

สารประชาสัมพันธ์ การพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานสภิตีแห่งชาติ



ฉบับที่ 2/2569



01

ผลการดำเนินงาน
KPI
รอบ 6 เดือน



02

PMQA 4.0



03

การบริหาร
ความเสี่ยง
ในสภาวะวิกฤต



04

AI กับการทำงาน
อย่างปลอดภัย



05

การพัฒนาองค์กร
สู่ความเป็นเลิศ

สวัสดีครับ/ค่ะ

ในไตรมาสนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ขับเคลื่อนภารกิจสำคัญหลายด้านควบคู่กัน ทั้งการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด การทบทวนคำตอบ PMQA เพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ การทบทวนแผนบริหารความต่อเนื่องในสภาวะวิกฤต (BCP) ให้พร้อมรับมือกับความเสี่ยงรูปแบบใหม่ และการพิจารณาแนวทางปรับปรุงโครงสร้างองค์กร เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารงาน

ทุกภารกิจดังกล่าวสะท้อนแนวคิดเดียวกันคือ การพัฒนาองค์กรบนพื้นฐานของข้อมูล ธรรมาภิบาล และความโปร่งใส ซึ่งรวมถึงการส่งเสริมให้บุคลากรใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์อย่างปลอดภัยและมีความรับผิดชอบตามที่นำเสนอในบทความพิเศษ ของฉบับนี้

ในระยะต่อไป กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรอบ 12 เดือน พร้อมทั้งผลักดันให้ข้อเสนอเชิงโครงสร้างและแผนความต่อเนื่องที่ผ่านการพิจารณาในหลักการ ดำเนินไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมในขั้นถัดไป

สารบัญ

หน้า

4

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด การประเมินผล การปฏิบัติราชการของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569)

หน้า

6

ประชุมหารือคำตอบการดำเนินงาน PMQA KPI (คลินิกสายหมวด)

หน้า

8

ประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ครั้งที่ 3/2569

หน้า

9

ประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในสภาวะวิกฤตของ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2569

หน้า

11

การประชุมคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างและการกิจ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2569

หน้า

13

ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม คุณธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปี 2569

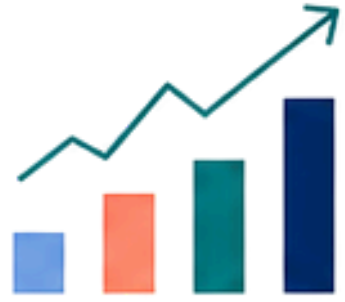
หน้า

14

บทความพิเศษ: การใช้ Generative AI อย่างปลอดภัย สำหรับบุคลากร สสช.



6/7



“ตัวชี้วัดถึงระดับขั้นสูงแล้วในรอบ 6 เดือน”

องค์ประกอบที่ 1 (ร้อยละ 70) : บรรลุเป้าหมายระดับสูง 6 ตัวชี้วัด
และมีหน่วยงานร่วมรับผิดชอบ 1 ตัวชี้วัด

1

ขั้นสูง



บริการเชื่อมโยง
ดิจิทัลกลาง

บริการเชื่อมโยงข้อมูล
ผ่านดิจิทัลกลาง

2

ขั้นสูง



เผยแพร่สถิติบน
GD Catalog

การเผยแพร่สถิติผ่าน
มาตรฐานข้อมูลภาครัฐ

3

ขั้นสูง



มาตรฐานทางสถิติ
จังหวัด

พัฒนามาตรฐานสถิติ
ระดับจังหวัด

4

ขั้นสูง



หน่วยงานใช้บัญชี
ข้อมูลภาครัฐ

หน่วยงานที่ใช้ประโยชน์
จากบัญชีข้อมูลภาครัฐ

5

ขั้นสูง



ปรับปรุงข้อมูล
สถานประกอบการ

การพัฒนาคุณภาพ
ข้อมูลสถานประกอบการ

6

ขั้นสูง



ดัชนีสมรรถนะทาง
สถิติ (SPI)

การยกระดับสมรรถนะ
ทางสถิติของประเทศ

7

ร่วมรับผิดชอบ



ทักษะดิจิทัล
ประชาชน (สป.ดศ.)

วัดทักษะด้านดิจิทัล
ของประชาชน



สป.ดศ. เป็นเจ้าภาพรายงานผลตัวชี้วัดที่ 7
ผ่านระบบ e-SAR และร่วมขับเคลื่อนเป้าหมายระดับประเทศ



ก้าวต่อไปของตัวชี้วัด

องค์ประกอบที่ 2 – ศักยภาพในการดำเนินงาน (ร้อยละ 30)

รอบ 6 เดือน
เสร็จแล้ว

รอบ 12 เดือน
สรายงานผล

8

สรายงานผล



PMQA 4.0

9

สรายงานผล



ระดับความพร้อม
รัฐบาลดิจิทัล

10

สรายงานผล



คะแนนความพร้อม
รัฐบาลดิจิทัล

11

สรายงานผล



EIT Survey



ประเด็นที่ต้องติดตาม

- ผลองค์ประกอบที่ 2 รอบ 12 เดือน – สรายงานผล
- คะแนนสะสมรวมทั้งสององค์ประกอบ – รอข้อมูลจากเจ้าของเรื่อง
- ตัวชี้วัดที่ 7 ติดตามผลจาก สป.ดศ. เมื่อมีรายงานผล



Next Step –รอข้อมูลจากเจ้าของเรื่อง

จะรายงานผลเมื่อได้รับข้อมูลครบถ้วนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



PMQA Focus: ทบทวนคำตอบตามหลัก ADR เพื่อยกระดับคุณภาพการประเมิน

สสช. หรือ 2 ครั้ง เพื่อทบทวนคำตอบ PMQA 4.0 ก่อนนำเข้าระบบ ก.พ.ส.

ครั้งที่ 1 : หมวด 1 - 3



26 พฤษภาคม 2569



ห้องประชุม STAT 1104

ประธาน: นางอำไพ จิตรแจ่มใส



ครั้งที่ 2 : หมวด 4 - 6



5 มิถุนายน 2569



ห้องประชุม STAT 1104

ประธาน: นางอำไพ จิตรแจ่มใส



26 พ.ค. 69 (หมวด 1 - 3)

5 มิ.ย. 69 (หมวด 4 - 6)



รองผู้อำนวยการและผู้แทนศูนย์/กองที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุมหารือคำตอบ PMQA KPI คลินิก ณ ห้องประชุม STAT 1104



ประเด็นเด่น

- ✓ วิเคราะห์ช่องว่าง 8 ข้อหลักที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ (หมวด 1 - 6)
- ✓ ทบทวนบทบาท Value Creator และ Data Validation
- ✓ ปรับโครงสร้างอธิบายร่างคำตอบเป็น 5,000 ตัวอักษร



ผู้เข้าร่วมประชุมจากศูนย์/กองต่างๆ
ร่วมรับฟังการทบทวนคำตอบ



ผู้แทนหน่วยงานร่วมอภิปราย
แนวทางการปรับปรุงคำตอบ

ยึดหลัก ADR ทบทวนคำตอบทุกหมวด



Approach
แนวทางเป็นระบบ



Deployment
นำไปปฏิบัติจริง



Result
ผลลัพธ์เชิงประจักษ์

ก้าวต่อไป

- นำส่งคำตอบภายใน 12 กรกฎาคม 2569
- จัดทำ Outcome-based ข้อมูลจาก ก.พ.ส.
- รวบรวมข้อมูลจากเจ้าของเรื่องเพื่อเติมหลักฐานสนับสนุน

ภาพบรรยากาศการประชุมหารือคำตอบ PMQA KPI คลินิก หมวด 1-6



ภาพประธาน



ประธานการประชุม นางอำไพ จิตรแจ่มใส นำทบทวนคำตอบ PMQA KPI คลินิก ทั้ง 2 ครั้ง



ภาพบรรยากาศ



บรรยากาศห้องประชุม STAT 1104 ระหว่างการหารือคำตอบ PMQA หมวด 1-3 และหมวด 4-6



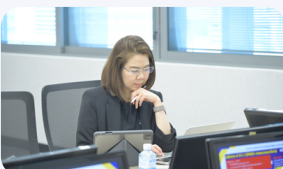
ภาพอภิปราย



ผู้แทนศูนย์/กองร่วมแลกเปลี่ยนความเห็นเพื่อปรับปรุงคำตอบตามหลัก ADR



ภาพผู้เข้าร่วม



ผู้แทนศูนย์/กองต่างๆ ร่วมรวบรวมหลักฐานสนับสนุนคำตอบในแต่ละหมวด



ผู้บริหารและผู้แทนศูนย์/กองที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุมหารือคำตอบ PMQA KPI คลินิก หมวด 1-6 ณ ห้องประชุม STAT 1104

ประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ครั้งที่ 3/2569

เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)
ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมาย

ข้อมูลการประชุม

วันพฤหัสบดีที่ 26 มิถุนายน 2569
ห้องประชุม STAT 1104
ประธาน: นางอำไพ จิตรแจ่มใส

วาระการประชุม

- ✓ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2569
- ✓ ติดตามความคืบหน้าการจัดทำร่างคำตอบ PMQA หมวด 1 - 6
- ✓ พิจารณาแนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดหมวด 7



ภาพบรรยากาศการประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ครั้งที่ 3/2569 ณ ห้องประชุม STAT 1104

★ ประเด็นเด่น

- ✓ พิจารณารูปแบบหลักฐานประกอบคำตอบให้ชัดเจนและตรวจสอบได้
- ✓ ทบทวนแนวทางการจัดทำคำตอบ PMQA หมวด 1 - 6
- ✓ พิจารณาแนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดหมวด 7
- ✓ กำหนดขั้นตอนการตรวจสอบและแจ้งเวียนร่างเนื้อหา

ภาพบรรยากาศการประชุม



🎯 เป้าหมายการประชุม

- ขับเคลื่อนการจัดทำร่างคำตอบ PMQA หมวด 1 - 6 ให้มีคุณภาพ
- กำหนดแนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดหมวด 7 อย่างมีประสิทธิภาพ
- ยกระดับผลการประเมิน PMQA 4.0 ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

➔ ก้าวต่อไป

- แจ้งเวียนร่างเนื้อหาให้ศูนย์/กองที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ
- ปรับปรุงร่างคำตอบตามข้อเสนอแนะ
- สรุปและจัดส่งตามกรอบเวลาที่กำหนด

ประชุมคณะทำงานบริหารความต่อเนื่อง ในสภาวะวิกฤตของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2569



วันจันทร์ที่ 27 เมษายน 2569
เวลา 09.30-12.00 น.



ห้องประชุม STAT 1101 ชั้น 11 สสช.



ประธาน: นายเอกพงษ์ หริ่มเจริญ
ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ



ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ
มอบนโยบายการบริหารความต่อเนื่องในสภาวะวิกฤต



WHY – เหตุผลของการทบทวนแผน

เพื่อให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดให้หน่วยงาน
รัฐทบทวนและซักซ้อมแผน BCP เป็นประจำทุกปี และรองรับ
ภัยคุกคามรูปแบบใหม่ เช่น ภัยไซเบอร์ PM 2.5 และความ
เสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทานจากสถานการณ์ระหว่างประเทศ



WHAT – สิ่งที่ได้ประชุมเห็นชอบ

ปรับปรุงโครงสร้างคณะทำงานให้คล่องตัวขึ้น และ
ทบทวนแผน BCP สู่รูปแบบ Modular ที่ยืดหยุ่นกว่าเดิม



ขยายขอบเขตจาก
7 เป็น 9
สถานการณ์วิกฤต



ออกแบบกลยุทธ์
รับมือแบบ Modular
14 รูปแบบ



IMPACT – ผลต่อการบริหารทรัพยากร 5 ด้าน



บุคลากร: ชัดเจนขึ้นด้วย Digital Call Tree และแนวทาง WFA



อาคาร/สถานที่: ยืดหยุ่นย้ายปฏิบัติการชั่วคราว(สำนักงานสถิติ
จังหวัดใกล้เคียงได้/Co-Working Space)



วัสดุอุปกรณ์: รองรับ BYOD และการจัดซื้อจัดจ้างฉุกเฉิน



เทคโนโลยี: ตั้งเป้าฟื้นคืนระบบสำคัญผ่าน Cloud GDCC



ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย: มีช่องทางติดต่อสำรองให้ประชาชนเข้าถึง
ข้อมูลต่อเนื่อง



RISK LEVEL – ระดับความเสี่ยงสูงสุด

EXTREME RISK



อุทกภัย



ภัยไซเบอร์



กำหนดเป้าหมายฟื้นคืนระบบสำคัญ
ภายใน 0-2 ชั่วโมง



NEXT - ก้าวต่อไป

1



ทบทวนการอ้างอิง
เชิงวิชาการในแผน BCP

2



เพิ่มแนวทางปฏิบัติของ
สำนักงานสถิติจังหวัด

3



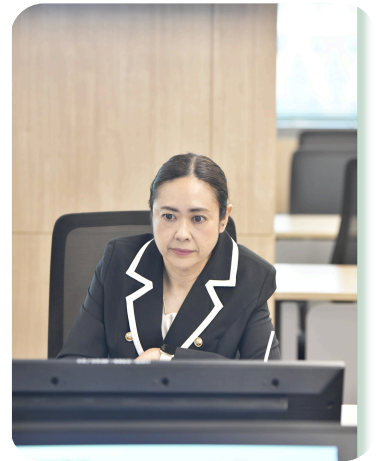
จัดลำดับความสำคัญ
ระบบสารสนเทศเพื่อการกู้คืน

4



จัดทำแผนซักซ้อม
โดยเริ่มจากสถานการณ์
Extreme Risk ก่อน

ภาพบรรยากาศการประชุมคณะทำงานบริหารความต่อเนื่อง ในภาวะวิกฤตของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2569



การประชุมคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างและการกิจ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2569



ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ
เป็นประธานการประชุมปรับปรุงโครงสร้างและการกิจ

วันพฤหัสบดีที่ 11 มิถุนายน 2569
เวลา 13.30-16.30 น.
ห้องประชุม STAT 1101 ชั้น 11 สสช.
ประธาน: นายเอกพงษ์ หริ่มเจริญ
ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ



WHY – เหตุผลของการทบทวนโครงสร้าง

เพื่อให้การบริหารงานนโยบาย งบประมาณ และการประสานงานกับสำนักงานสถิติจังหวัดมีความเป็นเอกภาพมากขึ้น และสอดคล้องกับแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างของสำนักงาน ก.พ.ร. แบบไม่เพิ่มจำนวนกอง (Rearrange)



WHAT – สิ่งที่จะประชุมเห็นชอบในหลักการ

เห็นชอบในหลักการให้จัดตั้ง "กองยุทธศาสตร์และแผนงาน" เป็นหน่วยงานภายใน แบ่งเป็น 3 ส่วน ได้แก่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน และกลุ่มตรวจราชการและประสานภูมิภาค



ตัดโอนภารกิจจากสำนักงานเลขานุการกรม



ยุบเลิกกลุ่มตรวจราชการและประสานภูมิภาคเดิม เพื่อบูรณาการภายใต้กองใหม่



IMPACT – ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น



การบริหารนโยบายและงบประมาณมีจุดประสานงานชัดเจนขึ้น (One Stop Service)



งานตรวจราชการครอบคลุมระดับกระทรวงและกรมมากขึ้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2548



การประสานงานกับสำนักงานสถิติจังหวัด 76 จังหวัด มีหน่วยงานกลางรองรับชัดเจนขึ้น



สถานะ: เห็นชอบในหลักการ



จัดตั้งเป็นการภายในก่อน อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมสู่การยกระดับเป็นกองตามกฎหมายกระทรวงในอนาคต

▶ NEXT - ก้าวต่อไป

1



จัดสรรงบประมาณ สถานที่ และระบบสารสนเทศเป็นการภายใน

2



วิเคราะห์ปริมาณงานเชิงลึก เพื่อเตรียมความพร้อมยกระดับเป็นกองตามกฎหมายกระทรวง

3

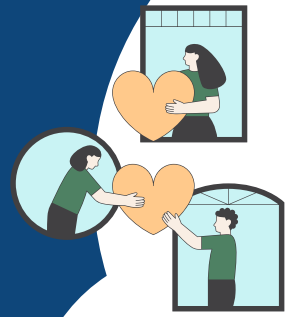


ระบุรายละเอียดอำนาจหน้าที่ด้านการตรวจราชการแบบบูรณาการให้ครบถ้วน

ภาพบรรยากาศการประชุมคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้าง และภารกิจของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2569



องค์กรคุณธรรม เริ่มจากการลงมือทำ



ปลูกฝังค่านิยมพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ให้เกิดขึ้นจริงในการทำงาน

ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ 2569 มุ่งปลูกฝังค่านิยมพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ให้เกิดขึ้นจริงในการทำงาน

1 กตัญญู

Better ADG Better Me



ร่วมพิธีทำบุญตักบาตร เนื่องใน
วันคล้ายวันสถาปนา สสช. ครบ
รอบ 63 ปี

2 วินัย

Hall of Fame



มอบเกียรติบัตรบุคลากร
ต้นแบบ วันที่ 11 มี.ย. 2569

3 สุจริต

No Gift Policy



สื่อให้ความรู้ป้องกันการทุจริต
ส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต

4 พอเพียง

พอเพียงสร้างสุข



รณรงค์ใช้ถุงผ้าและแก้วน้ำ
ลดพลาสติก



รณรงค์ประหยัดไฟฟ้าในสำนักงาน
ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

5 กตัญญู

สร้างจิตสำนึกต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์



ร่วมลงนามถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี 3
มี.ย. 2569



จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้
เกี่ยวกับ ชาติ ศาสนา พระมหา
กษัตริย์

6 จิตอาสา

To share To care



ร่วมกันปลูกต้นไม้ บริเวณหน้า
ศูนย์ราชการ อาคารซี เพื่อสร้าง
ความร่มรื่นและออกซิเจน ส่ง
เสริมจิตสาธารณะ และการ
ทำความดีเพื่อสังคม

“องค์กรคุณธรรม เริ่มจากการปฏิบัติจริงในงานประจำ”

Prompt อย่างไรให้ปลอดภัย?

เปิดกฎทองการใช้ Generative AI ฉบับ สสช.



Generative AI ช่วยในงานวิเคราะห์ข้อมูล เขียนโปรแกรม และร่างเอกสารเร็วขึ้นมาก แต่ก็มาพร้อมความเสี่ยงใหม่ที่ต้องรู้เท่าทัน สสช. จึงจัดทำนโยบายการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) สำนักงานสถิติแห่งชาติ [1] เพื่อให้บุคลากรใช้งาน AI ได้อย่างมั่นใจและปลอดภัย



1. ใช้ AI เพื่อสนับสนุน ไม่ใช่ตัดสินใจแทน

เรื่องความเสี่ยงสูง เช่น กฎหมาย การแพทย์ การเงิน มนุษย์ต้องตัดสินใจขั้นสุดท้ายเสมอ [1]



2. ห้ามป้อนข้อมูลลับและส่วนบุคคลลง AI สาธารณะ

ข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลได้และข้อมูลชั้นความลับ ต้องไม่นำไปใช้กับ AI สาธารณะหรือระบบที่ไม่ได้รับอนุญาต [1][2]



3. ตรวจสอบผลลัพธ์ก่อนใช้งานจริงเสมอ

AI อาจสร้างข้อมูลที่ไม่ถูกต้องโดยไม่ตั้งใจ ต้องตรวจสอบความถูกต้องและลิขสิทธิ์ก่อนเผยแพร่ [1]



4. โปร่งใสและรับผิดชอบต่อผลลัพธ์

ระบุข้อความ “เนื้อหานี้ได้รับความช่วยเหลือจากเทคโนโลยี Generative AI” [1] ทุกครั้งที่นำไปใช้

ระดับชั้นข้อมูลที่ต้องระวังก่อนใช้ AI

ข้อมูลของ สสช. แบ่งเป็น 5 ระดับชั้น --- ยิ่งชั้นสูง ยิ่งต้องระวังไม่ให้หลุดเข้าสู่ AI สาธารณะหรือระบบที่ไม่ได้รับอนุญาต [1]

Open

เปิดเผยได้ทั่วไป

Private

ใช้เผยแพร่ภายในองค์กรเท่านั้น

Confidential

ชั้นลับ ต้องจำกัดการเข้าถึง

Secret

ชั้นลับมาก ห้ามนำออกนอกกระบบที่กำหนด

Top Secret

ชั้นลับที่สุด ควบคุมเข้มงวดสูงสุด



ข้อมูลตั้งแต่ระดับ Confidential ขึ้นไป ต้องไม่ถูก นำไปใช้กับ AI สาธารณะหรือระบบที่ไม่ได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด [1]

สิ่งที่ห้ามใส่ใน Prompt เด็ดขาด



ข้อมูลส่วนบุคคล



ข้อมูลลับ/ภายใน



รหัสผ่าน & API Key



ห้ามนำข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลลับ หรือรหัสผ่าน/API Key ของ สสช. ไปใช้กับ AI สาธารณะหรือระบบที่ไม่ได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด

หากจำเป็นต้องใช้ข้อมูลภายใน ต้องได้รับอนุมัติจาก Chief Data Officer (CDO) ก่อนเสมอ



- ตรวจสอบข้อเท็จจริงทุกครั้งก่อนใช้งาน
- แจ้งผู้บังคับบัญชาเมื่อใช้ AI ร่วมงาน
- ขออนุมัติ CDO หากต้องใช้ข้อมูลสำคัญ



- นำข้อมูลลับของราชการไปป้อนใน AI สาธารณะหรือระบบที่ไม่ได้รับอนุญาต
- เชื่อผลลัพธ์ AI 100% โดยไม่ตรวจสอบ
- ใช้ AI ตัดสินใจแทนในเรื่องความเสี่ยงสูง

ตัวอย่าง Prompt ที่ปลอดภัย vs. ควรหลีกเลี่ยง สำหรับงาน KPI / PMQA / BCP / โครงสร้างองค์กร

- | | |
|---|--|
| ช่วยร่างโครงสร้างสรุปประเด็นการประชุมติดตามตัวชี้วัด KPI โดยใช้หัวข้อทั่วไป ไม่ระบุชื่อผู้เข้าร่วมหรือมติที่ยังไม่เปิดเผย | “ช่วยสรุปไฟล์เสียงประชุม PMQA นี้ทั้งหมด แล้วเขียนเป็นข่าวว่าหน่วยงานทำสำเร็จแล้ว” |
| “ช่วยเรียบเรียงโครงสร้างเนื้อหาเรื่องแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) แบบทั่วไป สำหรับใช้อธิบายแก่บุคลากร” | “นี่คือไฟล์แผน BCP ฉบับจริงของสำนักงาน ช่วยอัปโหลดเข้า AI สาธารณะแล้วสรุปให้หน่อย” |

Checklist ก่อนส่ง Prompt

- ✓ มีชื่อ นามสกุล หรือข้อมูลระบุตัวบุคคลหรือไม่
- ✓ แพลตฟอร์ม AI ที่ใช้ เป็นแพลตฟอร์มที่สำนักงานประกาศอนุญาตหรือไม่
- ✓ เกี่ยวข้องกับสัญญา รหัสผ่าน หรือ API Key ภายในหรือไม่
- ✓ หากเป็นข้อมูลสำคัญ ได้รับอนุมัติจาก CDO แล้วหรือยัง

ทีมจัดทำและแหล่งอ้างอิง

ขอขอบคุณเจ้าของเรื่อง แหล่งข้อมูล ผู้สนับสนุนข้อมูล และภาพประกอบทุกส่วน
ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำสารประชาสัมพันธ์ฉบับนี้ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น



แหล่งข้อมูลภายในเล่ม

1.รายงานผลตัวชี้วัด รอบ 6 เดือน 2569

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม
2568 - 31 มีนาคม 2569)

2.ประชุม PMQA KPI คลินิกรายหมวด

ประชุมหารือคำตอบการดำเนินงาน PMQA KPI (คลินิกรายหมวด)

3.ประชุมพัฒนาระบบราชการ 4.0

ประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ครั้งที่ 3/2569

4. ประชุมบริหารความต่อเนื่องในสภาวะวิกฤต

ประชุมคณะทำงานบริหารความต่อเนื่องในสภาวะวิกฤตของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

5. ประชุมปรับปรุงโครงสร้างองค์กร

ประชุมคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างและภารกิจของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

6. แผนส่งเสริมคุณธรรม 2569

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2569



รายการอ้างอิง Special Article

- [1] สำนักงานสถิติแห่งชาติ. นโยบาย
การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial
Intelligence: AI) สำนักงาน
สถิติแห่งชาติ. 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2569.
- [2] พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูล
ส่วนบุคคล พ.ศ. 2562.



ทีมจัดทำ

บรรณาธิการ : นายพีรธรรม เมตตา
ออกแบบรูปเล่ม : นายศิรคม รุ่งจิรารัตน์
เรียบเรียงเนื้อหา : นายศิรคม รุ่งจิรารัตน์
สนับสนุนข้อมูล : นายปณิธาน สุขสุมิตร ,
นายชนัญญว วรรณวงศ์
พิสูจน์อักษร : นางสาวอภัสรา สุภาชัย,
นางสาวปวีณา ทองนุ่น



ช่องทางติดต่อ

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง/เผยแพร่
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานสถิติแห่งชาติ

โทรศัพท์ : 02 - 141 -7290



อีเมล

adgnso.thenso.mail.go.th
peerat.menso.go.th
panithan.senso.go.th
chanunyoo.wenso.go.th
paween.tenso.mail.go.th
apassaraenso.go.th
sirakhom.renso.go.th



สำนักงานสถิติแห่งชาติ

**“ขอบคุณที่ติดตามสารประชาสัมพันธ์
การพัฒนาระบบบริหาร สสช. ฉบับที่ 2/2569”**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานสถิติแห่งชาติ