

- ร่าง -

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ (ครั้งที่ ๒)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สาธารณชนที่สนใจจะเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นในร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ (ครั้งที่ ๒) สามารถส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรที่ต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ ของผู้เสนอแนะ หรือวิจารณ์ มาที่คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ (ครั้งที่ ๒) ทางช่องทางต่อไปนี้

๑. ทาง E-Mail Address : oprocure@nso.mail.go.th

๒. ทางเว็บไซต์สำนักงานสถิติแห่งชาติ www.nso.go.th โดยเข้าเลือกหัวข้อ

“ข่าว/ประกาศ” → “ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง” → “ร่างขอบเขตงาน” → “ประชาพิจารณ์”

(ต้องส่งภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันประกาศในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) หากส่งเกินวันที่กำหนด สำนักงานสถิติแห่งชาติจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอแนะวิจารณ์ หรือมีความเห็นดังกล่าว)

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ (ครั้งที่ ๒)

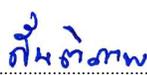
ข้อ ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ (ครั้งที่ ๒)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. ความเป็นมาของโครงการ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นหน่วยงานที่มีทั้งราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค (สำนักงานสถิติจังหวัด ๗๖ จังหวัด) มีหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด และทำหน้าที่สนับสนุนภารกิจของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงภารกิจของจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งปัจจุบันสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นผู้แทนของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในการขับเคลื่อนดิจิทัลในระดับจังหวัดและระดับพื้นที่ โดยการปรับบทบาทจาก “สถิติจังหวัด” เป็น “สถิติและดิจิทัลจังหวัด” ที่มีหน้าที่เพิ่มเติม ประกอบด้วย ๑) วิเคราะห์และสนับสนุนการขับเคลื่อนดิจิทัลในระดับจังหวัด ๒) ผลักดันและสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในระดับจังหวัดเพื่อรองรับการเป็นรัฐบาลดิจิทัล ๓) ผลักดันการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลร่วมกัน และ ๔) ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สืบเนื่องจากบทบาทหน้าที่ที่เพิ่มขึ้นของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในการเป็นหน่วยงานส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมระดับจังหวัด ประกอบกับนโยบายกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมให้ปรับปรุงการบริหารราชการภายในกระทรวง เป็นการบริหารราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างเต็มรูปแบบ และได้กำหนดให้ส่วนราชการในสังกัดและหน่วยงานในกำกับใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในการปฏิบัติงานแทนการใช้กระดาษนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการด้วยระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติทั้งในส่วนกลางและระดับจังหวัด (สำนักงานสถิติจังหวัด ๗๖ จังหวัด) สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถจัดทำเอกสาร รับส่งงาน/ข้อมูล/เอกสารหนังสือ ประชุมภายในและภายนอกองค์กร อนุมัติ เอกสารและติดต่อสื่อสารระหว่างกันด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว รองรับการทำงานในยุคดิจิทัลที่สามารถทำงานได้ทุกที่ (Work from Anywhere) จึงมีความจำเป็นต้องมีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยีเพื่อบริหารจัดการให้บุคลากรขององค์กรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพขึ้นในทุกสถานการณ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดสรรเครื่องมืออุปกรณ์รองรับการทำงานให้บุคลากรสามารถทำงานร่วมกันทางออนไลน์ เพื่อเสริมศักยภาพและยกระดับสำนักงานสถิติแห่งชาติและสำนักงานสถิติจังหวัดสู่การเป็นหน่วยงานด้านสถิติและดิจิทัลยุคใหม่ตามนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และสอดคล้องกับภารกิจเพิ่มเติมในการขับเคลื่อนดิจิทัลในระดับจังหวัด

อย่างไรก็ตาม สำนักงานสถิติแห่งชาติมีภารกิจหลักในการจัดทำข้อมูลสถิติโดยวิธีสำมะโนและสำรวจด้วยตัวอย่างและการบริหารจัดการระบบสถิติของประเทศ ต้องปรับการดำเนินการให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงข้อกฎหมายระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะกระบวนการผลิตข้อมูลสถิติด้วยวิธีสำมะโนและสำรวจด้วยตัวอย่างที่มีผลกระทบโดยตรงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว เช่น นวัตกรรมการประมวลผลแบบกลุ่ม (Cluster Computing) นวัตกรรมด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) นวัตกรรมบริการแบบคลาวด์ (Cloud Service) นวัตกรรมข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เป็นต้น สำนักงานสถิติแห่งชาติจึงได้

				
ประธาน	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

กำหนดแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับการผลิตสถิติด้วยนวัตกรรม เพื่อผลิตข้อมูลสถิติที่มีคุณภาพและตอบสนองตรงตามความต้องการใช้ข้อมูลทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชนอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดทำสำมะโน/สำรวจด้วยตัวอย่าง และโครงการที่มีการบูรณาการข้อมูลจากหลายแหล่ง เช่น โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้ฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกรกลาง (Farmer One) จากสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากฐานข้อมูลทะเบียน (Register-based Census) ในรูปแบบ Digital Census ด้วยการใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลจากหลายแหล่ง เช่น ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรจากกรมการปกครอง ข้อมูลจากการสำมะโน/สำรวจ โครงการจัดทำ/ปรับปรุงแผนที่ชั้นข้อมูลบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้างเพื่อให้ได้ข้อมูลบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้าง ข้อมูลสำคัญและข้อมูลเขตแดนฉบับในรูปแบบดิจิทัล (Digital Frame) สำหรับการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้น ซึ่งปัจจุบันกระบวนการผลิตข้อมูลสถิติและการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติมีปริมาณข้อมูลจำนวนมากและมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น จำเป็นต้องใช้เครื่องมืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพสูง สามารถรองรับและสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สำนักงานสถิติแห่งชาติ (สสช.) โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศท.) เป็นผู้พัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับงานสำมะโนและสำรวจ แอปพลิเคชันนำเสนอข้อมูลสถิติ รวมถึงแอปพลิเคชันสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานราชการโดยมุ่งเน้นเรื่องความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งปัจจุบันทีมพัฒนาแอปพลิเคชันดังกล่าวได้มีบุคลากรรุ่นใหม่เข้ามาบรรจุเป็นข้าราชการของ สสช. และมีความรู้ ความสามารถ พร้อมทั้งมีความถนัดในการพัฒนาแอปพลิเคชันและเทคโนโลยีสำหรับการสร้างสรรค์แอปที่ดียิ่งขึ้น ประกอบกับเครื่อง MacBook สามารถพัฒนาแอปพลิเคชันได้ทั้ง macOS, iOS, Android และเว็บแอปพลิเคชัน ทำให้สามารถพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับหลายแพลตฟอร์มได้ในเครื่องเดียว นอกจากนี้ macOS มีการสนับสนุนที่ดีสำหรับเครื่องมือและแพ็คเกจที่ใช้ในการพัฒนา เช่น Node.js Python เป็นต้น อีกทั้ง macOS ยังมีความเสถียรของระบบปฏิบัติการ และช่วยให้การพัฒนาแอปพลิเคชันทำได้ง่าย สะดวกและรวดเร็วขึ้น ดังนั้น การใช้งาน macOS เป็นระบบปฏิบัติการจึงเหมาะสมกับนักพัฒนาแอปพลิเคชันเป็นอย่างมาก ด้วยเหตุผลดังกล่าว สสช. จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวเพื่อทดแทนเครื่องเดิม ๒ เครื่อง และเพิ่มเติมอีก ๗ เครื่อง เพื่อให้เพียงพอสอดคล้องกับบุคลากรและทีมพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อสนับสนุนงานตามภารกิจและหน้าที่ของหน่วยงาน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานเกินกว่า ๗ ปี ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ
- ๒.๒ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีประสิทธิภาพ สำหรับงานพัฒนาโปรแกรม และการประมวลผลข้อมูลสถิติเพื่อสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

๓. รายละเอียดข้อกำหนด

- ๓.๑ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนครุภัณฑ์เดิมและจัดหาใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค) จำนวน ๗ รายการ ตามข้อกำหนดหรือดีกว่าใน ภาคผนวก ก. คุณลักษณะเฉพาะ
 - ๓.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๕๓ เครื่อง
(จัดหาทดแทน ๒๕๓ เครื่อง)

				
ประธาน	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

- ๓.๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานพัฒนาโปรแกรม จำนวน ๙ เครื่อง
(จัดหาทดแทน ๒ เครื่อง และจัดหาใหม่ ๗ เครื่อง)
- ๓.๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง สำหรับงานกราฟิกและสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ เครื่อง
(จัดหาทดแทน ๒ เครื่อง)
- ๓.๑.๔ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง
(จัดหาทดแทน ๒ เครื่อง)
- ๓.๑.๕ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๗๒๐ เครื่อง
(จัดหาทดแทน ๗๒๐ เครื่อง)
- ๓.๑.๖ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
จำนวน ๒๕๕ ชุด (จัดหาทดแทน ๒๕๕ ชุด)
- ๓.๑.๗ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๕๕ ชุด
(จัดหาทดแทน ๒๕๕ ชุด)
- ๓.๒ ติดตั้งที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ส่วนกลาง และสำนักงานสถิติจังหวัด ๗๖ จังหวัด ตามภาคผนวก ข.
รายละเอียดรายการติดตั้ง/จำนวนเครื่องและสถานที่ส่งมอบงาน
- ๓.๓ ต้องดำเนินการติดตั้งให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง
- ๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้
- (๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถของวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน
- (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถของวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตในการประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน
๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒. ข้อ ๓. และข้อ ๔. (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวที่จะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๓.

ประธาน

อัญศยา

กรรมการ

สมิธา

กรรมการ

กันต์ภพ

กรรมการ

กริฟต์

กรรมการและเลขานุการ

๖. กรณีตามข้อ ๑. - ข้อ ๕. ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหริมาตรพ์และการเช่าสิ่งหริมาตรพ์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เสนอในข้อ ๓.๑.๑ ข้อ ๓.๑.๓ ข้อ ๓.๑.๔ ข้อ ๓.๑.๕ ข้อ ๓.๑.๖ และข้อ ๓.๑.๗ ในประเทศไทย กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้แทนจำหน่ายต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เสนอในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยมีหนังสือรับรองให้เป็นผู้แทนจำหน่ายเป็นภาษาไทย ทั้งนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบวินิจฉัยข้อเท็จจริงโดยตรงจากผู้รับรองหรือผู้แต่งตั้งที่เสนอมาขึ้นเพื่อประกอบการพิจารณา โดยต้องยื่นเอกสารหลักฐานในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๕. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ

๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอผลิตภัณฑ์ที่ตรงตามข้อกำหนดหรือดีกว่าใน ภาคผนวก ก. คุณลักษณะเฉพาะ

๕.๒ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอในข้อ ๓.๑.๑ ข้อ ๓.๑.๒ ข้อ ๓.๑.๓ ข้อ ๓.๑.๔ และข้อ ๓.๑.๕ ต้องมีศูนย์บริการเป็นของเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง โดยระบุชื่อและที่ตั้งศูนย์บริการพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โดยต้องยื่นเอกสารหลักฐานในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๕.๓ ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และ License การใช้งานที่นำไปใช้ในระบบบต้องเป็นซอฟต์แวร์และ License ที่ถูกต้องตามกฎหมายและเป็นแบบใช้งานอย่างถาวร ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับอุปกรณ์และหรือฮาร์ดแวร์ซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นแทนสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๖. การส่งมอบ การติดตั้งและบำรุงรักษา

ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายต้องดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ ส่งมอบและติดตั้งผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ส่วนกลาง และสำนักงานสถิติจังหวัด ๗๖ จังหวัด ตามภาคผนวก ข. รายละเอียดรายการติดตั้ง/จำนวนเครื่องและสถานที่ส่งมอบงาน



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๖.๑.๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ส่วนกลาง ดังนี้

- ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานพัฒนาโปรแกรม จำนวน ๙ เครื่อง
- ๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง สำหรับงานกราฟิกและสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ เครื่อง
- ๓) จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง
- ๔) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๒๐ เครื่อง
- ๕) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด
- ๖) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด

๖.๑.๒ สำนักงานสถิติจังหวัด ๗๖ จังหวัด ดังนี้

- ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๕๓ เครื่อง
- ๒) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๗๐๐ เครื่อง
- ๓) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๕๓ ชุด
- ๔) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๕๓ ชุด

๖.๒ รับประกันความชำรุดบกพร่องของผลิตภัณฑ์ที่เสนอจากผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขาย ต้องเป็นผู้ดำเนินการหลังผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทั้งสัญญา และในระหว่างการรับประกันต้องเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบในการเข้ามาดำเนินการซ่อมแซม ณ สถานที่ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าว (Onsite Service) ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากได้รับการแจ้งจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยไม่คิดค่าอะไหล่และค่าบริการใด ๆ ทั้งสิ้น ระยะเวลา ๑ ปี

๖.๓ รับประกันความชำรุดบกพร่องของผลิตภัณฑ์ที่เสนอจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ดังนี้

๖.๓.๑ รับประกันความชำรุดบกพร่องของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

- ๑) ข้อ ๓.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
- ๒) ข้อ ๓.๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง สำหรับงานกราฟิกและสื่อประชาสัมพันธ์
- ๓) ข้อ ๓.๑.๔ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว

๖.๓.๒ รับประกันความชำรุดบกพร่องของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

- ๑) ข้อ ๓.๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานพัฒนาโปรแกรม
- ๒) ข้อ ๓.๑.๕ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑

๖.๔ ติดตั้งโปรแกรม Antivirus ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๖.๕ แบ่งเนื้อที่ของ Storage ออกเป็น OS Partition และ Data Partition

๖.๖ ดำเนินการเปลี่ยนจอภาพให้ใหม่ในรายการ ข้อ ๓.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ข้อ ๓.๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานพัฒนาโปรแกรม และข้อ ๓.๑.๔ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว หากจอภาพเกิดจุดเสียขึ้นตามข้อกำหนดการรับรองของผลิตภัณฑ์ ในระหว่างการรับประกัน ๑ ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น



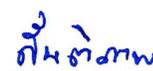
ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

- ๖.๗ ติดตั้งผลิตภัณฑ์ที่เสนอในข้อ ๓.๑.๖ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ลงในผลิตภัณฑ์ที่เสนอใน ข้อ ๓.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล และข้อ ๓.๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง สำหรับงานกราฟิกและสื่อประชาสัมพันธ์
- ๖.๘ ติดตั้งผลิตภัณฑ์ที่เสนอใน ข้อ ๓.๑.๗ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ลงในผลิตภัณฑ์ที่เสนอใน ข้อ ๓.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล และข้อ ๓.๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง สำหรับงานกราฟิกและสื่อประชาสัมพันธ์
- ๖.๙ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนของการส่งมอบและติดตั้งผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้ใช้งานได้ (ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น โตะ แก้ว สายเน็ตเวิร์ค ปลั๊กไฟ เนื่องจากเป็นการจัดหาเพื่อทดแทนของเดิม)
- ๖.๑๐ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายต้องดำเนินการติดตั้งผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้ถูกต้องครบถ้วน และส่งมอบงานทั้งหมดภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบงานให้สำนักงานสถิติแห่งชาติทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า อย่างน้อย ๓ วันทำการ

๗. เงื่อนไขอื่น ๆ

ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายต้องดำเนินการ ดังนี้

- ๗.๑ ทำป้ายสติ๊กเกอร์ติดที่ตัวเครื่อง ในข้อ ๓.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล และข้อ ๓.๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานพัฒนาโปรแกรม ข้อ ๓.๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง สำหรับงานกราฟิกและสื่อประชาสัมพันธ์ และข้อ ๓.๑.๔ จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว โดยให้ระบุ เลขที่สัญญา ชื่อบริษัทคู่สัญญา ชื่อยี่ห้อ ชื่อรุ่น หมายเลขเครื่อง (Serial Number) ชื่อของชุดระบบปฏิบัติการฯ ชื่อของชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานที่ติดตั้ง และหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการ ให้ถูกต้อง
- ๗.๒ ทำป้ายสติ๊กเกอร์ติดที่ตัวเครื่อง ในข้อ ๓.๑.๕ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ โดยให้ระบุเลขที่สัญญา ชื่อบริษัทคู่สัญญา ชื่อยี่ห้อ ชื่อรุ่น หมายเลขเครื่อง (Serial Number) และหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการ ให้ถูกต้อง
- ๗.๓ รวบรวมอุปกรณ์ต่าง ๆ และเอกสารที่เป็นคู่มือทางเทคนิคเฉพาะของผลิตภัณฑ์ที่เสนอที่มีมาจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ มอบให้กับสำนักงานสถิติแห่งชาติในวันติดตั้งหรือส่งมอบงาน
- ๗.๔ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายต้องส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ในข้อ ๓.๑ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจ ณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ส่วนกลาง หรือที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด
- ๗.๕ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายต้องส่งแผนดำเนินการส่งมอบงานทั้งหมดให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบงานให้สำนักงานสถิติแห่งชาติทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า อย่างน้อย ๓ วันทำการ
- ๗.๖ เมื่อผ่านการตรวจรับตามข้อกำหนดจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ต้องส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ในข้อ ๓.๑ ตามภาคผนวก ข. รายละเอียดรายการติดตั้ง/จำนวนเครื่องและสถานที่ส่งมอบงาน โดยเป็นผู้รับประกันความเสียหายระหว่างการส่งมอบและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการส่งมอบทั้งหมด



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๗.๗ เมื่อผ่านการตรวจรับตามข้อกำหนดจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายต้องส่งมอบและติดตั้งผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ในข้อ ๓.๑ ให้กับสำนักงานสถิติแห่งชาติ ส่วนกลางและสำนักงานสถิติจังหวัด ๗๖ จังหวัด ตามสถานที่ที่กำหนด ตามภาคผนวก ข. รายละเอียดรายการติดตั้ง/จำนวนเครื่องและสถานที่ส่งมอบงาน ให้ใช้งานได้ รายละเอียดดังนี้

๗.๗.๑ ติดตั้งที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ส่วนกลาง

- ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานพัฒนาโปรแกรม จำนวน ๙ เครื่อง
- ๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง สำหรับงานกราฟิกและสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ เครื่อง
- ๓) จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง
- ๔) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๒๐ เครื่อง
- ๕) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด
- ๖) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด

๗.๗.๒ ติดตั้งที่สำนักงานสถิติจังหวัด ๗๖ จังหวัด

- ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๕๓ เครื่อง
- ๒) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๗๐๐ เครื่อง
- ๓) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๕๓ ชุด
- ๔) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๕๓ ชุด

๘. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๘.๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติและเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะถูกต้องครบถ้วน และยอมรับเงื่อนไขตามข้อกำหนดของขอบเขตของงาน (TOR) และตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด

๘.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตาม ข้อ ๕. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (ตารางที่ ๑) ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องอ้างอิงข้อความ หรือเอกสารในส่วนอื่นที่เสนอมา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุในเอกสารเปรียบเทียบให้เห็นชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ โดยง่ายว่าสิ่งที่ต้องการอ้างอิงนั้นอยู่ในตำแหน่งใดของเอกสารอื่น ๆ ที่เสนอมา สำหรับเอกสารอ้างอิงถึงนั้น ให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและถูกต้องตรงกัน ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งเอกสารเปรียบเทียบพร้อมเอกสารอ้างอิงทั้งหมด ยื่นมาในวันเสนอราคา ตามตัวอย่างต่อไปนี้



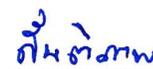
ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

ตารางที่ ๑ ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	คุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ	การเปรียบเทียบ	เอกสารอ้างอิง
ให้ระบุหัวข้อให้ตรงกับหัวข้อที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด	ให้ระบุรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามที่กำหนด ข้อ ๕. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ	ให้ระบุรายละเอียดของคุณลักษณะเฉพาะที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะเสนอให้ชัดเจน	ให้ระบุว่าข้อเสนอดังกล่าวตรงตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด หรือเสนอดีกว่าข้อกำหนดอย่างไร	ให้ระบุหมายเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงหรือแคตตาล็อกของผู้ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึงให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกันด้วย

๘.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำหนังสือยอมรับเงื่อนไขตามข้อกำหนดทั้งหมดของขอบเขตของงาน โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ยื่นมาในวันเสนอราคา

๘.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาในวันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- ๘.๔.๑ เอกสารหลักฐานแสดงตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตาม ข้อ ๕. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ
- ๘.๔.๒ เอกสารหลักฐานการยอมรับเงื่อนไขตามข้อกำหนดทั้งหมดของขอบเขตของงานฯ
- ๘.๔.๓ เอกสารหลักฐานการเป็นผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย ที่ได้รับแต่งตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือจากผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ (ฉบับภาษาไทย) สำหรับผลิตภัณฑ์ในข้อ ๓.๑.๑ ข้อ ๓.๑.๓ ข้อ ๓.๑.๔ ข้อ ๓.๑.๕ ข้อ ๓.๑.๖ และข้อ ๓.๑.๗
- ๘.๔.๔ เอกสารหลักฐานการรับรองมาตรฐานสากล FCC สำหรับผลิตภัณฑ์ในข้อ ๓.๑.๑ และข้อ ๓.๑.๓
- ๘.๔.๕ เอกสารหลักฐานการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัย UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC สำหรับผลิตภัณฑ์ในข้อ ๓.๑.๑ และข้อ ๓.๑.๓
- ๘.๔.๖ เอกสารหลักฐานการรับรองมาตรฐานการประหยัดพลังงาน Energy Star หรือมาตรฐานความเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม EPEAT Rating สำหรับผลิตภัณฑ์ในข้อ ๓.๑.๑ และข้อ ๓.๑.๓
- ๘.๔.๗ เอกสารหลักฐานแสดง URL ระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download คู่มือ, Driver และ Bios Update ผ่านทางระบบ Internet สำหรับผลิตภัณฑ์ในข้อ ๓.๑.๑ และข้อ ๓.๑.๓
- ๘.๔.๘ เอกสารหลักฐานการรับประกันผลิตภัณฑ์ (อุปกรณ์ทั้งหมด) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี มี Call Center ที่ให้บริการ ๗ วัน ๒๔ ชั่วโมง มีหมายเลขโทรศัพท์รับแจ้งปัญหาทางเทคนิคด้วยหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐานหรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้บริการซ่อมบำรุงรักษาพร้อมอะไหล่ถึงสถานที่ (On Site Service) สำหรับรายการข้อ ๓.๑.๑ และข้อ ๓.๑.๓

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

- ๘.๔.๙ เอกสารหลักฐานการรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ (สาขาในประเทศไทย) ยืนยันว่ามี ศูนย์บริการมาตรฐานจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ให้การสนับสนุนด้านอะไหล่และบริการ สำหรับผลิตภัณฑ์ในข้อ ๓.๑.๑ ข้อ ๓.๑.๓ และข้อ ๓.๑.๕
- ๘.๔.๑๐ เอกสารหลักฐานการรับรองผลิตภัณฑ์เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อนและอยู่ใน สายการผลิตปัจจุบัน (Product Line) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย ที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ สำหรับผลิตภัณฑ์ใน ข้อ ๓.๑.๑ - ข้อ ๓.๑.๗
- ๘.๔.๑๑ เอกสารหลักฐานการรับประกันผลิตภัณฑ์ (อุปกรณ์ทั้งชุด) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้แทน จำหน่ายในประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี สำหรับผลิตภัณฑ์ในข้อ ๓.๑.๕
- ๘.๔.๑๒ เอกสารหลักฐานการรับประกันผลิตภัณฑ์ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี สำหรับผลิตภัณฑ์ในข้อ ๓.๑.๔
- ๘.๔.๑๓ เอกสารหลักฐานการรับรองจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และ กิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) สำหรับผลิตภัณฑ์ในข้อ ๓.๑.๕
- ๘.๔.๑๔ เอกสารหลักฐานการรับรองชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสามารถติดตั้งลงผลิตภัณฑ์ที่เสนอใน ข้อ ๓.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล และ ข้อ ๓.๑.๓ เครื่อง คอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง สำหรับงานกราฟิกและสื่อประชาสัมพันธ์ โดยลิขสิทธิ์ของชุด โปรแกรมระบบปฏิบัติการต้องติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ (Digital License) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ สำหรับผลิตภัณฑ์ในข้อ ๓.๑.๖
- ๘.๔.๑๕ เอกสารหลักฐานการรับรองชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้งาน สำหรับองค์กร จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้ง อย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ สำหรับผลิตภัณฑ์ในข้อ ๓.๑.๗

๙. วงเงินการจัดหา

งบประมาณ ๑๖,๑๔๕,๒๐๐.๐๐ บาท (สิบหกล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

๑๐. อัตราค่าปรับ

อัตราค่าปรับ คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินค้าที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

ภาคผนวก ก.
คุณลักษณะเฉพาะ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๕๓ เครื่อง
(จัดหาทดแทน ๒๕๓ เครื่อง)

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) หรือดีกว่า และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๐ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- ๑.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- ๑.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- ๑.๔ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive M.๒ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๑.๕ มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕.๖ นิ้ว
- ๑.๖ มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ Pixel หรือ ๗๒๐p
- ๑.๗ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- ๑.๘ มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๑.๙ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๑.๑๐ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ๑.๑๑ ได้รับการรับรองมาตรฐาน FCC พร้อมเอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๑.๑๒ ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัย UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC พร้อมเอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๑.๑๓ ได้รับการรับรองมาตรฐานการประหยัดพลังงาน Energy Star หรือมาตรฐานความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม EPEAT Rating เป็นอย่างน้อย พร้อมเอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๑.๑๔ มีเมาส์ เชื่อมต่อแบบไร้สาย และมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
- ๑.๑๕ มีระบบสำหรับทำหน้าที่เข้ารหัสและถอดรหัสข้อมูลโดยเฉพาะตามมาตรฐาน TPM ๒.๐ หรือดีกว่า โดย Build in บนแผงวงจรหลัก
- ๑.๑๖ เจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอจะต้องมีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download คู่มือ, Driver และ Bios Update ผ่านทางระบบ Internet โดยผู้เสนอราคาจะต้องแจ้ง URL ให้ทราบในเอกสารเสนอราคานี้ด้วย
- ๑.๑๗ ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่เสนอต้องติดตั้ง Software ที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เพื่อตรวจสอบ แจ้งเตือนความชำรุด เสียหาย ของอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้แก่ Hard Disk, Memory, CPU เป็นอย่างน้อย

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

- ๑.๑๘ ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่เสนอต้องรับประกันผลิตภัณฑ์ (อุปกรณ์ทั้งหมด) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี มี Call Center ที่ให้บริการ ๗ วัน ๒๔ ชั่วโมง มีหมายเลขโทรศัพท์รับแจ้งปัญหาทางเทคนิคด้วยหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐานหรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้บริการซ่อมบำรุงรักษาพร้อมอะไหล่ถึงสถานที่ (On Site Service) พร้อมหนังสือรับรอง โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๑.๑๙ มีหนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เสนอจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ (สาขาประจำประเทศไทย) และหนังสือรับรองมีศูนย์บริการมาตรฐานจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ให้การสนับสนุนด้านอะไหล่และการบริการ โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๑.๒๐ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน เป็นรุ่นที่อยู่ในสายการผลิต (Product line) โดยมีหนังสือรับรองอุปกรณ์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานพัฒนาโปรแกรม จำนวน ๙ เครื่อง

(จัดหาทดแทน ๒ เครื่อง และจัดหาใหม่ ๗ เครื่อง)

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๒.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกนหลัก (๑๐ Core) และหน่วยประมวลผลกราฟิก (GPU) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกนหลัก (๑๐ Core) และ Neural Engine แบบ ๑๖ แกนหลัก (๑๖ Core) จำนวน ๑ หน่วย
- ๒.๒ มีหน่วยความจำหลัก (Ram) มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB หรือดีกว่า
- ๒.๓ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๑๒ GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๒.๔ มีจอภาพ Liquid Retina ที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๘๘๐ x ๑๘๖๔ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕.๓ นิ้ว หรือดีกว่า
- ๒.๕ มีกล้อง ๑๒ MP Center Stage หรือดีกว่า
- ๒.๖ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ พอร์ต Thunderbolt ๔ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- ๒.๗ มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๒.๘ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๒.๙ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi ๖E (๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- ๒.๑๐ ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่เสนอต้องรับประกันผลิตภัณฑ์ (อุปกรณ์ทั้งหมด) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี พร้อมหนังสือรับรอง โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๒.๑๑ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน เป็นรุ่นที่อยู่ในสายการผลิต (Product line) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ พร้อมหนังสือรับรอง โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

๓. เครื่องคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง สำหรับงานกราฟิกและสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ เครื่อง
(จัดหาทดแทน ๒ เครื่อง)

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๓.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒๔ แกนหลัก (๒๔ Core) และ ๒๔ แกนเสมือน (๒๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๕.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- ๓.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ MB
- ๓.๓ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ (GPU Memory) ชนิด GDDR๖ หรือดีกว่าโดยมีคุณลักษณะเป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- ๓.๔ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB
- ๓.๕ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด M.๒ SSD ขนาด ๕๐๐ GB หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย และมีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๗,๒๐๐ รอบ จำนวน ๑ หน่วย
- ๓.๖ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง
- ๓.๗ มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ Display Port หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- ๓.๘ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๓.๙ มีระบบเสียง High Definition Audio หรือดีกว่า และมีช่อง Combo Audio Jack อยู่ที่ด้านหน้า ๑ ช่อง หรือช่องไมโครโฟนและช่องลำโพงแยกกันอย่างละ ๑ ช่อง
- ๓.๑๐ ได้รับการรับรองมาตรฐาน FCC พร้อมเอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๓.๑๑ ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัย UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC พร้อมเอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๓.๑๒ ได้รับการรับรองมาตรฐานการประหยัดพลังงาน Energy Star หรือมาตรฐานความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม EPEAT Rating เป็นอย่างน้อย พร้อมเอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๓.๑๓ มีเมาส์ และแป้นพิมพ์เชื่อมต่อแบบไร้สาย และมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่องคอมพิวเตอร์
- ๓.๑๔ มีระบบสำหรับทำหน้าที่เข้ารหัสและถอดรหัสข้อมูลโดยเฉพาะตามมาตรฐาน TPM ๒.๐ หรือดีกว่า โดย Build in บนแผงวงจรหลัก
- ๓.๑๕ เจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอจะต้องมีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download คู่มือ, Driver และ Bios Update ผ่านทางระบบ Internet โดยผู้เสนอราคาจะต้องแจ้ง URL ให้ทราบในเอกสารเสนอราคานี้ด้วย
- ๓.๑๖ ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องติดตั้ง Software ที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อตรวจสอบ แจ้งเตือนความชำรุดเสียหาย ของอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้แก่ Hard Disk, Memory, CPU เป็นอย่างน้อย



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

- ๓.๑๗ ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องรับประกันผลิตภัณฑ์ (อุปกรณ์ทั้งหมด) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี มี Call Center ที่ให้บริการ ๗ วัน ๒๔ ชั่วโมง มีหมายเลขโทรศัพท์รับแจ้งปัญหาทางเทคนิคด้วยหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐานหรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้บริการซ่อมบำรุงรักษาพร้อมอะไหล่ถึงสถานที่ (On Site Service) เอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๓.๑๘ มีหนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เสนอจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ (สาขาประจำประเทศไทย) และหนังสือรับรองมีศูนย์บริการมาตรฐานจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ให้การสนับสนุนด้านอะไหล่และการบริการ เอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๓.๑๙ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน เป็นรุ่นที่อยู่ในสายการผลิต (Product line) โดยมีหนังสือรับรองอุปกรณ์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ เอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๔. จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง

(จัดหาทดแทน ๒ เครื่อง)

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๔.๑ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว
- ๔.๒ รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ Pixel
- ๔.๓ มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ Hz.
- ๔.๔ มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๑๐๐๐ : ๑
- ๔.๕ มี Panel Type แบบ IPS หรือดีกว่า
- ๔.๖ มีช่องสัญญาณขาเข้าชนิด HDMI หรือ Display Port จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๔.๗ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ ข้อ ๓. เครื่องคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง สำหรับงานกราฟิกและสื่อประชาสัมพันธ์
- ๔.๘ จอแสดงภาพที่เสนอต้องรับประกันผลิตภัณฑ์ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี เอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๔.๙ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน เป็นรุ่นที่อยู่ในสายการผลิต (Product line) โดยมีหนังสือรับรองอุปกรณ์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ เอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๕. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๗๒๐ เครื่อง

(จัดหาทดแทน ๗๒๐ เครื่อง)

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๕.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core)
- ๕.๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๖ GB
- ๕.๓ มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB
- ๕.๔ มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๒๐๐ Pixel หรือดีกว่า
- ๕.๕ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑ ac) พร้อม Cellular ๕G ในรูปแบบซิมการ์ดแบบถอดได้ หรือซิมดิจิทัล (eSIM) และสามารถใช้งาน Bluetooth ได้
- ๕.๖ มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๕ Megapixel
- ๕.๗ มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel
- ๕.๘ มีหน้าจอสัมผัสแบบ LED หรือ AMOLED หรือ TFT หรือ IPS หรือดีกว่า
- ๕.๙ มีอุปกรณ์ Power Adapter โดยมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
- ๕.๑๐ มีวัสดุห่อหุ้ม (Cover Case) เพื่อป้องกันเครื่องทั้งด้านหน้าด้านหลัง และมีการติดฟิล์มหรือกระจกกันรอยหน้าจอ ตรงตามรุ่นที่เสนอ
- ๕.๑๑ สามารถใช้งานภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้
- ๕.๑๒ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องติดตั้งระบบปฏิบัติการรุ่นล่าสุดที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
- ๕.๑๓ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องผ่านการรับรองจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) พร้อมเอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๕.๑๔ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องรับประกันผลิตภัณฑ์ (อุปกรณ์ทั้งหมด) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี เอกสารหลักฐาน โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๕.๑๕ มีหนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เสนอจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ (สาขาประจำประเทศไทย) และหนังสือรับรองมีศูนย์บริการมาตรฐานจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ให้การสนับสนุนด้านอะไหล่และการบริการ โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๕.๑๖ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน เป็นรุ่นที่อยู่ในสายการผลิต (Product line) โดยมีหนังสือรับรองอุปกรณ์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๖. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๕๕ ชุด (จัดทดแทน ๒๕๕ ชุด)

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๖.๑ เป็นโปรแกรมระบบปฏิบัติการ Windows ๑๑ Professional หรือดีกว่า ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๖.๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสามารถติดตั้งลงผลิตภัณฑ์ที่เสนอในข้อ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล และ ข้อ ๓. เครื่องคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง สำหรับงานกราฟิกและสื่อประชาสัมพันธ์ โดยลิขสิทธิ์ของชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการต้องติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ (Digital License) พร้อมหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอใน ข้อ ๑. และข้อ ๓. โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๗. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๕๕ ชุด (จัดทดแทน ๒๕๕ ชุด)

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๗.๑ มีโปรแกรมสำหรับประมวลค่าหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร

๗.๒ มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ

๗.๓ มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล

๗.๔ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้งานสำหรับองค์กร และเป็นของแท้ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน พร้อมหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยต้องยื่นในวันที่ยื่นข้อเสนอ



ประธาน

อัญชญา

กรรมการ



กรรมการ

กันต์ภาพ

กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

ภาคผนวก ข.
รายละเอียดรายการติดตั้ง/จำนวนเครื่องและสถานที่ส่งมอบงาน

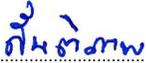
สำนักงานสถิติแห่งชาติ ส่วนกลาง

สถานที่ตั้ง สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคาร C ชั้น ๗
ซอยแจ้งวัฒนะ ๗ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐
หรือตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๒ ๑๒๓๔

ที่	หน่วยงาน	รายการ			
		เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานพัฒนา โปรแกรม (ชุด)	เครื่องคอมพิวเตอร์ ประสิทธิภาพสูงๆ พร้อม ระบบปฏิบัติการ และโปรแกรม จัดการสำนักงาน (ชุด)	จอแสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว (เครื่อง)	คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ ๑ (เครื่อง)
๑	สำนักงานเลขานุการ กรม	-	๒	๒	-
๒	กองนโยบายและ วิชาการสถิติ	-	-	-	-
๓	กองบริหารจัดการเก็บข้อมูล สถิติ	-	-	-	๑๘
๔	กองสถิติพยากรณ์	-	-	-	-
๕	กองสถิติเศรษฐกิจ	-	-	-	-
๖	กองสถิติสาธารณสุข	-	-	-	-
๗	กองสถิติสังคม	-	-	-	-
๘	ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการ สื่อสาร	๙	-	-	๒
๙	ศูนย์สารสนเทศ ยุทธศาสตร์ภาครัฐ	-	-	-	-
๑๐	กองบริหารจัดการระบบ สถิติ	-	-	-	-
๑๑	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	-	-	-	-
๑๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	-	-	-	-
๑๓	กลุ่มตรวจราชการและ ประสานภูมิภาค	-	-	-	-
รวม		๙	๒	๒	๒๐




ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

สำนักงานสถิติจังหวัด ๗๖ จังหวัด

ให้ดำเนินการติดตั้งและส่งมอบที่สำนักงานสถิติจังหวัด ตามรายการดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๕๓ เครื่อง
๒. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๗๐๐ เครื่อง
๓. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๕๓ ชุด
๔. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๕๓ ชุด

ที่	จังหวัด	สถานที่ตั้งสำนักงานสถิติจังหวัด	โทรศัพท์/ โทรสาร#	รายการ	
				เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมระบบปฏิบัติการและโปรแกรมจัดการสำนักงาน (ชุด)	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตแบบที่ ๑ (เครื่อง)
๑	กาญจนบุรี	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๕ อ.เมือง จ.กาญจนบุรี ๗๑๐๐๐	๐๓๔-๕๑๒-๙๙๖ ๐๓๔-๕๑๕-๑๐๙#	๓	๖
๒	จันทบุรี	ศาลากลางจังหวัด อาคาร ๒ ชั้น ๒ อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐	๐๓๙-๓๑๑-๕๑๐	๓	๑๐
๓	ฉะเชิงเทรา	ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น ๒ อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐	๐๓๘-๕๑๑-๐๐๙ ๐๓๘-๕๑๖-๑๐๔#	๓	๔
๔	ชลบุรี	อาคารศาลาประชาคม “รวมใจชน” ชลบุรี ชั้น ๔ ถ.ตำหนักน้ำ ต.บางปลาสร้อย อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๐๐๐	๐๓๘-๗๙๑-๘๙๕ ๐๓๘-๗๙๑-๘๙๕#	๔	๑๓
๕	ชัยนาท	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๔ ถ.พรหมประเสริฐ ต.ในเมือง อ.เมืองชัยนาท จ.ชัยนาท ๑๗๐๐๐	๐๕๖-๔๑๑-๖๖๓ ๐๕๖-๔๑๓-๐๓๗#	๓	๖
๖	ตราด	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๒ ต.บางพระ อ.เมือง จ.ตราด ๒๓๐๐๐	๐๓๙-๕๑๑-๒๖๒ ๐๓๙-๕๑๒-๘๖๒#	๓	๖



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

ที่	จังหวัด	สถานที่ตั้ง สำนักงานสถิติจังหวัด	โทรศัพท์/ โทรสาร#	รายการ	
				เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล พร้อม ระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมจัดการ สำนักงาน (ชุด)	คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ ๑ (เครื่อง)
๗	นครนายก	ศาลากลางจังหวัด (หลังเดิม) ชั้น ๒ ถ.สุวรรณศร อ.เมือง จ.นครนายก ๒๖๐๐๐	๐๓๗-๓๑๑-๒๕๙ ๐๓๗-๓๑๑-๒๓๔#	๓	๓
๘	นครปฐม	ศาลากลางจังหวัด (อาคารใหม่) ชั้น ๔ ถ.ศูนย์ราชการ ต.ถนนขาด อ.เมือง จ.นครปฐม ๗๓๐๐๐	๐๓๔-๒๔๑-๖๘๓ ๐๓๔-๒๕๘-๔๒๔#	๓	๖
๙	นนทบุรี	ศาลากลางจังหวัด อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐	๐๒-๕๘๐-๐๗๒๐ ๐๒-๕๘๐-๐๗๔๙#	๓	๖
๑๐	ปทุมธานี	ศาลากลางจังหวัด (หลังเดิม) ชั้น ๒ ถ.ปทุม-สามโคก อ.เมือง จ.ปทุมธานี ๑๒๐๐๐	๐๒-๕๘๑-๖๗๗๒ ๐๒-๕๘๑-๗๑๕๖#	๓	๔
๑๑	ประจวบคีรีขันธ์	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๔ ถ.สละชีพ อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐	๐๓๒-๖๑๑-๓๑๐ ๐๓๒-๖๑๑-๔๓๕#	๓	๖
๑๒	ปราจีนบุรี	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๑ ต.ไม้เค็ด อ.เมือง จ.ปราจีนบุรี ๒๕๒๓๐	๐๓๗-๔๕๔-๐๖๐ ๐๓๗-๔๕๔-๐๖๑#	๓	๖
๑๓	พระนครศรีอยุธยา	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๓ ถ.สายเอเชีย อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐	๐๓๕-๓๓๖-๕๘๕ ๐๓๕-๓๓๖-๕๘๔#	๔	๔
๑๔	เพชรบุรี	ศาลากลางจังหวัด อ.เมือง จ.เพชรบุรี ๗๖๐๐๐	๐๓๒-๔๒๕-๓๐๐ ๐๓๒-๔๒๕-๑๐๔#	๓	๕
๑๕	ระยอง	ศูนย์ราชการจังหวัดระยอง ชั้น ๒ ถ.สุขุมวิท ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง ๒๑๑๕๐	๐๓๘-๖๙๔-๐๕๗ ๐๓๘-๖๙๔-๐๕๖#	๔	๖

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

ที่	จังหวัด	สถานที่ตั้ง สำนักงานสถิติจังหวัด	โทรศัพท์/ โทรสาร#	รายการ	
				เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล พร้อม ระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมจัดการ สำนักงาน (ชุด)	คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ ๑ (เครื่อง)
๑๖	ราชบุรี	ศาลากลางจังหวัดราชบุรี (หลังเดิม) ชั้น ๑ ถ.อำเภอด ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ราชบุรี ๗๐๐๐๐	๐๓๒-๓๓๗-๔๐๔ ๐๓๒-๓๒๒-๓๕๔#	๓	๖
๑๗	ลพบุรี	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๓ ต.ทะเลชุบศร อ.เมือง จ.ลพบุรี ๑๕๐๐๐	๐๓๖-๗๗๐-๑๓๐ ๐๓๖-๗๗๐-๑๓๘#	๓	๗
๑๘	สมุทรปราการ	อาคารศูนย์เบ็ญจบุรพา สุวรรณภูมิ ชั้น ๓ ถ.สุขุมวิท ต.บางปูใหม่ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ ๑๐๒๘๐	๐๒-๓๒๓-๒๑๑๐ ๐๒-๓๒๓-๒๑๑๑#	๔	๕
๑๙	สมุทรสงคราม	ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น ๑ ต.แม่กลอง อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม ๗๕๐๐๐	๐๓๔-๗๑๑-๐๐๑ ๐๓๔-๗๑๔-๙๙๐#	๔	๔
๒๐	สมุทรสาคร	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๒ ถ.เศรษฐกิจ ๑ ต.มหาชัย อ.เมือง จ.สมุทรสาคร ๗๔๐๐๐	๐๓๔-๔๑๒-๖๐๑ ๐๓๔-๔๒๒-๐๗๒#	๓	๑๐
๒๑	สระบุรี	ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี ชั้น ๒ ต. ตะกุด อ.เมือง สระบุรี จ.สระบุรี ๑๘๐๐๐	๐๓๖-๓๔๐-๗๗๑ ๐๓๖-๓๔๐-๗๗๑#	๓	๑๕
๒๒	สระแก้ว	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๑ ต.ท่าเกษม อ.เมือง จ.สระแก้ว ๒๗๐๐๐	๐๓๗-๔๒๕-๐๖๔ ๐๓๗-๔๒๕-๐๖๕#	๓	๕
๒๓	สิงห์บุรี	ศาลากลางจังหวัด อาคาร ๑ ชั้น ๓ ถ.สิงห์บุรี-บางพาน อ.เมือง จ.สิงห์บุรี ๑๖๐๐๐	๐๓๖-๕๐๗-๑๙๑ ๐๓๖-๕๐๗-๑๙๒#	๓	๘
๒๔	สุพรรณบุรี	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๓ ถ.สุพรรณบุรี-ชัยนาท ต.สนามชัย อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐	๐๓๕-๕๓๕-๔๒๑ ๐๓๕-๕๓๕-๔๒๒#	๔	๑๐



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

ที่	จังหวัด	สถานที่ตั้ง สำนักงานสถิติจังหวัด	โทรศัพท์/ โทรสาร#	รายการ	
				เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล พร้อม ระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมจัดการ สำนักงาน (ชุด)	คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ ๑ (เครื่อง)
๒๕	อ่างทอง	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๓ ถ.เทศบาล ๑ อ.เมือง จ.อ่างทอง ๑๔๐๐๐	๐๓๕-๖๑๑-๒๕๔ ๐๓๕-๖๒๐-๐๕๐#	๕	๕
๒๖	กำแพงเพชร	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ถ.กำแพงเพชร-สุโขทัย กม.๙ ต.หนองปลิง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร ๖๒๐๐๐	๐๕๕-๗๐๕-๐๐๙ ๐๕๕-๗๐๕-๐๑๐#	๓	๑๒
๒๗	เชียงราย	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๒ ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.ริมกก อ.เมือง จ.เชียงราย ๕๗๑๐๐	๐๕๓-๑๗๗-๓๖๑ ๐๕๓-๗๔๔-๒๒๔#	๔	๖
๒๘	เชียงใหม่	ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถ.โชตนา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐	๐๕๓-๑๑๒-๔๙๒ ๐๕๓-๑๑๒-๔๙๓#	๓	๑๔
๒๙	ตาก	ศาลากลางจังหวัด (หลังเดิม) ชั้น ๒ ถ.พหลโยธิน อ.เมือง จ.ตาก ๖๓๐๐๐	๐๕๕-๕๑๑-๒๙๘ ๐๕๕-๕๑๒-๗๐๕#	๓	๑๐
๓๐	นครสวรรค์	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๔ ถ.สวรรคคีรี อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐	๐๕๖-๘๐๓-๕๗๙ ๐๕๖-๘๐๓-๕๘๐#	๓	๙
๓๑	น่าน	ศาลากลางจังหวัดน่าน ชั้น ๔ ถ.น่าน-พะเยา ต.ไชยสถาน อ.เมืองน่าน จ.น่าน ๕๕๐๐๐	๐๕๔-๗๑๖-๔๓๐ ๐๕๔-๗๑๖-๔๓๑#	๓	๑๓
๓๒	พะเยา	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๑ ต.บ้านต๋อม อ.เมือง จ.พะเยา ๕๖๐๐๐	๐๕๔-๔๔๙-๖๒๐ ๐๕๔-๔๔๙-๖๒๑#	๓	๘
๓๓	พิจิตร	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๒ ถ.พิจิตร-ตะพานหิน ต.ท่าหลวง อ.เมือง จ.พิจิตร ๖๖๐๐๐	๐๕๖-๖๑๑-๐๘๕ ๐๕๖-๖๑๓-๖๖๕#	๓	๙

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

ที่	จังหวัด	สถานที่ตั้ง สำนักงานสถิติจังหวัด	โทรศัพท์/ โทรสาร#	รายการ	
				เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล พร้อม ระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมจัดการ สำนักงาน (ชุด)	คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ ๑ (เครื่อง)
๓๔	พิษณุโลก	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๖ อ.เมือง จ.พิษณุโลก ๖๕๐๐๐	๐๕๕-๒๕๑-๙๔๓ ๐๕๕-๒๔๒-๐๓๘#	๓	๘
๓๕	เพชรบูรณ์	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๔ ถ.สระบุรี-หล่มสัก ต.สะเดียง อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐	๐๕๖-๗๒๙-๗๗๓ ๐๕๖-๗๒๙-๗๗๔#	๔	๓
๓๖	แพร่	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๔ อ.เมือง จ.แพร่ ๕๔๐๐๐	๐๕๔-๕๑๑-๒๓๔ ๐๕๔-๕๑๑-๗๑๑#	๔	๙
๓๗	แม่ฮ่องสอน	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๒ อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน ๕๘๐๐๐	๐๕๓-๖๑๑-๒๙๓ ๐๕๓-๖๑๑-๑๘๘#	๓	๗
๓๘	ลำปาง	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๒ ถ.ชิวราษฎร์ดำเนิน ต.พระบาท อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง ๕๒๐๐๐	๐๕๔-๒๖๕-๐๖๖ ๐๕๔-๒๖๕-๑๖๑#	๓	๙
๓๙	ลำพูน	ศาลากลางจังหวัดลำพูน ชั้น ๔ เลขที่ ๑๙๙ หมู่ ๔ ถ.ชูป ปอร์ไฮเวอร์เชียงใหม่-ลำปาง ต.ศรีบัวบาง อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน ๕๑๐๐๐	๐๕๓-๕๓๔-๓๖๓ ๐๕๓-๕๑๑-๑๗๑#	๓	๘
๔๐	สุโขทัย	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๔ ถ.นิกรเกษม ต.ธานี อ.เมืองสุโขทัย จ.สุโขทัย ๖๔๐๐๐	๐๕๕-๖๑๑-๗๙๓ ๐๕๕-๖๑๑-๙๓๙#	๓	๙
๔๑	อุตรดิตถ์	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๓ ถ.ประชาชนมิตร ต.ท่าอิฐ อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ ๕๓๐๐๐	๐๕๕-๔๑๑-๙๓๖ ๐๕๕-๔๑๑-๙๓๖#	๓	๔



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

ที่	จังหวัด	สถานที่ตั้ง สำนักงานสถิติจังหวัด	โทรศัพท์/ โทรสาร#	รายการ	
				เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล พร้อม ระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมจัดการ สำนักงาน (ชุด)	คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ ๑ (เครื่อง)
๔๒	อุทัยธานี	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๓ ถ.ศรีอุทัย ต.อุทัยใหม่ อ.เมือง จ.อุทัยธานี ๖๑๐๐๐	๐๕๖-๕๑๑-๓๑๒ ๐๕๖-๕๑๓-๐๕๑#	๓	๗
๔๓	กาฬสินธุ์	ศาลากลางกาฬสินธุ์ (หลังใหม่) ชั้น ๓ ถ.เลี่ยงเมืองหัวคู ต.กาฬสินธุ์ อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์ ๕๖๐๐๐	๐๔๓-๘๑๑-๗๔๗ ๐๔๓-๘๑๒-๐๕๑#	๓	๑๐
๔๔	ขอนแก่น	ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น ๕ ถ.ศูนย์ราชการ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น ๔๐๐๐๐	๐๔๓-๒๔๖-๖๓๙ ๐๔๓-๒๔๖-๑๘๓#	๔	๙
๔๕	ชัยภูมิ	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๕ อ.เมือง จ.ชัยภูมิ ๓๖๐๐๐	๐๔๔-๘๑๑-๘๑๐ ๐๔๔-๘๑๒-๕๐๗#	๓	๘
๔๖	นครพนม	ศาลากลางจังหวัด (อาคารใหม่) ชั้น ๔ ถ.อภิบาลบัญชา อ.เมือง จ.นครพนม ๔๘๐๐๐	๐๔๒-๕๑๑-๒๐๖ ๐๔๒-๕๑๓-๒๘๔#	๓	๘
๔๗	นครราชสีมา	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๓ ถ.มหาไทย อ.เมือง จ.นครราชสีมา ๓๐๐๐๐	๐๔๔-๒๔๒-๙๘๕ ๐๔๔-๒๕๖-๔๐๖#	๓	๑๖
๔๘	บุรีรัมย์	ศูนย์ราชการจังหวัดบุรีรัมย์ ชั้น ๒ ถ.เลี่ยงเมืองบุรีรัมย์-สุรินทร์ ต.เสม็ด อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐	๐๔๔-๖๖๖-๕๑๐ ๐๔๔-๖๖๖-๕๑๑#	๓	๑๖

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

ที่	จังหวัด	สถานที่ตั้ง สำนักงานสถิติจังหวัด	โทรศัพท์/ โทรสาร#	รายการ	
				เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล พร้อม ระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมจัดการ สำนักงาน (ชุด)	คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ ๑ (เครื่อง)
๔๙	มหาสารคาม	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๓ ถ.เลี้ยวเมืองมหาสารคาม- ร้อยเอ็ด ต.แวงนาง อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐	๐๔๓-๗๗๗-๔๔๖ ๐๔๓-๗๗๗-๑๑๙#	๓	๔
๕๐	มุกดาหาร	ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร (หลังใหม่) ชั้น ๓ ถ.วิวิธสุรการ ต.มุกดาหาร อ.เมือง จ.มุกดาหาร ๔๙๐๐๐	๐๔๒-๖๑๑-๕๕๘ ๐๔๒-๖๑๓-๐๓๙#	๓	๗
๕๑	ยโสธร	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๕ อ.เมือง จ.ยโสธร ๓๕๐๐๐	๐๔๕-๗๑๒-๗๐๓ ๐๔๕-๗๑๓-๐๕๙#	๔	๖
๕๒	ร้อยเอ็ด	ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น ๓ อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐	๐๔๓-๕๑๑-๒๘๐ ๐๔๓-๕๑๕-๔๐๗#	๓	๗
๕๓	เลย	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๔ อ.เมือง จ.เลย ๔๒๐๐๐	๐๔๒-๘๑๑-๑๖๒ ๐๔๒-๘๑๓-๐๗๐#	๓	๑๗
๕๔	ศรีสะเกษ	ศาลากลางอาคารใหม่ ชั้น ๒ ถ.เทพา อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐	๐๔๕-๖๑๒-๗๕๔ ๐๔๕-๖๑๑-๙๙๕#	๓	๑๗
๕๕	สกลนคร	ศาลากลางจังหวัด (หลังเดิม) ชั้น ๒ อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐	๐๔๒-๗๑๑-๒๐๐ ๐๔๒-๗๑๔-๙๕๕#	๔	๖
๕๖	สุรินทร์	ศูนย์ราชการจังหวัดสุรินทร์ (หลังใหม่) ชั้น ๓ ม.๕ ถ.เลี้ยวเมือง ต.นอกเมือง อ.เมือง จ.สุรินทร์ ๓๒๐๐๐	๐๔๔-๕๑๑-๙๓๑ ๐๔๔-๕๑๖-๐๖๒#	๔	๑๐

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

ที่	จังหวัด	สถานที่ตั้ง สำนักงานสถิติจังหวัด	โทรศัพท์/ โทรสาร#	รายการ	
				เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล พร้อม ระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมจัดการ สำนักงาน (ชุด)	คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ ๑ (เครื่อง)
๕๗	หนองคาย	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๓ อ.เมือง จ.หนองคาย ๔๓๐๐๐	๐๔๒-๔๑๑-๐๖๘ ๐๔๒-๔๒๒-๘๔๗#	๔	๙
๕๘	หนองบัวลำภู	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๒ อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู ๓๙๐๐๐	๐๔๒-๓๑๖-๗๓๖ ๐๔๒-๓๑๖-๗๓๗#	๓	๑๔
๕๙	อุดรธานี	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๗ อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐	๐๔๒-๒๒๒-๔๖๖ ๐๔๒-๒๔๐-๙๖๗#	๓	๑๗
๖๐	อุบลราชธานี	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๒ ถ.แจ้งสนิท ต.แจระแม อ.เมือง จ.อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐	๐๔๕-๓๔๔-๕๙๖ ๐๔๕-๓๔๔-๕๙๗#	๓	๑๓
๖๑	อำนาจเจริญ	ศูนย์ราชการศาลากลาง จังหวัด ชั้น ๓ ถ.ชยางกูร ต.โนนหนามแท่ง อ.เมือง จ.อำนาจเจริญ ๓๗๐๐๐	๐๔๕-๕๒๓-๐๔๐ ๐๔๕-๕๒๓-๑๒๐#	๓	๖
๖๒	บึงกาฬ	ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ ชั้น ๒ ศูนย์ราชการจังหวัดบึงกาฬ ถ. บึงกาฬ - นครพนม ต.บึงกาฬ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ ๓๘๐๐๐	๐๔๒-๔๙๒-๕๐๓ ๐๔๒-๔๙๒-๕๐๔#	๔	๖
๖๓	กระบี่	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๕ ถนนอุดรทิจ ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.กระบี่ ๘๑๐๐๐	๐๗๕-๖๒๐-๐๖๖ ๐๗๕-๖๒๐-๐๖๗#	๔	๑๓
๖๔	ชุมพร	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๑ ถ.ไตรรัตน์ ต.นาชะอัง อ.เมือง จ.ชุมพร ๘๖๐๐๐	๐๗๗-๕๑๑-๗๐๑ ๐๗๗-๕๑๑-๗๐๑#	๓	๑๕

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

ที่	จังหวัด	สถานที่ตั้ง สำนักงานสถิติจังหวัด	โทรศัพท์/ โทรสาร#	รายการ	
				เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล พร้อม ระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมจัดการ สำนักงาน (ชุด)	คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ ๑ (เครื่อง)
๖๕	ตรัง	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๔ ถ.พัทลุง ต.ทับเที่ยง อ.เมือง จ.ตรัง ๙๒๐๐๐	๐๗๕-๒๑๘-๓๗๖ ๐๗๕-๒๑๔-๑๐๔#	๓	๑๔
๖๖	นครศรีธรรมราช	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๕ ถ.ราชดำเนิน อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐	๐๗๕-๓๔๘-๐๙๑ ๐๗๕-๓๕๖-๔๕๒#	๓	๙
๖๗	นราธิวาส	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๓ ถ.ศูนย์ราชการ ต.ลำภู อ.เมือง จ.นราธิวาส ๙๖๐๐๐	๐๗๓-๖๔๒-๖๒๔ ๐๗๓-๖๔๒-๖๒๔#	๔	๑๖
๖๘	ปัตตานี	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๒ ถ.เดชา อ.เมือง จ.ปัตตานี ๙๔๐๐๐	๐๗๓-๓๔๙-๔๔๓ ๐๗๓-๓๓๑-๐๘๔#	๔	๑๓
๖๙	พังงา	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๓ ม.๓ ต.ถ้ำน้ำผุด อ.เมือง จ.พังงา ๘๒๐๐๐	๐๗๖-๔๖๐-๖๔๙ ๐๗๖-๔๖๐-๖๔๘#	๖	๑๑
๗๐	พัทลุง	ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น ๑ ต.คูหาสวรรค์ อ.เมือง จ.พัทลุง ๙๓๐๐๐	๐๗๔-๖๑๓-๑๘๑ ๐๗๔-๖๑๑-๒๗๑#	๓	๑๓
๗๑	ภูเก็ต	ศาลากลางจังหวัดภูเก็ต ชั้น ๒ เลขที่ ๙/๙๙ ถ.เจ้าฟ้า ต.ตลาดเหนือ อ.เมือง จ.ภูเก็ต ๘๓๐๐๐	๐๗๖-๒๑๑-๕๙๔ ๐๗๖-๒๑๑-๕๙๔#	๔	๑๐
๗๒	ยะลา	ศาลากลางจังหวัด (อาคาร ๑) ชั้น ๑ ถ.สุขยางค์ ต.สะเตง อ.เมือง จ.ยะลา ๙๕๐๐๐	๐๗๓-๒๑๒-๗๐๓ ๐๗๓-๒๒๒-๐๑๒#	๓	๑๙
๗๓	ระนอง	ศูนย์ราชการจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๕ หมู่ที่ ๓ เพชรเกษม ต.บางรีน อ.เมือง จ.ระนอง ๘๕๐๐๐	๐๗๗-๘๐๐-๑๕๘ ๐๗๗-๘๐๐-๑๕๙#	๓	๑๒

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

ที่	จังหวัด	สถานที่ตั้ง สำนักงานสถิติจังหวัด	โทรศัพท์/ โทรสาร#	รายการ	
				เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล พร้อม ระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมจัดการ สำนักงาน (ชุด)	คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต แบบที่ ๑ (เครื่อง)
๗๔	สงขลา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา อาคารบัณฑิตวิทยาลัย (อาคาร๙) ชั้น ๒ ต.เขารูปช้าง อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา ๙๐๐๐๐	๐๗๔-๓๑๑-๕๕๘ ๐๗๔-๓๑๑-๕๕๘#	๔	๑๖
๗๕	สตูล	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๒ อ.เมือง จ.สตูล ๙๑๐๐๐	๐๗๔-๗๑๑-๑๖๑ ๐๗๔-๗๑๑-๑๖๑#	๓	๑๒
๗๖	สุราษฎร์ธานี	ศูนย์ราชการ จังหวัดสุราษฎร์ธานี อาคารสำนักงานส่วนราชการ ชั้น ๓ ถ.ดอนนกก อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐	๐๗๗-๒๗๒-๕๘๐ ๐๗๗-๒๘๓-๐๔๔	๓	๑๐

หมายเหตุ สถานที่ติดตั้งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ซึ่งสำนักงานสถิติแห่งชาติจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ