



ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง ประกวดราคาซื้อโครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อโครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคา  
กลางของงานซื้อ ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๒๕๑,๖๖๖.๖๗ บาท (เก้าล้านสองแสนห้าหมื่น  
หนึ่งพันหกร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) จำนวน ๑ โครงการ ซึ่งเงินสำหรับงานซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงิน  
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ หากสำนักงานสถิติแห่งชาติไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ หรือได้รับ  
จัดสรรแต่ไม่เพียงพอ สำนักงานสถิติแห่งชาติ อาจยกเลิกการประกวดราคาครั้งนี้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง  
ค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานสถิติแห่งชาติไม่ได้

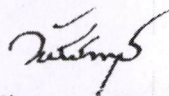
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ใน  
วันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่  
๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่  
ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจ...

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ eb-๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ [www.nso.go.th](http://www.nso.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวพิชราภรณ์ สิริวรเวชยางกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ eb-๙/๒๕๖๙

การซื้อโครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โชนบุรี

ตามประกาศ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อโครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โชนบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุม	จำนวน	๑	โครงการ
สำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์			
ราชการ โชนบุรี			

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย  
๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชี...

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ ใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับชำระเงินหลักประกันการเสนอราคา

## ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่...

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก  
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ  
สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก  
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย  
หนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ  
สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อ  
เสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อ  
เสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้  
ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาค  
รัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ  
ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ  
ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น  
ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวัน  
ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย  
หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับ  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อ  
เสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม -  
เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปีได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกร  
รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตาม  
กฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ  
ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำ  
กว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับ...

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทสนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทสนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับงานจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุม หรืองานออกแบบปรับปรุงห้องประชุม หรืองานจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืองานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นคู่สัญญาโดยตรงให้กับส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ เอกชน หรือองค์กรอื่นที่สำนักงานสถิติแห่งชาติเชื่อถือ มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นโครงการสัญญาเดียวโดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานที่ออกโดยหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจโดยถูกต้องตามกฎหมายพร้อมแนบสำเนาสัญญาโครงการดังกล่าวมาประกอบ และสำนักงานสถิติแห่งชาติขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วน...

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่น ข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่...

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนา...

- (๕) สำเนาใบทะเบียนการค้าหรือสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรอง  
สำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
- (๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
- (๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด  
ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable  
Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่  
๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ  
ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable  
Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) แคตตาล็อกและ/หรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามข้อ  
๔.๔
- (๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕
- (๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรม  
แห่งประเทศไทย (ถ้ามี)
- (๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม  
(SMEs) (ถ้ามี)
- (๕) เอกสารหลักฐานตามที่กำหนดในข้อ ๒.๑๓
- (๖) เอกสารหลักฐานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาฯ  
ข้อ ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ในข้อ ๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อย่อย ๕.๑.๑.๑๗,  
๕.๑.๒.๑๐, ๕.๑.๓.๑๐, ๕.๑.๔.๑๘, ๕.๑.๕.๒, ๕.๑.๖.๘, ๕.๓.๑.๑๗, ๕.๓.๒.๒๐, ๕.๓.๓.๒๐
- (๗) เอกสารหลักฐานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาฯ  
ข้อ ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ในข้อ ๖. เงื่อนไขอื่นๆ ข้อย่อย ๖.๑
- (๘) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่เสนอตาม  
ที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาฯ ข้อ ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ในข้อ ๖. เงื่อนไข  
อื่นๆ ข้อย่อย ๖.๒

(๙) บัญชี...

(๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงานจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอ...

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคารูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ สำนักงาน ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ สำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ สำนักงาน จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ สำนักงาน

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่น...

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

#### ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๔๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอ ดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแบบแจ้งความประสงค์ชำระเงินค้ำหลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีที่มีหลักประกันการเสนอราคาหลายรายการพิจารณา) มาให้สำนักงาน ตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงิน

และส่ง...

และส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการ...

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงานมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นขอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ สำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงานอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีการเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อีกแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๙ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๖.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ สำนักงานจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ สำนักงานเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับสำนักงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือ...

(๒) เช็คหรือตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย "เงินนอกงบประมาณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ" ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟท์ลงวันที่ที่ใช่เช็ค หรือตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย  
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว  
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งสำนักงานได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าสิ่งของ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน และ สำนักงาน ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘๐ ของค่าสิ่งของ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน และ สำนักงาน ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าสิ่งของ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบงานงวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน และ สำนักงาน ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๐. การรับ...

## ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบร่างระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ สำนักงาน ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อสำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับการอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไมปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗. สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณี...

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงานอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

## ๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

## ๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว



เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โชนซี

ข้อ ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โชนซี



สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

## รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

### โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี

#### ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นหน่วยงานที่เป็นศูนย์กลางข้อมูลสถิติและสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของประเทศ โดยมีภารกิจหลักในการบริหารจัดการข้อมูลสถิติ ให้เป็นระบบเพื่อสนับสนุนการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ การแข่งขันของประเทศ จัดทำสำมะโนหรือสำรวจตัวอย่างเพื่อให้ได้ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศ และบริการข้อมูล องค์ความรู้วิชาการด้านสถิติแก่ผู้ใช้บริการทุกภาคส่วน รวมถึงร่วมมือและประสานงานกับต่างประเทศและองค์กรระหว่างประเทศในงานด้านสถิติ

ด้วยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงฯ ได้รับมอบนโยบายจากรัฐบาล ให้ย้ายสถานที่ทำการในปัจจุบันไปทำการ ณ โครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยาย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ โซนซี สำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงมีความจำเป็นในการย้ายสถานที่ทำการสำนักงานสถิติแห่งชาติ จากอาคารที่ทำการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ อาคารบี ซึ่งเป็นสถานที่ทำการปัจจุบัน ไปทำการ ณ โครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยาย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ โซนซี

สำนักงานฯ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งต้องดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ สำหรับสนับสนุนการจัดทำระบบภายในห้องประชุม ณ อาคารที่ทำการสำนักงานแห่งใหม่ เพื่อให้สำนักงานสถิติแห่งชาติมีโครงสร้างพื้นฐานที่ตอบสนองต่อการใช้งานตามภารกิจของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า จัดหาอุปกรณ์รวมถึงระบบสารสนเทศ

#### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ห้องประชุมมีระบบการประชุม ระบบภาพ และระบบเสียงที่มีประสิทธิภาพ มีรูปแบบที่ทันสมัยเหมาะสมเพียงพอตอบสนองต่อการใช้งาน สามารถรองรับการจัดประชุมและอบรมตามภารกิจหลักและภารกิจรองของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ

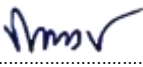


กรรมการ

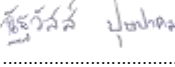



กรรมการและเลขานุการ

- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- (๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา  
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
  - (๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
  - (๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า
    - (๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า
    - (๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

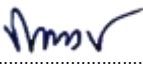
  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

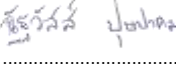
  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

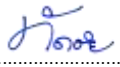
เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นแสดงฐานะการเงินย้อนย้อนไปอีก ๑ ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท
๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้
  - (๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถของวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน
  - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถของวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตในการประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

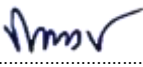
  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

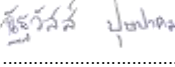
  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

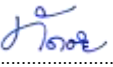
รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออก ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือ สัญชาติไทยตามข้อ ๒, ข้อ ๓, และข้อ ๔. (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและ เอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอ ราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ แล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวที่จะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง ต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่น เอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน เอกสารประกวดราคา
๖. กรณีตามข้อ ๑. - ข้อ ๕. ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้
  - (๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ
  - (๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ ล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - (๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงาน จ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ
  - (๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างฯ
  - (๖.๕) การซื้อสิ่งหามิตรทรัพย์และการเช่าสิ่งหามิตรทรัพย์
  - (๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครู ชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น
- ๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับงานจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุม หรืองานออกแบบ ปรับปรุงห้องประชุม หรืองานจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืองานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็น คู่สัญญาโดยตรงให้กับส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ เอกชน หรือองค์กรอื่นที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ เชื่อถือ มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นโครงการสัญญาเดียวโดยแนบ สำเนาหนังสือรับรองผลงานที่ออกโดยหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจโดยถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมแนบสำเนาสัญญาโครงการดังกล่าวมาประกอบ และสำนักงานสถิติแห่งชาติขอสงวนสิทธิ์ ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

๔. ขอบเขตของงาน

จัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ อาคารศูนย์ราชการ โซนซี ดังนี้

๔.๑ รายการครุภัณฑ์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย
<b>ระบบการประชุม</b>			
๑.	เครื่องควบคุมการประชุม (Conference Master Control Unit)	๒	เครื่อง
๒.	ไมโครโฟนสำหรับประธาน (Chairman Unit)	๒	ชุด
๓.	ไมโครโฟนสำหรับผู้ร่วมประชุม (Delegate Unit)	๓๐	ชุด
๔.	กล้อง PTZ สำหรับรองรับการประชุม และรีโมทควบคุมกล้อง	๒	ชุด
๕.	ชุดกล้องประชุมพร้อมสปีคเกอร์โฟน	๙	ชุด
๖.	สปีคเกอร์โฟนเสริมสำหรับชุดกล้องประชุม	๑๕	เครื่อง
๗.	อุปกรณ์นำเสนอไร้สาย	๒	ชุด
๘.	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	๒	เครื่อง
๙.	ชุดประชุมเคลื่อนที่	๑	ชุด
<b>ระบบเสียง</b>			
๑๐.	เครื่องกระจายสัญญาณภาพและเสียง	๒	เครื่อง
๑๑.	เครื่องผสมสัญญาณเสียง ๑๒ ช่อง	๒	เครื่อง
๑๒.	เครื่องประมวลผลสัญญาณเสียง	๒	เครื่อง
๑๓.	ชุดลำโพงขนาดไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว	๔	คู่
<b>ระบบภาพ (Display)</b>			
๑๔.	จอ Interactive พร้อมกระดานขนาดไม่น้อยกว่า ๘๕ นิ้ว	๒	ชุด
๑๕.	จอ Interactive ไม่น้อยกว่า ๘๕ นิ้ว	๖	ชุด
๑๖.	จอ Interactive ไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว	๓	ชุด
๑๗.	จอแสดงผลภาพ LED ไม่น้อยกว่า ๕๕ นิ้ว	๖	ชุด

๔.๒ ผู้ขายทำการจัดหาครุภัณฑ์รวมทั้งอุปกรณ์ และติดตั้งโดยแยกเป็นรายชั้นของสำนักงานฯ และแยกเป็นห้องที่ต้องติดตั้ง รวมถึงการเชื่อมต่อระบบโดยรวม ตามภาคผนวก ก. และภาคผนวก ข. ดังนี้

๔.๒.๑ อาคารสำนักงานสถิติแห่งชาติชั้น ๖

ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๒๕ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง

กองสถิติพยากรณ์ (พก.) ห้อง STAT ๐๖๐๒

๔.๒.๒ อาคารสำนักงานสถิติแห่งชาติชั้น ๘

๔.๒.๒.๑ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๒๗ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง

กองบริหารจัดการระบบสถิติ (บส.) ห้อง STAT ๐๘๐๗

๔.๒.๒.๒ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๑๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง


กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (พร.) ห้อง STAT ๐๘๐๘



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ

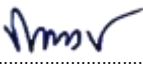


กรรมการ

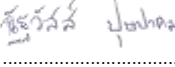


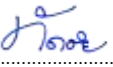
กรรมการและเลขานุการ

- ๔.๒.๒.๓ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๑๗ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง  
กองนโยบายและวิชาการสถิติ (นว.) ห้อง STAT ๐๘๐๖
- ๔.๒.๓ อาคารสำนักงานสถิติแห่งชาติชั้น ๙
- ๔.๒.๓.๑ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๑๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง  
กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ (บจ.) ห้อง STAT ๐๙๐๓
- ๔.๒.๓.๒ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๖๗ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง  
กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ (บจ.) ห้อง STAT ๐๙๐๑
- ๔.๒.๔ อาคารสำนักงานสถิติแห่งชาติชั้น ๑๐
- ๔.๒.๔.๑ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๒๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง  
กองสถิติเศรษฐกิจ (สศ.) ห้อง STAT ๑๐๐๒
- ๔.๒.๔.๒ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๒๔ ที่นั่ง (๕๒ ตร.ม.) จำนวน ๑ ห้อง  
กองสถิติสังคม (สค.) ห้อง STAT ๑๐๐๓
- ๔.๒.๔.๓ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๕๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง  
สำนักงานเลขานุการกรม (สลก.) กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก (กขอ.) ห้อง STAT ๑๐๐๑
- ๔.๒.๕ อาคารสำนักงานสถิติแห่งชาติชั้น ๑๑ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๘ ที่นั่ง จำนวน ๒ ห้อง
- ๔.๒.๕.๑ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๘ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง  
(ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ)
- ๔.๒.๕.๒ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๘ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง  
ห้อง STAT ๑๑๐๕
- ๔.๓ ผู้ชายต้องเดินสายสัญญาณและไฟฟ้าจากครุภัณฑ์ที่จัดหาไปยังจุดเชื่อมสายสัญญาณหรือไฟฟ้าที่กระจายสัญญาณ หรือจุดติดตั้งไฟฟ้าที่ใกล้เคียง
- ๔.๔ ผู้ชายต้องเข้าร่วมประชุมกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อกำหนดจุดติดตั้ง พร้อมทั้งจัดทำผังจุดติดตั้งแต่ละพื้นที่ โดยแยกเป็นรายชั้นของสำนักงานฯ และแยกเป็นห้องที่ต้องติดตั้ง ตามมติที่ประชุมร่วมกัน โดยนำเสนอสำนักงานสถิติแห่งชาติพิจารณาอนุมัติก่อนการติดตั้งจริง
- ๔.๕ ผู้ชายต้องติดตั้งระบบเสียงห้องประชุม ดังนี้
- ๔.๕.๑ ติดตั้งชุดไมค์ประชุมบนโต๊ะประชุมพร้อมจัดเก็บสายสัญญาณให้เรียบร้อย กรณีหากติดตั้งวางหรือชุดเก็บสายสัญญาณ ต้องสามารถถอดเคลื่อนย้ายได้ เมื่อต้องการปรับการใช้งานห้องประชุมไปสนับสนุนภารกิจของสำนักงานฯ และต้องสามารถติดตั้งเชื่อมต่อกลับมาใช้งานได้ดังเดิม โดยการนำกลับมาต่อกลับ ต้องมีชุดยึด หรือชุดล็อกให้วางสายสัญญาณมีความแน่นหนาไม่หลุดง่าย
- ๔.๕.๒ ติดตั้งชุดไมค์ประชุมให้สามารถทำงานได้ กรณีมีชุดไมค์บนโต๊ะประชุมชำรุด หรือขัดข้องไมค์ชุดถัดไปต้องสามารถใช้งานได้

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

- ๔.๖ การติดตั้งระบบและครุภัณฑ์รวมทั้งอุปกรณ์ที่เสนอในโครงการฯ ผู้ขายต้องจัดหาอุปกรณ์ประกอบการติดตั้งให้เป็นไปตามการออกแบบและกำหนดจุดติดตั้งที่ดำเนินการร่วมกับสำนักงานฯ และต้องดำเนินการติดตั้งด้วยความสะอาด เรียบร้อย รวมถึงการรักษาความปลอดภัย ทั้งในส่วนของผู้ติดตั้งและผู้ปฏิบัติงานอื่น ๆ ในพื้นที่ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพรวมของการดำเนินกิจกรรมในโครงการฯ
- ๔.๗ ผู้ขายต้องจัดทำแผนผังการติดตั้งระบบและอุปกรณ์ที่เสนอต่อสำนักงานสถิติแห่งชาติ ส่งมอบให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ ในรูปแบบเอกสารที่แก้ไขได้ และแก้ไขไม่ได้ และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ USB Drive หรือ Flash Drive
- ๔.๘ ต้องจัดหาอุปกรณ์ สายสัญญาณภาพ สายไฟฟ้า อุปกรณ์ติดตั้ง วัสดุสิ้นเปลือง หรืออุปกรณ์เพิ่มเติมอื่น ๆ ที่จำเป็นในการติดตั้งอุปกรณ์และระบบต่างๆ เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหากอุปกรณ์ใดที่ไม่อยู่ในกำหนดนี้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาเพื่อให้ระบบทั้งหมดทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอในการจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าวโดยถือให้รวมอยู่ในราคาที่เสนอ โดยอุปกรณ์และสายสัญญาณต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดต้องเพียงพอสำหรับการติดตั้ง การใช้งาน และเหมาะสมกับขนาดพื้นที่รวมถึงการเก็บสายและอุปกรณ์ต่างๆ ให้เรียบร้อย
- ๔.๙ หากต้องเพิ่มอุปกรณ์เพิ่มเติมอื่น ๆ ที่จำเป็นในการติดตั้งอุปกรณ์และระบบต่างๆ เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหากอุปกรณ์ใดที่ไม่อยู่ในกำหนดนี้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาเพื่อให้ระบบทั้งหมดทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอในการจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าวโดยถือให้รวมอยู่ในราคาที่เสนอ
- ๔.๑๐ ผู้ขายต้องทำการจัดอบรมและจัดเตรียมคู่มือหรือเอกสารการใช้งาน ให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ผู้เข้าอบรมไม่น้อย ๕ คน ระยะเวลาการอบรมไม่น้อยกว่า ๑ วัน

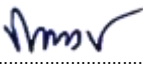
## ๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

### ๕.๑ ระบบการประชุม

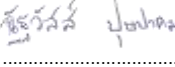
#### ๕.๑.๑ เครื่องควบคุมการประชุม (Conference Master Control Unit) จำนวน ๒ เครื่อง

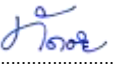
คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๕.๑.๑.๑ เป็นเครื่องจ่ายไฟและควบคุมหลัก มีหน้าจอแสดงผลบนตัวเครื่อง หรือสามารถควบคุมและตั้งค่าผ่านหน้าจอสัมผัสหรือซอฟต์แวร์ได้
- ๕.๑.๑.๒ รองรับการเชื่อมต่อกล้องจับภาพการประชุม
- ๕.๑.๑.๓ สามารถกำหนดค่าความดังของลำโพงที่ตัวชุดควบคุมการประชุมหรือซอฟต์แวร์ได้
- ๕.๑.๑.๔ รองรับการเชื่อมต่อชุดประชุมไมโครโฟนได้ไม่น้อยกว่า ๘๐ ชุด และสามารถต่อขยายไมโครโฟนได้ถึง ๒๕๐ ชุด เมื่อใช้อุปกรณ์เสริม
- ๕.๑.๑.๕ รองรับการใช้งานไมโครโฟนพร้อมกันได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชุด
- ๕.๑.๑.๖ สามารถควบคุมกล้อง Tracking ด้วย RS-๒๓๒ หรือ RS-๔๘๕ หรือ RS-๔๒๒ เป็นอย่างน้อย

  
.....  
ประธาน

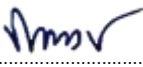
  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

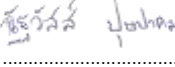
  
.....  
กรรมการ

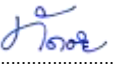
  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

- ๕.๑.๑.๗ ฟังก์ชันการทำงานของชุดประชุม ได้อย่างน้อย ๔ Mode ตามลักษณะการใช้งาน  
ทั่วไป
- ๕.๑.๑.๘ รองรับ Protocol ของกล้องแบบ EVI-D๗๐ หรือ YAAN หรือ PELCO-D หรือ  
PELCO-P หรือ BRC-๓๐๐ หรือ VISCA เป็นอย่างน้อย
- ๕.๑.๑.๙ รองรับการบันทึกเสียงการประชุมผ่านทางช่องเชื่อมต่อ USB ด้านหน้าเครื่อง
- ๕.๑.๑.๑๐ ทอบสนองความถี่เสียงในช่วง ตั้งแต่ ๕๐Hz to ๒๐kHz หรือ ๘๐Hz to ๑๖kHz  
หรือดีกว่า
- ๕.๑.๑.๑๑ ค่าความเพี้ยนรวม (THD) น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๐.๐๕%
- ๕.๑.๑.๑๒ ขั้วต่อชุดประชุมเข้า RJ-๔๕ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ จำนวน ๘ ช่อง หรือขั้วต่อชุด  
ประชุมเข้า RJ-๔๕ หรือแบบ DIN รองรับไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง
- ๕.๑.๑.๑๓ ขั้วต่อสำหรับการขยายเครื่องควบคุม RJ-๔๕ ไม่น้อยกว่า จำนวน ๑ ช่อง
- ๕.๑.๑.๑๔ รองรับการควบคุมสื่อสารกับตัวกล้องได้ผ่าน RS-๒๓๒ หรือ RS-๔๘๕
- ๕.๑.๑.๑๕ มีช่องต่อสัญญาณเสียงขาเข้าชนิด RCA จำนวน ๑ ช่อง หรือ XLR จำนวน ๑ ช่อง หรือ  
Phone จำนวน ๑ ช่อง
- ๕.๑.๑.๑๖ มีช่องต่อสัญญาณเสียงขาออกชนิด RCA จำนวน ๑ ช่อง หรือ XLR จำนวน ๑ ช่อง  
หรือ Phone จำนวน ๑ ช่อง
- ๕.๑.๑.๑๗ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ยังมิได้ทำการติดตั้งใช้งาน ณ ที่ใดมา  
ก่อนและไม่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ  
Rebuilt) ยังอยู่ในสายการผลิต และยินดีให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคและ  
บริการหลังการขาย มีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี  
ทั้งค่าแรงและอะไหล่ทุกชิ้นส่วน โดยให้บริการ ณ สถานที่ทำงานของลูกค้า  
(Onsite Service) โดยมีเอกสารหรือหนังสือรับรอง ซึ่งต้องระบุชื่อโครงการของ  
สำนักงานฯ อย่างชัดเจนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาในประเทศไทยมาแสดง  
ณ วันที่ยื่นเสนอราคาด้วย
- ๕.๑.๒ ไมโครโฟนสำหรับประธาน (Chairman Unit) จำนวน ๒ ชุด
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- ๕.๑.๒.๑ เป็นชุดไมค์ประธาน มีปุ่มเพื่อกดพูดและปุ่มกดเพื่อตัดการสนทนาไมค์ผู้ร่วมประชุม  
ไมโครโฟนก้านชนิดโค้งงอความยาวไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม. และถอดเก็บได้ พร้อมมีไฟ  
แสดงสถานะการทำงาน
- ๕.๑.๒.๒ ไมโครโฟนมีรูปแบบการรับเสียงแบบคาร์ดิอยด์ หรือดีกว่า
- ๕.๑.๒.๓ มีสัญลักษณ์แสดงสถานะการทำงานของไมโครโฟน
- ๕.๑.๒.๔ มีช่องเสียบหูฟังไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๑.๒.๕ มีช่องเชื่อมต่อแบบ Network cable หรือ RJ-๔๕ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- ๕.๑.๒.๖ สามารถเชื่อมต่อกันระหว่างชุดไมโครโฟนด้วยสาย CAT๕ หรือ CAT๖ เป็นอย่างน้อย

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

๕.๑.๒.๗ ตอบสนองความถี่ในช่วงไม่น้อยกว่า ๑๐๐Hz to ๑๐kHz หรือ ๘๐Hz to ๑๖kHz หรือดีกว่า

๕.๑.๒.๘ อัตราส่วนสัญญาณต่อสัญญาณรบกวน มากกว่าหรือเท่ากับ ๖๕dB

๕.๑.๒.๙ ลำโพงกำลังขับไม่น้อยกว่า ๒ w

๕.๑.๒.๑๐ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ยังมิได้ทำการติดตั้งใช้งาน ณ ที่ใดมาก่อนและไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ที่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ยังอยู่ในสายการผลิต และยินดีให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคและบริการหลังการขาย มีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งค่าแรงและอะไหล่ทุกชิ้นส่วน โดยให้บริการ ณ สถานที่ทำงานของลูกค้า (Onsite Service) โดยมีเอกสารหรือหนังสือรับรอง ซึ่งต้องระบุชื่อโครงการของสำนักงานฯ อย่างชัดเจนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาในประเทศไทยมาแสดง ณ วันที่ยื่นเสนอราคาด้วย

๕.๑.๓ ไมโครโฟนสำหรับผู้ร่วมประชุม (Delegate Unit) จำนวน ๓๐ ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

๕.๑.๓.๑ เป็นชุดไมค์ผู้ร่วมประชุม ไมโครโฟนก้านชนิดโค้งงอความยาวไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม. และถอดเก็บได้ พร้อมมีไฟแสดงสถานะการทำงาน

๕.๑.๓.๒ ไมโครโฟนมีรูปแบบการรับเสียงแบบคาร์ดิอยด์ หรือดีกว่า

๕.๑.๓.๓ มีสัญลักษณ์แสดงสถานะการทำงานของไมโครโฟน

๕.๑.๓.๔ มีช่องเสียบหูฟังไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๑.๓.๕ มีช่องเชื่อมต่อแบบ Network cable หรือ RJ-๔๕ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง

๕.๑.๓.๖ สามารถเชื่อมต่อกันระหว่างชุดไมโครโฟนด้วยสาย CAT๕ หรือ CAT๖ เป็นอย่างน้อย

๕.๑.๓.๗ ตอบสนองความถี่ในช่วงไม่น้อยกว่า ๑๐๐Hz to ๑๐kHz หรือ ๘๐Hz to ๑๖kHz หรือดีกว่า

๕.๑.๓.๘ อัตราส่วนสัญญาณต่อสัญญาณรบกวน มากกว่าหรือเท่ากับ ๖๕ dB

๕.๑.๓.๙ ลำโพงกำลังขับไม่น้อยกว่า ๒ w

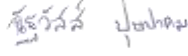
๕.๑.๓.๑๐ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ยังมิได้ทำการติดตั้งใช้งาน ณ ที่ใดมาก่อนและไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ที่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ยังอยู่ในสายการผลิต และยินดีให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคและบริการหลังการขาย มีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งค่าแรงและอะไหล่ทุกชิ้นส่วน โดยให้บริการ ณ สถานที่ทำงานของลูกค้า (Onsite Service) โดยมีเอกสารหรือหนังสือรับรอง ซึ่งต้องระบุชื่อโครงการของสำนักงานฯ อย่างชัดเจนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาในประเทศไทยมาแสดง ณ วันที่ยื่นเสนอราคาด้วย



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ

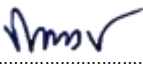


กรรมการ

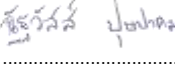


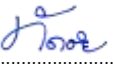
กรรมการและเลขานุการ

- ๕.๑.๔ กล้อง PTZ สำหรับรองรับการประชุม และรีโมทควบคุมกล้อง จำนวน ๒ ชุด  
คุณลักษณะพื้นฐาน
- ๕.๑.๔.๑ ตัวกล้องเป็นแบบ PTZ หรือดีกว่า
  - ๕.๑.๔.๒ ตัวกล้องรับภาพใช้เซ็นเซอร์รับภาพความละเอียด ๔K เป็นอย่างน้อย
  - ๕.๑.๔.๓ กล้องสามารถซูมภาพได้ ๑๒ เท่า แบบออพติคอล เป็นอย่างน้อย
  - ๕.๑.๔.๔ กล้องมีมุมมองภาพ ๘๐° เป็นอย่างน้อย
  - ๕.๑.๔.๕ กล้องมีระยะโฟกัสต่ำสุด ๑.๕ เมตร หรือ ๑ เมตร หรือน้อยกว่า
  - ๕.๑.๔.๖ กล้องสามารถปรับหมุนซ้ายขวา (Pan) ได้  $\pm ๑๓๐^{\circ}$  และปรับขึ้นได้  $+๙๐^{\circ}$  และ ลงได้  $-๓๐^{\circ}$  หรือลงได้  $-๙๐^{\circ}$  เป็นอย่างน้อย หรือดีกว่า
  - ๕.๑.๔.๗ ตัวกล้องมีพอร์ต HDMI, พอร์ต USB, พอร์ต LAN (IP) และ พอร์ต RS๒๓๒ หรือ RS๔๘๕ เป็นอย่างน้อย ๑ พอร์ต
  - ๕.๑.๔.๘ ตัวกล้องรองรับการเชื่อมต่อไฟด้วย PoE หรือ PoE+ ได้
  - ๕.๑.๔.๙ ตัวกล้องรองรับรูปแบบวิดีโอแบบ MJPEG และ YUV หรือ YUY๒ หรือเทียบเท่า
  - ๕.๑.๔.๑๐ ตัวกล้องรองรับการบีบอัดข้อมูลผ่านเครือข่ายชนิด H.๒๖๔ หรือ H.๒๖๕ ได้เป็น  
อย่างน้อย
  - ๕.๑.๔.๑๑ รองรับเครือข่ายโปรโตคอล RTSP และ RTMP หรือเทียบเท่า
  - ๕.๑.๔.๑๒ ตัวกล้องรองรับรูปแบบคลาส USB ชนิด UVC ๑.๑ ได้เป็นอย่างน้อย
  - ๕.๑.๔.๑๓ ตัวกล้องรองรับการควบคุมผ่านโปรโตคอล VISCA over IP หรือ Pelco-P  
หรือ Pelco-D ได้เป็นอย่างน้อย
  - ๕.๑.๔.๑๔ ตัวกล้องรองรับการเรียกผ่านเว็บเบราว์เซอร์ได้
  - ๕.๑.๔.๑๕ มีซอฟต์แวร์ที่ใช้งานร่วมกับกล้อง โดยซอฟต์แวร์ สามารถตั้งค่าตัวกล้อง, คุณภาพ  
กล้องปัจจุบัน, ควบคุมการทำงานของกล้อง เช่น ซูมเข้า/ซูมออก, หมุนกล้องซ้าย  
/ขวา , ปรับกล้อง ขึ้น / ลง , ซอฟต์แวร์สามารถกำหนดตำแหน่งกล้องล่วงหน้าได้
  - ๕.๑.๔.๑๖ มีซอฟต์แวร์บริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านระบบเครือข่ายสามารถบริหารจัดการแบบ  
ศูนย์กลาง (Centralized Management) ใช้งานผ่าน Web base platform  
หรือซอฟต์แวร์ของผู้ผลิต
  - ๕.๑.๔.๑๗ ตัวกล้องมี AI ฟังก์ชันในการตรวจจับผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมดให้อยู่ในกล้องโดย  
อัตโนมัติ
  - ๕.๑.๔.๑๘ ตัวกล้องผ่านมาตรฐาน FCC หรือ CE เป็นอย่างน้อย พร้อมเอกสารหลักฐาน  
ยืนยันในหนังสือยื่นเสนอราคา
  - ๕.๑.๔.๑๙ ภายในชุดมีรีโมทควบคุมกล้อง PTZ จำนวน ๑ ชุด

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

๕.๑.๕ ชุดกล้องประชุมพร้อมสปีกเกอร์โฟน จำนวน ๙ ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๕.๑.๕.๑ เป็นอุปกรณ์ชุดประชุมทางไกล (Video Conference Set) ที่ประกอบด้วย กล้อง ความละเอียดสูงแบบ PTZ (Pan – Tilt – Zoom) อุปกรณ์สปีกเกอร์โฟน (ไมโครโฟนพร้อมลำโพงในตัว) ซึ่งสามารถทำงานร่วมกันภายใต้ระบบเดียวกันได้อย่างสมบูรณ์ในระบบ Video Conference เดียวกัน สามารถติดตั้งและใช้งานได้แบบ Plug & Play โดยไม่จำเป็นต้องติดตั้งไดรเวอร์เพิ่มเติม
- ๕.๑.๕.๒ ได้รับการรับรองมาตรฐาน FCC หรือ CE เป็นอย่างน้อย พร้อมเอกสารหลักฐาน ยืนยันในวันที่ยื่นเสนอราคา

คุณลักษณะกล้อง

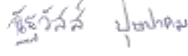
- ๕.๑.๕.๓ กล้อง PTZ มีความละเอียดของเซนเซอร์ไม่น้อยกว่า ๒ ล้านพิกเซล
- ๕.๑.๕.๔ กล้องรองรับความละเอียดภาพที่ ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ พิกเซล (Full HD) ที่ ๖๐ เฟรมต่อวินาที (fps) (๑๐๘๐P๖๐) หรือดีกว่า
- ๕.๑.๕.๕ กล้องสามารถซูมแบบออปติคัล (Optical Zoom) ได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ เท่า
- ๕.๑.๕.๖ กล้องมีมุมมองภาพ (Field of View) ไม่น้อยกว่า ๗๐ องศา
- ๕.๑.๕.๗ กล้องมีรูรับแสง (Aperture) ที่ F๑.๖ ถึง F๒.๖ หรือ F๑.๖ ถึง F๒.๘±๕% หรือ F๑.๖ ถึง F๒.๘ หรือ F๑.๘ ถึง F๒.๘ หรือดีกว่า
- ๕.๑.๕.๘ กล้องมีซอฟต์แวร์หรือระบบควบคุมที่สามารถ ปรับภาพ, ตั้งค่า Mirror / Flip, White Balance ได้
- ๕.๑.๕.๙ กล้องควบคุมการทำงานได้ผ่านรีโมทคอนโทรล (Remote Control) และโปรโตคอล VISCA / Pelco-P / Pelco-D ได้เป็นอย่างน้อย
- ๕.๑.๕.๑๐ กล้องรองรับการสตรีมภาพผ่านเครือข่ายด้วย โปรโตคอล RTSP / RTMP ได้เป็นอย่างน้อย
- ๕.๑.๕.๑๑ กล้องสามารถปรับกล้องหมุนซ้ายขวา (Pan) ได้ +/-๑๗๐° และปรับขึ้นลง (Tilt) ได้ +๙๐° / -๓๐° เป็นอย่างน้อย หรือดีกว่า
- ๕.๑.๕.๑๒ สามารถตั้งตำแหน่งกล้องล่วงหน้า (Preset) ได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ จุด
- ๕.๑.๕.๑๓ มีพอร์ตเชื่อมต่อ RS๒๓๒ อย่างน้อย ๑ พอร์ต
- ๕.๑.๕.๑๔ มีพอร์ตการใช้งาน USB ๓.๐ ในการเชื่อมต่อ อย่างน้อย ๑ พอร์ต หรือดีกว่า
- ๕.๑.๕.๑๕ มีพอร์ตแลน (RJ๔๕) อย่างน้อย ๑ พอร์ต
- ๕.๑.๕.๑๖ มีพอร์ต HDMI อย่างน้อย ๑ พอร์ต
- ๕.๑.๕.๑๗ มีซอฟต์แวร์สำหรับคุณภาพกล้องแบบ Real-time, ควบคุมทิศทางกล้อง (Pan/Tilt/Zoom), ตั้งค่า Preset, ปรับภาพ และจัดการระบบได้



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ


คุณลักษณะสปีกเกอร์โฟน

- ๕.๑.๕.๑๘ เป็นอุปกรณ์ไมโครโฟนที่มีลำโพงในตัว สำหรับประชุมทางไกล (Conference Speakerphone)
- ๕.๑.๕.๑๙ ตัวอุปกรณ์มีไมโครโฟนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย
- ๕.๑.๕.๒๐ มีระบบ Echo Cancellation (ตัดเสียงสะท้อน)
- ๕.๑.๕.๒๑ มีระบบ Noise Suppression (ตัดเสียงรบกวน)
- ๕.๑.๕.๒๒ ลำโพงมีกำลังขับไม่น้อยกว่า ๘๐ dB @ ๐.๕ เมตร หรือ ๘๐ dB @ ๑ เมตร หรือดีกว่า
- ๕.๑.๕.๒๓ มีปุ่มสำหรับ เพิ่ม-ลดเสียง และ ปิด-เปิดไมโครโฟน (Mute) ได้
- ๕.๑.๕.๒๔ สามารถต่อพ่วง Speakerphone หรือไมโครโฟนเสริมที่ผลิตภายใต้แบรนด์เดียวกัน หรือ ไมโครโฟน Built-in ภายในตัวได้ ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว
- ๕.๑.๕.๒๕ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ยังมิได้ทำการติดตั้งใช้งาน ณ ที่ใดมาก่อนและไม่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ยังอยู่ในสายการผลิต และยินดีให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคและบริการหลังการขาย มีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งค่าแรงและอะไหล่ทุกชิ้นส่วน โดยให้บริการ ณ สถานที่ทำงานของลูกค้า (Onsite Service)

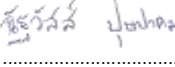
๕.๑.๖ สปีกเกอร์โฟนเสริมสำหรับชุดกล้องประชุม จำนวน ๑๕ เครื่อง


คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๕.๑.๖.๑ เป็นอุปกรณ์ไมโครโฟนที่มีลำโพงในตัว สำหรับประชุมทางไกล (Conference Speakerphone)
- ๕.๑.๖.๒ ตัวอุปกรณ์มีไมโครโฟนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย
- ๕.๑.๖.๓ มีระบบ Echo Cancellation (ตัดเสียงสะท้อน)
- ๕.๑.๖.๔ มีระบบ Noise Suppression (ตัดเสียงรบกวน)
- ๕.๑.๖.๕ ลำโพงมีกำลังขับไม่น้อยกว่า ๘๐ dB @ ๐.๕ เมตร หรือ ๘๐ dB @ ๑ เมตร หรือดีกว่า
- ๕.๑.๖.๖ มีปุ่มสัมผัสสำหรับ เพิ่ม-ลดเสียง และ ปิด-เปิดไมโครโฟน (Mute) ได้
- ๕.๑.๖.๗ สามารถต่อพ่วง Speakerphone หรือ ไมโครโฟนเสริมที่ผลิตภายใต้แบรนด์เดียวกัน หรือ ไมโครโฟน Built-in ภายในตัวได้ ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว
- ๕.๑.๖.๘ ได้รับการรับรองมาตรฐาน FCC หรือ CE เป็นอย่างน้อย พร้อมเอกสารหลักฐาน ยืนยันวันที่ยื่นเสนอราคา

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

๕.๑.๗ อุปกรณ์นำเสนอแบบไร้สาย จำนวน ๒ ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

๕.๑.๗.๑ รองรับการนำเสนองานผ่านเครือข่ายชนิดไร้สาย (Wireless)

๕.๑.๗.๒ รองรับการนำเสนอโดยไม่ผ่านโปรแกรม

๕.๑.๗.๓ รองรับการแสดงผลความละเอียดสูงสุด ๔K หรือดีกว่า

๕.๑.๗.๔ รองรับอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อได้ทั้ง PC/Laptop/Smart Phone ได้เป็นอย่างดี

๕.๑.๗.๕ รองรับการทำงานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows/MacOS/iOS/Android ได้เป็นอย่างดี

๕.๑.๗.๖ รองรับการนำเสนองานพร้อมกันใน ๑ หน้าจอได้ไม่น้อยกว่า ๔ อุปกรณ์

๕.๑.๗.๗ รองรับช่องสัญญาณการเชื่อมต่อ HDMI ๑ Port เป็นอย่างน้อย

๕.๑.๗.๘ คุณสมบัติของ Network รองรับมาตรฐาน IEEE๘๐๒.๑๑ ac หรือ IEEE๘๐๒.๑๑ b/g/n/ac/a/ax หรือดีกว่า

๕.๑.๗.๙ มีซอฟต์แวร์ที่รองรับการบริหารจัดการของอุปกรณ์

๕.๑.๗.๑๐ สามารถดูสถานะของอุปกรณ์ได้

๕.๑.๗.๑๑ สามารถจัดการตั้งค่ากลุ่มของอุปกรณ์ได้

๕.๑.๗.๑๒ สามารถอัปเดตเฟิร์มแวร์ของอุปกรณ์ได้

๕.๑.๗.๑๓ สามารถเก็บสถานะการใช้งานของอุปกรณ์ (Log Record) ได้

๕.๑.๗.๑๔ สามารถเปลี่ยนชื่อ SSID ได้ และ เปลี่ยนรหัสผ่าน ได้

๕.๑.๗.๑๕ สามารถเปลี่ยนรูปพื้นหลัง (Screen) ได้

๕.๑.๗.๑๖ รองรับการเชื่อมต่อ Chromecast ได้

๕.๑.๘ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๕.๑.๘.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๖ แกนเสมือน (๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๕.๑.๘.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

๕.๑.๘.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๕.๑.๘.๔ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕.๑.๘.๕ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๕.๑.๘.๖ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๕.๑.๘.๗ มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๕.๑.๘.๘ มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) หรือดีกว่า

๕.๑.๘.๙ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

๕.๑.๘.๑๐ มีชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One แบบสิทธิการใช้งานภายในสำนักงาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๑.๙ ชุดประชุมเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

๕.๑.๙.๑ จอ Interactive ไม่น้อยกว่า ๘๕ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด

๑) จอรับภาพเป็นชนิด DLED ขนาดของจอไม่น้อยกว่า ๘๕ นิ้ว

๒) เป็นจอแสดงผลภาพ ระบบ Interactive เข้าไว้ด้วยกันในเครื่องเดียว

๓) สามารถใช้งานได้ทั้งกับ ระบบปฏิบัติการ Android และ Windows

๔) สามารถ Touch Screen ได้พร้อมกันอย่างน้อย ๒๐ จุด ในระบบ Android และรองรับอย่างน้อย ๔๐ จุด ในระบบ Windows

๕) มีความละเอียดสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ pixels ที่รองรับความละเอียดแบบ ๔K หรือดีกว่า

๖) มีลำโพงแบบ Stereo ด้วยกำลังขับไม่น้อยกว่า ๑๘ Watts จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว

๕.๑.๙.๒ ชุดลำโพงชาวด์บาร์ สำหรับวิดีโอคอนเฟอร์เรนซ์

๑) ตัวกล่องเป็นแบบ ๔K และมีเลนส์อย่างน้อย ๒ เลนส์ และซูมภาพรวมได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ เท่า

๒) ตัวเลนส์กล่องแบบ Varifocal ซูมภาพได้ ๓ เท่า และมีมุมมองภาพ Field of view ที่ D= ๙๒°, H= ๘๑° และ V= ๕๐° หรือ เลนส์กล่องแบบ Close-Up มีมุมมองภาพ Field of view ที่ H= ๗๐° และ V= ๔๐° หรือดีกว่า

๓) ตัวเลนส์กล่องแบบ fixed หรือ Panoramic มีมุมมองภาพ Field of view ที่ D= ๑๑๓°, H= ๑๐๕° และ V= ๗๑° หรือดีกว่า

๔) รองรับการตัดเสียงรบกวนด้วยฟังก์ชัน Audio Fence หรือ เทคโนโลยี Audio ๓A

๕) ตัวกล่องมีความสามารถในการปรับมุมมองภาพให้ครอบคลุมผู้เข้าร่วมประชุมได้เป็นอย่างน้อย

๖) ตัวกล่องรองรับการติดตามด้วยเสียง



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

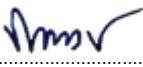


กรรมการและเลขานุการ

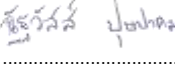
- ๗) ตัวกล้องรองรับการใช้ท่าทางมือ (Gesture Control) ในการสั่งงานตัวกล้อง เป็นอย่างน้อย
- ๘) ตัวกล้องสามารถหมุน Pan ได้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๕° และหมุน Tilt ได้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๑° หรือ หมุน Pan ได้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๔๕° และหมุน Tilt ได้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕°
- ๙) รองรับการกำหนดตำแหน่งกล้องล่วงหน้า (Presets) ได้
- ๑๐) มีไมโครโฟนในตัวไม่น้อยกว่า ๖ จุด เป็นอย่างน้อย
- ๑๑) ไมโครโฟนรับเสียงได้ระยะไม่น้อยกว่า ๕ เมตร
- ๑๒) มีพอร์ตเชื่อมต่อดังต่อไปนี้ USB ๓.๑ Type B หรือ Type C อย่างน้อย ๑ พอร์ต หรือ USB ๓.๐ Type C อย่างน้อย ๑ พอร์ต, HDMI อย่างน้อย ๑ พอร์ต, Phone in อย่างน้อย ๑ พอร์ต หรือ เชื่อมต่ออุปกรณ์ภายนอกผ่าน Bluetooth หรือ เชื่อมต่ออุปกรณ์ภายนอกแบบไร้สาย, RJ๔๕ อย่างน้อย ๒ พอร์ต, USB ๒.๐ Type A อย่างน้อย ๑ พอร์ต หรือ USB ๓.๐ Type A อย่างน้อย ๑ พอร์ต หรือดีกว่า, รองรับรูปแบบวิดีโอ YUV หรือ YUY๒ และ M-JPEG เป็นอย่างน้อย
- ๑๓) รองรับการบีบอัดข้อมูลผ่านเครือข่ายชนิด H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย
- ๑๔) รองรับมาตรฐาน UVC๑.๑ (USB Video) และ UAC ๑.๐ (USB Audio)
- ๑๕) ตัวกล้องรองรับการควบคุมผ่านรีโมทคอนโทรลได้
- ๑๖) ตัวกล้องรองรับการเรียกผ่านเว็บเบราว์เซอร์ได้
- ๑๗) ตัวกล้องมีซอฟต์แวร์เพื่อใช้ในการตั้งค่าตัวกล้อง, คุณภาพกล้องปัจจุบัน, ควบคุมการทำงานของกล้อง เช่น ซุมเข้า / ซุมออก, หมุนกล้องซ้าย / ขวา และ ปรับกล้อง ขึ้น / ลง และ ซอฟต์แวร์สามารถกำหนดตำแหน่งกล้องล่วงหน้าได้
- ๑๘) รองรับการเชื่อมต่อไมโครโฟน หรือ สปีกเกอร์โฟน ผ่านพอร์ตแลน (RJ๔๕) ได้ เป็นอย่างน้อย


๕.๑.๙.๓ ชุดลำโพงเคลื่อนที่แบบมีล้อลาก

- ๑) เป็นลำโพงล้อลากแบบชนิดสองทาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว
- ๒) กำลังขยายเสียงไม่น้อยกว่า ๓๐๐W
- ๓) มีไมโครโฟนแบบไร้สายมาด้วยในชุด

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

## ๕.๒ ระบบเสียง

### ๕.๒.๑ เครื่องกระจายสัญญาณภาพและเสียง จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๕.๒.๑.๑ มีช่องต่อสำหรับสัญญาณภาพขาเข้าแบบ HDMI ไม่น้อยกว่า ๔ ช่องสัญญาณ

๕.๒.๑.๒ มีช่องต่อสำหรับสัญญาณภาพขาออกแบบ HDMI ไม่น้อยกว่า ๔ ช่องสัญญาณ และ ๔ ช่องสัญญาณเสียงขาออก (Audio output)

๕.๒.๑.๓ รองรับความละเอียดของสัญญาณภาพไม่น้อยกว่า ๔๐๙๖x๒๑๖๐p@๖๐ ๘-bit YUV ๔:๔:๔, HDR ๑๐ หรือ ๔๐๙๖x๒๑๖๐p@๖๐ หรือ ๔K@๖๐Hz หรือดีกว่า

๕.๒.๑.๔ มีปุ่มควบคุมที่ด้านหน้าเครื่องพร้อมจอแสดงผล

๕.๒.๑.๕ มีช่องต่อสัญญาณควบคุมแบบ RJ-๔๕, RS๒๓๒ อย่างละไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๒.๑.๖ รองรับการควบคุมผ่าน RS-๒๓๒ หรือ Telnet หรือ WebGul หรือ Remote Control

๕.๒.๑.๗ รองรับการส่งผ่านสัญญาณเสียงผ่าน HDMI อย่างน้อยแบบ LPCM หรือ Bitstream ได้

๕.๒.๑.๘ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ยังมีได้ทำการติดตั้งใช้งาน ณ ที่ใดมาก่อนและไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ที่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ยังอยู่ในสายการผลิต และยินดีให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคและบริการหลังการขาย มีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งค่าแรงและอะไหล่ทุกชิ้นส่วน โดยให้บริการ ณ สถานที่ทำงานของลูกค้า (Onsite Service)

### ๕.๒.๒ เครื่องผสมสัญญาณเสียง ๑๒ ช่อง จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๕.๒.๒.๑ เป็นเครื่องผสมสัญญาณเสียงขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ ช่อง

๕.๒.๒.๒ มีช่องต่อไมโครโฟนแบบ XLR จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ช่อง

๕.๒.๒.๓ มีช่องต่อสัญญาณ OUTPUT แบบ XLR หรือ TRS จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๒.๒.๔ มีช่องสัญญาณเสียงออกแบบ Headphone หรือ AUX จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๒.๒.๕ มีอุปกรณ์แปลงเสียงเข้าและออกมาในชุด

### ๕.๒.๓ เครื่องประมวลผลสัญญาณเสียง จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

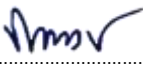
๕.๒.๓.๑ เป็นเครื่องขยายเสียงกำลังขยายไม่น้อยกว่า ๒๕๐ วัตต์

๕.๒.๓.๒ ช่องเชื่อมต่อสัญญาณ MIC Input จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

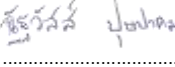
๕.๒.๓.๓ มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณเสียงขาเข้าจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง และ สัญญาณเสียงขาออก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง


๕.๒.๓.๔ Volume ปรับระดับเสียง พร้อมเสียงท่อม เสียงแหลม

๕.๒.๓.๕ สามารถปรับการกระจายเสียงได้ในระดับ ๗๐V หรือ ๑๐๐V

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

๕.๒.๓.๖ ผลิตรถยนต์ที่เสนอต้องเป็นผลิตรถยนต์ใหม่ที่ยังมิได้ทำการติดตั้งใช้งาน ณ ที่ใดมาก่อนและไม่เป็นผลิตรถยนต์ที่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ยังอยู่ในสายการผลิต และยินดีให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคและบริการหลังการขาย มีการรับประกันผลิตรถยนต์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งค่าแรงและอะไหล่ทุกชิ้นส่วน โดยให้บริการ ณ สถานที่ทำงานของลูกค้า (Onsite Service)

๕.๒.๔ ชุดลำโพงขนาดไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว จำนวน ๔ คู่  
คุณลักษณะพื้นฐาน

๕.๒.๔.๑ มีดอกลำโพงเสียงต่ำขนาดไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว ลำโพงทนกำลังเสียงได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัตต์

๕.๒.๔.๒ ลำโพงมีค่าความต้านทาน ๘ โอห์ม หรือดีกว่า

๕.๒.๔.๓ มีค่าความไวลำโพง (Sensitivity) หรือ SPL(๑W/๑M) ไม่น้อยกว่า ๘๕ dB

๕.๒.๔.๔ ผลิตรถยนต์ที่เสนอต้องเป็นผลิตรถยนต์ใหม่ที่ยังมิได้ทำการติดตั้งใช้งาน ณ ที่ใดมาก่อนและไม่เป็นผลิตรถยนต์ที่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ยังอยู่ในสายการผลิต และยินดีให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคและบริการหลังการขาย มีการรับประกันผลิตรถยนต์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งค่าแรงและอะไหล่ทุกชิ้นส่วน โดยให้บริการ ณ สถานที่ทำงานของลูกค้า (Onsite Service)

### ๕.๓ ระบบภาพ (Display)

๕.๓.๑ จอ Interactive พร้อมกระดานขนาดไม่น้อยกว่า ๘๕ นิ้ว จำนวน ๒ ชุด  
คุณลักษณะพื้นฐาน

๕.๓.๑.๑ เป็นจอแสดงผล ๒ แบบ คือ Interactive และ กระดาน board ด้านข้าง ๒ ฝั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๕ นิ้ว วัดตามแนวทแยงมุมติดตั้งอยู่ตรงกลางและมีกระดาน ๒ ฝั่ง ซ้าย-ขวา ประกอบเข้าด้วยกัน ความยาวโดยรวมไม่ต่ำกว่า ๔ เมตร

๕.๓.๑.๒ จอรับภาพเป็นชนิด DLED หรือดีกว่า

๕.๓.๑.๓ มีความละเอียดของจอภาพ (Resolution) ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล (๔K) อัตราส่วน ๑๖:๙ หรือดีกว่า

๕.๓.๑.๔ จอแสดงผลรองรับการทัชสกรีนพร้อมกันได้ ๑๐ จุด หรือดีกว่า


๕.๓.๑.๕ ความสว่างสูงสุด (Brightness) ๔๐๐ cd/m หรือ ๔๐๐ cd/m<sup>๒</sup> (nits) หรือดีกว่า

๕.๓.๑.๖ อัตราส่วนความคมชัด (Contrast Ratio) ๔,๐๐๐:๑ หรือดีกว่า

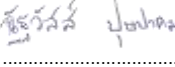
๕.๓.๑.๗ มีชั่วโมงการทำงาน (Life time) ไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ชั่วโมง


๕.๓.๑.๘ ใช้เทคโนโลยีการสัมผัสแบบ Infrared หรือ Capacitive

๕.๓.๑.๙ กระจกหน้าจอมีความหนาไม่น้อยกว่า ๓.๒ มิลลิเมตร

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

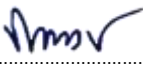
  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

- ๕.๓.๑.๑๐ มีลำโพงกำลังขับไม่น้อยกว่า ๑๕ วัตต์ จำนวน ๒ ตัว และมีรีโมทคอนโทรล จำนวน ๑ อัน
- ๕.๓.๑.๑๑ มีช่องสัญญาณเข้า (Input) ดังนี้ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง, USB C ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, PC Audio หรือ MIC ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, RJ๔๕ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, TOUCH ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง, USB ๓.๐ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง, USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, RS๒๓๒ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ TF Card ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๓.๑.๑๒ ช่องสัญญาณออก (Output) ดังนี้ HDMI ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, COAX ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และ Line out ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๓.๑.๑๓ มีระบบปฏิบัติการ Android Version ๑๑ หรือดีกว่า
- ๕.๓.๑.๑๔ มี Computer ชนิด Open Pluggable Specification ( OPS ) หรือดีกว่า
- ๕.๓.๑.๑๕ มี Function PIP เพื่อรองรับการใช้งานแสดงภาพพร้อมกัน ๒ จอ
- ๕.๓.๑.๑๖ มีชุด Keyboard และ Mouse แบบ Wireless มาพร้อมกับตัวเครื่อง เพื่อให้สามารถใช้งานร่วมกับตัวเครื่องได้เป็นอย่างดี
- ๕.๓.๑.๑๗ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ยังมิได้ทำการติดตั้งใช้งาน ณ ที่ใดมาก่อนและไม่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ยังอยู่ในสายการผลิต และยินดีให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคและบริการหลังการขาย มีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งค่าแรงและอะไหล่ทุกชิ้นส่วน โดยให้บริการ ณ สถานที่ทำงานของลูกค้า (Onsite Service) โดยมีเอกสารหรือหนังสือรับรอง ซึ่งต้องระบุชื่อโครงการของสำนักงานฯ อย่างชัดเจนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาในประเทศไทยมาแสดง ณ วันที่ยื่นเสนอราคาด้วย

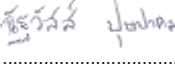
๕.๓.๒ จอ Interactive ไม่น้อยกว่า ๘๕ นิ้ว จำนวน ๖ ชุด


คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๕.๓.๒.๑ จอรับภาพเป็นชนิด DLED ขนาดของจอไม่น้อยกว่า ๘๕ นิ้ว
- ๕.๓.๒.๒ เป็นจอแสดงผลภาพ ระบบ Interactive เข้าไว้ด้วยกันในเครื่องเดียว
- ๕.๓.๒.๓ สามารถใช้งานได้ทั้งกับ ระบบปฏิบัติการ Android และ Windows
- ๕.๓.๒.๔ สามารถ Touch Screen ได้พร้อมกันอย่างน้อย ๒๐ จุด ในระบบ Android และรองรับอย่างน้อย ๔๐ จุดในระบบ Windows
- ๕.๓.๒.๕ มีความละเอียดสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ pixels ที่รองรับความละเอียดแบบ ๔K
- ๕.๓.๒.๖ มีความสว่างสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ nits หรือ ๕๐๐ cd/m<sup>๒</sup> (nits) หรือดีกว่า
- ๕.๓.๒.๗ มีค่า NTSC ไม่ต่ำกว่า ๗๒ %
- ๕.๓.๒.๘ มีค่าความคมชัด (Contrast Ratio) ไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐:๑
- ๕.๓.๒.๙ มีลำโพงแบบ Stereo ด้วยกำลังขับไม่น้อยกว่า ๑๘ Watts จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว

  
.....  
ประธาน

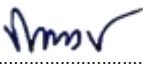
  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

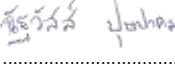
  
.....  
กรรมการ


  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

- ๕.๓.๒.๑๐ มีกล้อง Built-In แบบ Auto Framing ติดมาพร้อมตัวเครื่อง โดยมีความละเอียดภาพไม่น้อยกว่า ๔๕ ล้าน Pixels
- ๕.๓.๒.๑๑ มีไมโครโฟน แบบ อาร์เรย์ ติดมากับตัวเครื่องจำนวน ไม่น้อยกว่า ๘ ตัว ระยะของเสียงอย่างน้อย ๕ เมตร และรองรับการรับสัญญาณเสียง รอบด้าน ๐-๑๘๐ องศา
- ๕.๓.๒.๑๒ พื้นผิวสัมผัสทำด้วยกระจกแบบเทมเปอร์ มีความหนา ไม่น้อยกว่า ๓ mm. หรือดีกว่า
- ๕.๓.๒.๑๓ มีปากกาที่มาพร้อมกับตัวเครื่อง เพื่อใช้สำหรับการเขียน
- ๕.๓.๒.๑๔ มีช่องต่อสัญญาณเข้าดังนี้ HDMI ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, USB ๒.๐ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, USB Type C ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง, Display Port (DP) ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, Trans Flash (TF) ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, VGA ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, Audio In ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, RJ-๔๕ In (LAN) ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, RS๒๓๒ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๓.๒.๑๕ มีช่องต่อสัญญาณออกรวมทั้งระบบ ดังนี้ Audio (๓.๕ mm) หรือ Headphone ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, HDMI ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และ SPDIF หรือ CVBS Audio Output ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๓.๒.๑๖ มีช่องเชื่อมต่อ Touch Port อย่างน้อย ๑ ช่องสัญญาณโดยมี ด้านหน้า ๑ ช่อง หรือด้านหลัง ๑ ช่อง
- ๕.๓.๒.๑๗ มีระบบปฏิบัติการ Android Version ๑๔ หรือดีกว่า
- ๕.๓.๒.๑๘ มี Computer ชนิด Open Pluggable Specification ( OPS ) หรือดีกว่า
- ๕.๓.๒.๑๙ มีชุด Keyboard และ Mouse แบบ Wireless มาพร้อมกับตัวเครื่อง เพื่อให้สามารถใช้งานร่วมกับตัวเครื่องได้เป็นอย่างดี
- ๕.๓.๒.๒๐ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ยังมิได้ทำการติดตั้งใช้งาน ณ ที่ใดมาก่อนและไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ที่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ยังอยู่ในสายการผลิต และยินดีให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคและบริการหลังการขาย มีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งค่าแรงและอะไหล่ทุกชิ้นส่วน โดยให้บริการ ณ สถานที่ทำงานของลูกค้า (Onsite Service) โดยมีเอกสารหรือหนังสือรับรอง ซึ่งต้องระบุชื่อโครงการของสำนักงานฯ อย่างชัดเจนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาในประเทศไทยมาแสดง ณ วันที่ยื่นเสนอราคาด้วย
- ๕.๓.๓ จอ Interactive ไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว จำนวน ๓ ชุด  
คุณลักษณะพื้นฐาน
- ๕.๓.๓.๑ จอรับภาพเป็นชนิด DLED ขนาดของจอไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว
- ๕.๓.๓.๒ เป็นจอแสดงผลภาพ ระบบ Interactive เข้าไว้ด้วยกันในเครื่องเดียว
- ๕.๓.๓.๓ สามารถใช้งานได้ทั้งกับ ระบบปฏิบัติการ Android และ Windows

  
.....  
ประธาน

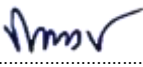
  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

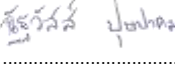
  
.....  
กรรมการ


  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

- ๕.๓.๓.๔ สามารถ Touch Screen ได้พร้อมกันอย่างน้อย ๒๐ จุด ในระบบ Android และรองรับอย่างน้อย ๔๐ จุดในระบบ Windows
- ๕.๓.๓.๕ มีความละเอียดสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ pixels ที่รองรับความละเอียดแบบ ๔K
- ๕.๓.๓.๖ มีความสว่างสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ nits หรือ ๕๐๐ cd/m<sup>๒</sup> (nits) หรือดีกว่า
- ๕.๓.๓.๗ มีค่า NTSC ไม่ต่ำกว่า ๗๒ %
- ๕.๓.๓.๘ มีค่าความคมชัด (Contrast Ratio) ไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐:๑
- ๕.๓.๓.๙ มีลำโพงแบบ Stereo ด้วยกำลังขับไม่น้อยกว่า ๑๘ Watts จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว
- ๕.๓.๓.๑๐ มีกล้อง Built-In แบบ Auto Framing ติดมาพร้อมตัวเครื่อง โดยมีความละเอียดภาพไม่น้อยกว่า ๔๕ ล้าน Pixels
- ๕.๓.๓.๑๑ มีไมโครโฟน แบบ อารีย์ ติดมากับตัวเครื่องจำนวน ไม่น้อยกว่า ๘ ตัว ระยะของเสียงอย่างน้อย ๕ เมตร และรองรับการรับสัญญาณเสียง รอบด้าน ๐-๑๘๐ องศา
- ๕.๓.๓.๑๒ พื้นผิวสัมผัสทำด้วยกระจกแบบเทมเปอร์ มีความหนา ไม่น้อยกว่า ๓ mm. หรือดีกว่า
- ๕.๓.๓.๑๓ มีปากกาที่มาพร้อมกับตัวเครื่อง เพื่อใช้สำหรับการเขียน
- ๕.๓.๓.๑๔ มีช่องต่อสัญญาณเข้าดังนี้ HDMI ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, USB ๒.๐ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, USB Type C ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง, Trans Flash (TF) หรือ SD Card ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, VGA ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, Audio In หรือ VGA Audio ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, RJ-๔๕ In (LAN) ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, RS๒๓๒ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๓.๓.๑๕ มีช่องต่อสัญญาณออกรวมทั้งระบบ ดังนี้ Audio (๓.๕ mm) หรือ Headphone ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, HDMI ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และ SPDIF หรือ CVBS Audio Output ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๓.๓.๑๖ มีช่องเชื่อมต่อ Touch Port อย่างน้อย ๑ ช่องสัญญาณโดยมี ด้านหน้า ๑ ช่อง หรือด้านหลัง ๑ ช่อง
- ๕.๓.๓.๑๗ มีระบบปฏิบัติการ Android Version ๑๔ หรือดีกว่า
- ๕.๓.๓.๑๘ มี Computer ชนิด Open Pluggable Specification ( OPS ) หรือดีกว่า
- ๕.๓.๓.๑๙ มีชุด Keyboard และ Mouse แบบ Wireless มาพร้อมกับตัวเครื่อง เพื่อให้สามารถใช้งานร่วมกับตัวเครื่องได้เป็นอย่างดี

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

๕.๓.๓.๒๐ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ยังมิได้ทำการติดตั้งใช้งาน ณ ที่ใดมาก่อนและไม่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ถูกนำมาปรับปรุงสภาพใหม่ (Reconditioned หรือ Rebuilt) ยังอยู่ในสายการผลิต และยินดีให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคและบริการหลังการขาย มีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งค่าแรงและอะไหล่ทุกชิ้นส่วน โดยให้บริการ ณ สถานที่ทำงานของลูกค้า (Onsite Service) โดยมีเอกสารหรือหนังสือรับรอง ซึ่งต้องระบุชื่อโครงการของสำนักงานฯ อย่างชัดเจนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาในประเทศไทยมาแสดง ณ วันที่ยื่นเสนอราคาด้วย

๕.๓.๔ จอแสดงภาพแบบ LED Display ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ นิ้ว จำนวน ๖ ชุด


คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๕.๓.๔.๑ ระดับความละเอียดของจอภาพ (Resolution) ไม่น้อยกว่า ๔K (๓,๘๔๐ x ๒,๑๖๐) (พิกเซล)
- ๕.๓.๔.๒ ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพไม่น้อยกว่า ๕๕ นิ้ว
- ๕.๓.๔.๓ สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- ๕.๓.๔.๔ เป็นระบบปฏิบัติการ Android หรือ Tizen หรือ VIDAA U หรือ webOS เป็นอย่างน้อย
- ๕.๓.๔.๕ มีช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- ๕.๓.๔.๖ มีช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๓.๔.๗ รองรับการใช้งานกับไฟฟ้า ขนาด ๒๒๐ v ได้

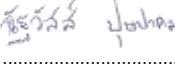
๖. เงื่อนไขอื่น ๆ


- ๖.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ขาย ต้องเสนอแผนการดำเนินงาน การติดตั้งและการส่งมอบงานตาม ข้อ ๔. ขอบเขตของงาน และเป็นไปตามข้อ ๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ ในวันยื่นเอกสารเสนอราคา
- ๖.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ขาย ต้องจัดทำเอกสารตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ที่เสนอมาทุกรายการกับรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ของผู้เสนอราคาเสนอโดยละเอียดทั้งฉบับตามตัวอย่างตารางเปรียบเทียบด้านล่างนี้ (ตามข้อ “๔. ขอบเขตของงาน” และข้อ “๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ”)

ลำดับที่	รายละเอียดที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ		เอกสารอ้างอิง (ระบุเลขหน้าพร้อมบรรทัดที่อ้างอิง)	หมายเหตุ
		รายละเอียดที่ผู้เสนอราคาเสนอ ระบุยี่ห้อ รุ่น เวอร์ชัน ให้ชัดเจน (โดยละเอียดทั้งฉบับ)	ขนาดสูงสุดที่ความสามารถทำได้ หรือ ความสามารถอื่น ๆ (ถ้ามี)		
หัวข้อตามประกาศ	คุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด		ระบุความสามารถสูงสุดที่ทำได้		

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

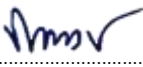
ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ขายต้องระบุหัวข้อและขีดเส้นใต้ข้อความในแคตตาล็อก และหรือเอกสารที่แสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือระบบ หรือซอฟต์แวร์ที่เสนอ ตามข้อกำหนดให้ชัดเจน เพื่อกรรมการฯ จะได้พิจารณาเอกสารและแคตตาล็อกที่ผู้เสนอราคาได้เสนอมานั้นว่ามีคุณสมบัติ และคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ ซึ่งกรรมการฯ ถือเป็นสาระสำคัญในการพิจารณาการประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล

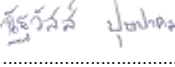
- ๖.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ขายจะต้องแจ้งสถานที่ เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อเร่งด่วนและชื่อเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประสานงานที่ติดต่อได้โดยตรงในข้อเสนอโครงการ
- ๖.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ขายต้องลงลายมือชื่อและประทับตรา แคตตาล็อกและเอกสารประกอบทุกแผ่นให้ถูกต้องเรียบร้อย โดยมีผลผูกพันตามกฎหมาย

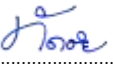
### ๗. ความรับผิดชอบของผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขาย

- ๗.๑ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายต้องเข้านำเสนอแผนการดำเนินงาน การติดตั้ง และการส่งมอบงาน ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- ๗.๒ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือข้อขัดข้องของสิ่งของเป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานสถิติแห่งชาติได้รับมอบ โดยภายในระยะเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขหรือจัดหาอุปกรณ์มาใช้งานทดแทนเพื่อให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ดั้งเดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
- ๗.๓ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายและจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของพนักงานของผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกเหนือจากกรณีอันเกิดจากความผิดของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายจะต้องรับผิดชอบต่อคดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่ โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมด ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

## ๘. ลิขสิทธิ์ Software

ระบบที่เสนอจะต้องเป็นลิขสิทธิ์และ/หรือสิทธิบัตรที่ถูกต้องตามกฎหมาย และหากซอฟต์แวร์ที่ให้บริการมีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการให้สำนักงานสถิติแห่งชาติได้รับสิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ทั้งหมด โดยมีสิทธิในการใช้อย่างไม่จำกัดระยะเวลา ต่อเนื่องตลอดไปตามสิทธิที่เจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรนั้นตามกฎหมาย (Perpetual License) รวมทั้งไม่สามารถเพิกถอนสิทธิดังกล่าวได้ (Irrevocable) ทั้งนี้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากสำนักงานสถิติแห่งชาติทั้งสิ้น และผู้ชนะการประกวดราคาต้องรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหา ฟ้องร้อง หรือเรียกค่าเสียหายใดๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรนั้น

สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ (Software License) ประกอบด้วย สิทธิการใช้โปรแกรม (Software) เครื่องมือ (Tools) และ Utilities ต่างๆ

## ๙. ข้อกำหนดการปกปิดข้อมูลสำคัญ

เจ้าหน้าที่ที่เข้ามาปฏิบัติงานต้องรักษาความลับของข้อมูลในระบบสารสนเทศของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยต้องไม่นำข้อมูลเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงานสถิติแห่งชาติไปเปิดเผย ต่อผู้อื่นโดยเด็ดขาดไม่ว่าในกรณีใด ๆ และห้ามการคัดลอก หรือแอบถ่ายข้อมูลที่สำคัญ และต้องปฏิบัติตามประกาศด้านความมั่นคงปลอดภัยศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักงานสถิติแห่งชาติ อย่างเคร่งครัด

## ๑๐. การส่งมอบพัสดุ

- ๑๐.๑ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายต้องติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์ในข้อ ๔. และเป็นไปตามคุณสมบัติ ข้อ ๕. ณ สถานที่ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงสถานที่ติดตั้งที่ระบุในประกาศ โดยผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- ๑๐.๒ การติดตั้งอุปกรณ์ในข้อ ๔. ทั้งหมด จะถือว่าเสร็จสมบูรณ์เมื่อมีการตรวจรับเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว ในระหว่างการติดตั้งส่งมอบและตรวจรับยังไม่เสร็จสมบูรณ์ สำนักงานสถิติแห่งชาติมีสิทธิ์ที่จะใช้อุปกรณ์ในข้อ ๔. ในส่วนที่ติดตั้งแล้วได้ และหากมีเหตุให้ต้องยกเลิกสัญญา อันเนื่องมาจากความผิดของผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขาย ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ อันเกิดจากการใช้อุปกรณ์ในข้อ ๔. ในระหว่างการส่งมอบและตรวจรับยังไม่สมบูรณ์จากสำนักงานสถิติแห่งชาติ
- ๑๐.๓ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายต้องจัดหาอุปกรณ์หรือวัสดุที่จำเป็นเพื่อใช้ในการตรวจรับงาน และไม่ได้อยู่ในรายการครุภัณฑ์ที่จัดซื้อในครั้งนี้ เช่น สายสัญญาณที่ใช้ในการเชื่อมต่อ หรือท่อจัดเก็บสายสัญญาณ เป็นต้น เพื่อแสดงให้เห็นว่าครุภัณฑ์หรือระบบที่จัดซื้อครั้งนี้สามารถทำงานได้ตามข้อกำหนด และอุปกรณ์หรือวัสดุต้องติดตั้งเพื่อให้สำนักงานสถิติแห่งชาติไว้ใช้งานและอยู่ในการรับประกันของผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายตลอดระยะเวลาการรับประกันสินค้าของผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขาย



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

### ๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน

การดำเนินงานตามโครงการนี้มีระยะเวลารวมทั้งสิ้น ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือนับจากวันที่สำนักงานสถิติแห่งชาติแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างดำเนินโครงการ ดังนี้

- ๑๑.๑ ส่งมอบงาน งวดที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน
- ๑๑.๒ ส่งมอบงาน งวดที่ ๒ ภายใน ๑๒๐ วัน
- ๑๑.๓ ส่งมอบงาน งวดที่ ๓ ภายใน ๑๘๐ วัน

### ๑๒. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

เบิกจ่าย ๓ งวด เมื่อผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วนและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว และเอกสารทุกรายการที่นำส่ง โดยเพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายลดการใช้กระดาษ (Paperless Policy) และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการข้อมูลดิจิทัล เอกสารทุกรายการที่นำส่งต้องจัดทำและนำส่งในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งประเภทที่แก้ไขได้และแก้ไขไม่ได้ (ไฟล์ .DOC และ .PDF) บรรจุใน USB Flash Drive จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด และเอกสารรูปเล่มจำนวน ๑ ชุด ดังนี้

- ๑๒.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๑๕ เมื่อผู้ขายส่งมอบงาน ภายใน ๓๐ วัน ประกอบด้วย
  - ๑๒.๑.๑ แผนการดำเนินงาน ที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
  - ๑๒.๑.๒ รูปแบบการติดตั้ง ระบบและครุภัณฑ์ รวมทั้งอุปกรณ์ที่เสนอในโครงการฯ (ตามขอบเขตของงานข้อ ๔)
- ๑๒.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๘๐ เมื่อผู้ขายส่งมอบงาน ภายใน ๑๒๐ วัน ประกอบด้วย
  - ๑๒.๒.๑ รายงานส่งมอบครุภัณฑ์ตามข้อ ๔.๑ ด้วยวิธีการตรวจนับจำนวนครุภัณฑ์
- ๑๒.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๕ เมื่อผู้ขายส่งมอบงาน ภายใน ๑๘๐ วัน
  - ๑๒.๓.๑ รายงานการติดตั้งครุภัณฑ์ตามโครงการ

### ๑๓. วงเงินในการจัดหา

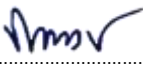
งบประมาณในการจัดซื้อเป็นเงิน ๙,๑๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

### ๑๔. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

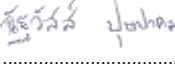
สำนักงานสถิติแห่งชาติจะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติและเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะถูกต้องครบถ้วน และยอมรับเงื่อนไขตามข้อกำหนดของขอบเขตของงาน (TOR) และตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด

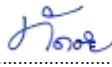
### ๑๕. อัตราค่าปรับ

อัตราค่าปรับ คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

  
.....  
ประธาน

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการ

  
.....  
กรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ

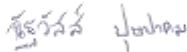
ทั้งนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการจัดหาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา เพื่อประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี

ภาคผนวก ก.

จำนวนครุภัณฑ์ของข้อ ๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับข้อ	ชื่อครุภัณฑ์	หน่วยนับ	ชั้น ๖	ชั้น ๘			ชั้น ๙		ชั้น ๑๐			ชั้น ๑๑		รวม
				ห้องประชุม ๒๗ ที่นั่ง (๐๘๐๗) บส.	ห้องประชุม ๑๓ ที่นั่ง (๐๘๐๘) พร.	ห้องประชุม ๑๗ ที่นั่ง (๐๘๐๖) นว.	ห้องประชุม ๑๐ ที่นั่ง (๐๙๐๓) บจ.	ห้องประชุม ๖๗ ที่นั่ง (๐๙๐๑) บจ.	ห้องประชุม ๒๔ ที่นั่ง (๑๐๐๒) สศ.	ห้องประชุม ๒๔ ที่นั่ง (๕๒ ตร.ม.) (๑๐๐๓) สค.	ห้องประชุม ๕๐ ที่นั่ง (๑๐๐๑) สลค.	ห้องประชุม ๘ ที่นั่ง (ห้องที่ ๑) ผสช.	ห้องประชุม ๘ ที่นั่ง (๑๑๐๕)	
<b>๕.๑</b>	<b>ระบบการประชุม</b>													
๕.๑.๑	เครื่องควบคุมการประชุม (Conference Master Control Unit)	เครื่อง						๑				๑		๒
๕.๑.๒	ไมโครโฟนสำหรับประธาน (Chairman Unit)	ชุด						๑				๑		๒
๕.๑.๓	ไมโครโฟนสำหรับผู้ร่วมประชุม (Delegate Unit)	ชุด						๑๖				๑๔		๓๐
๕.๑.๔	กล่อง PTZ สำหรับรองรับการประชุม และรีโมทควบคุมกล่อง	ชุด						๑				๑		๒
๕.๑.๕	ชุดกล่องประชุมพร้อมสปีคเกอร์โฟน	ชุด	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๙
๕.๑.๖	สปีคเกอร์โฟนเสริมสำหรับชุดกล่องประชุม	เครื่อง	๒	๒	๒	๒	๑		๒	๒		๑	๑	๑๕
๕.๑.๗	อุปกรณ์นำเสนอไร้สาย	ชุด						๑				๑		๒
๕.๑.๘	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	เครื่อง						๑				๑		๒
๕.๑.๙	ชุดประชุมเคลื่อนที่	ชุด										๑		๑
<b>๕.๒</b>	<b>ระบบเสียง</b>													

ลำดับข้อ	ชื่อครุภัณฑ์	หน่วยนับ	ชั้น ๖	ชั้น ๘			ชั้น ๙		ชั้น ๑๐			ชั้น ๑๑		รวม
				ห้องประชุม ๒๗ ที่นั่ง (๐๘๐๗) บส.	ห้องประชุม ๑๓ ที่นั่ง (๐๘๐๘) พร.	ห้องประชุม ๑๗ ที่นั่ง (๐๘๐๖) นว.	ห้องประชุม ๑๐ ที่นั่ง (๐๙๐๓) บจ.	ห้องประชุม ๖๗ ที่นั่ง (๐๙๐๑) บจ.	ห้องประชุม ๒๔ ที่นั่ง (๑๐๐๒) สศ.	ห้องประชุม ๒๔ ที่นั่ง (๕๒ ตร.ม.) (๑๐๐๓) สศ.	ห้องประชุม ๕๐ ที่นั่ง (๑๐๐๑) สลก.	ห้องประชุม ๘ ที่นั่ง (๑๑๐๕) ห้องที่ ๑ ผสช.		
๕.๒.๑	เครื่องกระจายสัญญาณภาพ และเสียง	เครื่อง						๑			๑			๒
๕.๒.๒	เครื่องผสมสัญญาณเสียง ๑๒ ช่อง	เครื่อง						๑			๑			๒
๕.๒.๓	เครื่องประมวลผล สัญญาณเสียง	เครื่อง						๑			๑			๒
๕.๒.๔	ชุดลำโพงขนาดไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว	คู่						๒			๒			๔
๕.๓	<b>ระบบภาพ (Display)</b>													
๕.๓.๑	จอ Interactive พร้อม กระดานขนาดไม่น้อยกว่า ๘๕ นิ้ว	ชุด						๑			๑			๒
๕.๓.๒	จอ Interactive ไม่น้อยกว่า ๘๕ นิ้ว	ชุด	๑	๑	๑	๑			๑	๑				๖
๕.๓.๓	จอ Interactive ไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว	ชุด					๑					๑	๑	๓
๕.๓.๔	จอแสดงภาพ LED ไม่น้อยกว่า ๕๕ นิ้ว	ชุด						๓			๓			๖

ภาคผนวก ข  
แผนผังอาคารสำนักงาน  
(จำนวน ๖ หน้า)



## ๒. แผนผังอาคารสำนักงาน ชั้น ๘

๒.๑ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๒๗ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง  
(กองบริหารจัดการระบบสถิติ (บส.) ห้อง STAT ๐๘๐๗)

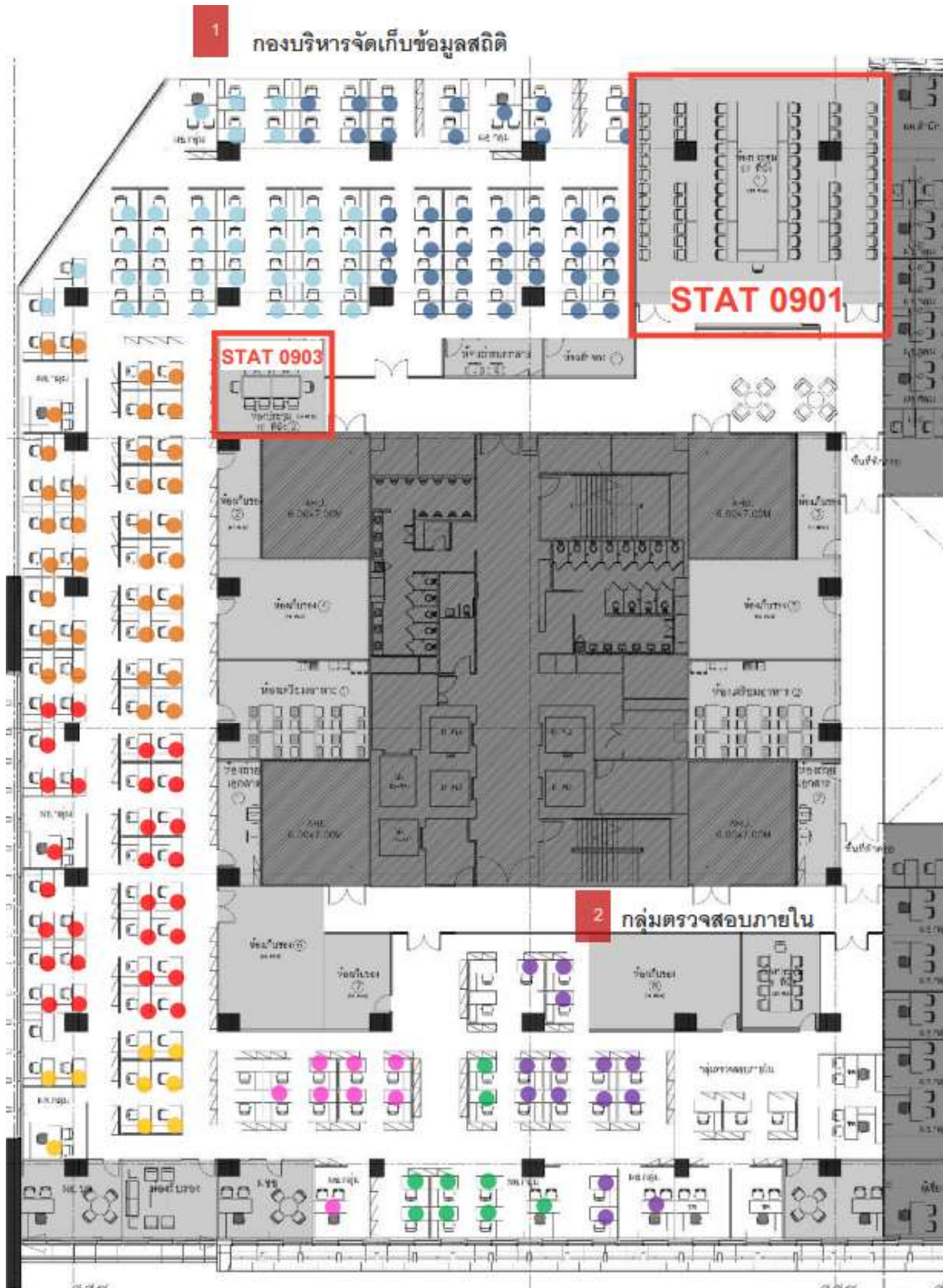
๒.๒ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๑๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง  
(กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (พร.) ห้อง STAT ๐๘๐๘)

๒.๓ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๑๗ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง  
(กองนโยบายและวิชาการสถิติ (นว.) ห้อง STAT ๐๘๐๖)



๓. แผนผังอาคารสำนักงาน ชั้น ๙

- ๓.๑ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๑๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง  
(กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ (บจ.) ห้อง STAT ๐๙๐๓)
- ๓.๒ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๒๗ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง  
(กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ (บจ.) ห้อง STAT ๐๙๐๑)



๔. แผนผังอาคารสำนักงาน ชั้น ๑๐

๔.๑ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๒๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง

(กองสถิติเศรษฐกิจ (สศ.) ห้อง STAT ๑๐๐๒)

๔.๒ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๒๔ ที่นั่ง (๕๒ ตร.ม.) จำนวน ๑ ห้อง

(กองสถิติสังคม (สค.) ห้อง STAT ๑๐๐๓)

๔.๓ ห้องประชุม ขนาดประมาณ ๕๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ ห้อง

(สำนักงานเลขานุการกรม (สกก.) กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก (กชอ.) ห้อง STAT ๑๐๐๑)

1

กองสถิติสังคม



2

กองสถิติเศรษฐกิจ

