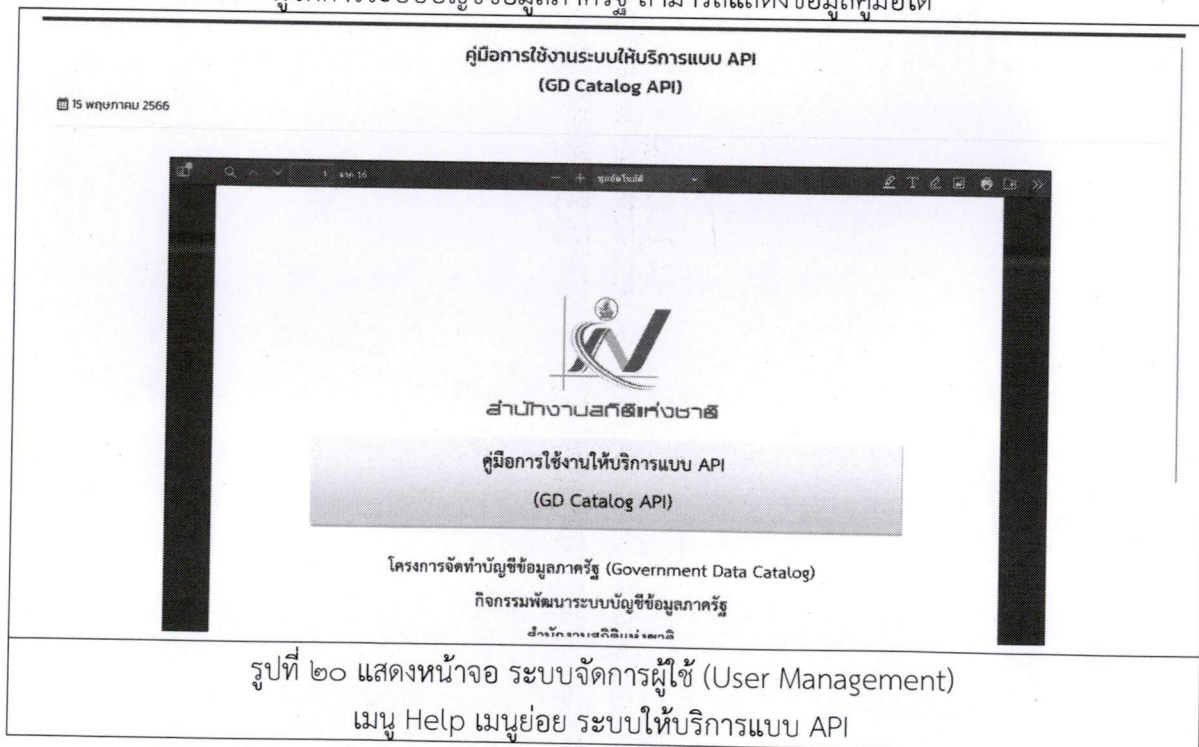
[Handwritten signature]

๑.๑.๘ เมนู Help

- ๑) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Help เมนูย่อย คู่มือการใช้งานระบบของระบบจัดการผู้ใช้ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถแสดงข้อมูลคู่มือได้

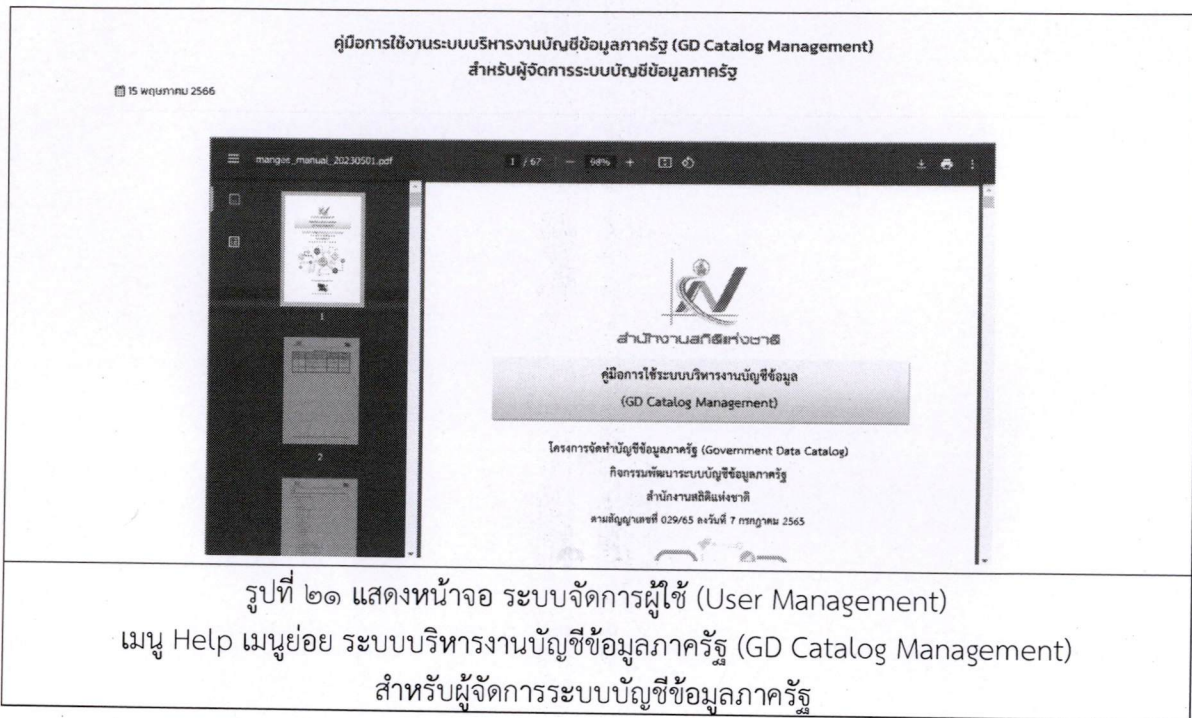


- ๒) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Help เมนูย่อย ระบบให้บริการแบบ API โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถแสดงข้อมูลคู่มือได้



๓) ในส่วน...

๓) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Help เมนูย่อย ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) สำหรับผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถแสดงข้อมูลคู่มือได้

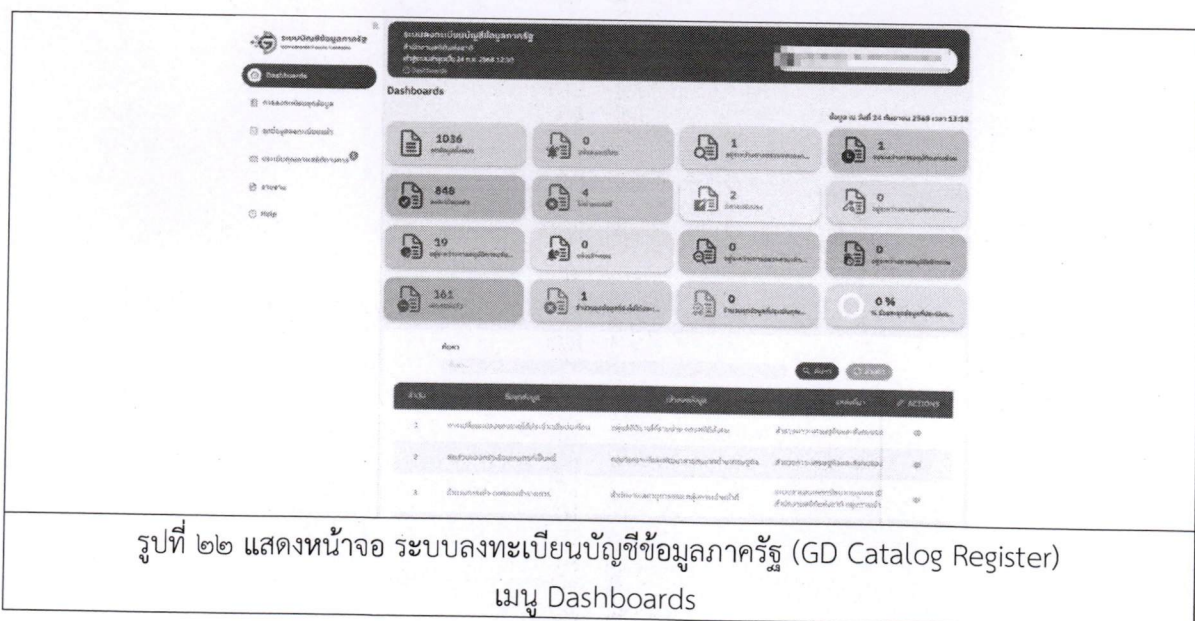


๑.๒ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)

๑.๒.๑ เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล

๑.๒.๑.๑ เมนู Dashboards

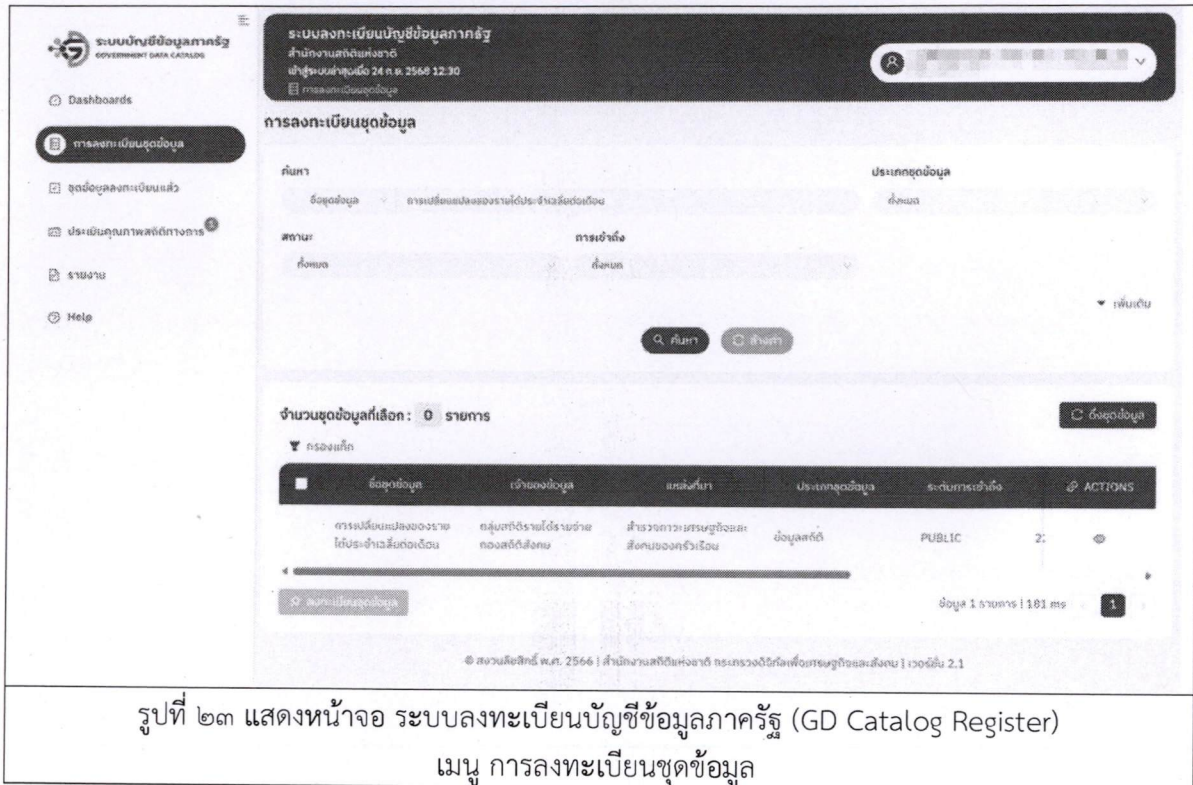
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboards โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล แสดงข้อมูลจำนวนชุดข้อมูลได้



๑.๒.๑.๒ เมนู...

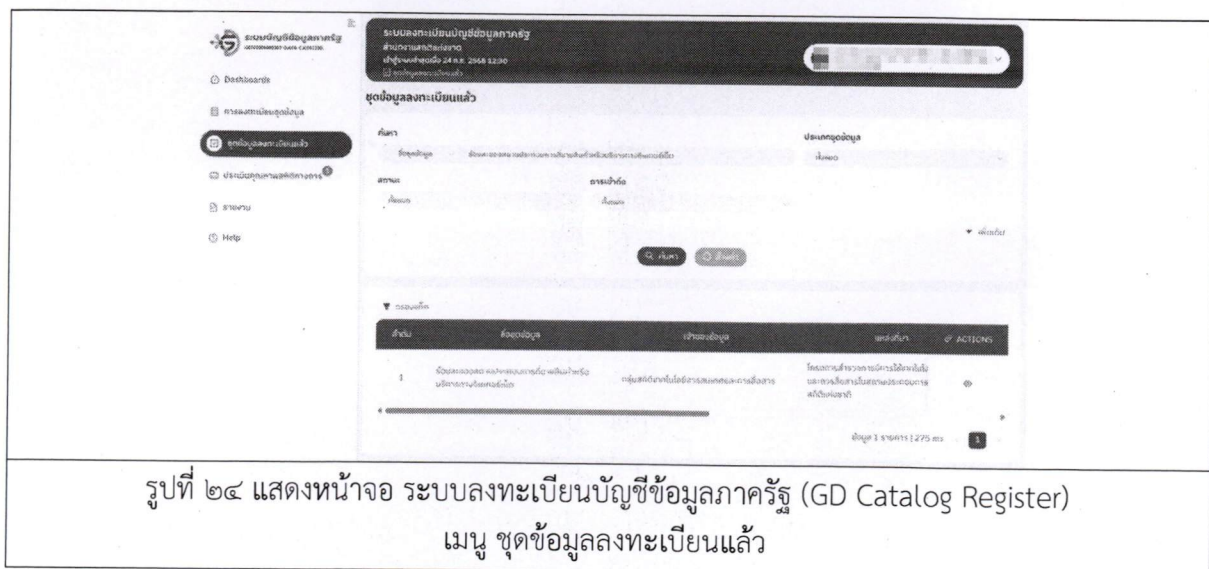
๑.๒.๑.๒ เมนู การลงทะเบียนชุดข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู การลงทะเบียนชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล ค้นหาชุดข้อมูล แสดงข้อมูลชุดข้อมูล รายละเอียดของชุดข้อมูล และสามารถดึงชุดข้อมูลได้



๑.๒.๑.๓ เมนู ชุดข้อมูลลงทะเบียนแล้ว

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ชุดข้อมูลลงทะเบียนแล้ว โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล ค้นหาชุดข้อมูล แสดงข้อมูลชุดข้อมูล และรายละเอียดของชุดข้อมูลได้



๑.๒.๑.๔ เมนู...

๑.๒.๑.๔ เมนู ประเมินคุณภาพสถิติทางการ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ประเมินคุณภาพสถิติทางการ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล ค้นหาชุดข้อมูล แสดงข้อมูลชุดข้อมูล และประเมินคุณภาพชุดข้อมูลได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

- Dashboards
- การลงทะเบียนชุดข้อมูล
- ชุดข้อมูลลงทะเบียนแล้ว
- ประเมินคุณภาพสถิติทางการ**
- รายงาน
- Help

ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ก.ย. 2568 12:30

ประเมินคุณภาพสถิติทางการ

ประเมินคุณภาพสถิติทางการ

ค้นหา

ประเภทชุดข้อมูล

สถานะ

การเข้าถึง

ทั้งหมด

ทั้งหมด

เพิ่ม

0, ค้นหา

5 รายการ

กรอง

ลำดับ	ชื่อชุดข้อมูล	เจ้าของข้อมูล	แหล่งที่มา	ประเภทชุดข้อมูล	ระดับการเข้าถึง	ACTIONS
1	จำนวนครัวเรือนที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต	กลุ่มสถิติภาคสื่อสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานสถิติ	สำรวจการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในครัวเรือน...	ข้อมูลสถิติ	PUBLIC	

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

- Dashboards
- การลงทะเบียนชุดข้อมูล
- ชุดข้อมูลลงทะเบียนแล้ว
- ประเมินคุณภาพสถิติทางการ**
- รายงาน
- Help

ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ก.ย. 2568 12:30

ประเมินคุณภาพสถิติทางการ

ประเมินคุณภาพสถิติทางการ

✓ แบบประเมินคุณภาพด้วยตนเอง

ผลการประเมินคุณภาพด้วยตนเอง

คำแนะนำ

แบบประเมินนี้ ใช้สำหรับให้หน่วยงานประเมินคุณภาพสถิติการด้วยตนเอง โดยหน่วยงานและบุคลากรดำเนินงานให้สอดคล้องกับรายการมากที่สุด

แบบประเมิน : ตัวชี้วัดคุณภาพ

1. หน่วยงานมีความเป็นอิสระในการผลิตและเผยแพร่สถิติ หรือไม่	มาก	ปานกลาง	น้อย
2. หน่วยงานมีนโยบายการรักษาความลับของข้อมูล ตลอดจนกระบวนการจัดการสถิติ หรือไม่	มี	มีบางส่วน	ไม่มี
3. หน่วยงานมีการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านสถิติแก่เจ้าหน้าที่ หรือไม่	มีเป็นประจำ	มีบางครั้ง	ไม่มี

รูปที่ ๒๕ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
เมนู ประเมินคุณภาพสถิติทางการ

๑.๒.๑.๕. เมนูรายงาน...

๑.๒.๑.๕ เมนูรายงาน

๑.๒.๑.๕.๑ เมนูย่อย รายงานที่ ๒.๑ รายงานสรุปผลการลงทะเบียนบัญชีข้อมูล
จำแนกตามสถานะการเผยแพร่ชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปผล
การลงทะเบียนบัญชีข้อมูล จำแนกตามสถานะการเผยแพร่
ชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่
ลงทะเบียนบัญชี สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ
CSV หรือ PDF ได้

ลำดับ	สถานะการลงทะเบียนข้อมูล	Private	Public	รวม
1	เสร็จสิ้นการเผยแพร่	0	0	0
2	อยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสาร	1	0	1

• CSV

A	B	C	D	E	F	G	H
1	ลำดับ	สถานะการลงทะเบียนข้อมูล	Private	Public	รวม		
2		1	เสร็จสิ้นการเผยแพร่	0	0	0	
3		2	อยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสาร	1	0	1	

• PDF

ลำดับ	สถานะการลงทะเบียนข้อมูล	Private	Public	รวม
1	เสร็จสิ้นการเผยแพร่	0	0	0
2	อยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสาร	1	0	1
3	อยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสาร	0	1	1
4	รวม	1	1	2

รูปที่ ๒๖ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปผลการลงทะเบียนบัญชีข้อมูล จำแนกตามสถานะการเผยแพร่ชุดข้อมูล
บนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

๑.๒.๑.๕.๒ เมนูย่อย...

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

๑.๒.๑.๕.๒ เมนูย่อย รายงานที่ ๒.๒ รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการ
ลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ลงทะเบียน
บัญชี สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ
PDF ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

- Dashboard
- การลงทะเบียนชุดข้อมูล
- ชุดข้อมูลลงทะเบียนแล้ว
- ประเมินคุณภาพการเข้าถึงการ
- รายงาน**
- Help

ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบเมื่อ 24 ก.ย. 2568 12:30
รายงาน

รายงานที่ 2.2 รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน

Export CSV Export PDF

ลำดับ	ชื่อชุดข้อมูล	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนชุดข้อมูล	การเข้าถึง	วันที่ปรับปรุง
1	ข้อมูลของสถานประกอบการรายสาขาสินค้าหรือบริการทางอิเล็กทรอนิกส์		PUBLIC	23 ก.ย. 2568 03:28 น.
2	จำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว		PUBLIC	23 ก.ย. 2568 03:27 น.
3	การมีวัฒนธรรม คำอธิบายชุดผลิตภัณฑ์หรือบริการในการดำเนินการธุรกิจและประเภทธุรกิจ ด้านเศรษฐกิจและสังคมด้านการผลิตและประกอบกิจการ		PUBLIC	23 ก.ย. 2568 03:27 น.

● CSV

AutoSave Off

รายงานที่ 2.2 รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน... Saved to this PC

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automate Help Acrobat

Paste Clipboard Font Alignment Number

A1 : X ✓ fx ลำดับ

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	ลำดับ	ชื่อชุดข้อมูล	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนชุดข้อมูล	วันที่ปรับปรุง	วันที่ปรับปรุงสถานะ					
2		1 ร้อยละของ...	PUBLIC	23 ก.ย. 256 10 เม.ย. 256	ลงทะเบียนแล้ว					
3		2 จำนวนสถาน...	PUBLIC	23 ก.ย. 256 14 มิ.ย. 256	ลงทะเบียนแล้ว					
4		3 การมีวัฒนธรรม	PUBLIC	23 ก.ย. 256 27 ม.ค. 256	ลงทะเบียนแล้ว					
5		4 จำนวนครั้ง/v	PUBLIC	23 ก.ย. 256 10 เม.ย. 256	ลงทะเบียนแล้ว					
6		5 สัดส่วนกำลัง	PUBLIC	23 ก.ย. 256 28 พ.ค. 256	ลงทะเบียนแล้ว					
7		6 ร้อยละของผู้	PUBLIC	23 ก.ย. 256 25 มิ.ย. 256	ลงทะเบียนแล้ว					
8		7 จำนวนผู้เข้า	PUBLIC	23 ก.ย. 256 29 เม.ย. 256	ลงทะเบียนแล้ว					

● PDF

วันที่พิมพ์: 24 ก.ย. 2568 12:36:07

รายงานที่ 2.2 รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อชุดข้อมูล	เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนชุดข้อมูล	การเข้าถึง	วันที่ปรับปรุง	วันที่ปรับปรุงสถานะ	หมายเหตุ
1	ข้อมูลของสถานประกอบการรายสาขาสินค้าหรือบริการทางอิเล็กทรอนิกส์	นางสาวกัญญา...	PUBLIC	23 ก.ย. 2568 03:28 น.	24 ก.ย. 2568 14:37 น.	ลงทะเบียนแล้ว
2	จำนวนสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว	นางสาวกัญญา...	PUBLIC	23 ก.ย. 2568 03:27 น.	14 ก.ย. 2568 14:36 น.	ลงทะเบียนแล้ว
3	การมีวัฒนธรรม คำอธิบายชุดผลิตภัณฑ์หรือบริการในการดำเนินการธุรกิจและประเภทธุรกิจ	นางสาวกัญญา...	PUBLIC	27 ก.ย. 2568 03:28 น.	27 ก.ย. 2568 03:28 น.	ลงทะเบียนแล้ว
4	จำนวนครั้ง/v	นางสาวกัญญา...	PUBLIC	23 ก.ย. 2568 03:28 น.	10 ก.ย. 2568 14:32 น.	ลงทะเบียนแล้ว
5	สัดส่วนกำลัง	นางสาวกัญญา...	PUBLIC	23 ก.ย. 2568 03:28 น.	28 ก.ย. 2568 14:32 น.	ลงทะเบียนแล้ว
6	ร้อยละของผู้	นางสาวกัญญา...	PUBLIC	23 ก.ย. 2568 03:28 น.	10 ก.ย. 2568 14:37 น.	ลงทะเบียนแล้ว

รูปที่ ๒๗ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน

๑.๒.๑.๖ เมนู Help...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

[Signature]

[Signature]

[Signature]

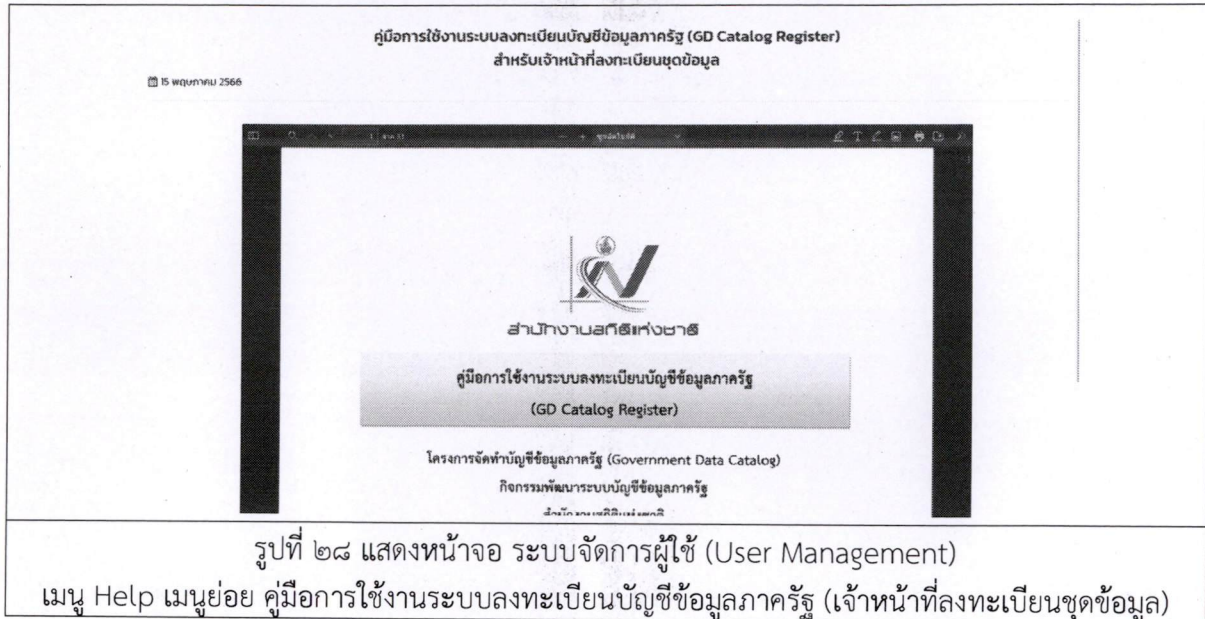
[Signature]

[Signature]

[Signature]

๑.๒.๑.๖ เมนู Help

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Help เมนูย่อย คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนชุดข้อมูล) โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชี สามารถแสดงข้อมูลคู่มือได้

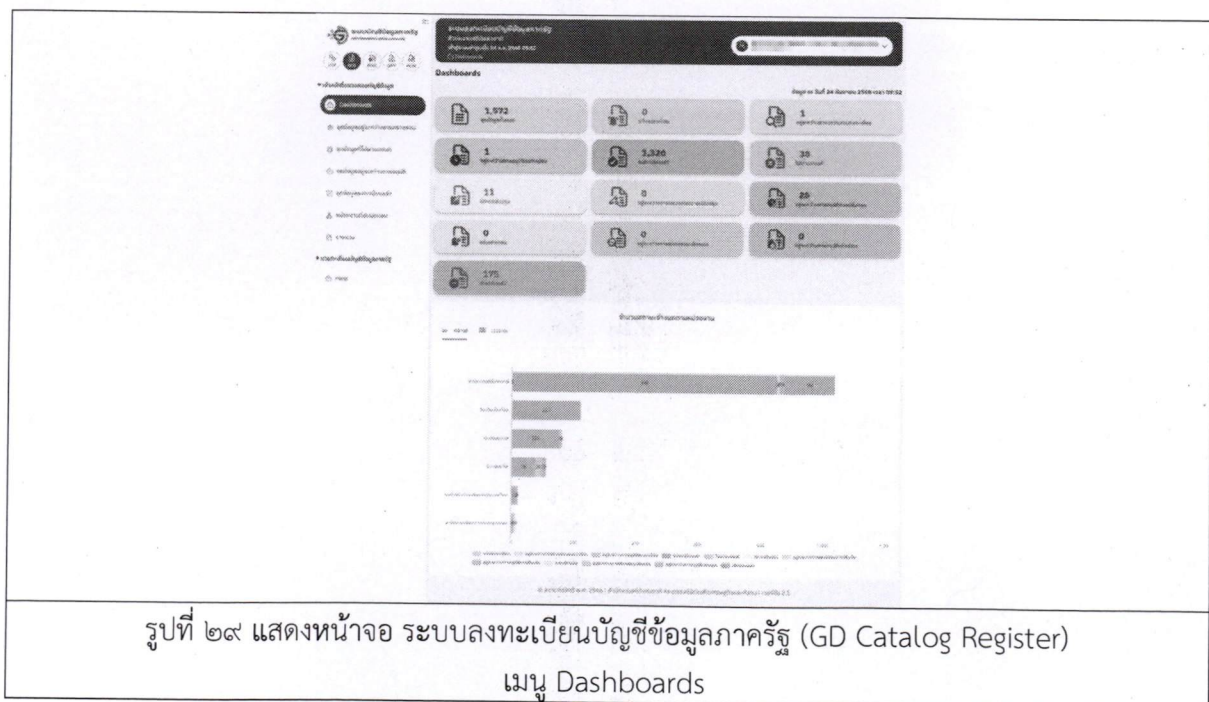


รูปที่ ๒๘ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management) เมนู Help เมนูย่อย คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนชุดข้อมูล)

๑.๒.๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล

๑.๒.๒.๑ เมนู Dashboards

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboards โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล แสดงข้อมูลจำนวนชุดข้อมูลได้



รูปที่ ๒๙ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู Dashboards

๑.๒.๒.๒ เมนู...

๑.๒.๒.๒ เมนู ชุดข้อมูลอยู่ระหว่างการตรวจสอบ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ชุดข้อมูลอยู่ระหว่างการตรวจสอบ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล สามารถค้นหาชุดข้อมูล และแสดงรายละเอียดชุดข้อมูลได้

รูปที่ ๓๐ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู ชุดข้อมูลอยู่ระหว่างการตรวจสอบ

๑.๒.๒.๓ เมนู ชุดข้อมูลที่ไม่ผ่านเกณฑ์

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ชุดข้อมูลที่ไม่ผ่านเกณฑ์ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล สามารถค้นหาชุดข้อมูล และแสดงรายละเอียดชุดข้อมูลได้

รูปที่ ๓๑ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู ชุดข้อมูลที่ไม่ผ่านเกณฑ์

๑.๒.๒.๔ เมนู...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

[Signature]

[Signature]

[Signature]

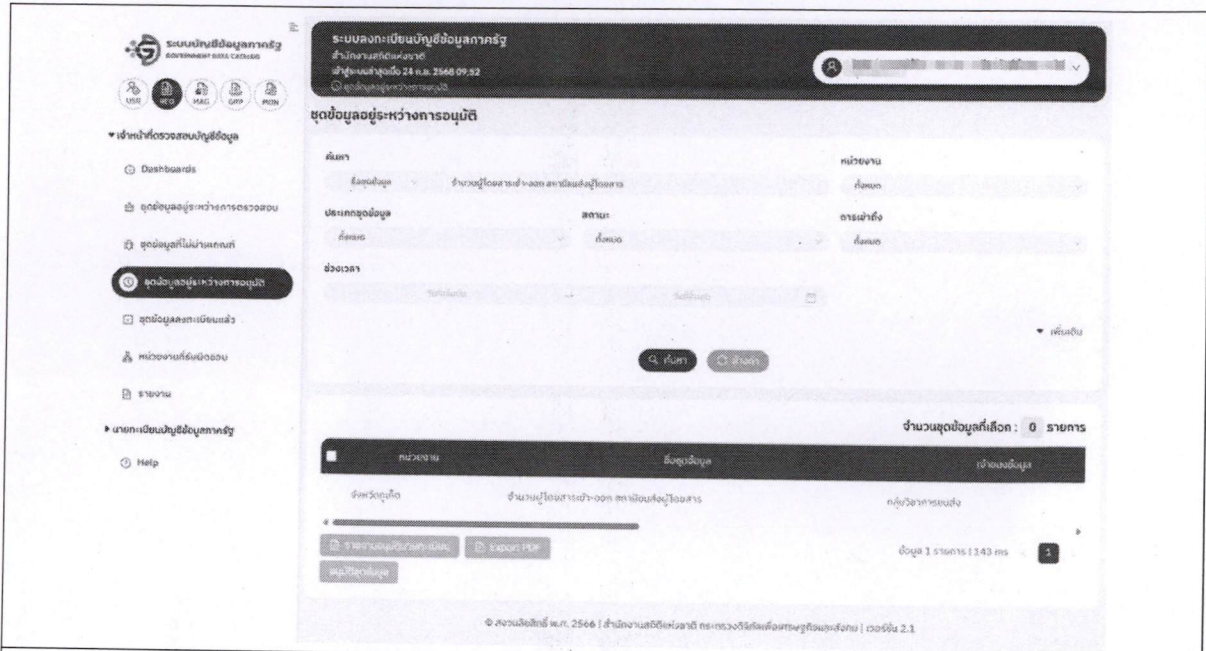
[Signature]

[Signature]

[Signature]

๑.๒.๒.๔ เมนู ชุดข้อมูลอยู่ระหว่างการอนุมัติ

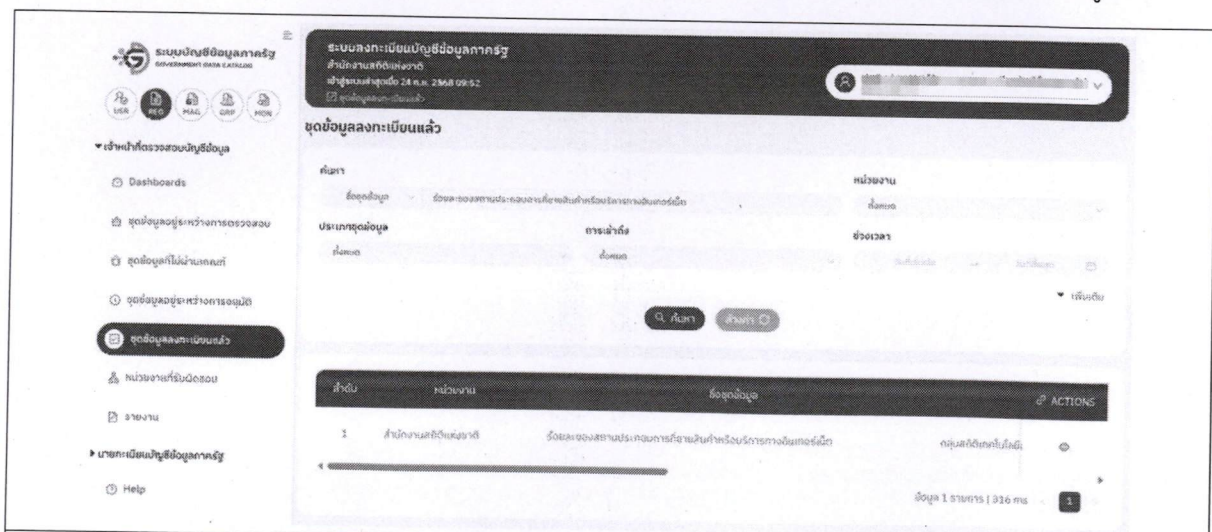
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ชุดข้อมูลอยู่ระหว่างการอนุมัติ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล สามารถค้นหาชุดข้อมูล และแสดงรายละเอียดชุดข้อมูลได้



รูปที่ ๓๒ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู ชุดข้อมูลอยู่ระหว่างการอนุมัติ

๑.๒.๒.๕ เมนู ชุดข้อมูลลงทะเบียนแล้ว

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ชุดข้อมูลลงทะเบียนแล้ว โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล สามารถค้นหาข้อมูล และแสดงรายละเอียดข้อมูลได้



รูปที่ ๓๓ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู ชุดข้อมูลลงทะเบียนแล้ว

๑.๒.๒.๖ เมนู...

• CSV

ลำดับ	หน่วยงาน	แจ้งลงทะเบียน	อยู่ระหว่างพิจารณา	ลงทะเบียนแล้ว	ไม่ผ่านเกณฑ์	มีการปรับปรุง	อยู่ระหว่างพิจารณา	แจ้งเพิกถอน	อยู่ระหว่างพิจารณา	เพิกถอนแล้ว	รวม
1	จังหวัดภูเก็ต	0	0	0	76	20	0	0	7	0	103
2	สำนักงานสถิติ	0	1	1	848	4	2	0	19	0	1036
3	สำนักงานสถิติ	0	0	0	5	6	9	0	0	0	20

• PDF

ลำดับ	หน่วยงาน	แจ้งลงทะเบียน	อยู่ระหว่างพิจารณา	ลงทะเบียนแล้ว	ไม่ผ่านเกณฑ์	มีการปรับปรุง	อยู่ระหว่างพิจารณา	แจ้งเพิกถอน	อยู่ระหว่างพิจารณา	เพิกถอนแล้ว	รวม
1	จังหวัดภูเก็ต	0	0	0	76	20	0	0	7	0	103
2	สำนักงานสถิติ	0	1	1	848	4	2	0	19	0	1036
3	สำนักงานสถิติ	0	0	0	5	6	9	0	0	0	20

รูปที่ ๓๕ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปผลการลงทะเบียนชุดข้อมูล จำแนกตามหน่วยงานและสถานะการลงทะเบียนชุดข้อมูล

๑.๒.๒.๗.๒ เมนูย่อย รายงานที่ ๔.๒ รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)

รายงาน

รายงานที่ 4.2 รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	แจ้งลงทะเบียน	อยู่ระหว่างพิจารณา	ลงทะเบียนแล้ว	ไม่ผ่านเกณฑ์	มีการปรับปรุง	อยู่ระหว่างพิจารณา	แจ้งเพิกถอน	อยู่ระหว่างพิจารณา	เพิกถอนแล้ว	รวม
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	0	0	0	76	20	0	0	7	0	103
2	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	0	1	1	848	4	2	0	19	0	1036
3	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	0	0	0	5	6	9	0	0	0	20

Export CSV Export PDF

CSV...

• CSV

AutoSave ☐

• PDF

ข้อมูลสาธารณะ 24 ก.ย. 2561 10:04

หน้า 1

รายงานที่ 4.2 รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ลง	ชื่อชุดข้อมูล	เจ้าของข้อมูล	ประเภทชุดข้อมูล	ระดับการเข้าถึง	วันที่ปรับปรุง	วันที่ปรับปรุงสถานะ	สถานะ
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ		ร้อยละของสหกรณ์กลุ่มเกษตรกรที่มีข้อมูลสถิติ	PUBLIC	ข้อมูลสถิติ	PUBLIC	23 ก.ย. 2561 09:38 น.	10 ก.ย. 2561 14:37 น.	ลงทะเบียนแล้ว
2	สำนักงานสถิติแห่งชาติ		จำนวนสถานประกอบการกลุ่มเกษตรกรที่มีข้อมูลสถิติ	PUBLIC	ข้อมูลสถิติ	PUBLIC	23 ก.ย. 2561 09:37 น.	14 ก.ย. 2561 14:46 น.	ลงทะเบียนแล้ว
3	สำนักงานสถิติแห่งชาติ		การมีวัฒนธรรมกลุ่มเกษตรกรที่มีข้อมูลสถิติ	PUBLIC	ข้อมูลสถิติ	PUBLIC	23 ก.ย. 2561 09:37 น.	27 ก.ย. 2561 08:35 น.	ลงทะเบียนแล้ว
4	สำนักงานสถิติแห่งชาติ		จำนวนครัวเรือนกลุ่มเกษตรกรที่มีข้อมูลสถิติ	PUBLIC	ข้อมูลสถิติ	PUBLIC	23 ก.ย. 2561 09:35 น.	10 ก.ย. 2561 14:41 น.	ลงทะเบียนแล้ว

รูปที่ ๓๖ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน

๑.๒.๒.๗.๓ เมนูย่อย รายงานที่ ๔.๓ รายงานจำนวนครั้งที่หน่วยงานลงทะเบียน
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานจำนวน
ครั้งที่หน่วยงานลงทะเบียน โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชี
ข้อมูล สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ
PDF ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

รายงานที่ 4.3 รายงานจำนวนครั้งที่หน่วยงานลงทะเบียน

ลำดับ	หน่วยงาน	รวม
1	จังหวัดเชียงใหม่	24
2	จังหวัดภูเก็ต	14
3	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	1,145

CSV...

● CSV

● PDF

วันที่ส่งรายงาน 24 ก.ย. 2568 11:20:52

รายงานที่ 4.3 รายงานจำนวนครั้งต่อหน่วยงานลงทะเบียน

ลำดับ	หน่วยงาน	รวม
1	จังหวัดเชียงใหม่	24
2	จังหวัดภูเก็ต	14
3	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	1,145
4	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดภูเก็ต	5

รูปที่ ๓๗ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานจำนวนครั้งที่หน่วยงานลงทะเบียน

๑.๒.๒.๗.๔ เมนูย่อย รายงานที่ ๔.๔ รายงานการอนุมัติชุดข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการอนุมัติชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52

รายงาน

รายงานที่ 4.4 รายงานการอนุมัติชุดข้อมูล

Export CSV Export PDF

ลำดับ	วันที่	อนุมัติชุดข้อมูล
1	16 ก.ย. 2568	11
2	15 ก.ย. 2568	46

CSV...

● CSV

● PDF

รูปที่ ๓๘ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการอนุมัติชุดข้อมูล

๑.๒.๒.๗.๕ เมนูย่อย รายงานที่ ๔.๕ รายงานประวัติการลงทะเบียนชุดข้อมูล
 ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานประวัติการลงทะเบียนชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูลสามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

CSV...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

• CSV

ลำดับ	หน่วยงาน	ชื่อชุดข้อมูล	เจ้าของข้อมูล	ประเภทชุดข้อมูล	ระดับการเข้าถึง	วันที่	สถานะ
1	สำนักงาน	ข้อมูลชุดข้อมูล	เจ้าของข้อมูลประเภทชุดข้อมูล	ข้อมูลชุดข้อมูล	PUBLIC	25 มี.ค. 256	ลงทะเบียนแล้ว
2	จังหวัดเชียงใหม่	รถที่เข้าตรวจกลุ่มวิชาการข้อมูลสถิติ	PUBLIC	10 มี.ค. 256	อยู่ระหว่างการอนุมัติลงทะเบียน		
3	จังหวัดเชียงใหม่	รถที่เข้าตรวจกลุ่มวิชาการข้อมูลสถิติ	PUBLIC	10 มี.ค. 256	อยู่ระหว่างการตรวจสอบการปรับปรุง		
4	จังหวัดเชียงใหม่	รถที่เข้าตรวจกลุ่มวิชาการข้อมูลสถิติ	PUBLIC	30 มี.ค. 256	มีการปรับปรุง		
5	จังหวัดเชียงใหม่	รถที่เข้าตรวจกลุ่มวิชาการข้อมูลสถิติ	PUBLIC	09 มี.ค. 256	ลงทะเบียนแล้ว		

• PDF

รับไฟล์รายงาน 24 มี.ค. 2568 11:37:33

รายงานที่ 4.5 รายงานประวัติการลงทะเบียนชุดข้อมูล

ลำดับ	หน่วยงาน	ชื่อชุดข้อมูล	เจ้าของข้อมูล	ประเภทชุดข้อมูล	ระดับการเข้าถึง	วันที่	สถานะ
1	สำนักงาน	ข้อมูลชุดข้อมูล	เจ้าของข้อมูลประเภทชุดข้อมูล	ข้อมูลชุดข้อมูล	PUBLIC	25 มี.ค. 2568 03:37 น.	ลงทะเบียนแล้ว
2	จังหวัดเชียงใหม่	รถที่เข้าตรวจกลุ่มวิชาการข้อมูลสถิติ	PUBLIC	10 มี.ค. 2568 23:18 น.	อยู่ระหว่างการอนุมัติลงทะเบียน		
3	จังหวัดเชียงใหม่	รถที่เข้าตรวจกลุ่มวิชาการข้อมูลสถิติ	PUBLIC	10 มี.ค. 2568 23:18 น.	อยู่ระหว่างการตรวจสอบการปรับปรุง		
4	จังหวัดเชียงใหม่	รถที่เข้าตรวจกลุ่มวิชาการข้อมูลสถิติ	PUBLIC	30 มี.ค. 2568 02:25 น.	มีการปรับปรุง		

รูปที่ ๓๙ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานประวัติการลงทะเบียนชุดข้อมูล

๑.๒.๒.๘ เมนู Help

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Help เมนูย่อย คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (เจ้าหน้าที่ตรวจสอบชุดข้อมูล) โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล สามารถแสดงข้อมูลคู่มือได้

คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบชุดข้อมูล

15 พฤษภาคม 2566

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ
(GD Catalog Register)

โครงการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog)
กิจกรรมพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

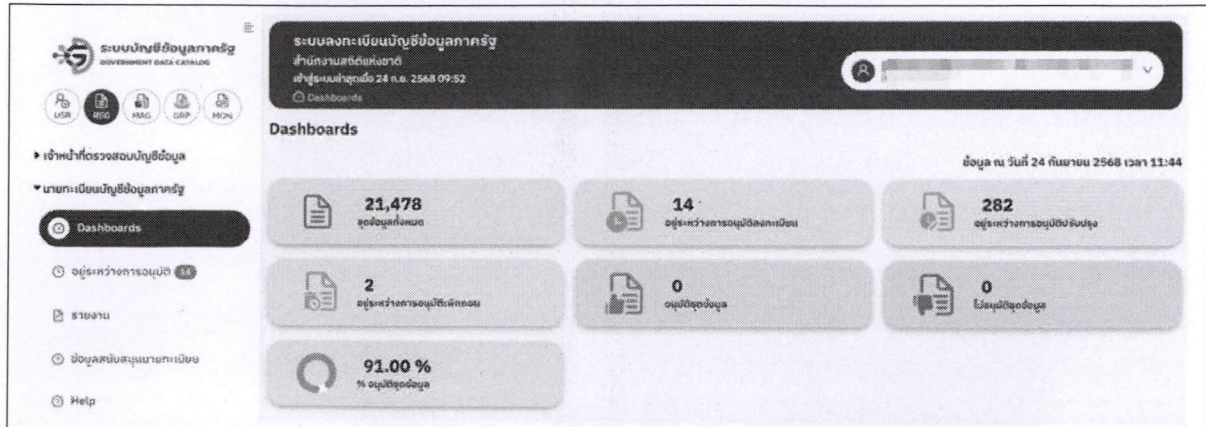
รูปที่ ๔๐ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการผู้ใช้ (User Management)
เมนู Help เมนูย่อย คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (เจ้าหน้าที่ตรวจสอบชุดข้อมูล)

๑.๒.๓. นายทะเบียน...

๑.๒.๓ นายทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๑.๒.๓.๑ เมนู Dashboards

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboards โดยใช้สิทธิ์นายทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ แสดงข้อมูลจำนวนชุดข้อมูลได้



รูปที่ ๔๑ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู Dashboards

๑.๒.๓.๒ เมนู อยู่ระหว่างการอนุมัติ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายการงาน โดยใช้สิทธิ์นายทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ แสดงชุดข้อมูล และรายละเอียดของชุดข้อมูลได้

รูปที่ ๔๒ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู อยู่ระหว่างการอนุมัติ

๑.๒.๓.๓. เมนูรายงาน...

๑.๒.๓.๓ เมนู รายงาน

๑.๒.๓.๓.๑ เมนูย่อย รายงานที่ ๙.๑ รายงานการอนุมัติชุดข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงาน การอนุมัติชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์นายทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ แสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

URB REG MAG GEP MON

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีข้อมูล

นายทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ

Dashboards

อยู่ระหว่างการพัฒนา

รายงาน

ข้อมูลสนับสนุนทางทะเบียน

Help

ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

เข้าสู่ระบบตั้งแต่วันที่ 24 ธ.ค. 2568 09:52

รายงาน

รายงานที่ 9.1 รายงานการอนุมัติชุดข้อมูล

Export CSV Export PDF

ลำดับ	ชุดข้อมูล	วันที่	ACTIONS
1	สถานการณ์การระบาดทั่ว	22 ธ.ค. 2568 10:25 น.	
2	ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ	18 ธ.ค. 2568 10:33 น.	
3	ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ	16 ธ.ค. 2568 15:31 น.	

● CSV

● PDF

รูปที่ ๔๓ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการอนุมัติชุดข้อมูล

๑.๒.๓.๓.๒ เมนูย่อย...

๑.๒.๓.๓.๒ เมินุ่ยอย่ รยงนที่ ๙.๒ รยงนสรูปการอนัฒติซุดข้อมูล
 ในส่วนกรใช้งนเข้ถึงดว้เมินุ่ย รยงน เมินุ่ยอย่ รยงนสรูป
 การอนัฒติซุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ่นายทะเลเป็นนบัณชีข้อมูลภครฐ
 แสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

The figure displays two screenshots from the Government Data Catalog (GD Catalog Register) interface.

Screenshot 1 (Top): Shows the main dashboard with navigation links like "Dashboard", "ข้อมูลอยู่ระหว่างตรวจสอบ", "ข้อมูลยังไม่ผ่านเกณฑ์", etc. The right sidebar contains a section titled "รายงาน" (Report) with a link to "รายงานสรุปการอนุมัติชุดข้อมูล" (Summary Report of Data Set Approval). Below this, there are buttons for "Export CSV" and "Export PDF". A table shows the status of reports:

ลำดับ	วันที่	อนุมัติชุดข้อมูล
1	18 ก.ย. 2568	1
2	17 ก.ย. 2568	0
3	16 ก.ย. 2568	252

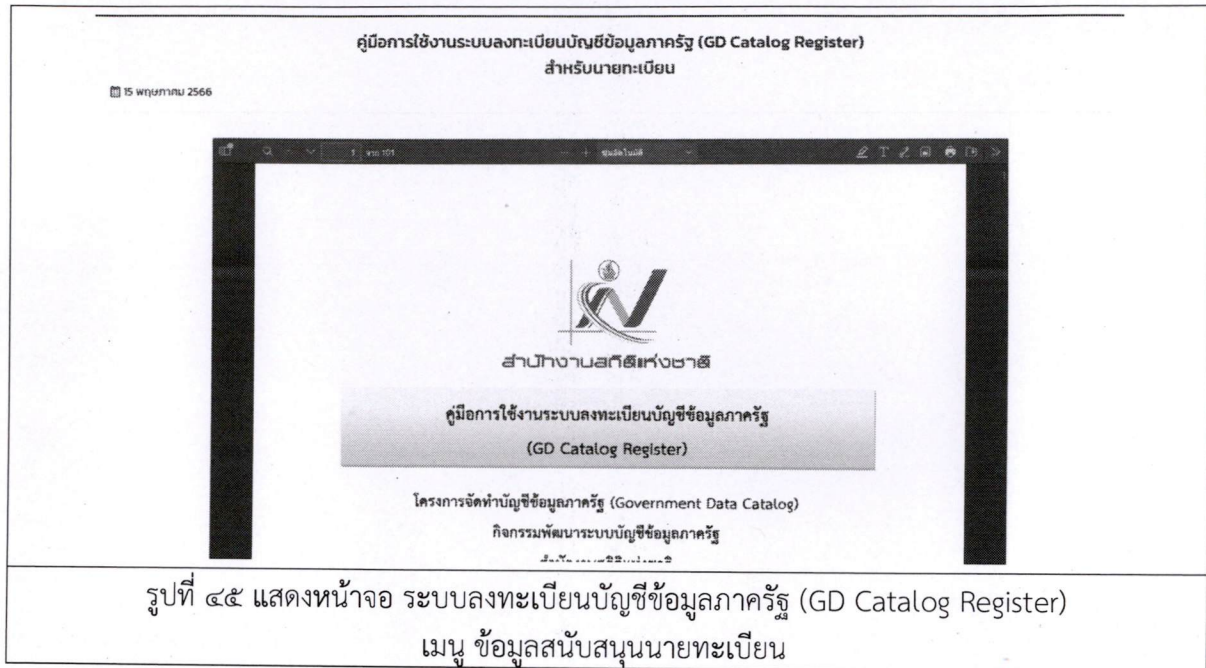
Screenshot 2 (Bottom): Shows the Microsoft Word document generated from the report. The title bar indicates it's a file named "รายงานที่ 9.2 รายงานการอนุมัติชุดข้อมูล...". The ribbon includes tabs like File, Home, Insert, Page Layout, Formulas, Data, Review, View, Automate, Help, and Acrobat. The content area shows a table with columns labeled "ลำดับ" (Sequence), "วันที่" (Date), and "อนุมัติชุดข้อมูล" (Data Set Approval Status).

ลำดับ	วันที่	อนุมัติชุดข้อมูล
1	18-ก.ย.-68	1
2	17-ก.ย.-68	0
3	16-ก.ย.-68	252
4	15-ก.ย.-68	146
5	12-ก.ย.-68	1

୧.୧.୩.୫ ମେନ୍ଦୁ...

๑.๒.๓.๔ เมนู ข้อมูลสนับสนุนนายทะเบียน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ข้อมูลสนับสนุนนายทะเบียน โดยใช้สิทธิ์นายทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ แสดงคู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (สำหรับนายทะเบียน) ได้

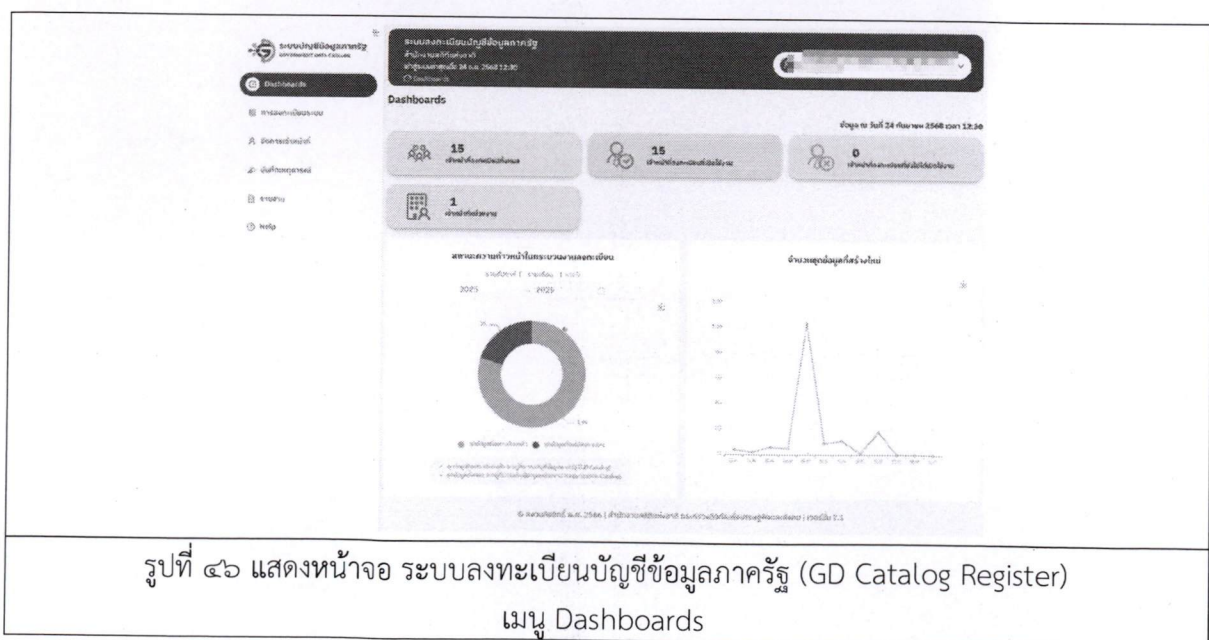


รูปที่ ๔๕ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู ข้อมูลสนับสนุนนายทะเบียน

๑.๒.๔ ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

๑.๒.๔.๑ เมนู Dashboards

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboards โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน แสดงข้อมูลจำนวนชุดข้อมูลได้



รูปที่ ๔๖ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู Dashboards

๑.๒.๔.๒ เมนู...

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

๑.๒.๔.๒ เมนู การลงทะเบียนระบบ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู การลงทะเบียนระบบ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน แสดงข้อมูลการลงทะเบียนระบบได้

รูปที่ ๔๗ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู การลงทะเบียนระบบ

๑.๒.๔.๓ เมนู จัดการเจ้าหน้าที่

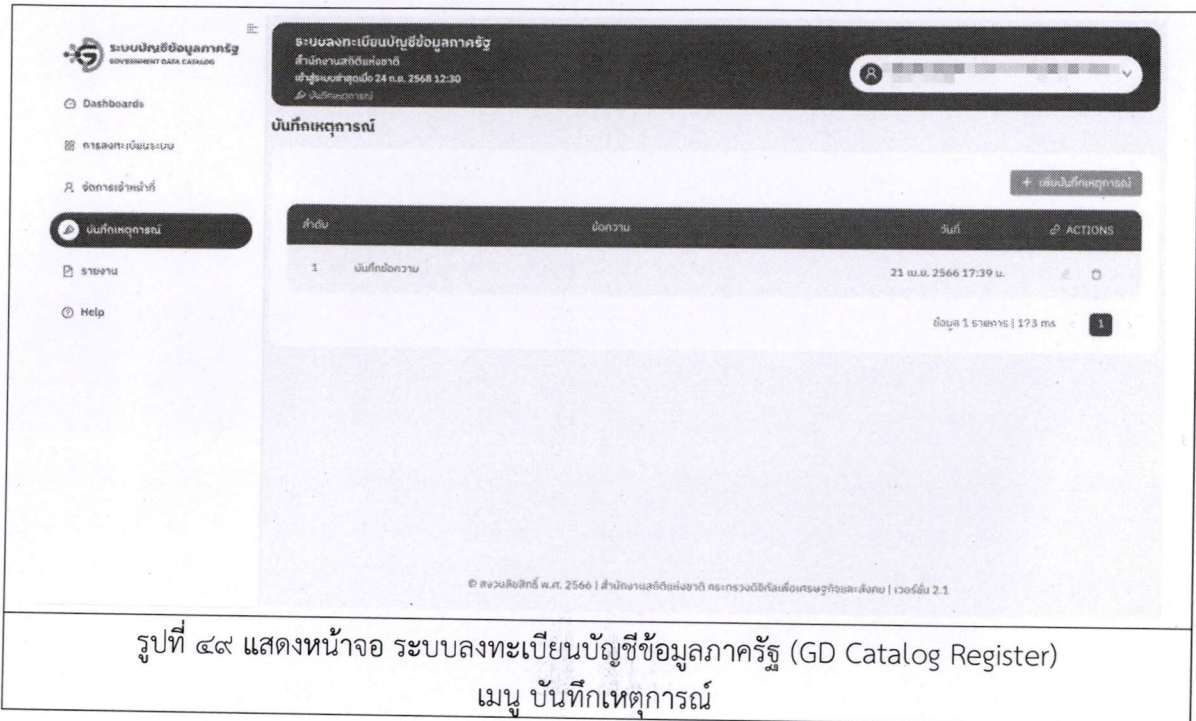
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู จัดการเจ้าหน้าที่ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน แสดงข้อมูลเจ้าหน้าที่ และแก้ไขข้อมูลเจ้าหน้าที่ได้ ซึ่งสามารถใช้งานได้ปกติ

รูปที่ ๔๘ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู จัดการเจ้าหน้าที่

๑.๒.๔.๔ เมนู...

๑.๒.๔.๔ เมนู บันทึกเหตุการณ์

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู บันทึกเหตุการณ์ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบ บัญชีข้อมูลหน่วยงาน แสดงจัดการข้อมูล (เพิ่ม/แก้ไข/ลบ) บันทึกเหตุการณ์ได้

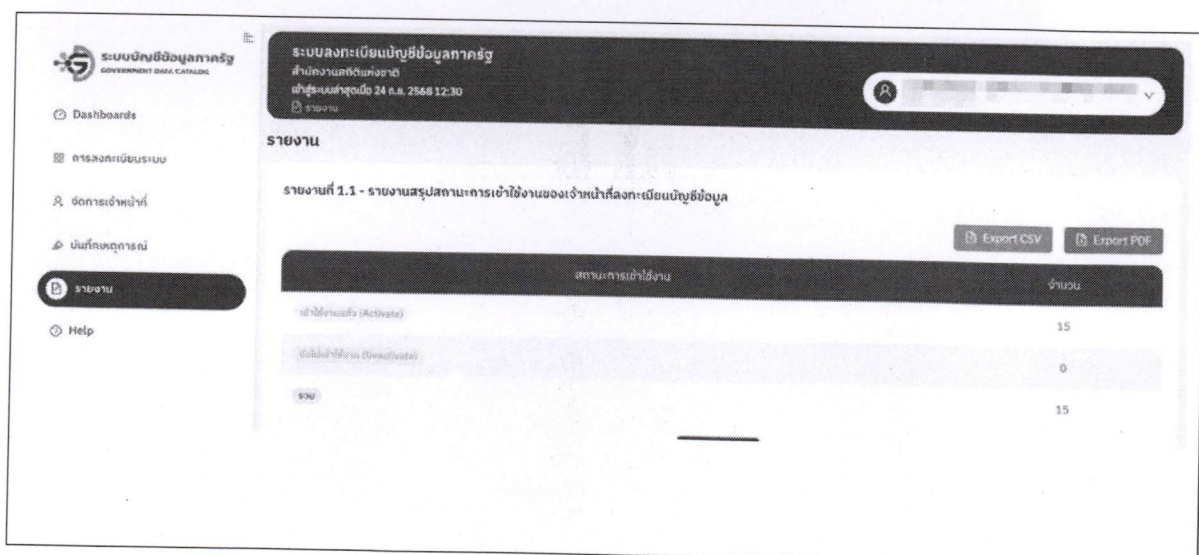


รูปที่ ๔๔ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
เมนู บันทึกเหตุการณ์

๑.๒.๔.๕ เมนู รายงาน

๑.๒.๔.๕.๑ เมนูย่อย รายงานที่ ๑.๑ - รายงานสรุปสถานการณ์การใช้งานของเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปสถานการณ์การใช้งานของเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน แสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



CSV...

● CSV

● PDF

วันที่พิมพ์: 24 ก.ย. 2568 12:36:32

รายงานที่ 1.1 - รายงานสรุปสถานะการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล...

สถานะการเข้าใช้งาน

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	สถานะการเข้าใช้งาน									
2	เข้าใช้งานแล้ว	15								
3	ยังไม่เข้าใช้งาน	0								
4	รวม	15								

รูปที่ ๕๐ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปสถานะการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล

๑.๒.๔.๕.๒ เมนูย่อย รายงานที่ ๑.๒ - รายงานสถานะการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสถานะการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน แสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

รายงานที่ 1.1 - รายงานสรุปสถานะการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล...

Dashboard

การลงทะเบียนระบบ

จัดสรรอำนาจ

บันทึกเหตุการณ์

รายงาน

Help

คำค้น

สถานะ

ค้นหา

รีเฟรช

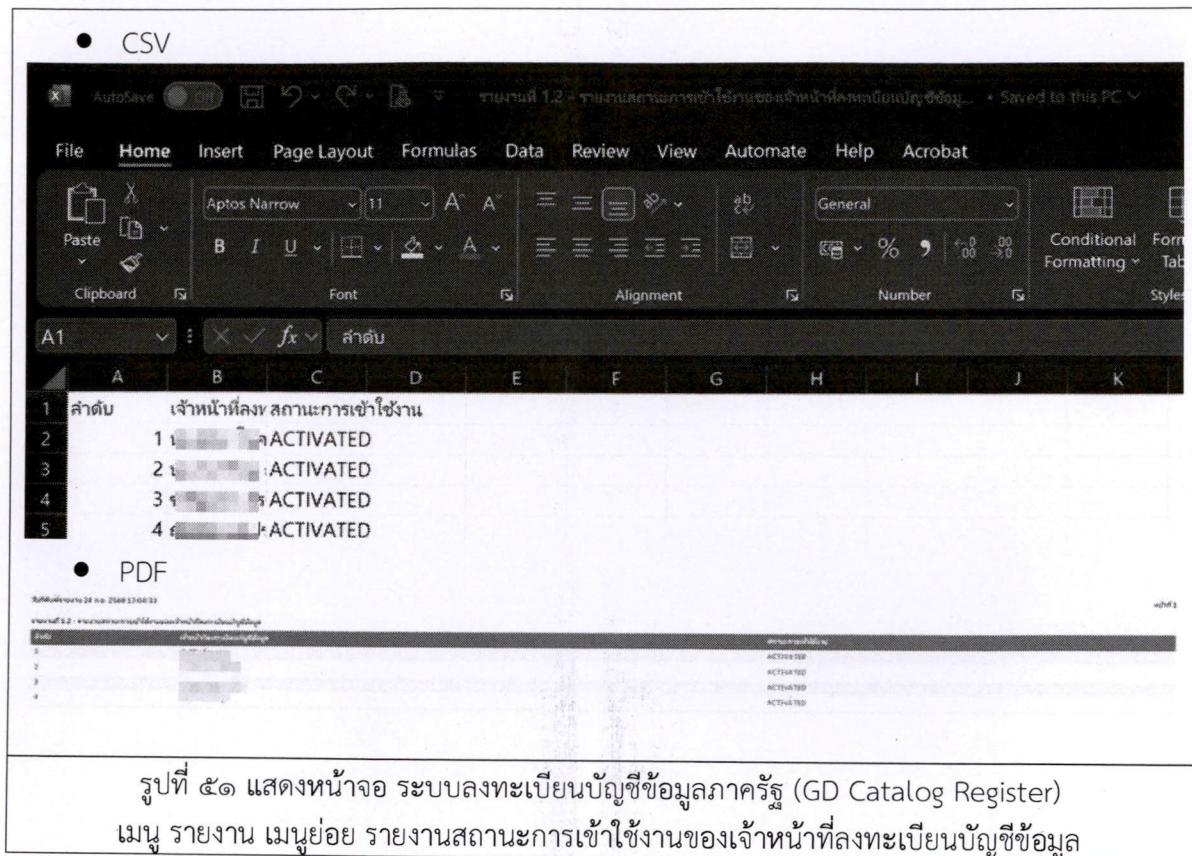
รายงานที่ 1.2 - รายงานสถานะการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล

Export CSV

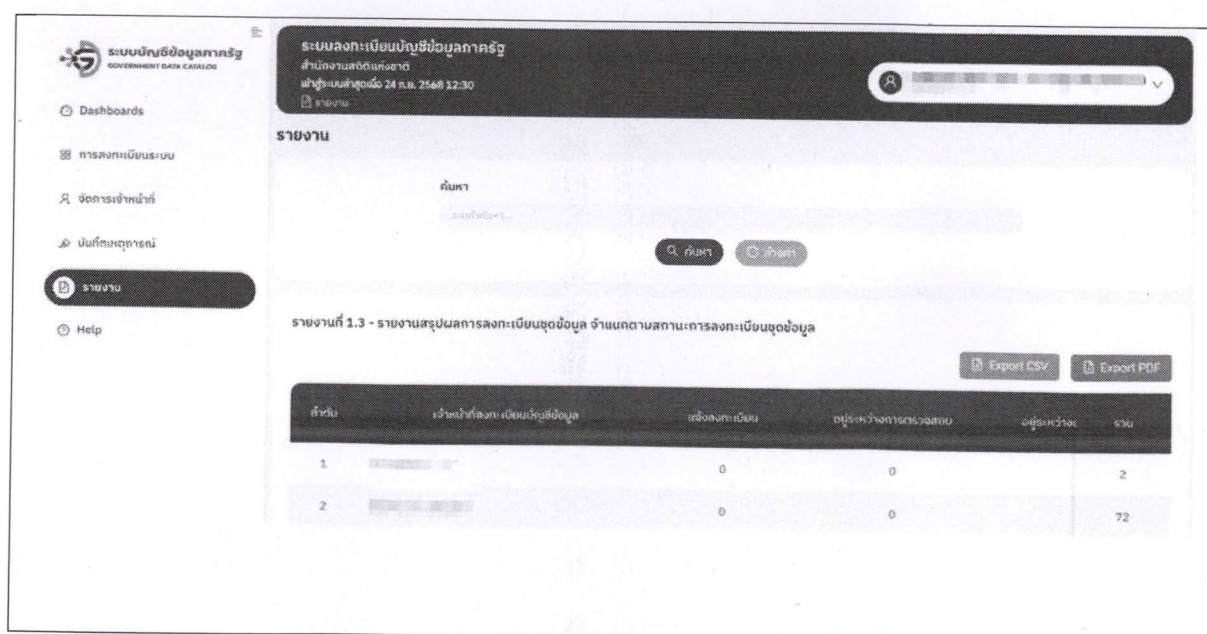
Export PDF

คำค้น	สถานะการเข้าใช้งาน
1	ACTIVATED
2	ACTIVATED

CSV...



๑.๒.๔.๕.๓ เมนูย่อย รายงานที่ ๑.๓ - รายงานสรุปผลการลงทะเบียนชุดข้อมูล
 จำแนกตามสถานะการลงทะเบียนชุดข้อมูล
 ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปผลการลงทะเบียนชุดข้อมูล จำแนกตามสถานะการลงทะเบียนชุดข้อมูล
 โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน แสดงข้อมูล และ
 ส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



CSV...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

[Signature]

[Signature]

[Signature]

พรพรรณ

วิรัช

[Signature]

● CSV

● PDF

รูปที่ ๕๒ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register) เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปผลการลงทะเบียนข้อมูล จำแนกตามสถานการณ์ลงทะเบียนข้อมูล

๑.๒.๔.๕.๔ เมนูย่อย รายงานที่ ๑.๔ รายงานการลงทะเบียนบัญชีข้อมูล
 ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการลงทะเบียนข้อมูล โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูล
 หน่วยงาน แสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

CSV...

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'ณัฐพร', 'กัญญาพร', 'นิตยาพร', 'พรพรรณ', and 'ณัฐพร'.

• CSV

AutoSave Off | รายการที่ 1.4 รายการลงทะเบียนบัญชีข้อมูล... • Saved to this PC

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automate Help Acrobat

Paste | Clipboard | Font: Aptos Narrow, 11, Bold, Italic, Underline, Color, Size, Style | Alignment: Left, Center, Right, Indent, Wrap | Number: General, Currency, Percentage, Text, Date, Time, Fraction, Scientific, Custom

S16 | X | ✓ | fx

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	ลำดับ	เจ้าหน้าที่ลง	ชื่อชุดข้อมูล	การเข้าถึง	วันที่	สถานะ			
2		1	ร้อยละของสฟ PUBLIC		23 ก.ย. 256	ลงทะเบียนแล้ว			
3									

• PDF

รูปที่ ๕๓ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการลงทะเบียนบัญชีข้อมูล

๑.๒.๔.๕.๕ เมนูย่อย รายงานที่ ๑.๕ - รายงานผู้ใช้ในระบบ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานผู้ใช้ในระบบ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน แสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

Dashboard
การลงทะเบียนระบบ
จัดการเจ้าหน้าที่
บันทึกเหตุการณ์
รายงาน
Help

ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบเมื่อ 24 ก.ย. 2568 12:30
รายงาน

รายงาน

ค้นหา
ส่งออก

สถานะ

รายงานที่ 1.5 - รายงานผู้ใช้ในระบบ

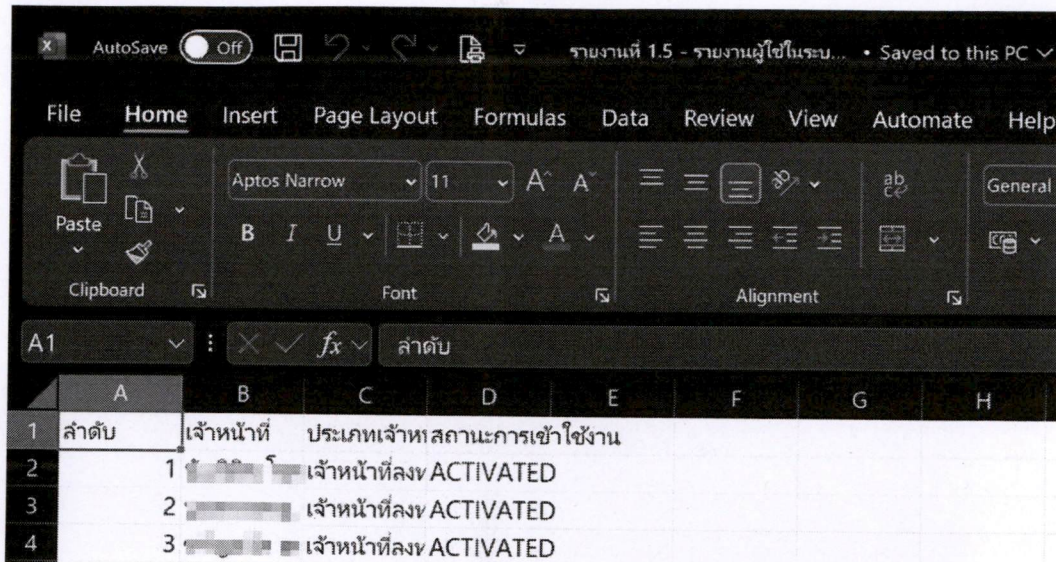
Export CSV | Export PDF

ลำดับ	เจ้าหน้าที่	ประเภทเจ้าหน้าที่	สถานะการใช้งาน
1		เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล	ACTIVATED
2		เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล	ACTIVATED

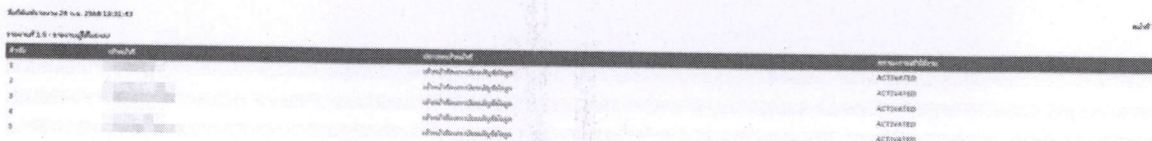
CSV...

[Handwritten signature]

• CSV

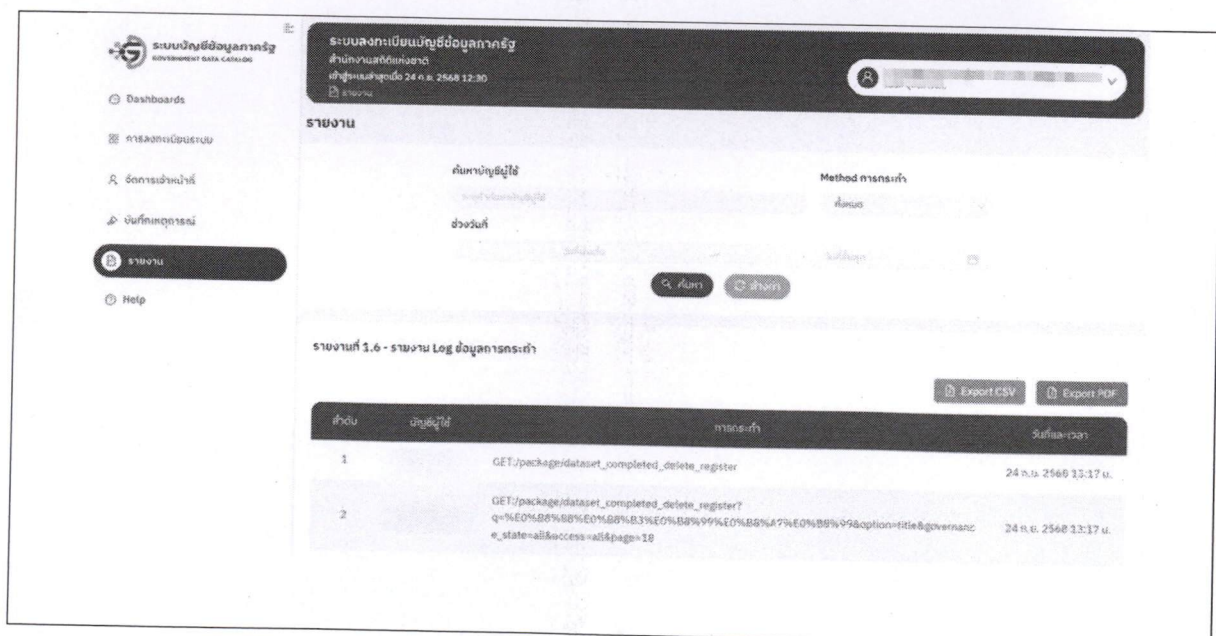


• PDF



รูปที่ ๕๔ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานผู้ใช้ในระบบ

๑.๒.๔.๕.๖ เมนูย่อย รายงานที่ ๑.๖ - รายงาน Log ข้อมูลการกระทำ
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงาน Log
ข้อมูลการกระทำ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน
แสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



CSV...

[Signature]

[Signature]

[Signature]

พรพวง

วินธร

[Signature]

• CSV

A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	ลำดับ	ปัญหา	การกระทำ	วันที่และเวลา				
2	1		GET:/packa24 ก.ย. 2568 13:17 น.					
3	2		GET:/packa24 ก.ย. 2568 13:17 น.					
4	3		GET:/packa24 ก.ย. 2568 13:17 น.					
5	4		GET:/packa24 ก.ย. 2568 13:17 น.					

• PDF

บันทึกข้อมูล 24 ก.ย. 2568 13:17:09
รายงานที่ 16 - รายงาน Log ข้อมูลการกระทำ

ลำดับ	ปัญหา	การกระทำ	วันที่และเวลา
1		GET:/package/dataset_completed_delete_register	24 ก.ย. 2568 13:17 น.
2		GET:/package/dataset_completed_delete_register?q=%E0%B8%88%E0%B3%E0%B8%A7%E0%B8%99&option=title&governanc	24 ก.ย. 2568 13:17 น.
3		GET:/package/dataset_completed_delete_register?q=%E0%B8%88%E0%B3%E0%B8%A7%E0%B8%99&option=title&governanc	24 ก.ย. 2568 13:17 น.

รูปที่ ๕๕ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงาน Log ข้อมูลการกระทำ

๑.๒.๔.๖ เมนู Help

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Help โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูล
หน่วยงาน แสดงคู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD
Catalog Register) สำหรับผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลได้

คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
สำหรับผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูล

15 พฤษภาคม 2566

คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ
(GD Catalog Register)

รูปที่ ๕๖ แสดงหน้าจอ ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Register)
เมนู Help

๑.๓. ระบบ...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

อิมร อภิสิทธิ์

นิศศุทธิ์

พชรพล

อรินธร

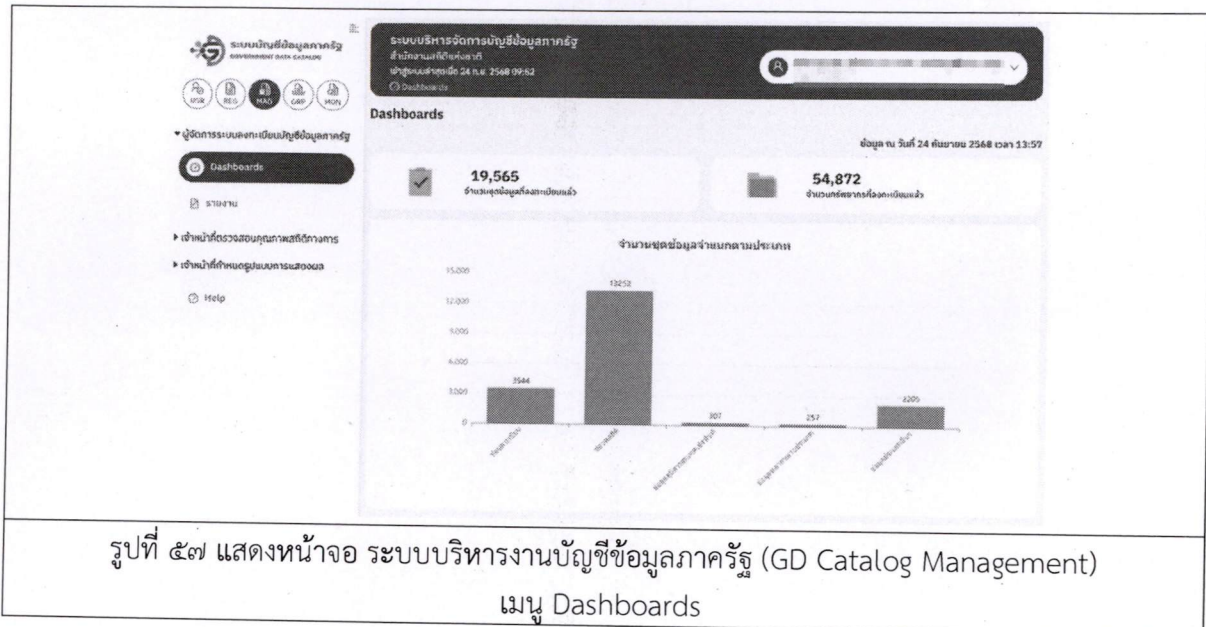
Or

๑.๓ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management)

๑.๓.๑ ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๑.๓.๑.๑ เมนู Dashboards

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboards โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถแสดงกราฟ และจำนวนชุดข้อมูลได้



๑.๓.๑.๒ เมนู รายงาน

๑.๓.๑.๒.๑ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๑ - รายงานสรุปผลการลงทะเบียนชุดข้อมูล

จำแนกตามหน่วยงานและสถานะการลงทะเบียนชุดข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปผลการลงทะเบียนชุดข้อมูล จำแนกตามหน่วยงานและสถานะการลงทะเบียนชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ลำดับ	หน่วยงาน	แจ้งลงทะเบียน	ผู้ลงทะเบียน/ผู้รับทราบ	รวม
1	กรมการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	0	0	7
2	กรมการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	0	0	35

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

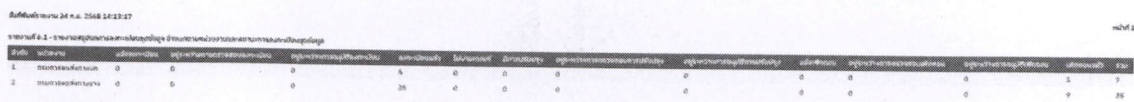
[Signature]

[Signature]

• CSV

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	ลำดับ	หน่วยงาน	แจ้งลงทะเบียน	อยู่ระหว่างพิจารณา	ลงทะเบียนแล้ว	ไม่ผ่านเกณฑ์	มีการปรับปรุง	อยู่ระหว่างพิจารณา	อยู่ระหว่างพิจารณา	แจ้งพักงาน	อยู่ระหว่างพิจารณา	อยู่ระหว่างพิจารณา	แจ้งถอนแล้ว	รวม	
2		1 กรมการขนส่ง	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	1	7
3		2 กรมการขนส่ง	0	0	0	26	0	0	0	0	0	0	0	9	35

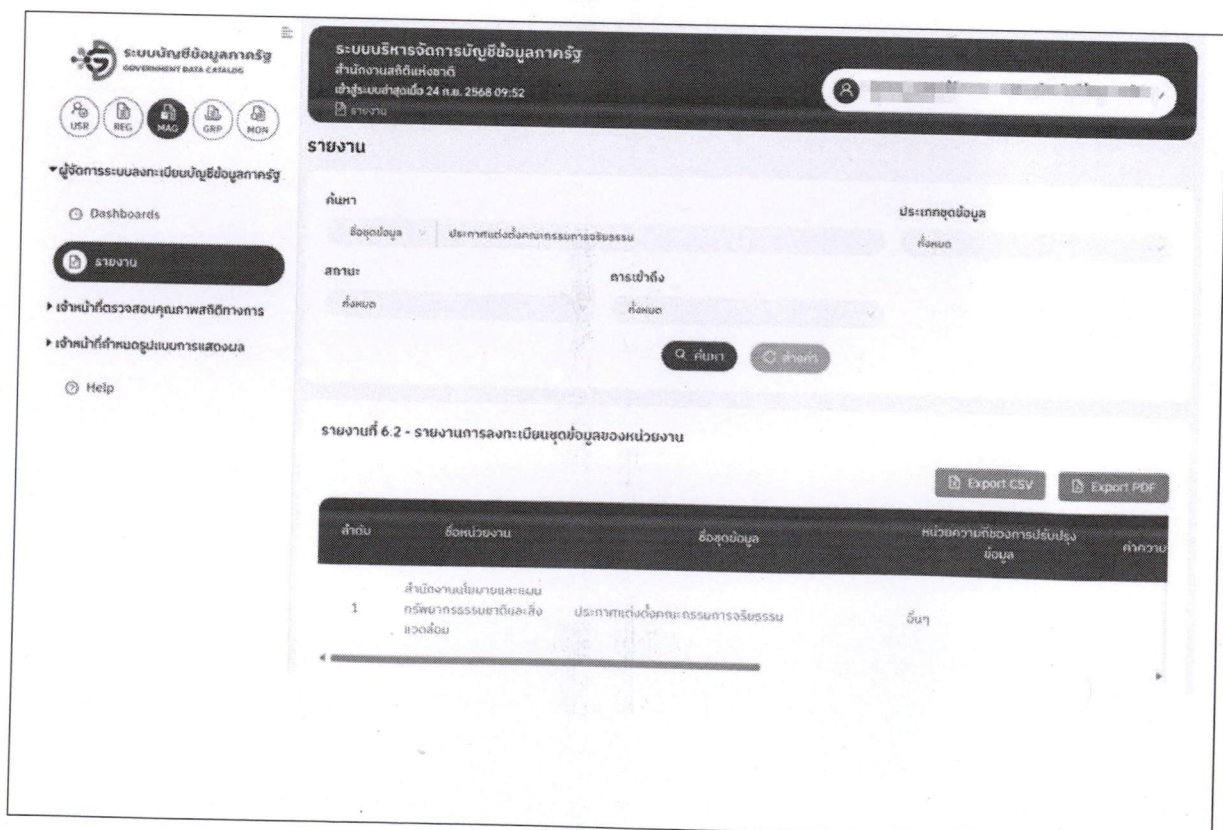
• PDF



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	ลำดับ	หน่วยงาน	แจ้งลงทะเบียน	อยู่ระหว่างพิจารณา	อยู่ระหว่างพิจารณา	ลงทะเบียนแล้ว	ไม่ผ่านเกณฑ์	มีการปรับปรุง	อยู่ระหว่างพิจารณา	อยู่ระหว่างพิจารณา	แจ้งพักงาน	อยู่ระหว่างพิจารณา	อยู่ระหว่างพิจารณา	แจ้งถอนแล้ว	รวม
2		1. กรมการขนส่ง	0	0	0	26	0	0	0	0	0	0	0	9	35

รูปที่ ๕๘ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปผลการลงทะเบียนชุดข้อมูล จำแนกตามหน่วยงานและสถานะการลงทะเบียนชุดข้อมูล

๑.๓.๑.๒.๒ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๒ - รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



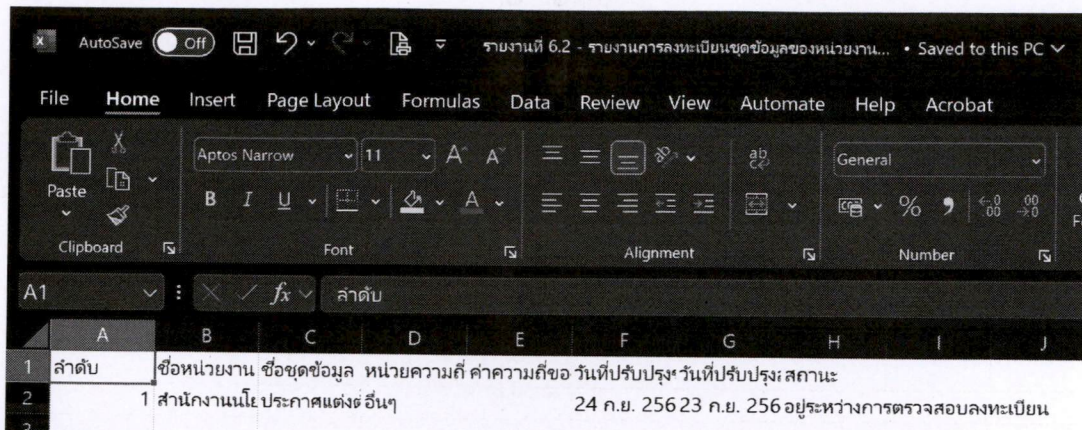
CSV...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'วิเศษ', 'พิศมัย', and others.

- CSV

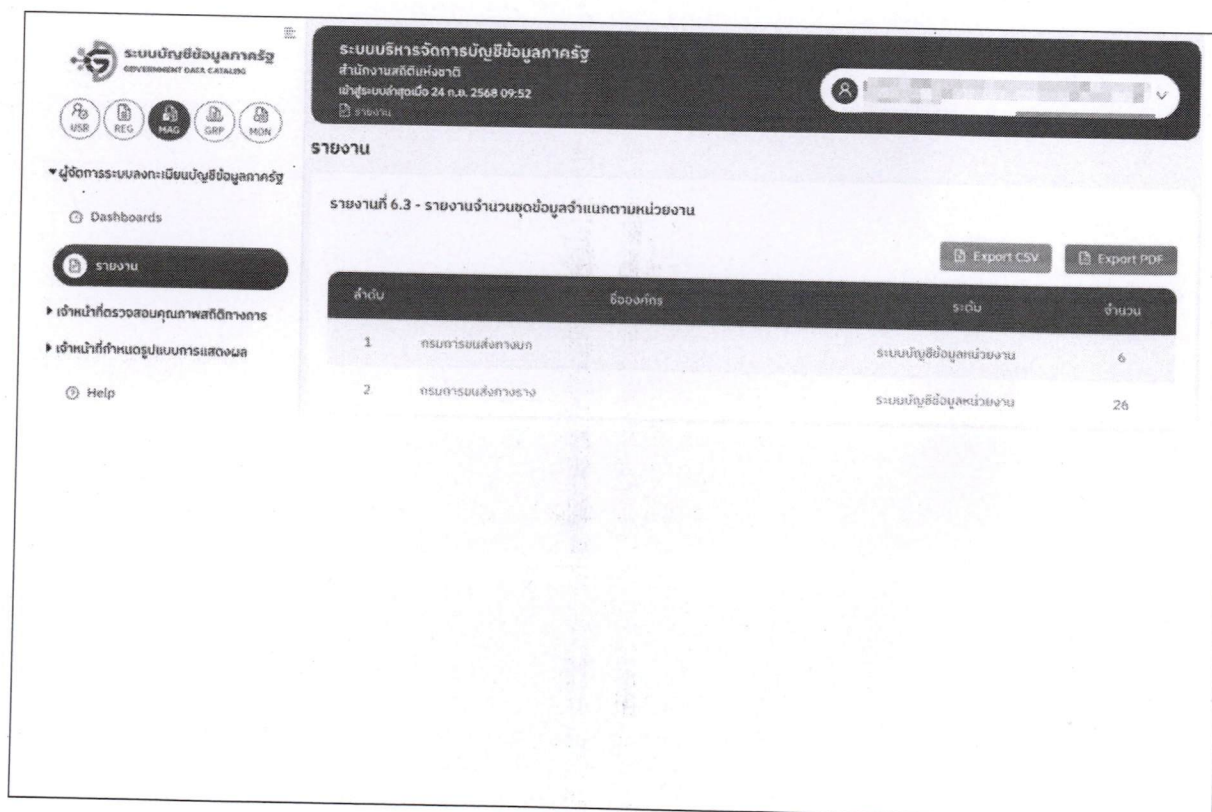


● PDF

วันที่ขึ้นทะเบียน 24 ก.ย. 2568 14.45:20						หน้า 1	
รายการที่ 5.2 - รายการการดำเนินงานของหน่วยงาน							
ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อโครงการ	คณะผู้บริหารงานที่มีอำนาจลงนาม	การควบคุมการดำเนินงาน	วันที่มีแผนงาน	วันที่มีแผนงาน	สถานะ
1	สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ นครกัสินราชบุรี	โครงการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	นายก	การควบคุมการดำเนินงาน	24 ก.ย. 2568 14:51 น.	23 ก.ย. 2568 15:03 น.	สถานะ: กำลังดำเนินการ

รูปที่ ๕๘ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการลงทะเบียนชุดข้อมูลของหน่วยงาน

๑.๓.๑.๒.๓ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๓ - รายงานจำนวนชุดข้อมูลจำแนกตามหน่วยงาน
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานจำนวนชุด
ข้อมูลจำแนกตามหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูล
ภาครัฐ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ
PDF ได้



CSV...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

[Signature]

අනුමාන

निर्देश

W T W T R A

विष्णु

On

• CSV

• PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 24 ก.ย. 2568 15:01:35

รายงานที่ 6.3 - รายงานจำนวนชุดข้อมูลจำแนกตามหน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อองค์กร	ระดับ	จำนวน
1	กรมการขนส่งทางบก	ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน	6
2	กรมการขนส่งทางราง	ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน	26
3	กรมการตำรวจ	ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน	12

รูปที่ ๖๐ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานจำนวนชุดข้อมูลจำแนกตามหน่วยงาน

๑.๓.๑.๒.๔ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๔ - รายงานจำนวนชุดข้อมูล จำแนกตามประเภทชุดข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานจำนวนชุดข้อมูล จำแนกตามประเภทชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ลำดับ	ประเภทชุดข้อมูล	จำนวน
1	ข้อมูลทะเบียน	3,544
2	ข้อมูลสถิติ	13,252

● CSV

● PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 24 ก.ย. 2568 15:06:06

รายงานที่ 6.4 - รายงานจำนวนชุดข้อมูล จำแนกตามประเภทชุดข้อมูล

ลำดับ	ประเภทชุดข้อมูล	จำนวน
1	ข้อมูลระเบียบ	3544
2	ข้อมูลสถิติ	13252
3	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่	307

รูปที่ ๖๑ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานจำนวนชุดข้อมูล จำแนกตามประเภทชุดข้อมูล

๑.๓.๑.๒.๕ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๕ - รายงานจำนวนทรัพยากร จำแนกตามหน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานจำนวนทรัพยากร จำแนกตามหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

CSV...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

อ.ดร. ศิริลักษณ์ หิรัญพร พชรพรหม

อ.ดร.

Oh

● CSV

● PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 24 ก.ย. 2568 15:16:15

รายงานที่ 6.5 - รายงานจำนวนทรัพยากร จำแนกตามหน่วยงาน

หน้า 1

ลำดับ	ชื่อองค์กร	ประเภทระบบบัญชี	จำนวน
1	กรมการขนส่งทางบก	ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน	306
2	กรมการขนส่งทางราง	ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน	61
3	กรมการข่าว	ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน	610

รูปที่ ๖๒ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานจำนวนทรัพยากร จำแนกตามหน่วยงาน

๑.๓.๑.๒.๖ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๖ - รายงานจำนวนทรัพยากร จำแนกตามประเภทชุดข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานจำนวนทรัพยากร จำแนกตามประเภทชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

CSV...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

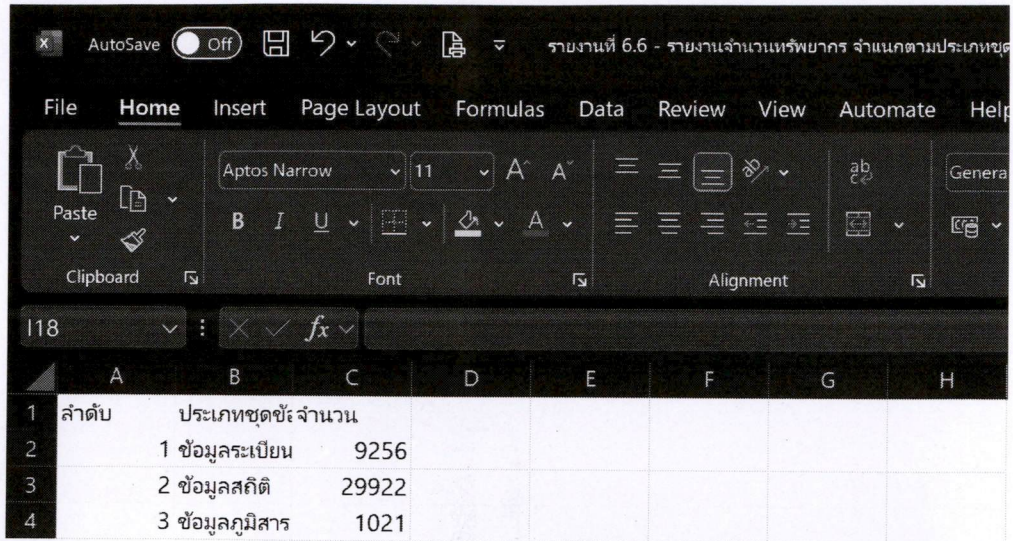
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

ผู้จัดทำ: สืบฤทธิ์ พิศุทธิ์, วรรณพร

วันที่: ๑๖/๑๐/๖๘

ลายเซ็น

● CSV



● PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 24 ก.ย. 2568 15:25:26

หน้า 1

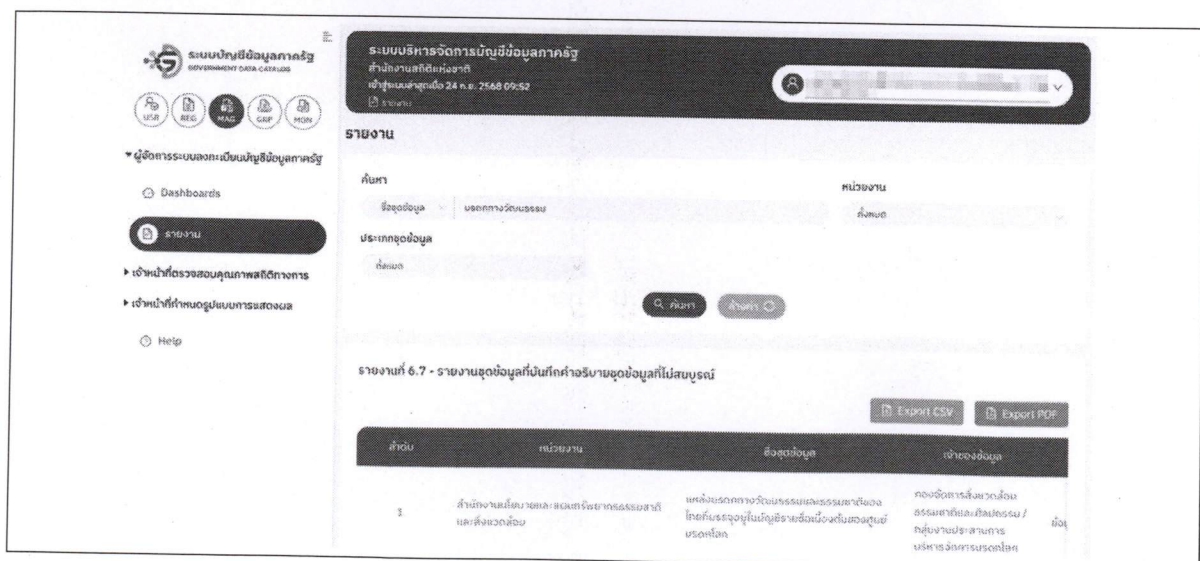
รายงานที่ 6.6 - รายงานจำนวนทรัพยากร จำแนกตามประเภทข้อมูล

ลำดับ	ประเภทข้อมูล	จำนวน
1	ข้อมูลระเบียบ	9256
2	ข้อมูลสถิติ	29922
3	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่	1021

รูปที่ ๖๓ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานจำนวนทรัพยากร จำแนกตามประเภทข้อมูล

๑.๓.๑.๒.๗ เมนูย่อย รายงานที่ ๖.๗ - รายงานชุดข้อมูลที่บันทึกคำอธิบายชุดข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่บันทึกคำอธิบายชุดข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



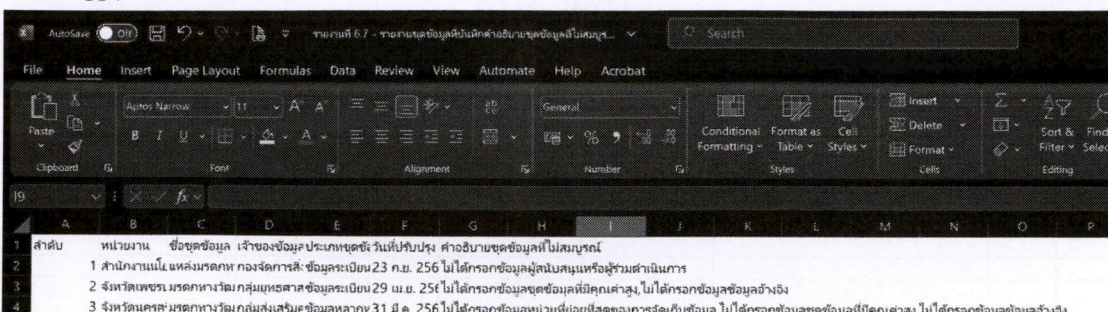
CSV...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

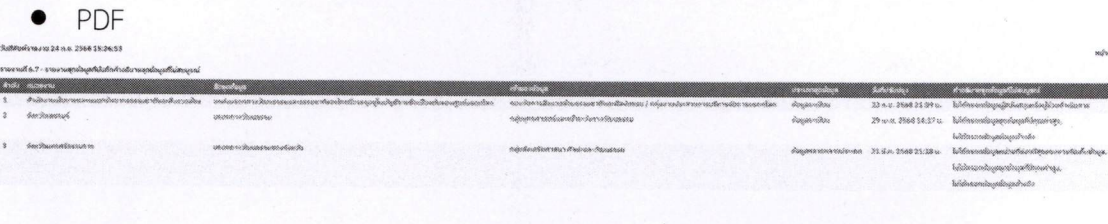
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

Handwritten signatures and initials: *ณัฐพร นิลทิพย์*, *พชรพร*, *วิมล*, and a large *On* signature.

● CSV



● PDF



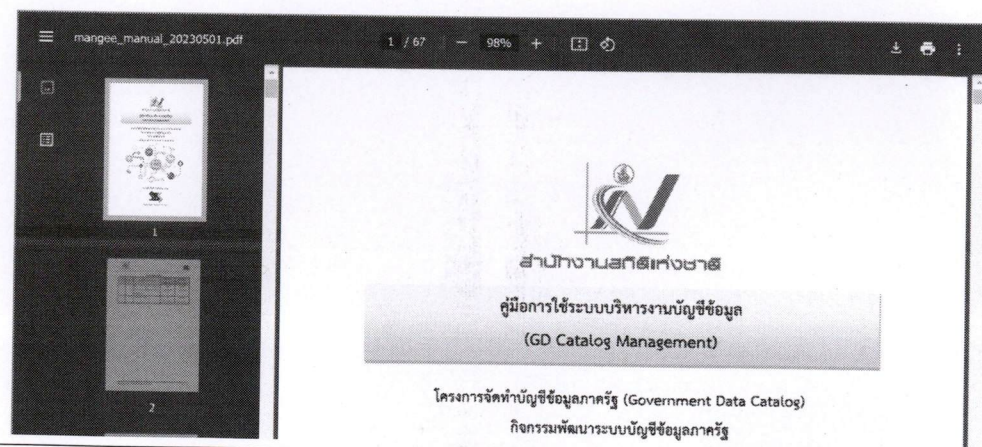
รูปที่ ๖๔ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่บ้านที่คำอธิบายชุดข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์

๑.๓.๑.๓ เมนู Help

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Help โดยใช้สิทธิ์ผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ แสดงคู่มือการใช้งานระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) สำหรับผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐได้

คู่มือการใช้งานระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management)
สำหรับผู้จัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

15 พฤษภาคม 2566



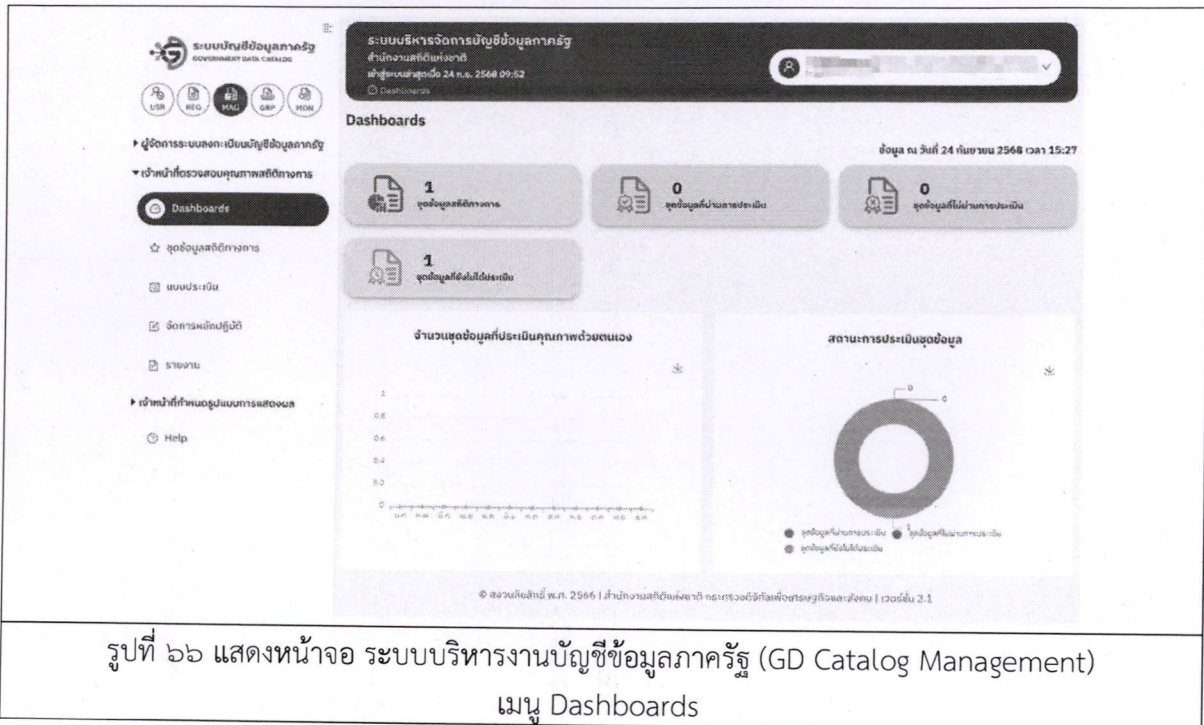
รูปที่ ๖๕ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู Help

๑.๓.๒. เจ้าหน้าที่...

๑.๓.๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ

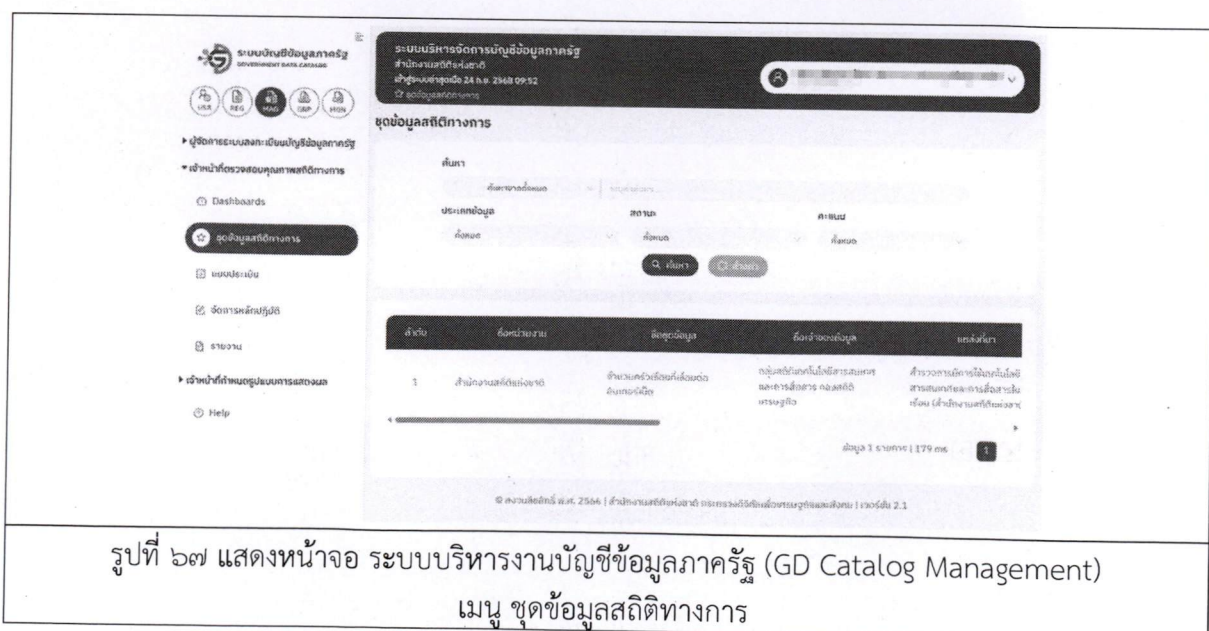
๑.๓.๒.๑ เมนู Dashboards

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboards โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ สามารถแสดงกราฟ และจำนวนชุดข้อมูลได้



๑.๓.๒.๒ เมนู ชุดข้อมูลสถิติทางการ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ชุดข้อมูลสถิติทางการ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ สามารถค้นหาชุดข้อมูล แสดงรายละเอียดชุดข้อมูล และสามารถให้คะแนน ประเมินผลชุดข้อมูลได้



๑.๓.๒.๓. เมนู...

๑.๓.๒.๓ เมนู แบบประเมิน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู แบบประเมิน โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ สามารถค้นหาชุดข้อมูล และสามารถจัดการข้อมูลแบบประเมิน (เพิ่ม/ลบ/แก้ไข) ได้

ระบบบริหารจัดการบัญชีข้อมูลภาครัฐ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ธ.ค. 2568 09:52
แบบประเมิน

แบบประเมิน

ลำดับ	ชื่อแบบประเมิน	สถานะ	วันที่	ACTIONS
1	แบบประเมินคุณภาพสถิติทางการ	มอบหมาย	14 พ.ย. 2566 17:46 น.	
2	แบบประเมินคุณภาพสถิติด้วยตนเอง	ไม่มอบหมาย	21 เม.ย. 2566 20:17 น.	

รูปที่ ๖๘ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู แบบประเมิน

๑.๓.๒.๔ เมนู จัดการหลักปฏิบัติ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู จัดการหลักปฏิบัติ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ สามารถค้นหาชุดข้อมูล และสามารถจัดการข้อมูลหลักปฏิบัติ (เพิ่ม/ลบ/แก้ไข) ได้

ระบบบริหารจัดการบัญชีข้อมูลภาครัฐ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ธ.ค. 2568 09:52
จัดการหลักปฏิบัติ

จัดการหลักปฏิบัติ

ลำดับ	ชื่อหลักปฏิบัติ	สถานะ	วันที่	ACTIONS
1	ตรวจทานความถูกต้องการแก้ไข	มอบหมาย	21 เม.ย. 2566 18:33 น.	
2	ความถูกต้องแบบอิสระเชิงสถิติ	มอบหมาย	21 เม.ย. 2566 18:36 น.	

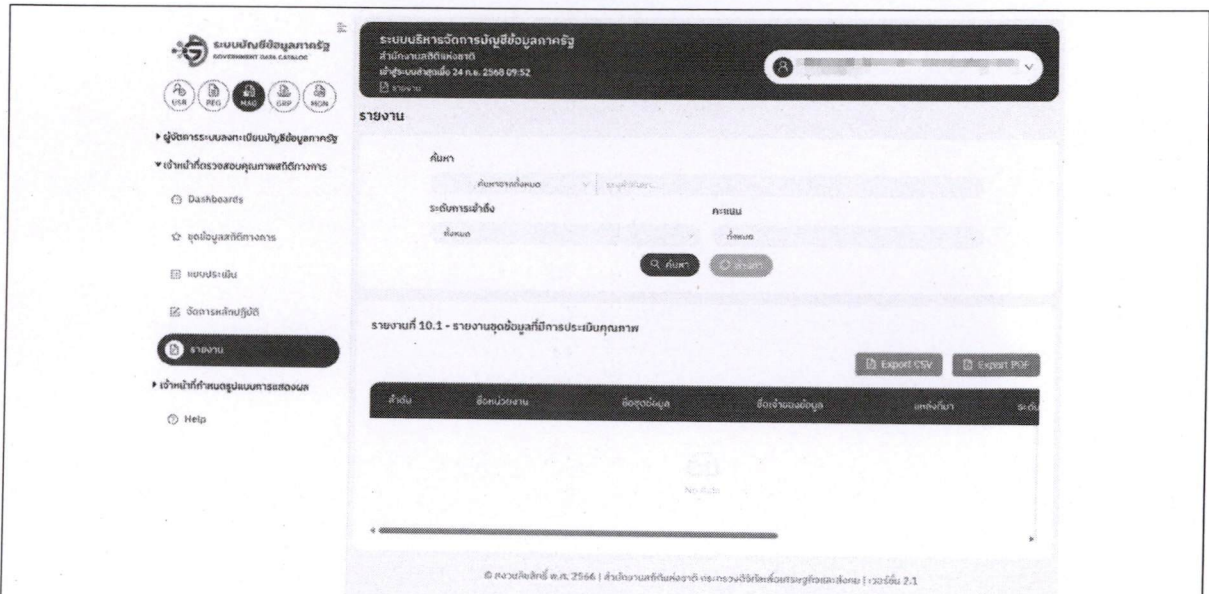
รูปที่ ๖๙ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู จัดการหลักปฏิบัติ

๑.๓.๒.๕. เมนู รายงาน...

๑.๓.๒.๕ เมนู รายงาน

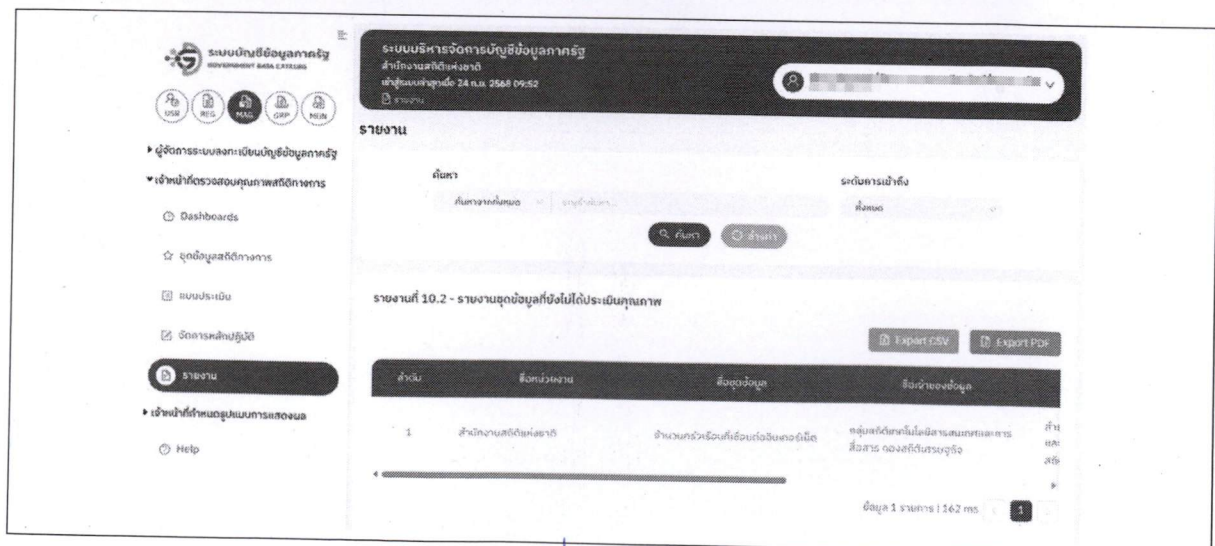
๑.๓.๒.๕.๑ เมนูย่อย รายงานที่ ๑๐.๑ - รายงานชุดข้อมูลที่มีการประเมินคุณภาพ
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่มีการประเมินคุณภาพ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

หมายเหตุ : ไม่มีข้อมูลในรายงาน จึงไม่สามารถส่งออกข้อมูลได้



รูปที่ ๗๐ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่มีการประเมินคุณภาพ

๑.๓.๒.๕.๒ เมนูย่อย รายงานที่ ๑๐.๒ - รายงานชุดข้อมูลที่ยังไม่ได้ประเมินคุณภาพ
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่ยังไม่ได้ประเมินคุณภาพ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



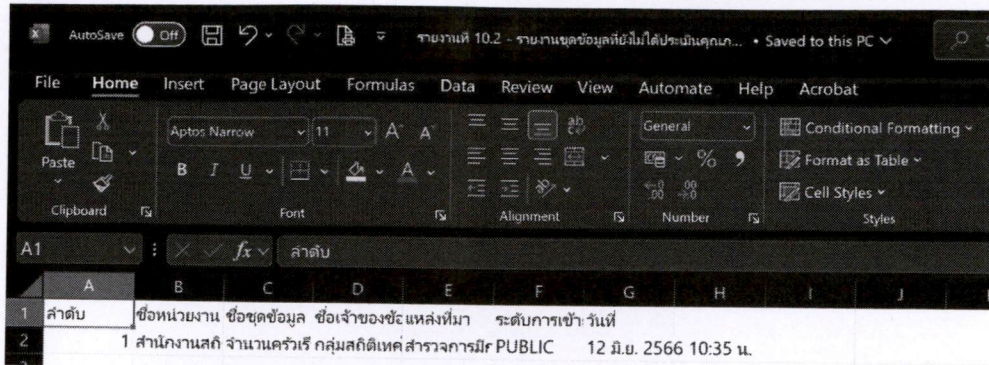
CSV...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

ผู้จัดทำ: [Signature] ผู้ตรวจสอบ: [Signature] ผู้รับทราบ: [Signature] [Signature]

• CSV



• PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 24 มิ.ย. 2566 15:31:00

หน้าที่ 1

รายงานที่ 10.2 - รายงานชุดข้อมูลที่ยังไม่ได้ประเมินคุณภาพ

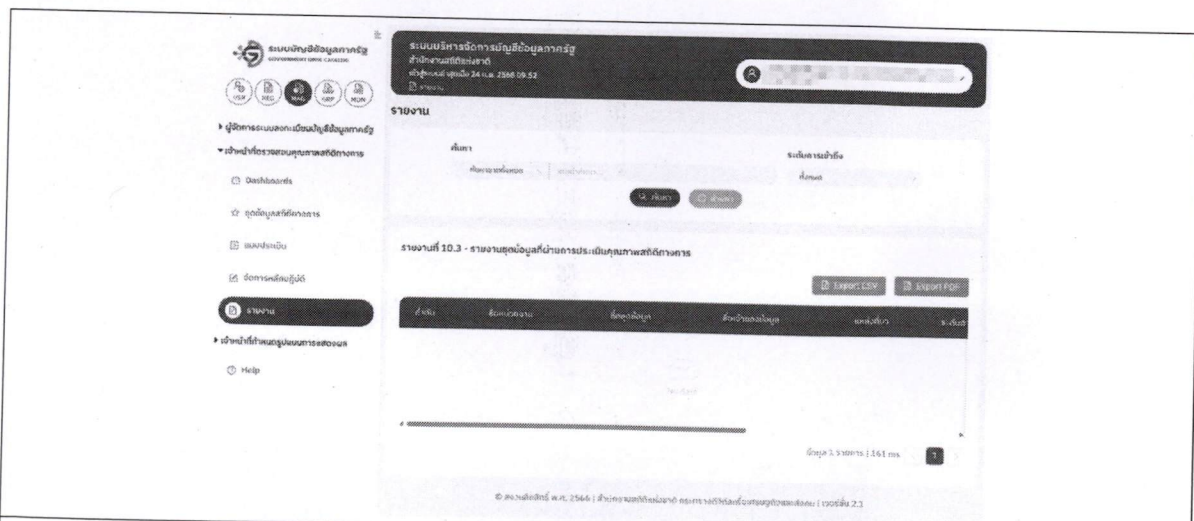
ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อเจ้าของข้อมูล	แหล่งที่มา	ระดับการเข้าถึง	วันที่
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	จำนวนครัวเรือนที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต	กลุ่มสถิติเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กองสถิติเศรษฐกิจ	สำรวจการมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในครัวเรือน (สำนักงานสถิติแห่งชาติ)	PUBLIC	12 มิ.ย. 2566 10:35 น.

รูปที่ ๗๑ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่ยังไม่ได้ประเมินคุณภาพ

๑.๓.๒.๕.๓ เมนูย่อย รายงานที่ ๑๐.๓ - รายงานชุดข้อมูลที่ยังผ่านการประเมินคุณภาพสถิติทางการ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่ยังผ่านการประเมินคุณภาพสถิติทางการ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

หมายเหตุ : ไม่มีข้อมูลในรายงาน จึงไม่สามารถส่งออกข้อมูลได้



รูปที่ ๗๒ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่ยังผ่านการประเมินคุณภาพสถิติทางการ

๑.๓.๒.๕.๔ เมนูย่อย...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

อึ้ง วัฒนา พิศุทธิ์ ทวีพรชน อิศร

๑.๓.๒.๕.๔ เมนูย่อย รายงานที่ ๑๐.๔ - รายงานชุดข้อมูลสถิติทางการ
 ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูล
 สถิติทางการ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ
 สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

USR REG MAG GRP MON

ผู้จัดการระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ

Dashboards

ชุดข้อมูลสถิติทางการ

แบบประเมิน

จัดการหลักบัญชี

รายงาน

เจ้าหน้าที่สำหรับแบบการแสดงผล

Help

ระบบบริหารจัดการบัญชีข้อมูลภาครัฐ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

เข้าสู่ระบบเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52

รายงาน

ค้นหา

ประเภทข้อมูล

ส่งออก

รายงานที่ 10.4 - รายงานชุดข้อมูลสถิติทางการ

Export CSV

Export PDF

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อเจ้าของข้อมูล	แหล่งที่มา
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	จำนวนครัวเรือนที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต	กลุ่มสถิติเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กองสถิติเศรษฐกิจ	สำรวจการใช้อินเทอร์เน็ตและลักษณะการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (สำนักงานสถิติแห่งชาติ)

● CSV

● PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 24 ก.ย. 2568 15:33:32

รายงานที่ 10.4 - รายงานชุดข้อมูลสถิติทางการ

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อชุดข้อมูล	ชื่อเจ้าของข้อมูล	แหล่งที่มา	ประเภทข้อมูล	วันที่	สถานะ
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	จำนวนครัวเรือนที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต	กลุ่มสถิติเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กองสถิติเศรษฐกิจ	สำรวจการใช้อินเทอร์เน็ตและลักษณะการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (สำนักงานสถิติแห่งชาติ)	ข้อมูลสถิติ	12 ก.ย. 2568 10:35 น.	ส่งเรียบร้อยแล้ว

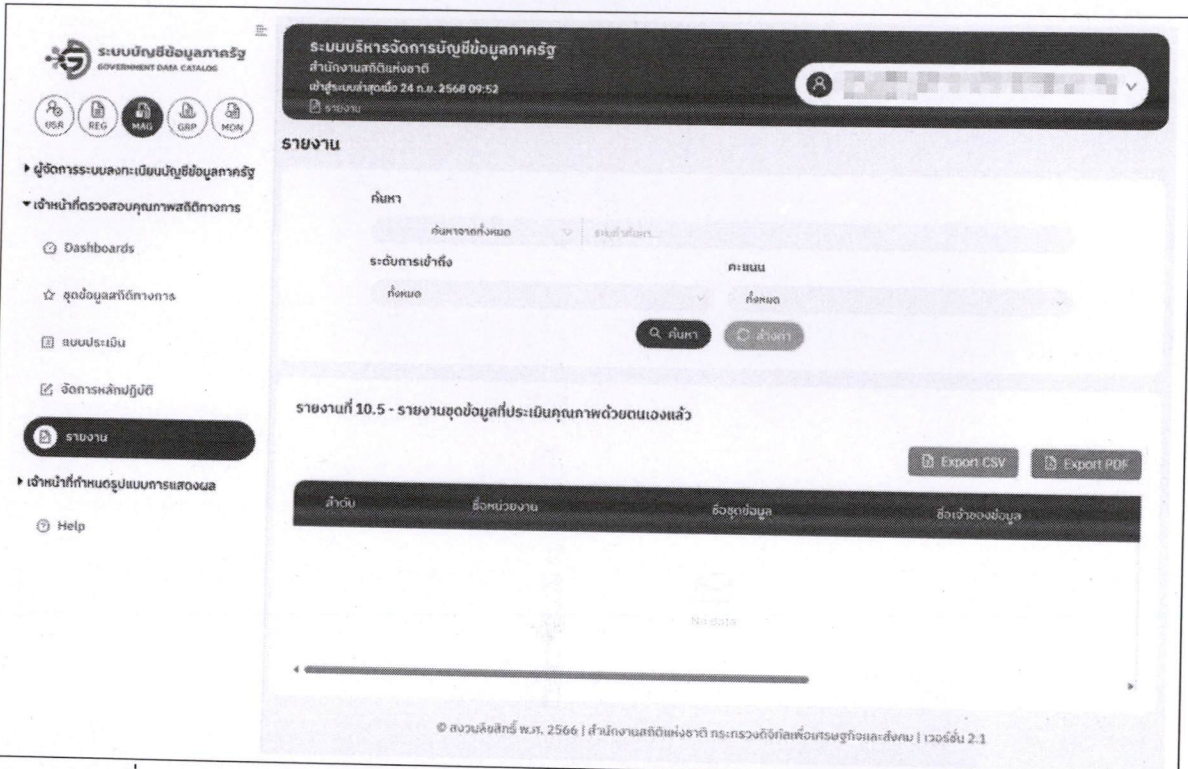
รูปที่ ๗๓ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management)
 เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลสถิติทางการ

๑.๓.๒.๕.๕ เมนูย่อย...

๑.๓.๒.๕.๕ เมนูย่อย รายงานที่ ๑๐.๕ - รายงานชุดข้อมูลที่ประเมินคุณภาพด้วยตนเองแล้ว

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่ประเมินคุณภาพด้วยตนเองแล้ว โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสถิติทางการ สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

หมายเหตุ : ไม่มีข้อมูลในรายงาน จึงไม่สามารถส่งออกข้อมูลได้



The screenshot displays the 'ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ' (Government Data Catalog Management System) interface. The left sidebar shows the 'รายงาน' (Report) menu selected. The main content area shows a message: 'รายงานที่ 10.5 - รายงานชุดข้อมูลที่ประเมินคุณภาพด้วยตนเองแล้ว' (Report 10.5 - Report of data sets evaluated for quality by themselves). Below this message, there are buttons for 'Export CSV' and 'Export PDF'. A table with columns 'ลำดับ' (Sequence), 'ชื่อหน่วยงาน' (Agency Name), 'ชื่อชุดข้อมูล' (Data Set Name), and 'ชื่อเจ้าของข้อมูล' (Data Owner Name) is visible, but it is empty. The footer of the page indicates the system version is 2.1.

รูปที่ ๗๔ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่ประเมินคุณภาพด้วยตนเองแล้ว

๑.๓.๒.๖. เมนู Help...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

อริศพร วัฒนกุล

นิตยพร

พชรพร

อริศพร

Or

๑.๓.๓.๒ เมนู ผังรายการสถิติทางการ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ผังรายการสถิติทางการ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ กำหนดรูปแบบการแสดงผล สามารถค้นหาข้อมูล และจัดการข้อมูล (เพิ่ม/แก้ไข/ลบ) ข้อมูลได้

ระบบบริหารจัดการบัญชีข้อมูลภาครัฐ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบสำเร็จ 24 ธ.ค. 2568 09:52
ผู้ใช้งาน: สถิติทางการ

ผังรายการสถิติทางการ

จับไฟล์ข้อมูลด้วยไฟล์ผังข้อมูล (.xls)
↓ จับไฟล์ผังข้อมูล (.xls)

ดาวน์โหลดไฟล์ต้นแบบผังข้อมูล

ค้นหา

รหัสรายการสถิติทางการ	รหัสด้าน	ด้าน	รหัสสาขา	สาขา
0001	1001	สถิติ	1001	1001
01010100_0101	1	xx	1	xx
01010100_0102	2	yy	2	yy
1012	1012	การศึกษา	1012	1012

ข้อมูล 4 รายการ | 414 ms

© สงวนลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2566 | สำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | เวอร์ชัน 2.1

รูปที่ ๗๗ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู ผังรายการสถิติทางการ

๑.๓.๓.๓. เมนู การจัด...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

...

...

...

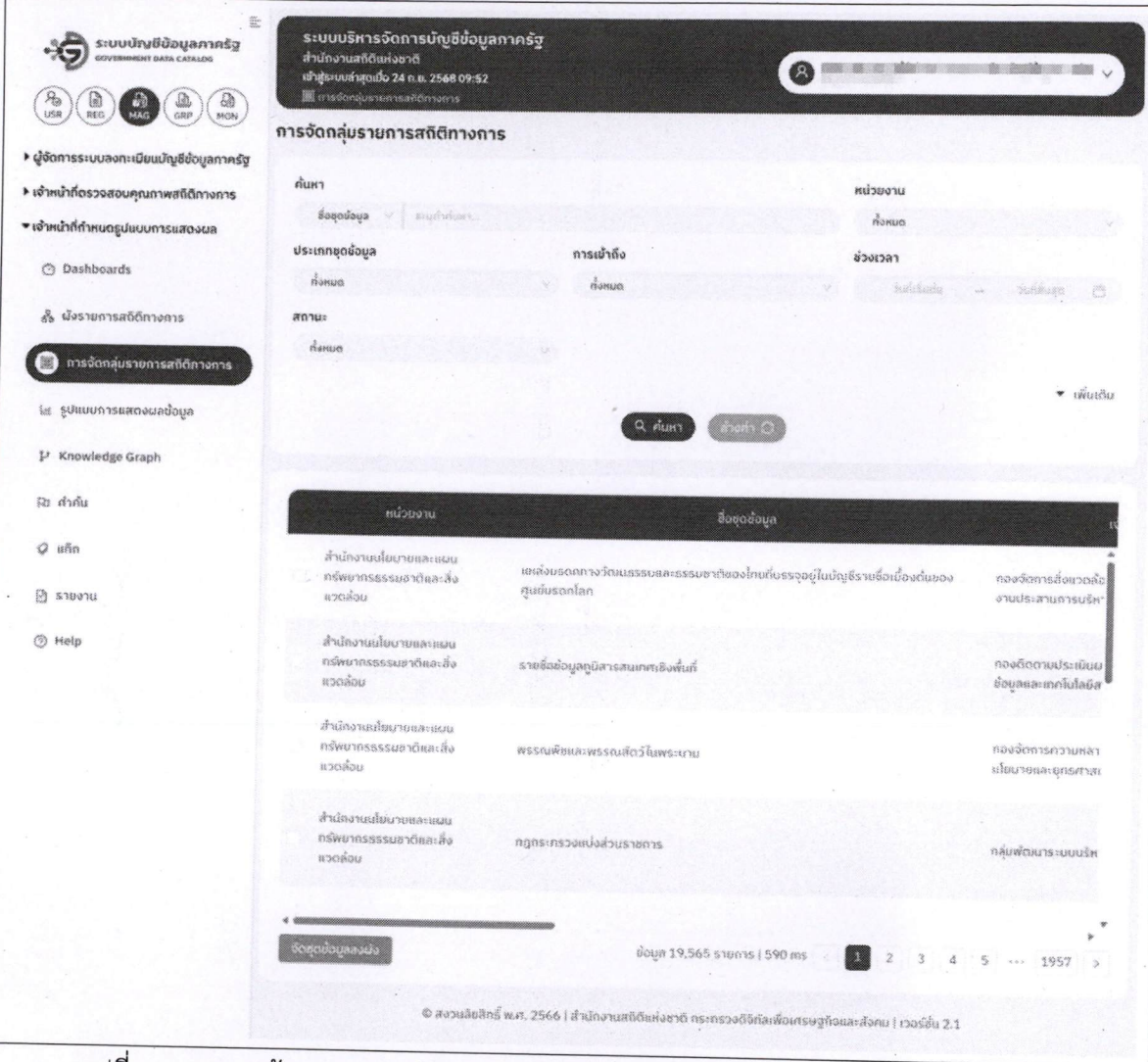
...

...

...

๑.๓.๓.๓ เมนู การจัดกลุ่มรายการสถิติทางการ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู การจัดกลุ่มรายการสถิติทางการ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่กำหนดรูปแบบการแสดงผล สามารถค้นหาข้อมูล และแสดงรายละเอียดชุดข้อมูลได้

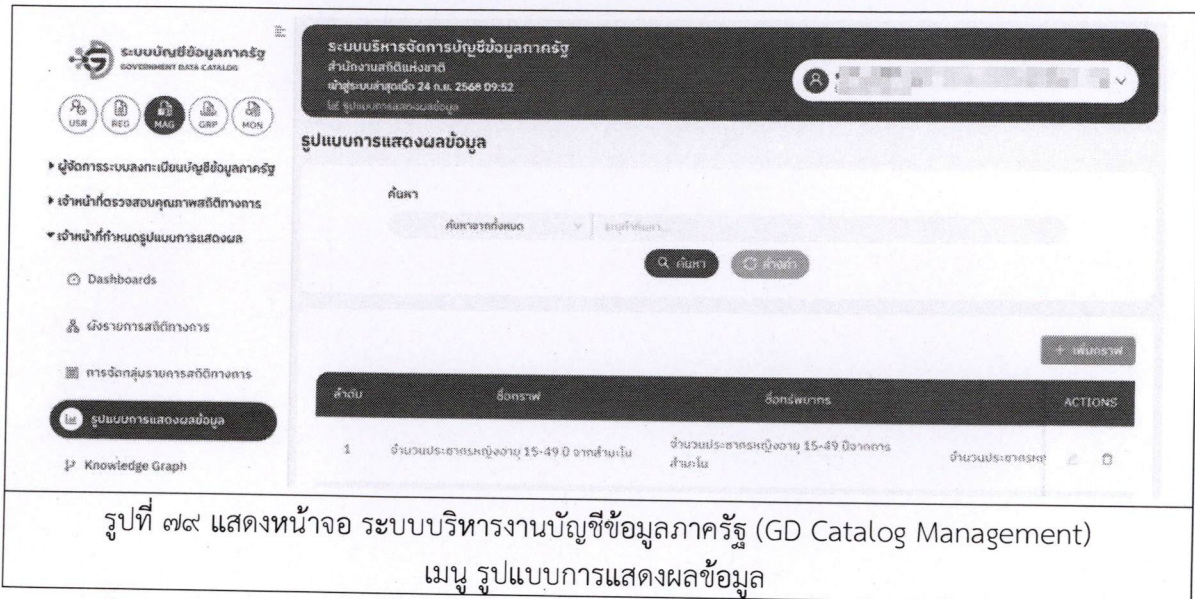


The screenshot displays the 'ระบบบริหารจัดการบัญชีข้อมูลภาครัฐ' (Government Data Catalog Management System) interface. The left sidebar contains navigation links: Dashboards, Knowledge Graph, and a list of data groups. The main content area is titled 'การจัดกลุ่มรายการสถิติทางการ' (Grouping of Statistical Data) and features a search bar, filters for 'ประเภทข้อมูล' (Data Type) and 'สถานะ' (Status), and a table of data groups. The table has columns for 'หน่วยงาน' (Agency), 'ชื่อชุดข้อมูล' (Dataset Name), and 'รายละเอียด' (Details). The table lists four data groups, each associated with a specific agency and dataset name. At the bottom, there is a pagination bar showing '19,565 รายการ' (19,565 items) and a page number '1'.

รูปที่ ๗๘ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management)
เมนู การจัดกลุ่มรายการสถิติทางการ

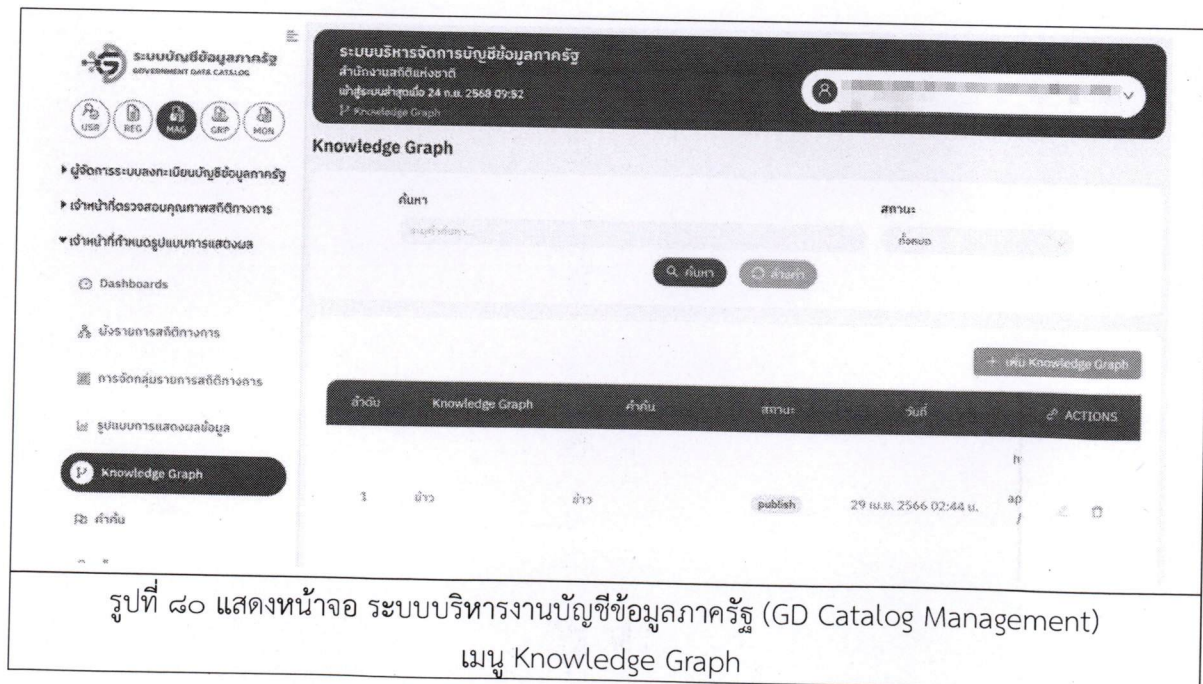
๑.๓.๓.๔ เมนู รูปแบบการแสดงผลข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รูปแบบการแสดงผลข้อมูล โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่กำหนดรูปแบบการแสดงผล สามารถค้นหาข้อมูล และจัดการข้อมูล (เพิ่ม/แก้ไข/ลบ) กราฟได้



௧.௭.௭.௫ மேம்பு Knowledge Graph

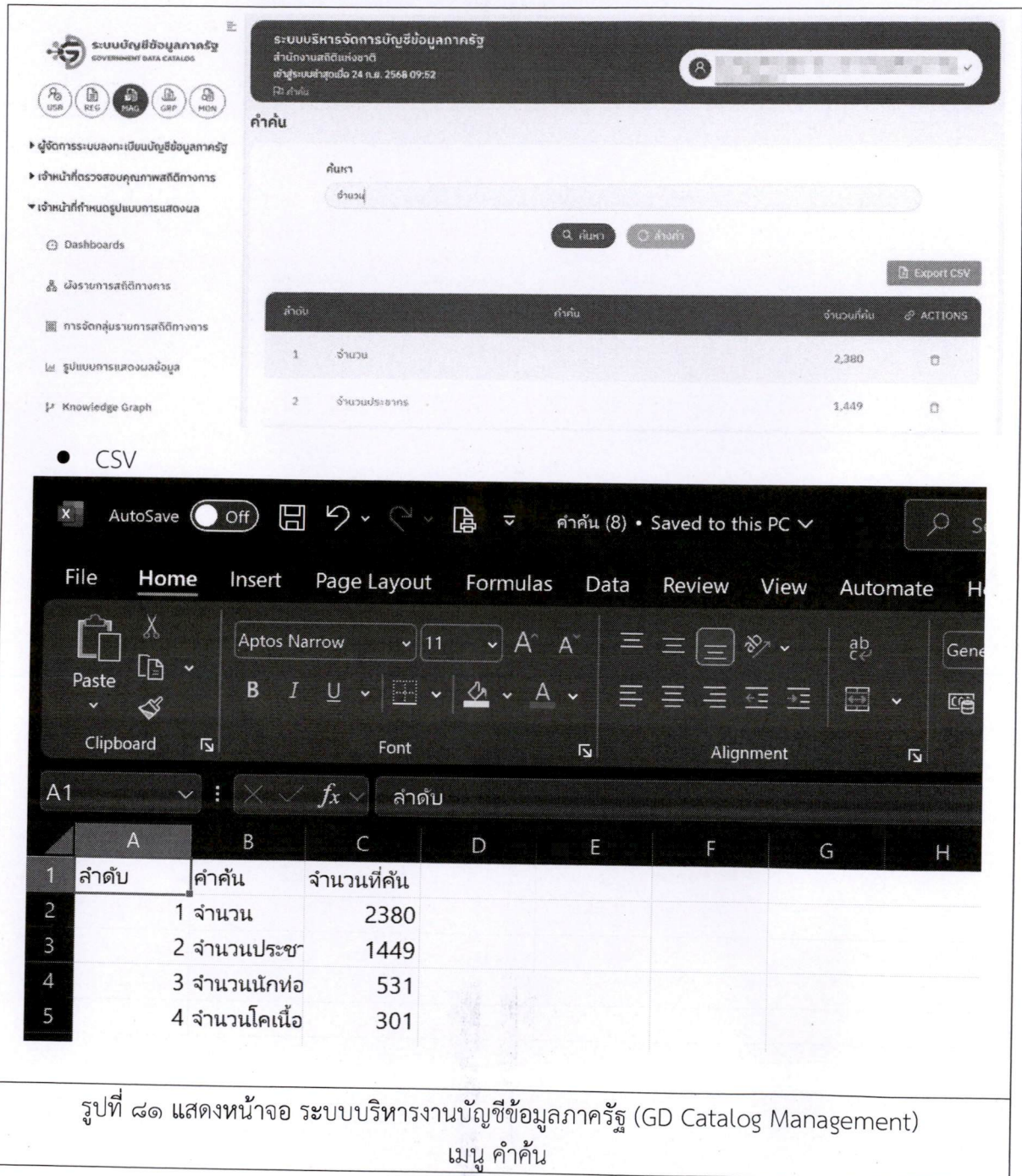
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Knowledge Graph โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่กำหนดรูปแบบการแสดงผล สามารถค้นหาข้อมูล และจัดการข้อมูล (เพิ่ม/แก้ไข/ลบ) Knowledge Graph ได้



๑.๓.๓.๖ เมื่...

๑.๓.๓.๖ เมนู คำค้น

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู คำค้น โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่กำหนดรูปแบบการแสดงผล สามารถค้นหาข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV ได้



The screenshot shows the GDC search interface with the 'คำค้น' (Search) menu selected. The search results table is as follows:

ลำดับ	คำค้น	จำนวนที่ค้น	ACTIONS
1	จำนวน	2,380	
2	จำนวนประชากร	1,449	

Below the search interface, an Excel spreadsheet is shown with the following data:

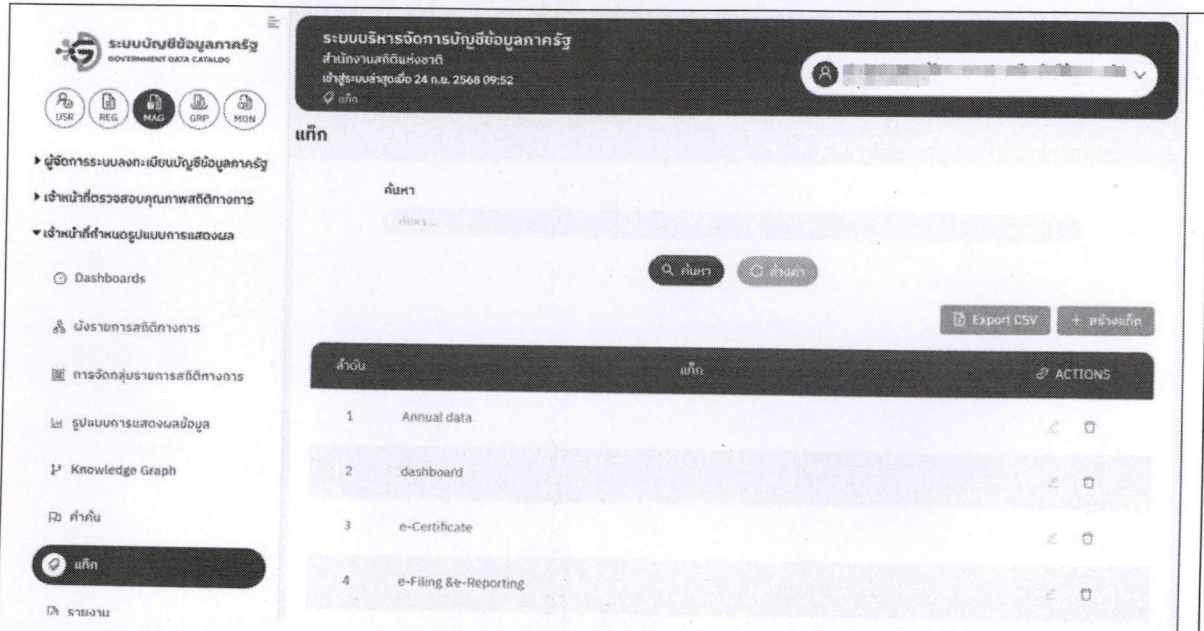
ลำดับ	คำค้น	จำนวนที่ค้น
1	จำนวน	2380
2	จำนวนประชากร	1449
3	จำนวนนักท่องเที่ยว	531
4	จำนวนโคนม	301

รูปที่ ๘๑ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู คำค้น

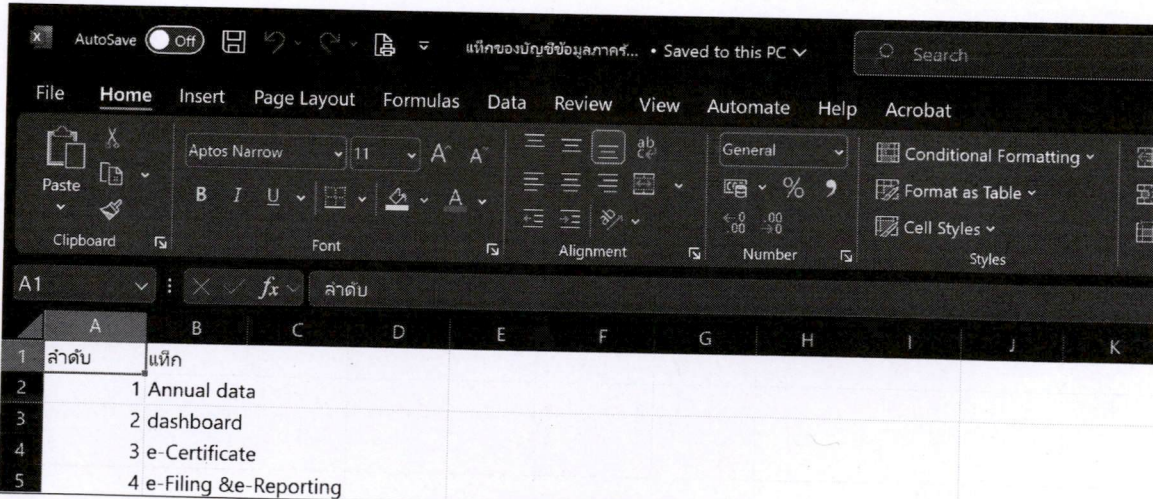
๑.๓.๓.๗ เมนู...

๑.๓.๓.๗ เมนู แท็ก

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู แท็ก โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่กำหนดรูปแบบการแสดงผล สามารถค้นหาข้อมูล จัดการข้อมูล (เพิ่ม/ลบ/แก้ไข) แท็ก และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV ได้



• CSV



รูปที่ ๙๒ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) เมนู แท็ก

๑.๓.๓.๘ เมนู รายงาน

๑.๓.๓.๘.๑ เมนูย่อย รายงานที่ ๑๑.๑ รายงานชุดข้อมูลตามผังรายการสถิติทางการ
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูล
ตามผังรายการสถิติทางการ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่กำหนดรูปแบบ
การแสดงผล สามารถแสดงข้อมูลได้

ระบบบริหารงานข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

ระบบบริหารจัดการข้อมูลภาครัฐ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52
รายงาน

รายงานที่ 11.1 รายงานชุดข้อมูลตามผังรายการสถิติทางการ

Export CSV Export PDF

ลำดับ	รหัสรายการสถิติทางการ	ชื่อสถิติทางการ	ด้าน	สาขา	หมวด
1	0001	สถิติ	สถิติ	1001	สถิติ
2	01010100_0101	xx	xx	xx	xx
3	01010100_0102	yy	yy	yy	yy

• CSV

AutoSave Off รายงานชุดข้อมูลตามผังรายการสถิติทางการ... Saved to this PC

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automate Help Acrobat

Clipboard Font Alignment Number

A1 : X ✓ fx รหัสรายการสถิติทางการ

รหัสรายการสถิติทางการ	ชื่อสถิติทางการ	ด้าน	สาขา	หมวด	หมู่ย่อย	จำนวน
1	สถิติ	สถิติ	1001	สถิติ	1	2
2	01010100_xx	xx	xx	xx	xx	1
3	01010100_yy	yy	yy	yy	yy	1

• PDF

วันที่เผยแพร่ 24 ก.ย. 2568 10:47:13

Export PDF

ไฟล์รายงานชุดข้อมูลตามผังรายการสถิติทางการ

รหัสรายการสถิติทางการ	ชื่อสถิติทางการ	ด้าน	สาขา	หมวด	หมู่ย่อย	จำนวน
0001	สถิติ	สถิติ	1001	สถิติ	1	2
01010100_0101	xx	xx	xx	xx	xx	1
01010100_0102	yy	yy	yy	yy	yy	1

รูปที่ ๘๓ แสดงหน้าจอ ระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลตามผังรายการสถิติทางการ

๑.๓.๓.๙. เมนู Help...

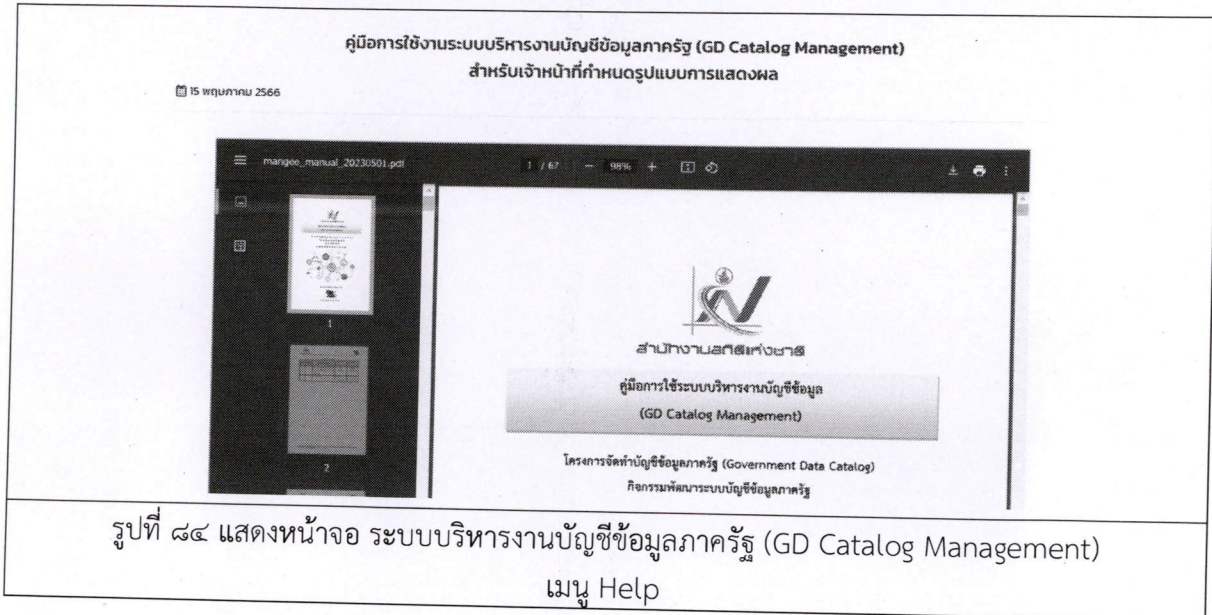
ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

ผู้จัดทำ: ศุภักษร นพพรชนก

๑.๓.๓.๙ เมนู Help

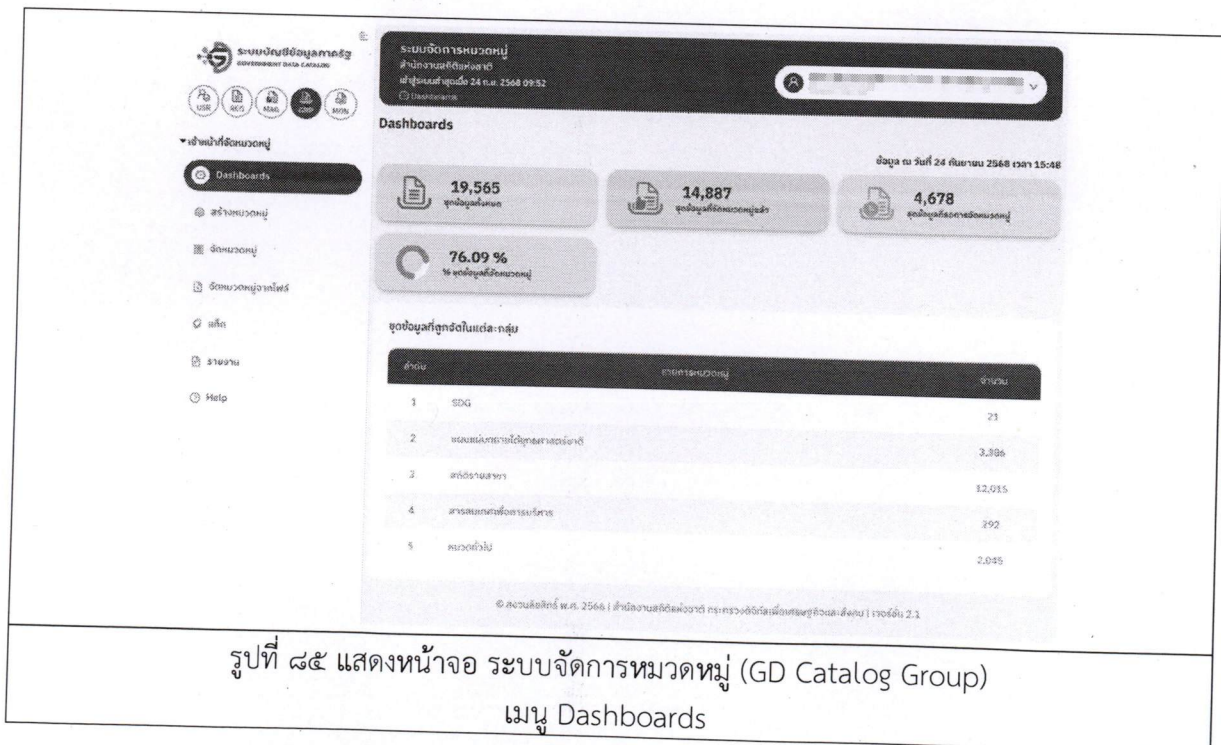
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Help โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่กำหนดรูปแบบการแสดงผล แสดงคู่มือการใช้งานระบบบริหารงานบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Management) สำหรับเจ้าหน้าที่กำหนดรูปแบบการแสดงผลได้



๑.๔ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)

๑.๔.๑ เมนู Dashboards

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboards โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถแสดงจำนวนชุดข้อมูลได้



๑.๔.๒ เมนู...

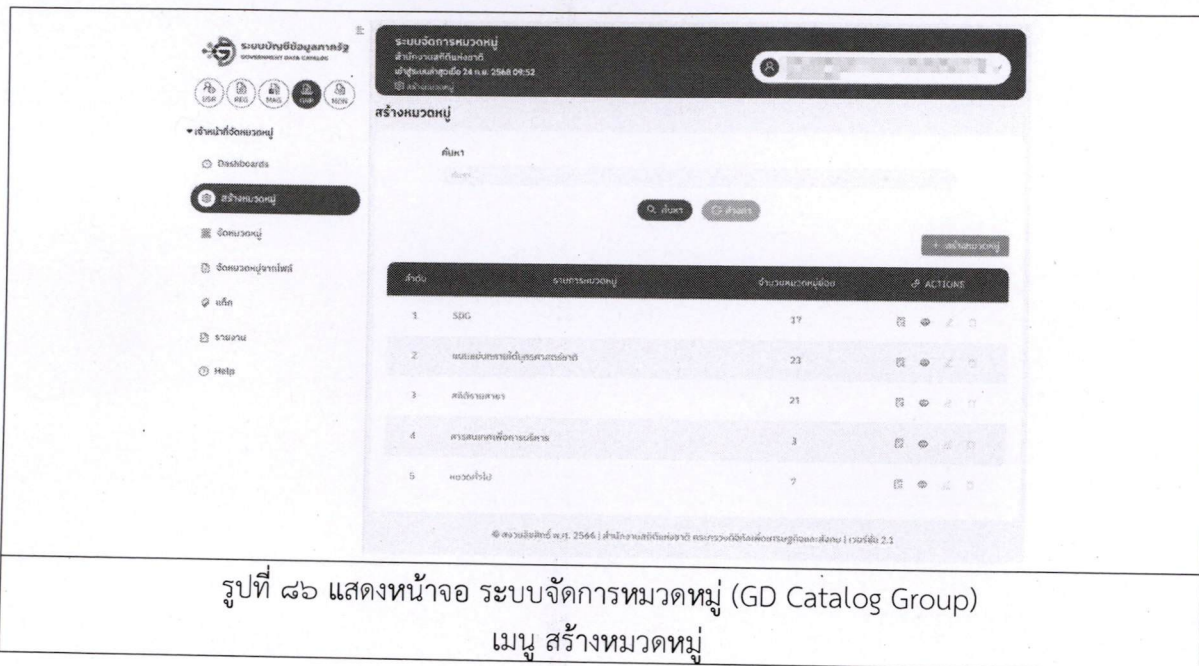
ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

ผู้จัดทำ: ศักดิ์สิทธิ์ นิลทิพย์, นพพร นิลทิพย์, นพพร นิลทิพย์, นพพร นิลทิพย์, นพพร นิลทิพย์

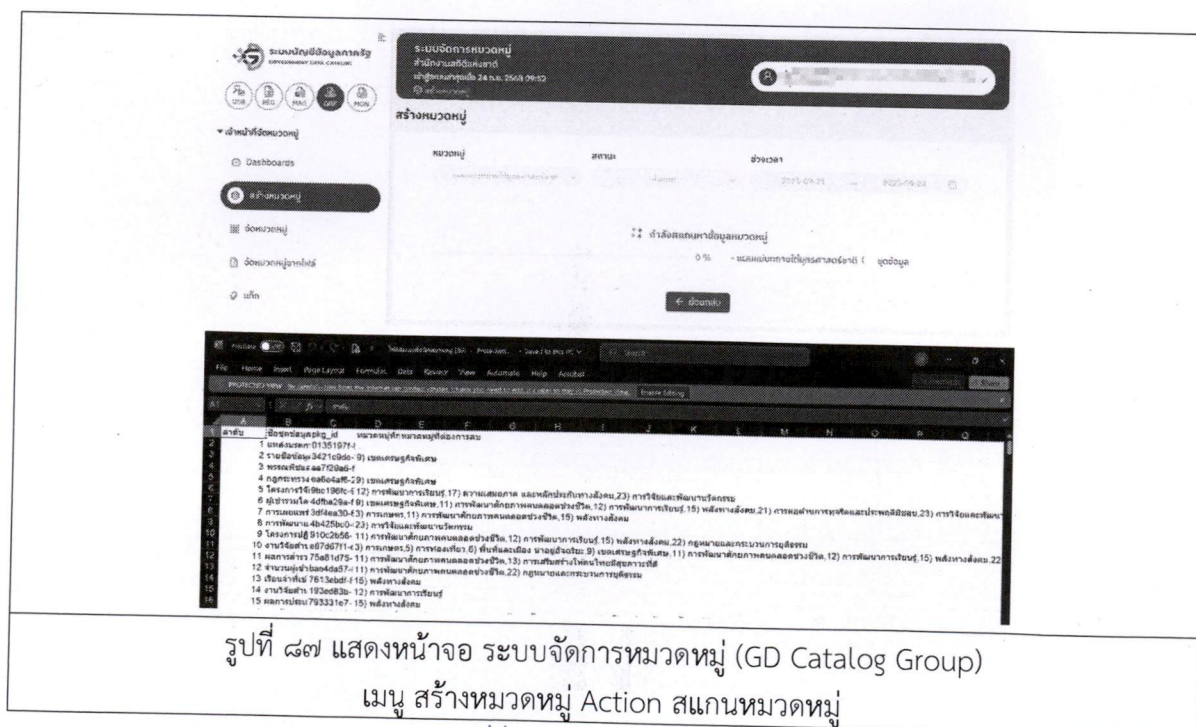
๑.๔.๒ เมนูสร้างหมวดหมู่

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สร้างหมวดหมู่ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถจัดการข้อมูลหมวดหมู่ (เพิ่ม/ลบ/แก้ไข) และสามารถสแกนเพื่อจัดการหมวดหมู่ หรือลบหมวดหมู่ได้
หมายเหตุ : เจ้าหน้าที่จะสามารถลบข้อมูลได้ เมื่อไม่มีหมวดหมู่ย่อยในรายการนั้น



๑.๔.๒.๑ Action สแกนหมวดหมู่

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สร้างหมวดหมู่ Action สแกนหมวดหมู่ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถกรอกรงข้อมูลหมวดหมู่ และสามารถสแกนเพื่อจัดการหมวดหมู่ หรือลบหมวดหมู่ได้

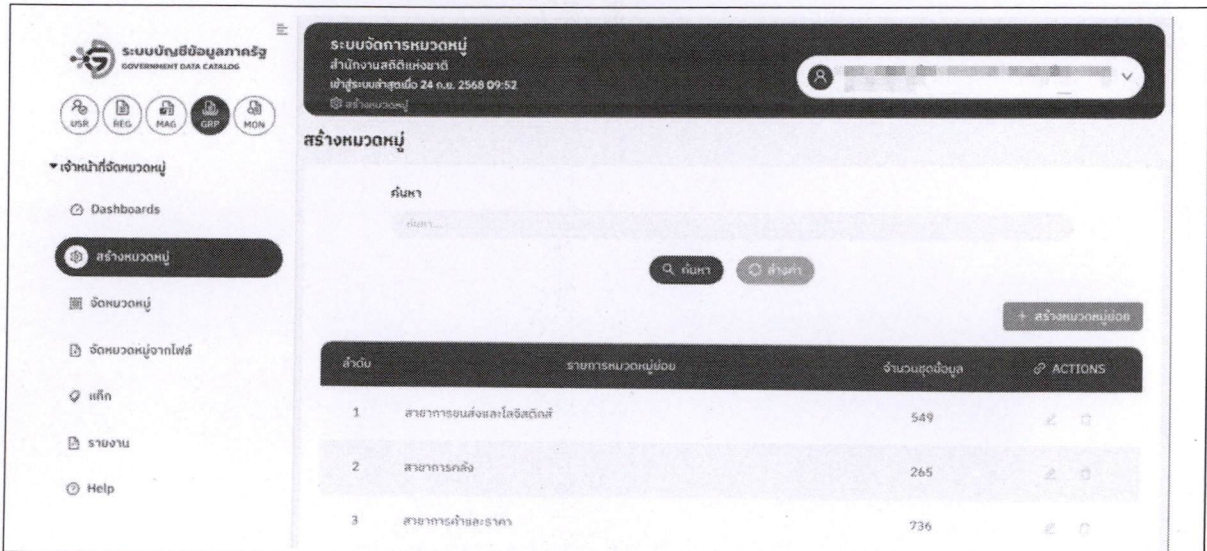


୧.୫.୨.୨ Action...

๑.๔.๒.๒ Action ดูรายการหมวดหมู่

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สร้างหมวดหมู่ Action รายการหมวดหมู่ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถจัดการ (เพิ่ม/แก้ไข/ลบ) หมวดหมู่อย่อยได้ ซึ่งสามารถใช้งานได้ปกติ

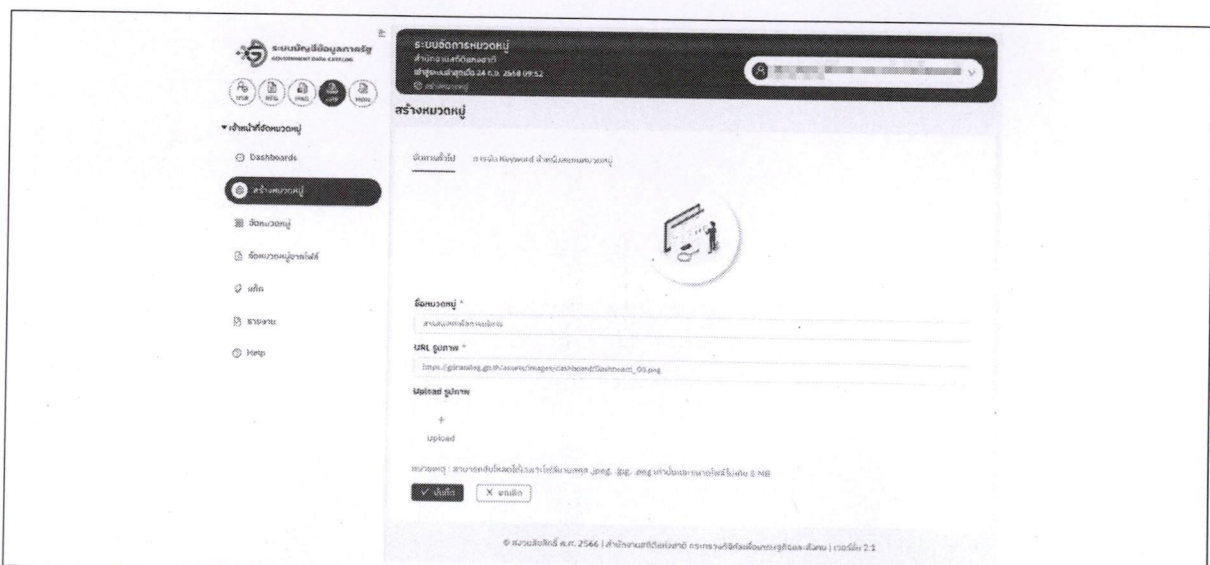
หมายเหตุ : เจ้าหน้าที่จะสามารถลบข้อมูลได้ เมื่อไม่มีชุดข้อมูลในรายการนั้น



รูปที่ ๘๘ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
เมนู สร้างหมวดหมู่ Action รายการหมวดหมู่

๑.๔.๒.๓ Action แก้ไขหมวดหมู่

๑) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สร้างหมวดหมู่ Action แก้ไขหมวดหมู่ แถบ จัดการทั่วไป โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถแก้ไขข้อมูลหมวดหมู่ได้ ซึ่งสามารถใช้งานได้ปกติ



รูปที่ ๘๙ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
เมนู สร้างหมวดหมู่ Action แก้ไขหมวดหมู่ หมวดหมู่ แถบ จัดการทั่วไป

๒) ในส่วน...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

อ.วิมล วัฒนกุล อ.วิมล วัฒนกุล อ.วิมล วัฒนกุล อ.วิมล วัฒนกุล

๒) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สร้างหมวดหมู่ Action แก้ไขหมวดหมู่ แถบ การจัดการ Keyword สำหรับสแกนหมวดหมู่ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถแก้ไขข้อมูลหมวดหมู่ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

USR

REG

MAG

GRP

MON

สร้างหมวดหมู่

จัดการหมวดหมู่

จัดการหมวดหมู่จากไฟล์

หลัก

รายงาน

Help

ระบบจัดการหมวดหมู่

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52

สร้างหมวดหมู่

สร้างหมวดหมู่

จัดการ Keyword สำหรับสแกนหมวดหมู่

ลำดับ	Keyword สำหรับสแกนหมวดหมู่	หมวดหมู่ย่อย
1	สารสนเทศ	ด้านเศรษฐกิจ
2	dashboard	ด้านเศรษฐกิจ
3	แดชบอร์ด	ด้านเศรษฐกิจ
4	Dashboard	ด้านเศรษฐกิจ
5	สารสนเทศ	ด้านสังคม
6	dashboard	ด้านสังคม
7	แดชบอร์ด	ด้านสังคม
8	Dashboard	ด้านสังคม
9	สารสนเทศ	ด้านสิ่งแวดล้อม
10	dashboard	ด้านสิ่งแวดล้อม
11	แดชบอร์ด	ด้านสิ่งแวดล้อม
12	Dashboard	ด้านสิ่งแวดล้อม
13	ประเภทรายการวิทยุที่ต้องการรับฟัง	สารสนเทศการบริหาร จัดการ
14	เกษตร	สารสนเทศอุตสาหกรรม

อัปโหลดไฟล์ Keyword สำหรับสแกนหมวดหมู่

อัปโหลดไฟล์ Keyword

ดูรายละเอียดไฟล์อัปโหลด

หมายเหตุ : สามารถอัปโหลดได้เฉพาะไฟล์นามสกุล .csv เท่านั้นและขนาดไฟล์ไม่เกิน 5 MB

© สงวนลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2566 | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | เวอร์ชัน 2.1

รูปที่ ๙๐ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group) เมนู สร้างหมวดหมู่ Action แก้ไขหมวดหมู่ หมวดหมู่ แถบ การจัดการ Keyword สำหรับสแกนหมวดหมู่

๑.๔.๓ เมนู...

๑.๔.๓ เมนู จัดหมวดหมู่

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู จัดหมวดหมู่ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถ ค้นหาหมวดหมู่ และจัดหมวดหมู่ได้

รูปที่ ๙๑ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
เมนู จัดหมวดหมู่

๑.๔.๔ เมนู จัดหมวดหมู่จากไฟล์

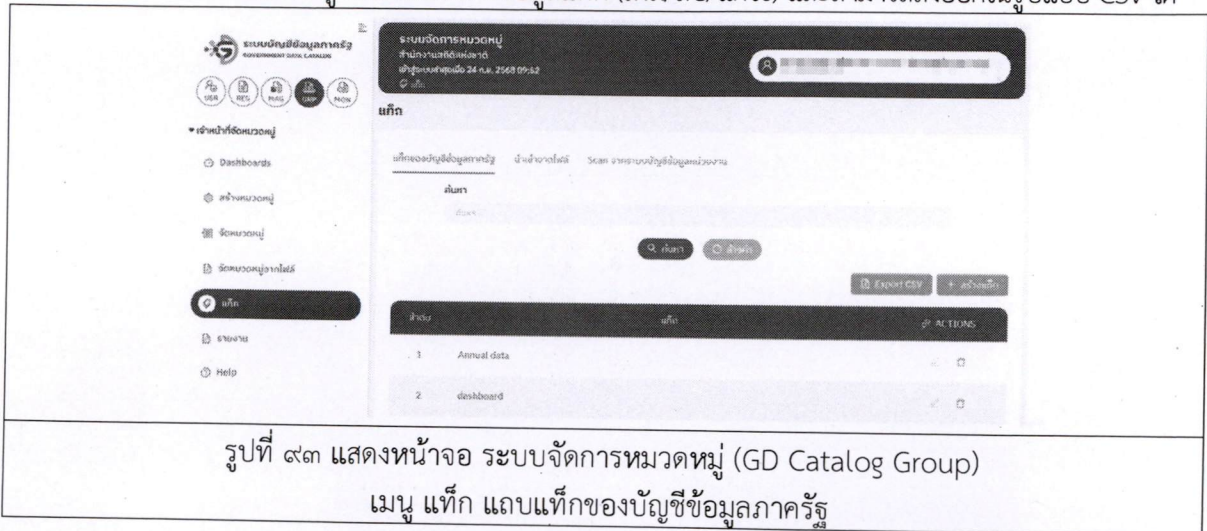
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู จัดหมวดหมู่จากไฟล์ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถจัดการข้อมูลหมวดหมู่จากไฟล์ และสามารถลบหมวดหมู่จากไฟล์ได้

รูปที่ ๙๒ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
เมนู จัดหมวดหมู่จากไฟล์

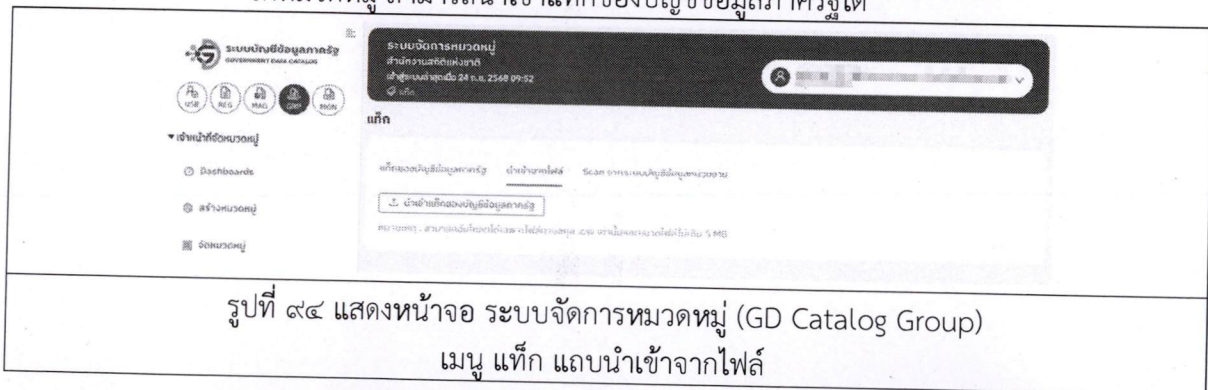
๑.๔.๕ เมนู...

๑.๔.๕ เมนู แท็ก

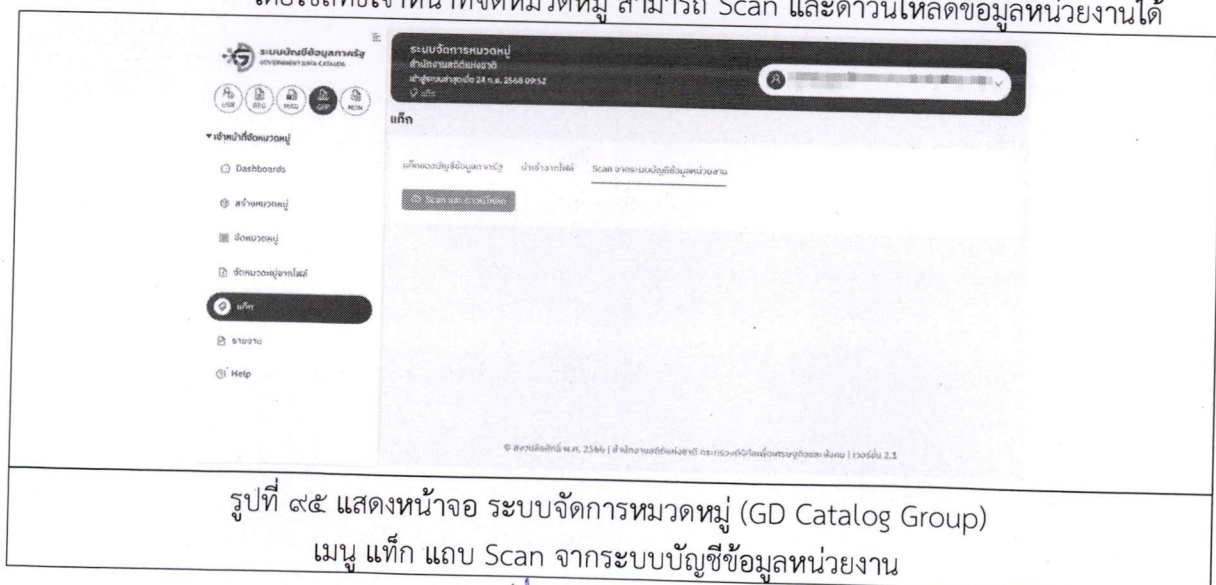
- ๑) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู แท็ก แลบนแท็กของบัญชีข้อมูลภาครัฐ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถจัดการข้อมูลแท็ก (เพิ่ม/ลบ/แก้ไข) และสามารถส่งออกในรูปแบบ CSV ได้



- ๒) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู แท็ก แลบนำเข้าจากไฟล์ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถนำเข้าแท็กของบัญชีข้อมูลภาครัฐได้



- ๓) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู แท็ก แลบน Scan จากระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถ Scan และดาวน์โหลดข้อมูลหน่วยงานได้



๑.๔.๖ เมนู...

๑.๔.๖ เมนูรายงาน

๑.๔.๖.๑ เมนูย่อย รายงานที่ ๕.๑ รายงานสถานะการจัดหมวดหมู่ตามรายชื่อชุดข้อมูลของหน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสถานะการจัดหมวดหมู่ตามรายชื่อชุดข้อมูลของหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่สามารถแสดงข้อมูล และส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

• CSV

• PDF

รูปที่ ๙๖ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสถานะการจัดหมวดหมู่ตามรายชื่อชุดข้อมูลของหน่วยงาน

๑.๔.๖.๒ เมนูย่อย...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

ผู้จัดทำ: [Signature] ผู้ตรวจสอบ: [Signature] หน่วยงาน: [Signature] วันที่: [Signature]

[Signature]

๑.๔.๖.๒ เมนูย่อย รายงานที่ ๕.๒ - รายชื่อชุดข้อมูลที่จัดหมวดหมู่แล้วของหน่วยงาน
 ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายชื่อชุดข้อมูลที่จัดหมวดหมู่
 แล้วของหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถส่งออกข้อมูลใน
 รูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

ระบบจัดการหมวดหมู่
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52
รายงาน

▼ เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่

- Dashboards
- สร้างหมวดหมู่
- จัดการหมวดหมู่
- จัดการหมวดหมู่อยู่ไฟล์
- แก้ไข
- รายงาน

รายงาน

รายงานที่ 5.2 - รายชื่อชุดข้อมูลที่จัดหมวดหมู่แล้วของหน่วยงาน

ลำดับ	กระทรวง	หน่วยงาน	ชื่อชุดข้อมูล
1	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แหล่งประกาศทางวัฒนธรรมและธรรมชาติของอุทยานธรณีวิทยาในบัญชีรายชื่อเบื้องต้นของยูเนสโกทั่วโลก
2	กระทรวงการต่างประเทศ	สำนักงานนโยบายและแผนการต่างประเทศ	รายชื่อนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้าประเทศไทย

● CSV

AutoSave ☐ Off

รายงานที่ 5.2 - รายชื่อชุดข้อมูลที่จัดหมวดหมู่แล้วของหน่วยงาน... • Saved to this PC

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automate Help Acrobat

Paste

Clipboard

Aptos Narrow

11

A

A

B

I

U

A

General

%

A1

:

fx

ลำดับ

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	ลำดับ	กระทรวง	หน่วยงาน	ชื่อชุดข้อมูล	กลุ่มย่อย	ประเภทกลุ่ม	วันที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล			
2		1	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แหล่งประกาศทางวัฒนธรรมและธรรมชาติของอุทยานธรณีวิทยาในบัญชีรายชื่อเบื้องต้นของยูเนสโกทั่วโลก			23 ก.ย. 2568 21:09 น.			
3		2	กระทรวงการต่างประเทศ	รายชื่อนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้าประเทศไทย			23 ก.ย. 2568 21:03 น.			
4		3	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แหล่งประกาศทางวัฒนธรรมและธรรมชาติของอุทยานธรณีวิทยาในบัญชีรายชื่อเบื้องต้นของยูเนสโกทั่วโลก			23 ก.ย. 2568 20:58 น.			
5		4	กระทรวงการต่างประเทศ	รายชื่อนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้าประเทศไทย			23 ก.ย. 2568 20:57 น.			

● PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 24 ก.ย. 2568 13:36:43

รายงานที่ 5.2 - รายชื่อชุดข้อมูลที่จัดหมวดหมู่แล้วของหน่วยงาน

ลำดับ	กระทรวง	หน่วยงาน	ชื่อชุดข้อมูล	กลุ่มย่อย	ประเภทกลุ่ม	วันที่ลงทะเบียนบัญชีข้อมูล
1	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แหล่งประกาศทางวัฒนธรรมและธรรมชาติของอุทยานธรณีวิทยาในบัญชีรายชื่อเบื้องต้นของยูเนสโกทั่วโลก			23 ก.ย. 2568 21:09 น.
2	กระทรวงการต่างประเทศ	สำนักงานนโยบายและแผนการต่างประเทศ	รายชื่อนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้าประเทศไทย			23 ก.ย. 2568 21:03 น.
3	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แหล่งประกาศทางวัฒนธรรมและธรรมชาติของอุทยานธรณีวิทยาในบัญชีรายชื่อเบื้องต้นของยูเนสโกทั่วโลก			23 ก.ย. 2568 20:58 น.

รูปที่ ๙๗ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
 เมนู รายงาน เมนูย่อย รายชื่อชุดข้อมูลที่จัดหมวดหมู่แล้วของหน่วยงาน

๑.๔.๖.๓ เมนูย่อย...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

อัมพร กุศลพิทยกุล พิชญพรต วัฒนคุณ

๑.๔.๖.๓ เมนูย่อย รายงานที่ ๕.๓ รายงานชุดข้อมูลที่จัดหมวดหมู่แล้วของหน่วยงาน
 ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่จัดหมวดหมู่
 แล้วของหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถส่งออกข้อมูล
 ในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

ระบบจัดการหมวดหมู่
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52
รายงาน

▼ เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่

- Dashboards
- สร้างหมวดหมู่
- จัดการหมวดหมู่
- จัดการหมวดหมู่จากไฟล์
- แก้ไข

รายงานที่ 5.3 รายงานชุดข้อมูลที่จัดหมวดหมู่แล้วของหน่วยงาน

Export CSV Export PDF

ลำดับ	กระทรวง	หน่วยงาน	SDG	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	สถิติรายสาขา
1	กระทรวงคมนาคม	กรมการขนส่งทางบก	0	0	6
2	กระทรวงคมนาคม	กรมการขนส่งทางราง	0	15	15

● CSV

รายงานที่ 5.3 รายงานชุดข้อมูลที่จัดหมวดหมู่แล้วของหน่วยงาน...

ลำดับ	กระทรวง	หน่วยงาน	SDG	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	สถิติรายสาขา	สารสนเทศเพื่อหมวดหมู่	หมวดหมู่
1	กระทรวงคมนาคม	กรมการขนส่งทางบก	0	0	6	0	0
2	กระทรวงคมนาคม	กรมการขนส่งทางราง	0	15	15	0	5
3	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กรมการข้าว	0	12	11	1	0
4	กระทรวงพาณิชย์	กรมการค้าต่างประเทศ	0	1	17	0	7
5	กระทรวงพาณิชย์	กรมการค้าภายใน	0	0	5	0	0
6	กระทรวงมหาดไทย	กรมการปกครอง	0	8	17	0	7

● PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 24 ก.ย. 2568 16:18:34

รายงานที่ 5.3 รายงานชุดข้อมูลที่จัดหมวดหมู่แล้วของหน่วยงาน

ลำดับ	กระทรวง	หน่วยงาน	SDG	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	สถิติรายสาขา	สารสนเทศเพื่อหมวดหมู่	หมวดหมู่
1	กระทรวงคมนาคม	กรมการขนส่งทางบก	0	0	6	0	0
2	กระทรวงคมนาคม	กรมการขนส่งทางราง	0	15	15	0	5
3	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กรมการข้าว	0	12	11	1	0

รูปที่ ๔๘ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
 เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานชุดข้อมูลที่จัดหมวดหมู่แล้วของหน่วยงาน

๑.๔.๖.๔ เมนูย่อย...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

สมิทธิ์ สุรินทร์ พงษ์พรหม นพพรพรหม นพพรพรหม

อน

๑.๔.๖.๔ เมนูย่อย รายงานที่ ๕.๔ รายงานการจัดกลุ่มจากระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการจัดกลุ่มจากระบบ
บัญชีข้อมูลหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถส่งออกข้อมูลใน
รูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

USR REG MAG GRP MON

▼ เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่

- Dashboards
- สร้างหมวดหมู่
- จัดหมวดหมู่
- จัดหมวดหมู่จากไฟล์
- หลัก

ระบบจัดการหมวดหมู่
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52

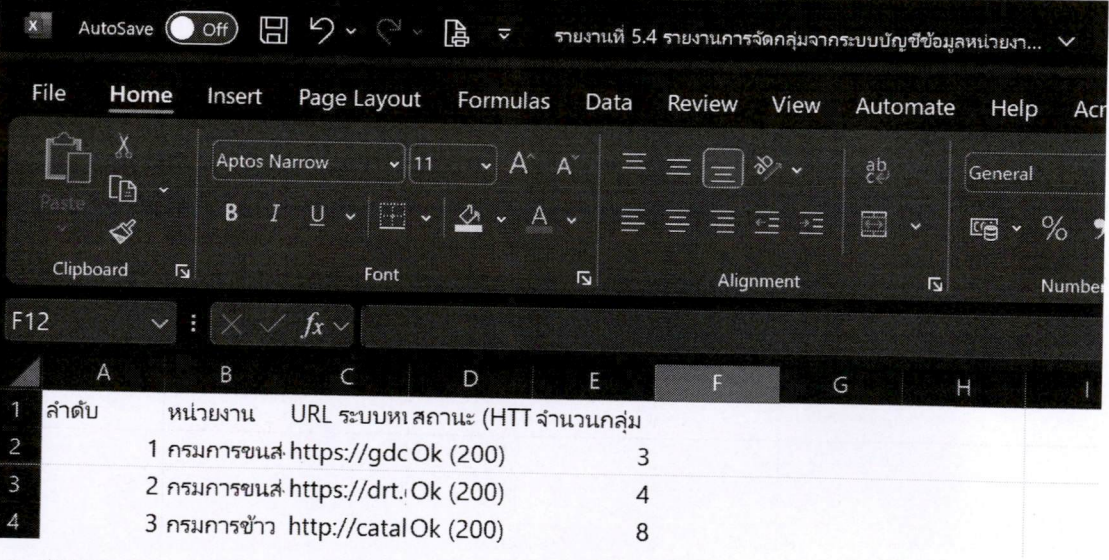
รายงาน

รายงานที่ 5.4 รายงานการจัดกลุ่มจากระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

Export CSV Export PDF

ลำดับ	หน่วยงาน	URL ระบบหน่วยงาน	สถานะ (HTTP Code)
1	กรมการขนส่งทางบก	https://gdcatalog.dlt.go.th/	Ok (200)
2	กรมการขนส่งทางราง	https://drt.gdcatalog.go.th/	Ok (200)
3	กรมการข้าว	http://catalog.ricethailand.go.th/	Ok (200)

● CSV



● PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 24 ก.ย. 2568 16:31:24

รายงานที่ 5.4 รายงานการจัดกลุ่มจากระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	URL ระบบหน่วยงาน	สถานะ (HTTP Code)	จำนวนกลุ่ม
1	กรมการขนส่งทางบก	https://gdcatalog.dlt.go.th/	Ok (200)	3
2	กรมการขนส่งทางราง	https://drt.gdcatalog.go.th/	Ok (200)	4
3	กรมการข้าว	http://catalog.ricethailand.go.th/	Ok (200)	8
4	กรมการคลัง	https://gdcatalog.dlt.go.th/	Ok (200)	8
5	กรมการทะเบียน	https://datacatalog.dlt.go.th/	Ok (200)	1

รูปที่ ๙๙ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการจัดกลุ่มจากระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

๑.๔.๖.๕ เมนูย่อย...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

อ.ดร.วิมลรัตน์ อ.ดร.วิมลรัตน์ อ.ดร.วิมลรัตน์ อ.ดร.วิมลรัตน์ อ.ดร.วิมลรัตน์

๑.๔.๖.๕ เมนูย่อย รายงานที่ ๕.๕ รายงานการจัดกลุ่มจากระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการจัดกลุ่มจากระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

ระบบจัดการหมวดหมู่
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52
รายงาน

▼ เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่

- Dashboards
- สร้างหมวดหมู่
- จัดการหมวดหมู่
- จัดหมวดหมู่จากไฟล์
- แก้ไข

รายงานที่ 5.5 รายงานการจัดกลุ่มจากระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

Export CSV Export PDF

ลำดับ	หมวดงาน	จำนวนกลุ่ม
1	กรรมการขนส่งทางบก	3
2	กรรมการขนส่งทางราง	13
3	กรรมการอ่าว	6

● CSV

● PDF

รูปที่ ๑๐๐ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานการจัดกลุ่มจากระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๑.๔.๖.๖ เมนูย่อย...

๑.๔.๖.๖ เมนูย่อย รายงานที่ ๕.๖ รายงานสรุปผลการจัดหมวดหมู่ชุดข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปผลการจัดหมวดหมู่ชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

USR REG MAG GPP MDN

เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่

- Dashboards
- สร้างหมวดหมู่
- จัดหมวดหมู่
- จัดหมวดหมู่จากไฟล์

1/คลิก

ระบบจัดการหมวดหมู่

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

เข้าสู่ระบบสำเร็จเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52

รายงาน

รายงานที่ 5.6 รายงานสรุปผลการจัดหมวดหมู่ชุดข้อมูล

Export CSV Export PDF

ลำดับ	หน่วยงาน	จัดกลุ่มแล้ว	รอจัดกลุ่ม	รวม
1	กรมการขนส่งทางบก	6	0	6
2	กรมการขนส่งทางราง	17	9	26

• CSV

• PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 24 ก.ย. 2568 16:36:27

หน้า 1

รายงานที่ 5.6 รายงานสรุปผลการจัดหมวดหมู่ชุดข้อมูล

ลำดับ	หน่วยงาน	จัดกลุ่มแล้ว	รอจัดกลุ่ม	รวม
1	กรมการขนส่งทางบก	6	0	6
2	กรมการขนส่งทางราง	17	9	26
3	กรมการข้าว	12	0	12
4	กรมการค้าต่างประเทศ	24	23	47

รูปที่ ๑๐๑ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานสรุปผลการจัดหมวดหมู่ชุดข้อมูล

๑.๔.๖.๗ เมนูย่อย...

๑.๔.๖.๗ เมนูย่อย รายงานที่ ๕.๗ รายงานรายชื่อชุดข้อมูลที่ถูกจัดไว้มากกว่าหนึ่งกลุ่ม
 ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายชื่อชุดข้อมูลที่ถูก
 จัดไว้มากกว่าหนึ่งกลุ่ม โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถส่งออกข้อมูลใน
 รูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ลำดับ	หน่วยงาน	ชื่อชุดข้อมูล	จำนวนกลุ่ม
1	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ	กลุ่มพิ
2	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	โครงการวิจัยภายใต้กิจกรรมบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ	ส่วนค, หลาก

● CSV

ลำดับ	หน่วยงาน	ชื่อชุดข้อมูล	เจ้าของข้อมูล	ประเภทชุดข้อมูล	วันที่	จำนวนกลุ่ม
1	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ข้อมูลระเบียบ	23 ก.ย. 256	2
2	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	โครงการวิจัย ส่วนความหลากหลายทางชีวภาพ	ส่วนความหลากหลายทางชีวภาพ/ฝ่ายจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ	ข้อมูลระเบียบ	23 ก.ย. 256	5
3	สถาบันเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพ	การศึกษาระบบนิเวศน์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	สถาบันยุทธศาสตร์และแผน	ข้อมูลระเบียบ	23 ก.ย. 256	3
4	สถาบันเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพ	การศึกษาระบบนิเวศน์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	สถาบันยุทธศาสตร์และแผน	ข้อมูลระเบียบ	23 ก.ย. 256	7

● PDF

ลำดับ	หน่วยงาน	ชื่อชุดข้อมูล	เจ้าของข้อมูล	ประเภทชุดข้อมูล	วันที่	จำนวนกลุ่ม
1	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ข้อมูลระเบียบ	23 ก.ย. 2568 20:57 น.	2
2	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	โครงการวิจัย ส่วนความหลากหลายทางชีวภาพ	ส่วนความหลากหลายทางชีวภาพ/ฝ่ายจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ	ข้อมูลระเบียบ	23 ก.ย. 2568 20:56 น.	5
3	สถาบันเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพ	การศึกษาระบบนิเวศน์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	สถาบันยุทธศาสตร์และแผน	ข้อมูลระเบียบ	23 ก.ย. 2568 20:53 น.	3

รูปที่ ๑๐๒ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
 เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายชื่อชุดข้อมูลที่ถูกจัดไว้มากกว่าหนึ่งกลุ่ม

๑.๔.๖.๘. เมนูย่อย...

๑.๔.๖.๘ เมนูย่อย รายงานที่ ๕.๘ จำนวนชุดข้อมูลตามกลุ่มย่อย

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย จำนวนชุดข้อมูลตามกลุ่มย่อย โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ลำดับ	ประเภทกลุ่ม	จำนวนกลุ่มย่อย
1	SDG	17
2	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	23
3	สถิติรายสาขา	21
4	สารสนเทศเพื่อการบริการ	3
5	หมวดทั่วไป	7

• CSV

A	B	C
1 ลำดับ	ประเภทกลุ่ม	จำนวนกลุ่มย่อย
2	1 SDG	17
3	2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	23
4	3 สถิติรายสาขา	21

• PDF

ลำดับ	ประเภทกลุ่ม	จำนวนกลุ่มย่อย
1	SDG	17
2	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	23
3	สถิติรายสาขา	21
4	สารสนเทศเพื่อการบริการ	3
5	หมวดทั่วไป	7

รูปที่ ๑๐๓ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)
เมนู รายงาน เมนูย่อย จำนวนชุดข้อมูลตามกลุ่มย่อย

๑.๔.๖.๘ เมนูย่อย...

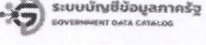
ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

Handwritten signatures and initials: *สมชาย งามนวล, นิตยา, นพพร, อธิ*

๑.๔.๖.๙ เมนูย่อย รายงานที่ ๕.๙ รายงานรายชื่อป้ายกำกับ (แท็ก)

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายชื่อป้ายกำกับ (แท็ก) โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ สามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

USR
REG
MAG
GRP
MEN

เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่

- Dashboards
- สร้างหมวดหมู่
- จัดหมวดหมู่
- จัดหมวดหมู่จากไฟล์
- บันทึก

ระบบจัดการหมวดหมู่

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52

รายงาน

Export CSV
Export PDF

รายงาน

รายงานที่ 5.9 รายงานรายชื่อป้ายกำกับ (แท็ก)

ลำดับ	ป้ายกำกับ	จำนวน
1	ผู้สูงอายุ	748
2	ขยะ	439

• CSV

AutoSave Off

รายงานที่ 5.9 รายงานรายชื่อป้ายกำกับ (แท็ก) ... Saved to this PC

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automate Help Acrobat

Paste

Clipboard

Aptos Narrow 11

B I U

Font

Alignment

Number

A1 : X ✓ fx ลำดับ

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	ลำดับ	ป้ายกำกับ	จำนวน						
2		1 ผู้สูงอายุ	748						
3		2 ขยะ	439						
4		3 ท้องเที่ยว	364						
5		4 เกษตรกร	354						
6		5 คราวเรือน	314						

• PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 24 ก.ย. 2568 21:04:51

รายงานที่ 5.9 รายงานรายชื่อป้ายกำกับ (แท็ก)

ลำดับ	ป้ายกำกับ	จำนวน
1	ผู้สูงอายุ	748
2	ขยะ	439
3	ท้องเที่ยว	364
4	เกษตรกร	354

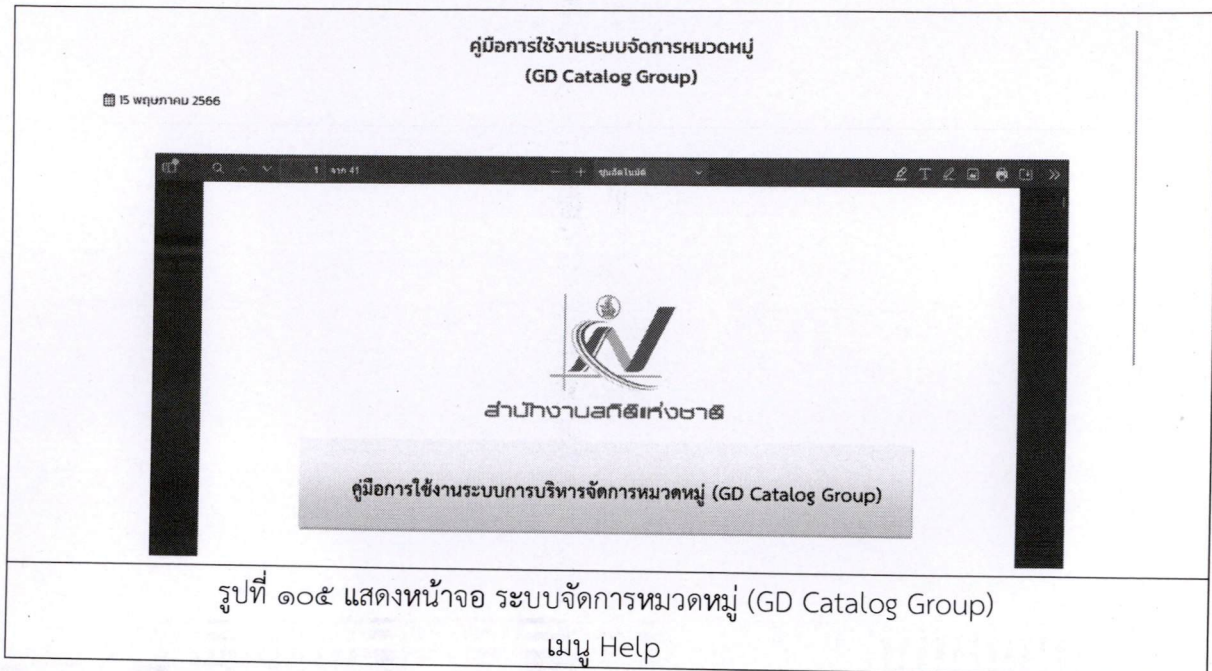
รูปที่ ๑๐๔ แสดงหน้าจอ ระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group)

เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายชื่อป้ายกำกับ (แท็ก)

๑.๔.๖.๑๐. เมนู Help...

๑.๔.๖.๑๐ เมนู Help

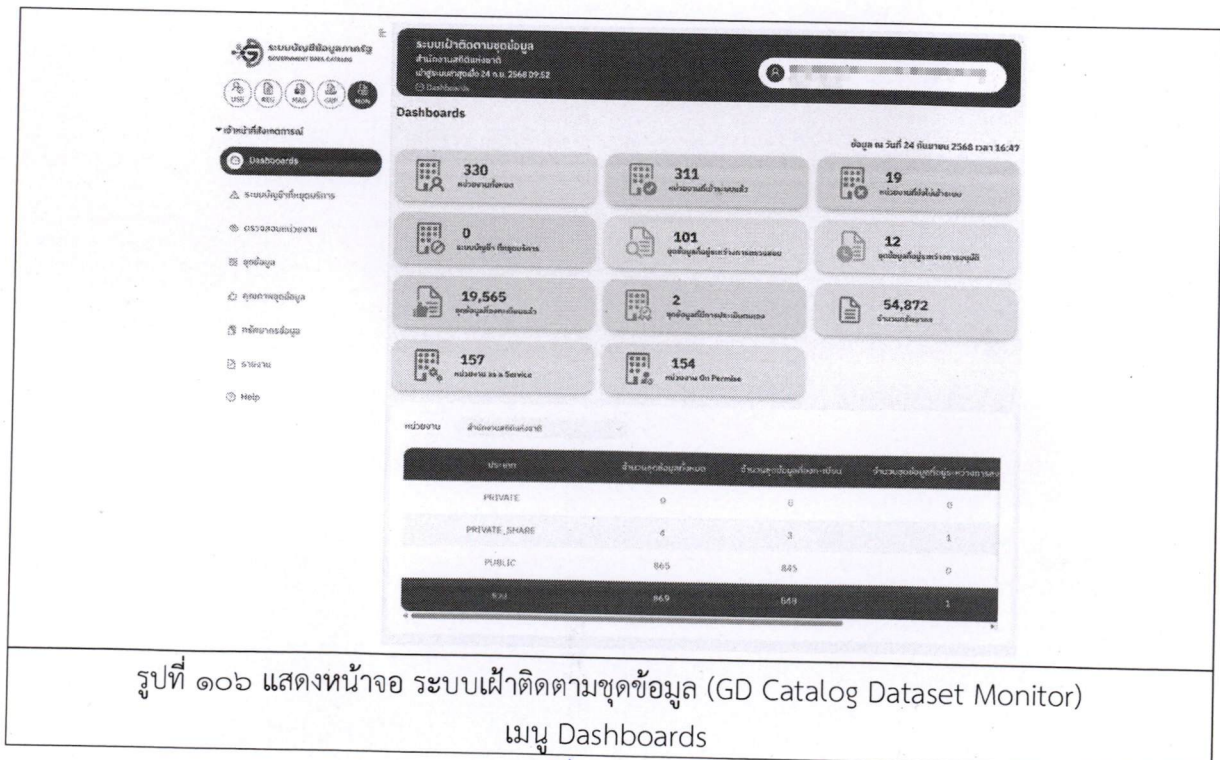
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Help โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่จัดหมวดหมู่ แสดงคู่มือการใช้งานระบบจัดการหมวดหมู่ (GD Catalog Group) ได้



๑.๕ ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor)

๑.๕.๑ เมนู Dashboards

๑) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboards โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ สามารถแสดงจำนวนชุดข้อมูลได้



๑.๕.๒ เมนู...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

อ.กมล วัฒนกุล อ.กมล วัฒนกุล อ.กมล วัฒนกุล อ.กมล วัฒนกุล

๑.๕.๒ เมนู ระบบบัญชีที่หยุดบริการ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ระบบบัญชีที่หยุดบริการ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ สามารถแสดงจำนวนชุดข้อมูลได้

รูปที่ ๑๐๗ แสดงหน้าจอ ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor) เมนู ระบบบัญชีที่หยุดบริการ

๑.๕.๓ เมนู ตรวจสอบหน่วยงาน

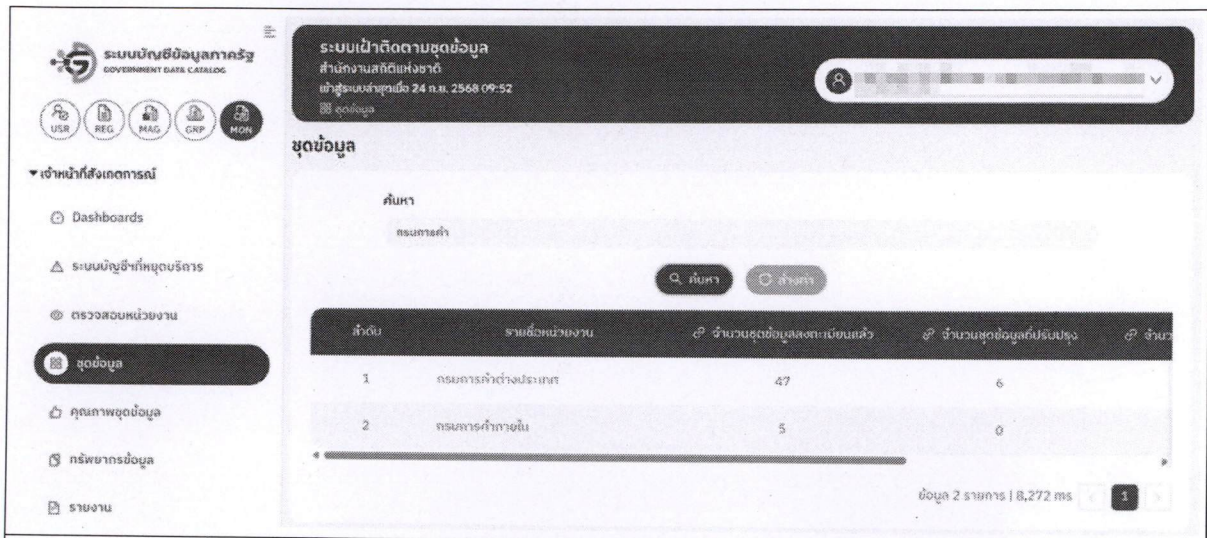
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ตรวจสอบหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ สามารถตรวจสอบข้อมูลหน่วยงานได้

รูปที่ ๑๐๘ แสดงหน้าจอ ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor) เมนู ตรวจสอบหน่วยงาน

๑.๕.๔ เมนู...

๑.๕.๔ เมนู ชุดข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ สามารถแสดงรายละเอียดข้อมูลของชุดข้อมูลได้

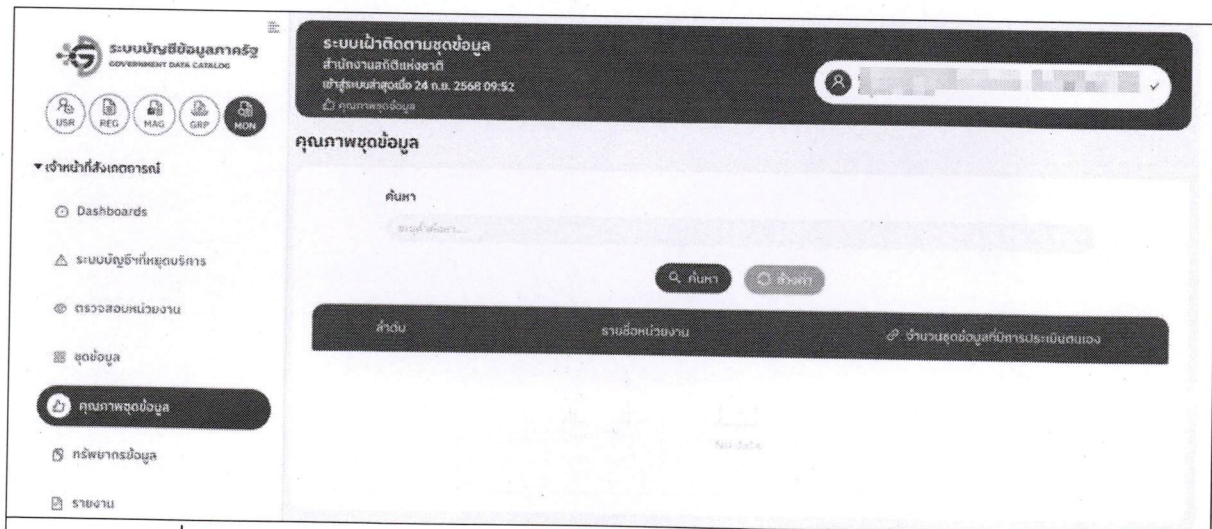


รูปที่ ๑๐๙ แสดงหน้าจอ ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor) เมนู ชุดข้อมูล

๑.๕.๕ เมนู คุณภาพชุดข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู คุณภาพชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ สามารถแสดงรายละเอียดข้อมูลของชุดข้อมูลได้

หมายเหตุ : ไม่มีหน่วยงานที่มีการตรวจประเมินคุณภาพด้วยตนเอง



รูปที่ ๑๑๐ แสดงหน้าจอ ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor) เมนู คุณภาพชุดข้อมูล

๑.๕.๖ เมนู ...

๑.๕.๖ เมนู ทรัพยากรข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ทรัพยากรข้อมูล โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ สามารถแสดงจำนวนทรัพยากรข้อมูลได้

รูปที่ ๑๑๑ แสดงหน้าจอ ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor) เมนู ทรัพยากรข้อมูล

๑.๕.๗ เมนู รายงาน

๑.๕.๗.๑ เมนูย่อย รายงานที่ ๗.๑ - รายงานระบบบัญชีข้อมูลที่หยุดบริการ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานระบบบัญชีข้อมูลที่หยุดบริการ โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ สามารถค้นหาข้อมูล และสามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

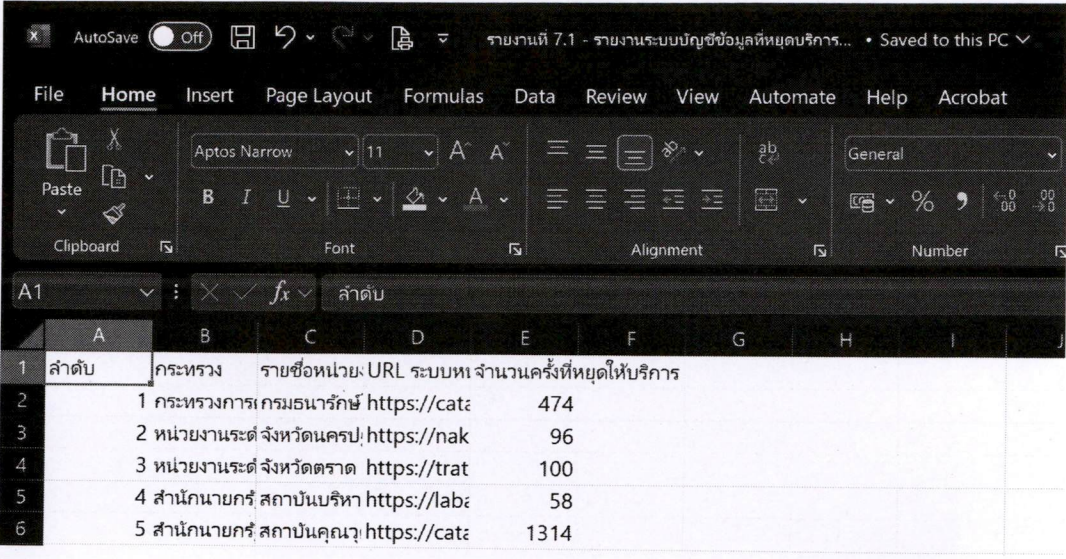
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

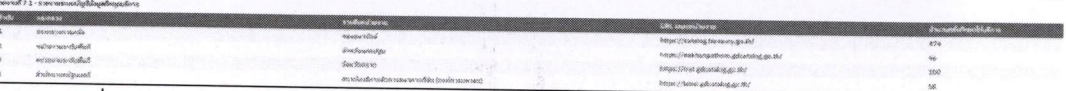
[Handwritten signature]

● CSV



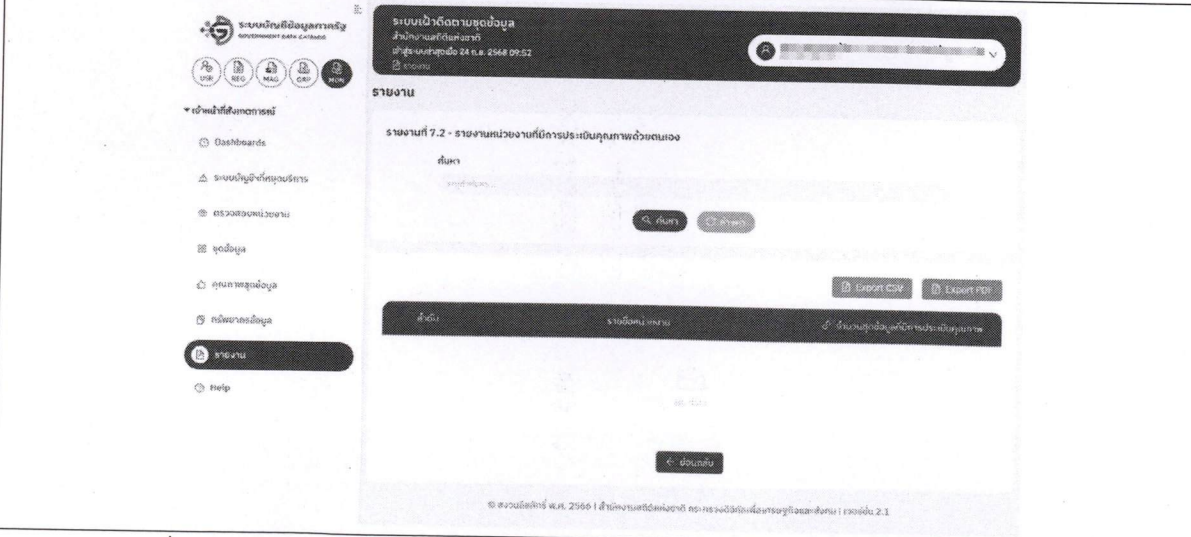
ลำดับ	กระทรวง	รายชื่อหน่วยงาน URL ระบบ	จำนวนครั้งที่หยุดให้บริการ
1	กระทรวงการเกษตรและสหกรณ์	https://cata	474
2	หน่วยงานระดับจังหวัดนครปฐม	https://nak	96
3	หน่วยงานระดับจังหวัดตราด	https://trat	100
4	สำนักนายกรัฐมนตรี	https://lab	58
5	สำนักนายกรัฐมนตรี	https://cata	1314

● PDF



รูปที่ ๑๑๒ แสดงหน้าจอ ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานหน่วยงานที่มีการประเมินคุณภาพด้วยตนเอง

๑.๕.๗.๒ เมนูย่อย รายงานที่ ๗.๒ - รายงานหน่วยงานที่มีการประเมินคุณภาพด้วยตนเอง
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานหน่วยงานที่มีการ
ประเมินคุณภาพด้วยตนเอง โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ สามารถค้นหา
ข้อมูล และสามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้
หมายเหตุ : ไม่มีหน่วยงานที่มีการตรวจประเมินคุณภาพด้วยตนเอง



รูปที่ ๑๑๓ แสดงหน้าจอ ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานหน่วยงานที่มีการประเมินคุณภาพด้วยตนเอง

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

๑.๕.๗.๓ เมนูย่อย รายงานที่ ๗.๓ - รายงานรายละเอียดชุดข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายละเอียดชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ สามารถค้นหาข้อมูล และสามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG







เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์

- Dashboards
- ระบบบัญชีข้อมูลบริการ
- ตรวจสอบหน่วยงาน
- ชุดข้อมูล
- คุณภาพชุดข้อมูล
- ทรัพยากรข้อมูล
- รายงาน**
- Help

ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52
รายงาน

รายงานที่ 7.3 - รายงานรายละเอียดชุดข้อมูล

ค้นหา

กรองการแสดงผล

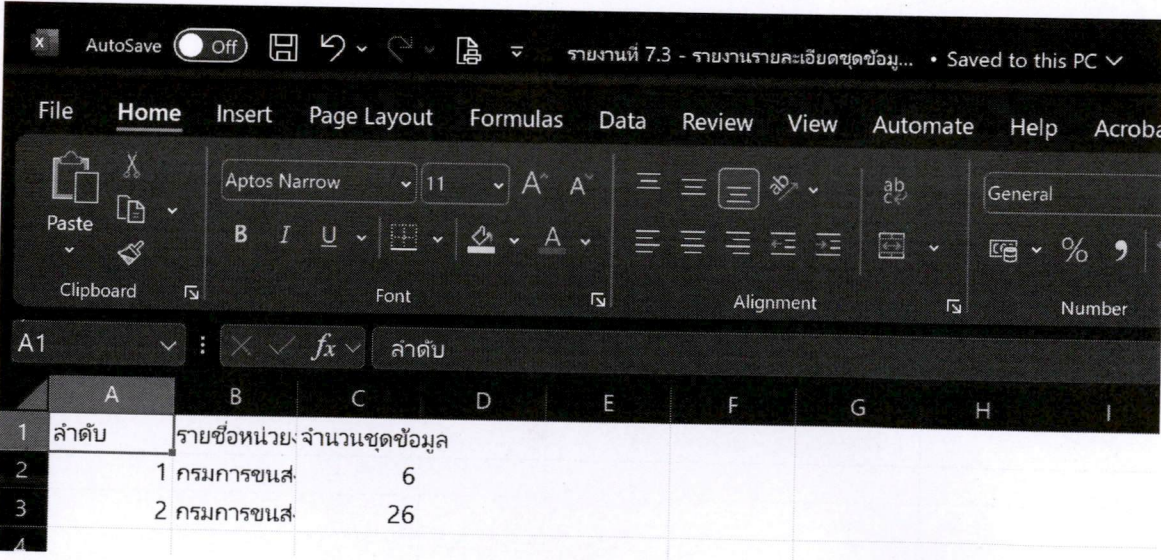
ค้นหา

ส่งออก CSV

ส่งออก PDF

ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน	จำนวนชุดข้อมูล
1	กรมการขนส่งทางบก	6
2	กรมการขนส่งทางราง	26

• CSV



AutoSave Off รายงานที่ 7.3 - รายงานรายละเอียดชุดข้อมูล... Saved to this PC

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automate Help Acrobat

Paste Clipboard Font Alignment Number

A1 : X ✓ fx ลำดับ

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน	จำนวนชุดข้อมูล						
2		1 กรมการขนส่ง	6						
3		2 กรมการขนส่ง	26						
4									

• PDF

วันที่พิมพ์รายงาน 24 ก.ย. 2568 17:05:55

หน้า 1

รายงานที่ 7.3 - รายงานรายละเอียดชุดข้อมูล

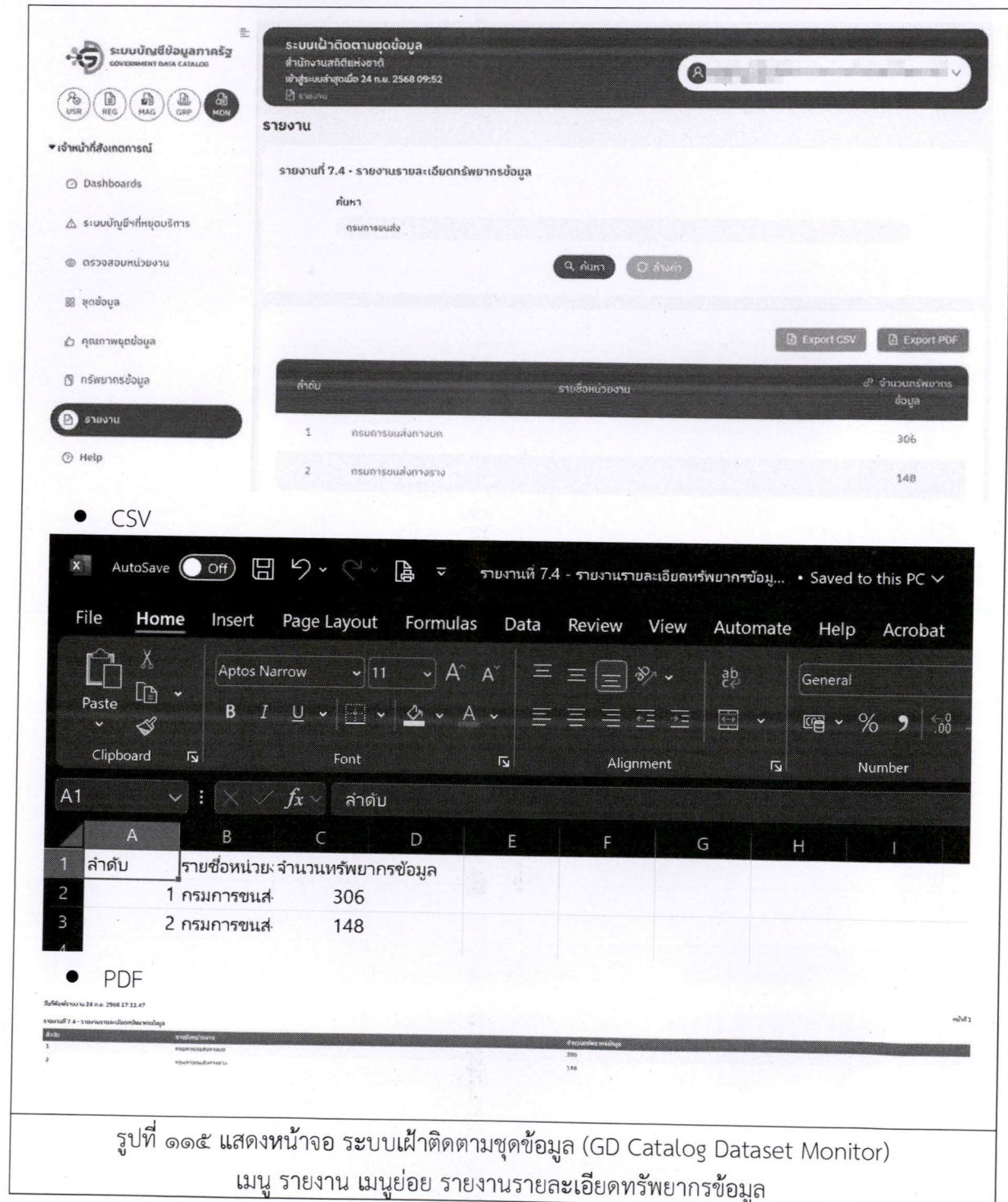
ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน	จำนวนชุดข้อมูล
1	กรมการขนส่งทางบก	6
2	กรมการขนส่งทางราง	26

รูปที่ ๑๑๔ แสดงหน้าจอ ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายละเอียดชุดข้อมูล

๑.๕.๗.๔ เมนูย่อย...

๑.๕.๗.๔ เมนูย่อย รายงานที่ ๗.๔ - รายงานรายละเอียดทรัพยากรข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายละเอียดทรัพยากรข้อมูล โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ สามารถค้นหาข้อมูล และสามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้



ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52

รายงาน

รายงานที่ 7.4 - รายงานรายละเอียดทรัพยากรข้อมูล

ค้นหา

การกรอง

🔍 ค้นหา 🗑️ ล้าง

Export CSV Export PDF

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวนทรัพยากรข้อมูล
1	กรมการขนส่งทางบก	306
2	กรมการขนส่งทางราง	148

• CSV

AutoSave Off

รายงานที่ 7.4 - รายงานรายละเอียดทรัพยากรข้อมูล... • Saved to this PC

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automate Help Acrobat

Paste

Clipboard

Font

Alignment

Number

A1

ลำดับ

รายละเอียด: จำนวนทรัพยากรข้อมูล

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวนทรัพยากรข้อมูล
1	1 กรมการขนส่ง	306
2	2 กรมการขนส่ง	148

• PDF

วันที่เผยแพร่ 24 ก.ย. 2568 17:33:47

รายงานที่ 7.4 - รายงานรายละเอียดทรัพยากรข้อมูล

ลำดับ

รายละเอียด

จำนวนทรัพยากรข้อมูล

1 306

2 148

รูปที่ ๑๑๕ แสดงหน้าจอ ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor)

เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานรายละเอียดทรัพยากรข้อมูล

๑.๕.๗.๕. เมนูย่อย...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

ผู้จัดทำ: ศุภนัท นิลวงษ์, พรพรรณ อินทร

๑.๕.๗.๕ เมนูย่อย รายงานที่ ๗.๕ - รายงานข้อมูลชุดข้อมูลและทรัพยากรที่ไม่มีการปรับปรุงทรัพยากรข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานข้อมูลชุดข้อมูลและทรัพยากรที่ไม่มีการปรับปรุงทรัพยากรข้อมูล โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์สามารถค้นหาข้อมูล และสามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบ CSV หรือ PDF ได้

ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เข้าสู่ระบบล่าสุดเมื่อ 24 ก.ย. 2568 09:52
รายงาน

รายงานที่ 7.5 - รายงานข้อมูลชุดข้อมูลและทรัพยากรที่ไม่มีการปรับปรุงทรัพยากรข้อมูล

ค้นหา

การกรอง

Export CSV Export PDF

ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน	จำนวนทรัพยากรข้อมูลที่ไม่มีการปรับปรุง
1	กรมการขนส่งทางบก	306
2	กรมการขนส่งทางราง	11

ข้อมูล 2 รายการ | 5,518 ms | 1

• CSV

AutoSave Off

รายงานที่ 7.5 - รายงานข้อมูลชุดข้อมูลและทรัพยากรที่ไม่มีการปรับปรุงทรัพยากรข้อมูล... Saved to this PC

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Automate Help Acrobat

Clipboard Font Alignment Number Styles

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน: จำนวนทรัพยากรข้อมูลที่ไม่มีการปรับปรุง									
1	1 กรมการขนส่งทางบก	306								
2	2 กรมการขนส่งทางราง	11								

• PDF

วันที่พิมพ์: 24 ก.ย. 2568 27:13:27

รายงานที่ 7.5 - รายงานข้อมูลชุดข้อมูลและทรัพยากรที่ไม่มีการปรับปรุงทรัพยากรข้อมูล

ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน	จำนวนทรัพยากรข้อมูลที่ไม่มีการปรับปรุง
1	กรมการขนส่งทางบก	306
2	กรมการขนส่งทางราง	11

รูปที่ ๑๑๖ แสดงหน้าจอ ระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor)
เมนู รายงาน เมนูย่อย รายงานข้อมูลชุดข้อมูลและทรัพยากรที่ไม่มีการปรับปรุงทรัพยากรข้อมูล

๑.๕.๘ เมนู...

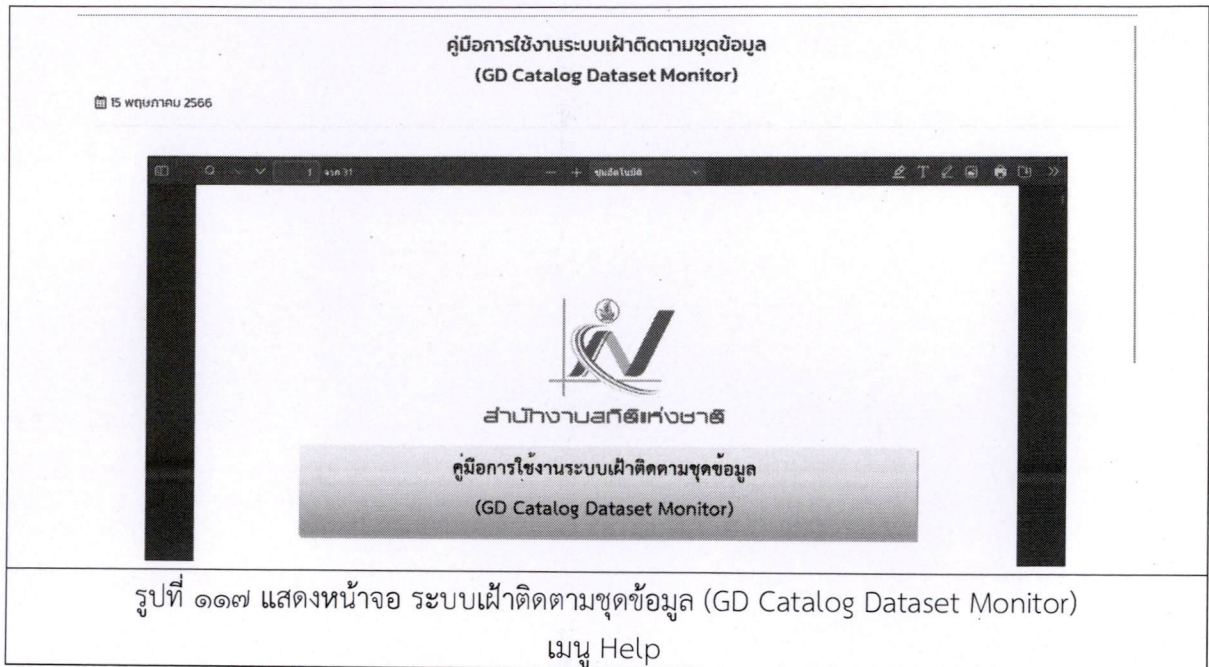
ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

ผู้จัดทำ: [Signature] ผู้ตรวจสอบ: [Signature] ผู้ตรวจทาน: [Signature] วิจารณ์: [Signature]

๑.๕.๘ เมนู Help

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Help โดยใช้สิทธิ์เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ แสดงคู่มือการใช้งานระบบเฝ้าติดตามชุดข้อมูล (GD Catalog Dataset Monitor) ได้



๑.๖ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)

๑.๖.๑ เมนู หน้าแรก

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู หน้าแรก โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงสถิติจำนวนชุดข้อมูล, หน่วยงาน, กลุ่ม, ทรัพยากร, ข้อมูลประเภทชุดข้อมูล, ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และระดับพื้นที่ได้



๑.๖.๒ เมนู...

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

๑๖/๖/๒๕๖๕
 ๑๖/๖/๒๕๖๕
 ๑๖/๖/๒๕๖๕
 ๑๖/๖/๒๕๖๕
 ๑๖/๖/๒๕๖๕

๑.๖.๒ เมนู ชุดข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน ระบบแสดงชุดข้อมูลทั้งหมด สามารถค้นหาชุดข้อมูล สามารถกรองข้อมูลจากตัวกรอง และสามารถเลือกชุดข้อมูลเพื่อแสดงรายละเอียดเพิ่มเติมได้

รูปที่ ๑๑๙ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) เมนู ชุดข้อมูล

๑.๖.๓ เมนู...

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

พรพรรณ

วิมล

[Signature]

๑.๖.๓ เมนู ค้นหาจากบัญชีหน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ค้นหาจากบัญชีหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถค้นหาชุดข้อมูล และดาวน์โหลดข้อมูลในรูปแบบ Excel ได้



GOVERNMENT
DATA CATALOG
SAFELY FIRST

เว็บไซต์กรม

ข้อมูลข้อมูล

ค้นหาจากบัญชีหน่วยงาน

หน่วยงาน

กลุ่ม

เกี่ยวกับ

🏠
ค้นหาจากบัญชีหน่วยงาน

ค้นหาจากบัญชีหน่วยงาน

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

Q
i

ผลการค้นหา พบจำนวน 563 ชุดข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับ "สำนักงานสถิติแห่งชาติ"

📄 ดาวน์โหลด Excel

รหัสชุดข้อมูล	ชื่อชุดข้อมูล	ประเภทชุดข้อมูล	หน่วยงาน	กลุ่มงาน	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์ หรือเชิงพื้นที่ (อื่นๆ)	URL
ic-0803-00-0002	จำนวนผู้จ้างใช้บริการทางเบียดสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ข้อมูลระยะนิยม	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ		https://catalog.gso.go.th/dataset/fb1e121-0f5f-4e35-b30c-79bac5b805e5
0404-00-0118	สรุปข้อมูลสถิติที่สำคัญ ผลการสำรวจสำมะโนของสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ข้อมูลประเภทอื่นๆ	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	กลุ่มบริการและเผยแพร่ข้อมูลสถิติ กองสถิติพยากรณ์		https://catalog.gso.go.th/dataset/eeab2fec2-c7e3-4d9b-ac02-87f1da6248df

รูปที่ ๑๒๐ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)

เมนู ค้นหาจากบัญชีหน่วยงาน

๑.๖.๔ เมนู หน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู หน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถค้นหาหน่วยงานได้

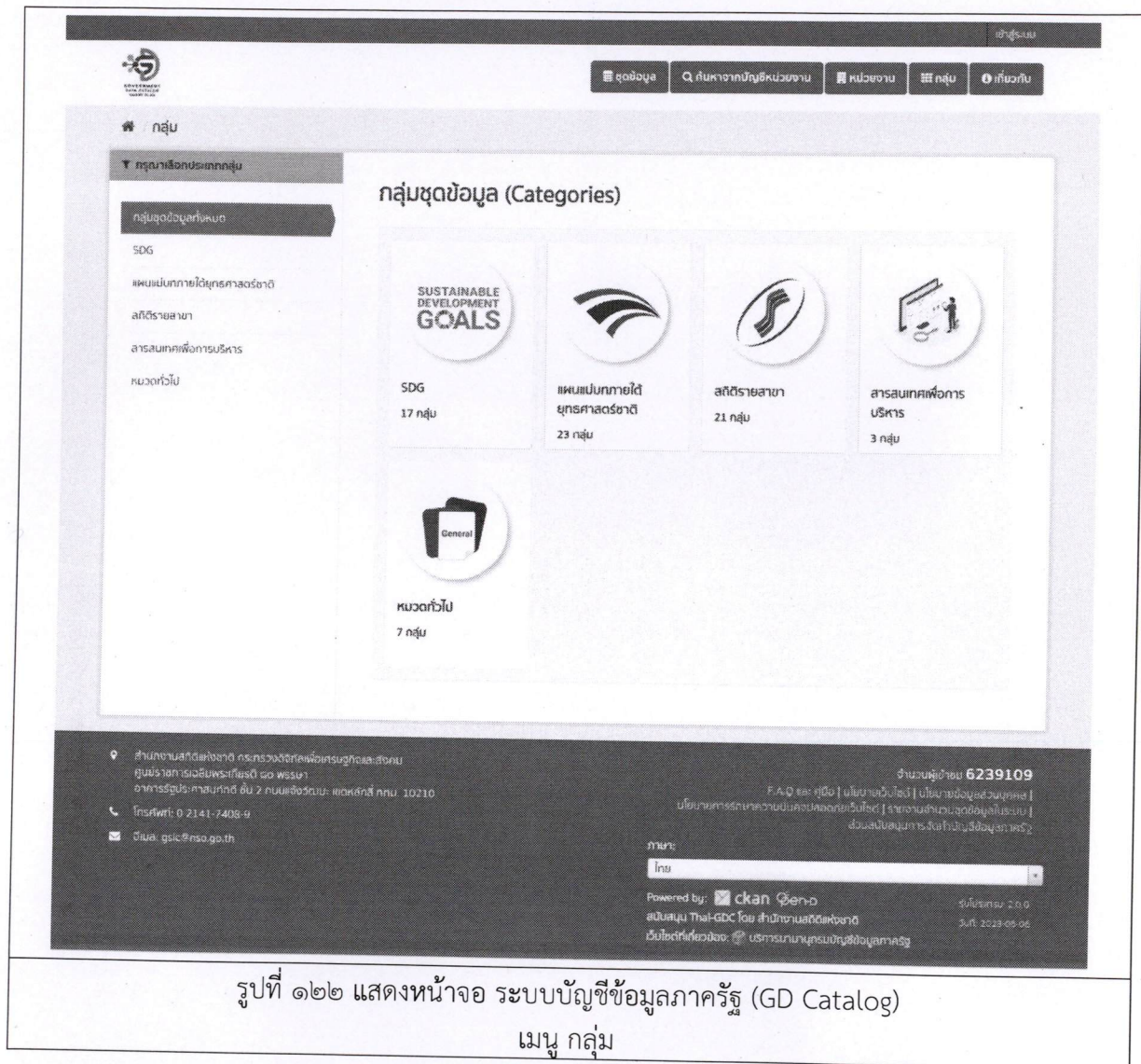
รูปที่ ๑๒๑ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)

เมนู หน่วยงาน

๑.๖.๕ เมนู...

๑.๖.๕ เมนู กลุ่ม

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู กลุ่ม โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงกลุ่มชุดข้อมูล และรายละเอียดเพิ่มเติมของชุดข้อมูลในแต่ละกลุ่มได้



๑.๖.๖ เมนู...

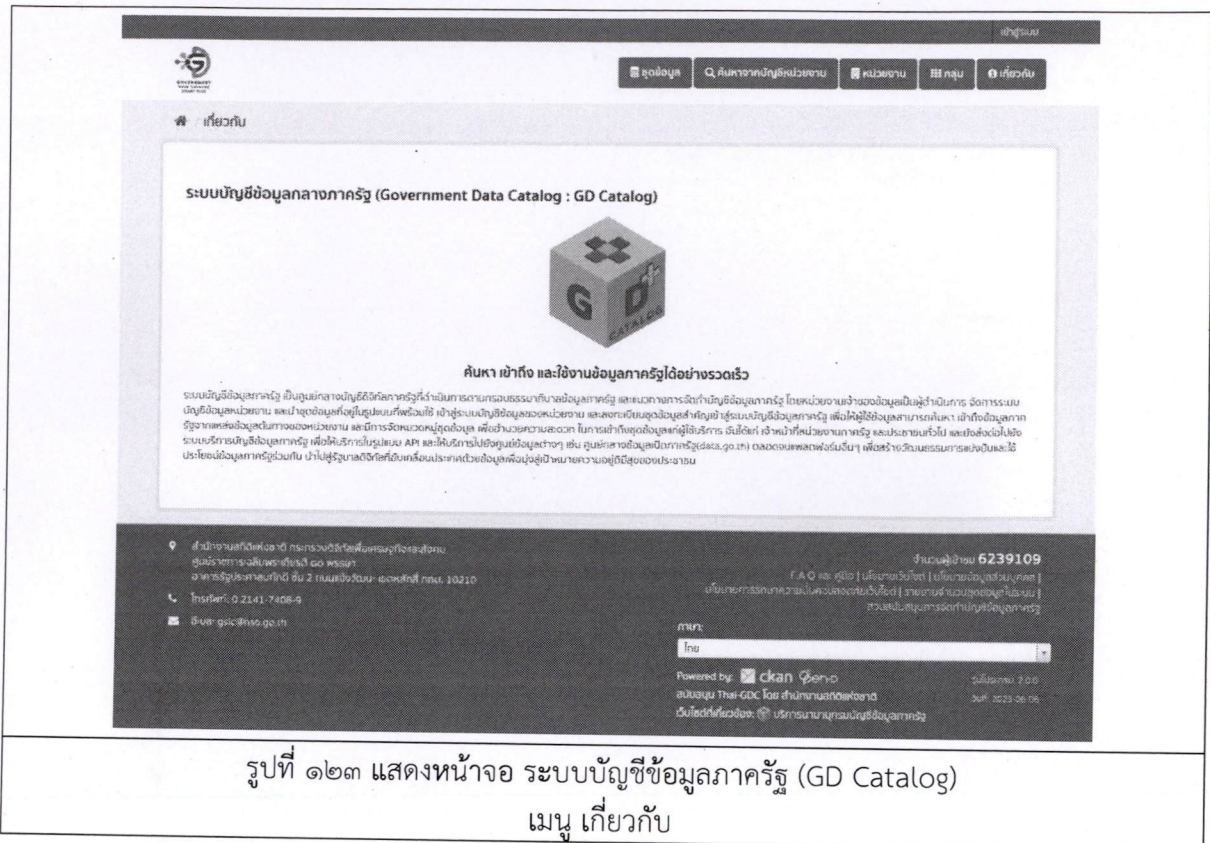
ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

อ.ดร. ศิริลักษณ์ นิลนุกูล WATNAN อ.ดร.

๑.๖.๖ เมนู เกี่ยวกับ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู เกี่ยวกับ โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูลเกี่ยวกับระบบบัญชีข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Catalog : GD Catalog) ได้

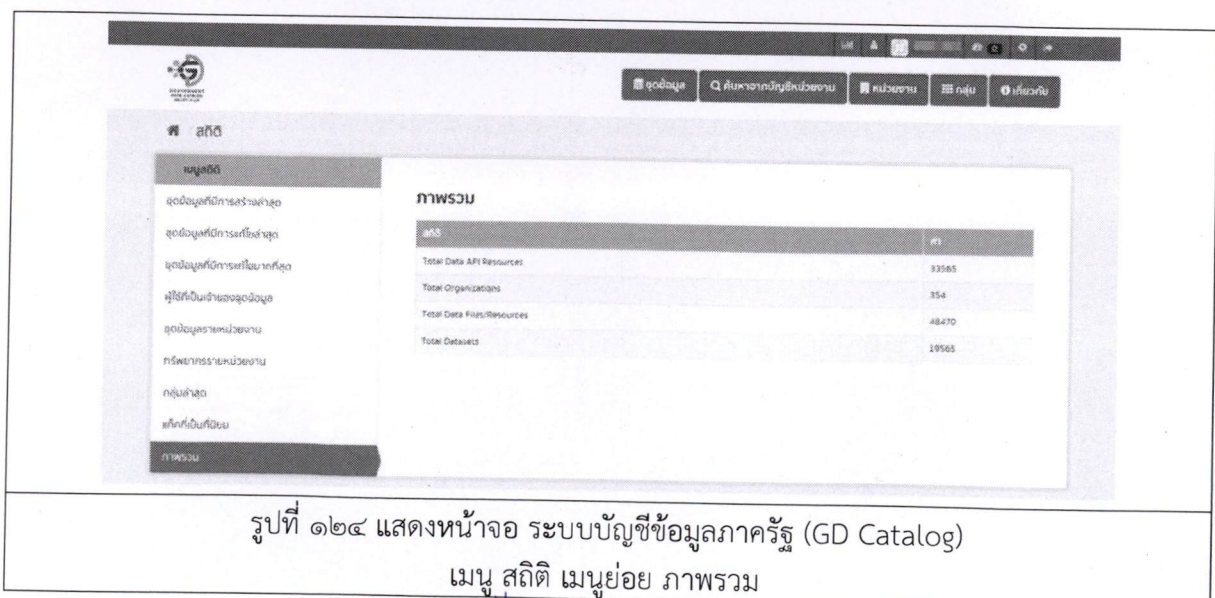


รูปที่ ๑๒๓ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) เมนู เกี่ยวกับ

๑.๖.๗ เมนู สถิติ

๑.๖.๗.๑ เมนูย่อย ภาพรวม

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สถิติ เมนูย่อย ภาพรวม โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูลสถิติได้

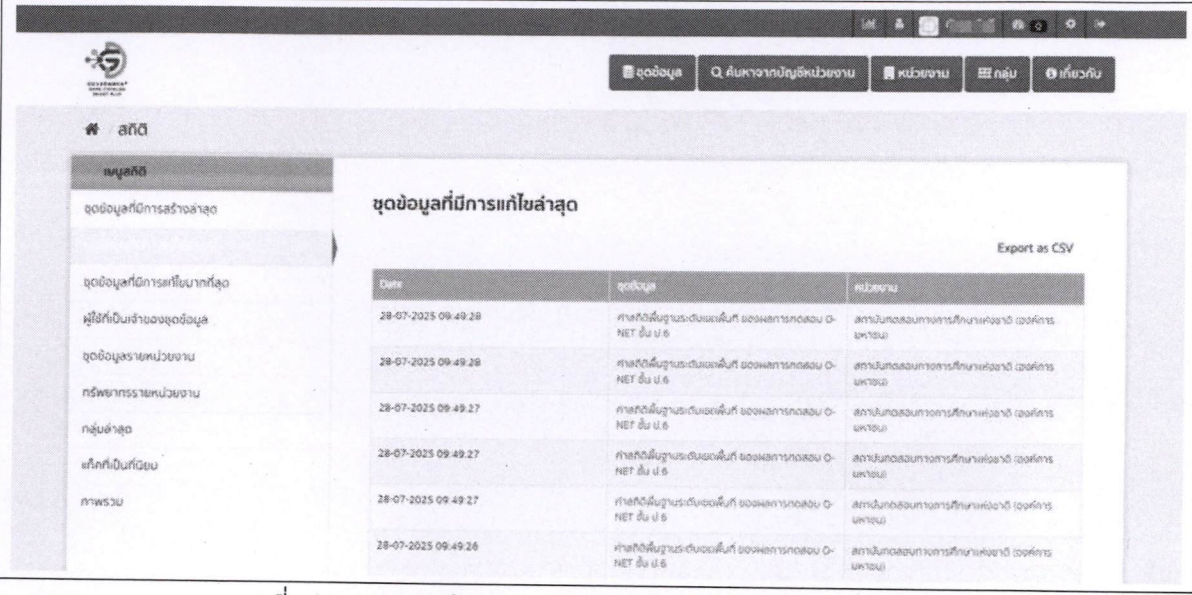


รูปที่ ๑๒๔ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) เมนู สถิติ เมนูย่อย ภาพรวม

๑.๖.๗.๒ เมนูย่อย...

๑.๖.๗.๒ เมนูย่อย ชุดข้อมูลที่มีการสร้างล่าสุด

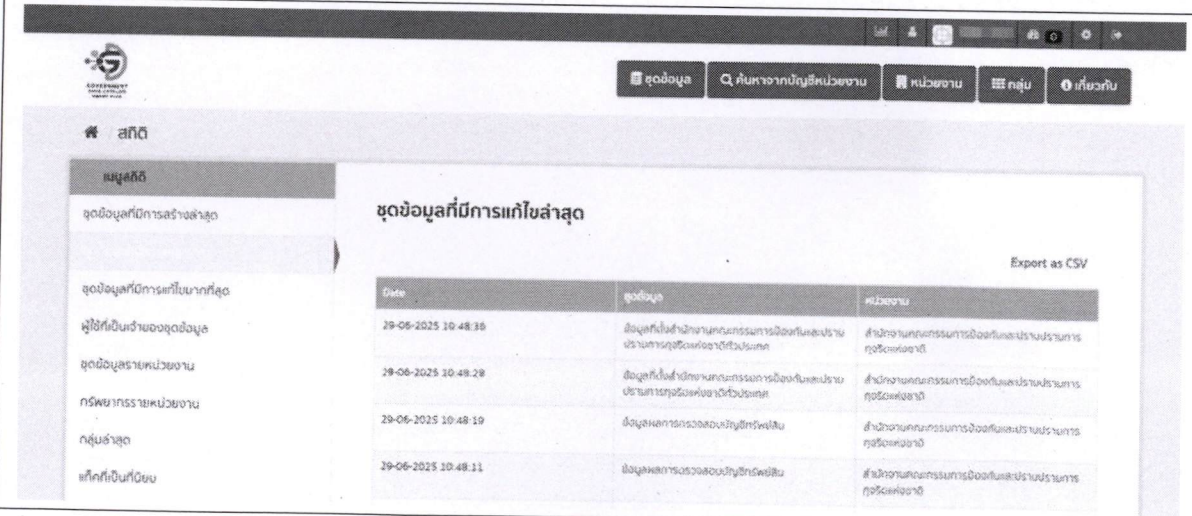
ในการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สถิติ เมนูย่อย ชุดข้อมูลที่มีการสร้างล่าสุด โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูลสถิติได้



รูปที่ ๑๒๕ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) เมนู สถิติ เมนูย่อย ชุดข้อมูลที่มีการสร้างล่าสุด

๑.๖.๗.๓ เมนูย่อย ชุดข้อมูลที่มีการแก้ไขล่าสุด

ในการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สถิติ เมนูย่อย ชุดข้อมูลที่มีการแก้ไขล่าสุด โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูลสถิติได้

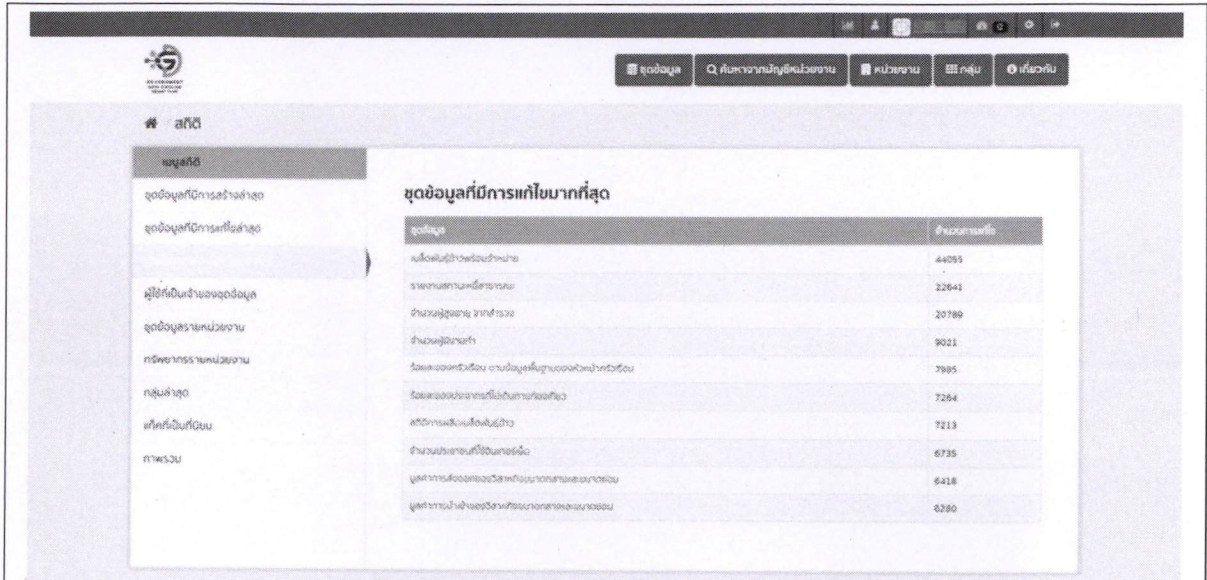


รูปที่ ๑๒๖ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) เมนู สถิติ เมนูย่อย ชุดข้อมูลที่มีการแก้ไขล่าสุด

๑.๖.๗.๕ เมนูย่อย...

๑.๖.๗.๔ เมนูย่อย ชุดข้อมูลที่มีการแก้ไขมากที่สุด

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สถิติ เมนูย่อย ชุดข้อมูลที่มีการแก้ไขมากที่สุด โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูลสถิติได้

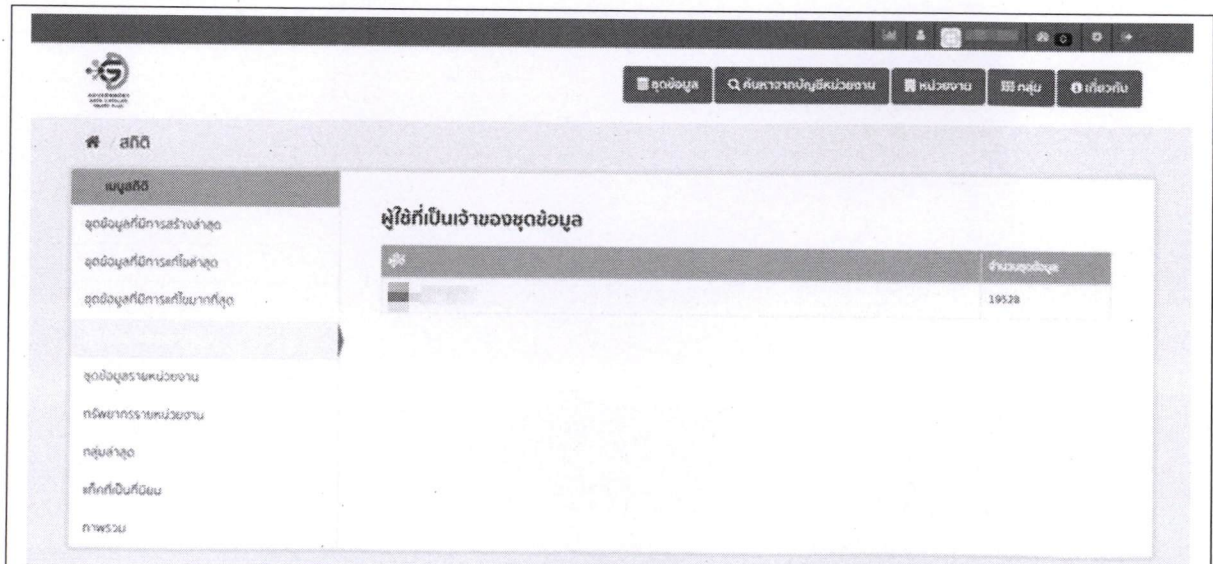


รูปที่ ๑๒๗ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) เมนู สถิติ เมนูย่อย ชุดข้อมูลที่มีการแก้ไขมากที่สุด

ชุดข้อมูล	จำนวนการแก้ไข
คู่มือปฏิบัติงานระดับชำนาญ	44055
รายงานผลการดำเนินงาน	22641
ข้อมูลผู้สูงอายุ จากสำรวจ	20789
จำนวนผู้พิการ	9021
ข้อมูลองค์กรวิสาหกิจ ฐานข้อมูลพื้นฐานของวิสาหกิจวิสาหกิจ	7995
ข้อมูลของหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่	7264
สถิติการเปลี่ยนแปลง	7213
จำนวนประชากรที่มีถิ่นอาศัย	6735
บุคลากรที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งบริหารระดับกลาง	6418
บุคลากรที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งกลาง	6280

๑.๖.๗.๕ เมนูย่อย ผู้ใช้ที่เป็นเจ้าของชุดข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สถิติ เมนูย่อย ผู้ใช้ที่เป็นเจ้าของชุดข้อมูล โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูลสถิติได้



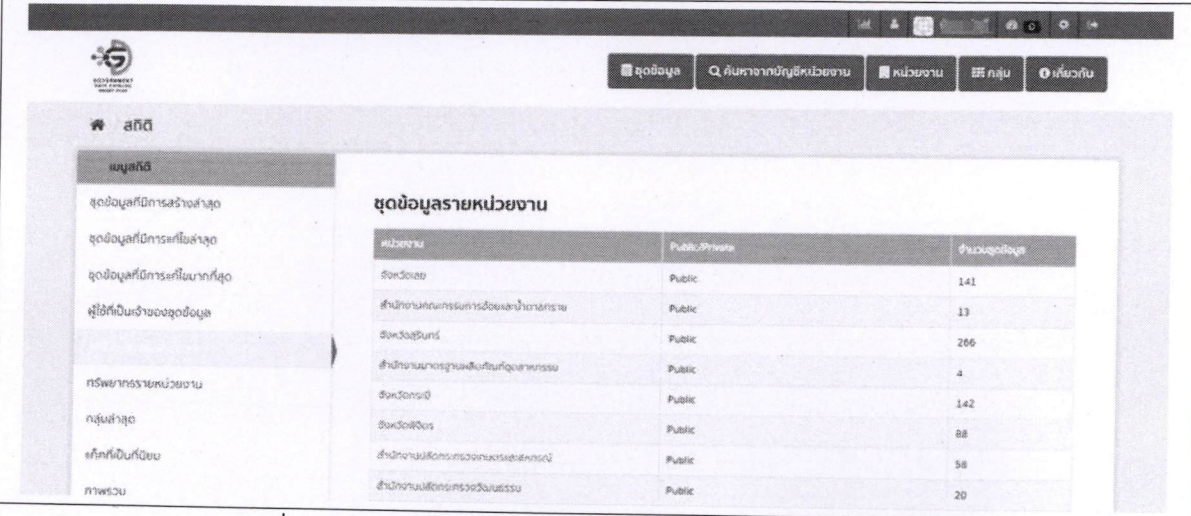
รูปที่ ๑๒๘ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) เมนู สถิติ เมนูย่อย ผู้ใช้ที่เป็นเจ้าของชุดข้อมูล

ผู้	จำนวนชุดข้อมูล
	19328

๑.๖.๗.๖ เมนูย่อย...

๑.๖.๗.๖ เมนูย่อย ชุดข้อมูลรายหน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สถิติ เมนูย่อย ชุดข้อมูลรายหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูลสถิติได้



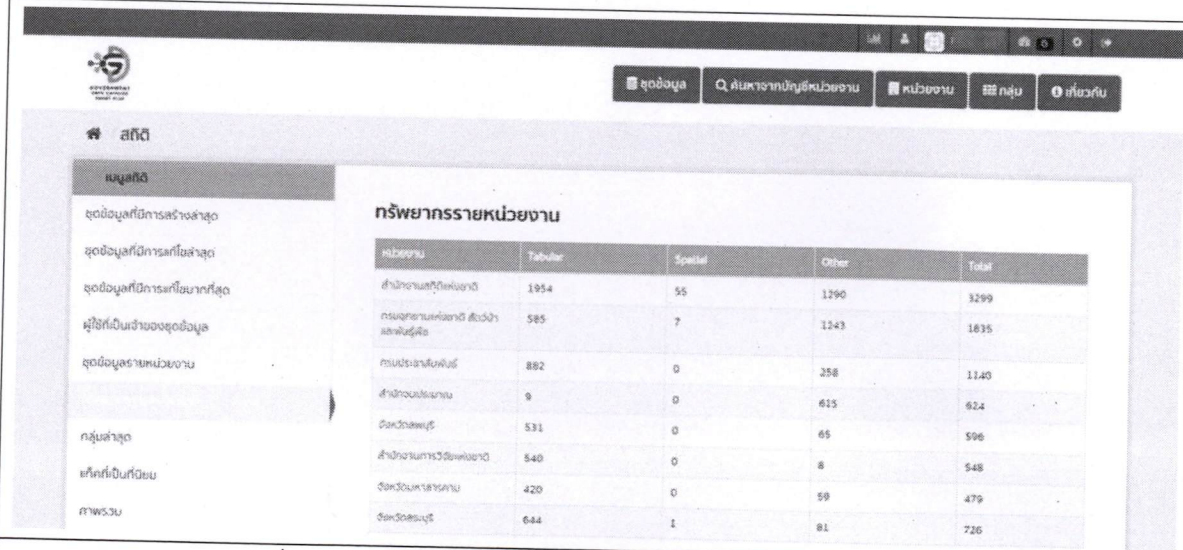
ชุดข้อมูลรายหน่วยงาน

หน่วยงาน	Public/Private	จำนวนข้อมูล
จังหวัดเลย	Public	141
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำภาคกลาง	Public	13
จังหวัดสุรินทร์	Public	266
สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	Public	4
จังหวัดกระบี่	Public	142
จังหวัดสิงห์บุรี	Public	88
สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	Public	58
สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม	Public	20

รูปที่ ๑๒๙ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) เมนู สถิติ เมนูย่อย ชุดข้อมูลรายหน่วยงาน

๑.๖.๗.๗ เมนูย่อย ทรัพยากรรายหน่วยงาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สถิติ เมนูย่อย ทรัพยากรรายหน่วยงาน โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูลสถิติได้



ทรัพยากรรายหน่วยงาน

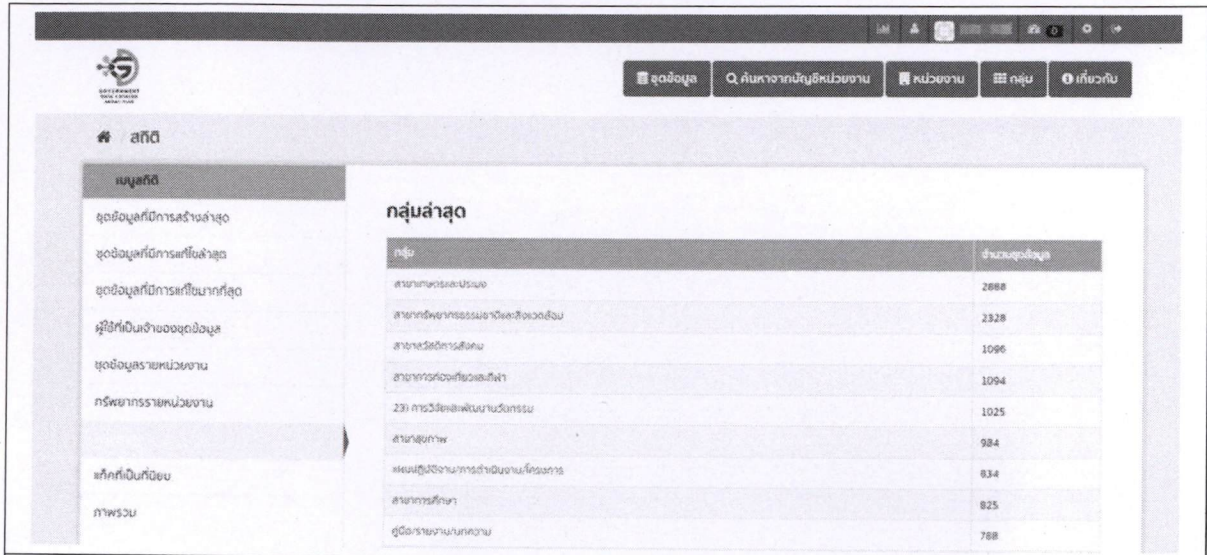
หน่วยงาน	Tabular	Spatial	Other	Total
สำนักงานสถิติแห่งชาติ	1954	55	1290	3299
กรมอุตุนิยมวิทยา สังกัดกระทรวงมหาดไทย	585	7	1243	1835
กรมประมง	882	0	258	1140
สำนักงานพลังงาน	9	0	615	624
จังหวัดสุพรรณบุรี	531	0	65	596
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	540	0	8	548
จังหวัดนครราชสีมา	420	0	59	479
จังหวัดชลบุรี	644	1	81	726

รูปที่ ๑๓๐ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) เมนู สถิติ เมนูย่อย ทรัพยากรรายหน่วยงาน

๑.๖.๗.๘ เมนูย่อย...

๑.๖.๗.๘ เมนูย่อย กลุ่มล่าสุด

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สถิติ เมนูย่อย กลุ่มล่าสุด โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูลสถิติได้

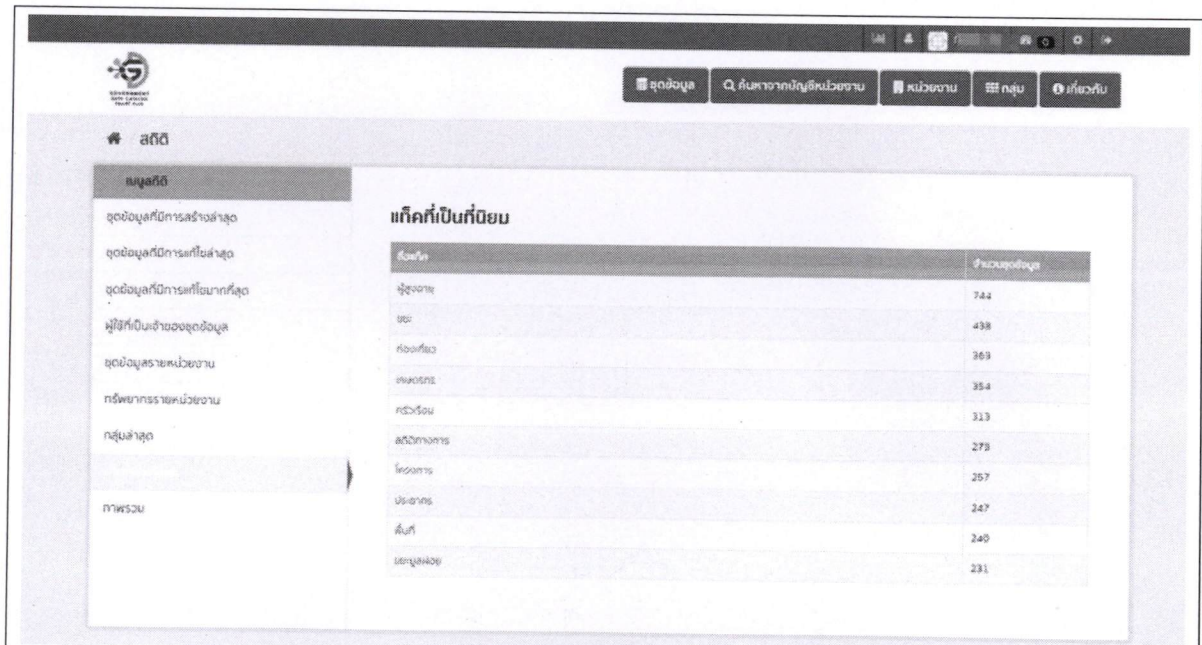


รูปที่ ๑๓๑ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) เมนู สถิติ เมนูย่อย กลุ่มล่าสุด

กลุ่ม	จำนวนข้อมูล
สำนักงานคณะกรรมการ	2688
สำนักงานคณะกรรมการ	2328
สำนักงานคณะกรรมการ	1096
สำนักงานคณะกรรมการ	1094
231 การวิจัยและพัฒนา	1025
สำนักงาน	984
หน่วยงานราชการ	834
สำนักงาน	825
ศูนย์วิจัยและพัฒนา	788

๑.๖.๗.๙ เมนูย่อย แท็บที่เป็นที่นิยม

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู สถิติ เมนูย่อย แท็บที่เป็นที่นิยม โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูลสถิติได้



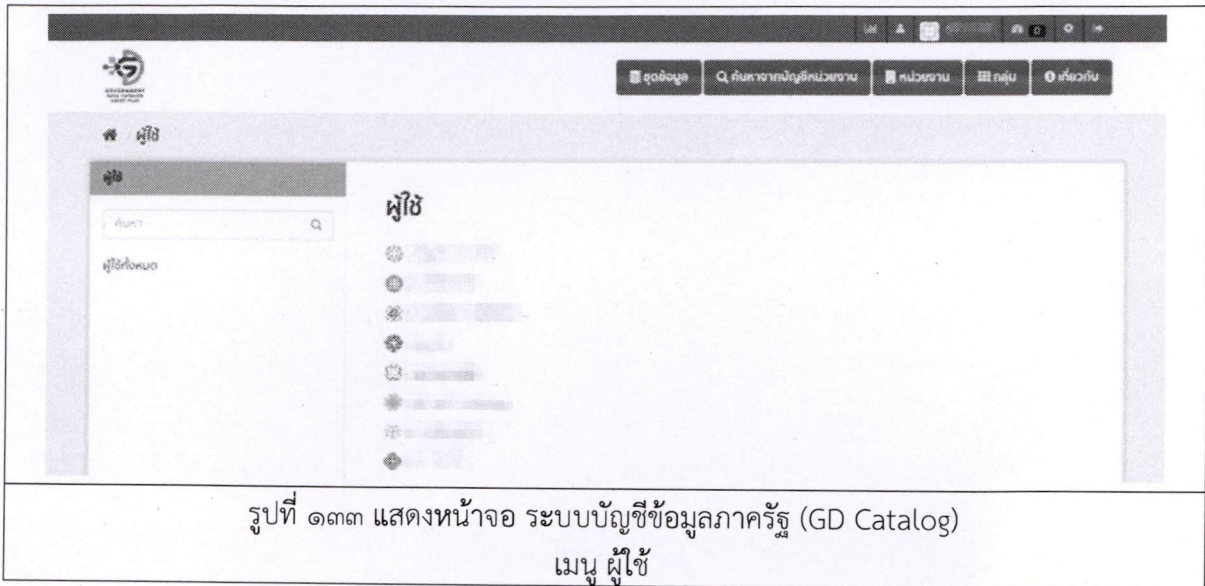
รูปที่ ๑๓๒ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) เมนู สถิติ เมนูย่อย แท็บที่เป็นที่นิยม

แท็บ	จำนวนข้อมูล
ผู้ใช้งาน	744
ระบบ	438
หน่วยงาน	369
หน่วยงาน	354
หน่วยงาน	313
สำนักงาน	279
โครงการ	257
โครงการ	247
สำนัก	240
หน่วยงาน	231

๑.๖.๘ เมนู...

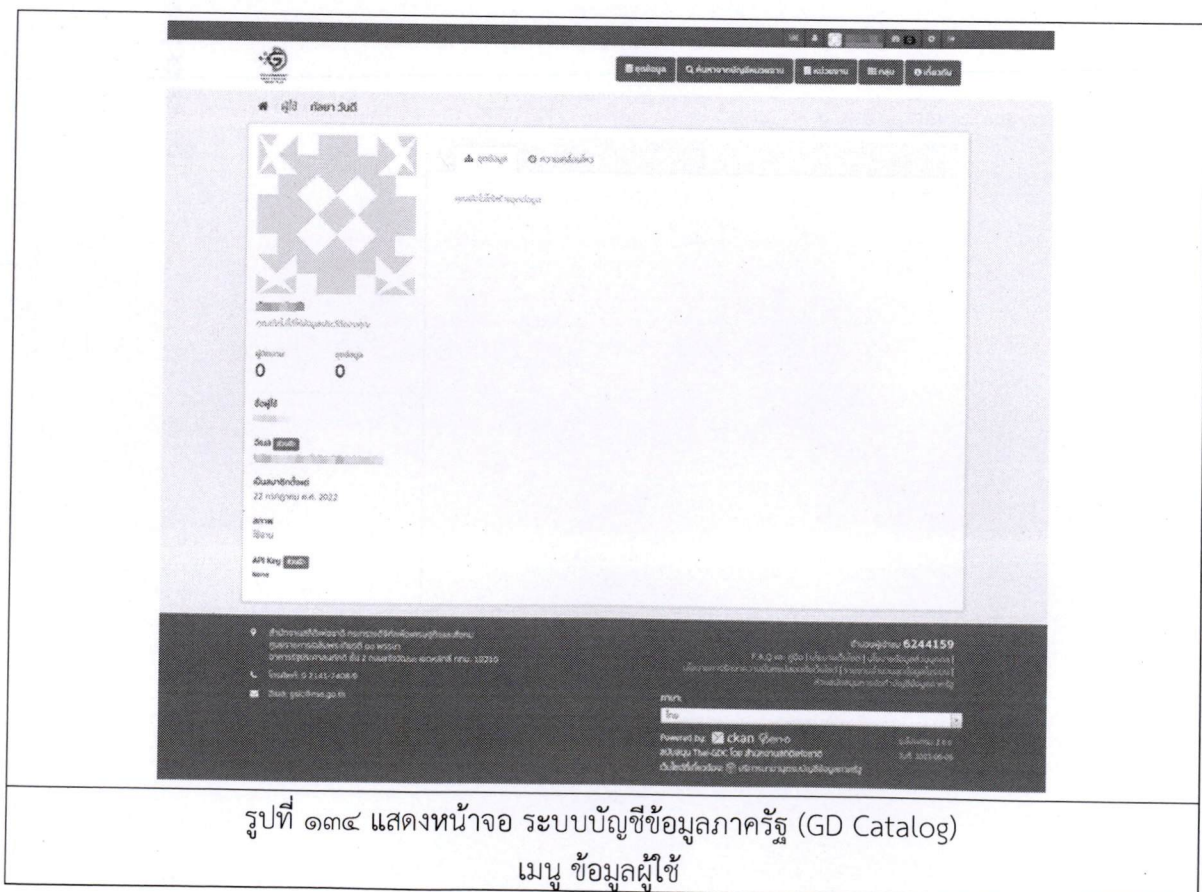
๑.๖.๘ เมนู ผู้ใช้

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ผู้ใช้ โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูลผู้ใช้ทั้งหมดได้



๑.๖.๙ เมนู ข้อมูลผู้ใช้

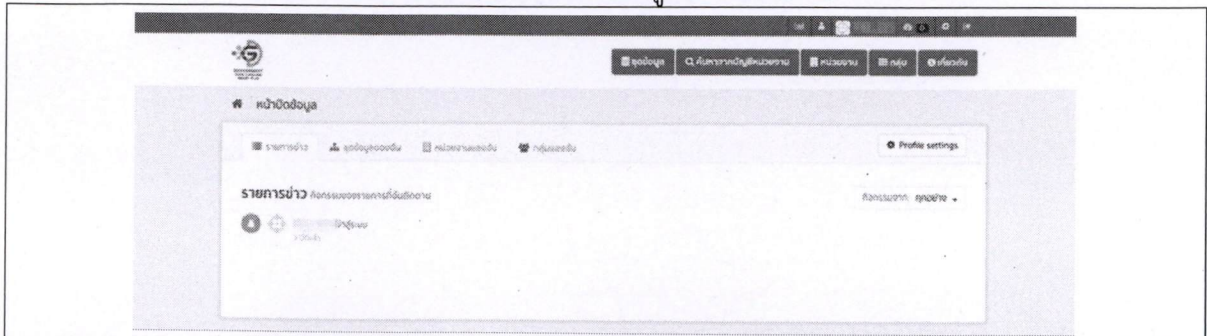
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ข้อมูลผู้ใช้ โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงรายละเอียดข้อมูลผู้ใช้ได้



๑.๖.๑๐ เมนู...

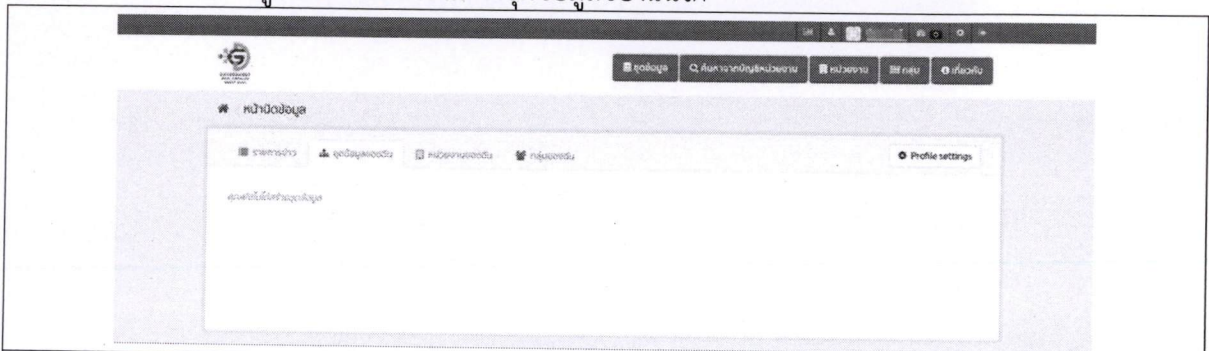
๑.๖.๑๐ เมนู หน้าปิดข้อมูล

- ๑) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู หน้าปิดข้อมูล แถบ รายการข่าว โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงกิจกรรมของรายการที่ผู้ใช้ติดตามได้



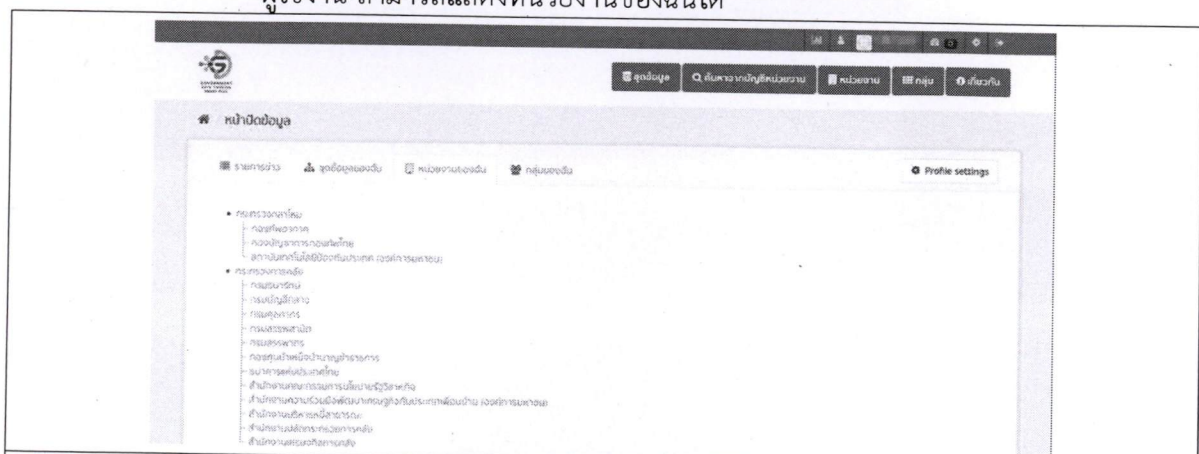
รูปที่ ๑๓๕ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)
เมนู หน้าปิดข้อมูล แถบ รายการข่าว

- ๒) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู หน้าปิดข้อมูล แถบ ชุดข้อมูลของฉัน โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงชุดข้อมูลของฉันได้



รูปที่ ๑๓๖ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)
เมนู หน้าปิดข้อมูล แถบ ชุดข้อมูลของฉัน

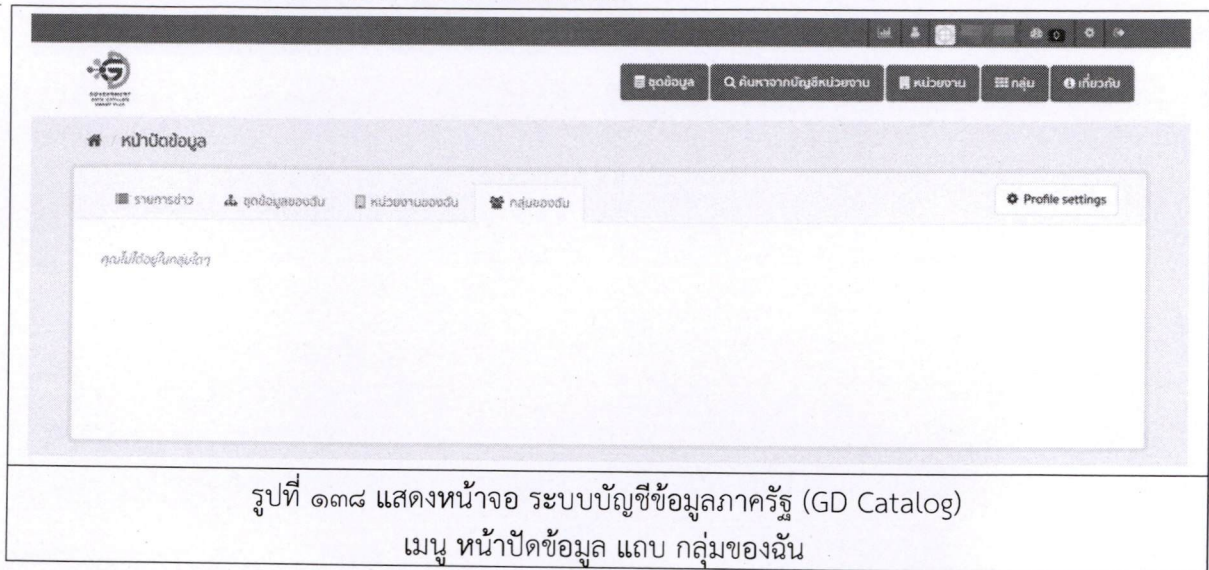
- ๓) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู หน้าปิดข้อมูล แถบ หน่วยงานของฉัน โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงหน่วยงานของฉันได้



รูปที่ ๑๓๗ แสดงหน้าจอ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)
เมนู หน้าปิดข้อมูล แถบ หน่วยงานของฉัน

๔) ในส่วนการ...

๔) ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู หน้าบัตรข้อมูล แถบ กลุ่มของฉัน โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงหน่วยงานของฉันได้



๑.๗ ระบบบริการนามุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Directory Service)

๑.๗.๑ เมนู หน้าหลัก

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู หน้าหลัก โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงจำนวนชุดข้อมูล/หน่วยงานในระบบ และแสดงข้อมูลแท็กโดยหน่วยงาน, ชุดข้อมูลใหม่ล่าสุด, ชุดข้อมูลยอดนิยม, ชุดข้อมูลตามการจำแนกได้



๑.๗.๒ เมนู...

๑.๗.๒ เมนู บัญชีข้อมูลภาครัฐ

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู บัญชีข้อมูลภาครัฐ โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงชุดข้อมูลทั้งหมดในระบบ สามารถกรองข้อมูล และเพิ่มลงตะกร้าได้

รูปที่ ๑๔๐ แสดงหน้าจอ ระบบบริการนามุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Directory Service) เมนู บัญชีข้อมูลภาครัฐ

๑.๗.๓ เมนู เกี่ยวกับเรา

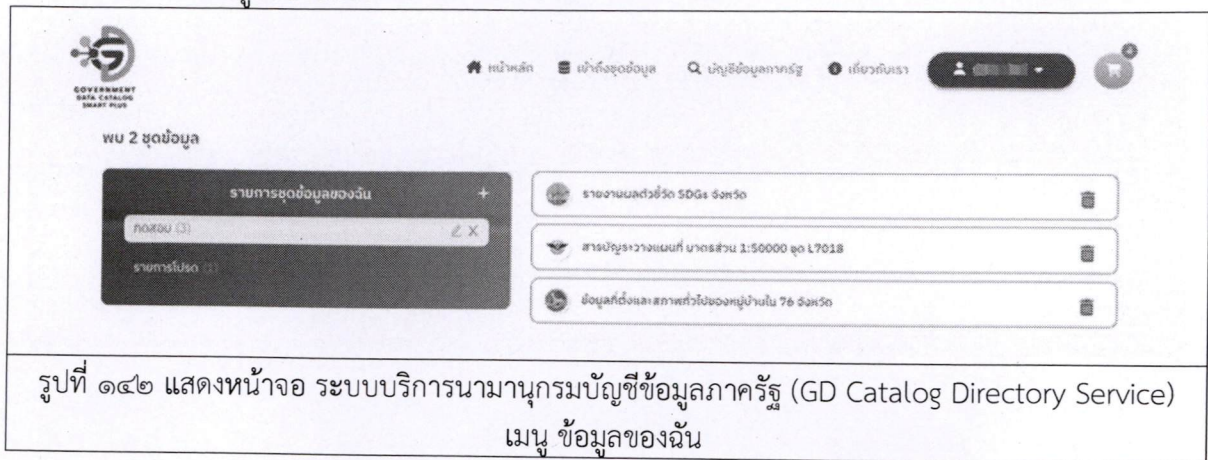
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู เกี่ยวกับเรา โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูลได้

รูปที่ ๑๔๑ แสดงหน้าจอ ระบบบริการนามุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Directory Service) เมนู เกี่ยวกับเรา

๑.๗.๔ เมนู...

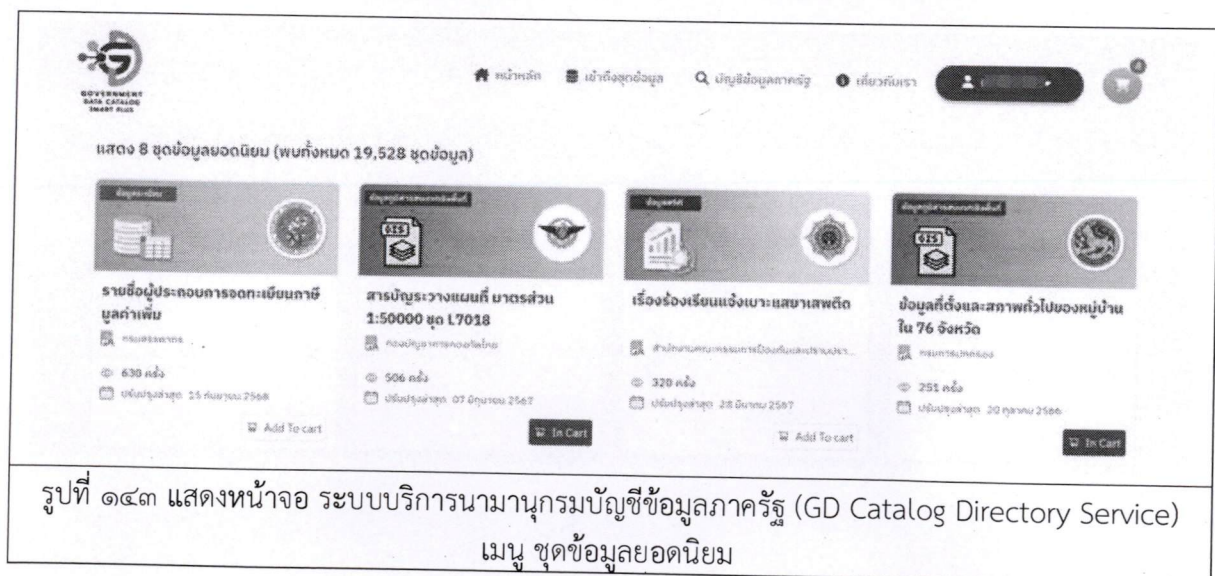
๑.๗.๔ เมนู ข้อมูลของฉัน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ข้อมูลของฉัน โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงรายการข้อมูลของฉันได้



๑.๗.๕ เมนู ชุดข้อมูลยอดนิยม

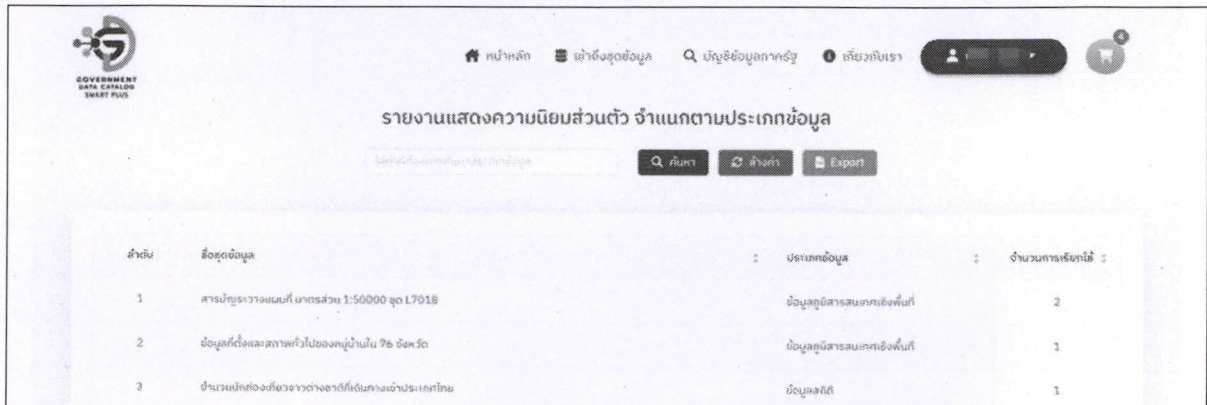
ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ชุดข้อมูลยอดนิยม โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงรายการชุดข้อมูลยอดนิยมได้



๑.๗.๖ เมนู...

๑.๗.๖.๔ เมนูย่อย รายงานแสดงความนิยมส่วนตัว จำแนกตามประเภทข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboard และรายงานของฉัน เมนูย่อย รายงานแสดงความนิยมส่วนตัว จำแนกตามประเภทข้อมูล โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูล และจำนวนการเรียกใช้ได้

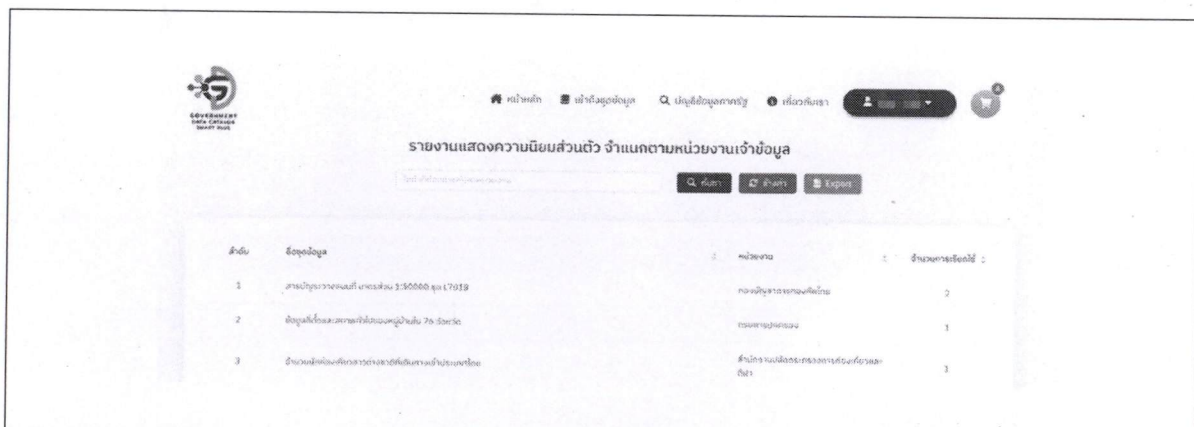


ลำดับ	ชื่อชุดข้อมูล	ประเภทข้อมูล	จำนวนการเรียกใช้
1	สารบัญรวบรวมแผนที่ มาตรฐาน 1:50000 ชุด L7918	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่	2
2	ข้อมูลสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพและสุขภาพ 76 จังหวัด	ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่	1
3	จำนวนผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรตามประเภทสินค้า	ข้อมูลสถิติ	1

รูปที่ ๑๔๗ แสดงหน้าจอ ระบบบริการนิตยสารข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Directory Service) เมนู Dashboard และรายงานของฉัน เมนูย่อย รายงานแสดงความนิยมส่วนตัว จำแนกตามประเภทข้อมูล

๑.๗.๖.๕ เมนูย่อย รายงานแสดงความนิยมส่วนตัว จำแนกตามหน่วยงานเจ้าของข้อมูล

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Dashboard และรายงานของฉัน เมนูย่อย รายงานแสดงความนิยมส่วนตัว จำแนกตามหน่วยงานเจ้าของข้อมูล โดยใช้สิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถแสดงข้อมูล และจำนวนการเรียกใช้ได้



ลำดับ	ชื่อชุดข้อมูล	หน่วยงาน	จำนวนการเรียกใช้
1	สารบัญรวบรวมแผนที่ มาตรฐาน 1:50000 ชุด L7918	กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2
2	ข้อมูลสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพและสุขภาพ 76 จังหวัด	กรมสุขภาพอนามัย	1
3	จำนวนผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรตามประเภทสินค้า	สำนักงานปลัดกระทรวงการเกษตรและสหกรณ์	1

รูปที่ ๑๔๘ แสดงหน้าจอ ระบบบริการนิตยสารข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Directory Service) เมนู Dashboard และรายงานของฉัน เมนูย่อย รายงานแสดงความนิยมส่วนตัว จำแนกตามหน่วยงานเจ้าของข้อมูล

๑.๘. ระบบให้...

๑.๘ ระบบให้บริการแบบ API (GD Catalog API)

๑.๘.๑ เมนู ลงทะเบียนเพื่อใช้งาน

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู ลงทะเบียนเพื่อใช้งาน สามารถลงทะเบียนขอใช้บริการ GD Catalog API ได้

[illegible]

รูปที่ ๑๔๙ แสดงหน้าจอ ระบบให้บริการแบบ API (GD Catalog API)
เมนู ลงทะเบียนเพื่อใช้งาน

๑.๘.๒ เมนู Contact ติดต่อเจ้าหน้าที่

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู Contact ติดต่อเจ้าหน้าที่ สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ผ่าน Email ได้

รูปที่ ๑๕๐ แสดงหน้าจอ ระบบให้บริการแบบ API (GD Catalog API)
เมนู Contact ติดต่อเจ้าหน้าที่

๑.๘.๓ เมนู การเรียกใช้ API

ในส่วนการใช้งานเข้าถึงด้วยเมนู การเรียกใช้ API สามารถเรียกใช้งานข้อมูล API ได้

Swagger

/apispec.json Explore

GDS API 1.0.0 OAS3

GD Catalog API เป็นเว็บไซต์ให้บริการเข้าถึงข้อมูลรายการแบบรายการที่สามารถดึงข้อมูลจาก gdcatalog API ด้วยวิธีการ Call ผ่าน OKAN API เพื่อจะดึงข้อมูลไปเผยแพร่ไปยังระบบภายนอกอื่นๆ

ลิงก์เว็บไซต์ที่ใช้งาน

Contact ติดต่อเจ้าหน้าที่

Authorize

authentication

POST /v1/api/auth/token Login to get token

Parameters

No parameters

Request body required

application/x-www-form-urlencoded

The body contain a necessary to Login data

client_id * required string

client_secret * required string(string(password))

grant_type * required string password

password * required string(string(password))

username * required string

Execute Clear

Responses

Curl

```
curl -X POST \
  https://api.gdcatalog.go.th/v1/api/auth/token \
  -H 'accept: */*' \
  -d ''
```

Request URL

https://api.gdcatalog.go.th/v1/api/auth/token

Server response

Code Details

200

Response body

```
{
  "data": {
    "email": "admin@gdcatalog.go.th",
    "full_name": "Admin"
  },
  "status": "successful"
}
```

Response headers

```
access-control-allow-credentials: true
access-control-allow-headers: DNT,X-My-Real-Event,X-Requested-With,If-Modified-Since,Cache-Control,Content-Type,Authorization,header
access-control-allow-methods: GET,POST,OPTIONS
access-control-allow-origin: https://api.gdcatalog.go.th,https://api.gdcatalog.go.th
connection: keep-alive
content-length: 1179
content-type: application/json
date: Thu, 25 Sep 2025 08:24:06 GMT
server: nginx
strict-transport-security: max-age=31536000, includeSubDomains
x-frame-options: SAMEORIGIN
```

Response

Code	Description	Links
200	When a user successfully logs in	No links

GET /v1/api/auth/token/refresh Get new token

รูปที่ ๑๕๑ แสดงหน้าจอ ระบบให้บริการแบบ API (GD Catalog API)
เมนู การเรียกใช้ API