

๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๑๖,๑๔๕,๒๐๐ บาท (สิบหกล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีอายุการใช้งานเกินกว่า ๗ ปี ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ

๔.๒ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีประสิทธิภาพ สำหรับสำหรับงานพัฒนาโปรแกรม และการประมวลผลข้อมูลสถิติ เพื่อสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐานและนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ได้รับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการ

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ลดระยะเวลาในการปฏิบัติงานประมวลผล และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

- ๑) มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๕๓ เครื่อง
- ๒) มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานพัฒนาโปรแกรม จำนวน ๙ เครื่อง
- ๓) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง สำหรับงานกราฟิกและสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ เครื่อง
- ๔) มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง
- ๕) มีคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๗๒๐ เครื่อง
- ๖) มีชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒๕๕ ชุด
- ๗) มีชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๕๕ ชุด

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่มีประสิทธิภาพสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ จัดทำเพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสำหรับการประมวลผลข้อมูล ซึ่งมีปริมาณเพิ่มขึ้นทุก ๆ ปี ทำให้การตอบสนองงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพในภาวะปัจจุบัน และรองรับการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลที่สามารถทำงานได้ทุกที่ (Work from Anywhere) จึงมีความจำเป็นต้องมีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยีเพื่อบริหารจัดการให้บุคลากรขององค์กรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นในทุกสถานการณ์

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ ที่ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐
เชิงคุณภาพ : ได้รับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีประสิทธิภาพ ตามความต้องการ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๖ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	ตุลาคม ๒๕๖๘
๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะแล้วเสร็จ / กำหนดราคากลาง	ตุลาคม ๒๕๖๘
๓. ประกาศประกวดราคา/ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๔. ลงนามสัญญา	ธันวาคม ๒๕๖๘
๕. เริ่มดำเนินโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
๖. ส่งมอบงาน จัดทำรายงานตรวจรับและเบิกจ่ายเงิน	มีนาคม ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๖,๑๔๕,๒๐๐ บาท (สิบหกล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๑๔,๖๘๐,๐๐๐.....บาท (สิบสี่ล้านหกแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ ที่ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	
เชิงคุณภาพ : ได้รับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีประสิทธิภาพ ตามความต้องการ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๔

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๖ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	- ขออนุมัติในหลักการฯ (หนังสือเลขที่ ๐๘.๖/๑๕๖๓ ลงวันที่ ๙ ต.ค.๖๔) ผศช.อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๔ ต.ค. ๖๔ - เสนอรายชื่อคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) (หนังสือเลขที่ ๐๘.๖/๑๖๔๔ ลงวันที่ ๓๑ ต.ค. ๖๔) - คำสั่งแต่งตั้งเลขที่ ๐๑.๕/๒๓๑๗ ลงวันที่ ๔ พ.ย. ๖๔ - ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ พ.ย. ๖๔ - ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๗ พ.ย. ๖๔ - ส่งร่างขอบเขตของงาน (TOR) ให้พัสดุนำขึ้นประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๑ (หนังสือเลขที่ ๐๘.๕/๑๗๓๗ ลงวันที่ ๑๘ พ.ย. ๖๔) - พักสนำร่าง TOR ขึ้นประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๖๔ โดยเปิดรับฟังข้อเสนอแนะวิจารณ์ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ธ.ค. ๖๔ โดยมีผู้วิจารณ์ - คณะกรรมการฯ ตอบประชาพิจารณ์ โดยมีการปรับแก้ TOR และส่งให้พัสดุนำขึ้นประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๒ (หนังสือเลขที่ ๐๘.๕/๑๙๙๑ ลงวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๖๔) - พักสนำร่าง TOR ที่ปรับแก้ไขขึ้นประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓๐ ธ.ค. ๖๔ โดยเปิดรับฟังข้อเสนอแนะวิจารณ์ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ ม.ค. ๖๕
๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะแล้วเสร็จ / กำหนดราคากลาง	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ในช่วงระหว่างประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๒ ซึ่งจะครบกำหนดวันที่ ๗ ม.ค. ๖๕
๓. ประกาศประกวดราคา/ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	ไตรมาสที่ ๑ :- หมายเหตุ : แผนงาน/กิจกรรม ล้าช้ากว่าแผน จึงทำการดำเนินงานให้ล่วงเวลามาถึงไตรมาสที่ ๓ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ - ยืนยันการใช้ร่างขอบเขตของงานฯ ตามบันทึกที่ ๐๘.๕/๔๒๒ ลงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๕ นำขึ้นประกาศประกวดราคาฯ เมื่อวันที่ ๒ เม.ย. ๖๕ โดยประกาศเชิญชวนฯ ระหว่างวันที่ ๓ - ๒๖ เม.ย. ๖๕ (๑๒ วันทำการ) กำหนดยื่นข้อเสนอในวันที่ ๒๗ เม.ย. ๖๕ (มีผู้ยื่นข้อเสนอ ๒ ราย)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อวันที่ ๒๙ พ.ค. ๖๙
๔. ลงนามสัญญา	ไตรมาสที่ ๑ :- หมายเหตุ : แผนงาน/กิจกรรม ล้ำช้ากว่าแผน จึงทำการดำเนินงานให้ล่วงเวลามายังไตรมาสที่ ๓ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ - ลงนามในสัญญา โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อวันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๙ เป็นเงิน ๑๔,๖๘๐,๐๐๐ บาท
๕. เริ่มดำเนินโครงการ	ไตรมาสที่ ๑ :- ไตรมาสที่ ๒ : - สำนักงานสถิติแห่งชาติ ยกเลิกประกาศประกวดราคา เนื่องจากผู้ยื่นข้อเสนอทั้ง ๓ ราย ยื่นข้อเสนอไม่ตรงตามคุณสมบัติและเงื่อนไขที่กำหนดตามขอบเขตงานโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ดังนั้น สสช. จึงต้องดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่อีกครั้ง โดยดำเนินการ ดังนี้ - เสนอรายชื่อคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดเฉพาะของพัสดุ และกำหนดราคากลาง โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนและเพิ่มศักยภาพ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รายละเอียดตามบันทึก ที่ ๐๘.๖/๓๐๔ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ - คณะกรรมการฯ จัดส่งร่างขอบเขตของงานฯ ตามบันทึก ๐๘.๕/๓๖๐ วันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๙ (กำหนดระยะเวลาดำเนินการ ๙๐ วัน) - ประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๑ ซึ่งครบกำหนดวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ มีผู้เสนอแนะวิจารณ์เข้ามา ๑ ราย - คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วไม่แก้ไขขอบเขตของงานฯ และยืนยันใช้ขอบเขตของงานฯ ฉบับเดิมขึ้นประกาศเชิญชวน ซึ่งส่งสรุปผลการตอบคำถามจากการประชาพิจารณ์ ตามบันทึก ที่ ๐๘.๕/๔๒๒ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ หมายเหตุ : แผนงาน/กิจกรรม ล้ำช้ากว่าแผน จึงทำการดำเนินงานให้ล่วงเวลามายังไตรมาสที่ ๓ โดยมีกิจกรรม ดังนี้ - อยู่ระหว่างบริษัท (ผู้รับจ้าง) ดำเนินงานงวดงานที่ ๑
๖. ส่งมอบงาน จัดทำรายงานตรวจรับและเบิกจ่ายเงิน	ไตรมาสที่ ๒ :-

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

.....ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค มีครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์
ที่มีประสิทธิภาพสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน.....

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติและรายละเอียดข้อเสนอไม่เป็นไปตามขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนด ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้มีการปรับปรุงขอบเขตของงานฯ (คุณลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์ฯ) เพื่อความเหมาะสมและเพิ่มความชัดเจน ขอบเขตของงานฯ.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๒๐.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๕๐	๑๐	๑๐๐	๑๐	-	๒๐	-	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☐ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก

☒ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก มีผู้ยื่นข้อเสนอ ๒ ราย แต่มีผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกต้องเพียงรายเดียว คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จึงใช้เวลาในการพิจารณารับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวอย่างรอบคอบ.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

-

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

-

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ – ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย ..นายณัฐกิตติ์ ฤกษ์พงศ์พันธ์.. กลุ่มวิจัยและพัฒนา ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ
ตำแหน่ง ..นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ.. เบอร์โทรศัพท์ ..๐๒-๑๔๑ ๗๓๔๐

๒. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงาน อาคารศูนย์ราชการ โซนซี

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๙,๑๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ สำหรับสนับสนุนการจัดทำระบบภายในห้องประชุมของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

- ผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีระบบโครงสร้างพื้นฐานสำหรับสนับสนุนการประชุมของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

การให้บริการระบบโครงสร้างพื้นฐานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑. ห้องประชุมของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้รับการติดตั้งครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ที่ครบถ้วนและพร้อมใช้งาน
๒. ระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านไอทีที่สนับสนุนการสื่อสารที่ทันสมัย รองรับการประชุมทั้งภายในและภายนอกองค์กร
๓. อุปกรณ์สนับสนุนการนำเสนอและการประชุมทางไกลที่ได้มาตรฐานและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. ห้องประชุมของสำนักงานสถิติแห่งชาติสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
๒. การประชุมและการสื่อสารภายใน – ภายนอกองค์กรมีความสะดวก รวดเร็ว และมีมาตรฐาน
๓. บุคลากรสามารถดำเนินการกิจและให้บริการข้อมูลสถิติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

ดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ สำหรับสนับสนุนการจัดทำระบบภายในห้องประชุม ณ อาคารที่ทำการสำนักงานแห่งใหม่ สถานที่ตั้งโครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยาย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารซี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 เพื่อให้สำนักงานสถิติแห่งชาติมีโครงสร้างพื้นฐานที่ตอบสนองต่อการใช้งานตามภารกิจของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)
(กรณีที่มิมีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงสร้างพื้นฐานรองรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐
เชิงคุณภาพ : ความครบถ้วนและถูกต้องในการติดตั้ง วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์สำนักงาน (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๖ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซน ซี	
๑.ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	ตุลาคม ๒๕๖๘
๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะแล้วเสร็จ / กำหนดราคากลาง	ตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๓. ประกาศประกวดราคา/ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๔. เปิดซอง/e-Auction, e-market, e-bidding	ธันวาคม ๒๕๖๘
๕ อนุมัติผลการจัดซื้อจัดจ้าง (รอลงนามสัญญา)	ธันวาคม ๒๕๖๘
๖. ลงนามสัญญา	มกราคม ๒๕๖๙
๗. ดำเนินการตามสัญญา (งวดงาน). ลงนามสัญญา	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙
๘. ส่งมอบงานและจัดทำรายงานตรวจรับ	มีนาคม ๒๕๖๙
๙. เบิกจ่ายเงิน	มีนาคม ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๙,๑๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงสร้างพื้นฐานรองรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โชนสี (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	
เชิงคุณภาพ : ความครบถ้วนและถูกต้องในการติดตั้ง วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์สำนักงาน (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	- ขออนุมัติในหลักการฯ (หนังสือเลขที่ ๐๘.๕/๑๖๑๑ ลงวันที่ ๒๑ ต.ค.๖๘) อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ พ.ย. ๖๘ - เสนอรายชื่อคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) (หนังสือเลขที่ ๐๘.๕/๑๗๔๖ ลงวันที่ ๑๙ พ.ย. ๖๘) - คำสั่งแต่งตั้งเลขที่ ๐๑.๕/๒๔๘๔ ลงวันที่ ๒๕ พ.ย. ๖๘ - ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ ธ.ค. ๖๘ - ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๙ ธ.ค. ๖๘ - ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๖ ธ.ค. ๖๘ - ส่งร่างขอบเขตของงาน (TOR) ให้พัสดุนำขึ้นประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๑ (หนังสือเลขที่ ๐๘.๕/๑๙๘๒ ลงวันที่ ๒๔ ธ.ค. ๖๘) - พักสนำขึ้นประกาศประชาพิจารณ์ วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๖๘ โดยเปิดรับฟังข้อเสนอแนะวิจารณ์ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๕ ม.ค. ๖๙
๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะแล้วเสร็จ / กำหนดราคากลาง	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ระหว่างประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑ โดยนำขึ้นประกาศบนเว็บไซต์สำนักงานฯ เมื่อวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๖๘ และเปิดรับฟังข้อเสนอแนะวิจารณ์ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๕ ม.ค. ๖๙ หมายเหตุ : แผนงาน/กิจกรรม ล้าช้ากว่าแผน จึงทำการดำเนินงานให้ <u>ล่วงเลยมายังไตรมาสที่ ๓ โดยมีกิจกรรม ดังนี้</u> - ขึ้นประกาศประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๒ เม.ย. ๖๙ โดยเปิดรับฟังข้อเสนอแนะวิจารณ์ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ เม.ย. ๖๙ คณะกรรมการฯ ปรับแก้ TOR - ขึ้นประกาศประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๗ พ.ค. ๖๙ โดยเปิดรับฟังข้อเสนอแนะวิจารณ์ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ พ.ค. ๖๙ - คณะกรรมการฯ ยืนยันใช้ร่างขอบเขตของงานฯ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ ขึ้นประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๔ (ยืนยันการใช้ร่างขอบเขตของงานฯ เลขที่ ๐๘.๕/๖๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พ.ค. ๖๙)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๓. ประกาศประกวดราคา/ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	ไตรมาสที่ ๑ :- หมายเหตุ : แผนงาน/กิจกรรม ล้าช้ากว่าแผน จึงทำการดำเนินงานให้ <u>ล่วงเวลามาถึงไตรมาสที่ ๓ โดยมีกิจกรรม ดังนี้</u> - ประกาศประกวดราคาซื้อโครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อวันที่ ๒๖ พ.ค. ๖๙ โดยประกาศเชิญชวนฯ ระหว่างวันที่ ๒๗ พ.ค. ๖๙ - ๑๑ มิ.ย. ๖๙ (๑๐ วันทำการ) กำหนดยื่นข้อเสนอในวันที่ ๑๒ มิ.ย. ๖๙ (มีผู้ยื่นข้อเสนอ ๔ ราย ถูกต้อง ๓ ราย) - ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อวันที่ ๒๙ มิ.ย. ๖๙ รออุทธรณ์ผลการพิจารณา (๗ วัน)
๔. เปิดซอง/e-Auction, e-market, e-bidding	ไตรมาสที่ ๑ :-
๕. อนุมัติผลการจัดซื้อจัดจ้าง (รอลงนามสัญญา)	ไตรมาสที่ ๑ :-
๖. ลงนามสัญญา	ไตรมาสที่ ๒ : - อยู่ระหว่างพิจารณาทบทวนปรับปรุงขอบเขตของงานฯ เพื่อปรับปรุงเทคโนโลยีให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานฯ - วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลางสำหรับประกวดราคาซื้อโครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๒ โดยนำขึ้นประกาศบนเว็บไซต์สำนักงานฯ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ และเปิดรับฟังข้อเสนอแนะวิจารณ์ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เมษายน ๒๕๖๙
๗. ดำเนินการตามสัญญา (งวดงาน)	ไตรมาสที่ ๒ :-
๘. ส่งมอบงานและจัดทำรายงานตรวจรับ	ไตรมาสที่ ๒ :-
๙. เบิกจ่ายเงิน	ไตรมาสที่ ๒ :-

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

.....สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านสารสนเทศ ในการสนับสนุนและให้บริการระบบห้องประชุม
 ณ สถานที่ทำการแห่งใหม่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โซนซี ให้มีความพร้อมใช้งานและการให้บริการ

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....เพื่อให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความทันสมัย สะท้อนสภาพลักษณะให้กับหน่วยงาน และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการ
 ใช้งานจริง จึงต้องปรับปรุงขอบเขตของงานฯ

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๑๕.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๕๐	๑๐	๑๐๐	๑๐	-	๑๕	-	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☐ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก

☒ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก มีการปรับปรุงขอบเขตของงานฯ ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และมีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเหมาะสมสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

-

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

-

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้วทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานงานข้อมูล โดย ..นายณัฐกิตติ์ ฤกษ์พงศ์พันธุ์..กลุ่มวิจัยและพัฒนา ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ
ตำแหน่ง ..นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ.. เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๑๔๑.๗๓๔๐

๒. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงาน อาคารศูนย์ราชการ โซนซี

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๙,๑๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ สำหรับสนับสนุนการจัดทำระบบภายในห้องประชุมของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

- ผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีระบบโครงสร้างพื้นฐานสำหรับสนับสนุนการประชุมของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

การให้บริการระบบโครงสร้างพื้นฐานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑. ห้องประชุมของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้รับการติดตั้งครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ที่ครบถ้วนและพร้อมใช้งาน
๒. ระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านไอทีที่สนับสนุนการสื่อสารที่ทันสมัย รองรับการประชุมทั้งภายในและภายนอกองค์กร
๓. อุปกรณ์สนับสนุนการนำเสนอและการประชุมทางไกลที่ได้มาตรฐานและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. ห้องประชุมของสำนักงานสถิติแห่งชาติสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
๒. การประชุมและการสื่อสารภายใน – ภายนอกองค์กรมีความสะดวก รวดเร็ว และมีมาตรฐาน
๓. บุคลากรสามารถดำเนินการกิจและให้บริการข้อมูลสถิติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

ดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ สำหรับสนับสนุนการจัดทำระบบภายในห้องประชุม ณ อาคารที่ทำการสำนักงานแห่งใหม่ สถานที่ตั้งโครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยาย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารซี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 เพื่อให้สำนักงานสถิติแห่งชาติมีโครงสร้างพื้นฐานที่ตอบสนองต่อการใช้งานตามภารกิจของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)
(กรณีที่มิมีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงสร้างพื้นฐานรองรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐
เชิงคุณภาพ : ความครบถ้วนและถูกต้องในการติดตั้ง วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์สำนักงาน (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๖ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซน ซี	
๑.ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	ตุลาคม ๒๕๖๘
๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะแล้วเสร็จ / กำหนดราคากลาง	ตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๓. ประกาศประกวดราคา/ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๔. เปิดซอง/e-Auction, e-market, e-bidding	ธันวาคม ๒๕๖๘
๕ อนุมัติผลการจัดซื้อจัดจ้าง (รอลงนามสัญญา)	ธันวาคม ๒๕๖๘
๖. ลงนามสัญญา	มกราคม ๒๕๖๙
๗. ดำเนินการตามสัญญา (งวดงาน). ลงนามสัญญา	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙
๘. ส่งมอบงานและจัดทำรายงานตรวจรับ	มีนาคม ๒๕๖๙
๙. เบิกจ่ายเงิน	มีนาคม ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๙,๑๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงสร้างพื้นฐานรองรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โชนสี (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	
เชิงคุณภาพ : ความครบถ้วนและถูกต้องในการติดตั้ง วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์สำนักงาน (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	- ขออนุมัติในหลักการฯ (หนังสือเลขที่ ๐๘.๕/๑๖๑๑ ลงวันที่ ๒๑ ต.ค.๖๘) อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ พ.ย. ๖๘ - เสนอรายชื่อคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) (หนังสือเลขที่ ๐๘.๕/๑๗๔๖ ลงวันที่ ๑๙ พ.ย. ๖๘) - คำสั่งแต่งตั้งเลขที่ ๐๑.๕/๒๔๘๔ ลงวันที่ ๒๕ พ.ย. ๖๘ - ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ ธ.ค. ๖๘ - ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๙ ธ.ค. ๖๘ - ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๖ ธ.ค. ๖๘ - ส่งร่างขอบเขตของงาน (TOR) ให้พัสดุนำขึ้นประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๑ (หนังสือเลขที่ ๐๘.๕/๑๙๘๒ ลงวันที่ ๒๔ ธ.ค. ๖๘) - พักสนำขึ้นประกาศประชาพิจารณ์ วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๖๘ โดยเปิดรับฟังข้อเสนอแนะวิจารณ์ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๕ ม.ค. ๖๙
๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะแล้วเสร็จ / กำหนดราคากลาง	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ระหว่างประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑ โดยนำขึ้นประกาศบนเว็บไซต์สำนักงานฯ เมื่อวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๖๘ และเปิดรับฟังข้อเสนอแนะวิจารณ์ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๕ ม.ค. ๖๙ หมายเหตุ : แผนงาน/กิจกรรม ล้าช้ากว่าแผน จึงทำการดำเนินงานให้ <u>ล่วงเลยมายังไตรมาสที่ ๓ โดยมีกิจกรรม ดังนี้</u> - ขึ้นประกาศประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๒ เม.ย. ๖๙ โดยเปิดรับฟังข้อเสนอแนะวิจารณ์ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ เม.ย. ๖๙ คณะกรรมการฯ ปรับแก้ TOR - ขึ้นประกาศประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๗ พ.ค. ๖๙ โดยเปิดรับฟังข้อเสนอแนะวิจารณ์ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ พ.ค. ๖๙ - คณะกรรมการฯ ยืนยันใช้ร่างขอบเขตของงานฯ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ ขึ้นประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๔ (ยืนยันการใช้ร่างขอบเขตของงานฯ เลขที่ ๐๘.๕/๖๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พ.ค. ๖๙)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๓. ประกาศประกวดราคา/ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	ไตรมาสที่ ๑ :- หมายเหตุ : แผนงาน/กิจกรรม ล้าช้ากว่าแผน จึงทำการดำเนินงานให้ <u>ล่วงเวลามาถึงไตรมาสที่ ๓ โดยมีกิจกรรม ดังนี้</u> - ประกาศประกวดราคาซื้อโครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อวันที่ ๒๖ พ.ค. ๖๙ โดยประกาศเชิญชวนฯ ระหว่างวันที่ ๒๗ พ.ค. ๖๙ - ๑๑ มิ.ย. ๖๙ (๑๐ วันทำการ) กำหนดยื่นข้อเสนอในวันที่ ๑๒ มิ.ย. ๖๙ (มีผู้ยื่นข้อเสนอ ๔ ราย ถูกต้อง ๓ ราย) - ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อวันที่ ๒๙ มิ.ย. ๖๙ รออุทธรณ์ผลการพิจารณา (๗ วัน)
๔. เปิดซอง/e-Auction, e-market, e-bidding	ไตรมาสที่ ๑ :-
๕. อนุมัติผลการจัดซื้อจัดจ้าง (รอลงนามสัญญา)	ไตรมาสที่ ๑ :-
๖. ลงนามสัญญา	ไตรมาสที่ ๒ : - อยู่ระหว่างพิจารณาทบทวนปรับปรุงขอบเขตของงานฯ เพื่อปรับปรุงเทคโนโลยีให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานฯ - วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลางสำหรับประกวดราคาซื้อโครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๒ โดยนำขึ้นประกาศบนเว็บไซต์สำนักงานฯ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ และเปิดรับฟังข้อเสนอแนะวิจารณ์ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เมษายน ๒๕๖๙
๗. ดำเนินการตามสัญญา (งวดงาน)	ไตรมาสที่ ๒ :-
๘. ส่งมอบงานและจัดทำรายงานตรวจรับ	ไตรมาสที่ ๒ :-
๙. เบิกจ่ายเงิน	ไตรมาสที่ ๒ :-

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

.....สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านสารสนเทศ ในการสนับสนุนและให้บริการระบบห้องประชุม
 ณ สถานที่ทำการแห่งใหม่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โซนซี ให้มีความพร้อมใช้งานและการให้บริการ

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....เพื่อให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความทันสมัย สะท้อนสภาพลักษณะให้กับหน่วยงาน และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการ
 ใช้งานจริง จึงต้องปรับปรุงขอบเขตของงานฯ

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๑๕.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๕๐	๑๐	๑๐๐	๑๐	-	๑๕	-	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☐ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก

☒ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก มีการปรับปรุงขอบเขตของงานฯ ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และมีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเหมาะสมสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

-

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

-

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้วทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานงานข้อมูล โดย ..นายณัฐกิตติ์ ฤกษ์พงศ์พันธุ์..กลุ่มวิจัยและพัฒนา ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ
ตำแหน่ง ..นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ.. เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๑๔๑.๗๓๔๐

๓. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการบูรณาการการเข้าใช้ซอฟต์แวร์และการจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๑๗,๘๑๐,๖๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นหกร้อยบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อบำรุงรักษาและเข้าใช้ซอฟต์แวร์ รองรับการปฏิบัติงานและการให้บริการสารสนเทศแก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาชนทั่วไป

๔.๒ สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๔.๓ เพื่อให้ สสช. สามารถให้บริการสารสนเทศได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ระบบสารสนเทศที่ สสช. ใช้งานถูกติดตั้งอยู่บนระบบคลาวด์ ตามนโยบายการใช้คลาวด์ (Cloud First Policy) ครบถ้วน (ร้อยละ ๑๐๐)

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ระบบเครือข่ายสารสนเทศของ สสช. สามารถให้บริการอย่างต่อเนื่องตามที่กำหนดไว้ใน SLA (๙๙.๙๙ %)

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

ระบบสารสนเทศที่ สสช. ใช้งานถูกติดตั้งอยู่บนระบบคลาวด์ และมีการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ระบบเครือข่ายสารสนเทศของ สสช. มีความพร้อมใช้งานและการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

การดำเนินการเข้าใช้ซอฟต์แวร์และจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อสามารถให้บริการระบบสารสนเทศได้อย่างต่อเนื่อง และมีความมั่นคงปลอดภัย ตามแนวทางมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัย ISO๒๗๐๐๑ และจากการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องมีการจัดหา Smart rack ที่เป็นอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลที่ได้รับรองมาตรฐานความปลอดภัยเพื่อรองรับระบบงานของ สสช. ให้บริการอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมถึงระบบสำรองข้อมูลที่มีระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูลตามมาตรฐานสากล

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)
(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ระบบสารสนเทศที่ สสข. ใช้งานถูกติดตั้งอยู่บนระบบคลาวด์ ตามนโยบายการใช้คลาวด์ (Cloud First Policy) (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐
เชิงคุณภาพ : ระบบสารสนเทศและระบบบริการของ สสข. สามารถให้บริการอย่างต่อเนื่องตามที่กำหนดไว้ใน SLA (๙๙.๙๙%) (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการบูรณาการการเข้าใช้ซอฟต์แวร์และการจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์	
๑. เข้าชุดโปรแกรมการนำเสนอ ข้อมูลสถิติ (Power BI)	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. เข้าใช้แพลตฟอร์มการประชุมออนไลน์ โปรแกรม Zoom เพื่อสนับสนุนการจัดประชุมของสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๓. เข้าชุดโปรแกรม จำนวน ๒ รายการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๔. จ้างบริการบำรุงรักษาและต่ออายุการใช้งานซอฟต์แวร์ของอุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์เครือข่ายภายใน พร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๕. จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข โครงการพัฒนาระบบบริการสำรวจสาธารณสุขออนไลน์	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๖. จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ต่อพ่วง และเครือข่ายภายใน พร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๗. จ้างบำรุงรักษาโครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๘. จ้างบำรุงรักษาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๙. จ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบบริหารจัดการแผนที่ขอบเขตการแ่งนับ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๑๐. จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานและการลาออนไลน์	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๑๑. จ้างบำรุงรักษาโครงการการพัฒนาเครื่องมือรวบรวมข้อมูล (Data Integration)	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๑๒. เข้าใช้ซอฟต์แวร์ Generative AI	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๗,๘๑๐,๖๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นหกกร้อยบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
- รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๑๘,๘๗๒,๖๕๔.....บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยหกสิบสี่บาทห้าสิบลีสตางค์)

กิจกรรม	จำนวนเงิน(บาท)
โครงการบูรณาการการเข้าใช้ซอฟต์แวร์และการจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์	
๑. เข้าชุดโปรแกรมการนำเสนอ ข้อมูลสถิติ (Power BI) (ใบสั่งเข้าเลขที่ ๐๐๕/๖๙ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙)	๔๙๕,๐๐๐
๒. เข้าใช้แพลตฟอร์มการประชุมออนไลน์ โปรแกรม Zoom เพื่อสนับสนุนการจัดประชุมของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ใบสั่งเข้าเลขที่ ๐๐๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙)	๙๗,๗๙๘.๐๐

กิจกรรม	จำนวนเงิน(บาท)
๓. เช่าชุดโปรแกรม จำนวน ๒ รายการ (ใบสั่งเช่าเลขที่ ๐๐๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙)	๒๙๒,๓๙๘.๙๐
๔. จ้างบริการบำรุงรักษาและต่ออายุการใช้งานซอฟต์แวร์ของอุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์เครือข่ายภายใน พร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง (สัญญาเลขที่ ๐๑๙/๖๙ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๙)	๔,๒๒๖,๒๓๖.๕๗
๕. จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข โครงการพัฒนาระบบบริการสำรวจสาธารณชนออนไลน์ (สัญญาเลขที่ ๐๐๖/๖๙ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๙)	๒,๑๒๓,๑๘๗.๐๐
๖. จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ต่อพ่วง และเครือข่ายภายใน พร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง (สัญญาเลขที่ ๐๑๙/๖๙ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๙)	๓,๔๔๙,๓๕๔.๘๐
๗. จ้างบำรุงรักษาโครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศ (สัญญาเลขที่ ๐๑๓/๖๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙)	๑,๒๘๕,๐๐๐.๐๐
๘. จ้างบำรุงรักษาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (สัญญาเลขที่ ๐๒๐/๖๙ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙)	๕๒๖,๘๐๐.๐๐
๙. จ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบบริหารจัดการแผนที่ขอบเขตการแ่งนับ (สัญญาเลขที่ ๐๑๕/๖๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙)	๓๒๔,๐๐๐.๐๐
๑๐. จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานและการลาออนไลน์ (สัญญาเลขที่ ๐๑๖/๖๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙)	๑๓๙,๐๙๘.๙๓
๑๑. จ้างบำรุงรักษาโครงการการพัฒนาเครื่องมือรวบรวมข้อมูล (Data Integration) (สัญญาเลขที่ ๐๑๒/๖๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙)	๑,๒๘๑,๓๙๐.๓๔
๑๒. เช่าใช้ซอฟต์แวร์ Generative AI (สัญญาเลขที่ ๐๑๗/๖๙ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙)	๖๓๒,๕๐๐.๐๐

- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๖,๐๗๙,๓๕๒.๓๔.....บาท (หกล้านเจ็ดหมื่นเก้าพันสามร้อยห้าสิบสองบาทสามสิบสี่สตางค์)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๑,๖๕๘,๑๐๓.๙๒.....บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสามบาทเก้าสิบสองสตางค์)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๔,๔๒๑,๒๔๘.๔๒.....บาท (สี่ล้านสี่แสนสองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสี่สิบแปดบาทสี่สิบสองสตางค์)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ระบบสารสนเทศที่ สสช. ใช้งานถูกติดตั้งอยู่บนระบบคลาวด์ ตามนโยบายการใช้คลาวด์ (Cloud First Policy) (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	
เชิงคุณภาพ : ระบบสารสนเทศและระบบบริการของ สสช. สามารถให้บริการอย่างต่อเนื่องตามที่กำหนดไว้ใน SLA (๙๙.๙๙%) (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)
มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๒ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. เข้าร่วมโครงการการนำเสนอ ข้อมูลสถิติ (Power BI)	ไตรมาสที่ ๑ : ประกาศยกเลิกประกวดราคา (e-bidding) เมื่อวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๘ และอยู่ในระหว่างขออนุมัติหลักการฯ ครั้งที่ ๔
	ไตรมาสที่ ๒ : - ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ เลขที่ไปสั่งเข้า ๐๐๕/๒๕๖๙ - ระยะเวลาทำสัญญา ๘ เดือน (๑ ก.พ. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๔๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท แบ่งการเบิกจ่าย ๓ งวด ดังนี้ - งวดที่ ๑ (๑ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๑๔๘,๕๐๐ บาท - งวดที่ ๒ (๑ เม.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑๗๓,๒๕๐ บาท - งวดที่ ๓ (๑ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑๗๓,๒๕๐ บาท - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑
	ไตรมาสที่ ๓ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว เป็นเงิน ๑๔๘,๕๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒
	ไตรมาสที่ ๔ :
๒. ใช้แพลตฟอร์มการประชุมออนไลน์ โปรแกรม Zoom เพื่อสนับสนุน การจัดประชุม ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ไตรมาสที่ ๑ : ลงนามสัญญาเช่าใช้แพลตฟอร์มการประชุมออนไลน์ เมื่อวันที่ ๒๑ พ.ย. ๖๘ สัญญาเลขที่ ๐๐๒/๒๕๖๙ ระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๙๗,๗๙๘ บาท (เบิกจ่ายงวดเดียว)
	ไตรมาสที่ ๒ : อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑
	ไตรมาสที่ ๓ : อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑
	ไตรมาสที่ ๔ :
๓. เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒ รายการ	ไตรมาสที่ ๑ : ลงนามสัญญาเช่าชุดโปรแกรมเมื่อวันที่ ๒๑ พ.ย. ๖๘ สัญญาเลขที่ ๐๐๓/๒๕๖๙ ระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๒๙๒,๓๙๘.๙๐ บาท ประกอบด้วย Canva ๑๐๐ สิทธิ์ สิทธิ์ละ ๒,๕๙๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕๙,๐๐๐ บาท Mentimeter (Pro) จำนวน ๑ สิทธิ์ สิทธิ์ละ ๑๔,๒๗๐ บาท รวม ๒ รายการเป็นเงิน ๒๙๒,๓๙๘.๙๐ บาท (ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑๙,๑๒๘.๙๐ บาท) แบ่งการเบิกจ่าย ๒ งวด ดังนี้ - งวดที่ ๑ (๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๑๔๖,๑๙๙.๔๕ บาท - งวดที่ ๒ (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑๔๖,๑๙๙.๔๕ บาท - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑
	ไตรมาสที่ ๒ : อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑
	ไตรมาสที่ ๓ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว เป็นเงิน ๑๔๖,๑๙๙.๔๕ บาท เมื่อวันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒
	ไตรมาสที่ ๔ :
๔. จัดบริการบำรุงรักษาและต่ออายุการใช้งานซอฟต์แวร์ของอุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์เครือข่ายภายใน พร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง	ไตรมาสที่ ๑ : ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๘ สัญญาเลขที่ ๐๑๙/๖๙ ระยะเวลา ๙ เดือน ๑๐ วัน (๒๒ ธ.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๔,๒๒๖,๒๓๖.๕๗ บาท แบ่งการเบิกจ่าย ๔ งวด - งวดที่ ๑ (๒๒ ธ.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๘) เป็นเงิน ๑,๔๖,๒๓๖.๖๐ บาท - งวดที่ ๒ (๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๑,๓๕๙,๙๙๙.๙๙ บาท - งวดที่ ๓ (๑ เม.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑,๓๕๙,๙๙๙.๙๙ บาท - งวดที่ ๔ (๑ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑,๓๕๙,๙๙๙.๙๙ บาท อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ไตรมาสที่ ๒ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว เป็นเงิน ๑๔๖,๒๓๖.๖๐ บาท เมื่อวันที่ ๔ ก.พ. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒
	ไตรมาสที่ ๓ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๒ แล้ว เป็นเงิน ๑,๓๕๙,๙๙๙.๙๙ บาท เมื่อวันที่ ๑๖ เม.ย. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๓
	ไตรมาสที่ ๔ :
๕. จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข โครงการพัฒนาระบบบริการสำรวจสาธารณสุขมติออนไลน์	ไตรมาสที่ ๑ : ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๑๗ ต.ค. ๖๘ สัญญาเลขที่ ๐๐๖/๖๙ ระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๒,๑๒๓,๑๘๗ บาท แบ่งการเบิกจ่าย ๔ งวด - งวดที่ ๑ (๑ ต.ค. – ๓๑ ธ.ค. ๖๘) เป็นเงิน ๕๓๐,๗๙๖.๗๕ บาท - งวดที่ ๒ (๑ ม.ค. – ๓๑ มี.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๕๓๐,๗๙๖.๗๕ บาท - งวดที่ ๓ (๑ เม.ย. – ๓๐ มิ.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๕๓๐,๗๙๖.๗๕ บาท - งวดที่ ๔ (๑ ก.ค. – ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๕๓๐,๗๙๖.๗๕ บาท อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑
	ไตรมาสที่ ๒ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว เป็นเงิน ๕๓๐,๗๙๖.๗๕ บาท เมื่อวันที่ ๒๘ ม.ค. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒
	ไตรมาสที่ ๓ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๒ แล้ว เป็นเงิน ๕๓๐,๗๙๖.๗๕ บาท เมื่อวันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๓
	ไตรมาสที่ ๔ :
๖. จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ต่อพ่วงและเครือข่ายภายในพร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง	ไตรมาสที่ ๑ : ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๘ สัญญาเลขที่ ๐๑๘/๖๙ ระยะเวลา ๙ เดือน ๑๐ วัน (๒๒ ธ.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙) จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๔๔๙,๓๕๔.๘๐ บาท แบ่งการเบิกจ่าย ๔ งวด - งวดที่ ๑ (๒๒ ธ.ค. – ๓๑ ธ.ค. ๖๘) เป็นเงิน ๑๑๙,๓๕๔.๘๐ บาท - งวดที่ ๒ (๑ ม.ค. – ๓๑ มี.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๑,๑๑๐,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๓ (๑ เม.ย. – ๓๐ มิ.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑,๑๑๐,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๔ (๑ ก.ค. – ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑,๑๑๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑
	ไตรมาสที่ ๒ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว เป็นเงิน ๑๑๙,๓๕๔.๘๐ บาท เมื่อวันที่ ๔ ก.พ. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒
	ไตรมาสที่ ๓ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๒ แล้ว เป็นเงิน ๑,๑๑๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๖ เม.ย. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๓
	ไตรมาสที่ ๔ :
๗. จ้างบำรุงรักษาโครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศ	ไตรมาสที่ ๑ : ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๑๙ พ.ย. ๖๘ สัญญาเลขที่ ๐๑๓/๖๙ ระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑,๒๘๕,๐๐๐ บาท แบ่งการเบิกจ่าย ๔ งวด - งวดที่ ๑ (๑ ต.ค. – ๓๑ ธ.ค. ๖๘) เป็นเงิน ๓๒๑,๒๕๐ บาท - งวดที่ ๒ (๑ ม.ค. – ๓๑ มี.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๓๒๑,๒๕๐ บาท - งวดที่ ๓ (๑ เม.ย. – ๓๐ มิ.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๓๒๑,๒๕๐ บาท - งวดที่ ๔ (๑ ก.ค. – ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๓๒๑,๒๕๐ บาท

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑ ไตรมาสที่ ๒ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว เป็นเงิน ๓๒๑,๒๕๐.๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๘ ม.ค. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒ ไตรมาสที่ ๓ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๒ แล้ว เป็นเงิน ๓๒๑,๒๕๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๓ ไตรมาสที่ ๔ :
๘. จ้างบำรุงรักษาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ	ไตรมาสที่ ๑ : ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๒๕ ธ.ค. ๖๘ สัญญาเลขที่ ๐๒๐/๖๙ ระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๕๒๖,๘๐๐ บาท แบ่งการเบิกจ่าย ๔ งวด - งวดที่ ๑ (๑ ต.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๘) เป็นเงิน ๑๓๑,๗๐๐ บาท - งวดที่ ๒ (๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๑๓๑,๗๐๐ บาท - งวดที่ ๓ (๑ เม.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑๓๑,๗๐๐ บาท - งวดที่ ๔ (๑ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑๓๑,๗๐๐ บาท อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑ ไตรมาสที่ ๒ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว เป็นเงิน ๑๓๑,๗๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒ ไตรมาสที่ ๓ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๒ แล้ว เป็นเงิน ๑๓๑,๗๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๓ ไตรมาสที่ ๔ :
๙. จ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบบริหารจัดการแผนที่ขอบเขตการแ่งนั้บ	ไตรมาสที่ ๑ : ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๒๐ พ.ย. ๖๘ สัญญาเลขที่ ๐๑๕/๖๙ ระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๓๒๔,๐๐๐ บาท แบ่งการเบิกจ่าย ๑๒ งวด - งวดที่ ๑ (๑ ต.ค. - ๓๑ ต.ค. ๖๘) เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๒ (๑ พ.ย. - ๓๐ พ.ย. ๖๘) เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๓ (๑ ธ.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๘) เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๔ (๑ ม.ค. - ๓๑ ม.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๕ (๑ ก.พ. - ๒๘ ก.พ. ๖๙) เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๖ (๑ มี.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๗ (๑ เม.ย. - ๓๐ เม.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๘ (๑ พ.ค. - ๓๑ พ.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๙ (๑ มิ.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๑๐ (๑ ก.ค. - ๓๑ ก.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๑๑ (๑ ส.ค. - ๓๑ ส.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท - งวดที่ ๑๒ (๑ ก.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๓ ไตรมาสที่ ๒ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๘ - เบิกจ่ายงวดที่ ๒ แล้ว เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๙ ม.ค. ๒๕๖๙ - เบิกจ่ายงวดที่ ๓ แล้ว เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๔ ก.พ. ๒๕๖๙

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- เบิกจ่ายงวดที่ ๔ แล้ว เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๔ มี.ค. ๒๕๖๙ - คณะกรรมการฯ ส่งรายงานผลการตรวจรับงานงวดที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๖ ไตรมาสที่ ๓ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๕ แล้ว เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒ เม.ย. ๒๕๖๘ - เบิกจ่ายงวดที่ ๖ แล้ว เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๙ - เบิกจ่ายงวดที่ ๗ แล้ว เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๙ - คณะกรรมการตรวจรับฯ ส่งรายงานผลการตรวจรับงานงวดที่ ๘ เมื่อวันที่ ๑๕ มิ.ย. ๖๙ - อยู่ระหว่างการขออนุมัติเบิกจ่ายงวดที่ ๘ ไตรมาสที่ ๔ :
๑๐. จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานและการลาออนไลน์	ไตรมาสที่ ๑ : ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๒๑ พ.ย. ๖๘ สัญญาเลขที่ ๐๑๖/๖๙ ระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑๓๙,๐๙๘.๙๓ บาท แบ่งการเบิกจ่าย ๑๒ งวด - งวดที่ ๑ (๑ ต.ค. - ๓๑ ต.ค. ๖๘) เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท - งวดที่ ๒ (๑ พ.ย. - ๓๐ พ.ย. ๖๘) เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท - งวดที่ ๓ (๑ ธ.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๘) เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท - งวดที่ ๔ (๑ ม.ค. - ๓๑ ม.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท - งวดที่ ๕ (๑ ก.พ. - ๒๘ ก.พ. ๖๙) เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท - งวดที่ ๖ (๑ มี.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท - งวดที่ ๗ (๑ เม.ย. - ๓๐ เม.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท - งวดที่ ๘ (๑ พ.ค. - ๓๑ พ.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท - งวดที่ ๙ (๑ มิ.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท - งวดที่ ๑๐ (๑ ก.ค. - ๓๑ ก.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท - งวดที่ ๑๑ (๑ ส.ค. - ๓๑ ส.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท - งวดที่ ๑๒ (๑ ก.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๕ บาท อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๓ ไตรมาสที่ ๒ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท เมื่อวันที่ ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๙ - เบิกจ่ายงวดที่ ๒ แล้ว เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท เมื่อวันที่ ๒๘ ม.ค. ๒๕๖๙ - เบิกจ่ายงวดที่ ๓ แล้ว เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท เมื่อวันที่ ๔ ก.พ. ๒๕๖๙ - เบิกจ่ายงวดที่ ๔ แล้ว เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท เมื่อวันที่ ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๙ - เบิกจ่ายงวดที่ ๕ แล้ว เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท เมื่อวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๖ ไตรมาสที่ ๓ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๖ แล้ว เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท เมื่อวันที่ ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๙ - เบิกจ่ายงวดที่ ๗ แล้ว เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท เมื่อวันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๙ - เบิกจ่ายงวดที่ ๘ แล้ว เป็นเงิน ๑๑,๕๙๑.๕๘ บาท เมื่อวันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๙ ไตรมาสที่ ๔ :
๑๑. จ้างบำรุงรักษาโครงการการพัฒนาเครื่องมือรวบรวมข้อมูล (Data Integration)	ไตรมาสที่ ๑ : ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๑๗ พ.ย. ๖๘ สัญญาเลขที่ ๐๑๒/๖๙ ระยะเวลา ๑๐ เดือน ๑๔ วัน (๑๗ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑,๒๘๑,๓๙๐.๓๔ บาท แบ่งการเบิกจ่าย ๔ งวด

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- งวดที่ ๑ (๑๗ พ.ย. - ๓๑ ธ.ค. ๖๘) เป็นเงิน ๑๗๙,๕๕๗.๘๗ บาท - งวดที่ ๒ (๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๓๖๗,๒๗๗.๔๙ บาท - งวดที่ ๓ (๑ เม.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๓๖๗,๒๗๗.๔๙ บาท - งวดที่ ๔ (๑ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๓๖๗,๒๗๗.๔๙ บาท อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑
	ไตรมาสที่ ๒ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว เป็นเงิน ๑๗๙,๕๕๗.๘๗ บาท เมื่อวันที่ ๔ ก.พ. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒
	ไตรมาสที่ ๓ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๒ แล้ว เป็นเงิน ๓๖๗,๒๗๗.๔๙ บาท เมื่อวันที่ ๗ พ.ค. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๓
	ไตรมาสที่ ๔ :
๑๒. เข้าใช้ซอฟต์แวร์ Generative AI	ไตรมาสที่ ๑ : ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๑ ธ.ค. ๖๘ สัญญาเลขที่ ๐๑๗/๖๙ ระยะเวลา ๑๐ เดือน (๑ ธ.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๖๓๒,๕๐๐ บาท แบ่งการเบิกจ่าย ๔ งวด - งวดที่ ๑ (๑ ธ.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๘) เป็นเงิน ๖๓,๒๕๐ บาท - งวดที่ ๒ (๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๙) เป็นเงิน ๑๘๙,๗๕๐ บาท - งวดที่ ๓ (๑ เม.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑๘๙,๗๕๐ บาท - งวดที่ ๔ (๑ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๙) เป็นเงิน ๑๘๙,๗๕๐ บาท อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑
	ไตรมาสที่ ๒ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๑ แล้ว เป็นเงิน ๖๓,๒๕๐ บาท เมื่อวันที่ ๖ ก.พ. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒
	ไตรมาสที่ ๓ : - เบิกจ่ายงวดที่ ๒ แล้ว เป็นเงิน ๑๘๙,๗๕๐ บาท เมื่อวันที่ ๗ พ.ค. ๒๕๖๙ - อยู่ระหว่างการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๓
	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

เพื่อให้การบริการแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และบุคคลทั่วไป ที่มีผู้ใช้งานจำนวนมากได้อย่างต่อเนื่อง มีเสถียรภาพ สามารถให้บริการข้อมูลได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัย และเพื่อให้การใช้งานทรัพยากรต่าง ๆ เป็นไปอย่างคุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดค่าใช้จ่ายในการดูแลบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง และเพื่อให้เกิดการบูรณาการการใช้งบประมาณ

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๖๐.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๑๙	๕๐	๕๐	๗๕	๖๐	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☐ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก

☒ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก ขั้นตอนในการตรวจรับงานไปจนถึงอนุมัติเบิกจ่าย จะเริ่มหลังจากสิ้นสุดงวดงานนั้นๆ ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาหลายวัน

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงานโครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ – ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย ...นายณัฐกิตติ์ ภคพงศ์พันธุ์...กลุ่มวิจัยและพัฒนา...ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ
ตำแหน่ง...นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ...เบอร์โทรศัพท์...๐๒-๑๔๑-๗๓๔๐

๔. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการพัฒนาบุคลากรประจำปี

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๕๖๘,๕๐๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีความรู้ทางด้านวิชาการสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาระบบสถิติและสารสนเทศของประเทศให้เข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่หลากหลายเพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐานและนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

สามารถจัดการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านวิชาการสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัลได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ หลักสูตร และมีบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านสถิติในระบบสถิติประเทศไทยที่สำเร็จการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๘๑๐ คน

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

มากกว่าร้อยละ ๙๐ ของผู้สำเร็จการฝึกอบรมทักษะด้านวิชาการสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัลได้นำความรู้และประสบการณ์มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงมีความพึงพอใจกับหลักสูตรการฝึกอบรม

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

บุคลากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และบุคลากรภาครัฐ (ส่วนราชการอื่น รัฐวิสาหกิจ และองค์กรมหาชน) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาการสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถนำไปประยุกต์ ในการปฏิบัติงานได้

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. หน่วยงานภาครัฐมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาการสถิติมากขึ้น
๒. บุคลากรสามารถวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน ให้บริการข้อมูลสถิติแก่ประชาชนได้อย่างถูกต้อง
๓. บุคลากรสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาพยากรณ์สถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้พร้อมรับมือกับทิศทางการพัฒนาของประเทศได้อย่างดี

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

เป็นการจัดอบรมวิชาความรู้เกี่ยวกับสถิติ เพื่อให้บุคลากรภาครัฐมีความรู้และทักษะทางด้านวิชาการสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นการเพิ่มสัดส่วนบุคลากรทางด้านสถิติของหน่วยงานภาครัฐ

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ :	
๑. จำนวนหลักสูตรที่รองรับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านวิชาการสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัล	๑๕ หลักสูตร
๒. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านวิชาการสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัลที่เพิ่มขึ้นต่อปี	๘๑๐ คน
๓. ร้อยละของผู้สำเร็จการอบรมทักษะด้านวิชาการสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ได้นำความรู้และประสบการณ์มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานระดับปานกลางถึงดีมาก	ร้อยละ ๙๐
เชิงคุณภาพ :	
ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่มีความพึงพอใจต่อหลักสูตรในระดับปานกลางถึงดีมาก	ร้อยละ ๙๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการพัฒนาบุคลากรประจำปี	
๑. หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการใหม่	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. หลักสูตรความรู้ความสามารถด้านสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัล	มกราคม- มิถุนายน ๒๕๖๙
๓. หลักสูตรการพัฒนา สมรรถนะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ธันวาคม ๒๕๖๘ - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔. หลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	ธันวาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙
๕. การจัดรายการศึกษาดูงานให้แก่หน่วยงานภายในประเทศ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๕๖๘,๕๐๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๕๐๔,๘๖๕.....บาท (ห้าแสนสี่พันแปดร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ดำเนินการขออนุมัติปรับแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ และขออนุมัติงบประมาณเพิ่ม เป็นจำนวน ๖๐๓,๘๙๐ บาท จากเดิมที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๕๐๔,๘๖๕ บาท (เพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน ๙๙,๐๒๕ บาท)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน...๓๔๔,๐๕๕...บาท (สามแสนสี่หมื่นสี่พันห้าร้อยห้าบาทถ้วน)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๕๑,๙๖๐...บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๑๔๕,๒๒๕...บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันสองร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๑๔๖,๘๗๐...บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ๑) จำนวนหลักสูตรที่รองรับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านวิชาการสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัล (๑๕ หลักสูตร)	๑๕ หลักสูตร	
๒) จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านวิชาการสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัลที่เพิ่มขึ้นต่อปี	๘๑๐ คน	
๓) ร้อยละของผู้สำเร็จการอบรมทักษะด้านวิชาการสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ได้นำความรู้และประสบการณ์มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานระดับปานกลางถึงดีมาก	ร้อยละ ๙๐	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่มีความพึงพอใจต่อหลักสูตรในระดับปานกลางถึงดีมาก (ร้อยละ ๙๐)	ร้อยละ ๙๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการใหม่	ไตรมาสที่ ๑ : ยังไม่ได้ดำเนินการจัดอบรม
	ไตรมาสที่ ๒ : จัดอบรมการปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๙ ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๖ คน
	ไตรมาสที่ ๓ : -
	ไตรมาสที่ ๔ :
๒. หลักสูตรความรู้ความสามารถด้านสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัล	** หมายเหตุ เนื่องจากมีการปรับแผนการดำเนินกิจกรรมจากแผนเดิม จึงได้ดำเนินการจัดอบรมเพิ่มเติมจำนวน ๓ หลักสูตร ในไตรมาสที่ ๑ ดังนี้ ๑. หลักสูตรการใช้ Generative AI ในการปฏิบัติงาน มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๘๑ คน ๒. หลักสูตรการใช้ AI ในการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลจาก Government Data Catalog มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒๐๕ คน ๓. หลักสูตร AI Ethical Principles, Responsible AI and AI Governance มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๘๙ คน ไตรมาสที่ ๒ : จัดอบรม ๔ หลักสูตร ได้แก่ ๑. หลักสูตรสถิติเบื้องต้น รุ่นที่ ๒ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๗๘ คน ๒. หลักสูตรการสุ่มตัวอย่างและการประมาณค่า รุ่น ๒ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๓๗ คน ๓. หลักสูตรการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ รุ่นที่ ๑ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๕๖ คน ๔. จัดอบรมหลักสูตรการวิเคราะห์และนำเสนอภูมิสารสนเทศ (Geographic Information) ขั้นพื้นฐาน มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๓๑ คน (หลักสูตรการส่งเสริมการพัฒนาและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนภารกิจสำนักงานสถิติจังหวัด)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ไตรมาสที่ ๓ : จัดอบรม ๓ หลักสูตร ได้แก่ ๑. หลักสูตรการจัดทำสถิติการเกษตรเพื่อการตัดสินใจเชิงนโยบาย มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๘ คน ๒. หลักสูตรการสร้างผู้ช่วยอัจฉริยะ (AI Agent) สำหรับงานสถิติภาครัฐ ด้วย n๘๓ รุ่นที่ ๑ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๑ คน ๓. หลักสูตรการสร้างผู้ช่วยอัจฉริยะ (AI Agent) สำหรับงานสถิติภาครัฐ ด้วย n๘๓ รุ่นที่ ๒ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๐๒ คน
๓. หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ไตรมาสที่ ๑ : จัดอบรม ๓ หลักสูตร ได้แก่ ๑. หลักสูตร ๒๐๒๕ International Workshop Series on E-waste Statistics (Thailand) มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒๑ คน ๒. หลักสูตร Capacity building workshop to strengthen migration related data for migration data governance in Thailand มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒๐ คน ๓. หลักสูตร การจัดทำโครงการสำรวจการย้ายถิ่นของประชากร มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๙ คน
	ไตรมาสที่ ๒ : จัดอบรม ๓ หลักสูตร ได้แก่ ๑. หลักสูตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Security and Protection) มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๖๕๗ คน ๒. หลักสูตรการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ คาบที่ ๑ แนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ การจัดระดับชั้นและการแบ่งปันข้อมูลภาครัฐ และการใช้งานระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ (NSO Data Catalog) มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๕๔ คน ๓. หลักสูตรพื้นฐานภาษา Go เพื่อการพัฒนา Application และ API มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๐ คน
	ไตรมาสที่ ๓ : จัดอบรม ๖ หลักสูตร ได้แก่ ๑. หลักสูตรการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ คาบที่ ๒ แนวปฏิบัติว่าด้วยการจัดระดับชั้นและการแบ่งปันข้อมูลภาครัฐ ตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๗๗๗ คน ๒. การใช้ Looker Studio สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ รุ่น ๒ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๖๒ คน ๓. หลักสูตร Cybersecurity มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑,๔๒๙ คน ๔. หลักสูตรการออกแบบการใช้ประโยชน์จากข้อมูลสำหรับการบริหารงานภาครัฐ (Data Design Thinking for Public Sector) จำนวน ๓๑๑ คน ๕. หลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้นำอย่างเป็นเลิศ ด้วยความยืดหยุ่นทางความคิด สมดุลทางอารมณ์ และเสริมสร้างความปลอดภัยทางจิตใจในการทำงาน (Psychological Safety) จำนวน ๒๒๑ คน ๖. หลักสูตรโครงการ “GIS Stat Map ขับเคลื่อนจังหวัดด้วยข้อมูล” ๓ ข้อหัว ได้แก่ (๑) จังหวัดสระบุรี “โครงการ Check in Saraburi มีคาเฟ่ที่ ไหนบ้าง?” มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๖๗ คน

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	(๒) จังหวัดกาฬสินธุ์ “โครงการสถานการณ์ผู้นำที่กาฬสินธุ์” มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๘๒ คน (๓) จังหวัดร้อยเอ็ด “โครงการ การแก้ไขปัญหาหายาเสพติด” มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๑๑ คน
๔. หลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	ไตรมาสที่ ๑ : จัดอบรม ๔ หลักสูตร ได้แก่ ๑. หลักสูตรภาษาอังกฤษระดับพื้นฐาน II (Fundamental English II) มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๓ คน ๒. หลักสูตรการเขียนหนังสือราชการและธุรการมืออาชีพ รุ่น ๑ มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑,๐๓๓ คน ๓. หลักสูตรการอบรมพนักงานสนาม (Field Survey Training) มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑,๐๒๔ คน ๔. หลักสูตร Advanced Excel มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๕๙ คน ไตรมาสที่ ๒ : จัดอบรม ๓ หลักสูตร ได้แก่ ๑. จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการภายใต้โครงการความร่วมมือด้านการให้ความช่วยเหลือทางเทคนิคระหว่างองค์การระหว่าง ประเทศเพื่อการโยกย้ายถิ่นฐาน (IOM) และสำนักงานสถิติแห่งชาติ (NSO) มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๘ คน ๒. จัดอบรมการจัดทำโครงการสำรวจภาวะการทำงานของประชากร มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๔๘ คน ๓. จัดกิจกรรมตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เรื่อง เปิดโลกการเรียนรู้สู่การพัฒนาข้าราชการยุคใหม่ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๓๗๓ คน
๕. การจัดรายการศึกษาดูงานให้แก่หน่วยงานภายในประเทศ	ไตรมาสที่ ๑ : จัดกิจกรรมตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เรื่อง การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และประสบการณ์จากต่างประเทศ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๓๓๕ คน ไตรมาสที่ ๒ : กิจกรรมศึกษาดูงาน จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ ๑. กิจกรรมศึกษาดูงานสำหรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐ คน ๒. กิจกรรมศึกษาดูงานของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๒๐ คน ไตรมาสที่ ๓ : จัดกิจกรรม ๕ ครั้ง ได้แก่ ๑. กิจกรรมศึกษาดูงานสำหรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถิติและวิทยาการวิเคราะห์ข้อมูล มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๑๑๐ คน ๒. กิจกรรมศึกษาดูงานกระทรวงพาณิชย์ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๑๑ คน ๓. กิจกรรมประชุมหารือความร่วมมือทางวิชาการและการวิจัย ระหว่างสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๒๐ คน ๔. จัดกิจกรรมตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๖๐๗ คน ๕. จัดกิจกรรมตลาดนัดความรู้ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๙๙๑ คน ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

บุคลากรภาครัฐสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๐.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๘.๘๐	๑๐	๕๒.๘๐	๕๕	๙๖.๘๐	๗๐	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๒.....

☐ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☒ ช้ากว่าแผน เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ – ๑๔.๖

ผู้ประสานงานรายงานข้อมูล โดยนางสาวเดือน อุ่นดีบ.....

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....๐๒๑๔๑๗๔๑๕.....

๕. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการบริหารจัดการระบบสถิติ

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

เพื่อบริหารจัดการระบบสถิติของประเทศตามร่างแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

มีข้อมูลสถิติทางการที่สนับสนุนการพัฒนาตามแผนระดับที่ ๑ ระดับที่ ๒ และระดับที่ ๓ (แผนบูรณาการ)

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

รัฐบาล และหน่วยงานสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้เกิดความยั่งยืน บนหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-based policy) โปร่งใสและตรวจสอบได้

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

ข้อมูลสถิติทางการที่ใช้ในการวางแผน ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาประเทศ

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

รัฐบาล หน่วยงาน และประชาชนมีข้อมูลสถิติทางการเพื่อใช้ประกอบการกำหนดนโยบาย ตัดสิน และการใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

เป็นโครงการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการระบบสถิติของประเทศให้มีความเป็นเอกภาพ ตามร่างแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย ฉบับที่ ๓ พ.ศ. (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้สอดคล้องกรอบเวลาตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)
(กรณีที่มียุทธศาสตร์ดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ๑. ร้อยละสถิติทางการที่ได้รับการพัฒนาเพื่อตอบตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) ๒. ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถผลิต Business intelligence (ร้อยละ ๒๐)	(ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) ร้อยละ ๒๐
เชิงคุณภาพ : -	

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการบริหารจัดการระบบสถิติ	
๑. การประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบสถิติประเทศไทยตามร่างแผนแม่บทฯ ฉบับที่ ๓	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. การจัดทำแผนงานโครงการ/มาตรการในการขับเคลื่อนร่างแผนแม่บทฯ ฉบับที่ ๓	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
๓. การประชุมร่วมกับหน่วยงาน และขับเคลื่อนกลไกการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๔. ติดตามผลการดำเนินงานตามร่างแผนแม่บทระบบสถิติฯ ฉบับที่ ๓	กรกฎาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓๐๐,๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน...๓๐๐,๐๐๐...บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน...๙๖,๘๒๒...บาท (เก้าหมื่นหกพันแปดร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๒๖,๘๔๐...บาท (สองพันหกร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๔๐,๘๕๗...บาท (แปดหมื่นแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๑๓,๓๒๕...บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ๑. ร้อยละสถิติทางการที่ได้รับการพัฒนาเพื่อตอบตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) ๒. ร้อยละของหน่วยงานที่สามารถผลิต Business intelligence (ร้อยละ ๒๐)	(ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) ร้อยละ ๒๐	- -
เชิงคุณภาพ : -		

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)
มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. การประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบสถิติประเทศไทยตามร่างแผนแม่บทฯ ฉบับที่ ๓	ไตรมาสที่ ๑ : - สำนักงานสถิติแห่งชาติ (สช.) เสนอร่างแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐) ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อพิจารณานำเสนอร่างแผนฯ ต่อสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ตามขั้นตอนการเสนอแผนระดับที่ ๓ ต่อคณะรัฐมนตรี (ครม.) (ตามหนังสือ สช. ด่วนที่สุด ที่ ศค ๐๕๑๐/๓๕๖๓ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘)
	ไตรมาสที่ ๒ : - จัดทำหนังสือขอความร่วมมือหน่วยงานในการขับเคลื่อนระบบสถิติประเทศไทย โดยมอบหมายผู้แทนหน่วยงานเป็นทูตสถิติทางการ และขอความอนุเคราะห์หน่วยงานตรวจสอบและบันทึกรายละเอียดสถิติทางการ รวมทั้งประสานหน่วยงานเพื่อตอบคำถามและข้อสงสัยสถิติทางการและคุณสมบัติของทูตสถิติทางการ โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดทำประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อแต่งตั้งทูตสถิติทางการ (Official Statistics Ambassador: OS Ambassador)
	ไตรมาสที่ ๓ : - สช. เสนอ (ร่าง) แผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อพิจารณากลับกรองและให้ความเห็น ก่อนนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป - สช. ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง แต่งตั้งทูตสถิติทางการ (Official Statistics Ambassador: OS Ambassador) - การจัดทำ logo สถิติทางการใหม่ เพื่อนำไปใช้ประกอบสื่อให้มีความเหมาะสม เป็นทางการ และสะท้อนอัตลักษณ์ของหน่วยงาน (อยู่ระหว่างการนำเสนอผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ) - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนระบบสถิติประเทศไทย เช่น การพัฒนาสถิติทางการ รายงานผลการประเมินระบบสถิติประเทศไทยจากหน่วยงานในระดับสากล (อาทิ The Statistical Performance Indicators (SPI) และ Open Data Inventory (ODIN)) และเผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของ สช.
	ไตรมาสที่ ๔ :
๒. การจัดทำแผนงาน/โครงการ/มาตรการในการขับเคลื่อนร่างแผนแม่บทฯ ฉบับที่ ๓	ไตรมาสที่ ๑ : - สช. จัดประชุมทบทวนร่างแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาการทบทวน/ปรับปรุงร่างแผนแม่บทฯ ตามความเห็นของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยที่ประชุมได้เห็นชอบให้ปรับลด ระยะเวลาของร่างแผนฯ (จากเดิมระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็น ระยะ ๒ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐)) และมีการปรับลดค่าเป้าหมายในบางตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงในปัจจุบัน
	ไตรมาสที่ ๒ : - ประสานและรวบรวมผลการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนคะแนนดัชนีสมรรถนะทางสถิติ (Statistical Performance Indicators: SPI) ดังนี้

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	○ ประสานงานกับ ESCAP เรื่องการปรับปรุงและพัฒนาระบบการให้บริการ Microdata โดยใช้ NADA เวอร์ชันใหม่ ○ รวบรวมแนวทาง/ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแผนงานผลิตข้อมูลด้านการเกษตร ○ รวบรวมแนวทาง/ข้อเสนอแนะการพัฒนาระบบบริการข้อมูลระดับย่อย (NADA) ○ รวบรวมรายการสถิติที่ตอบตัวชี้วัดของ ODIN เพื่อเผยแพร่บน Statistics Sharing Hub
๓. การประชุมร่วมกับหน่วยงาน และขับเคลื่อนกลไกการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑ : - ดำเนินการตรวจสอบสถานะของสถิติทางการ ที่หน่วยงานนำขึ้นชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) และลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) พร้อมทั้งดำเนินการคัดเลือกหน่วยงานเพื่อเตรียมจัดประชุมหารือการขับเคลื่อนการพัฒนาสถิติทางการ - จัดประชุมการขับเคลื่อนคะแนนดัชนีสมรรถนะทางสถิติ (SPI) ตามตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาแนวทางการพัฒนา คะแนน SPI ตามตัวชี้วัดของร่างแผนแม่บทฯ - สสช. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอ ครม. แต่งตั้งคณะกรรมการสถิติประเทศไทย และคณะกรรมการที่ปรึกษาวิชาการ แต่เนื่องจากมีการเผยแพร่พระราชกฤษฎีกายุบสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ สำนักงานรัฐมนตรี (สร.ดศ.) จึงได้ประสานงานแจ้งให้ สสช. พิจารณาเสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ อีกครั้ง เมื่อมีการแต่งตั้ง ครม. ชุดใหม่ (ตามหนังสือ สสช. ลับ ด่วนที่สุด ดศ(ล) ๐๕๑๐/๑๔๑ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)
	ไตรมาสที่ ๒ : - จัดประชุม OECD Accession Review of the National Statistical System and Official Statistics of Thailand by the Committee on Statistics and Statistical Policy ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ เพื่อชี้แจงกระบวนการผลิตสถิติที่สำคัญของประเทศไทย รวมทั้งหารือเรื่องกรอบกฎหมาย โครงสร้างพื้นฐานด้านสถิติ และอื่น ๆ กับผู้แทน OECD โดยมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑๗ หน่วยงานเข้าร่วมการประชุมฯ - จัดประชุมหารือการขับเคลื่อนการพัฒนาสถิติทางการ เพื่อสนับสนุนการเข้าเป็นสมาชิก OECD ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุม จำนวน ๑๓ หน่วยงาน - ประชุมหารือการขับเคลื่อนการพัฒนาสถิติทางการระหว่างสำนักงานสถิติแห่งชาติกับสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ไตรมาสที่ ๓ : - จัดประชุมหารือการพัฒนากระบวนการบริการข้อมูลระดับย่อย (National Data Archives: NADA) ร่วมกับกองสถิติพยากรณ์ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพิจารณาการพัฒนากระบวนการ NADA และเปิดให้บริการบนเว็บไซต์ สสช. - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การนำชุดข้อมูลสถิติทางการขึ้นบนระบบบัญชีข้อมูลบัญชีข้อมูลภาครัฐ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการตรวจประเมินจาก OECD ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๘ หน่วยงาน - ประสานและรวบรวมข้อมูล “การใช้มาตรฐานสถิติ” ของหน่วยงานต่าง ๆ จากชุดสถิติทางการของแต่ละหน่วยงาน - รวบรวมข้อมูลการตอบแบบสอบถาม (Questionnaires) ของ OECD จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ตรวจสอบความถูกต้อง สมบูรณ์ และจัดส่งให้ OECD (เฉพาะแบบสอบถามที่สมบูรณ์แล้ว) - รวบรวมข้อมูลความต้องการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน (Capacity Building) เพื่อสนับสนุนการเข้าเป็นสมาชิก OECD จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการสถิติและนโยบายสถิติ (Committee on Statistics and Statistical Policy: CSSP) ของ OECD ครั้งที่ ๒๓ และการประชุมหารือกรอบสถิติวัฒนธรรมและตัวชี้วัดวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Culture 2030 Indicators) กับองค์การการศึกษา วิทยาศาสตร์ และ วัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization: UNESCO) ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส
	ไตรมาสที่ ๔ : -
๔. ติดตามผลการดำเนินงานตามร่างแผนแม่บทระบบสถิติฯ ฉบับที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔ : -

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- ๑๒.๑ รัฐบาลและผู้บริหารหน่วยงานสามารถวางแผนการพัฒนาประเทศบนพื้นฐานข้อมูลที่ต้องการ ครบถ้วน ทันสมัย
- ๑๒.๒ ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงข้อมูลสถิติทางการได้สะดวก รวดเร็ว และเท่าเทียม

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

-

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

- ๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....% ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๑๘	๕๐	๕๐	๗๕	๗๐	๑๐๐	-

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

- ☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑
- ☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒
- ☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ
- ☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ
อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,
ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐
จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน
- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
- ☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นายคำภา ศรีดาพันธ์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและพัฒนาระบบสถิติ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๒ ๑๓๓๑

๖. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการพัฒนาข้อมูลสถิติและสารสนเทศระดับพื้นที่ ๗๖ จังหวัด

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติราชการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๑๘,๗๐๓,๕๐๐ บาท (สิบแปดล้านเจ็ดแสนสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้มีรายการสถิติทางการที่มีคุณภาพตามประเด็นการพัฒนาจังหวัด ประเด็นสำคัญ และตัวชี้วัดสากล ที่ให้บริการบนระบบบัญชีข้อมูลจังหวัดและระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๔.๒ เพื่อให้มีรายการสถิติทางการตามประเด็นการพัฒนาที่สำคัญให้มีมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งใช้ในการเปรียบเทียบหรือจัดอันดับได้

๔.๓ เพื่อส่งเสริมศักยภาพและองค์ความรู้บุคลากรของสำนักงานสถิติจังหวัดและเครือข่ายสถิติด้านการบริหารจัดการระบบสถิติ และพัฒนาศักยภาพของสำนักงานสถิติจังหวัดให้เป็นวิทยากรที่สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ได้

○ เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๕.๑.๑ มีการจัดทำแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัดที่ตอบประเด็นการพัฒนาจังหวัด ประเด็นสำคัญ และตัวชี้วัดสากล

๕.๑.๒ มีรายการสถิติทางการที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และเผยแพร่บนระบบบัญชีข้อมูล

๕.๑.๓ มีการพัฒนาสมรรถนะด้านการบริหารจัดการระบบสถิติให้กับบุคลากรของสำนักงานสถิติจังหวัด และเครือข่ายสถิติ

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้บริหารในระดับจังหวัดสามารถกำหนด ติดตาม และประเมินผลโครงการตามประเด็นการพัฒนาจังหวัด ที่สำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๕.๑.๑ รายการสถิติทางการที่ตอบประเด็นการพัฒนาจังหวัด ประเด็นสำคัญ และตัวชี้วัดสากล ซึ่งเผยแพร่ผ่านระบบบัญชีข้อมูล

๕.๑.๒ รายการสถิติทางการที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และเผยแพร่ผ่านระบบบัญชีข้อมูล

๕.๑.๓ สารสนเทศในรูปแบบแผนภาพที่เป็นการแสดงผลเชิงโต้ตอบตามประเด็นการพัฒนาจังหวัด

๕.๑.๔ แนวทางการพัฒนาสถิติทางการและแผนกำหนดความรับผิดชอบ

๕.๑.๕ บุคลากรของสำนักงานสถิติจังหวัดและเครือข่ายสถิติมีองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการระบบสถิติ

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๕.๒.๑ หน่วยงานภาครัฐในระดับพื้นที่มีชุดข้อมูลสำหรับการกำหนดนโยบาย และใช้ในการติดตามประเมินผลการพัฒนาในพื้นที่ รวมทั้งใช้ในการเปรียบเทียบหรือจัดอันดับได้

๕.๒.๒ ภาคเอกชนและภาคประชาชนสามารถเข้าถึงชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูล เพื่อประกอบการดำเนินธุรกิจและยกระดับคุณภาพชีวิตได้อย่างเต็มศักยภาพ

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

เป็นโครงการที่สนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานสถิติจังหวัดในการจัดทำรายการสถิติทางการขึ้นบนระบบบัญชีข้อมูล ตลอดจนจัดทำแนวทางการพัฒนาสถิติทางการและแผนกำหนดความรับผิดชอบเพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มียุทธศาสตร์ดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ๑. ร้อยละของจังหวัดที่มีแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัดที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดที่เป็นปัจจุบัน (ร้อยละ ๑๐๐) ๒. จำนวนจังหวัดที่พัฒนารายการสถิติทางการตามประเด็นการพัฒนาคำสำคัญให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน (๔๗ จังหวัด) ๓. ร้อยละของจังหวัดที่มีสารสนเทศในรูปแบบแผนภาพที่เป็นการแสดงผลเชิงโต้ตอบตามประเด็นการพัฒนาคำสำคัญ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐ ๔๗ จังหวัด ร้อยละ ๑๐๐
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรของสำนักงานสถิติจังหวัดและเครือข่ายสถิติที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพและองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการระบบสถิติในระดับพื้นที่ (ร้อยละ ๖๐)	ร้อยละ ๖๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการพัฒนาข้อมูลสถิติและสารสนเทศระดับพื้นที่ ๗๖ จังหวัด	
๑. ศึกษาวิเคราะห์และสรุปความสอดคล้องของประเด็นการพัฒนาจังหวัดและตัวชี้วัดของแผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบันกับแผนระดับ ๑ - ๓ และตัวชี้วัดสากล	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
๒. ตรวจสอบรายการสถิติในประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่สำคัญ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมจัดทำคำอธิบายข้อมูลของรายการสถิติ จัดทำสารสนเทศในรูปแบบภาพที่แสดงผลเชิงโต้ตอบและบทวิเคราะห์ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๓. ประสานงาน ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาข้อมูลสถิติและสารสนเทศระดับพื้นที่ผ่านการประชุมคณะทำงาน/คณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด และการประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๔. พัฒนาและเพิ่มศักยภาพบุคลากรของสำนักงานสถิติจังหวัด และเครือข่ายสถิติในระดับพื้นที่ให้มีศักยภาพและองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการระบบสถิติ	มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๘,๗๐๓,๕๐๐ บาท (สิบแปดล้านเจ็ดแสนสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน...๑๘,๗๐๓,๕๐๐...บาท (สิบแปดล้านเจ็ดแสนสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๙,๕๙๗,๓๖๖.๗๕.....บาท (เก้าล้านห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันสามร้อยหกสิบหกบาทเจ็ดสิบบาทสตางค์)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน....๒,๖๐๐,๖๔๕.๑๔.....บาท (สองล้านหกแสนหกกร้อยสี่สิบบาทสิบสี่สตางค์)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน....๓,๗๓๖,๗๒๘.๐๕.....บาท (สามล้านเจ็ดแสนสามหมื่นหกพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทห้าสตางค์)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน....๓,๒๕๙,๙๙๓.๕๖.....บาท (สามล้านสองแสนห้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทห้าสิบบาทสตางค์)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ทั่วประเทศ

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ๑. ร้อยละของจังหวัดที่มีแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัดที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดที่เป็นปัจจุบัน (ร้อยละ ๑๐๐) ๒. จำนวนจังหวัดที่พัฒนารายการสถิติทางการตามประเด็นการพัฒนาที่สำคัญให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน (๔๗ จังหวัด) ๓. ร้อยละของจังหวัดที่มีสารสนเทศในรูปแบบแผนภาพที่เป็นการแสดงผลเชิงโต้ตอบตามประเด็นการพัฒนาที่สำคัญ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐ ๔๗ จังหวัด ร้อยละ ๑๐๐	- - -
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรของสำนักงานสถิติจังหวัดและเครือข่ายสถิติที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพและองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการระบบสถิติในระดับพื้นที่ (ร้อยละ ๖๐)	ร้อยละ ๖๐	-

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. ศึกษาวิเคราะห์และสรุปความสอดคล้องของ ประเด็นการพัฒนาจังหวัดและตัวชี้วัดของ แผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบันกับแผนระดับ ๑ - ๓ และตัวชี้วัดสากล	ไตรมาสที่ ๑ : - สำนักงานสถิติจังหวัด ทั้ง ๗๖ จังหวัด ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และ สรุปความสอดคล้องของประเด็นการพัฒนาจังหวัดและตัวชี้วัดของ แผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบันกับแผนระดับที่ ๑ ระดับที่ ๒ ระดับที่ ๓ และตัวชี้วัดสากล เพื่อปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
	ไตรมาสที่ ๒ : - ผลการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปความสอดคล้องของประเด็นการพัฒนา จังหวัดและตัวชี้วัดของแผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบันกับแผนระดับที่ ๑ ระดับที่ ๒ ระดับที่ ๓ และตัวชี้วัดสากล เพื่อปรับปรุงแผนพัฒนาสถิติระดับ จังหวัดให้เป็นปัจจุบัน

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๒. ตรวจสอบรายการสถิติในประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่สำคัญ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันพร้อมจัดทำคำอธิบายข้อมูลของรายการสถิติ จัดทำสารสนเทศในรูปแบบภาพที่แสดงผลเชิงโต้ตอบและบทวิเคราะห์ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	ไตรมาสที่ ๑ : - สำนักงานสถิติจังหวัดอยู่ระหว่างดำเนินการ ตรวจสอบสถานะความพร้อมเผยแพร่ของรายการสถิติทางการ (Check stock) ที่สอดคล้องกับการพัฒนาในระดับพื้นที่ เพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์ของข้อมูลสำหรับนำไปใช้ในการวิเคราะห์เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริหารในจังหวัด พร้อมจัดทำคำอธิบายข้อมูลของรายการสถิติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
	ไตรมาสที่ ๒ : - พัฒนารายการสถิติทางการตามประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่สำคัญให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้ ๑) อยู่ระหว่างปรับปรุงชุดข้อมูลและ Dashboard ด้านสังคม (ประเด็นผู้สูงอายุ) ให้เป็นปัจจุบัน ๒) อยู่ระหว่างประสานหน่วยงานเจ้าของข้อมูลปรับปรุงชุดข้อมูลด้านเศรษฐกิจ (ประเด็นการเกษตร) เพื่อปรับปรุง Dashboard ให้เป็นปัจจุบัน ๓) นำเสนอชุดข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม (ประเด็นขยะมูลฝอย) บนระบบบัญชีข้อมูลจังหวัดทั้ง ๗๖ จังหวัด และอยู่ระหว่างจัดทำ Dashboard ของข้อมูลดังกล่าว - สำนักงานสถิติจังหวัดมีการดำเนินการ ดังนี้ ๑) ตรวจสอบสถานะความพร้อมเผยแพร่ของรายการสถิติทางการ (Check stock) ที่สอดคล้องกับการพัฒนาในระดับพื้นที่ เพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์ของข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริหารในจังหวัด พร้อมจัดทำคำอธิบายข้อมูลของรายการสถิติทางการให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ๒) จัดทำแนวทางการพัฒนาสถิติทางการและแผนกำหนดความรับผิดชอบ เพื่อติดตามการนำรายการสถิติทางการที่มีสถานะพร้อมเผยแพร่ (Tier ๑) ที่หน่วยงานในจังหวัดเป็นเจ้าของข้อมูลขึ้นระบบบัญชีข้อมูลจังหวัด รวมทั้งติดตามการพัฒนายารายการสถิติทางการที่มีสถานะไม่มีข้อมูลพร้อมเผยแพร่ (Tier ๒ และ Tier ๓) ๓) จัดทำ Dashboard สถานการณ์สถิติทางการของจังหวัด และตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัด เพื่อนำเสนอบนเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัด ๔) ทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาจังหวัดตามแผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบัน ตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัด เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และประเด็นสำคัญในพื้นที่
	ไตรมาสที่ ๓ : - พัฒนารายการสถิติทางการตามประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่สำคัญให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้ ๑) ปรับปรุงชุดข้อมูล Dashboard และบทวิเคราะห์ ด้านสังคม (ประเด็นผู้สูงอายุ) ให้เป็นปัจจุบัน ๒) ประสาน ติดตาม และตรวจสอบความถูกต้องในการปรับปรุงชุดข้อมูลและ Dashboard ด้านเศรษฐกิจ (ประเด็นการเกษตร) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ประเด็นขยะมูลฝอย) และจัดทำบทวิเคราะห์ให้เป็นปัจจุบัน

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- สำนักงานสถิติจังหวัดมีการดำเนินการ ดังนี้ ๑) ทบทวนสถานะรายการสถิติทางการ (Check stock) ที่สอดคล้องกับการพัฒนาในระดับพื้นที่ ๒) พัฒนาสถิติทางการตามแนวทางการพัฒนาสถิติทางการและแผนกำหนดความรับผิดชอบ โดยประสานและติดตามการนำรายการสถิติทางการที่มีสถานะพร้อมเผยแพร่ (Tier ๑) ที่หน่วยงานในจังหวัดเป็นเจ้าของข้อมูลขึ้นระบบบัญชีข้อมูลจังหวัดและลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ รวมทั้งประสานและติดตามการพัฒนารายการสถิติทางการที่มีสถานะไม่มีข้อมูลพร้อมเผยแพร่ (Tier ๒ และ Tier ๓) ๓). ทบทวนสถานะรายการสถิติทางการ (Check stock) ที่สอดคล้องกับการพัฒนาในระดับพื้นที่ และปรับปรุง Dashboard ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) พร้อมทั้งบววิเคราะห์การพัฒนารายการสถิติทางการตามประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่สำคัญให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ด้านสังคม (ประเด็นผู้สูงอายุ) ด้านเศรษฐกิจ (ประเด็นการเกษตร) และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ประเด็นขยะมูลฝอย) ไตรมาสที่ ๔ :
๓. ประสานงาน ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาข้อมูลสถิติและสารสนเทศระดับพื้นที่ผ่านการประชุมคณะทำงาน/คณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด และการประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ไตรมาสที่ ๑ : - สำนักงานสถิติจังหวัดอยู่ระหว่างเตรียมการประชุมคณะทำงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/คณะกรรมการสถิติ และประเมินผลเพื่อพัฒนาข้อมูลสถิติและสารสนเทศระดับพื้นที่ ไตรมาสที่ ๒ : - สำนักงานสถิติจังหวัดทั้ง ๗๖ จังหวัด ได้จัดประชุมคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เพื่อติดตามและประเมินผลการพัฒนาข้อมูลสถิติและสารสนเทศระดับพื้นที่ ไตรมาสที่ ๓ : - จัดประชุม Clinic online เพื่อสนับสนุนการพัฒนาสถิติทางการตามแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Zoom) - สำนักงานสถิติจังหวัดทั้ง ๗๖ จังหวัด อยู่ระหว่างเตรียมการประชุมคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด รอบที่ ๒/๒๕๖๙ เพื่อติดตามและประเมินผลการพัฒนาข้อมูลสถิติและสารสนเทศระดับพื้นที่ ไตรมาสที่ ๔ :
๔. พัฒนาและเพิ่มศักยภาพบุคลากรของสำนักงานสถิติจังหวัดและเครือข่ายสถิติในระดับพื้นที่ให้มีศักยภาพและองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการระบบสถิติ	โดยมีกิจกรรมการดำเนินงานประกอบด้วย ๔.๑ กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา) ๔.๒ ดำเนินการตามสัญญา (งวดงาน) ๔.๓ ส่งมอบงานและจัดทำรายงานตรวจรับและเบิกจ่ายเงิน

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
โดยมีกิจกรรมการดำเนินงาน ดังนี้ ๔.๑ กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา) ๔.๒ ดำเนินการตามสัญญา (งวดงาน) ๔.๓ ส่งมอบงานและจัดทำรายงานตรวจรับและเบิกจ่ายเงิน	ไตรมาสที่ ๒ : ๔.๑ กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา) มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาจ้างโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาสถิติทางการระดับพื้นที่ภายใต้แผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทยตามกรอบมาตรฐานสากล ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) จำนวน ๔ ครั้ง ○ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ ○ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ ○ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ ○ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - กำหนดยื่นขอเสนอราคา ภายในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลฯ จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ - ยกเลิกประกาศ ประกวดราคาจ้างโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาสถิติทางการระดับพื้นที่ภายใต้แผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทยตามกรอบมาตรฐานสากล ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาฯ
	ไตรมาสที่ ๓ : - ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลาง (ครั้งที่ ๒) โดยวิธีคัดเลือก จำนวน ๔ ครั้ง ○ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ ○ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ○ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ○ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก จำนวน ๓ ครั้ง ○ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ○ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ○ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ อยู่ระหว่างระยะเวลาอุทธรณ์ (๗ วันทำการนับถัดจากวันประกาศผล) และยังไม่ได้ลงนามในสัญญา
	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- ๑๒.๑ มีแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัดเพื่อใช้ในการบริหารจัดการระบบสถิติในระดับพื้นที่ให้มีข้อมูลสถิติที่เพียงพอและมีคุณภาพ
- ๑๒.๒ หน่วยงานภาครัฐในระดับจังหวัดมีรายการสถิติทางการที่ตอบสนองการพัฒนาระดับจังหวัด ประเด็นสำคัญ และตัวชี้วัดสากล เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผลการพัฒนาในระดับพื้นที่
- ๑๒.๓ หน่วยงานภาครัฐในระดับจังหวัดมีรายการสถิติทางการตามประเด็นการพัฒนาที่สำคัญและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งสามารถเปรียบเทียบสถานการณ์ระหว่างจังหวัดได้
- ๑๒.๔ บุคลากรของสำนักงานสถิติจังหวัดและเครือข่ายสถิติได้รับการพัฒนาศักยภาพและองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการระบบสถิติ รวมทั้งมีการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ภายใต้กรอบแนวคิด “ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมใช้”

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๕.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๒๕	๕๐	๕๐	๗๕	๗๕	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางสาวเสาวรัตน์ ลาภา

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๒ ๑๓๒๒

๗. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data catalog

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๑,๓๓๓,๗๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคระดับจังหวัด มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานครบถ้วน

๔.๒ เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐส่วนกลางและจังหวัด นำชุดข้อมูลที่หน่วยงานและจังหวัดเป็นเจ้าของมาลงทะเบียน เพื่อบูรณาการและแบ่งปันการใช้ประโยชน์ร่วมกันที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๔.๓ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐส่วนกลางและจังหวัด ใช้ประโยชน์ระบบบัญชีข้อมูลในการบริหารจัดการข้อมูล ภายในหน่วยงานให้เป็นระบบ และสามารถนำชุดข้อมูลมาวิเคราะห์สารสนเทศ เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจในระดับนโยบายที่มีประสิทธิภาพ

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

จัดงาน Government Data Catalog Day จำนวน ๑ ครั้ง

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑. เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในการแบ่งปันและใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐร่วมกันอย่างกว้างขวางและยั่งยืน

๒. หน่วยงานดำเนินการจัดทำหรือปรับปรุงระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานเพิ่มขึ้น

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑. หน่วยงานภาครัฐนำชุดข้อมูลที่หน่วยงานเป็นเจ้าของมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐

๒. หน่วยงานภาครัฐมีการปรับปรุงชุดข้อมูลให้ครบถ้วน และทันสมัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

เพื่อให้ประเทศมีบัญชีข้อมูลภาครัฐที่สำคัญจากหน่วยงานในส่วนกลางระดับกรมและส่วนภูมิภาคระดับจังหวัด สำหรับให้บริการแก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ข้อมูลภาครัฐอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

โครงการส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data Catalog มุ่งเน้นการเสริมสร้างองค์ความรู้ผ่านกระบวนการฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จริงให้กับหน่วยงานภาครัฐส่วนกลางและจังหวัดได้เข้าใจอย่างถ่องแท้ ผ่านกิจกรรมงาน เหมาจัดงาน Government Data Catalog Day ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงาน ภาครัฐส่วนกลางระดับกรมและส่วนภูมิภาคระดับจังหวัดเห็นความสำคัญของบัญชีข้อมูลภาครัฐ ส่งผลให้เกิดการแบ่งปันและใช้ ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐร่วมกันในวงกว้าง พร้อมทั้งบรรยายให้ความรู้ด้านการจัดเตรียมชุดข้อมูล พร้อม metadata การ พัฒนาข้อมูลในรูปแบบ API การลงทะเบียนข้อมูลและการใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐเพื่อการวิเคราะห์สารสนเทศ รวมถึง การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ พร้อมกิจกรรมมอบโล่รางวัลเพื่อยกย่องหน่วยงานและจังหวัดที่มี ผลงานโดดเด่นในการขับเคลื่อนบัญชีข้อมูลภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๙ และสร้างเวทีแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่าง หน่วยงานเพื่อส่งเสริมการพัฒนาและใช้ประโยชน์จากบัญชีข้อมูลภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ร้อยละชุดข้อมูลที่หน่วยงานภาครัฐนำมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๒๐)	ร้อยละ ๒๐
เชิงคุณภาพ : ร้อยละของชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลที่มีการปรับปรุงให้ทันสมัย (ร้อยละ ๗๐)	ร้อยละ ๗๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑ ปี ๒ เดือน

๘.๑ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๘.๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data Catalog	
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา)	มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๙
๒. เตรียมการจัดงานและติดตามงาน	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	
๓. จัดงานและตรวจรับ	ตุลาคม ๒๕๖๙
๔. เบิกจ่ายเงิน	พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๓๓๓,๗๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๒๕๙,๘๓๖ บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ร้อยละชุดข้อมูลที่หน่วยงานภาครัฐนำมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๒๐)	ร้อยละ ๒๐	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละของชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลที่มีการปรับปรุงให้ทันสมัย (ร้อยละ ๗๐)	ร้อยละ ๗๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑/๒๕๗๐

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา)	ไตรมาสที่ ๒ : - ขออนุมัติหลักการโครงการ ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ เห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ - คำสั่ง สำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๐๑.๕/๓๖๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) - ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ จัดส่งเอกสาร TOR และรายงานการประชุมฯ ให้ กลุ่มบริหารพัสดุ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙ - กลุ่มบริหารพัสดุ เสนอผู้บริหารเห็นชอบและดำเนินการจัดทำรายงาน และประกาศเชิญชวน - กำหนดยื่นข้อเสนอ e-bidding ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ และ ประกาศผู้ชนะได้ภายในเดือนเมษายน ไตรมาสที่ ๓ : - กำหนดยื่นข้อเสนอ e-bidding ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ และ ประกาศผู้ชนะได้ภายในเดือนเมษายน - มีผู้ยื่นข้อเสนอจำนวน ๒ ราย

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
	๑.๑ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ๑.๓ ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ๑.๔ ลงนามในสัญญาจ้างโครงการฯ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ๑.๕ อยู่ระหว่างดำเนินงานโครงการฯ วงงานที่ ๑ ๑.๖ ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๑.๗ ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๑.๘ อยู่ระหว่างพัสดุตรวจสอบเอกสารงวดที่ ๑ และเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑ วงเงิน ๒๕๙,๙๖๗.๒๐ บาท
๒. เตรียมการจัดงานและติดตามงาน	ไตรมาสที่ ๔ :
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	
๓. จัดงานและตรวจรับ	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๗๐ :
๔. เบิกจ่ายเงิน	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๗๐ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- ๑๒.๑ ประโยชน์ต่อรัฐบาล** คือ รัฐบาลสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลกลางภาครัฐที่เป็นแหล่งข้อมูลทางการที่เชื่อถือได้เพียงแหล่งเดียว โดยมีผู้รับผิดชอบที่แท้จริง ทำให้รัฐบาลมีข้อมูลสำคัญนำมาใช้ตัดสินใจและแก้ปัญหาในภาวะวิกฤตของประเทศได้อย่างรวดเร็ว
- ๑๒.๒ ประโยชน์ต่อหน่วยงานภาครัฐ** คือ หน่วยงานภาครัฐเกิดการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบด้วยเครื่องมือระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานนำไปสู่การมีบัญชีข้อมูลดิจิทัลใช้ภายในหน่วยงาน และหน่วยงานยังสามารถสืบค้นข้อมูลภาครัฐที่หน่วยงานอื่นผลิตและนำมาแบ่งปัน ได้ที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ทำให้หน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนภารกิจหลักของหน่วยงานตนเองได้ โดยไม่ต้องผลิตข้อมูลนั้นซ้ำซ้อน
- ๑๒.๓ ประโยชน์ต่อภาคเอกชน** คือ ภาคเอกชนสามารถเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐได้โดยไม่ต้องร้องขอทำให้มีข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ และต่อยอดนวัตกรรมที่เป็นรากฐานนำไปสู่การพัฒนาาระบบเศรษฐกิจของประเทศ
- ๑๒.๔ ประโยชน์ต่อภาคประชาชน** คือ ภาคประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐ เพื่อใช้ติดตามความก้าวหน้า และตรวจสอบความโปร่งใสของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๕๐.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔		ไตรมาส ๑/๗๐	
แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)
-		๒๐	๑๘	๔๐	๔๐	๖๐		๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) ของโครงการ

-

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

-

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้วทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางสาวเบญจวรรณ วงศ์ศักดิ์ไทย

ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป เบอร์โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๑-๗๓๔๕

๘. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๔,๖๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านหกแสนบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ CKAN Open-D และ Extension ในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) จากปัญหา Framework ของโปรแกรมภาษา Python ที่พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว ให้สามารถให้บริการที่เป็นไปตามมาตรฐาน คำอธิบายชุดข้อมูลที่ปรับปรุงตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ มสพร ๑/๒๕๖๖ และทำงานร่วมกับระบบอื่นๆ ในระบบนิเวศของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑. ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพ CKAN Open-D และ Extension เดิมที่ใช้งานปัจจุบันให้เป็นรุ่น (Version ๒.๑๐) หรือสูงกว่าโดยรองรับการใช้งานกับ python ๓.๖ หรือสูงกว่า ให้สามารถให้บริการที่เป็นไปตามมาตรฐานคำอธิบายชุดข้อมูลที่ปรับปรุงตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ มสพร ๑/๒๕๖๖ และทำงานร่วมกับระบบอื่น ๆ ในระบบนิเวศของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๒. หน่วยงานภาครัฐมีความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ภายหลังการเพิ่มประสิทธิภาพแล้ว ในระดับดีมากไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

หน่วยงานภาครัฐมีความเชื่อมั่นต่อระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) นำบัญชีข้อมูลดิจิทัล มาบูรณาการและแบ่งปันเพื่อตอบสนองความต้องการสืบค้น เข้าถึง และใช้ประโยชน์ข้อมูลและสารสนเทศของผู้ใช้จาก ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพ CKAN Open-D และ Extension เดิมที่ใช้งานปัจจุบันให้เป็นรุ่น (Version) ล่าสุด โดยรองรับการใช้งานกับ python รุ่น (Version) ล่าสุด ให้สามารถให้บริการที่เป็นไปตามมาตรฐานคำอธิบายชุดข้อมูลที่ปรับปรุงตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ มสพร ๑/๒๕๖๖ และปิดช่องโหว่ในการทำงานของระบบในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ให้ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) สามารถทำงานร่วมกับระบบอื่นๆ อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

หน่วยงานภาครัฐมีความเชื่อมั่นต่อระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) นำบัญชีข้อมูลดิจิทัลมาบูรณาการและแบ่งปันเพื่อตอบสนองความต้องการสืบค้น เข้าถึง และใช้ประโยชน์ข้อมูลและสารสนเทศของผู้ใช้จากภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

โครงการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ CKAN Open-D และ Extension เพื่อแก้ปัญหา Framework ของโปรแกรมภาษา Python ที่มีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็วให้สามารถทำงานร่วมกับระบบอื่นๆ ในระบบนิเวศของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจัดทำ Extension เพิ่มเติมให้รองรับการทำงานที่เพิ่มขึ้นและสอดคล้องกับคำอธิบายชุดข้อมูลที่ปรับปรุงตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ มสพร ๑/๒๕๖๖ รวมถึงปรับปรุงระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Register) ให้รองรับความต้องการในปัจจุบัน

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ความสำเร็จของการปรับปรุงประสิทธิภาพ CKAN Open-D และ Extension เดิม ของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐที่ใช้งานปัจจุบันให้เป็น Version ๒.๑๐ หรือสูงกว่าโดยรองรับการใช้งานกับ python ๓.๖ หรือสูงกว่า (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ของหน่วยงานภาครัฐ ภายหลังการเพิ่มประสิทธิภาพแล้วในระดับดีมาก (ร้อยละ ๘๐)	ร้อยละ ๘๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑ ปี ๖ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๘.๑ ปี ๒๕๖๙ : นับตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๘.๒ ปี ๒๕๖๙ : นับตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)	
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา)	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๒. แผนและขั้นตอนการดำเนินงาน (งานงวดที่ ๑ และเบิกจ่าย)	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙
๓. วิเคราะห์ ออกแบบ สถาปัตยกรรม (งวดที่ ๒ และเบิกจ่าย)	เมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔. พัฒนาระบบ ทดสอบระบบ อบรมและส่งมอบระบบ (งวดที่ ๓ และเบิกจ่าย)	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	
๕. พัฒนาระบบ ทดสอบระบบ อบรมและส่งมอบระบบ (งวดที่ ๓ และเบิกจ่าย) (ต่อ)	ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๔,๖๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านหกแสนบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๔,๓๖๘,๘๘๘.....บาท (สี่ล้านสามแสนหกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน)
- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ความสำเร็จของการปรับปรุงประสิทธิภาพ CKAN Open-D และ Extension เดิม ของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐที่ใช้งานปัจจุบันให้เป็น Version ๒.๑๐ หรือสูงกว่าโดยรองรับการใช้งานกับ python ๓.๖ หรือสูงกว่า (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ของหน่วยงานภาครัฐ ภายหลังการเพิ่มประสิทธิภาพแล้วในระดับดีมาก (ร้อยละ ๘๐)	ร้อยละ ๘๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๔

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	
๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา)	ไตรมาสที่ ๑ : ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ผสช.) อนุมัติหลักการเมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๑.๒ ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ (ศย.) ส่งหนังสือถึงเลขานุการกรม เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลาง วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ๑.๓ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลาง วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ๑.๔ จะมีการประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ๑.๕ ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ๑.๖ ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ๑.๗ ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
	ไตรมาสที่ ๒ : ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙ ๑.๒ ส่งขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาจ้าง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้กลุ่มบริหารพัสดุ ตามหนังสือ ที่ ๐๙.๖/๗๘ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ ขึ้นประกาศประชาพิจารณ์วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ โดยกำหนดให้ประชาพิจารณ์ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ๑.๓ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ๑.๔ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ๑.๕ รายงานผลการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) (e-bidding) ให้กลุ่มบริหารพัสดุ ตามหนังสือ ที่ ๐๙.๖/๒๖๖ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ ๑.๖ ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙
๒. แผนและขั้นตอนการดำเนินงาน (งานงวดที่ ๑ และเบิกจ่าย)	ไตรมาสที่ ๒ : - ไตรมาสที่ ๓ : - ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ ๒.๑ ประชุมชี้แจงการเริ่มต้นงานโครงการ (Kick-off) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ๒.๒ ประชุมการจัดเก็บความต้องการระบบ (Software Requirement Spec : SRS) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ GD Catalog Smart Plus) เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM) ๒.๓ ประชุมรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๒.๔ ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๒.๕ รายงานผลการพิจารณาการตรวจรับงานงวดที่ ๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ให้กลุ่มบริหารพัสดุ ตามหนังสือเลขที่ ๐๙.๖/๕๘๗ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
๓. วิเคราะห์ ออกแบบ สถาปัตยกรรม (งวดที่ ๒ และเบิกจ่าย)	ไตรมาสที่ ๓ : - ไตรมาสที่ ๔ :

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๔. พัฒนาระบบ ทดสอบระบบ อบรมและส่งมอบระบบ (งวดที่ ๓ และเบิกจ่าย)	ไตรมาสที่ ๔ :
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	
๕. พัฒนาระบบ ทดสอบระบบ อบรมและส่งมอบระบบ (งวดที่ ๓ และเบิกจ่าย) (ต่อ)	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๗๐ :
	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๗๐ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- ๑๒.๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติมีระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพ CKAN Open-D และ Extension เดิมที่ใช้งานปัจจุบันให้เป็น Version ๒.๑.๐ หรือสูงกว่าโดยรองรับการใช้งานกับ Python ๓.๖ หรือสูงกว่าให้สามารถให้บริการที่เป็นไปตามมาตรฐานคำอธิบายชุดข้อมูลที่ปรับปรุงตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ มสพร ๑/๒๕๖๖ และทำงานร่วมกับระบบอื่น ๆ ในระบบนิเวศน์ของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
- ๑๒.๒ หน่วยงานภาครัฐทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคสามารถนำชุดข้อมูลขึ้นในระบบบัญชีหน่วยงานและ ลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) เพื่อให้บริการที่เป็นไปตามมาตรฐาน คำอธิบายชุดข้อมูลที่ปรับปรุงตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ มสพร 1/2566
- ๑๒.๓ ผู้ใช้งานระบบทั้งหน่วยงานภาครัฐทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ภาคเอกชน และประชาชน สามารถใช้งานระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกับทั้งระบบนิเวศน์ และเชื่อมั่นในความปลอดภัยของการใช้ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....การดำเนินการล่าช้า เนื่องจากเปลี่ยนวิธีการจัดซื้อจัดจ้างจากวิธีเฉพาะเจาะจง เป็น วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทำให้ใช้เวลาในการดำเนินการมากขึ้น

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

- ๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๓๕.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔		ไตรมาส ๑/๗๐		ไตรมาส ๒/๗๐	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)
๑๐	๑๐	๒๐	๑๙	๔๐	๓๕	๖๐		๘๐		๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☐ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☒ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก เปลี่ยนวิธีการจัดซื้อจัดจ้างจากวิธีเฉพาะเจาะจง เป็น วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทำให้ใช้เวลาในการดำเนินการมากขึ้น.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

-

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

-

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ – ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางสาวเบญจวรรณ วงศ์ศักดิ์ไทย

ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป เบอร์โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๑-๗๓๙๕

๙. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการบูรณาการข้อมูลสถิติและสารสนเทศภาครัฐ

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ รวบรวมและบูรณาการข้อมูลสถิติจากทุกภาคส่วนทั้งระดับภารกิจและระดับพื้นที่ เพื่อให้มีฐานข้อมูลสถิติที่สำคัญหรือสถิติทางการและเป็นปัจจุบันของประเทศเพื่อใช้ในการจัดทำสารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ

๔.๒ ส่งเสริมและสร้างการตระหนักรู้แก่หน่วยงานถึงความสำคัญในการให้บริการและเผยแพร่สถิติทางการตามมาตรฐาน SDMX พร้อมทั้งผลักดันมาตรฐาน SDMX เพื่อประกาศเป็น ๑ ในมาตรฐานสถิติของประเทศไทย

๔.๓ ส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐให้จัดทำบัญชีข้อมูลหน่วยงานที่เป็นไปตามมาตรฐานว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

๔.๔ ส่งเสริมหน่วยงานมาลงทะเบียนบัญชีข้อมูลสำคัญในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ โดยตรวจสอบความมีอยู่จริงของบัญชีข้อมูล ความเป็นเจ้าของข้อมูล และคำอธิบายชุดข้อมูลที่เป็นมาตรฐาน

๔.๕ สนับสนุนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานและระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐมีเสถียรภาพและพร้อมใช้งาน

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑. ประเทศมีชุดข้อมูลสำคัญของประเทศผ่านการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ เพื่อการแบ่งปันและใช้ประโยชน์ร่วมกัน
๒. ประเทศมีชุดข้อมูลสถิติและตัวชี้วัดที่สำคัญและเผยแพร่ตามมาตรฐานสากล SDMX ที่ศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติ (Statistics Sharing Hub) เพื่อใช้ในการจัดทำสารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑. ประเทศมีบัญชีข้อมูลภาครัฐที่สามารถใช้ประโยชน์เพื่อการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนข้อมูลสำคัญของภาครัฐ และมีฐานข้อมูลสถิติและสารสนเทศที่สำคัญและเป็นปัจจุบันของประเทศ

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

- มีชุดข้อมูลสถิติและตัวชี้วัดที่สำคัญของประเทศเผยแพร่ตามมาตรฐานสากล SDMX ที่ศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติ (Statistics Sharing Hub) เพื่อใช้ในการจัดทำสารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ
- มีชุดข้อมูลที่สำคัญของประเทศผ่านการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ เพื่อการแบ่งปันและใช้ประโยชน์ร่วมกัน

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ประเทศมีข้อมูลและสถิติสำหรับใช้ประโยชน์เพื่อการวิเคราะห์ ประกอบการวางแผนและการตัดสินใจ ตามนโยบายที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูล สถิติ และสารสนเทศที่สำคัญและจำเป็นของประเทศบนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานตามมาตรฐานว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และนำมาลงทะเบียนบนระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมรายการข้อมูลภาครัฐให้บุคลากรภาครัฐใช้ประโยชน์ข้อมูลตามแต่วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมทั้ง ทำการรวบรวมและบูรณาการข้อมูลสถิติจากทุกภาคส่วนทั้งระดับภารกิจและระดับพื้นที่ เพื่อให้มีฐานข้อมูลสถิติที่สำคัญหรือสถิติทางการและเป็นปัจจุบันของประเทศเพื่อใช้ในการจัดทำสารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ พร้อมทั้งส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการให้บริการและเผยแพร่สถิติทางการตามมาตรฐาน SDMX และผลักดันมาตรฐาน SDMX เพื่อประกาศเป็น ๑ ในมาตรฐานสถิติของประเทศไทย กำหนดกรอบชุดข้อมูลเพื่อกำหนดแบบและจัดทำข้อกำหนดโครงสร้างข้อมูล ให้บริการชุดข้อมูลที่มีโครงสร้างตามมาตรฐาน SDMX บนศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติ (Statistics Sharing Hub) ผ่านการเข้าพบหารือหน่วยงานร่วมกับภาคีเครือข่าย (เช่น องค์กรระหว่างประเทศ) การจัดประชุมชี้แจงเพื่อจัดทำบัญชีข้อมูล รวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาใช้จัดทำสถิติและสารสนเทศตามโจทย์ที่สำคัญของประเทศและพื้นที่ รวมถึง การพัฒนาองค์ความรู้ในเรื่องดังกล่าวแก่หน่วยงาน

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ๑) ร้อยละสถิติทางการ (Tier ๑) ที่สามารถรวบรวมด้วยระบบอัตโนมัติ และนำขึ้นระบบแบ่งปันสถิติ (Statistics Sharing Hub) (ร้อยละ ๗๐)	ร้อยละ ๗๐
๒) มีศูนย์ข้อมูลสถิติจังหวัดที่รวบรวมและให้บริการชุดข้อมูลกลางที่เป็นมาตรฐาน เพื่อสนับสนุนการจัดทำสารสนเทศยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัด	(มีชุดข้อมูลกลางที่เป็นมาตรฐาน ให้บริการผ่านศูนย์ข้อมูลสถิติ จังหวัดอย่างน้อย ๕๐ ชุด)
เชิงคุณภาพ : ร้อยละของหน่วยงานที่ใช้ประโยชน์จากบัญชีข้อมูลภาครัฐ (ร้อยละ ๖๐)	ร้อยละ ๖๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรม การแลกเปลี่ยนและแบ่งปันสถิติตามมาตรฐาน SDMX	
๑) ส่งเสริมและสร้างการตระหนักรู้แก่หน่วยงานถึงความสำคัญในการเผยแพร่สถิติทางการตามมาตรฐาน SDMX พร้อมทั้งผลักดันมาตรฐาน SDMX เพื่อประกาศเป็น ๑ ในมาตรฐานสถิติของประเทศ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒) ตรวจสอบปรับปรุงคุณภาพของชุดข้อมูลบนศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติ	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘
๓) ตรวจสอบการมีอยู่ของสถิติทางการ (Tier ๑) บนระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานหรือแหล่งข้อมูลอื่น ๆ	ธันวาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙
๔) รวบรวมข้อมูลสถิติจากแหล่งข้อมูลต้นทางด้วยระบบ Data Integration และ RPA	ธันวาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
๕) กำหนดกรอบชุดข้อมูล ออกแบบ และจัดทำข้อกำหนดโครงสร้างข้อมูล	กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๙
๖) ตรวจสอบและจัดทำข้อมูล SDMX-CSV ตามกระบวนการส่งต่อข้อมูล (Data Pipeline)	กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๙
๗) นำเข้า SDMX-CSV ตามข้อกำหนดโครงสร้างข้อมูล	มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๘) Mapping ข้อมูลและโครงสร้างข้อมูลบนระบบ .Stat data lifecycle manager	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙
๙) เผยแพร่และให้บริการแลกเปลี่ยนและแบ่งปันชุดข้อมูลสถิติทางการ (Tier ๑) ตามมาตรฐาน SDMX	มิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๙
๑๐) ดูแลรักษาระบบของโครงการ การพัฒนาเครื่องมือรวบรวมข้อมูล (Data Integration) ให้ใช้งานได้ตามปกติ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙
๑๑) ดูแลรักษาระบบ SDMX ให้ใช้งานได้ตามปกติ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙
กิจกรรม การจัดทำบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ (NSO Data Catalog)	
๑) กำหนดกิจกรรมส่งเสริมและอบรมตามแผนการปฏิบัติงานการเผยแพร่ชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๒) ตรวจสอบ ติดตาม สรุปผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงาน ความก้าวหน้าของบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อรายงานแก่คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ธันวาคม ๒๕๖๘ , เมษายน ๒๕๖๙, สิงหาคม ๒๕๖๙
๓) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนองค์ความรู้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐแก่เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ	มกราคม และ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔) สนับสนุนเจ้าของชุดข้อมูลจัดทำชุดข้อมูลเปิดตามแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ และเผยแพร่บนระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ	มกราคม - เมษายน ๒๕๖๙
๕) สนับสนุนเจ้าของชุดข้อมูลลงทะเบียนชุดข้อมูลเปิดบนระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) และตรวจสอบคุณภาพชุดข้อมูลตามแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ	เมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๖) สนับสนุนการดำเนินงานแก่เจ้าของชุดข้อมูลจากศูนย์/กอง/กลุ่มขึ้นตรง และบำรุงรักษาบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๗) ดูแลรักษาระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้ใช้งานได้ตามปกติ	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรม การลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ	
๑) สนับสนุนองค์ความรู้และคำปรึกษาการลงทะเบียนบัญชีข้อมูล เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่หน่วยงานและจังหวัด	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒) สนับสนุนการลงทะเบียนบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และจังหวัด	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรม การบริหารจัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ	
ดูแลรักษาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐให้ใช้งานได้ตามปกติ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรม การบริหารจัดการระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (No Code API)	
ดูแลรักษาระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (NO Code API) ให้ใช้งานได้ตามปกติ และสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐในการใช้งานระบบฯ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๘๐,๐๐๐.....บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)
- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๖,๔๔๑.๓๗...บาท (สามหมื่นหกพันสี่ร้อยสี่สิบบาทสามสิบเจ็ดสตางค์)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๓,๕๕๐.....บาท (สามพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๑๐,๐๔๐.....บาท (หนึ่งหมื่นสี่สิบบาทถ้วน)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๒๒,๘๕๑.๓๗.....บาท (สองหมื่นสองพันแปดร้อยห้าสิบบาทสามสิบเจ็ดสตางค์)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ๑) ร้อยละสถิติทางการ (Tier ๑) ที่สามารถรวบรวมด้วยระบบอัตโนมัติ และ นำขึ้นระบบแบ่งปันสถิติ (Statistics Sharing Hub)	ร้อยละ ๗๐	
๒) มีศูนย์ข้อมูลสถิติจังหวัดที่รวบรวมและให้บริการชุดข้อมูลกลางที่เป็น มาตรฐานเพื่อสนับสนุนการจัดทำสารสนเทศยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัด	(มีชุดข้อมูลกลาง ที่เป็นมาตรฐาน ให้บริหารผ่าน ศูนย์ข้อมูลสถิติ จังหวัดอย่าง น้อย ๕๐ ชุด)	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละของหน่วยงานที่ใช้ประโยชน์จากบัญชีข้อมูลภาครัฐ	ร้อยละ ๖๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. กิจกรรม การแลกเปลี่ยนและแบ่งปันสถิติตามมาตรฐาน SDMX	
๑.๑ ส่งเสริมและสร้างการตระหนักรู้แก่ หน่วยงานถึงความสำคัญในการเผยแพร่สถิติ ทางการตามมาตรฐาน SDMX พร้อมทั้งผลักดัน มาตรฐาน SDMX เพื่อประกาศเป็น ๑ ใน มาตรฐานสถิติของประเทศ	ไตรมาสที่ ๑ : - คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เห็นชอบให้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ (สสช.) ผลักดันและนำเสนอ SDMX ผ่านกลไกผู้เชี่ยวชาญและสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เพื่อประกาศเป็นมาตรฐานการแลกเปลี่ยนสถิติของ ประเทศ
	ไตรมาสที่ ๒ : - คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เห็นชอบให้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ (สสช.) ผลักดันและนำเสนอ SDMX ผ่านกลไกผู้เชี่ยวชาญและสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เพื่อประกาศเป็น มาตรฐานการแลกเปลี่ยนสถิติของ ประเทศ
	ไตรมาสที่ ๓ : - คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เห็นชอบให้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ (สสช.) ผลักดันและนำเสนอ SDMX ผ่านกลไกผู้เชี่ยวชาญและสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เพื่อประกาศเป็น มาตรฐานการแลกเปลี่ยนสถิติของ ประเทศ
	ไตรมาสที่ ๔ :
๑.๒ ตรวจสอบปรับปรุงคุณภาพของชุดข้อมูลบน ศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติ	ไตรมาสที่ ๑ : - ตรวจสอบชุดข้อมูลและปรับโครงสร้างของชุดข้อมูลจากโครงการ การพัฒนาเครื่องมือรวบรวมข้อมูล Data Integration เพื่อนำมา

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	บูรณาการกับชุดข้อมูลที่อยู่บน Stathub ที่มีความเกี่ยวเนื่องหรืออยู่ภายใต้กรอบแนวคิดเดียวกัน - ตรวจสอบรายการข้อมูลสถิติ รวมถึงปรับปรุงความเป็นปัจจุบัน (update) และนำเข้าข้อมูล SDMX CSV สู่อระบบ Stathub
๑.๓ ตรวจสอบการมีอยู่ของสถิติทางการ (Tier ๑) บนระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานหรือแหล่งข้อมูลอื่น ๆ	ไตรมาสที่ ๑ : - ได้นำขึ้นระบบ osstat แล้ว ตามจำนวนที่ กองบริหารจัดการระบบสถิติ (บส.) แจ้งให้นำขึ้น จำนวน ๓๓๙ จาก ๕๖๕ รายการ บนลิงก์ osstat.nso.go.th (เนื่องจาก บส. ได้พัฒนาระบบใหม่แล้ว จึงอาจมีการแจ้งยกเลิกการเผยแพร่ที่ระบบ osstat) ไตรมาสที่ ๒ : - นำขึ้นระบบ osstat แล้ว ตามจำนวนที่ กองบริหารจัดการระบบสถิติ (บส.) แจ้งให้นำขึ้น จำนวน ๓๓๙ จาก ๕๖๕ รายการ บนลิงก์ osstat.nso.go.th - เปรียบเทียบชื่อข้อมูล OS ที่นำเข้าสู่ระบบ DI-App กับรายการ OS ที่นำขึ้นระบบ osstat เพื่อทราบชื่อรายการสถิติที่เป็นสถิติทางการตามที่ บส. ระบุ ตามรายการในข้อ ๓.๑
๑.๔ รวบรวมข้อมูลสถิติจากแหล่งข้อมูลต้นทางด้วยระบบ Data Integration และ RPA	ไตรมาสที่ ๑ : - เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ตรวจสอบยอดจำนวนรายการสถิติที่รวบรวมด้วยระบบ Data Integration จำนวน ๕๒๙ ชุดข้อมูล หรือ ๒,๓๐๘ รายการสถิติ - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตรวจสอบยอดจำนวนรายการสถิติที่รวบรวมด้วยระบบ Data Integration จำนวน ๕๓๔ ชุดข้อมูล หรือ ๒,๓๗๘ รายการสถิติ - เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ตรวจสอบยอดจำนวนรายการสถิติที่รวบรวมด้วยระบบ Data Integration จำนวน ๕๓๔ ชุดข้อมูล หรือ ๒,๓๗๘ รายการสถิติ - ตรวจสอบรายการสถิติบน Stathub ทั้งหมดและตรวจสอบความเข้ากันได้กับรายการสถิติที่รวบรวมด้วยระบบ Data Integration เพื่อปรับปรุงคุณภาพบนคลังข้อมูล ๑) ตรวจสอบรายการสถิติและลิงก์ URL ต้นทางของข้อมูลจากทะเบียนข้อมูลรายสาขาที่ออกแบบไว้ และเพิ่มการใส่ข้อมูลลิงก์ URL ของทรัพยากรข้อมูล ๒) ตรวจสอบชื่อรายการสถิติที่ซ้ำกัน แก้ไขโดยการใส่การจัดจำแนกต่อท้ายชื่อรายการข้อมูล - เตรียมการรวบรวม และนำเข้าข้อมูลที่มีโครงสร้างชุดใหม่ (Data Integration) ไตรมาสที่ ๒ : - เดือนมกราคม ๒๕๖๙ ตรวจสอบยอดจำนวนรายการสถิติที่รวบรวมด้วยระบบ Data Integration จำนวน ๕๓๔ ชุดข้อมูล หรือ ๒,๓๗๘ รายการสถิติ - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ตรวจสอบยอดจำนวนรายการสถิติที่รวบรวมด้วยระบบ Data Integration จำนวน ๕๔๑ ชุดข้อมูล หรือ ๒,๓๘๐ รายการสถิติ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ ตรวจสอบยอดจำนวนรายการสถิติที่รวบรวมด้วยระบบ Data Integration จำนวน ๕๔๕ ชุดข้อมูล - ตรวจสอบรายการสถิติบน Stathub ทั้งหมดและตรวจสอบความเข้ากันได้กับรายการสถิติที่รวบรวมด้วยระบบ Data Integration เพื่อปรับปรุงคุณภาพบนคลังข้อมูล ๑) ตรวจสอบรายการสถิติและลิงก์ URL ต้นทางของข้อมูลจากทะเบียนข้อมูลรายสาขาที่ออกแบบไว้ และเพิ่มการใส่ข้อมูลลิงก์ URL ของทรัพยากรข้อมูล ๒) ตรวจสอบชื่อรายการสถิติที่ซ้ำกัน แก้ไขโดยการใส่การจัดจำแนกต่อท้ายชื่อรายการข้อมูล - เตรียมการรวบรวม และนำเข้าข้อมูลที่มีโครงสร้างชุดใหม่ (Data Integration) (กลุ่มคลังข้อมูลกลางภาครัฐ (กคร.) อยู่ระหว่างการรอโครงสร้างชุดใหม่จาก กลุ่มมาตรฐานการแลกเปลี่ยนสถิติภาครัฐ (กมส.)) ไตรมาสที่ ๓ : - เดือนเมษายน ๒๕๖๙ ตรวจสอบยอดจำนวนรายการสถิติที่รวบรวมด้วยระบบ Data Integration จำนวน ๕๔๕ ชุดข้อมูล - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ตรวจสอบยอดจำนวนรายการสถิติที่รวบรวมด้วยระบบ Data Integration จำนวน ๕๔๙ ชุดข้อมูล - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ตรวจสอบยอดจำนวนรายการสถิติที่รวบรวมด้วยระบบ Data Integration จำนวน ๕๕๑ ชุดข้อมูล - ตรวจสอบรายการสถิติบน Stathub ทั้งหมดและตรวจสอบความเข้ากันได้กับรายการสถิติที่รวบรวมด้วยระบบ Data Integration เพื่อปรับปรุงคุณภาพบนคลังข้อมูล ๑) ตรวจสอบรายการสถิติและลิงก์ URL ต้นทางของข้อมูลจากทะเบียนข้อมูลรายสาขาที่ออกแบบไว้ และเพิ่มการใส่ข้อมูลลิงก์ URL ของทรัพยากรข้อมูล ๒) ตรวจสอบชื่อรายการสถิติที่ซ้ำกัน แก้ไขโดยการใส่การจัดจำแนกต่อท้ายชื่อรายการข้อมูล - เตรียมการรวบรวม และนำเข้าข้อมูลที่มีโครงสร้างชุดใหม่ (Data Integration) (กลุ่มคลังข้อมูลกลางภาครัฐ (กคร.) อยู่ระหว่างการรอโครงสร้างชุดใหม่จาก กลุ่มมาตรฐานการแลกเปลี่ยนสถิติภาครัฐ (กมส.))
๑.๕ กำหนดกรอบชุดข้อมูล ออกแบบ และจัดทำข้อกำหนดโครงสร้างข้อมูล	ไตรมาสที่ ๒ : - เตรียม (Data Prep.) และจัดทำ SDMX-CSV ตามข้อกำหนดโครงสร้างข้อมูล (กคร. อยู่ระหว่างการรอโครงสร้างชุดใหม่) - เตรียมการนำเข้าข้อมูล (รายการสถิติที่ดำเนินการในโครงการ Data Integration ,รายการสถิติ ๒๑ สาขา ที่ต้องการปรับปรุง (update) ตามรอบ, รายการสถิติทางการ (OS) จากระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ทั้งสิ้น ๒๙๗ รายการ) - ตรวจสอบและปรับปรุงโครงสร้างข้อมูลรายการสถิติ ๒๑ สาขา และรายการสถิติทางการที่มีปรับปรุง (update) ตามรอบ - ตรวจสอบและจัดทำโครงสร้างข้อมูลรายการสถิติทางการ (OS) จากระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ทั้งสิ้น ๑๑๐ รายการ โดยในการปฏิบัติราชการ รอบ ๑/๖๙ (๖ เดือน)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ค่าเป้าหมายที่ต้องดำเนินการคือ ๕๕ รายการ ซึ่งสามารถดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๕๕ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของทั้งปี (๑๒ เดือน) ไตรมาสที่ ๓ : - เตรียม (Data Prep.) และจัดทำ SDMX-CSV ตามข้อกำหนดโครงสร้างข้อมูล - เตรียมการนำเข้าข้อมูล (รายการสถิติที่ดำเนินการในโครงการ Data Integration ,รายการสถิติ ๒๑ สาขา ที่ต้องการปรับปรุง (update) ตามรอบ, รายการสถิติทางการ (OS) จากระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ทั้งสิ้น ๒๙๗ รายการ) - ตรวจสอบและปรับปรุงโครงสร้างข้อมูลรายการสถิติ ๒๑ สาขา และรายการสถิติทางการที่มีปรับปรุง (update) ตามรอบ - ตรวจสอบและจัดทำโครงสร้างข้อมูลรายการสถิติทางการ (OS) จากระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ยอดสะสมทั้งสิ้น ๒๙๗ รายการ) - ตรวจสอบและปรับปรุงโครงสร้างข้อมูลที่ออกแบบใหม่ ในการจัดทำชุดข้อมูล เพื่อเผยแพร่บนระบบศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติเวอร์ชันใหม่ - ปรับปรุงโครงสร้างข้อมูลที่ออกแบบใหม่ และนำขึ้นสำหรับรอการ mapping Data ที่ Stat Data Lifecycle Manager เพื่อเผยแพร่บนระบบศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติเวอร์ชันใหม่ (SDGs ๑๗ Goal, OS ๖ สาขา, รายการสถิติ ๘ สาขา, พื้นที่ระดับจังหวัด ๗๗ จังหวัด) - ตรวจสอบและนำขึ้น Data Flow ที่ทำการ mapping โครงสร้างข้อมูลที่ออกแบบใหม่กับข้อมูลถูกต้อง สมบูรณ์แล้ว และเผยแพร่บนระบบศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติเวอร์ชันใหม่ (SDGs ๔ Goal, OS ๕ สาขา, รายการสถิติ ๘ สาขา, พื้นที่ระดับจังหวัด ๗๗ จังหวัด)
๑.๖ ตรวจสอบและจัดทำข้อมูล SDMXCSV ตามกระบวนการส่งต่อข้อมูล (Data Pipeline)	ไตรมาสที่ ๒ : - ดำเนินการในระบบ DI-App. มอบหมายการกำหนดข้อมูลต้นทาง (๕๕๕ ชุด) / การสร้าง Data Connector(๕๕๕ ชุด) / การทำ Data Mapping (๕๕๕ ชุด) - ดำเนินการตรวจสอบ SDMX-CSV ด้วยระบบ SDMX Converter ไตรมาสที่ ๓ : - เดือนเมษายน ๒๕๖๙ ดำเนินการในระบบ DI-App. มอบหมายการกำหนดข้อมูลต้นทาง (๕๕๕ ชุด) / การสร้าง Data Connector (๕๕๕ ชุด) / การทำ Data Mapping (๕๕๕ ชุด) - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ดำเนินการในระบบ DI-App. มอบหมายการกำหนดข้อมูลต้นทาง (๕๕๕ ชุด) / การสร้าง Data Connector (๕๕๕ ชุด) / การทำ Data Mapping (๖ ชุด) - ดำเนินการตรวจสอบ SDMX-CSV ด้วยระบบ SDMX Converter - เดือนมิถุนายน ดำเนินการในระบบ DI-App. มอบหมายการกำหนดข้อมูลต้นทาง เพิ่มขึ้นอีก ๔๔ชุด/การสร้าง Data Connector (๑๑ ชุด)/ การทำ Data Mapping (๑๑ชุด) - ดำเนินการตรวจสอบ SDMX-CSV ด้วยระบบ SDMX Converter
๑.๗ นำเข้า SDMX-CSV ตามข้อกำหนดโครงสร้างข้อมูล	ไตรมาสที่ ๒ : - ปรับปรุงความทันสมัยของข้อมูลเดิมแล้วเสร็จ (ทั้งในระบบ DI-App. และ stathub)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- สำหรับข้อมูลใหม่ยังอยู่ระหว่างรอผู้รับผิดชอบโครงสร้างชุดข้อมูล ที่ออกแบบใหม่ (ยังไม่แล้วเสร็จ) กคร. จึงยังไม่สามารถดำเนินการ นำเข้าข้อมูลชุดใหม่ได้ ไตรมาสที่ ๓ : - ปรับปรุงความทันสมัยของข้อมูลเดิมแล้วเสร็จ (ทั้งในระบบ DI-App. (๕๕๑ ชุด) และ stathub) - ดำเนินการอัปเดตข้อมูลที่อยู่บนระบบให้มีความเป็นปัจจุบันตามรอบ การเผยแพร่ข้อมูลจากหน่วยงานต้นทาง - สำหรับข้อมูลใหม่ยังอยู่ระหว่างรอ กมส. จัดทำโครงสร้างชุดข้อมูล ที่ ออกแบบใหม่ กคร. จึงยังไม่สามารถดำเนินการนำเข้าข้อมูลชุดใหม่ได้
๑.๘ Mapping ข้อมูลและโครงสร้างข้อมูลบน ระบบ Stat data lifecycle manager	ไตรมาสที่ ๓ : - เดือนเมษายน ๒๕๖๙ ดำเนินการอัปโหลดขึ้น .stat DLM แล้ว จำนวน ๕๒๓ ชุด - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ดำเนินการอัปโหลดขึ้น .stat DLM แล้ว จำนวน ๕๒๒ ชุด - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ดำเนินการอัปโหลดขึ้น .stat DLM แล้ว จำนวน ๕๒๒ ชุด
๑.๙ เผยแพร่และให้บริการแลกเปลี่ยน และ แบ่งปันชุดข้อมูลสถิติทางการ (Tier ๑) ตาม มาตรฐาน SDMX	ไตรมาสที่ ๓ : - ดำเนินการเผยแพร่ชุดข้อมูลสถิติทางการ (Tier ๑) ตามมาตรฐาน SDMX (รายละเอียดตามข้อ ๕.๓) - สรุปยอดเดือนนี้ จำนวนรายการสถิติที่เผยแพร่บนระบบ stathub ทั้งสิ้น จำนวน ๘๑๐ ชุดข้อมูล หรือ ๓,๑๖๕ รายการสถิติ ไตรมาสที่ ๔ :
๑.๑๐ ดูแลรักษาระบบของโครงการการพัฒนา เครื่องมือรวบรวมข้อมูล (Data Integration) ให้ใช้งานได้ตามปกติ	ไตรมาสที่ ๑ : - ทำการสำรองข้อมูล (Backup) เป็นประจำทุกเดือน - ทำการตรวจสอบช่องโหว่ เป็นประจำทุกวัน - เตรียมความพร้อมในการดำเนินการโครงการจ้างบำรุงรักษาโครงการ การพัฒนาเครื่องมือรวบรวมข้อมูล (Data Integration) ๑) ตามสัญญาเลขที่ ๐๑๒/๖๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ - ทำบันทึก ดศ ๐๕๐๙/๓๔๖๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ แห่งชาติ เพื่อทำการ Pentest ระบบ ไตรมาสที่ ๒ : - ทำการสำรองข้อมูล (Backup) เป็นประจำทุกเดือน - ทำการตรวจสอบช่องโหว่ เป็นประจำทุกวัน - เริ่มดำเนินการโครงการจ้างบำรุงรักษาโครงการการพัฒนาเครื่องมือ รวบรวมข้อมูล (Data Integration) ๑) ตามสัญญาเลขที่ ๐๑๒/๖๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ (ปัจจุบันกำลังอยู่ระหว่าง งานงวดที่ ๒) - ทำบันทึก ดศ ๐๕๐๙/๓๔๖๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ แห่งชาติ เพื่อทำการทดสอบระบบและสแกนช่องโหว่ระบบ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- ได้รับผลรายงานจากสำนักงานคณะกรรมการการรักษามั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ แล้ว และอยู่ระหว่างการปิดช่องโหว่ตามคำแนะนำ ไตรมาสที่ ๓ : - ทำการสำรองข้อมูล (Backup) เป็นประจำทุกเดือน - ทำการตรวจสอบช่องโหว่ เป็นประจำทุกวัน - เริ่มดำเนินการโครงการจ้างบำรุงรักษาโครงการการพัฒนาเครื่องมือรวบรวมข้อมูล (Data Integration) ๑) ตามสัญญาเลขที่ ๐๑๒/๖๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ (ปัจจุบันอยู่ระหว่างการบริหารสัญญา ซึ่งผู้รับจ้างเตรียมส่งมอบงานงวดที่ ๓) - ทำบันทึก ดศ ๐๕๐๙/๓๔๖๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงสำนักงานคณะกรรมการการรักษามั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ เพื่อทำการทดสอบระบบและสแกนช่องโหว่ระบบ - อยู่ระหว่างการปิดช่องโหว่ตามคำแนะนำจากสำนักงานคณะกรรมการการรักษามั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ ไตรมาสที่ ๔ :
๑.๑๑ ดูแลรักษาระบบ SDMX ให้ใช้งาน ได้ตามปกติ	ไตรมาสที่ ๑ : - ทำการสำรองข้อมูล (Backup) เป็นประจำทุกเดือน - ทำการตรวจสอบช่องโหว่ เป็นประจำทุกวัน - ปรับปรุงพัฒนาระบบใหม่เพื่อรองรับการจัดทำ Data Model ชุดใหม่ ที่สามารถเผยแพร่บนระบบศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติเวอร์ชันล่าสุดได้ ๑) ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ประสานการทำงานร่วมกับ ESCAP ๒) จัดประชุมทีมงานที่เกี่ยวข้องทั้งทีมด้านไอที และทีมจัดทำข้อมูล และข้อกำหนด (กคร. กมส.) - ดำเนินการขอพื้นที่คลาวด์ Openstack ๔ เครื่อง - ติดตั้งและปรับจูนระบบศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติ (ใหม่) ไตรมาสที่ ๒ : - ทำการสำรองข้อมูล (Backup) เป็นประจำทุกเดือน - ทำการตรวจสอบช่องโหว่ เป็นประจำทุกวัน และประสานสำนักงานคณะกรรมการการรักษามั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ เพื่อรับผลทดสอบระบบและสแกนช่องโหว่ (VA Scan) ๑) ได้รับผลสแกนช่องโหว่แล้ว จึงได้ประสานทีมบริษัทฯ ในโครงการ MA DI เพื่อดำเนินการปิดช่องโหว่ ๒) ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ประสานการทำงานร่วมกับ ESCAP ๓) จัดประชุมทีมงานที่เกี่ยวข้องทั้งทีมด้านไอที และทีมจัดทำข้อมูล และข้อกำหนด (กคร. กมส.) - ปรับปรุงพัฒนาระบบ stathub ใหม่เพื่อรองรับการจัดทำ Data Model ชุดใหม่ ที่สามารถเผยแพร่บนระบบศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติเวอร์ชันล่าสุดได้ (ปัจจุบันอยู่ระหว่างการรอการปรับปรุงโครงสร้างของชุดข้อมูลใหม่)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- ตรวจสอบ และดูแลคลาวด์ GDCC Openstack (ระบบ Data Integration, ระบบ SDMX) - ติดตั้งและปรับจูนระบบศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติ (ใหม่) รวมถึงการออกแบบหน้าจอการใช้งาน .stat Explorer และ customize เมนูต่าง ๆ ให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้ ไตรมาสที่ ๓ : - ทำการสำรองข้อมูล (Backup) เป็นประจำทุกเดือน - ทำการตรวจสอบช่องโหว่ เป็นประจำทุกวัน ๑) ประสานทีมบริษัทฯ ในโครงการ MA DI เพื่อดำเนินการปิดช่องโหว่ตามคำแนะนำจากสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ ๒) ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ - ปรับปรุงพัฒนาระบบ stathub ใหม่เพื่อรองรับการจัดทำ Data Model ชุดใหม่ ที่สามารถเผยแพร่บนระบบศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติเวอร์ชันล่าสุดได้ ๑) ประสานการทำงานร่วมกับ ESCAP (ด้านระบบมีการหารือเกี่ยวกับฟีเจอร์ใหม่ของแพลตฟอร์ม .stat suite) ๒) จัดประชุมทีมงานที่เกี่ยวข้องทั้งทีมด้านไอที และทีมจัดทำข้อมูล และข้อกำหนด (กคร. กมส.) (ด้านข้อมูลกำลังจัดทำชุดข้อมูล sdmx ชุดใหม่) - ตรวจสอบ และดูแลคลาวด์ GDCC Openstack (ระบบ Data Integration, ระบบ SDMX) - ติดตั้งและปรับจูนระบบศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติ (ใหม่) รวมถึงการออกแบบหน้าจอการใช้งาน .stat Explorer และ customize เมนูต่าง ๆ ให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้ ไตรมาสที่ ๔ :
๒. กิจกรรม การจัดทำบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ (NSO Data Catalog)	
๒.๑ กำหนดกิจกรรมส่งเสริมและอบรมตามแผนการปฏิบัติงานการเผยแพร่ชุดข้อมูล บนระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ไตรมาสที่ ๑ : - ตรวจสอบชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
๒.๒ ตรวจสอบ ติดตาม สรุปผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงาน ความก้าวหน้าของบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อรายงานแก่คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล สำนักงานสถิติแห่งชาติ	ไตรมาสที่ ๑ : - จัดเตรียมเนื้อหาและแนวทางการพัฒนาธรรมาภิบาลข้อมูลสำหรับการประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๓ : - ประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ - จัดเตรียมเนื้อหาและเอกสารการจัดทำ (ร่าง) นโยบายการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management Policy Template) และ (ร่าง) แนวปฏิบัติการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management Guideline Template) สำหรับการประชุมคณะทำงานบริหารจัดการข้อมูล (Data Management Team) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ - ประชุมคณะทำงานบริหารจัดการข้อมูล (Data Management Team) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ไตรมาสที่ ๔ :
๒.๓ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนองค์ความรู้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐแก่เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ	ไตรมาสที่ ๒ : - จัดเตรียมเนื้อหาสนับสนุนการอบรมการขับเคลื่อนชุดข้อมูลบน NSO Data Catalog เพื่อตอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)
	ไตรมาสที่ ๓ : - จัดเตรียมเนื้อหาและเอกสารนำการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ "สำหรับอบรมการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ" ในคาบที่ ๒
๒.๔ สนับสนุนเจ้าของชุดข้อมูลจัดทำชุดข้อมูลเปิดตามแนวทางการจัดทำบัญชี ข้อมูลภาครัฐ และเผยแพร่บนระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ไตรมาสที่ ๒ : - ทบทวนผู้ประสานงานศูนย์/กอง ภายในกลุ่มมาตรฐานการแลกเปลี่ยนสถิติภาครัฐให้มีความเป็นปัจจุบัน - ทบทวนผู้ประสานงานศูนย์/กอง ของสำนักงานสถิติแห่งชาติให้มีความเป็นปัจจุบัน - ให้คำแนะนำศูนย์/กอง ในการจัดทำชุดข้อมูล รวมถึงการตั้งชื่อชุด และการจัดหมวดหมู่ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การจัดทำชุดข้อมูล ในระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ
	ไตรมาสที่ ๓ : - ทบทวนผู้ประสานงานศูนย์/กอง ภายในกลุ่มมาตรฐานการแลกเปลี่ยนสถิติภาครัฐให้มีความเป็นปัจจุบัน - ทบทวนผู้ประสานงานศูนย์/กอง ของสำนักงานสถิติแห่งชาติให้มีความเป็นปัจจุบัน - ให้คำแนะนำศูนย์/กอง ในการจัดทำชุดข้อมูล รวมถึงการตั้งชื่อชุด และการจัดหมวดหมู่ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การจัดทำชุดข้อมูล ในระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ
๒.๕ สนับสนุนเจ้าของชุดข้อมูลลงทะเบียนชุดข้อมูลเปิดบนระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) และตรวจสอบคุณภาพชุดข้อมูลตามแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ	ไตรมาสที่ ๓ : - สนับสนุนในการจัดทำทรัพยากรข้อมูลโครงการสำมะโน/สำรวจ ตัวอย่างกรณีข้อมูลโครงการทั่วไป และข้อมูลโครงการพิเศษ ในการจัดทำข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูล Structure Data ทั้งหมด ให้อยู่ในรูปแบบ Machine-readable ทุกศูนย์/กอง ในสำนักงานสถิติแห่งชาติ
	ไตรมาสที่ ๔ :
๒.๖ สนับสนุนการดำเนินงานแก่เจ้าของชุดข้อมูลจากศูนย์/กอง/กลุ่มขึ้นตรง และบำรุงรักษาบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ไตรมาสที่ ๑ : - ตรวจสอบชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ เช่น ที่ไม่สามารถแสดงผลหรือ preview ไม่ได้ - ทบทวนและตรวจสอบรายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานและเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนชุดข้อมูลของ สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔)
	ไตรมาสที่ ๒ : - ตรวจสอบชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ เช่น ที่ไม่สามารถแสดงผลหรือ preview ไม่ได้

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- ทบทวนและตรวจสอบรายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานและเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนชุดข้อมูลของ สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ของปีงบประมาณ ๒๕๖๙) - สรุปจำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ (https://catalog.nso.go.th) ณ เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ ดังนี้ ๑) ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐมีชุดข้อมูลประเภทเปิดเผยสาธารณะ (Public) จำนวน ๘๙๓ ชุดข้อมูล เพิ่มขึ้นจากเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๑๐ ชุดข้อมูล คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๓ และมีจำนวนทรัพยากร ๓,๕๓๒ รายการ เพิ่มขึ้น ๒๐ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๗ ๒) ในส่วนของชุดข้อมูลประเภทภายในหน่วยงาน (public+Private) มีจำนวน ๑,๑๗๐ ชุดข้อมูล เพิ่มขึ้นจากเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๑๐ ชุดข้อมูล คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๖ และมีจำนวนทรัพยากร ๔,๓๔๓ รายการ เพิ่มขึ้น ๒๐ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๖ ไตรมาสที่ ๓ : - ตรวจสอบชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ เช่น ที่ไม่สามารถแสดงผลหรือ preview ไม่ได้ - ทบทวนและตรวจสอบรายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานและเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนชุดข้อมูลของ สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ของปีงบประมาณ ๒๕๖๙) - สรุปจำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ (https://catalog.nso.go.th) ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๙ ดังนี้ ๑) ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐมีชุดข้อมูลประเภทเปิดเผยสาธารณะ (Public) จำนวน ๘๘๗ ชุดข้อมูล ลดลงจากเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๘ ชุดข้อมูล คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๘ และมีจำนวนทรัพยากร ๓,๕๔๑ รายการ เพิ่มขึ้น ๙ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๕ ๒) ในส่วนของชุดข้อมูลประเภทภายในหน่วยงาน (public+Private) มีจำนวน ๑,๑๖๒ ชุดข้อมูล ลดลงจากเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๘ ชุดข้อมูล คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๘ และมีจำนวนทรัพยากร ๔,๓๓๕ รายการ ลดลง ๘ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๘ - สรุปจำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ (https://catalog.nso.go.th) ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ดังนี้ ๑) ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐมีชุดข้อมูลประเภทเปิดเผยสาธารณะ (Public) จำนวน ๙๐๘ ชุดข้อมูล เพิ่มขึ้นจากเดือนเมษายน ๒๕๖๙ จำนวน ๒๑ ชุดข้อมูล คิดเป็นร้อยละ ๒.๓๗ และมีจำนวนทรัพยากร ๓,๗๒๕ รายการ เพิ่มขึ้น ๑๘๔ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๐ ๒) ในส่วนของชุดข้อมูลประเภทภายในหน่วยงาน (public+Private) มีจำนวน ๑,๑๘๓ ชุดข้อมูล เพิ่มขึ้นจากเดือนเมษายน ๒๕๖๙ จำนวน ๒๑ ชุดข้อมูล คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๑ และมีจำนวนทรัพยากร ๔,๕๑๙ รายการ เพิ่มขึ้น ๑๘๔ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๔ หรือสามารถตอบสอบถามจำนวนชุดข้อมูลในระบบ NSO Catalog ได้จากลิงก์ https://app.powerbi.com/viewr=eyJrJoiN๒Y๒YzZiMmQtZjJm๑ZS๐๐ZGM๔LThkZGltMzg๕ZGRhZmZhMGJ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	kliwidCl6ImY๒NGQzMTgzLTc๒OTEtN GZjYi๑hNwVmLTM๕ZWJjMDgyYmZmOSIsImMiOjEwfQ%๓D%๓D - สรุปจำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ (https://catalog.nso.go.th) ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ดังนี้ ๑) ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐมีชุดข้อมูลประเภทเปิดเผยสาธารณะ (Public) จำนวน ๙๑๓ ชุดข้อมูล เพิ่มขึ้นจากเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๕ ชุดข้อมูล คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๕ และมีจำนวนทรัพยากร ๓,๗๘๓ รายการ เพิ่มขึ้น ๕๘ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๘ ๒) ในส่วนของชุดข้อมูลประเภทภายในหน่วยงาน (public+Private) มีจำนวน ๑,๑๘๗ ชุดข้อมูล เพิ่มขึ้นจากเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๔ ชุดข้อมูล คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๓ และมีจำนวนทรัพยากร ๔,๕๗๗ รายการ เพิ่มขึ้น ๕๘ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๘ หรือสามารถตอบสนองจำนวนชุดข้อมูลในระบบ NSO Catalog ได้จากลิงก์ https://catalog.nso.go.th
๒.๗ ดูแลรักษาระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้ใช้งานได้ตามปกติ	ไตรมาสที่ ๔ : ไตรมาสที่ ๑ : - ระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ รุ่นโปรแกรม: ๓.๐.๐ สนับสนุนระบบ Thai-GDC โดย สำนักงานสถิติแห่งชาติ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘ ระบบใช้งานได้ตามปกติ
	ไตรมาสที่ ๒ : - ดำเนินการปรับปรุงระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้เป็นรุ่นโปรแกรม: ๓.๐.๐ สนับสนุนระบบ Thai-GDC โดย สำนักงานสถิติแห่งชาติแล้วเสร็จ - ทำการสำรองข้อมูลระบบ (ทุก ๑๕ วัน) - ทำการ Re service และจัดการลบ Log File ที่ไม่จำเป็น - ได้รับผลรายงานจาก สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ เรื่องผลการประเมินช่องโหว่ (VA Scan) ของระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และได้ดำเนินการตามที่ได้รับคำแนะนำแล้วเสร็จ
	ไตรมาสที่ ๓ : - ดำเนินการปรับปรุงระบบบัญชีข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้เป็นรุ่นโปรแกรม: ๓.๐.๐ สนับสนุนระบบ Thai-GDC โดย สำนักงานสถิติแห่งชาติแล้วเสร็จ - ทำการสำรองข้อมูลระบบ (ทุก ๑๕ วัน) - ทำการ Re service และจัดการลบ Log File ที่ไม่จำเป็น - ได้รับผลรายงานจาก สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินช่องโหว่ (pentest) ของระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และได้ดำเนินการตามที่ได้รับคำแนะนำแล้วเสร็จ - ดำเนินการตามที่ได้รับคำแนะนำจาก สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ เรื่องผลการประเมินช่องโหว่ (pentest)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ไตรมาสที่ ๔ :
๓. กิจกรรม การลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ	
๓.๑ สนับสนุนองค์ความรู้และคำปรึกษา การลงทะเบียนบัญชีข้อมูล เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่หน่วยงานและจังหวัด	ไตรมาสที่ ๑ : - จัดเตรียมการประชุมเชิงปฏิบัติการ ให้กับหน่วยงานเป้าหมาย จำนวน ๓ กลุ่ม ซึ่งคาดว่าจะจัดให้มีการประชุมได้ในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ไตรมาสที่ ๒ : - ประชุมชี้แจงการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ สำหรับหน่วยงานใหม่ - ประชุมชี้แจงการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ สำหรับทหารบก และทหารเรือ - ประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับหน่วยงานระดับกรม ๑) หัวข้อ “การใช้งานระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน” (สำหรับผู้ดูแลระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน) เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ๒) หัวข้อ “การใช้งานระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน” (สำหรับเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูล) เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - ประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับหน่วยงานระดับจังหวัด ๑) หัวข้อ “การใช้งานระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน” (สำหรับเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูล) เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ - ประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับหน่วยงานระดับกรม (หน่วยงานใหม่) ๑) หัวข้อ “การใช้งานระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน” (สำหรับเจ้าหน้าที่ด้านข้อมูล) เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ๒) หัวข้อ “การใช้งานระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน” (สำหรับผู้ดูแลระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน) เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๓ : - สนับสนุนหน่วยงานภาครัฐ ๑๖๐ หน่วยงาน ในการแจ้งลงทะเบียนชุดข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT มีชุดข้อมูลแจ้งลงทะเบียนแล้ว ๑,๑๒๐ ชุดข้อมูล ไตรมาสที่ ๔ :
๓.๒ สนับสนุนการลงทะเบียนบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และจังหวัด	ไตรมาสที่ ๑ : - จำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (https://gdcatalog.go.th) ณ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ มีชุดข้อมูลทั้งสิ้น ๑๙,๗๙๘ ชุดข้อมูล - จำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (https://gdcatalog.go.th) ณ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเพิ่มขึ้น ๑๘๓ ชุดข้อมูล (๐.๙๒%) รวมมีชุดข้อมูลทั้งสิ้น ๑๙,๙๘๑ ชุดข้อมูล - จำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (https://gdcatalog.go.th) ณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ มีชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเพิ่มขึ้น ๙๔ ชุดข้อมูล (๐.๔๗%) รวมมีชุดข้อมูลทั้งสิ้น ๒๐,๐๗๕ ชุดข้อมูล

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ไตรมาสที่ ๒ : - จำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (https://gdcatalog.go.th) ณ เดือน มกราคม ๒๕๖๙ มีชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเพิ่มขึ้น ๑๓๗ ชุดข้อมูล (๐.๖๘%) รวมมีชุดข้อมูลทั้งสิ้น ๒๐,๒๑๒ ชุดข้อมูล - จำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (https://gdcatalog.go.th) ณ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเพิ่มขึ้น ๗๔ ชุดข้อมูล (๐.๓๗%) รวมมีชุดข้อมูลทั้งสิ้น ๒๐,๒๘๖ ชุดข้อมูล - จำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (https://gdcatalog.go.th) ณ เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ มีชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเพิ่มขึ้น ๒๒๒ ชุดข้อมูล (๑.๐๙%) รวมมีชุดข้อมูลทั้งสิ้น ๒๐,๕๐๘ ชุดข้อมูล ไตรมาสที่ ๓ : - จำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (https://gdcatalog.go.th) ณ เดือน เมษายน ๒๕๖๙ มีชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเพิ่มขึ้น ๑๗๒ ชุดข้อมูล (๐.๘๔%) รวมมีชุดข้อมูลทั้งสิ้น ๒๐,๖๘๐ ชุดข้อมูล - จำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (https://gdcatalog.go.th) ณ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเพิ่มขึ้น ๘๐๗ ชุดข้อมูล (๓.๙๐%) รวมมีชุดข้อมูลทั้งสิ้น ๒๑,๔๘๗ ชุดข้อมูล - จำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (https://gdcatalog.go.th) ณ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๙ มีชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเพิ่มขึ้น ๑,๐๒๑ ชุดข้อมูล (๔.๗๕%) รวมมีชุดข้อมูลทั้งสิ้น ๒๒,๕๐๘ ชุดข้อมูล ไตรมาสที่ ๔ :
๔. กิจกรรม การบริหารจัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ	
๔.๑ ดูแลรักษาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐให้ใช้งานได้ตามปกติ	ไตรมาสที่ ๑ : - ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ใช้งานไม่ได้ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ประมาณ ๑ ชั่วโมง เนื่องจากไฟล์เตอร์ Lib หาย แก้ปัญหาโดยนำไฟล์เตอร์ Lib กลับมา - ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - - ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ : - ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน มกราคม ๒๕๖๙ - ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน มีนาคม ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ : - ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ใช้งานไม่ได้ ในวันที่ ๑ และ ๘ - ๙ เมษายน ๒๕๖๙ - ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ :

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๕. กิจกรรม การบริหารจัดการระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (No Code API)	
๕.๑ ดูแลรักษาระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (NO Code API) ให้ใช้งานได้ตามปกติ และสนับสนุนหน่วยงาน ภาครัฐในการใช้งานระบบฯ	ไตรมาสที่ ๑ : - ระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (No Code API) ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - ระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (No Code API) ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (No Code API) ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘
	ไตรมาสที่ ๒ : - ระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (No Code API) ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน มกราคม ๒๕๖๙ - ระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (No Code API) ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (No Code API) ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน มีนาคม ๒๕๖๙
	ไตรมาสที่ ๓ : - ระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (No Code API) ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน เมษายน ๒๕๖๙ - ระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (No Code API) ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ชุดคำสั่ง (No Code API) ใช้งานได้ปกติตลอดเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙
	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

ประเทศมีข้อมูลและสถิติที่สำคัญหรือสถิติทางการในรูปแบบดิจิทัล สำหรับการแบ่งปันและใช้ประโยชน์เพื่อการวิเคราะห์ประกอบการวางแผนและการตัดสินใจ ตามนโยบายที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๓.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๑๐	๒๔	๓๐	๔๙	๖๐	๗๓	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☐ เป็นไปตามแผน

☒ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางสาวเบญจวรรณ วงศ์ศักดิ์ไทย

ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป เบอร์โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๑-๗๓๙๕

๑๐. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการศึกษาพัฒนาระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence)

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติราชการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๘,๔๓๔,๙๐๐ บาท (แปดล้านสี่แสนสามหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๒.๑ ศึกษากรอบแนวคิดและออกแบบสถาปัตยกรรมการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ไปสู่การเป็นระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) ประกอบด้วย

๒.๑.๑ การนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาเพิ่มประสิทธิภาพทั้งการลงทะเบียน การสืบค้น และการสร้างสารสนเทศแบบอัตโนมัติจากชุดข้อมูลที่มีอยู่ให้ตอบสนองการใช้งานได้อย่างอัจฉริยะ เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน และเป็นไปตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยแนวทางการลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ

๒.๑.๒ การจัดการและการให้บริการสืบค้นและเข้าถึงข้อมูลตามสิทธิที่ระบุไว้ในคำอธิบายข้อมูล กรณีมีระดับชั้นข้อมูลภาครัฐ (Data Classification Level) ที่ไม่ใช่ชั้นเปิดเผยตามมาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดระดับชั้นและแบ่งปันข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้งานที่เป็นไปตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

๒.๑.๓ การบูรณาการการใช้ประโยชน์ข้อมูลผ่าน API Gateway และการเชื่อมโยงข้อมูลเปิด (Linked Open Data) เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลที่เชื่อมโยงกัน

๒.๑.๔ การเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นข้อมูลนิรนาม (Anonymous Data) ที่เปิดเผยได้ (Open Data)

๒.๒ พัฒนาระบบต้นแบบการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาเพิ่มประสิทธิภาพ ในส่วนของการลงทะเบียน การจัดการ และการให้บริการสืบค้นและเข้าถึงข้อมูลตามสิทธิที่ระบุไว้ในคำอธิบายข้อมูล กรณีมีระดับชั้นข้อมูลภาครัฐ (Data Classification Level) ที่ไม่ใช่ชั้นเปิดเผย การพัฒนา API Gateway และการเชื่อมโยงข้อมูลเปิด (Linked Open Data) และการทำข้อมูลนิรนาม (Anonymous Data)

๒.๓ เพื่อนำผลการศึกษาที่ได้นำไปต่อยอดเพื่อการพัฒนาเป็นระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) ในระยะถัดไป

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๑๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสำรวจข้อมูลสถิติโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจและสังคม
(โครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน)

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๑,๖๕๕,๓๗๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นห้าพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน โดยการนับจดข้อมูลทั่วไปของครัวเรือน รวมทั้งข้อมูลพื้นฐานอื่น ๆ สำหรับใช้เป็นกรอบสำหรับการเลือกครัวเรือนตัวอย่างโครงการ สร. สศส. และโครงการสำรวจตัวอย่างอื่น ๆ

๔.๒ เพื่อนำข้อมูลที่นับจดได้มาสรุปผลและจัดทำรายงานผลการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนในระดับจังหวัด ภาค และประเทศ

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

สำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนที่อาศัยอยู่ใน EA ตัวอย่าง ได้แก่ ประเภทของครัวเรือน ที่อยู่ ชื่อหัวหน้าครัวเรือน จำนวนสมาชิกในครัวเรือน สถานะทางการทำงานที่เป็นแหล่งที่มาของรายได้สูงสุดของครัวเรือนในรอบ ๑๒ เดือนที่ผ่านมา และรหัสประเภทครัวเรือนเชิงเศรษฐกิจ เป็นต้น

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงานโครงการสำรวจตัวอย่างของสำนักงานสถิติแห่งชาติโดยใช้เป็นกรอบสำหรับเลือกครัวเรือนตัวอย่าง ของโครงการสำรวจตัวอย่างที่เป็นการสำรวจด้านครัวเรือนในปีงบประมาณ ฯ

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑) กรอบตัวอย่าง (Sampling Frame) ครัวเรือนส่วนบุคคล และครัวเรือนกลุ่มบุคคลประเภทครัวเรือนคนงาน สำหรับใช้เป็นกรอบในการเลือกครัวเรือนตัวอย่าง

๒) ข้อมูลพื้นฐาน เช่น จำนวนบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้าง จำนวนครัวเรือน จำนวนประชาชนทั้งสิ้น เป็นต้น

๓) รายงานการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน ระดับจังหวัด ภาค และประเทศ

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

- ๑) ใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการศึกษาและวางแผนการดำเนินงานโครงการสำรวจตัวอย่างของสำนักงานสถิติแห่งชาติที่จะดำเนินการสำรวจในปีงบประมาณนั้น ๆ
- ๒) ใช้เป็นกรอบสำหรับเลือกครัวเรือนตัวอย่าง ของโครงการสำรวจตัวอย่างที่เป็นการสำรวจด้านครัวเรือน ดังนี้
 - ๒.๑) โครงการ สรง.
 - ๒.๒) โครงการ สศส.
 - ๒.๓) โครงการสำรวจตัวอย่างอื่น ๆ ภายในปีงบประมาณ
 - ๒.๔) โครงการที่หน่วยงานภายนอกขอความอนุเคราะห์
- ๓) นำข้อมูลจำนวนบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้าง จำนวนครัวเรือน จำนวนประชาชนทั้งสิ้นในแต่ละ EA ตัวอย่างไปปรับปรุงฐานข้อมูล EA ที่ใช้เป็นกรอบสำหรับการเลือกตัวอย่างขั้นที่หนึ่ง
- ๔) ได้ค่าประมาณขนาดของครัวเรือน ซึ่งวัดด้วยจำนวนสมาชิกในครัวเรือน สำหรับใช้ในการหาค่าคาดประมาณจำนวนครัวเรือน

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

โครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน (สพค.) ดำเนินการสำรวจอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อเก็บรวบรวมรายชื่อครัวเรือนและข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญของครัวเรือนโดยการนับจดบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้างทุกแห่ง และครัวเรือนทุกประเภทที่อาศัยอยู่ใน EA ตัวอย่าง ซึ่งจะนำมาใช้เป็นกรอบสำหรับการเลือกครัวเรือนตัวอย่างของโครงการสำรวจตัวอย่างในปีนั้น ๆ

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : จำนวน EA ตัวอย่าง ที่เก็บรวบรวมข้อมูลได้ถูกต้องตามขอบเขตแผนที่ EA ตัวอย่างตามบัญชีรายชื่อ EA ตัวอย่าง ที่ นว. กำหนดให้ จำนวน ๒,๗๑๕ EA ทั่วประเทศ	๒,๗๑๕ EA
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนที่ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๙ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน (งบดำเนินงาน)	
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘
๓. การประมวลผลข้อมูล	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
๔. การนำเสนอผล	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๖๕๕,๓๗๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นห้าพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้างหรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๑,๖๕๕,๓๗๐.....บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นห้าพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน...๑,๖๕๕,๓๗๐... บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นห้าพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน...๑,๔๓๑,๒๗๐....บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน...๒๒๔,๑๐๐.....บาท (สองแสนสองหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : จำนวน EA ตัวอย่าง ที่เก็บรวบรวมข้อมูลได้ถูกต้องตามขอบเขตแผนที่ EA ตัวอย่าง ตามบัญชีรายชื่อ EA ตัวอย่าง ที่ นว. กำหนดให้ จำนวน ๒,๗๑๕ EA ทั่วประเทศ	๒,๗๑๕ EA	๒,๗๑๕ EA
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน ที่ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. . การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๑ : - จัดเตรียม Spec และเอกสารต่างๆเพื่อใช้ในการจัดเตรียมโปรแกรม - จัดประชุมชี้แจงโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙ (สพค.๖๙)
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑ : สธจ. และ บจ.ปฏิบัติงานนับจดข้อมูลรายครัวเรือนด้วยเครื่อง Tablet ระหว่างเดือนตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๘ ตามบัญชีรายชื่อ EA ตัวอย่าง ที่ นว. กำหนดให้
๓. การประมวลผลข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑ : ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องแนบแนยของข้อมูลที่นับจดเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ก่อนที่จะนำมาใช้เป็นกรอบสำหรับการเลือก ครัวเรือนตัวอย่าง โครงการสำรวจด้วยตัวอย่าง จำนวน ๑,๘๑๐ EA ทั่วประเทศ
	ไตรมาสที่ ๒ : - รวบรวมข้อมูลรายครัวเรือนจากทุกจังหวัด เพื่อประมวลผลเป็นข้อมูล ราย EA

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- เตรียมข้อมูลราย EA และค่าที่ใช้ในการถ่วงน้ำหนักให้ ศท. ใช้ในการประมวลผลและเดินตารางสถิติในระดับจังหวัด ๗๖ จังหวัด และ กทม - จัดทำตารางผลการสำรวจในระดับจังหวัด ภาคและประเทศ
๔. การนำเสนอผล	ไตรมาสที่ ๓ : - จัดทำตารางผลการสำรวจในระดับจังหวัดในระดับจังหวัด ภาคและประเทศ - จัดทำรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ และขออนุมัติเผยแพร่เล่มรายงานบน webintranet ของ สสช.

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

๑๒.๑ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีกรอบวิธีดำเนินงานที่ครบถ้วน ถูกต้อง และทันสมัย สำหรับใช้เลือกครัวเรือนตัวอย่าง

๑๒.๒ รัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการวางแผน และตัดสินใจในการดำเนินนโยบายต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๗๐	๖๐	๙๐	๙๐	๑๐๐	๑๐๐	-	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
- ☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดยนางสาวเดือน อุ่นดีบ.....

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....๐๒๑๔๑๗๔๑๕.....

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑. มีกรอบแนวคิดและการออกแบบสถาปัตยกรรมการพัฒนา (GD Catalog Smart Plus) ไปสู่การเป็นระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence)
๒. มีระบบต้นแบบการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาเพิ่มประสิทธิภาพ
๓. หน่วยงานมีความพึงพอใจระบบต้นแบบการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาเพิ่มประสิทธิภาพ ในระดับดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑. มีแนวทางในการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) และแนวทางการจัดการและการให้บริการสืบค้นและเข้าถึงข้อมูลตามสิทธิ เพื่อใช้ในการต่อยอดเพื่อการพัฒนาเป็นระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) ในระยะถัดไป
๒. ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐสามารถตรวจสอบชุดข้อมูลอย่างอัจฉริยะ ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ทั้งการขึ้นชุดข้อมูลจากหน่วยงานและการลงทะเบียนข้อมูล ลดความผิดพลาดจากการใช้ดุลยพินิจของผู้ตรวจ และเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานภายนอก
๓. ผู้ใช้งานสามารถใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐ และเข้าถึงสารสนเทศอัจฉริยะได้อย่างรวดเร็วและหลากหลายมากขึ้น เกิดการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในวงกว้างมากขึ้น ผ่านการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลในรูปแบบสารสนเทศที่เข้าใจง่าย

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑. รายงานผลศึกษากรอบแนวคิดและออกแบบสถาปัตยกรรมการพัฒนา(GD Catalog Smart Plus) ไปสู่การเป็นระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence)
๒. ระบบต้นแบบการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาเพิ่มประสิทธิภาพ

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

มีระบบต้นแบบของระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐที่สามารถตรวจสอบชุดข้อมูลอย่างอัจฉริยะ ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ทั้งการขึ้นชุดข้อมูลจากหน่วยงานและการลงทะเบียนข้อมูล ลดความผิดพลาดจากการใช้ดุลยพินิจของผู้ตรวจ และเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานภายนอก

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

โครงการศึกษาการพัฒนาระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) เป็นโครงการจัดจ้างที่ปรึกษามาเพื่อศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์ และจัดทำกรอบแนวคิดและออกแบบสถาปัตยกรรมการพัฒนาแบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ไปสู่การเป็นระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) ตาม (ร่าง) Government Data Catalog Intelligence Ecosystem และ (ร่าง) Government Data Catalog Intelligence Framework โดยเพิ่มความสามารถระบบ เช่น การติดตามและตรวจสอบการลงทะเบียนชุดข้อมูล (Check-Dee) , การสร้างสารสนเทศอัจฉริยะ (Information Intelligence) ฯลฯ

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มิมีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ๑. มีรายงานผลศึกษากรอบแนวคิดและออกแบบสถาปัตยกรรมการพัฒนา(GD Catalog Smart Plus) ไปสู่การเป็นระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) (๑ รายงาน)	๑ รายงาน
๒. มีระบบต้นแบบการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาเพิ่มประสิทธิภาพ (๑ ระบบ)	๑ ระบบ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบต้นแบบระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (Government Data Catalog Intelligence) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๖ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๗๐

๘.๑ ปี ๒๕๖๙: นับตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๘.๒ ปี ๒๕๗๐: นับตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มกราคม ๒๕๗๐

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการศึกษาพัฒนาระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence)	
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา)	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๒. ศึกษาวิเคราะห์ข้อกำหนดและความต้องการของโครงการฯ และจัดทำ Inception Report (งานงวดที่ ๑ และเบิกจ่าย)	มีนาคม ๒๕๖๙ - เมษายน ๒๕๖๙
๓. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการระบบ, วิเคราะห์/ออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ,ออกแบบระบบต้นแบบ (Prototype) (งวดที่ ๒ และเบิกจ่าย)	เมษายน ๒๕๖๙ - สิงหาคม ๒๕๖๙
๔. พัฒนา ทดสอบ และติดตั้งระบบต้นแบบ (Prototype)และอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (งวดที่ ๓ และเบิกจ่าย)	สิงหาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	
๕. พัฒนา ทดสอบ และติดตั้งระบบต้นแบบ (Prototype) และอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (ต่อ) (งวดที่ ๓ และเบิกจ่าย)	ตุลาคม ๒๕๖๙ - มกราคม ๒๕๗๐

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๘,๔๓๔,๙๐๐ บาท (แปดล้านสี่แสนสามหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ๑. มีรายงานผลศึกษากรอบแนวคิดและออกแบบสถาปัตยกรรมการพัฒนา(GD Catalog Smart Plus) ไปสู่การเป็นระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) (๑ รายงาน)	๑ รายงาน	
๒. มีระบบต้นแบบการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาเพิ่มประสิทธิภาพ (๑ ระบบ)	๑ ระบบ	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบต้นแบบระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (Government Data Catalog Intelligence) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒/๒๕๗๐

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา)	ไตรมาสที่ ๑ : - ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ผสช.) อนุมัติหลักการเมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ (ศย.) ส่งหนังสือถึงเลขานุการกรม เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และ กำหนดราคากลาง วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และ กำหนดราคากลาง วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - จะมีการประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ - ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘
	ไตรมาสที่ ๒ : - ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ขอส่งขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลางจ้างที่ปรึกษา โครงการศึกษาการพัฒนาระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) ให้กลุ่มบริหารพัสดุ ตามหนังสือ ที่ ๐๙.๖/๑๕๓ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - กลุ่มบริหารพัสดุได้มีการส่งกลับร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference) โครงการศึกษาการพัฒนาระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) มายังเจ้าของโครงการ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ๐๙.๖/๑๕๓ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ - ขอส่งขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลางจ้างที่ปรึกษา โครงการศึกษาการพัฒนาระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) ให้กลุ่มบริหารพัสดุ ตามหนังสือ ที่ ๐๙.๖/๒๖๓ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙ - ขึ้นประกาศเชิญชวน ระหว่างวันที่ ๒๔ มีนาคม - ๘ เมษายน ๒๕๖๙ โดยกำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙
	หมายเหตุ: การดำเนินงานยังอยู่ระหว่างกระบวนการด้านพัสดุ เนื่องจาก ได้ยกเลิกประกาศจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาการพัฒนาระบบฯ ลงวันที่ ๑๘ พ.ค. ๖๙ จึงทำให้การดำเนินงานขั้นตอนกระบวนการพัสดุล่วงเวลาไตรมาสที่ ๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้ ไตรมาสที่ ๓ : - มีผู้ส่งเอกสารยื่นข้อเสนอโครงการทั้งสิ้น ๓ ราย และอยู่ระหว่างเตรียมการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป แต่ได้ชะลอการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนเป็นการชั่วคราว จนกว่าจะมีนโยบายหรือข้อสั่งการที่ชัดเจน ตามบันทึก สำนักงานสถิติแห่งชาติ สำนักงานเลขาธิการกรม ด่วนที่สุด ที่ ๐๑.๑/๓๘๐ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ (ศย.) ส่งหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการศึกษาการพัฒนาระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) ตามแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหนังสือเลขที่ ๐๙.๖/๔๐๗ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ โดย ผสช. มีคำสั่งให้ยกเลิกการดำเนินโครงการโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และให้ดำเนินโครงการฯ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง - คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปฯ ส่งหนังสือถึงเลขาธิการกรม เรื่อง ขอยกเลิกการดำเนินการโครงการ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	จ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาการพัฒนากระบวนการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามหนังสือเลขที่ ๐๙.๖/๔๓๘ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ (ศย.) ส่งหนังสือถึงเลขานุการกรม เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และ กำหนดราคากลางจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาการพัฒนากระบวนการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) (ครั้งที่ ๒) ตามหนังสือเลขที่ ๐๙.๖/๔๘๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลางจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาการพัฒนากระบวนการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) (ครั้งที่ ๒) ตามหนังสือเลขที่ ๐๑.๕/๙๑๐ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR)ฯ (ครั้งที่ ๒) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR)ฯ (ครั้งที่ ๒) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ขอส่งขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลางจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาการพัฒนากระบวนการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) (ครั้งที่ ๒) ให้กลุ่มบริหารพัสดุ ตามหนังสือเลขที่ ๐๙.๖/๕๕๕ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ - มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธี เฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา สำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาการพัฒนากระบวนการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) (ครั้งที่ ๒) โดยวิธี เฉพาะเจาะจง ตามคำสั่ง สำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๐๑.๕/๑๐๐๗ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาการพัฒนากระบวนการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) (ครั้งที่ ๒) โดยวิธี เฉพาะเจาะจง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ส่งบันทึก ขอแจ้งรายละเอียดเพื่อจัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ยื่นข้อเสนอ สำหรับโครงการศึกษาการพัฒนากระบวนการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) (ครั้งที่ ๒) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้กลุ่มบริหารพัสดุ ตามหนังสือเลขที่ ๐๙.๖/๕๙๖ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ - กลุ่มบริหารพัสดุ ส่งหนังสือ ขอเชิญยื่นข้อเสนอการจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาการพัฒนากระบวนการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ๐๑.๕/๑๐๔๔ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙
๒. ศึกษาวิเคราะห์ข้อกำหนดและความต้องการของโครงการฯ และจัดทำ Inception Report (งานงวดที่ ๑ และเบิกจ่าย)	ไตรมาสที่ ๒ : -
	ไตรมาสที่ ๓ : การดำเนินงานยังอยู่ระหว่างกระบวนการด้านพัสดุ จึงทำให้ความก้าวหน้าการดำเนินงานล่วงเวลามายังไตรมาสที่ ๓

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๓. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการระบบ, วิเคราะห์/ออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ, ออกแบบระบบต้นแบบ (Prototype) (งวดที่ ๒ และเบิกจ่าย)	ไตรมาสที่ ๓ : การดำเนินงานยังอยู่ระหว่างกระบวนการด้านพัสดุ จึงทำให้ความก้าวหน้าการดำเนินงานล่วงเวลามายังไตรมาสที่ ๓ ไตรมาสที่ ๔ :
๔. พัฒนา ทดสอบ และติดตั้งระบบต้นแบบ (Prototype) และอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (งวดที่ ๓ และเบิกจ่าย)	ไตรมาสที่ ๔ :
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	
๕. พัฒนา ทดสอบ และติดตั้งระบบต้นแบบ (Prototype) และอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (ต่อ) (งวดที่ ๓ และเบิกจ่าย)	ไตรมาสที่ ๑ : ไตรมาสที่ ๒ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

๑๒.๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติมีกรอบแนวคิดและออกแบบสถาปัตยกรรมการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus) ไปสู่การเป็นระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) และแนวทางการจัดการ และการให้บริการสืบค้นและเข้าถึงข้อมูลตามสิทธิ เพื่อใช้ในการต่อยอดเพื่อการพัฒนาเป็นระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐอัจฉริยะ (GD Catalog Intelligence) ในระยะถัดไป

๑๒.๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติมีมาตรฐานการตรวจสอบชุดข้อมูลลงทะเบียน ส่งผลให้ลดความผิดพลาดจากการใช้ดุลยพินิจของผู้ตรวจ และเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานภายนอก

๑๒.๓ หน่วยงานภาครัฐมีระบบที่สามารถตรวจสอบชุดข้อมูลให้ได้มาตรฐานก่อนการลงทะเบียนทำให้ลดระยะเวลาในการอนุมัติเผยแพร่ที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สามารถเผยแพร่ชุดข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว

๑๒.๔ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนสามารถการใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐ และเข้าถึงสารสนเทศอัจฉริยะได้อย่างรวดเร็วและหลากหลาย ผ่านการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลในรูปแบบสารสนเทศที่เข้าใจง่าย เพื่อให้เกิดการใช้ข้อมูล (Data Driven) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....การดำเนินการล่าช้า เนื่องจากเปลี่ยนวิธีการจัดซื้อจัดจ้างจากวิธีเฉพาะเจาะจง เป็น วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์.....
.....(e-bidding) ทำให้ใช้เวลาในการดำเนินการมากขึ้น.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๑๗.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑/๖๙		ไตรมาส ๒/๖๙		ไตรมาส ๓/๖๙		ไตรมาส ๔/๖๙		ไตรมาส ๑/๗๐		ไตรมาส ๒/๗๐	
แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
๑๐	๑๐	๒๐	๑๗	๔๐	๑๗	๖๐		๘๐		๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่....๓....

☐ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☒ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก เปลี่ยนวิธีการจัดซื้อจัดจ้างจากวิธีเฉพาะเจาะจง เป็น วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทำให้ใช้เวลาในการดำเนินการมากขึ้น.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางสาวบุญจรรณ วงศ์ศักดิ์ไทย

ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป เบอร์โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๑-๗๓๙๕

๑๒. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสำรวจข้อมูลสถิติโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจและสังคม
(โครงการ “จัดทำข้อมูลสถิติด้านสังคม”)

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๙,๘๖๒,๔๐๐ บาท (เก้าล้านแปดแสนหกหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดทำข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญด้านสังคมของประเทศ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล เพื่อสนองความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ดังนี้
- - การเก็บรวบรวมข้อมูลที่สำคัญด้านกำลังแรงงานของประเทศ เพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนากำลังแรงงาน จัดทำตัวชี้วัดภาวะทางเศรษฐกิจในระดับมหภาค เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ติดตามสถานการณ์ด้านแรงงานของประเทศ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนด้านเศรษฐกิจและสังคม การประมาณการกำลังแรงงาน
- - การเก็บรวบรวมข้อมูลที่สำคัญด้านการย้ายถิ่น เพื่อใช้ประกอบการวางแผน กำหนดนโยบายและจัดทำแผนเกี่ยวกับการกระจายตัว และการตั้งถิ่นฐานของประชากรในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาโครงการต่าง ๆ และแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการย้ายถิ่นของประชากร รวมทั้งประชากรแฝงที่มีการใช้สาธารณูปโภคในเมืองใหญ่ ทำให้การบริการภาครัฐไม่เพียงพอ
- - การเก็บรวบรวมข้อมูลที่สำคัญด้านแรงงานนอกระบบ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการศึกษาถึงแรงงานนอกระบบ การขยายความคุ้มครองและการประกันสังคมให้ครอบคลุมทุกสาขาอาชีพ ให้ผู้ทำงานนอกระบบได้เข้าถึงการประกันสังคมและความคุ้มครองจากการทำงานได้ความเป็นธรรม มีความมั่นคงจากการทำงาน รวมทั้งปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงาน
- - การเก็บรวบรวมข้อมูลที่สำคัญด้านอนามัยและสวัสดิการ เพื่อใช้ในการสนับสนุนการวางแผนและวิเคราะห์ความแตกต่างในการเข้าถึงสิทธิของภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การจัดการระบบบริการสุขภาพที่มีประสิทธิภาพทั้งด้านการเจ็บป่วย การส่งเสริมและการใช้บริการด้านสุขภาพ รวมถึงการเข้ารับบริการทันตกรรมให้ครอบคลุมประชาชนอย่างทั่วถึง นอกจากนี้ ยังครอบคลุมถึงการติดตามสถานการณ์การใช้ยาฆ่าเชื้อหรือยาปฏิชีวนะ ซึ่งมีความสำคัญทางด้านสาธารณสุขของประเทศในระยะยาว
- - การเก็บรวบรวมข้อมูลที่สำคัญด้านประชากรสูงอายุ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำนโยบายด้านผู้สูงอายุ และวางแผนการจัดบริการด้านสาธารณะ จัดทำดัชนีชี้วัดด้านประชากรสูงอายุ ใช้ประกอบการวางแผนตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุนผลิตสินค้า และบริการที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ
- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐานและนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑. ข้อมูลสถิติพื้นฐานด้านสังคมที่ถูกต้อง ครบถ้วน ได้มาตรฐาน และเป็นปัจจุบัน ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ข้อมูลทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน
๒. ตัวชี้วัดแรงงานที่สะท้อนสถานการณ์ด้านแรงงาน เศรษฐกิจ และสังคม รวมทั้งเป็นตัวชี้วัดสากลที่สามารถเปรียบเทียบระหว่างประเทศได้

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑. ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ วางแผน และกำหนดนโยบาย ทิศทางการพัฒนา ประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และเตรียมพร้อมในการปรับตัวภายใต้เศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
๒. ประเทศมีเครื่องชี้วัดฐานะทางเศรษฐกิจของประเทศและหน่วยงานภาครัฐ ได้แก่ กระทรวงแรงงาน ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นต้น ข้อมูลตัวชี้วัดแรงงานที่สำคัญ ได้แก่ ตัวชี้วัด SDG IMD OECD สามารถนำไปใช้ในการวางแผนด้านกำลังคน พัฒนาเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งเปรียบเทียบระหว่างประเทศ

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑. รายงานข้อมูลสถิติพื้นฐานด้านสังคม พร้อมรายงานผลการสำรวจ หรือสรุปผลที่สำคัญ เผยแพร่สู่สาธารณะ
๒. ตัวชี้วัดแรงงานที่ถูกต้อง เป็นมาตรฐาน สามารถเปรียบเทียบระหว่างประเทศได้

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ วางแผน และกำหนดนโยบาย ทิศทางการพัฒนา ประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และเตรียมพร้อมในการปรับตัวภายใต้เศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
๒. ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กระทรวงแรงงาน ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นต้น) มีเครื่องชี้วัดฐานะทางเศรษฐกิจของประเทศที่สามารถเปรียบเทียบระหว่างประเทศได้ โดยมีข้อมูลตัวชี้วัดแรงงานที่สำคัญ ได้แก่ ตัวชี้วัด SDG IMD OECD ที่สามารถนำไปใช้ในการวางแผนด้านกำลังคน รวมทั้งพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

จัดทำการสำรวจข้อมูลสถิติพื้นฐานด้านสังคม โดยเก็บรวบรวมข้อมูลครัวเรือน เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้ในการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงภาคเอกชนสามารถนำไปใช้ในการวางแผน

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ๑) จำนวนรายงานสถิติด้านสังคม (จำนวน ๔ เรื่อง) ได้แก่ ๑. รายงานผลการสำรวจภาวะการทำงานของประชากร ไตรมาส ๓ พ.ศ.๒๕๖๘ ๒. รายงานผลการสำรวจการย้ายถิ่นของประชากร พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. รายงานผลการสำรวจแรงงานนอกระบบ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔. รายงานผลการสำรวจอนามัยและสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒) การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสังคม (จำนวน ๑ เรื่อง) ได้แก่ ๑. รายงานตัวชี้วัดแรงงาน	๕ เรื่อง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านสังคม (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านสังคม	
๑. สืบหาภาวะการทำงานของประชากร	
ปี ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. สืบหาการย้ายถิ่นของประชากร	
ปี ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
ปี ๒๕๖๙	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
๓. สืบหาแรงงานนอกระบบ	
ปี ๒๕๖๘	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘
ปี ๒๕๖๙	เมษายน - กันยายน ๒๕๖๙
๔. สืบหาอนามัยและสวัสดิการ	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๕. สืบหาประชากรสูงอายุในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๗๐	
ปี ๒๕๖๙	กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๙,๘๖๒,๔๐๐ บาท (เก้าล้านแปดแสนหกหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๙,๘๖๒,๔๐๐.....บาท (เก้าล้านแปดแสนหกหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๙,๘๖๒,๔๐๐.....บาท

(เจ็ดล้านสองแสนเก้าหมื่นสี่พันสี่สิบบาทเจ็ดสิบบาทสตางค์)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๒,๖๖๑,๒๕๕.....บาท

(สองล้านสองแสนหกหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๒,๖๘๘,๔๙๕.....บาท

(สองล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทสี่สิบบาทสตางค์)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๒,๓๔๔,๒๕๐.....บาท

(สองล้านสามแสนสี่หมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทสามสิบบาทสตางค์)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ทั่วประเทศ

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ๑) จำนวนรายงานสถิติด้านสังคม (จำนวน ๔ เรื่อง) ได้แก่ ๑. รายงานผลการสำรวจภาวะการทำงานของประชากร ไตรมาส ๓ พ.ศ.๒๕๖๘ ๒. รายงานผลการสำรวจการย้ายถิ่นของประชากร พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. รายงานผลการสำรวจแรงงานนอกระบบ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔. รายงานผลการสำรวจอนามัยและสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒) การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสังคม (จำนวน ๑ เรื่อง) ได้แก่ ๑. รายงานตัวชี้วัดแรงงาน	๕ เรื่อง	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านสังคม (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘) มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. สำรวจภาวะการทำงานของประชากร	
๑.๑ ปี ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑ : - จัดทำสรุปผลการสำรวจที่สำคัญ เดือนกันยายน ตุลาคม และ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ - จัดทำตารางสถิติระดับจังหวัด สรจ.ไตรมาส ๓/๒๕๖๘ - จัดทำรายงานการสำรวจ สรจ.ไตรมาส ๓/๒๕๖๘ - ตรวจสอบความถูกต้อง ความแนบเนียน และความเป็นไปได้ของข้อมูล สรจ.เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ : - จัดทำสรุปผลการสำรวจที่สำคัญ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ - จัดทำตารางสถิติระดับจังหวัด สรจ.ไตรมาส ๔/๒๕๖๘ - จัดทำรายงานการสำรวจ สรจ.ไตรมาส ๔/๒๕๖๘
๑.๒ ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : - ขออนุมัติหลักการจัดทำโครงการ สรจ.๒๕๖๙ - จัดทำประกาศราชกิจจานุเบกษา เรื่อง ประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการสำรวจภาวะการทำงานของประชากร พ.ศ.๒๕๖๙ - จัดทำแบบสอบถาม คู่มือปฏิบัติงานสนาม เอกสารประกอบการประมวลผลข้อมูล - จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานสนาม สรจ.๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ : - จัดทำสรุปผลการสำรวจที่สำคัญ เดือนมกราคม และกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ตรวจสอบความถูกต้อง ความแนบเนียน และความเป็นไปได้ของข้อมูล สรจ.เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ - จัดทำ (ร่าง) รายงานการสำรวจ สรจ.ไตรมาส ๑/๒๕๖๙

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ไตรมาสที่ ๓ : - จัดทำสรุปผลการสำรวจที่สำคัญ เดือนมีนาคม เมษายน และพฤษภาคม ๒๕๖๙ - ตรวจสอบความถูกต้อง ความแนบเนียน และความเป็นไปได้ของข้อมูล สรพ.เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ - ได้รับอนุมัติให้เผยแพร่ตารางสถิติ ระดับจังหวัด ไตรมาส ๑/๒๕๖๙ - ได้รับอนุมัติให้เผยแพร่รายงานการสำรวจ สรพ.ไตรมาส ๑/๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ :
๒. สำรวจการย้ายถิ่นของประชากร	
๒.๑ ปี ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑ : - ตรวจสอบความถูกต้อง ความแนบเนียน และความเป็นไปได้ของข้อมูล สยป.เดือนตุลาคม พฤศจิกายน และธันวาคม ๒๕๖๘ - จัดทำ (ร่าง) รูปแบบตารางสถิตินำเสนอผล - จัดทำ (ร่าง) รายงานการสำรวจการย้ายถิ่นของประชากร พ.ศ.๒๕๖๘ - จัดทำ (ร่าง) บทสรุปผู้บริหาร และ Infographic ไตรมาสที่ ๒ : - จัดทำบทสรุปผู้บริหาร และ Infographic และได้รับอนุมัติให้เผยแพร่ - จัดทำรายงานการสำรวจการย้ายถิ่นของประชากร พ.ศ.๒๕๖๘ - จัดทำตารางสถิติระดับจังหวัด และได้รับอนุมัติให้เผยแพร่ในเว็บไซต์สำนักงาน - จัดส่งข้อมูลให้ศท.เพื่อดำเนินการเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว
๒.๑ ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๔ :
๓. สำรวจแรงงานนอกระบบ	
๓.๑ ปี ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑ : - จัดทำรายงานการสำรวจแรงงานนอกระบบ พ.ศ.๒๕๖๘ - จัดทำตารางสถิติระดับจังหวัด สรพ.๖๘ เผยแพร่ในเว็บไซต์ภายในของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
๓.๑ ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๓ : - จัดทำ (ร่าง) แบบสอบถาม สรพ.๖๙ ส่งให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้พิจารณา ร่างแบบสอบถามดังกล่าว - ได้รับอนุมัติให้แบบสอบถาม สรพ.๖๙ - จัดทำเอกสารประมวลผลข้อมูลส่งให้ ศท.เรียบร้อยแล้ว - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสนาม สรพ.๖๙ และได้รับอนุมัติให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ - จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานสนาม สรพ.๖๙ ผ่านการประชุม Conference ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ :
๔. สำรวจอนามัยและสวัสดิการ	
๔.๑ ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : - จัดทำเอกสารคู่มือการจัดทำโปรแกรมบันทึกข้อมูลด้วยเครื่องแท็บเล็ต - จัดทำคู่มือบรรณาธิการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ Machine Edit - ประสานงานกับกองนโยบายและวิชาการสถิติเพื่อจัดทำแผนการสุ่มตัวอย่าง ขนาดตัวอย่าง และคู่มือการเลือกครัวเรือนตัวอย่าง

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- จัดทำประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการ ในการสำรวจอนามัยและสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ : - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสนาม - ประชุมอบรมชี้แจงรายละเอียดการปฏิบัติงานสนาม รวมทั้งตรวจสอบระบบงานสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ Tablet และระบบติดตามความก้าวหน้า Web Application - ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลงานสนามเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ - จัดทำรูปแบบตารางเสนอผลการสำรวจ (Tabulation specification) - ทดสอบและตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของโปรแกรมบรรณาธิการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ (Machine Edit) ไตรมาสที่ ๓ : - บรรณาธิการและตรวจสอบข้อมูลเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ - จัดทำข้อมูลที่พร้อมเดินตารางประมวลผล สร้างตัวแปรใหม่ และคำนวณค่าถ่วงน้ำหนัก weight - ตรวจสอบความถูกต้องของผลข้อมูล รวมทั้งวิเคราะห์ และอธิบายผล - ประมวลผลตาราง Tabulation Tables พร้อมตรวจสอบความถูกต้องร่วมกับโปรแกรมเมอร์ - จัดทำสรุปผลสำหรับผู้บริหาร และ จัดเตรียมเอกสาร PowerPoint สำหรับแจ้งเวียนคณะทำงานกลั่นกรอง/พิจารณาโครงการสำมะโน/สำรวจและผู้เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ เช่น บทนำ ระเบียบวิธีสถิติ ผลสำรวจ เป็นต้น ไตรมาสที่ ๔ :
๕. สำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๗๐	
๕.๑ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ: โครงการสำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๗๐ (สปส.๗๐) ได้มีการปรับเปลี่ยนคาบการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล จากเดิมกำหนดไว้ในช่วงเดือนเมษายน-มิถุนายน ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๓) เป็นช่วงเดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๒) เนื่องจากคาบการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวมีความทับซ้อนกับโครงการสำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๗๐ และโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนคาบการปฏิบัติงานดังกล่าว ส่งผลให้ระยะเวลาเริ่มต้นการจัดทำโครงการสำรวจ สปส.๗๐ เปลี่ยนจากเดือนกันยายน ๒๕๖๙ (ไตรมาสที่ ๔) เป็นเดือนเมษายน ๒๕๖๙ (ไตรมาสที่ ๓) ไตรมาสที่ ๓: โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้ - ประสานงานกับกองสถิติพยากรณ์ เพื่อขอรายชื่อและหน่วยงานผู้ใช้ข้อมูลโครงการสำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย - ส่งแบบสำรวจข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะให้หน่วยงานผู้ใช้ข้อมูลโครงการสำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย - ปรับร่างแบบสอบถามโครงการสำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย - รวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จากหน่วยงานผู้ใช้ข้อมูลโครงการสำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- ๑๒.๑ ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ติดตามสถานการณ์ ตอบโจทย์ต่าง ๆ รวมถึงการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจของประเทศที่สอดคล้องกับความต้องการ
- ๑๒.๒ หน่วยงานภาครัฐ ใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย วางแผนงาน/โครงการ และติดตามประเมินผล นโยบาย และแผนงานพัฒนาต่าง ๆ
- ๑๒.๓ เอกชน ประชาชน ใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์เพื่อการลงทุน หรือใช้ประโยชน์ในการศึกษาวิจัย ต่อยอด

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

- ๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๒.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๒๘	๕๐	๕๐	๗๕	๗๒	๑๐๐	

- ๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)
- ไตรมาสถัด.....
- ☐ เป็นไปตามแผน
- ☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....
- ☒ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก มีการปรับความปฏิบัติงานโครงการ.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

- ☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑
- ☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒
- ☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ
- ☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ
อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,
ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐
จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน
- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

๕ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางสาวอาภาพร อมรธรรม
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนและพัฒนาสถิติด้านสังคม เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๒ ๑๒๕๔

๑๓. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสำรวจข้อมูลสถิติโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

๑.๑ โครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านเศรษฐกิจ

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๒,๒๑๔,๐๐๐ บาท (สองล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญด้านเศรษฐกิจของประเทศ สำหรับให้ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ วางแผนและกำหนดนโยบายได้อย่างเหมาะสม ประกอบด้วย

- การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศในภาคครัวเรือน

- การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าขายหรือรายรับ จากการจำหน่ายปลีกสินค้าและบริการประเภทต่าง ๆ และมูลค่าสินค้าคงเหลือของสถานประกอบการ เพื่อศึกษาแนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงของยอดขายหรือรายรับ และสินค้าคงเหลือของสถานประกอบการเป็นรายไตรมาส

- การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้าง ทั้งสิ่งก่อสร้างที่เป็นอาคารโรงงาน และสิ่งก่อสร้างที่ไม่ใช่อาคารโรงงาน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำบัญชีประชาชาติด้านการสะสมทุน และคำนวณมูลค่าการก่อสร้างรวมทั้งประเทศ เพื่อใช้ในการจัดทำตัวชี้วัดที่อยู่อาศัย ติดตามภาวะธุรกิจของสหกรณ์ และเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและการเงิน และใช้ในการวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจ

- การเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยความสามารถในการจัดการด้านโลจิสติกส์ของสถานประกอบการ ในภาคการค้า เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำดัชนีชี้วัด (KPIs) ที่จำเป็นสำหรับการประเมินผลระบบโลจิสติกส์ภาคการค้าของประเทศไทย

- การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายรับและค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการโรงแรม รีสอร์ท เกสต์เฮาส์ ที่พักสัมผัสวัฒนธรรมชนบทและที่พักแรมระยะสั้นอื่น ๆ ทั่วประเทศ ตลอดจนข้อมูลที่แสดงลักษณะโครงสร้างอื่น ๆ ของการดำเนินกิจการประเภทนี้ เช่น ลักษณะการดำเนินกิจการ จำนวนห้องพัก จำนวนผู้ที่มาพัก จำนวนคนทำงาน เป็นต้น ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์สำหรับนำมาเป็นแนวทางในการศึกษาและวางแผนพัฒนาภูมิกระมลสาขานี้ต่อไป

- การเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของสถานประกอบการ เช่น จำนวนประเภทธุรกิจ และขนาดของสถานประกอบการ จำนวนคนทำงาน ลูกจ้างค่าตอบแทนแรงงาน ค่าซื้อสินค้าเพื่อการจำหน่ายและบริการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรายรับ สินค้าคงเหลือต้นปีและปลายปี และมูลค่าสินทรัพย์ถาวรของสถานประกอบการ เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำบัญชีประชาชาติ (National Account) และสร้างตารางปัจจัยการผลิตและผลผลิตของประเทศ (Input Output Table)

- การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการเคลื่อนย้ายสินค้าประเภทต่าง ๆ เช่น การขนส่งสินค้าจากจุดต้นทาง - ปลายทาง น้ำหนักและมูลค่าของสินค้า ประเภทสินค้า รูปแบบในการขนส่งสินค้า และค่าใช้จ่ายในการขนส่ง เป็นต้น สำหรับใช้ในการจัดทำยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาด้านโลจิสติกส์ของประเทศ

- การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะทั่วไปของโรงพยาบาลและสถานพยาบาลเอกชน เช่น รูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมาย จำนวนเตียงผู้ป่วย จำนวนผู้ป่วย รายรับและค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการ และจำนวนบุคลากรประเภทต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลและสถานพยาบาลเอกชน เป็นต้น

- การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับองค์การเอกชนที่ไม่แสวงหากำไร เช่น ลักษณะการดำเนินการ คนทำงาน ค่าตอบแทนแรงงาน รายรับ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์ และหนี้สินขององค์การทั่วประเทศ ที่ดำเนินกิจการหลักเกี่ยวกับการบริการสังคม สงเคราะห์ สมาคมพัฒนาธุรกิจสงเคราะห์ สมาคมการค้า หอการค้า สมาคมนายจ้าง สหภาพแรงงาน องค์การศาสนา องค์การเอกชนต่างประเทศ องค์การด้านการศึกษา องค์การด้านสุขภาพ เป็นต้น

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๔) ที่
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐานและนวัตกรรม
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิตของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

มีข้อมูลสถิติพื้นฐานด้านเศรษฐกิจ สำหรับใช้ประกอบการจัดทำบัญชีประชาชาติ ด้านการประมาณการใช้จ่ายของครัวเรือน การสะสมทุน การคำนวณมูลค่าการก่อสร้างรวมทั้งประเทศ การสร้างตารางปัจจัยการผลิตและผลผลิตของประเทศ (Input Output Table) การจัดทำตัวชี้วัดที่อยู่อาศัย การติดตามภาวะธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและการเงิน ตลอดจนใช้ในการติดตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศด้านดิจิทัล และตัวชี้วัดสากล เช่น ตัวชี้วัดด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ ITU (International Telecommunication Union) ตัวชี้วัด SDGs (Sustainable Development Goals) ตัวชี้วัดความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีของ OECD การจัดอันดับความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัล (World Digital Competitiveness Ranking: WDCR) และดัชนีความก้าวหน้าของคน (Human Achievement Index: HAI) การใช้จัดทำตัวชี้วัดที่จำเป็นสำหรับการประเมินผลระบบโลจิสติกส์ของประเทศ เป็นต้น

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ในการวางแผน กำหนดนโยบาย รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงาน

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

ข้อมูลสถิติพื้นฐานด้านเศรษฐกิจ สำหรับใช้ประกอบการจัดทำบัญชีประชาชาติ ด้านการประมาณการใช้จ่ายของครัวเรือน การสะสมทุน การคำนวณมูลค่าการก่อสร้างรวมทั้งประเทศ การสร้างตารางปัจจัยการผลิตและผลผลิตของประเทศ (Input Output Table) การจัดทำตัวชี้วัดที่อยู่อาศัย การติดตามภาวะธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและการเงิน ตลอดจนใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดระดับสากล เช่น ตัวชี้วัด SDGs (Sustainable Development Goals) ตัวชี้วัด ITU (International Telecommunication Union) การใช้จัดทำตัวชี้วัดที่จำเป็นสำหรับการประเมินผลระบบโลจิสติกส์ของประเทศ เป็นต้น

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

มีข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ วางแผนและกำหนดนโยบาย ทิศทางการพัฒนา ประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และเตรียมพร้อมในการปรับตัว ภายใต้ระบบเศรษฐกิจไร้พรมแดน ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

จัดทำการสำรวจข้อมูลสถิติพื้นฐานด้านเศรษฐกิจ โดยเก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานของสถานประกอบการที่ดำเนินธุรกิจประเภทต่าง ๆ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้ในการกำหนดนโยบายการพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมถึงภาคเอกชนสามารถนำไปใช้ในการวางแผนธุรกิจ การตัดสินใจลงทุน การขยายกิจการ เป็นต้น อีกทั้ง มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าถึงและการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประชาชน เพื่อใช้ในการติดตามติดตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศด้านดิจิทัล และตัวชี้วัดสากลที่เกี่ยวข้อง

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)
(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ๑) ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านเศรษฐกิจ ๒) จำนวนรายงานสถิติด้านเศรษฐกิจ (๓ เรื่อง) ได้แก่ ๑. รายงานผลการประมวลข้อมูลพื้นที่การก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. รายงานผลการสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. สรุปผลที่สำคัญการสำรวจการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘	ร้อยละ ๑๐๐ ๓ เรื่อง
เชิงคุณภาพ : -	

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านเศรษฐกิจ	
<u>งานตามภารกิจ</u>	
กิจกรรมที่ ๑ สำรวจยอดขายรายไตรมาส	
ปี ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ การประมวลข้อมูลพื้นที่การก่อสร้าง	
ปี ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ การสำรวจการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในครัวเรือน	
ปี ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ สำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
<u>งานนโยบาย/ข้อสั่งการ/นวัตกรรม</u>	
กิจกรรมที่ ๕ โครงการจัดทำข้อมูลสถิติการเกษตร พ.ศ.๒๕๖๙ (ประมวลข้อมูลที่ปรับปรุงจากฐาน สก.๖๖ และจากข้อมูลทะเบียน) (โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลสำหรับกรอบตัวอย่างและข้อมูลสำคัญด้านการเกษตร)	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๖ โครงการพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลสถิติด้านดิจิทัลของประเทศไทย	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๗ โครงการวิเคราะห์ต่อยอดโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๘ โครงการพัฒนาการจัดทำสถิติการเกษตรให้สอดคล้องกับบริบทของประเทศไทย	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๙ โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำสำมะโนการเกษตรโดยใช้ข้อมูลจากทะเบียนเป็นแหล่งข้อมูล	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑๐ โครงการศึกษา “การจัดทำข้อมูลการเคลื่อนย้ายสินค้า (Commodity Flow) และการขนส่งผู้โดยสาร(Passenger Transportation) จากข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)”	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๑๑ โครงการพัฒนาการจัดทำสำมะโน/สำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการรูปแบบใหม่โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการ	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๑๒ โครงการพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๑๓ โครงการพัฒนาชุดข้อมูลใหม่ทางด้านดิจิทัลโดยใช้เทคนิคการสังเคราะห์ข้อมูล (Synthetic Data Techniques) จากข้อมูลโครงการสำรวจของสำนักงานสถิติแห่งชาติ	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๑๔ โครงการพัฒนาการประมวล ข้อมูลสถิติการค้า (สินค้า) ระหว่างประเทศ	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒,๒๑๔,๐๐๐ บาท (สองล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒,๒๑๔,๐๐๐ บาท (สองล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้วรวมทั้งสิ้นจำนวน ๒,๒๑๔,๓๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหนึ่งเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาส ๑ จำนวน ๑๑,๙๓๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาส ๒ จำนวน ๒๒๖,๓๕๐ บาท (สองแสนสองหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาส ๓ จำนวน ๓๙,๔๖๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาส ๔ จำนวนบาท (- บาทถ้วน)

หมายเหตุ: งบประมาณเบิกจ่ายไม่รวมค่าปฏิบัติงานสนาม

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ทั่วประเทศ

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ๑) ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านเศรษฐกิจ ๒) จำนวนรายงานสถิติด้านเศรษฐกิจ (๓ เรื่อง) ได้แก่ ๑. รายงานผลการประมวลข้อมูลพื้นที่การก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. รายงานผลการสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. สรุปผลที่สำคัญการสำรวจการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘	ร้อยละ ๑๐๐ ๓ เรื่อง	
เชิงคุณภาพ : -		

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)
มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๔ กิจกรรม มีผลการดำเนินการ คือ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
โครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านเศรษฐกิจ	
งานตามภารกิจ	
กิจกรรมที่ ๑ สำรวจยอดขายรายไตรมาส	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑ : ไตรมาส ๓ : อยู่ในขั้นการวิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงานและเผยแพร่ข้อมูล จัดทำสรุปวิเคราะห์ข้อมูลรายไตรมาส จัดทำตารางสถิติให้ผู้ใช้อ้างอิง เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ สสช.
	ไตรมาสที่ ๒ : อยู่ระหว่างจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบ E-book
	หมายเหตุ : ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ ได้ล่วงเลยกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ จากไตรมาสที่ ๒ เป็นไตรมาสที่ ๓ ดังนี้ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบ E-Book แล้วเสร็จ
	ไตรมาสที่ ๔ :
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ในขั้นการวางแผนและเตรียมงาน ศึกษาข้อมูลและประสานงานกับผู้ใช้อ้างอิง และขอความเห็นชอบในการจัดทำแบบสอบถาม
	ไตรมาสที่ ๒ : จัดส่งแบบสอบถาม และ Upload เอกสารต่างๆ ขึ้นเว็บอินทราเน็ต พร้อมทั้งทดสอบโปรแกรม
	ไตรมาสที่ ๓ : ไตรมาส ๑/๒๕๖๙: จัดทำสรุปข้อมูลเบื้องต้นและ One page แล้วเสร็จ
	ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ ๒ การประมวลข้อมูลพื้นที่การก่อสร้าง	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑ : ประมวลผลข้อมูลรายเดือน (ต.ค.) และจัดส่งให้ผู้ใช้อ้างอิง รวมทั้งจัดทำรายงานและสรุปข้อมูลเบื้องต้น (ไตรมาส ๓) แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างเก็บรวบรวมข้อมูลรายเดือน พ.ย. ๖๘
	ไตรมาสที่ ๒ : จัดทำรายงาน และสรุปข้อมูลเบื้องต้น (ไตรมาส ๑ - ๔) พร้อมทั้งจัดทำสรุปข้อมูลเบื้องต้น (รายปี) แล้วเสร็จ
	หมายเหตุ : ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ ได้ล่วงเลยกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ จากไตรมาสที่ ๒ เป็นไตรมาสที่ ๓ ดังนี้ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (รายปี) แล้วเสร็จ
	ไตรมาสที่ ๔ :
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ในขั้นการวางแผนและเตรียมงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและเอกสารประมวลผลแล้วเสร็จ
	ไตรมาสที่ ๒ : ประมวลผลข้อมูลรายเดือน (ม.ค. ๖๙) และจัดส่งให้ผู้ใช้อ้างอิงแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างเก็บรวบรวมข้อมูลรายเดือน (ก.พ. ๖๙)
	ไตรมาสที่ ๓ : - ประมวลผลข้อมูลรายเดือน (ก.พ. - เม.ย. ๖๙) และจัดส่งให้ผู้ใช้อ้างอิงแล้วเสร็จ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- จัดทำรายงาน และสรุปข้อมูลเบื้องต้น (ไตรมาส ๑) แล้วเสร็จ - อยู่ระหว่างเก็บรวบรวมข้อมูลรายเดือน (พ.ค. ๖๙)
	ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ ๓ สํารวจการมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในครัวเรือน	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑ : ไตรมาส ๔/๖๘ อยู่ระหว่างเก็บรวบรวมข้อมูล บรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ และแก้ไขข้อมูล
	ไตรมาสที่ ๒ : อยู่ระหว่างการประมวลผลข้อมูล (เล่มรวมปี ๖๘)
	ไตรมาสที่ ๓ : จัดทำรายงานสรุปผลที่สำคัญ พร้อมเผยแพร่ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว (เล่มรวมปี ๖๘)
	ไตรมาสที่ ๔ :
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : ไตรมาส ๑/๒๕๖๙ จัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการจัดทำโปรแกรมการบันทึกข้อมูลด้วยเครื่อง Tablet และจัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการจัดทำโปรแกรมประมวลผล รวมทั้งทดสอบความถูกต้องของโปรแกรมเรียบร้อยแล้ว
	ไตรมาสที่ ๒ : ไตรมาส ๑/๒๕๖๙ : เก็บรวบรวมข้อมูลแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างบรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์และแก้ไขข้อมูล ไตรมาส ๒/๒๕๖๙ : จัดทำโปรแกรมการบันทึกข้อมูลด้วยเครื่อง Tablet และโปรแกรมประมวลผล พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของโปรแกรม
	ไตรมาสที่ ๓ : ไตรมาส ๑/๒๕๖๙: จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมเผยแพร่ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ไตรมาส ๒/๒๕๖๙ : เก็บรวบรวมข้อมูลแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างบรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์และแก้ไขข้อมูล ไตรมาส ๓/๒๕๖๙ : จัดทำโปรแกรมบันทึกข้อมูลด้วยเครื่อง Tablet และโปรแกรมประมวลผล พร้อมทั้งทดสอบความถูกต้องของโปรแกรม
	ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ ๔ สํารวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ในขั้นการวางแผนและเตรียมงาน ศึกษาข้อมูลและประสานงานกับผู้ให้ข้อมูล และขอความเห็นชอบในการจัดทำแบบสอบถามพร้อมจัดส่ง
	ไตรมาสที่ ๒ : จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล คู่มือการบรรณาธิกรและลงรหัส เอกสารการประมวลผล และบรรยายชี้แจงรายละเอียดโครงการ
	ไตรมาสที่ ๓ : - จัดทำ Spec. ของตารางเสนอผลแล้วเสร็จ - อยู่ระหว่างดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล
	ไตรมาสที่ ๔ :
งานนโยบาย/ข้อสั่งการ/นวัตกรรม	
กิจกรรมที่ ๕ โครงการจัดทำข้อมูลสถิติการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๙ (ประมวลข้อมูลที่ปรับปรุงจากฐาน สก.๖๖ และจากข้อมูลทะเบียน) (โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลสำหรับรอบตัวอย่างและข้อมูลสำคัญด้านการเกษตร)	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ :

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	อยู่ระหว่างดำเนินการ - ประสานขอเข้าพบปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และกรมส่งเสริมการเกษตร - รวบรวมเอกสารเกี่ยวกับรายการข้อมูลทะเบียนจากแหล่งต่าง ๆ - กำหนดแนวทางและวิธีทางเทคนิคเพื่อเชื่อมโยงจากแหล่งต่าง ๆ
	ไตรมาสที่ ๒ : - ประชุมคณะทำงานจัดทำ MOU ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ และแก้ไขร่าง MOU ตามความคิดเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ขออนุมัติข้อเสนอโครงการจัดทำฐานข้อมูลการเกษตรบูรณาการและสถิติการเกษตรของประเทศ (One Data) โดยยกเลิกการดำเนินโครงการจัดทำข้อมูลสถิติการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ เม.ย. ๖๙ และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ/คณะทำงานโครงการฯ
	ไตรมาสที่ ๓ : ดำเนินงานโครงการจัดทำฐานข้อมูลการเกษตรบูรณาการและสถิติการเกษตรของประเทศ (One Data) - สำนักงานสถิติแห่งชาติ ร่วมกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดพิธีลงนาม MOU และพิธีเปิดโครงการจัดทำฐานข้อมูลการเกษตรบูรณาการและสถิติการเกษตรของประเทศ (One Data) (๓ เม.ย. ๖๙) โดยมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการ เทคโนโลยี ดิจิทัล ข้อมูลและสารสนเทศ ที่เริ่มต้นจาก ๑๒ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร กรมประมง กรมปศุสัตว์ กรมหม่อนไหม กรมพัฒนาที่ดิน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กรมชลประทาน กรมส่งเสริมสหกรณ์ การยางแห่งประเทศไทย และสำนักงานสถิติแห่งชาติ - อยู่ระหว่างประสานและเตรียมการทางเทคนิคสำหรับการเชื่อมโยงข้อมูล ๖ หน่วยงานนำร่อง ได้แก่ กรมส่งเสริมการเกษตร กรมประมง กรมปศุสัตว์ กรมหม่อนไหม การยางแห่งประเทศไทย และสำนักงานสถิติแห่งชาติ - เตรียมยกร่างแนวปฏิบัติตามแนวทางมาตรฐานสำหรับการรับ-ส่งข้อมูล - เตรียมขออนุญาตใช้ข้อมูลจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย
	ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ ๖ โครงการพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลสถิติด้านดิจิทัลของประเทศไทย	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ระหว่างจัดเตรียมเอกสารสำหรับประชุม ศูนย์/กอง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	ไตรมาสที่ ๒ : อยู่ระหว่างรวบรวมชุดข้อมูล ประมวลผลข้อมูล และปรับปรุงชุดข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	ไตรมาสที่ ๓ : อยู่ระหว่างรวบรวมชุดข้อมูล ประมวลผลข้อมูล และปรับปรุงชุดข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ ๗ โครงการวิเคราะห์ต่อยอดโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : ประสานส่ง One-page บทวิเคราะห์ฯ ให้ผู้เชี่ยวชาญภายนอกให้ความเห็นเพื่อเสนอผู้บริหารอนุมัติเผยแพร่ต่อไป
กิจกรรมที่ ๘ โครงการพัฒนาการจัดทำสถิติการเกษตรให้สอดคล้องกับบริบทของประเทศ	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : ผนวกกิจกรรมช่วง ต.ค. - ธ.ค. ๖๘ ร่วมกับการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำสำมะโนการเกษตรโดยใช้ข้อมูลทะเบียนเป็นแหล่งข้อมูล

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
กิจกรรมที่ ๙ โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำสำมะโนการเกษตรโดยใช้ข้อมูลจากทะเบียนเป็นแหล่งข้อมูล	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : - เข้าร่วมอบรมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการทำสำมะโนการเกษตรกับผู้เชี่ยวชาญจาก FAO - อยู่ระหว่างพิจารณาร่างแบบสอบถามตามกรอบมาตรฐาน FAO - อยู่ระหว่างจัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการ
	ไตรมาสที่ ๒ : อยู่ระหว่างดำเนินการ ทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดทำกระบวนการงานโครงการ และแผนปฏิบัติงานโครงการ
	ไตรมาสที่ ๓ : - ลงพื้นที่ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมในพื้นที่จริง สำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำร่างแบบสอบถามตามข้อบ่งชี้ สก.๗๑ ที่ปรับปรุงใหม่ ในพื้นที่ จ.เพชรบุรี และ จ.สิงห์บุรี - อยู่ระหว่างจัดทำกระบวนการงานโครงการ สก.๗๑ - อยู่ระหว่างเตรียมการจัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อบ่งชี้กิจกรรมการทำประมงและการปลูกหม่อนเลี้ยงไหม
	ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ ๑๐ โครงการศึกษา “การจัดทำข้อมูลการเคลื่อนย้ายสินค้า (Commodity Flow) และการขนส่งผู้โดยสาร (Passenger Transportation) จากข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)”	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ระหว่างกำหนดแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
	ไตรมาสที่ ๒ : จัดทำรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ เพื่อเสนอผู้บริหาร
	ไตรมาสที่ ๓ : จัดทำรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ เพื่อเสนอผู้บริหาร
	ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ ๑๑ โครงการพัฒนาการจัดทำสำมะโน/สำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ รูปแบบใหม่โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการ	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ในขั้นการวางแผนและเตรียมงาน ศึกษาโครงสร้างข้อมูลและนิยาม วิเคราะห์ความครอบคลุมของรายการข้อมูล
	ไตรมาสที่ ๒ : ศึกษาโครงสร้างข้อมูลและนิยาม รวมทั้งวิเคราะห์ความครอบคลุมของรายการข้อมูลแล้วเสร็จ
	ไตรมาสที่ ๓ : อยู่ระหว่างจัดทำรายงานสรุปผลการศึกษานับสมบูรณ์
	ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ ๑๒ โครงการพัฒนาศูนย์กลางข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๙	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ระหว่างจัดเตรียมเอกสารสำหรับประชุม ศูนย์/กอง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	ไตรมาสที่ ๒ :

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	อยู่ระหว่างดำเนินการ ทบทวนกรอบการดำเนินงานจากภาคีเครือข่าย พร้อมทั้ง รวมรวมชุดข้อมูล ประมวลผลข้อมูล และปรับปรุงชุดข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	ไตรมาสที่ ๓ : อยู่ระหว่างดำเนินการ ทบทวนกรอบการดำเนินงานจากภาคีเครือข่าย พร้อมทั้ง รวมรวมชุดข้อมูล ประมวลผลข้อมูล และปรับปรุงชุดข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
	ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ ๑๓ โครงการพัฒนาชุดข้อมูลใหม่ทางด้านดิจิทัล โดยใช้เทคนิคการสังเคราะห์ข้อมูล (Synthetic Data Techniques) จากข้อมูล โครงการสำรวจของสำนักงานสถิติแห่งชาติ	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ระหว่างทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง
	ไตรมาสที่ ๒ : พัฒนากระบวนการสังเคราะห์ข้อมูล: การมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของประชาชน แล้วเสร็จ
	ไตรมาสที่ ๓ : อยู่ระหว่างพัฒนากระบวนการสังเคราะห์ข้อมูล: ทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารของประชาชน
	ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ ๑๔ โครงการพัฒนาการประมวลผลข้อมูลสถิติการค้า (สินค้า) ระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๙	
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ระหว่างขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากธนาคารแห่งประเทศไทย และจัดทำเอกสาร ประกอบการประมวลผล
	ไตรมาสที่ ๒ : ประมวลผลและเผยแพร่ข้อมูลรายเดือน (กุมภาพันธ์) แล้วเสร็จ
	ไตรมาสที่ ๓ : ประมวลผลและเผยแพร่ข้อมูลรายเดือน (มีนาคม - พฤษภาคม) แล้วเสร็จ
	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- ๑๒.๑ ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ติดตามสถานการณ์ ตอบโจทย์ต่าง ๆ รวมถึงการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจของ
ประเทศที่สอดคล้องกับความต้องการ
- ๑๒.๒ หน่วยงานภาครัฐ ใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย วางแผนงาน/โครงการ และติดตามประเมินผล นโยบายและ
แผนงานพัฒนาต่าง ๆ
- ๑๒.๓ เอกชน ประชาชน ใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์เพื่อการลงทุน หรือใช้ประโยชน์ในการศึกษาวิจัยต่อยอดองค์ความรู้

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๖๖.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)
๒๐	๒๗	๔๐	๔๐	๖๐	๖๖	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) ของโครงการ

-

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

-

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ๕%, จัดทำ TOR = ๑๐%, จัดซื้อจัดจ้าง = ๑๕%,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ๒๐%

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้วทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานงานข้อมูล โดย นางอุมพร ดีบุกคำ

ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๒ ๑๓๗๗

๑๔. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสำรวจข้อมูลสถิติโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจและสังคม
(๑.๔ โครงการค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลสถิติโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจและสังคม
เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการ)

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๓๙,๔๖๒,๘๐๐ บาท (สามสิบเก้าล้านสี่แสนหกหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สำนักงานสถิติแห่งชาติสามารถดำเนินการจัดทำข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญ (Fundamental Statistics) ทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสากลเพื่อสนองความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

มีข้อมูลสถิติที่ถูกต้อง ครบถ้วน ได้มาตรฐาน และเป็นปัจจุบัน ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน รวมทั้งสามารถให้บริการข้อมูลสถิติได้อย่างรวดเร็วทั่วถึง ต่อเนื่อง และสะดวกต่อผู้ใช้

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ วางแผน และกำหนดนโยบาย ทิศทางการพัฒนา ประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และเตรียมพร้อมในการปรับตัวภายใต้เศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑) ข้อมูลสถิติพื้นฐานด้านสังคมที่ถูกต้อง ครบถ้วน ได้มาตรฐาน และเป็นปัจจุบัน ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ข้อมูลทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

๒) ข้อมูลสถิติพื้นฐานด้านเศรษฐกิจ สำหรับใช้ประกอบการจัดทำบัญชีประชาชาติ ด้านการประมาณการใช้จ่ายของครัวเรือน การสะสมทุน การคำนวณมูลค่าการก่อสร้างรวมทั้งประเทศ การสร้างตารางปัจจัยการผลิตและผลผลิตของประเทศ (Input Output Table) การจัดทำตัวชี้วัดที่อยู่อาศัย การติดตามภาวะธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และเสถียรภาพทาง

เศรษฐกิจและการเงิน ตลอดจนใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดระดับสากล เช่น ตัวชี้วัด SDGs (Sustainable Development Goals) ตัวชี้วัด ITU (International Telecommunication Union) ตัวชี้วัด UNCTAD (United Nations Conference on Trade and Development) การใช้จัดทำตัวชี้วัดที่จำเป็นสำหรับการประเมินผลระบบโลจิสติกส์ของประเทศ เป็นต้น

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ วางแผน และกำหนดนโยบาย ทิศทางการพัฒนา ประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และเตรียมพร้อมในการปรับตัวภายใต้เศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

การจ้างลูกจ้างชั่วคราวในการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการประมวลผล จัดทำรายงาน และนำเสนอข้อมูลสถิติที่สำคัญของประเทศ

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : จำนวนรายงานสถิติด้านเศรษฐกิจ ๓ เรื่อง ได้แก่ ๑. รายงานผลการประมวลข้อมูลพื้นที่การก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. รายงานผลการสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. สรุปผลที่สำคัญการสำรวจการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘	๓ เรื่อง
จำนวนรายงานสถิติด้านสังคม ๔ เรื่อง ได้แก่ ๑. รายงานผลการสำรวจภาวะการทำงานของประชากร ไตรมาสที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. รายงานผลการสำรวจการย้ายถิ่นของประชากร พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. รายงานผลการสำรวจแรงงานนอกระบบ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔. รายงานผลการสำรวจอนามัยและสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๖๙	๔ เรื่อง
เชิงคุณภาพ : -	-

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
การสำรวจข้อมูลโครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านเศรษฐกิจ	
๑. รายงานผลการประมวลข้อมูลพื้นที่การก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๘ - ปี ๒๕๖๘ - ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. รายงานผลการสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. ๒๕๖๘ - ปี ๒๕๖๘ - ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๓. สำรวจการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘ - ปี ๒๕๖๘ - ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านสังคม	
๑. สำรวจภาวะการทำงานของประชากร - ปี ๒๕๖๘ - ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. สำรวจการย้ายถิ่นของประชากร - ปี ๒๕๖๘ - ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙
๓. สำรวจแรงงานนอกระบบ - ปี ๒๕๖๘ - ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๘ เมษายน ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙
๔. สำรวจอนามัยและสวัสดิการ - ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๕. สำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ - ปี ๒๕๖๙	กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓๙,๔๖๒,๘๐๐ บาท (สามสิบเก้าล้านสี่แสนหกหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๓๙,๔๖๒,๘๐๐.....บาท (สามสิบเก้าล้านสี่แสนหกหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)
- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๒๙,๕๐๒,๕๑๑.๗๓.....บาท
(ยี่สิบเก้าล้านห้าแสนสองพันห้าร้อยสิบเอ็ดบาทเจ็ดสิบบาทสตางค์)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๘,๖๔๔,๘๒๕.๓๗.....บาท (แปดล้านหกแสนสี่หมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทสามสิบบาทเจ็ดสตางค์)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๑๐,๓๙๔,๖๒๔.๘๐.....บาท (สิบล้านสามแสนเก้าหมื่นสี่พันหกร้อยยี่สิบห้าบาทแปดสิบบาทสตางค์)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๑๐,๔๒๓,๐๖๑.๕๖.....บาท (สิบล้านสี่แสนหกหมื่นสามพันหกสิบบาทห้าสิบบาทสตางค์)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : จำนวนรายงานสถิติด้านเศรษฐกิจ ๓ เรื่อง ได้แก่ ๑. รายงานผลการประมวลข้อมูลพื้นที่การก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. รายงานผลการสำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. สรุปผลที่สำคัญการสำรวจการมี การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘	๓ เรื่อง	
จำนวนรายงานสถิติด้านสังคม ๔ เรื่อง ได้แก่ ๑. รายงานผลการสำรวจภาวะการทำงานของประชากร ไตรมาสที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. รายงานผลการสำรวจการย้ายถิ่นของประชากร พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. รายงานผลการสำรวจแรงงานนอกระบบ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔. รายงานผลการสำรวจอนามัยและสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๖๙	๔ เรื่อง	
เชิงคุณภาพ :-	-	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. การสำรวจข้อมูลโครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านเศรษฐกิจ	
กิจกรรมที่ ๑ สำรวจยอดขายรายไตรมาส	
ปี ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑ : ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๘ อยู่ในขั้นการวิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงานและเผยแพร่ข้อมูล จัดทำสรุปวิเคราะห์ข้อมูลรายไตรมาส จัดทำตารางสถิติให้ผู้ใช้ข้อมูล เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ สสช.
	ไตรมาสที่ ๒ : อยู่ระหว่างจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบ E-book
	หมายเหตุ : ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ ได้ล่วงเลยกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ จากไตรมาสที่ ๒ เป็นไตรมาสที่ ๓ ดังนั้นจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบ E-Book แล้วเสร็จ
ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ในขั้นการวางแผนและเตรียมงาน ศึกษาข้อมูลและประสานงานกับผู้ใช้ข้อมูล และขอความเห็นชอบในการจัดทำแบบสอบถาม
	ไตรมาสที่ ๒ : จัดส่งแบบสอบถาม และ Upload เอกสารต่างๆ ขึ้นเว็บอินทราเน็ต พร้อมทั้งทดสอบโปรแกรม
	ไตรมาสที่ ๓ : ไตรมาส ๑/๒๕๖๙: จัดทำสรุปข้อมูลเบื้องต้นและ One page แล้วเสร็จ
	ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ ๒ การประมวลข้อมูลพื้นที่การก่อสร้าง	
ปี ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑: ประมวลผลข้อมูลรายเดือน (ต.ค.) และจัดส่งให้ผู้ใช้ข้อมูล รวมทั้งจัดทำรายงาน และสรุปข้อมูลเบื้องต้น (ไตรมาส ๓) แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างเก็บรวบรวมข้อมูลรายเดือน พ.ย. ๖๘
	ไตรมาสที่ ๒ : จัดทำรายงาน และสรุปข้อมูลเบื้องต้น (ไตรมาส ๑ - ๔) พร้อมทั้งจัดทำสรุปข้อมูลเบื้องต้น (รายปี) แล้วเสร็จ
	หมายเหตุ : ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ ได้ล่วงเลยกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ จากไตรมาสที่ ๒ เป็นไตรมาสที่ ๓ ดังนั้นจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (รายปี) แล้วเสร็จ
ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑: อยู่ในขั้นการวางแผนและเตรียมงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและเอกสารประมวลผลแล้วเสร็จ
	ไตรมาสที่ ๒ : ประมวลผลข้อมูลรายเดือน (ม.ค. ๖๙) และจัดส่งให้ผู้ใช้ข้อมูลแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างเก็บรวบรวมข้อมูลรายเดือน (ก.พ. ๖๙)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ไตรมาสที่ ๓ : - ประมวลผลข้อมูลรายเดือน (ก.พ. - เม.ย. ๖๙) และจัดส่งให้ผู้ใช้ข้อมูลแล้วเสร็จ - จัดทำรายงาน และสรุปข้อมูลเบื้องต้น (ไตรมาส ๑) แล้วเสร็จ - อยู่ระหว่างเก็บรวบรวมข้อมูลรายเดือน (พ.ค. ๖๙) ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ ๓ สํารวจการมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในครัวเรือน	
ปี ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑: ไตรมาส ๔/๒๕๖๘ อยู่ระหว่างเก็บรวบรวมข้อมูล บรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์และแก้ไขข้อมูล ไตรมาสที่ ๒ : อยู่ระหว่างการประมวลผลข้อมูล (เล่มรวมปี ๖๘) ไตรมาสที่ ๓ : จัดทำรายงานสรุปผลที่สำคัญ พร้อมเผยแพร่ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว (เล่มรวมปี ๖๘)
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑: ไตรมาส ๑/๒๕๖๙ จัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการจัดทำโปรแกรมการบันทึกข้อมูลด้วยเครื่อง Tablet และจัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการจัดทำโปรแกรมประมวลผล รวมทั้งทดสอบความถูกต้องของโปรแกรมเรียบร้อยแล้ว ไตรมาสที่ ๒ : - ไตรมาส ๑/๒๕๖๙ : เก็บรวบรวมข้อมูลแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างบรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์และแก้ไขข้อมูล - ไตรมาส ๒/๒๕๖๙ : จัดทำโปรแกรมการบันทึกข้อมูลด้วยเครื่อง Tablet และโปรแกรมประมวลผล พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของโปรแกรม ไตรมาสที่ ๓ : ไตรมาส ๑/๒๕๖๙: จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมเผยแพร่ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ไตรมาส ๒/๒๕๖๙ : เก็บรวบรวมข้อมูลแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างบรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์และแก้ไขข้อมูล ไตรมาส ๓/๒๕๖๙ : จัดทำโปรแกรมบันทึกข้อมูลด้วยเครื่อง Tablet และโปรแกรมประมวลผล พร้อมทั้งทดสอบความถูกต้องของโปรแกรม ไตรมาสที่ ๔ :
๒. การสำรวจข้อมูลโครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านสังคม	
๒.๑ สํารวจภาวะการทำงานของประชากร	
ปี ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑: - จัดทำสรุปผลการสำรวจที่สำคัญ เดือนกันยายน ตุลาคม และพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ - จัดทำตารางสถิติระดับจังหวัด สรจ.ไตรมาส ๓/๒๕๖๘ - จัดทำรายงานการสำรวจ สรจ.ไตรมาส ๓/๒๕๖๘ - ตรวจสอบความถูกต้อง ความแนบเนียน และความเป็นไปได้ของข้อมูล สรจ. เดือนธันวาคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ไตรมาสที่ ๒ : - จัดทำสรุปผลการสำรวจที่สำคัญ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ - จัดทำตารางสถิติระดับจังหวัด สรง.ไตรมาส ๔/๒๕๖๘ - จัดทำรายงานการสำรวจ สรง.ไตรมาส ๔/๒๕๖๘
ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : - ขออนุมัติหลักการจัดทำโครงการ สรง.๒๕๖๙ - จัดทำประกาศราชกิจจานุเบกษา เรื่อง ประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการสำรวจภาวะการทำงานของประชากร พ.ศ.๒๕๖๙ - จัดทำแบบสอบถาม คู่มือปฏิบัติงานสนาม เอกสารประกอบการประมวลผลข้อมูล - จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานสนาม สรง.๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ : - จัดทำสรุปผลการสำรวจที่สำคัญ เดือนมกราคม และกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ตรวจสอบความถูกต้อง ความแม่นยำ และความเป็นไปได้ของข้อมูล สรง.เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ - จัดทำ (ร่าง) รายงานการสำรวจ สรง.ไตรมาส ๑/๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ : - จัดทำสรุปผลการสำรวจที่สำคัญ เดือนมีนาคม เมษายน และพฤษภาคม ๒๕๖๙ - ตรวจสอบความถูกต้อง ความแม่นยำ และความเป็นไปได้ของข้อมูล สรง.เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ - ได้รับอนุมัติให้เผยแพร่ตารางสถิติ ระดับจังหวัด ไตรมาส ๑/๒๕๖๙ - ได้รับอนุมัติให้เผยแพร่รายงานการสำรวจ สรง.ไตรมาส ๑/๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ :
๒.๒ สำรวจการย้ายถิ่นของประชากร	
ปี ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑ : - ตรวจสอบความถูกต้อง ความแม่นยำ และความเป็นไปได้ของข้อมูล สยป.เดือนตุลาคม พฤศจิกายน และธันวาคม ๒๕๖๘ - จัดทำ (ร่าง) รูปแบบตารางสถิตินำเสนอผล - จัดทำ (ร่าง) รายงานการสำรวจการย้ายถิ่นของประชากร พ.ศ.๒๕๖๘ - จัดทำ (ร่าง) บทสรุปผู้บริหาร และ Infographic ไตรมาสที่ ๒ : - จัดทำบทสรุปผู้บริหาร และ Infographic และได้รับอนุมัติให้เผยแพร่ - จัดทำรายงานการสำรวจการย้ายถิ่นของประชากร พ.ศ.๒๕๖๘ - จัดทำตารางสถิติระดับจังหวัด และได้รับอนุมัติให้เผยแพร่ในเว็บไซต์สำนักงาน - จัดส่งข้อมูลให้ศท.เพื่อดำเนินการเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว
ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๔ :

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๒.๓ สํารวจแรงงานนอกระบบ	
ปี ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑ : - จัดทำรายงานการสำรวจแรงงานนอกระบบ พ.ศ.๒๕๖๘ - จัดทำตารางสถิติระดับจังหวัด สรณ.๖๘ เผยแพร่ในเว็บไซต์ภายในของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๓ : - จัดทำ (ร่าง) แบบสอบถาม สรณ.๖๙ ส่งให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้พิจารณา ร่างแบบสอบถามดังกล่าว - ได้รับอนุมัติให้แบบสอบถาม สรณ.๖๙ - จัดทำเอกสารประมวลผลข้อมูลส่งให้ ศท.เรียบร้อยแล้ว - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสนาม สรณ.๖๙ และได้รับอนุมัติให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ - จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานสนาม สรณ.๖๙ ผ่านการประชุม Conference ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ :
๒.๔ สํารวจอนามัยและสวัสดิการ	
ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : - จัดทำเอกสารคู่มือการจัดทำโปรแกรมบันทึกข้อมูลด้วยเครื่องแท็บเล็ต - จัดทำคู่มือบรรณาธิการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ Machine Edit - ประสานงานกับกองนโยบายและวิชาการสถิติเพื่อจัดทำแผนการสุ่มตัวอย่าง ขนาดตัวอย่าง และคู่มือการเลือกครัวเรือนตัวอย่าง - จัดทำประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการ ในการสำรวจอนามัยและสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ : - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสนาม - ประชุมอบรมชี้แจงรายละเอียดการปฏิบัติงานสนาม รวมทั้งตรวจสอบระบบงานสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ Tablet และระบบติดตามความก้าวหน้า Web Application - ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลงานสนามเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ - จัดทำรูปแบบตารางเสนอผลการสำรวจ (Tabulation specification) - ทดสอบและตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของโปรแกรมบรรณาธิการด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ (Machine Edit) ไตรมาสที่ ๓ : - บรรณาธิการและตรวจสอบข้อมูลเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ - จัดทำข้อมูลที่พร้อมเสนอดังตารางประมวลผล สร้างตัวแปรใหม่ และคำนวณค่าถ่วงน้ำหนัก weight - ตรวจสอบความถูกต้องของผลข้อมูล รวมทั้งวิเคราะห์ และอธิบายผล - ประมวลผลตาราง Tabulation Tables พร้อมตรวจสอบความถูกต้องร่วมกับโปรแกรมเมอร์ - จัดทำสรุปผลสำหรับผู้บริหาร และ จัดเตรียมเอกสาร PowerPoint สำหรับแจ้งเวียนคณะทำงานกลั่นกรอง/พิจารณาโครงการสำมะโน/

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	สำรวจและผู้เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ เช่น บทนำ ระเบียบวิธีสถิติ ผลสำรวจ เป็นต้น ไตรมาสที่ ๔ :
๒.๕ สำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๗๐	
ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ: โครงการสำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๗๐ (สปส.๗๐) ได้มีการปรับเปลี่ยนคาบการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล จากเดิมกำหนดไว้ในช่วงเดือนเมษายน-มิถุนายน ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๓) เป็นช่วงเดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๒) เนื่องจากคาบการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวมีความทับซ้อนกับโครงการสำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๗๐ และโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนคาบปฏิบัติงานดังกล่าว ส่งผลให้ระยะเวลาเริ่มต้นการจัดทำโครงการสำรวจ สปส.๗๐ เปลี่ยนจากเดือนกันยายน ๒๕๖๙ (ไตรมาสที่ ๔) เป็นเดือนเมษายน ๒๕๖๙ (ไตรมาสที่ ๓) ไตรมาสที่ ๓: โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้ - ประสานงานกับกองสถิติพยากรณ์ เพื่อขอรายชื่อและหน่วยงานผู้ใช้ข้อมูลโครงการสำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย - ส่งแบบสำรวจข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะให้หน่วยงานผู้ใช้ข้อมูลโครงการสำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย - ปรับร่างแบบสอบถามโครงการสำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย - รวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จากหน่วยงานผู้ใช้ข้อมูลโครงการสำรวจประชากรสูงอายุในประเทศไทย ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- ๑๒.๑. ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ติดตามสถานการณ์ ตอบโจทย์ต่าง ๆ รวมถึงการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจของประเทศไทยที่สอดคล้องกับความต้องการ
- ๑๒.๒. หน่วยงานภาครัฐ ใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย วางแผนงานโครงการ และติดตามประเมินผล นโยบายและแผนงานพัฒนาต่าง ๆ
- ๑๒.๓. เอกชน ประชาชน ใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์เพื่อการลงทุน หรือใช้ประโยชน์ในการศึกษาวิจัย ต่อยอด

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

- ๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๖๙.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๓๑	๕๐	๔๕	๗๕	๖๙	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสถี่.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ – ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางสาวตระหนักจิตต์ เทียนจำง

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๗๓๑๑

๑๕. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๑๘,๗๕๐,๐๐๐ บาท (สิบแปดล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลที่สำคัญด้านเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน ได้แก่ ค่าใช้จ่าย โครงสร้างของสมาชิกในครัวเรือน ลักษณะที่อยู่อาศัย การได้รับสวัสดิการ/ความช่วยเหลือจากรัฐ การใช้บริการของภาครัฐ และความไม่มั่นคงทางอาหาร

- ผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐานและนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาครัฐและภาคเอกชนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

มีรายงานสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ฉบับ

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

มีฐานข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจและสังคมเพื่อใช้ในการประเมินความเหลื่อมล้ำด้านต่าง ๆ เช่น ความเหลื่อมล้ำด้านรายได้ ค่าใช้จ่ายของประชากรกลุ่มต่างๆ ความเหลื่อมล้ำด้านการศึกษา เป็นต้น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปวางแผนมาตรการและกำหนดนโยบายต่าง ๆ ได้

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑. บทสรุปผู้บริหาร การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. Infographic การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. รายงาน การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ฐานข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจและสังคมเพื่อใช้ในการประเมินความเหลื่อมล้ำด้านต่าง ๆ เช่น ความเหลื่อมล้ำด้านรายได้ ค่าใช้จ่ายของประชากรกลุ่มต่างๆ ความเหลื่อมล้ำด้านการศึกษา เป็นต้น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปวางแผนมาตรการและกำหนดนโยบายต่าง ๆ ได้

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านค่าใช้จ่ายของครัวเรือน และการสำรวจโครงการดังกล่าวมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำต่อเนื่องทุกปี (เริ่มตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นมา) ซึ่งเป็นการสำรวจครัวเรือนเกี่ยวกับข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคมที่ครอบคลุมที่สุดของประเทศ เพื่อสนองความต้องการของทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน รวมทั้งสถาบันการศึกษา สถาบันการวิจัย

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : - จำนวนรายงานสำรวจสถานะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน (จำนวน ๓ เล่ม) ๑. บทสรุปผู้บริหาร การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. Infographic การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. รายงาน การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘	๓ เรื่อง
เชิงคุณภาพ : - ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือนที่ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน	
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	
ปี ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	
ปี ๒๕๖๘	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘
ปี ๒๕๖๙	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๙
๓. การประมวลผลข้อมูล	
ปี ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
ปี ๒๕๖๙	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๙
๔. การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	
ปี ๒๕๖๘	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๘,๗๕๐,๐๐๐ บาท (สิบแปดล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้างหรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๑๘,๗๕๐,๐๐๐.....บาท (สิบแปดล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๑๓,๔๘๙,๐๗๔.....บาท

(สิบสามล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันเจ็ดสิบแปดบาทห้าสิบบาทสตางค์)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๗,๔๘๔,๙๙๔.....บาท

(เจ็ดล้านสี่แสนแปดหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๓,๓๕๒,๑๐๙,๗๒๒.....บาท

(สามล้านสามแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเก้าบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๒,๖๕๑,๙๗๔,๘๘๕.....บาท

(สองล้านหกแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยเจ็ดสิบสี่บาทแปดสิบบาทสตางค์)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : - จำนวนรายงานสำรวจสถานะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน (จำนวน ๓ เล่ม) ๑. บทสรุปผู้บริหาร การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. Infographic การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. รายงาน การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘	๓ เรื่อง	
เชิงคุณภาพ : - ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือนที่ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
โครงการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน	
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	
ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้ให้ข้อมูล - จัดทำคู่มือประกอบการประมวลผลข้อมูล (Data Dictionary และ Machine Edit) - จัดเตรียมสูตรการคำนวณค่าถ่วงน้ำหนักและค่า CV - จัดเตรียม (ร่าง) ตารางเสนอผลการสำรวจ (Tabulation specification) - ทดสอบโปรแกรมบันทึกข้อมูล และ Machine Edit ไตรมาสที่ ๒ : - จัดทำตารางเสนอผลการสำรวจ (Tabulation specification) - ปรับปรุงโปรแกรมบันทึกข้อมูล และ Machine Edit - จัดเตรียมค่าประมาณครัวเรือน ไตรมาสที่ ๓ : - ปรับปรุงโปรแกรมบันทึกข้อมูล และ Machine Edit ไตรมาสที่ ๔ :
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	
ปี ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑ : - เก็บรวบรวมข้อมูลเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อย - ได้รับไฟล์ข้อมูลเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อย ส่วนเดือนธันวาคม ยังไม่แล้วเสร็จ เนื่องจากคาบการปฏิบัติงาน คือ ภายในวันที่ ๑๐ เดือน มกราคม ๒๕๖๙
ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๒ : - เก็บรวบรวมข้อมูลเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อย - ได้รับไฟล์ข้อมูลเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ครบถ้วน ส่วนเดือนมีนาคม ยังไม่แล้วเสร็จ เนื่องจาก

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	คาบการปฏิบัติงาน คือ ภายในวันที่ ๑๐ เดือนเมษายน ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓ : - เก็บรวบรวมข้อมูลเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว - ได้รับไฟล์ข้อมูลเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘ ครบถ้วน ส่วนเดือนมิถุนายน ยังไม่แล้วเสร็จ เนื่องจาก คาบการปฏิบัติงาน คือ ภายในวันที่ ๑๐ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๔ :
๓. การประมวลผลข้อมูล	
ปี ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑ : - บรรณาธิกรข้อมูลเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ : - บรรณาธิกรข้อมูลเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ - จัดทำข้อมูลที่พร้อมเดินตารางประมวลผล ไตรมาสที่ ๓ : - จัดเตรียมเอกสารประกอบการจัดเตรียมระบบ คลังข้อมูลสถิติ (Data warehouse) ไตรมาสที่ ๔ :
ปี ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๒ : ไตรมาสที่ ๓ : - บรรณาธิกรข้อมูลเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ :
๔. การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	
ปี ๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๒ : - ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของตารางประมวลผล - จัดทำบทสรุปผู้บริหาร และแผนภาพ Infographic สศส.๖๘ - จัดเตรียม (ร่าง) รายงานผลฉบับสมบูรณ์ สศส.๖๘ ไตรมาสที่ ๓ : - จัดทำรายงานผลฉบับสมบูรณ์ สศส.๖๘ (ฉบับทั่วราชอาณาจักร) - จัดทำ (ร่าง) รายงาน สศส.๖๘ ระดับจังหวัด ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- ๗.๑ หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย วางแผนงาน และติดตามประเมินผล นโยบาย และแผนงานพัฒนาต่าง ๆ
- ๗.๒ หน่วยงานภาคเอกชน ประชาชนนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ วิจัยในมิติต่าง ๆ
- ๗.๓ องค์การระหว่างประเทศใช้ประโยชน์ในการติดตามประเมินผลการพัฒนาของประเทศไทยในมิติต่าง ๆ รวมทั้ง ประเมินผลการดำเนินงานและความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๕.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๒๕	๕๐	๕๐	๗๕	๗๕	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานงานรายงานข้อมูล โดยนายอภิชาติ ัญญาหาร.....

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกลุ่มสถิติรายได้รายจ่าย.....เบอร์โทรศัพท์.....๐-๒๑๔๒-๑๒๕๗.....

๑๖. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการราชการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๕๔๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการประเมินสถานการณ์เด็ก วัยรุ่น สตรี และครัวเรือนในประเทศไทย

๔.๒ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลที่สามารถจำแนกกลุ่มย่อย ที่แสดงถึงความแตกต่างหรือความไม่เสมอภาค สำหรับใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานนำไปสู่การกำหนดนโยบายเพื่อให้กลุ่มเปราะบางได้รับการยอมรับและการคุ้มครองทางสังคม

๔.๓ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถใช้ประกอบการกำหนดนโยบายและแผนปฏิบัติการด้านเด็กและสตรี

๒.๔ เพื่อให้มีข้อมูลตัวชี้วัดที่สำคัญในการติดตามความก้าวหน้าตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในระดับประเทศและสากล

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐานและนวัตกรรมดิจิทัล
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

แบบสอบถามโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับร่างที่ปรับปรุงให้เข้ากับบริบทประเทศไทย จำนวน ๑ ชุด เพื่อนำไปปรับใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ได้ฐานข้อมูลและตัวชี้วัดด้านเด็กและสตรีในประเทศไทย

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

เจ้าหน้าที่ได้รับทราบหลักการของ MICS สามารถนำไปปรับใช้ในการทดสอบแบบสอบถามและการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ได้ฐานข้อมูลและตัวชี้วัดด้านเด็กและสตรีในประเทศไทย

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

ฐานข้อมูลและตัวชี้วัดด้านสถานการณ์เด็กและสตรีในระดับประเทศและระดับโลก ในปี ๒๕๗๑

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

การนำข้อมูลโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปี ๒๕๗๑ เพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำนโยบาย ติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ/แผนพัฒนาที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและสตรีในประเทศไทยให้ดีขึ้น

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

การสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทยใช้ระเบียบวิธีการสำรวจพหุดัชนีแบบจัดกลุ่ม (Multiple Indicator Cluster Survey: MICS) ซึ่งพัฒนาโดยองค์การยูนิเซฟในปี ค.ศ. ๑๙๙๐ โดยจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ของเด็กและสตรีในระดับประเทศ เพื่อการจัดทำตัวชี้วัดที่เป็นสากล และสามารถเปรียบเทียบระหว่างประเทศได้ โครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) ได้เริ่มจัดทำครั้งแรกในปี ๒๕๔๘-๒๕๔๙ (MICS3) จัดทำครั้งที่ ๒ ในปี ๒๕๕๕ (MICS4) จัดทำครั้งที่ ๓ ในปี ๒๕๕๘-๒๕๕๙ (MICS5) จัดทำครั้งที่ ๔ ในปี ๒๕๖๒ (MICS6) จัดทำครั้งที่ ๕ ในปี ๒๕๖๕ (MICS2022) และปัจจุบันกำลังดำเนินการจัดทำครั้งที่ ๖ ในปี ๒๕๗๐ (MICS7)

สำหรับโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ เก็บข้อมูลจากครัวเรือนส่วนบุคคลตัวอย่างทั่วประเทศ ประมาณ ๔๐,๒๐๐ ครัวเรือน โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์พกพาขนาดกลาง (แท็บเล็ต) ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจสามารถนำมาใช้จัดทำตัวชี้วัดที่สำคัญในด้านต่าง ๆ เช่น พัฒนาการของทารก อนามัยการเจริญพันธุ์ โภชนาการ การเรียนรู้ เป็นต้น

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : แบบสอบถามโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับร่างที่ปรับให้เข้ากับบริบทประเทศไทย (จำนวน ๑ ชุด)	๑ ชุด
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๓ ปี นับตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑

๘.๑ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๘.๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๘.๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๗๐ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐	
การวางแผนและเตรียมงาน ๑. การเตรียมงานเบื้องต้น (ขออนุมัติจัดทำโครงการ) ๒. การจัดทำคำสั่ง สสช. เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ และคณะทำงานวิชาการฯ ๓. การประสาน/ประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้ใช้ข้อมูล - การประชุมเชิงปฏิบัติการ “การออกแบบการสำรวจ (Survey Design Workshop)” - การประชุมคณะทำงานบริหารโครงการ และ คณะทำงานวิชาการโครงการสำรวจฯ (๓ ด้าน)	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๕๔๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๕๔๐,๐๐๐.....บาท (ห้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)
- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน...๓๔๒,๓๒๘.๑๒...บาท
(สามแสนสี่หมื่นสองพันสามร้อยยี่สิบแปดบาทสิบสองสตางค์)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๑๐,๔๗๘.๑๒...บาท
(หนึ่งหมื่นสี่ร้อยเจ็ดสิบแปดบาทสิบสองสตางค์)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๓๓๑,๘๕๐.....บาท
(สามแสนสามหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ทั่วประเทศ

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : แบบสอบถามโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับร่างที่ปรับให้เข้ากับบริบทประเทศไทย (จำนวน ๑ ชุด)	๑ ชุด	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๗๑

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
การวางแผนและเตรียมงาน	
๑. การเตรียมงานเบื้องต้น (ขออนุมัติจัดทำโครงการ)	ไตรมาสที่ ๑ : ๑.๑ จัดทำข้อเสนอโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙) ๑.๒ จัดทำคำขอของประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐) ๑.๓ ขออนุมัติหลักการดำเนินโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙) ๑.๔ ขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญของโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ ๑.๕ จัดประชุมหารือเตรียมการดำเนินงานร่วมกับองค์การยูนิเซฟ ประเทศไทย ๑.๖ จัดทำตัวชี้วัดของ MICS7 เป็นฉบับภาษาไทย และแบบบันทึกสถานะการใช้ตัวชี้วัด MICS7 สำหรับประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ๑.๗ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญของโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ (๓ ครั้ง ในวันที่ ๒๐-๒๑ พ.ย. และ ๒ ธ.ค. ๒๕๖๘)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	๑.๘ สรุปผลจากการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ และจากเอกสารประกอบการ Workshop แบบบันทึกสถานะการใช้ตัวชี้วัด MICS7
	ไตรมาสที่ ๒ : ๑.๑ รวบรวมและจัดทำภาพรวมแบบบันทึกสถานะการใช้ตัวชี้วัด MICS7 ที่หน่วยงานตอบกลับผ่านอีเมลและผลจากการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ๑.๒ ประชุมหารือกับร่วมกับองค์การยูนิเซฟ ประเทศไทย เรื่องการพิจารณาหมวดตัวชี้วัด (Indicator Topic) สำหรับโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๖๐ (Technical Meeting on Indicator Topic Prioritization for Thailand MICS ๒๐๒๗) (วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙) ๑.๓ สรุปผลการเลือก Topics ร่วมกับองค์การยูนิเซฟ สำหรับจัดทำโครงการ MICS7 ของประเทศไทย (Thailand MICS criteria) เพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำร่างแบบสอบถาม MICS7 สากล/ไทย สำหรับประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ Survey Design Workshop ๑.๔ รายการตัวชี้วัด MICS7 ภายใต้ Topics ของแต่ละแบบสอบถาม ที่ผ่านการพิจารณาการสรุปผล Thailand MICS criteria ร่วมกับองค์การยูนิเซฟ ๑.๕ จัดทำร่างแบบสอบถาม MICS7 สากล/ไทย สำหรับใช้ประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ Survey Design Workshop ไตรมาสที่ ๓ : - ไตรมาสที่ ๔ : -
๒. การจัดทำคำสั่ง สสช. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการวิชาการฯ	ไตรมาสที่ ๑ : ๒.๑ อยู่ระหว่างจัดทำร่างคำสั่ง สสช. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการวิชาการฯ ๒.๒ จัดประชุมหารือเตรียมการดำเนินงานร่วมกับองค์การยูนิเซฟ ประเทศไทย ไตรมาสที่ ๒ : ๒.๑ อยู่ระหว่างจัดทำร่างคำสั่ง สสช. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการวิชาการฯ ๒.๒ จัดประชุมหารือเตรียมการดำเนินงานร่วมกับองค์การยูนิเซฟ ประเทศไทย ไตรมาสที่ ๓ : ๒.๑ อยู่ระหว่างจัดทำร่างคำสั่ง สสช. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการวิชาการฯ ๒.๒ จัดประชุมหารือเตรียมการดำเนินงานร่วมกับองค์การยูนิเซฟ ประเทศไทย ไตรมาสที่ ๔ :
๓. การประสาน/ประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้ให้ข้อมูล - การประชุมเชิงปฏิบัติการ “การออกแบบการสำรวจ (Survey Design Workshop)” - การประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการวิชาการโครงการสำรวจฯ (๓ ด้าน)	ไตรมาสที่ ๑ : ๓.๑ จัดประชุมหารือเตรียมการดำเนินงานร่วมกับองค์การยูนิเซฟ ประเทศไทย ไตรมาสที่ ๒ : ๓.๑ หลักการและเหตุผล กำหนดการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การออกแบบการสำรวจ (Survey Design Workshop) โครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓.๒ บันทึกขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ๓.๓ บันทึกขอให้ดำเนินการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางไปจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ๓.๔ บันทึกขอยืมเงินทดรองราชการในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ๓.๕ บันทึกขอยืมเงินทดรองราชการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางไปจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ๓.๖ ประสานงานกับโรงแรม ดี วารี จอมเทียนบีช พัทยา จังหวัดชลบุรี ๓.๗ หนังสือเชิญประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ (ที่ ดศ ๐๕๐๗/๔๓๔ ดศ๐๕๐๗/ว๔๓๕ และ ดศ๐๕๐๗/ว๔๓๘ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) ๓.๘ บันทึกเชิญประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานสถิติแห่งชาติเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	๓.๙ แบบสอบถาม MICS7 สากล ฉบับร่างภาษาไทย ที่ปรับปรุง Topic ตามการพิจารณาการสรุปผล Thailand MICS criteria ร่วมกับองค์การยูนิเซฟ ๓.๑๐ เอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ เช่น เอกสารประกอบการบรรยายในหัวข้อของ สสช. ชุดแบบสอบถามแบบกระดาศสำหรับเข้าอภิปรายกลุ่ม คำกล่าว ๓.๑๑ ประชุมหารือร่วมกับองค์การยูนิเซฟสำหรับการเตรียมงานการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ๓.๑๒ ประสานงาน รวบรวมแบบตอบรับ และแบบประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมประชุมฯ ที่หน่วยงานตอบกลับผ่านอีเมล ๓.๑๓ เอกสารเบิกจ่ายสำหรับหน่วยงานภายนอก ๓.๑๔ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การออกแบบการสำรวจ (Survey Design Workshop) โครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. ๒๕๗๐ ณ โรงแรม ดี วารี จอมเทียนบีช พัทยา จังหวัดชลบุรี (๑๑-๑๓ มี.ค. ๖๙) ๓.๑๕ อยู่ระหว่างจัดทำร่างบันทึกความเข้าใจ (MOU) ระหว่างสำนักงานสถิติแห่งชาติและองค์การยูนิเซฟ
	ไตรมาสที่ ๓ : ๓.๑ สรุปผลแต่ละแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานผู้ใช้ข้อมูล/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (User) จากการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ร่วมกับผลการพิจารณาขององค์การยูนิเซฟ ๓.๒ ส่งสรุปผลฯ ให้แก่องค์การยูนิเซฟ เพื่อพิจารณาความถูกต้องและพิจารณาการดำเนินการ ๓.๓ จัดทำเอกสารหลักฐานการจ่าย และเงินเหลือจ่ายที่ยืมไป (ถ้ามี) เพื่อหักล้างเงินยืม ๓.๔ รายงานการจัดซื้อน้ำมันฯ ๓.๕ จัดทำบันทึกถึงกองนโยบายและวิชาการสถิติ เรื่อง ขอแผนการเลือกตัวอย่างขนาดตัวอย่าง จำนวนเขตแดนสำหรับนับจุดเพิ่ม และคู่มือการเลือกครัวเรือนตัวอย่างของโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. 2570 ๓.๖ ส่งแบบฟอร์มการสำรวจความพร้อมของอุปกรณ์ของสำนักงานสถิติจังหวัดสำหรับโครงการสำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย (MICS) พ.ศ. 2570 ๓.๗ ยูนิเซฟสัมภาษณ์การเงินโครงการ MICS ร่วมกับ ผอ.พท. ๓.๘ ประชุมหารือร่วมกับองค์การยูนิเซฟสำหรับการปรับปรุง (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ (MOU) ระหว่างสำนักงานสถิติแห่งชาติและองค์การยูนิเซฟ ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

๑๒.๑ มีฐานข้อมูลและตัวชี้วัดสำหรับการประเมินสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย และสามารถเปรียบเทียบระหว่างประเทศได้

๑๒.๒ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถกำหนดนโยบายและแผนปฏิบัติการที่เหมาะสมด้านเด็กและสตรี

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....การดำเนินการจัดทำ MOU และจัดตั้งคณะทำงานฯ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากต้องมีการหาหรือเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลกฎหมายและการดำเนินการร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๒.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๒.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๒๕	๕๐	๔๕	๗๕	๗๒	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่...๓....

☐ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☒ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก ต้องมีการทบทวนหรือเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลและดำเนินการร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางสาวอาภาพร อมรรธรรม

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนและพัฒนาสถิติด้านสังคม เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๒ ๑๒๕๔

๑๗. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๙)

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติราชการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๑๑,๖๕๒,๑๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

การดำเนินงานโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- ๒.๑ เพื่อดำเนินการประมวลผลข้อมูลสำหรับการตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และความแม่นยำของข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ของโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๒.๒ เพื่อจัดทำรายงานผลสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๒.๓ เพื่อนำเสนอและเผยแพร่ข้อมูลสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑. มีฐานข้อมูลประชากรตามที่อยู่จริง และที่อยู่อาศัยของประชากร ในระดับพื้นที่ย่อย
- ๑) ใช้ในการกำหนดนโยบาย และวางแผนในการพัฒนาด้านประชากร สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมในระดับประเทศและท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมแต่ละพื้นที่
- ๒) ใช้ในการจัดเตรียมงบประมาณในการจัดหาสารานุกรมและบริการขั้นพื้นฐานต่าง ๆ อย่างเหมาะสมแต่ละพื้นที่
- ๓) ใช้ในการจัดทำการคาดประมาณประชากรของประเทศไทยในอนาคต ซึ่งจำนวนประชากรที่ได้จากการคาดประมาณได้นำไปใช้เป็นฐานในการคำนวณตัวชี้วัดสำคัญด้านเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ
๒. รายงานผลสำมะโนประชากรและเคหะ ประกอบด้วย
- ๑) รายงานผลล่วงหน้า
- ๒) รายงานผลฉบับสมบูรณ์ (ทั่วราชอาณาจักร และระดับภาค)

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ประชาชนทุกเพศ ทั้งชาย และหญิง ทุกกลุ่มวัยตั้งแต่แรกเกิดถึงวัยชรา รวมทั้งกลุ่มคนด้อยโอกาสหรือกลุ่มเปราะบาง ได้รับความอยู่ดีมีสุข เป็นผลมาจากได้รับโอกาสในการเข้าถึงสวัสดิการด้านต่าง ๆ และได้รับประโยชน์จากนโยบายด้านต่าง ๆ ของภาครัฐและเอกชนที่ใช้ข้อมูลในการวางแผนและดำเนินการได้อย่างเหมาะสม เพียงพอและทั่วถึง โดยเฉพาะข้อมูลโครงสร้างทางอายุ และเพศของประชากรในระดับพื้นที่ ทั้งนี้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง (Leave no one behind) เช่น

- ๑) การจัดหา/การเข้าถึง สาธารณูปโภคอย่างเพียงพอและถูกสุขลักษณะ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และสุขอนามัยของประชาชน เช่น ที่อยู่อาศัย น้ำประปา ไฟฟ้า การบริการด้านสาธารณสุขพื้นฐาน รถประจำทาง ที่ทิ้งขยะ ฯลฯ
- ๒) การจัดเตรียมวัคซีนสำหรับเด็กแต่ละช่วงอายุอย่างเพียงพอทุกพื้นที่ รวมทั้งแผนงานด้านสาธารณสุขต่าง ๆ เพื่อการเข้าถึงบริการด้านสุขภาพของประชาชน
- ๓) การให้เด็กทุกคนมีโอกาสเข้าถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีโอกาสเข้าถึงแหล่งความรู้
- ๔) การสร้างเสริมอาชีพและสวัสดิการสำหรับประชากรวัยทำงาน การเข้าถึงแหล่งงาน แหล่งเงินทุน รวมทั้งสามารถส่งเสริมการทำงานของสตรีด้วย เข้าถึงโอกาสการสร้างอาชีพเพิ่มพูนรายได้
- ๕) การจัดสวัสดิการให้เพียงพอกับกลุ่มคนด้อยโอกาสหรือกลุ่มเปราะบาง (คนชรา คนพิการ) เช่น การทราบจำนวนผู้สูงอายุในระดับพื้นที่ต่าง ๆ ทำให้สามารถสนับสนุน บริหารจัดการหรือจัดสรรงบประมาณเรื่องเบี้ยผู้สูงอายุ การดูแลสุขภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะเมื่อข้อมูล/ตัวชี้วัดแสดงให้เห็นแนวโน้มจำนวนผู้สูงอายุที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วและการเข้าสู่สังคมสูงวัยของประเทศไทย (aging society) ภาครัฐจึงต้องวางนโยบายเพื่อให้ประชากรได้เตรียมตัวเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
- ๖) การผลิตสินค้า บริการ และผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับประชากรทุกเพศ ทุกกลุ่มวัยหรือกลุ่มเป้าหมายแต่ละพื้นที่
- ๗) ผลจากการใช้ข้อมูลในการศึกษาวิจัย สะท้อนสู่ผู้เกี่ยวข้อง ผู้กำหนดนโยบาย นำไปใช้ในการวางแผนพัฒนา กำหนดนโยบาย ส่งผลให้ประชาชนอยู่ดีมีสุข และประเทศมีความเจริญก้าวหน้า

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑. มีฐานข้อมูลประชากรตามที่อยู่จริง และที่อยู่อาศัยของประชากร ในระดับพื้นที่ย่อย
๒. รายงานผลสำมะโนประชากรและเคหะ ประกอบด้วย
 - ๑) รายงานผลล่วงหน้า
 - ๒) รายงานผลฉบับสมบูรณ์ (ทั่วราชอาณาจักร และระดับภาค)

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ประชาชนทุกเพศ ทั้งชาย และหญิง ทุกกลุ่มวัยตั้งแต่แรกเกิดถึงวัยชรา รวมทั้งกลุ่มคนด้อยโอกาสหรือกลุ่มเปราะบาง ได้รับความอยู่ดีมีสุข เป็นผลมาจากได้รับโอกาสในการเข้าถึงสวัสดิการด้านต่าง ๆ และได้รับประโยชน์จากนโยบายด้านต่าง ๆ ของภาครัฐและเอกชนที่ใช้ข้อมูลในการวางแผนและดำเนินการได้อย่างเหมาะสม เพียงพอและทั่วถึง โดยเฉพาะข้อมูลโครงสร้างทางอายุ และเพศของประชากรในระดับพื้นที่ ทั้งนี้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง (Leave no one behind)

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

สำนักงานสถิติแห่งชาติดำเนินการจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบ Digital Census โดยใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลที่หลากหลาย ซึ่งเน้นวิธีการให้ข้อมูลผ่านระบบดิจิทัลเป็นลำดับแรก (Digital First Approach) โดยจัดเตรียมช่องทางการเข้าตอบแบบสอบถามออนไลน์ให้กับประชาชนสามารถตอบแบบสอบถามด้วยตนเอง ซึ่งผลที่ได้จากโครงการดังกล่าวจะทำให้ภาครัฐมีข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานของประชากร และเคหะตามที่อยู่จริง เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย วางแผน และติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงจัดหาสาธารณูปโภคและบริการแก่ประชาชนได้ตรงตามความต้องการอย่างเพียงพอและทั่วถึง

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)
(กรณีที่มิมีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ๑. ข้อมูลระดับย่อยด้านประชากรตามที่อยู่จริง และที่อยู่อาศัยของประชากร (๑ ชุด) ๒. รายงานผลล่วงหน้าสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม ๓. รายงานสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ทัวราอาณาจักร จำนวน ๑ เล่ม - ระดับภาค (๗ ภาค) จำนวน ๗ เล่ม	๑ ชุด ๑ เล่ม ๑ เล่ม ๗ เล่ม
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๙	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๙)	
๑. จัดทำโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ - การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล • การตรวจสอบข้อมูลซ้ำ • การตรวจสอบความแม่นยำของข้อมูล • การจัดการข้อมูลสูญหาย • การประมวลผลข้อมูลตามรูปแบบตารางสถิติที่กำหนด • การตรวจสอบความแม่นยำของตารางสถิติ • การทวนสอบข้อมูลกับแหล่งข้อมูลอื่น ๆ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
๒. นำเสนอและเผยแพร่ข้อมูลโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ - การจัดทำต้นฉบับรายงาน - การเผยแพร่รายงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๑,๖๕๒,๑๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๑๑,๖๕๒,๑๐๐.....บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น๔๗๖,๗๕๓,๗๒๒ บาท
(สี่แสนเจ็ดหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๗๔,๒๒๐.....บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๓๔๗,๙๑๓,๗๒๒ บาท
(สามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๕๔,๖๒๐.....บาท (ห้าหมื่นสี่พันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๔ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งสิ้น.....๖,๘๘๐,๐๐๐.....บาท (หกล้านแปดแสนบาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ๑. ข้อมูลระดับย่อยด้านประชากรตามที่อยู่จริง และที่อยู่อาศัยของประชากร (๑ ชุด) ๒. รายงานผลล่วงหน้าสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม ๓. รายงานสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ทัวราอาณาจักร จำนวน ๑ เล่ม - ระดับภาค (๗ ภาค) จำนวน ๗ เล่ม	๑ ชุด ๑ เล่ม ๑ เล่ม ๗ เล่ม	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนการดำเนินงานปี ๒๕๖๙	ร้อยละ ๑๐๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. จัดทำโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ - การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล ● การตรวจสอบข้อมูลซ้ำ ● การตรวจสอบความแม่นยำของข้อมูล ● การจัดการข้อมูลสูญหาย ● การประมวลผลข้อมูลตามรูปแบบตารางสถิติที่กำหนด ● การตรวจสอบความแม่นยำของตารางสถิติ ● การทวนสอบข้อมูลกับแหล่งข้อมูลอื่น ๆ	๑. พัฒนาและทดสอบระบบประมวลผลข้อมูลโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. การประมวลผลค่าน้ำหนักของ CANCEIS ด้วยโปรแกรม R ๓. การจัดการข้อมูลสูญหายของ CANCEIS ด้วยโปรแกรม Python ๔. ศึกษาโปรแกรม CANCEIS สำหรับจัดการข้อมูลสูญหาย - การติดตั้งโปรแกรม - การเตรียมข้อมูลนำเข้า - Distance Function - Weight ๕. ตัดข้อมูลสมาชิกที่ซ้ำกันภายในครัวเรือนเดียวกัน จำนวน ๗๗ จังหวัด ๖. ทำความสะอาดข้อมูล (Data Cleansing) ครั้งที่ ๑ - ตรวจสอบขอบเขตของข้อมูล (Range Check) และตรวจสอบความแม่นยำของข้อมูล (Consistency Check) ตัวแปรประเภทบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้าง ประเภทของครัวเรือน เพศกำเนิด เดือนเกิด ปีเกิด และอายุ จำนวน ๗๗ จังหวัด - แก้ไขข้อมูลที่บันทึก พ.ศ. เกิด (ยกเว้น พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘) และมีอายุ ๐ ปี โดยให้คำนวณอายุใหม่ตาม พ.ศ. เกิด จำนวน ๗๗ จังหวัด ๗. เตรียมข้อมูลนำเข้าในโปรแกรม CANCEIS เพื่อเติมเต็มข้อมูลสูญหาย ตัวแปรเพศกำเนิด และอายุ จำนวน ๗๗ จังหวัด ๘. เติมเต็มข้อมูลสูญหายด้วยโปรแกรม CANCEIS - หาค่าน้ำหนัก ตัวแปรเพศกำเนิด และอายุ จำนวน ๗๗ จังหวัด - ทดสอบค่าความคลาดเคลื่อนของข้อมูล - เติมเต็มข้อมูลสูญหายด้วยโปรแกรม CANCEIS ตัวแปรเพศกำเนิด และอายุ จำนวน ๗๗ จังหวัด

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลภายหลังเติมเต็มข้อมูลสูญหายด้วยโปรแกรม CANCEIS ตัวแปรเพศกำเนิด และอายุ จำนวน ๗๗ จังหวัด ๙. นำข้อมูลที่ทำกรเติมเต็มข้อมูลด้วยโปรแกรม CANCEIS ตัวแปรเพศกำเนิด และอายุ แทนค่ากลับในข้อมูลตั้งต้นที่สูญหาย และทำการประมวลผลข้อมูล ดังนี้ - จำนวนประชากรรายอายุ จำแนก ชาย หญิง ตามเขตแ่งนั้บ จำนวน ๗๗ จังหวัด - จำนวนครัวเรือน ตามเขตแ่งนั้บ จำนวน ๗๗ จังหวัด ๑๐. ประมวลผลข้อมูลตามรูปแบบตารางที่กำหนดเพื่อนำมาใช้ประกอบการพิจารณาสำหรับกำหนดเงื่อนไขการบรรณาธิกรข้อมูล ๑๑. ทำความสะอาดข้อมูล (Data Cleansing) ครั้งที่ ๒ - ตรวจสอบข้อมูล (Consistency Check) ตัวแปรค่านำหน้าชื่อ การมีชื่อในทะเบียนบ้าน ระยะเวลาการอยู่อาศัย ลักษณะการย้ายถิ่น เหตุผลในการย้ายถิ่น และเพศสภาพ จำนวน ๗๗ จังหวัด ๑๒. จัดการกับข้อมูลสูญหายด้วยโปรแกรม CANCEIS โดยการหาค่าน้ำหนัก ตัวแปรค่านำหน้าชื่อ อายุ เพศกำเนิด ประเภทบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้าง ประเภทครัวเรือน ลักษณะการครอบครองที่อยู่อาศัย ลักษณะการครอบครองที่ดิน ลักษณะของบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๗๗ จังหวัด ๑๓. ทำความสะอาดข้อมูล (Data Cleansing) ครั้งที่ ๓ - ตรวจสอบขอบเขตของข้อมูล (Range Check) และตรวจสอบความแนบเนียนของข้อมูล (Consistency Check) ตัวแปรความเกี่ยวพันกับหัวหน้าครัวเรือน สัญชาติ ระดับการศึกษาสูงสุดที่เรียนจบและสถานภาพการทำงาน จำนวน ๓๒ จังหวัด ๑๔. จัดการกับข้อมูลสูญหายด้วยโปรแกรม CANCEIS - หาค่าน้ำหนัก ตัวแปรความเกี่ยวพันกับหัวหน้าครัวเรือน สัญชาติ ระดับการศึกษาสูงสุดที่เรียนจบ สถานภาพการทำงาน การมีชื่อในทะเบียนบ้าน ระยะเวลาการอยู่อาศัย ลักษณะการย้ายถิ่น เหตุผลในการย้ายถิ่น และเพศสภาพ จำนวน ๓๒ จังหวัด - เติมเต็มข้อมูลสูญหายด้วยโปรแกรม CANCEIS ตัวแปรความเกี่ยวพันกับหัวหน้าครัวเรือน สัญชาติ ระดับการศึกษาสูงสุดที่เรียนจบ สถานภาพการทำงาน การมีชื่อในทะเบียนบ้าน การมีชื่อในทะเบียนบ้านจังหวัดอื่น ระยะเวลาการอยู่อาศัยในเทศบาล/อบต.นี้ ลักษณะการย้ายถิ่น จังหวัดที่ย้าย ประเทศที่ย้าย เหตุผลในการย้ายถิ่น และเพศสภาพ จำนวน ๓๒ จังหวัด - ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลภายหลังการจัดการข้อมูลสูญหายด้วยโปรแกรม CANCEIS ตัวแปรความเกี่ยวพันกับหัวหน้าครัวเรือน สัญชาติ ระดับการศึกษาสูงสุดที่เรียนจบ สถานภาพการทำงาน การมีชื่อในทะเบียนบ้าน การมีชื่อในทะเบียนบ้านจังหวัดอื่น

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ระยะเวลาการอยู่อาศัยในเทศบาล/อบต.นี้ ลักษณะการย้ายถิ่น จังหวัดที่ย้าย ประเทศที่ย้ายเหตุผลในการย้ายถิ่น และเพศสภาพ จำนวน ๓๒ จังหวัด ๑๕. อัปเดตข้อมูลที่มีการเติมเต็มข้อมูลสูญหายด้วยโปรแกรม CANCEIS ตัวแปรเพศ และอายุในฐานะข้อมูลระบบบรรณาธิกรข้อมูล โครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๖. ส่งหนังสือถึงหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการทวนสอบกับข้อมูลของโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้ - กรมพัฒนาชุมชน เพื่อขอความอนุเคราะห์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๘ - สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว เพื่อขอความอนุเคราะห์ข้อมูลแรงงานต่างด้าวคงเหลือทั่วราชอาณาจักร เดือนเมษายน ๒๕๖๘ - สำนักทะเบียนกลาง เพื่อขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจำนวนแรงงานต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตทำงานคงเหลือในประเทศไทย ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ : ๑. ทำความสะอาดข้อมูล (Data Cleansing) - ตรวจสอบขอบเขตของข้อมูล (Range Check) และตรวจสอบความแนบเนียนของข้อมูล (Consistency Check) ตัวแปรความเกี่ยวข้องกับหัวหน้าครัวเรือน สัญชาติ ระดับการศึกษาสูงสุดที่เรียนจบและสถานภาพการทำงาน ๒. จัดการกับข้อมูลสูญหายด้วยโปรแกรม CANCEIS - เติมเต็มข้อมูลสูญหายด้วยโปรแกรม CANCEIS ตัวแปรความเกี่ยวข้องกับหัวหน้าครัวเรือน สัญชาติ ระดับการศึกษาสูงสุดที่เรียนจบ สถานภาพการทำงาน การมีชื่อในทะเบียนบ้าน การมีชื่อในทะเบียนบ้านจังหวัดอื่น ระยะเวลาการอยู่อาศัยในเทศบาล/อบต.นี้ ลักษณะการย้ายถิ่น จังหวัดที่ย้าย ประเทศที่ย้าย เหตุผลในการย้ายถิ่น และเพศสภาพ - ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลภายหลังการจัดการข้อมูลสูญหายด้วยโปรแกรม CANCEIS ตัวแปรความเกี่ยวข้องกับหัวหน้าครัวเรือน สัญชาติ ระดับการศึกษาสูงสุดที่เรียนจบ สถานภาพการทำงาน การมีชื่อในทะเบียนบ้าน การมีชื่อในทะเบียนบ้านจังหวัดอื่น ระยะเวลาการอยู่อาศัยในเทศบาล/อบต.นี้ ลักษณะการย้ายถิ่น จังหวัดที่ย้าย ประเทศที่ย้ายเหตุผลในการย้ายถิ่น และเพศสภาพ - ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลครัวเรือนกรณีที่มีจำนวนสมาชิกในครัวเรือนมากกว่า ๑๕ คน - ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลครัวเรือนส่วนบุคคล ที่บันทึกประเภทบ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้างที่เป็นวัด โรงเรียน สถานพยาบาล สถานที่ราชการ สถานสงเคราะห์ เป็นต้น

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๒. นำเสนอและเผยแพร่ข้อมูลโครงการสู่สาธารณะ ประชากรและเคหะ - การจัดทำต้นฉบับรายงาน - การเผยแพร่รายงาน	ไตรมาสที่ ๑ : ๑. จัดทำโครงร่างตารางเพื่อเสนอผลในรายงานผลเบื้องต้นโครงการสู่สาธารณะประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. จัดทำโครงร่างตารางเพื่อเสนอผลในรายงานผลล่วงหน้าโครงการสู่สาธารณะประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. จัดทำร่างเล่มรายงานผลเบื้องต้นโครงการสู่สาธารณะประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘
	ไตรมาสที่ ๒ : ๑. จัดทำเอกสารประกอบการประชุมแถลงผลเบื้องต้นโครงการสู่สาธารณะประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. จัดประชุมแถลงผลเบื้องต้นโครงการสู่สาธารณะประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. จัดทำเล่มรายงานผลเบื้องต้นโครงการสู่สาธารณะประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘
	ไตรมาสที่ ๓ : ๑. จัดทำรายงานผลล่วงหน้า (Advance Report) - หน้าปรายงาน - หน่วยงานเจ้าของเรื่อง - ร่างบทสรุปผู้บริหาร - ร่างตัวชี้วัดสำคัญของประชากรและที่อยู่อาศัย - คำนำ - สารบรรณ - บทที่ ๑ บทนำ - ร่าง บทที่ ๒ บทสรุปล่วงหน้า - จัดรูปแบบตารางสถิติ - ภาคผนวก - ปกหลัง ๒. จัดทำรายงานผลฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และรายภาค ๗ ภาค - หน้าปรายงาน - หน่วยงานเจ้าของเรื่อง - ร่างบทสรุปผู้บริหาร - คำนำ - สารบรรณ - บทที่ ๑ บทนำ - ร่างบทที่ ๒ บทสรุป - จัดรูปแบบตารางสถิติ - ภาคผนวก - ปกหลัง ๓. จัดทำร่างรายงานตัวชี้วัดสำคัญสู่สาธารณะประชากรและเคหะประเทศไทย ๔. จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารสำหรับการจัดประชุมแถลงผลโครงการสู่สาธารณะประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ร่างประเด็นสำหรับนำเสนอผลโครงการสู่สาธารณะประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ - เตรียมรายชื่อหน่วยงานที่เข้าร่วมประชุมแถลงผลฯ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- รวบรวมข้อมูลสำมะโนประชากร พ.ศ. ๒๕๐๓ – ๒๕๕๓ ๕. ลงนามในสัญญาจ้างโครงการส่งเสริมการเผยแพร่และใช้ประโยชน์ข้อมูลสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ สัญญาเลขที่ ๐๒๕/๖๙ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ ภายในวงเงิน ๖,๘๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินงานตามสัญญาจ้าง ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

๑๒.๑. หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย วางแผนด้านประชากร สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม และติดตามประเมินผล นโยบาย และแผนงานพัฒนาต่าง ๆ

๑๒.๒. หน่วยงานภาคเอกชน ประชาชนนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ วิจัยในมิติต่าง ๆ

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๙๒.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๐.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๓๐	๒๘	๕๐	๔๕	๘๐	๗๐	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☐ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☒ ช้ากว่าแผน เนื่องจากเนื่องจากข้อมูลมีปริมาณมาก ประกอบกันต้องตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และความแม่นยำของข้อมูลโดยละเอียด นอกจากนี้ยังพบปัญหาความไม่สอดคล้องกันของการแบ่งเขตการปกครองระหว่างบัญชีเขตแดนกับการจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกรมการปกครอง ทำให้ต้องดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขให้ถูกต้อง ก่อนนำข้อมูลไปใช้สำหรับการจัดทำตารางสถิติเพื่อนำเสนอข้อมูลต่อไป

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
- ☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางสาวรุ่งนภา ทวีชัย

ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๒-๑๒๕๕

๑๘. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๒,๗๕๑,๖๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันหกกร้อยบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลรายละเอียดการดำเนินงานของสถานประกอบการในภาคอุตสาหกรรม การผลิต ซึ่งประกอบด้วยจำนวนและขนาดของสถานประกอบการ ประเภทอุตสาหกรรม จำนวนคนทำงาน ลูกจ้าง ค่าตอบแทนแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการผลิตและดำเนินงาน มูลค่าขายผลผลิตและรายรับส่วนเปลี่ยนแปลงของวัตถุดิบและสินค้าคงเหลือ มูลค่าของสินทรัพย์ถาวรของสถานประกอบการ

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑. ข้อมูลสถิติพื้นฐานและข้อมูลรายละเอียดของสถานประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิต
๒. ฐานข้อมูลสถานประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิตที่เป็นปัจจุบัน

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

มีข้อมูลสถิติพื้นฐานและข้อมูลรายละเอียดของสถานประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิต สำหรับให้ ภาครัฐ ภาคเอกชนใช้ในการวางแผน กำหนดนโยบาย และเป็นเครื่องชี้ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ และ ระดับท้องถิ่น

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑. ข้อมูลสถิติพื้นฐานและข้อมูลรายละเอียดของสถานประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิต
๒. ฐานข้อมูลสถานประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิตที่เป็นปัจจุบัน

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

มีข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลรายละเอียดของสถานประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิต สำหรับ ให้ภาครัฐและภาคเอกชนใช้ในการวางแผน กำหนดนโยบาย และใช้เป็นเครื่องชี้ทางเศรษฐกิจ ทั้งในระดับประเทศและระดับ ท้องถิ่น

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ กำหนดแผนจัดทำโครงการสำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๗๐ ด้วยรูปแบบใหม่ โดยนำฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการ (Common Frame of Establishment) ของประเทศ มาใช้เป็นกรอบตัวอย่างแทนการลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน (การนับจุด) เป็นครั้งแรก เพื่อให้ประเทศมีข้อมูลพื้นฐาน และมีข้อมูลรายละเอียดการประกอบการของสถานประกอบการในอุตสาหกรรมการผลิต สำหรับให้ภาครัฐ ภาคเอกชน ใช้ในการวางแผนกำหนดนโยบาย และเป็นเครื่องชี้ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ และระดับท้องถิ่น มีระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี ตั้งแต่ปี ๒๕๖๙ – ๒๕๗๑ โดยกำหนดแผนการดำเนินโครงการในแต่ละปีงบประมาณ ดังนี้

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙: ดำเนินการจัดทำโครงการสำมะโนอุตสาหกรรมในจังหวัดน่าน (๑๐ จังหวัด) เพื่อให้ได้กรอบการดำเนินงานการจัดทำสำมะโนอุตสาหกรรมรูปแบบใหม่ ที่มีการบูรณาการใช้ข้อมูลจากระบบทะเบียนร่วมด้วย รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม สำหรับนำไปใช้กำหนดแนวทางการดำเนินงานในปี ๒๕๗๐ ต่อไป

ปีงบประมาณ ๒๕๗๐: ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลรายละเอียดของสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรมการผลิตทั่วประเทศ และนำเสนอข้อมูลเบื้องต้นในระดับภาค และทั่วประเทศ

ปีงบประมาณ ๒๕๗๑: ดำเนินการประมวลผลและนำเสนอข้อมูลโดยการจัดทำรายงานในระดับจังหวัด ภาค และทั่วประเทศ รวมถึงมีการดำเนินการประเมินผลโครงการสำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อพิจารณาถึงประสิทธิภาพของการดำเนินงาน และผลลัพธ์ที่ได้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ๑. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการสำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พื้นที่ น่าน ๑๐ จังหวัด) ตามแผนที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐) ๒. ร้อยละของสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลใน ๑๐ จังหวัดน่าน (ร้อยละ ๘๐)	ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๘๐
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความถูกต้องและสมบูรณ์ในการบันทึกข้อมูลของสถานประกอบการใน ๑๐ จังหวัดน่าน (ร้อยละ ๙๕)	ร้อยละ ๙๕

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการ สำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๗๐ (โครงการนำร่อง)	
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
๓. การประมวลผลข้อมูล	เมษายน ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙
๔. การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	สิงหาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒,๗๕๑,๖๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันหก ร้อยบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๒,๗๕๑,๖๐๐.....บาท (สองล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันหก ร้อยบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๒,๒๘๘,๔๕๘,๑๐๐.....บาท (สองล้านสองแสนแปดหมื่นแปดพัน สี่ร้อยห้าสิบแปดบาทสิบสตางค์)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๒๖,๖๐๐.....บาท (สองหมื่นหกพันหก ร้อยบาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๖๒๐,๔๙๓.....บาท (หกแสนสองหมื่นสี่ร้อยเก้าสิบสามบาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๑,๖๔๑,๓๖๕,๑๐๐.....บาท (หนึ่งล้านหกแสนสี่หมื่นหนึ่งพันสามร้อย หกสิบห้าบาทสิบสตางค์)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ๑. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการสำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พื้นที่ นำร่อง ๑๐ จังหวัด) ตามแผนที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐) ๒. ร้อยละของสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลใน ๑๐ จังหวัดนำร่อง (ร้อยละ ๘๐)	ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๘๐	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความถูกต้องและสมบูรณ์ในการบันทึกข้อมูลของสถานประกอบการใน ๑๐ จังหวัดนำร่อง (ร้อยละ ๙๕)	ร้อยละ ๙๕	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๑ : - ประสานขอข้อมูลกรอบตัวอย่างสถานประกอบการภาคการผลิตจาก ฐานข้อมูลกลาง (Common Frame) - จัดประชุมการดำเนินโครงการสำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๗๐ (๑๙ ธ.ค. ๖๘) - ประสานกับผู้ให้ข้อมูลหลักเพื่อระบุความต้องการ/พิจารณาแบบสอบถาม โดยมี ๑๐ หน่วยงานที่ตอบกลับมา (จาก ๑๑ หน่วยงาน) ได้แก่ ๑) สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ๒) สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ๓) กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ๔) สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ๕) สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ๖) ธนาคารแห่งประเทศไทย ๗) กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ๘) กรมโรงงานอุตสาหกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	๙) สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ๑๐) สภาพัฒนาการเศรษฐกิจสังคมแห่งชาติ - อยู่ระหว่างดำเนินการ - ตรวจสอบ/ปรับปรุงข้อมูลรอบตัวอย่างสถานประกอบการ - ร่าง/ปรับปรุงแบบสอบถาม - จัดทำแผนประชาสัมพันธ์/ผลิตสื่อ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล (รูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์) - จัดทำ/ปรับปรุง โปรแกรมบันทึกข้อมูล โปรแกรม Edit Update ไตรมาสที่ ๒ : - กำหนดขนาดตัวอย่าง/เลือกตัวอย่าง - จัดทำบัญชีรายชื่อสถานประกอบการ - จัดพิมพ์แบบสอบถาม (รวมทั้งจัดส่งให้ สกจ.) - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำคู่มือการบรรณาธิกรและลงรหัส (รูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์) - จัดทำ/ปรับปรุง โปรแกรมบันทึกข้อมูล - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการสำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๗๐ (โครงการสำมะโนอุตสาหกรรมนำร่อง ๑๐ จังหวัด ปี ๒๕๖๙) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ (๑๐ - ๑๑ มี.ค. ๖๙) และระดับสถิติจังหวัด (๓๑ มี.ค. ๖๙) - อยู่ระหว่างดำเนินการ - จัดตั้ง/ประชุมคณะทำงาน - จัดทำแผนประชาสัมพันธ์/ผลิตสื่อ/ประชาสัมพันธ์โครงการ - จัดทำเอกสารประมวลผล - จัดทำ/ปรับปรุง โปรแกรมแก้ไขข้อมูล - จัดทำ/ปรับปรุง โปรแกรม Weight ไตรมาสที่ ๓ : ๑) การวางแผนและเตรียมงาน: - จัดทำคู่มือ วิธีการประมวลผล และวิธีการคำนวณค่าถ่วงน้ำหนัก (รูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์) - จัดทำ/ปรับปรุง โปรแกรมแก้ไขข้อมูล โปรแกรม Weight และโปรแกรมตารางรายงานผล ไตรมาสที่ ๔ :
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๓ : การเก็บรวบรวมข้อมูล: - ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล/ติดตาม ใน ๑๐ จังหวัดนำร่อง ได้แก่ จังหวัดนครพนม อำนาจเจริญ อุบลราชธานี ปราจีนบุรี ลพบุรี ชุมพร สุราษฎร์ธานี ลำพูน แพร่ และพิษณุโลก - ลงพื้นที่สังเกตการณ์การปฏิบัติงานสนาม
๓. การประมวลผลข้อมูล	ไตรมาสที่ ๓ : การประมวลผลข้อมูล: - อยู่ระหว่างบรรณาธิกร ลงรหัส และบันทึกข้อมูล

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ไตรมาสที่ ๔ :
๔. การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้ใช้อ้างอิงข้อมูลทั้งในภาครัฐและเอกชนที่สำคัญ ดังนี้

ภาครัฐ

- ๑) ใช้ในการวางแผนและกำหนดนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจทั้งในระดับประเทศและระดับท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมการผลิตให้สามารถแข่งขันได้ในภูมิภาคและเวทีโลก
- ๒) ใช้ในการจัดทำตัวชี้วัดภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เช่น ดัชนีผลผลิตภาคอุตสาหกรรม ผลผลิตภาคอุตสาหกรรม เป็นต้น
- ๓) ใช้ในการจัดทำแผนวิเคราะห์สถานการณ์ในการส่งเสริมวิสาหกิจรายย่อย วิสาหกิจขนาดย่อม และวิสาหกิจขนาดกลาง (MSMEs) ของประเทศ
- ๔) ใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย ออกกฎหมาย และมาตรการต่างๆ เพื่อส่งเสริมและกำหนดทิศทางของภาคเอกชนให้เป็นไปตามแนวนโยบายที่กำหนดไว้
- ๕) เป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนจัดหาโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) เพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการ
- ๖) ใช้ในการพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการวางแผนเตือนภัยทางเศรษฐกิจและสังคม

ภาคเอกชน

- ๑) ผู้ประกอบการใช้ข้อมูลการดำเนินการเป็นเครื่องมือสำหรับการวิเคราะห์สถานการณ์ภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งการวางแผนตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุนขยายกิจการ/สาขา บริหารและควบคุมการดำเนินการในด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๒) ใช้ข้อมูลเป็นฐานเพื่อเปรียบเทียบ (Benchmark) ผลการดำเนินงานของตนเองกับกิจการอื่นๆ ในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน
- ๓) สำหรับนักวิชาการ นักวิจัย และสถาบันการศึกษา นำไปศึกษาวิเคราะห์ต่อยอดสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนส่งเสริม และพัฒนาอุตสาหกรรมที่อยู่ในความสนใจ และที่เกี่ยวข้อง

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๕.....ของเป้าหมาย พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๒๕.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ (กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๒๕	๕๐	๕๐	๗๕	๗๕	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

-

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

-

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางวิสณีย์ พูลทรัพย์

ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ เบอร์โทรศัพท์ ๐๒ ๑๔๒ ๑๒๓๖

๑๙. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการประเมินผลตามแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต
๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ
๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด
แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๔,๓๒๘,๕๐๐ บาท (สี่ล้านสามแสนสองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
 - ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
 - ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
 - ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
 - ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)
๔. วัตถุประสงค์
 - ๔.๑ เพื่อศึกษาพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริตของเด็กและเยาวชนไทย
 - ๔.๒ เพื่อศึกษาค่านิยมสุจริต ทักษะคิดต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบของประชาชน
 - ๔.๓ เพื่อศึกษาพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของประชาชน
 - เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาครัฐและภาคเอกชน ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ
 - ๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)
 - ๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

เก็บรวบรวมข้อมูลสถิติเพื่อสนับสนุนการประเมินผลตามแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต
 - ๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

เพื่อให้ข้อมูลในการสนับสนุนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริตตามตัวชี้วัดที่ ๑.๑ และตัวชี้วัดที่ ๑.๒
 - ๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)
 - ๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

ข้อมูลสถิติเพื่อสนับสนุนการประเมินผลตามแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต
 - ๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ข้อมูลในการสนับสนุนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริตตามตัวชี้วัดที่ ๑.๑ และตัวชี้วัดที่ ๑.๒
๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ
 - ๖.๑ เพื่อรวบรวมข้อมูลพฤติกรรมของเด็กและเยาวชนไทยเกี่ยวกับความยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต
 - ๖.๒ เพื่อรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต และทัศนคติในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงข้อมูลพฤติกรรมของประชาชนในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)
(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : จำนวนรายงานการสำรวจ (จำนวน ๒ เรื่อง)	๒ เรื่อง
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการประเมินผลตามแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ประจำปี ๒๕๖๙ ที่ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการประเมินผลตามแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต	
๑. การสำรวจพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริตของเด็กและเยาวชนไทย พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙
๑.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	พฤษภาคม ๒๕๖๙
๑.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	มิถุนายน ๒๕๖๙
๑.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒. การสำรวจวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของประชาชน พ.ศ. ๒๕๖๙	
๒.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙
๒.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	มิถุนายน ๒๕๖๙
๒.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๔,๓๒๘,๕๐๐ บาท (สี่ล้านสามแสนสองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๔,๓๒๘,๕๐๐... บาท (สี่ล้านสามแสนสองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน....๓,๓๓๓,๑๘๘...บาท (สามล้านสามแสนสามหมื่นสามพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๘,๘๘๐.....บาท (เก้าพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๓,๓๒๓,๓๐๐.....บาท (สามล้านสามแสนสองหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : จำนวนรายงานการสำรวจ (จำนวน ๒ เรื่อง)	๒ เรื่อง	-
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการประเมินผลตามแผนย่อยการป้องกันการทุจริต และประพฤตินิชอบ ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ประจำปี ๒๕๖๙ ที่ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	-

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. การสำรวจพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริตของเด็กและเยาวชนไทย พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๑ : - รับอนุมัติหลักการดำเนินโครงการฯ เมื่อวันที่ ๔ พ.ย. ๖๘ - จัดส่งระบบประเมินผลฯ ให้สำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ ๕ พ.ย. ๖๘ - เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาและปรับเครื่องมือการประเมินผลตามแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤตินิชอบฯ เมื่อวันที่ ๑๕-๑๖ ธ.ค. ๖๘
	ไตรมาสที่ ๒ : - เข้าร่วมทดสอบแบบสอบถามฯ ณ จังหวัดนนทบุรี เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ - เข้าร่วมชี้แจงผลการทดสอบฯ ณ สำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ขออนุมัติวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และแบบสอบถามฯ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙
	ไตรมาสที่ ๓ : - ประชุมชี้แจงการสำรวจฯ กับสำนักงานสถิติจังหวัด เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙
๑.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๓ : - เก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างวันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๔๖,๖๐๐ ตัวอย่างเรียบร้อยแล้ว
๑.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	ไตรมาสที่ ๓ : - อยู่ระหว่างตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ข้อมูล พร้อมทั้งจัดเตรียมการประมาณค่า
๑.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ไตรมาสที่ ๔ :
๒. การสำรวจวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิชอบของประชาชน พ.ศ. ๒๕๖๙	
๒.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๑ : - รับอนุมัติหลักการดำเนินโครงการฯ เมื่อวันที่ ๔ พ.ย. ๖๘ - จัดส่งระบบประเมินผลฯ ให้สำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ ๕ พ.ย. ๖๘

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาและปรับเครื่องมือการประเมินผลตามแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ เมื่อวันที่ ๑๕-๑๖ ธ.ค. ๖๘
	ไตรมาสที่ ๒ : - เข้าร่วมทดสอบแบบสอบถามฯ ณ จังหวัดนนทบุรี เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ - เข้าร่วมชี้แจงผลการทดสอบฯ ณ สำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ขออนุมัติแบบสอบถามฯ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙
	ไตรมาสที่ ๓ : - ประชุมชี้แจงการสำรวจฯ กับสำนักงานสถิติจังหวัด เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙
๒.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๓ : - เก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างวันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๔๗,๑๐๐ ตัวอย่างเรียบร้อยแล้ว
๒.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	ไตรมาสที่ ๓ : - อยู่ระหว่างตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ข้อมูล พร้อมทั้งจัดเตรียมการประมาณค่า
๒.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

ข้อมูลสถิติเพื่อสนับสนุนการติดตาม ประเมินผล และส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต plugจิตสำนึกและสร้างความตระหนักรู้ให้เด็กและเยาวชน รวมทั้งประชาชนมีความซื่อสัตย์สุจริต

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๘๐.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๕	๕	๑๕	๑๕	๘๐	๘๐	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

-

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

- ☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑
- ☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒
- ☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ
- ☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ
อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,
ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐
จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน
- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
- ☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้วทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ – ๑๔.๖

ผู้ประสานงานข้อมูล โดย นายพลากร ดวงเกตุ

ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ .เบอร์โทรศัพท์ ๐๒ ๑๔๒๑๒๗๕

๒๐. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการประเมินความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๕,๓๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นของประชาชนต่อนโยบายหลัก ๆ ของรัฐบาล ความรู้ความเข้าใจในสถานการณ์บ้านเมืองในปัจจุบันของประชาชนและผลการดำเนินงานของรัฐบาล เพื่อเป็นข้อมูลในการติดตาม ประเมินผล และวางแผนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ประชาชนมีความเป็นอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๒.๒ ประชาชนมีการรับรู้และเข้าใจการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล และมีส่วนร่วมสะท้อนปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเรื่องความต้องการให้รัฐบาลดำเนินการช่วยเหลือ

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล

☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

เก็บรวบรวมข้อมูลสถิติด้านสำรวจความคิดเห็น สำหรับใช้ประกอบการวางแผน กำหนดนโยบาย และบริหารจัดการในภาพรวมของประเทศ รวมทั้งสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

สามารถนำข้อมูลที่ได้มาวางแผนกำหนดนโยบาย เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของประชาชน

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

ข้อมูลสถิติด้านสำรวจความคิดเห็น สำหรับใช้ประกอบการวางแผน กำหนดนโยบาย และบริหารจัดการในภาพรวมของประเทศ รวมทั้งสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. รัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการวางแผนและตัดสินใจในการดำเนินนโยบายต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

๒. ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ติดตามสถานการณ์ ตอบโจทย์ต่าง ๆ รวมถึงการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจของประเทศที่สอดคล้องกับความต้องการ

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

เป็นการดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน เกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจในสถานการณ์ปัจจุบัน และผลการดำเนินงานของรัฐบาล เพื่อเป็นข้อมูลให้รัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ เป็นแนวทางในการติดตาม ประเมินผล และวางแผนกำหนดนโยบายที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : จำนวนรายงานการสำรวจ (จำนวน ๖ เรื่อง)	๖ เรื่อง
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านประเมินความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการประเมินความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง	
๑. โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนก่อนนโยบายรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๖๘	
๑.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘
๑.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	ตุลาคม ๒๕๖๘
๑.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	ตุลาคม ๒๕๖๘
๑.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘
๒. โครงการสำรวจความต้องการของประชาชน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ของขวัญปีใหม่ที่ต้องการจากรัฐบาล)	
๒.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘
๒.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๒.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘
๒.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘
๓. โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับสวัสดิการของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๘	
๓.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๓.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	ธันวาคม ๒๕๖๘
๓.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	ธันวาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙
๓.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	มกราคม ๒๕๖๙
๔. โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อการบริหารงานของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑)	
๔.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๔.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	มีนาคม ๒๕๖๙
๔.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙
๔.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	เมษายน ๒๕๖๙
๕. โครงการสำรวจความเดือดร้อนของประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ถามเฉพาะผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน/ผู้ช่วยผู้ใหญ่/ผู้นำชุมชน)	
๕.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙
๕.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	เมษายน ๒๕๖๙
๕.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	พฤษภาคม ๒๕๖๙
๕.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	มิถุนายน ๒๕๖๙

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
๖. โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อความอยู่ดีมีสุข พ.ศ. ๒๕๖๙	
๖.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๖.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	มิถุนายน ๒๕๖๙
๖.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๖.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๙
๗. โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อการบริหารงานของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒)	
๗.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๗.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	สิงหาคม ๒๕๖๙
๗.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๙
๗.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	กันยายน ๒๕๖๙
๘. โครงการสำรวจตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล	
๘.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙
๘.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙
๘.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๘.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๕,๓๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๕,๓๕๐,๐๐๐.....บาท (ห้าล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน...๒,๖๔๒,๓๘๑.๓๓.....บาท (สองล้านหกแสนสี่หมื่นสองพันสามร้อยแปดสิบเอ็ดบาทสามสิบสามสตางค์)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๓๐๕,๗๘๓.....บาท
(สามแสนห้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบสามบาทถ้วน)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๘๓๔,๙๒๓.๓๓.....บาท
(แปดแสนสามหมื่นสี่พันเก้าร้อยยี่สิบสามบาทสามสิบสามสตางค์ถ้วน)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๑,๕๐๑,๖๖๕.....บาท
(หนึ่งล้านห้าแสนหนึ่งพันหกร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : จำนวนรายงานการสำรวจ (จำนวน ๖ เรื่อง)	๖ เรื่อง	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการจัดทำข้อมูลสถิติด้านประเีนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)
มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๘ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนตอนนโยบายรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๖๘	
๑.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๑ : - ดำเนินการขออนุมัติหลักการฯ แผนการปฏิบัติงาน แบบสอบถาม การสำรวจฯ เมื่อวันที่ ๑๐ ต.ค. ๖๘
๑.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑ : - เก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๓ ต.ค. ๖๘
๑.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	ไตรมาสที่ ๑ : - ดำเนินการประมวลผลและการประมาณค่า ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ ต.ค. ๖๘
๑.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ไตรมาสที่ ๑ : - ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำรายงาน ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ต.ค. ๖๘ - แลกเปลี่ยนข้อหารือและสื่อมวลชน เมื่อวันที่ ๑๐ พ.ย. ๖๘ - เผยแพร่ข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ต เมื่อวันที่ ๑๒ พ.ย. ๖๘ - นำเสนอผลการสำรวจต่อคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ ธ.ค. ๖๘
๒. โครงการสำรวจความต้องการของประชาชน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ของขวัญปีใหม่ที่ต้องการจากรัฐบาล)	
๒.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๑ : - ดำเนินการขออนุมัติหลักการฯ แผนการปฏิบัติงาน แบบสอบถาม การสำรวจฯ เมื่อวันที่ ๗ พ.ย. ๖๘
๒.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑ : - เก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๓ พ.ย. ๖๘
๒.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	ไตรมาสที่ ๑ : - ดำเนินการประมวลผลและการประมาณค่า ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ พ.ย. ๖๘
๒.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ไตรมาสที่ ๑ : - ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำรายงาน ระหว่างวันที่ ๒๙ พ.ย. - ๒ ธ.ค. ๖๘ - แลกเปลี่ยนข้อหารือและสื่อมวลชน เมื่อวันที่ ๔ ธ.ค. ๖๘ - เผยแพร่ข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ต เมื่อวันที่ ๑๑ ธ.ค. ๖๘ - นำเสนอผลการสำรวจต่อปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เมื่อวันที่ ๙ ธ.ค. ๖๘
๓. โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับสวัสดิการของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๘	
๓.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๑ : เลื่อนการสำรวจตามนโยบายผู้บริหารสำนักงานสถิติแห่งชาติ
๓.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑ : เลื่อนการสำรวจตามนโยบายผู้บริหารสำนักงานสถิติแห่งชาติ
๓.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	ไตรมาสที่ ๑ : เลื่อนการสำรวจตามนโยบายผู้บริหารสำนักงานสถิติแห่งชาติ ไตรมาสที่ ๒ : ยกเลิกการสำรวจตามนโยบายผู้บริหารสำนักงานสถิติแห่งชาติ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๓.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ไตรมาสที่ ๒ : ยกเลิกการสำรวจตามนโยบายผู้บริหารสำนักงานสถิติแห่งชาติ
๔. โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อการบริหารงานของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑)	
๔.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๒ : เลื่อนการสำรวจ เนื่องจากอยู่ระหว่างกระบวนการจัดตั้งกรม. จึงมีความจำเป็นต้องเลื่อนระยะเวลาการดำเนินการ
๔.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๒ : เลื่อนการสำรวจ เนื่องจากอยู่ระหว่างกระบวนการจัดตั้งกรม. จึงมีความจำเป็นต้องเลื่อนระยะเวลาการดำเนินการ
๔.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	ไตรมาสที่ ๒ : เลื่อนการสำรวจ เนื่องจากอยู่ระหว่างกระบวนการจัดตั้งกรม. จึงมีความจำเป็นต้องเลื่อนระยะเวลาการดำเนินการ ไตรมาสที่ ๓ : เลื่อนการสำรวจ เนื่องจากมีการยุบสภาในสมัยรัฐบาลนายกรัฐมนตรีอนุทิน และมีการเลือกตั้งใหม่ จึงต้องดำเนินการสำรวจอีกครั้งในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นการบริหารงานรัฐบาลครบ ๓ เดือน จึงขอเปลี่ยนชื่อเป็น การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อการบริหารงานของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครบ ๓ เดือน) หมายเหตุ กิจกรรมการวางแผนและเตรียมงาน - ดำเนินการขออนุมัติหลักการฯ แผนการปฏิบัติงาน แบบสอบถามการสำรวจฯ เมื่อวันที่ ๘ มิ.ย.๖๙
๔.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ไตรมาสที่ ๓ :
๕. โครงการสำรวจความเดือดร้อนของประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ถามเฉพาะผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน/ผู้ช่วยผู้ใหญ่/ผู้นำชุมชน)	
๕.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๒ : - ดำเนินการขออนุมัติหลักการฯ แผนการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๓ ต.ค. ๖๙ - ดำเนินการขออนุมัติแบบสอบถามการสำรวจฯ เมื่อวันที่ ๓ ก.พ. ๖๙
๕.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	หมายเหตุ กิจกรรมการเก็บรวบรวมข้อมูลดำเนินการเร็วขึ้น โดยดำเนินการเก็บรวบรวมตั้งแต่ไตรมาสที่ ๒ (วันที่ ๒ มี.ค. - ๑๕ เม.ย. ๖๙) ไตรมาสที่ ๓ : - เก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างวันที่ ๒ มี.ค. - ๑๕ เม.ย. ๖๙
๕.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	ไตรมาสที่ ๓ : - ดำเนินการประมวลผลและตรวจสอบความถูกต้อง ระหว่างวันที่ ๒๗ เม.ย - ๓๑ พ.ค. ๖๙
๕.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ไตรมาสที่ ๓ : -ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำรายงานระหว่างวันที่ ๑ - ๒๖ มิ.ย. ๖๙ -ได้รับอนุมัติเผยแพร่รายงาน เมื่อวันที่ ๒๙ มิ.ย. ๖๙
๖. โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อความอยู่ดีมีสุข พ.ศ. ๒๕๖๙	
๖.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๓ : ยกเลิกการสำรวจ เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนการดำเนินโครงการจากเดิมเป็นโครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อรัฐบาลชุดใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙
๖.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๓ : ยกเลิกการสำรวจ เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนการดำเนินโครงการจากเดิมเป็นโครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อรัฐบาลชุดใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๖.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	ไตรมาสที่ ๓ : ยกเลิกการสำรวจ เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนการดำเนินโครงการจากเดิมเป็นโครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อรัฐบาลชุดใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ :
๖.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ไตรมาสที่ ๔ :
๗. โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อการบริหารงานของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒)	
๗.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๓ : ยกเลิกการสำรวจ เนื่องจากเป็นการบริหารงานรัฐบาลครบ ๖ เดือน ซึ่งการบริหารงานของรัฐบาลครบกำหนดในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ :
๗.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๔ :
๗.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	ไตรมาสที่ ๔ :
๗.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ไตรมาสที่ ๔ :
๘. โครงการสำรวจตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล	
๘.๑ การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๑ : . โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับสถานการณ์น้ำท่วม ณ ศูนย์พักพิง - ดำเนินการวางแผนและเตรียมงาน - สร้างแบบสอบถาม - จัดเตรียมโปรแกรมการจัดเก็บข้อมูล } ๒๘ พ.ย.๖๘ ไตรมาสที่ ๒ : การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อรัฐบาลชุดใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ขออนุมัติหลักการฯ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ :- ไตรมาสที่ ๔ :
๘.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑ : . โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับสถานการณ์น้ำท่วม ณ ศูนย์พักพิง - เก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พ.ย. ๖๘ ไตรมาสที่ ๒ : การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อรัฐบาลชุดใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ - เก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างวันที่ ๒๒-๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ :- ไตรมาสที่ ๔ :
๘.๓ การประมวลผลและการประมาณค่า	ไตรมาสที่ ๑ : . โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับสถานการณ์น้ำท่วม ณ ศูนย์พักพิง - ดำเนินการประมวลผลและการประมาณค่าระหว่างวันที่ ๑ ธ.ค. ๖๘ ไตรมาสที่ ๒ : การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อรัฐบาลชุดใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ประมวลผลระหว่างวันที่ ๒๙ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ไตรมาสที่ ๓ :-
	ไตรมาสที่ ๔ :
๘.๔ การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ไตรมาสที่ ๑ : . โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับสถานการณ์น้ำท่วม ณ ศูนย์พักพิง - ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำรายงานระหว่างวันที่ ๒ - ๓ ธ.ค. ๖๘ - นำเสนอผลการสำรวจต่อปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เมื่อวันที่ ๔ ธ.ค. ๖๘
	ไตรมาสที่ ๒ : การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อรัฐบาลชุดใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ขออนุมัติรายงานผลฯ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - แลงข่าว เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙
	ไตรมาสที่ ๓ :-
	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

๗.๑ รัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการวางแผนและตัดสินใจในการดำเนินนโยบายต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

๗.๒ ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ติดตามสถานการณ์ ตอบโจทย์ต่าง ๆ รวมถึงการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจของประเทศที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๐.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....-.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๐	๒๐	๔๐	๔๐	๗๐	๗๐	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

- ☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑
- ☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒
- ☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ
- ☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ
อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,
ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐
จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน
- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
- ☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางสาวสุวรรณี ออดทอง

ตำแหน่งนักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ เบอร์โทรศัพท์ ๐๒ ๑๔๒๑๒๗๔

๒๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสร้างเครือข่ายมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานด้านสถิติและดิจิทัล

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติราชการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือภาคประชาชนในทุกภาคส่วนการจัดทำข้อมูลสถิติในระดับพื้นที่กรุงเทพมหานคร

(เขต / แขวง / หมู่บ้าน / ชุมชน) เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อน ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกการปฏิบัติงานเชิงสถิติ

๔.๒ เพื่อสร้างการรับรู้ และให้เห็นความสำคัญของการให้ข้อมูล และนำมาซึ่งความร่วมมือในการปฏิบัติงานของพนักงาน

เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานโครงการสำมะโนและการสำรวจโครงการต่างๆ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๔.๓ เพื่อส่งเสริมประชาชน โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างปลอดภัยและเกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล

☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ฐานข้อมูลเครือข่ายสถิติ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

หน่วยงานภาครัฐและภาคประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

ฐานข้อมูลเครือข่ายสถิติ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

หน่วยงานภาครัฐและภาคประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

เพื่อสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานด้านสถิติ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร อย่างเป็นรูปธรรม และยั่งยืน ด้วยความร่วมมือของเครือข่ายทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคประชาชน ที่สามารถพัฒนา ต่อยอด และขยายผลต่อไป กลายเป็นเครือข่ายสถิติที่มีความเข้มแข็ง

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)
(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : จำนวนเครือข่ายสถิติ (จำนวน ๕,๐๐๐ คน)	๕,๐๐๐ คน
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความเชื่อมั่นต่อการทำงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ร้อยละ ๘๐)	ร้อยละ ๘๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการสร้างเครือข่ายมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานด้านสถิติและดิจิทัล	
๑. ประสานกับเครือข่ายสถิติในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานด้านสถิติ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๓. การลงพื้นที่เพื่อประเมินผล	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๓,๕๐๐,๐๐๐.....บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๒,๔๙๙,๙๙๙.๙๖.....บาท (สองล้านสี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสามสิบห้าบาทสี่สิบหกสตางค์)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๓๖๙,๐๗๐.....บาท (สามแสนหกหมื่นเก้าพันเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๒,๐๓๔,๔๘๘.๙๖.....บาท (สองล้านเจ็ดหมื่นสี่พันสี่ร้อยแปดสิบแปดบาทสี่สิบหกสตางค์)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๕๖,๓๗๗.....บาท (ห้าหมื่นหกพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : จำนวนเครือข่ายสถิติ (จำนวน ๕,๐๐๐ คน)	๕,๐๐๐ คน	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความเชื่อมั่นต่อการทำงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ร้อยละ ๘๐)	ร้อยละ ๘๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๓ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. ประสานกับเครือข่ายสถิติในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไตรมาสที่ ๑ : ผลการประสานกับเครือข่ายสถิติในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๙๕ แห่ง (๗๖ ชุมชน ๑๙ โรงเรียน/วิทยาลัย)
	ไตรมาสที่ ๒ : ผลการประสานกับเครือข่ายสถิติในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๖๔ แห่ง (๔๓ ชุมชน ๒๑ โรงเรียน/วิทยาลัย)
	ไตรมาสที่ ๓ : ผลการประสานกับเครือข่ายสถิติในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๗ แห่ง (๑๗ ชุมชน)
	ไตรมาสที่ ๔ :
๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานด้านสถิติ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไตรมาสที่ ๑ : มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ จำนวน ๑,๙๓๙ คน
	ไตรมาสที่ ๒ : มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ จำนวน ๕,๕๓๒ คน (ชุมชน=๒,๐๔๓ คน โรงเรียน/วิทยาลัย=๓,๔๘๙ คน)
	ไตรมาสที่ ๓ : มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ จำนวน ๖๒๑ คน (ชุมชน=๖๒๑ คน)
	ไตรมาสที่ ๔ :
๓. การลงพื้นที่เพื่อประเมินผล	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

๑๒.๑ รัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการวางแผนและตัดสินใจในการดำเนินนโยบายต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

๑๒.๒ ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ติดตามสถานการณ์ ตอบโจทย์ต่าง ๆ รวมถึงการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจของประเทศที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๑๐	๓๙	๔๐	๑๐๐	๘๐	๑๐๐	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่....๓....

☐ เป็นไปตามแผน

☒ เร็วกว่าแผน เนื่องจากได้รับความร่วมมือจาก ผู้นำชุมชน ประชาชนในชุมชน ครู อาจารย์ ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ ทั้งนี้ ตัวชี้วัดโครงการ จำนวน เครือข่ายสถิติ (จำนวน ๕,๐๐๐ คน) บรรลุเป้าหมายแล้ว โดยไตรมาสที่ ๓ มีจำนวน ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ๖ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๘,๐๙๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖๑.๘๔ ของเป้าหมาย.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ ฯ

-

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ ฯ

-

หมายเหตุ *

- ☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑
- ☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒
- ☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ
- ☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ
อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,
ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐
จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน
- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
- ☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานงานข้อมูล โดย ...นางสาวกิริณา วงศ์ศิลปกร.....

ตำแหน่ง..นักวิชาการสถิติชำนาญการ..เบอร์โทรศัพท์.....๐-๒๑๔๑-๗๔๕๕.....

๒๒. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสำรวจพฤติกรรมด้านสุขภาพของประชากร พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๑๙,๓๘๘,๕๐๐ บาท (สิบเก้าล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลด้านสุขภาพที่สำคัญในด้านการสูบบุหรี่ การดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ การบริโภคอาหาร การมีกิจกรรมทางกาย มลพิษสิ่งแวดล้อม สุขภาพจิต และการมีโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง

๔.๒ เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันในหลายภาคส่วนในการพัฒนาเครื่องมือ เพื่อการติดตาม และประเมินปัจจัยทางด้านสุขภาพและโรคไม่ติดต่อ

๔.๓ เพื่อศึกษาความชุกจากปัจจัยทางด้านสุขภาพ ได้แก่ การสูบบุหรี่ การดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การบริโภคอาหาร และกิจกรรมทางกาย รวมถึงยังมีการศึกษาปัจจัยด้านสุขภาพเพิ่มเติม ได้แก่ มลพิษสิ่งแวดล้อม สุขภาพจิต

๔.๔ เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการทำงานระหว่างส่วนราชการต่าง ๆ และภาคีเครือข่าย เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและลดจำนวนการเจ็บป่วยและการเสียชีวิตจากโรคไม่ติดต่อ

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑. รายงานการสำรวจพฤติกรรมด้านสุขภาพของประชากร
๒. ความสำเร็จการจัดทำโครงการสำรวจพฤติกรรมด้านสุขภาพประชากร พ.ศ. ๒๕๖๙

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และภาคีเครือข่าย นำข้อมูลไปใช้ในการกำหนดนโยบายและวางแผนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อป้องกันและลดอัตราการเกิดโรค NCDs

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

รายงานฉบับสมบูรณ์ และข้อมูลระดับย่อย

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

การนำข้อมูลโครงการสำรวจพฤติกรรมด้านสุขภาพของประชากร สำหรับใช้ติดตามและประเมินความก้าวหน้าในการดำเนินการเฝ้าระวังไม่ให้คนไทยเป็นโรคต่าง ๆ ที่เกิดจากพฤติกรรมการใช้ชีวิตประจำวัน และยังเพิ่มความพยายามในการที่จะให้ประเทศไทยมีข้อมูลดังกล่าวในระดับพื้นที่ย่อย ในระดับรายจังหวัด รายเขตสุขภาพ รวมถึงการติดตาม

ความก้าวหน้าตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป้าหมายอื่น ๆ ทั้งนี้เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานของการดำเนินงานการติดตามประเมินผลแผนการดำเนินงานลดอัตราการตายก่อนวัยอันควร

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

สำนักงานสถิติแห่งชาติได้ดำเนินการสำรวจพฤติกรรมด้านสุขภาพประชากร พ.ศ. ๒๕๖๙ (สพส.๖๙) เป็นครั้งที่ ๒ โดยการสำรวจครั้งแรกจัดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยวัตถุประสงค์การสำรวจเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ส่งผลต่อสุขภาพ เช่น การสูบบุหรี่ การบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การรับประทานอาหาร การมีกิจกรรมทางกาย ปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม สุขภาพจิต และสถานการณ์โรคไม่ติดต่อเรื้อรัง โดยข้อมูลถูกรวบรวมจากครัวเรือนตัวอย่างทั้งหมด ๘๖,๘๘๐ ครัวเรือนทั่วประเทศ ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้เป็นฐานข้อมูลสำคัญสำหรับวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายสุขภาพกับกิจกรรมเชิงพื้นที่ในระดับต่าง ๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อผลักดันให้บรรลุยุทธศาสตร์ชาติและแผนงานสำคัญ เช่น แผนยุทธศาสตร์การป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อระดับชาติ นอกจากนี้ยังนำไปใช้ติดตามความก้าวหน้าของการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และสนับสนุนหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในการวางแผน วิเคราะห์ และสร้างแนวทางในการสื่อสารข้อมูลด้านสุขภาพที่ถูกต้องแก่ประชาชน ข้อมูลและผลการสำรวจดังกล่าวมีบทบาทในการส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ พร้อมทั้งเห็นความสำคัญในการดูแลสุขภาพของตนเอง ซึ่งจะช่วยเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น และสร้างสังคมที่มีสุขภาพดีอย่างยั่งยืนต่อไป

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มียุทธศาสตร์ดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : รายงานผลการสำรวจพฤติกรรมด้านสุขภาพประชากร พ.ศ. ๒๕๖๙ (จำนวน ๑ เล่ม)	๑ เล่ม
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการสำรวจพฤติกรรมด้านสุขภาพประชากร พ.ศ. ๒๕๖๙ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑ ปี ๓ เดือน

๘.๑ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๘.๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการสำรวจพฤติกรรมด้านสุขภาพของประชากร พ.ศ. ๒๕๖๙	
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑.๑ การวางแผนและออกแบบโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘
๑.๒ ประชุมชี้แจงระเบียบวิธีปฏิบัติงานสนามและการปฏิบัติงานสนาม	ธันวาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
๑.๓ การวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล	มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙
๑.๔ จัดทำรายงานและเผยแพร่ข้อมูล	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	
๑.๕ จัดทำรายงานและเผยแพร่ข้อมูล	ตุลาคม ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เงินนอกงบประมาณ)

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๙,๓๘๘,๕๐๐ บาท (สิบเก้าล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๙.๑.๑ วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๘,๖๙๔,๒๖๐ บาท

๙.๑.๑ วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๖๙๔,๒๔๐ บาท

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๑๘,๖๙๔,๒๖๐.....บาท (สิบแปดล้านหกแสนเก้าหมื่นสี่พันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๑๗,๒๙๑,๔๓๐,๐๗๗.....บาท

(สิบเจ็ดล้านสองแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสามสิบบาทเจ็ดสตางค์)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๙,๕๙๒,๗๖๓.....บาท

(เก้าล้านห้าแสนเก้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๑,๔๘๓,๓๙๒,๐๗๗.....บาท

(หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสามร้อยเก้าสิบสองบาทเจ็ดสตางค์)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๗,๕๕๖,๒๗๕.....บาท

(เจ็ดล้านห้าแสนห้าหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : รายงานผลการสำรวจพฤติกรรมด้านสุขภาพประชากร พ.ศ. ๒๕๖๙ (จำนวน ๑ เล่ม)	๑ เล่ม	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการสำรวจพฤติกรรมด้านสุขภาพประชากร พ.ศ. ๒๕๖๙ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑/๒๕๗๐

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑.๑ การวางแผนและออกแบบโครงการ	ไตรมาสที่ ๑ : ๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการ ๒. จัดทำแบบสอบถามและคู่มือการปฏิบัติงานสนาม จัดทำเอกสารประกอบการพัฒนาโปรแกรมจัดเก็บข้อมูลด้วยเครื่องแท็บเล็ต ๓. จัดทำเอกสารเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษา ๔. ดำเนินการทดสอบแบบสอบถามภาคสนาม และจัดทำรายงานสรุปผลการทดสอบ ๕. จัดทำบันทึกและประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อของสมนาคุณตอบแทนครั้นเรือน สำหรับเจ้าหน้าที่เก็บรวบรวมข้อมูล ๖. จัดทำบันทึกและประสานงานเพื่อประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมการอบรมชี้แจงการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลของ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	เจ้าหน้าที่ ๗. จัดทำคู่มือการบรรณาธิกรข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ (Machine Edit)
๑.๒ ประชุมชี้แจงระเบียบวิธีการปฏิบัติงานสนาม และการปฏิบัติงานสนาม	ไตรมาสที่ ๑ : ๑. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อจัดการประชุมและการอบรม ชี้แจงการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลของเจ้าหน้าที่ ๒. จัดเตรียมและรวบรวมเอกสารประกอบการประชุมชี้แจงการ ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล ๓. จัดประชุมชี้แจงเชิงปฏิบัติการโครงการสำรวจพฤติกรรมด้านสุขภาพ ของประชากร พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ : ๑. ลงพื้นที่ติดตามและกำกับคุณภาพการปฏิบัติงานภาคสนาม พร้อม แก้ไขปัญหาระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูล ๒. เก็บรวบรวมข้อมูลเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อย
๑.๓ การวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล	ไตรมาสที่ ๒ : ๑. จัดเตรียมสูตรการคำนวณค่าถ่วงน้ำหนักและค่า CI,CV ๒. จัดทำตารางเสนอผลการสำรวจ (Tabulation specification) ๓. บรรณาธิกรและตรวจสอบข้อมูลเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อย ไตรมาสที่ ๓ : ๑. บรรณาธิกรและตรวจสอบข้อมูลทั้ง ๓ เดือน (มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๙) เสร็จเรียบร้อย ๒. จัดเตรียมชุดคำสั่งสำหรับการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น เสร็จเรียบร้อย ๓. จัดทำร่างบทสรุปผู้บริหารและเอกสารประกอบเพื่อนำเสนอผลการสำรวจ เสร็จเรียบร้อย
๑.๔ จัดทำรายงานและเผยแพร่ข้อมูล	ไตรมาสที่ ๔ :
การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	
๑.๕ จัดทำรายงานและเผยแพร่ข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๗๐ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

๑๒.๑ การรวบรวมข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพที่ครอบคลุมในระดับจังหวัด โดยครอบคลุมทั้งพื้นที่เขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาล ซึ่งรวมถึงการเก็บข้อมูลประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการสูบบุหรี่ การบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พฤติกรรมด้านอาหาร กิจกรรมทางกาย มลพิษสิ่งแวดล้อม สุขภาพจิต และโรคไม่ติดต่อ (NCDs)

๑๒.๒ การใช้ข้อมูลจากการสำรวจฯ เพื่อพัฒนาแผนที่สอดคล้องกับพฤติกรรมเฉพาะของแต่ละกลุ่มประชากร โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมความรู้และสร้างความตระหนักแก่ประชาชนเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงของโรค NCDs ซึ่งช่วยลดพฤติกรรมเสี่ยงในระยะยาว พร้อมทั้งเสริมสร้างสุขภาพของประชากรในระดับที่ยั่งยืน

๑๒.๓ ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจถูกนำไปใช้ในการติดตามผลของนโยบายหรือมาตรการด้านสุขภาพอย่างเป็นระบบ โดยสามารถเปรียบเทียบข้อมูลในแต่ละรอบการสำรวจ ตลอดจนสนับสนุนการกำหนดนโยบายและแผนงานในระดับประเทศ เช่น แผนควบคุมการสูบบุหรี่ แผนควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ แผนยุทธศาสตร์ด้านโรคไม่ติดต่อ (NCDs) แผนส่งเสริมกิจกรรมทางกาย รวมถึงการติดตามผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในกรอบ SDGs

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

การดำเนินโครงการในขั้นตอนการวางแผนและออกแบบโครงการรวมถึงการจัดประชุมชี้แจงระเบียบวิธีการปฏิบัติงาน สนามและการปฏิบัติงานสนามยังเป็นไปตามแผนที่กำหนด โดยกิจกรรมส่วนใหญ่ดำเนินการแล้วเสร็จตามกรอบเวลา อาจมีบางขั้นตอนที่ต้องใช้เวลาในการประสานงานและตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารอย่างรอบคอบ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ มีการบริหารจัดการและรับแผนการดำเนินงานอย่างเหมาะสม ส่งผลให้ภาพรวมของโครงการยังคงเป็นไปตามเป้าหมาย และมีความพร้อมสำหรับการดำเนินงานในระยะถัดไปอย่างต่อเนื่อง.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๕.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔		ไตรมาส ๑/๒๕๗๐	
แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)
๒๕	๒๕	๕๐	๕๐	๗๕	๗๕	๑๐๐	-	๑๐๐	-

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้วทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ – ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดยนางสาวอภิษฎา.ทิพย์พิมพ์วงศ์.....

ตำแหน่ง.....นักวิชาการสถิติชำนาญการ.....เบอร์โทรศัพท์.....๐.๒๑๔๒.๑๒๕๖.....

๒๓. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสำรวจพฤติกรรมการใช้ การเข้าถึงสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์และโทรคมนาคมของไทย พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

☒ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อศึกษาการเข้าถึงบริการโทรคมนาคมของประชาชน

๔.๒ เพื่อศึกษาพฤติกรรมการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่/ประจำที่ และอินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่/ประจำที่

๔.๓ เพื่อศึกษาการเข้าถึงสื่อวิทยุ และสื่อโทรทัศน์ของประชาชน

๔.๔ เพื่อศึกษาพฤติกรรมกรรมการรับชมรายการโทรทัศน์/รับฟังรายการวิทยุ

● เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

เก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการสำรวจพฤติกรรมการใช้ การเข้าถึงสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และโทรคมนาคมของไทย พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

รัฐบาลและหน่วยงานกำกับดูแล เช่น สำนักงาน กสทช. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น มีข้อมูลสถิติสำหรับใช้ในการวางแผน และกำหนดนโยบาย/มาตรการในการส่งเสริมบริการโทรคมนาคมของประเทศไทยให้มีคุณภาพและเข้าถึงประชาชนตามสิทธิและเสรีภาพที่ประชาชนไทยพึงได้รับ

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

ข้อมูลสถิติการสำรวจพฤติกรรมการใช้ การเข้าถึงสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และโทรคมนาคมของไทย

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

รัฐบาลและหน่วยงานกำกับดูแล เช่น สำนักงาน กสทช. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น มีข้อมูลสถิติสำหรับใช้ในการวางแผน และกำหนดนโยบาย/มาตรการในการส่งเสริมบริการโทรคมนาคมของประเทศไทย

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่/ประจำที่ การใช้อินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่/ประจำ การรับชมรายการโทรทัศน์ และการรับฟังรายการวิทยุและการฟังเพลง เพื่อเป็นข้อมูลให้รัฐบาลและหน่วยงานกำกับดูแลใช้ในการวางแผน และกำหนดนโยบายในการส่งเสริมบริการสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และโทรคมนาคมของประเทศไทยให้มีคุณภาพ และเข้าถึงประชาชนตามสิทธิและเสรีภาพที่ประชาชนไทยพึงได้รับ

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ :จำนวนรายงานการสำรวจ (จำนวน ๒ เรื่อง) ๑. การสำรวจพฤติกรรมการใช้ และการเข้าถึงโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. การสำรวจการเข้าถึงสื่อวิทยุ และสื่อโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒ เรื่อง
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการสำรวจพฤติกรรมการใช้ การเข้าถึงสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และโทรคมนาคมของไทย พ.ศ. ๒๕๖๘ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๓ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการสำรวจพฤติกรรมการใช้ การเข้าถึงสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และโทรคมนาคมของไทย พ.ศ. ๒๕๖๘	
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	(ไม่มีในรายละเอียดแผนงบประมาณ ๒๕๖๙)
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	ตุลาคม ๒๕๖๘
๓. การประมวลผลและประมาณค่า	พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๔. การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๕,๐๐๐,๐๐๐.....บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๔,๙๘๓,๔๒๓.....บาท

(สี่ล้านเก้าแสนแปดหมื่นสามพันสี่ร้อยยี่สิบสามบาทถ้วน)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๔,๙๘๓,๔๒๓.....บาท

(สี่ล้านเก้าแสนแปดหมื่นสามพันสี่ร้อยยี่สิบสามบาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : จำนวนรายงานการสำรวจ (จำนวน ๒ เรื่อง) ๑. การสำรวจพฤติกรรมการใช้ และการเข้าถึงโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. การสำรวจการเข้าถึงสื่อวิทยุ และสื่อโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒ เรื่อง	๒ เรื่อง
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการสำรวจพฤติกรรมการใช้ การเข้าถึงสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และโทรคมนาคมของไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๔

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๑ : ดำเนินการวางแผนและเตรียมงานเสร็จเรียบร้อยแล้วใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑ : ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว (คาบการ เก็บรวบรวมข้อมูล ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
๓. การประมวลผลและประมาณค่า	ไตรมาสที่ ๑ : ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๔. การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	ไตรมาสที่ ๑ : ดำเนินการจัดทำรายงานผลการสำรวจเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ เรื่อง และได้รับอนุมัติให้เผยแพร่รายงานเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

๑๒.๑. รัฐบาลใช้ข้อมูลในการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย

๑๒.๒. หน่วยงานกำกับดูแล เช่น สำนักงาน กสทช. ใช้ข้อมูลในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและพัฒนาระบบ
โทรคมนาคม ของประเทศ

๑๒.๓. ประชาชนรับรู้และเข้าใจการดำเนินงานด้านโทรคมนาคมของประเทศ และมีส่วนร่วมสะท้อนพฤติกรรมการใช้
การเข้าถึงสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และโทรคมนาคมของไทย

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	-	-	-

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๑.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) ของโครงการ

ดำเนินการผลิตข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ การเข้าถึงสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และโทรคมนาคมของไทย

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

ผลการสำรวจสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ วางแผน กำหนดนโยบาย และประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางสาวสุวรรณี ออดทอง

ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ เบอร์โทรศัพท์ ๐๒๑๔๒๑๒๗๔

๒๔. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการภายใต้นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑. เพื่อรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาของชุมชน/หมู่บ้านในด้านต่าง ๆ รวมถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในปัจจุบัน

๔.๒. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

เก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

หน่วยงานภาครัฐมีข้อมูลสถิติสำหรับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

ข้อมูลสถิติการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

นำผลการประเมินไปวางแผน กำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

เพื่อรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาของหมู่บ้าน/ชุมชนในด้านต่าง ๆ รวมถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในปัจจุบัน รวมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)
(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : จำนวนรายงานการสำรวจ (จำนวน ๑ เรื่อง)	๑ เรื่อง
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๖ เดือน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการสำรวจพฤติกรรมการใช้ การเข้าถึงสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และโทรคมนาคมของไทย พ.ศ. ๒๕๖๘	
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓. การประมวลผลและประมาณค่า	สิงหาคม ๒๕๖๙
๔. การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๓,๐๐๐,๐๐๐.....บาท (สามล้านบาทถ้วน)
- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : จำนวนรายงานการสำรวจ (จำนวน ๑ เรื่อง)	๑ เรื่อง	-
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จการจัดทำโครงการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ร้อยละ ๑๐๐	-

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๓ : - สำนักงาน ป.ป.ส. จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากเดิม ๒.๓ ล้านบาท เป็น ๓.๐ ล้านบาท - อนุมัติหลักการดำเนินโครงการฯ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - อนุมัติแนวทางการเบิกจ่ายโครงการฯ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ประชุมชี้แจงโครงการฯ กับสำนักงานสถิติจังหวัด เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๖๙
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๔ :
๓. การประมวลผลข้อมูล	ไตรมาสที่ ๔ :
๔. นำเสนอและเผยแพร่ข้อมูล	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

นำข้อมูลที่ได้ไปวางแผนกำหนดนโยบายในการป้องกันปราบปราม และแก้ไขปัญหาเสพติด

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๒๕.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
-	-	-	-	๑๕	๒๕	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☐ เป็นไปตามแผน

☒ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก..ปรับกระบวนการวางแผนและเตรียมงานให้เร็วขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) ของโครงการ

-

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

-

หมายเหตุ *

- ☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑
- ☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒
- ☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ
- ☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ
อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,
ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐
จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน
- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
- ☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นายพลากร ดวงเกตุ

ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ .เบอร์โทรศัพท์ ๐๒ ๑๔๒๑๒๗๕

แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสำรวจการติดตามระดับความรู้และการเข้าถึงบริการทางการเงินของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการประเมินภาวะเศรษฐกิจของการจัดทำนโยบายการส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน และแก้ไขปัญหาหนี้สินและความยากจน และประกอบการวางแผนนโยบายเกี่ยวกับระบบการชำระเงินของประเทศ ได้แก่

๔.๑ ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับทัศนคติการใช้จ่ายเงิน การออม การวางแผนการเงินเพื่ออนาคต พฤติกรรมทางการเงิน และการวัดระดับความรู้ทางการเงินของครัวเรือน

๔.๒ การเข้าถึงบริการทางการเงิน

๔.๓ การใช้บริการทางการเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

๔.๔ ภาระหนี้สินและความสามารถในการชำระหนี้ของครัวเรือน

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

มีข้อมูลทางด้านการเงินของครัวเรือนเพื่อใช้ติดตามและวิเคราะห์เสถียรภาพของครัวเรือนได้อย่างต่อเนื่อง และทันต่อสถานการณ์

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ใช้ในการประเมินภาวะเศรษฐกิจของครัวเรือน การดำเนินนโยบายการส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน และการแก้ไขปัญหาหนี้สินและความยากจน รวมทั้งการวางแผนนโยบายเกี่ยวกับระบบการชำระเงินของประเทศ

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑. ข้อมูลการสำรวจการติดตามระดับความรู้และการเข้าถึงบริการทางการเงินของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. บทสรุปผู้บริหาร การติดตามระดับความรู้และการเข้าถึงบริการทางการเงินของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ฐานข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจและสังคมเพื่อใช้ในการประเมินการดำเนินนโยบายการส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน และการแก้ไขปัญหาหนี้สินและความยากจน รวมทั้งการวางแผนนโยบายเกี่ยวกับระบบการชำระเงินของประเทศ

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลความรู้ความเข้าใจ และการเข้าถึงบริการทางการเงิน ทักษะทางการเงินของประชาชน สำหรับใช้ประกอบการประเมินผลและการจัดทำนโยบายด้านการเงิน ซึ่งเป็นการสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ลดความเหลื่อมล้ำของประชาชนกลุ่มต่าง ๆ ในด้านความรู้และการเข้าถึงบริการทางการเงินอย่างทั่วถึงและยั่งยืน

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : แบบสอบถามโครงการสำรวจการติดตามระดับความรู้และการเข้าถึงบริการทางการเงินของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙ (จำนวน ๑ แบบ)	๑ แบบ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการสำรวจการติดตามระดับความรู้และการเข้าถึงบริการทางการเงินของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการสำรวจการติดตามระดับความรู้และการเข้าถึงบริการทางการเงินของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	-
๓. การประมวลผลข้อมูล	-
๔. การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	-

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เงินนอกงบประมาณ)

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน)

๙.๑.๑ วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓๕๐,๐๐ บาท

๙.๑.๑ วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๓๕๐,๐๐๐.....บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....-.....บาท (ยังไม่มีเบิกจ่าย)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....-.....บาท (ยังไม่มีเบิกจ่าย)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....-.....บาท (ยังไม่มีเบิกจ่าย)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....-.....บาท (ยังไม่มีเบิกจ่าย)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : แบบสอบถามโครงการสำรวจการติดตามระดับความรู้และการเข้าถึงบริการทางการเงินของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ (จำนวน ๑ แบบ)	๑ แบบ	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการสำรวจการติดตามระดับความรู้และการเข้าถึงบริการทางการเงินของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๔

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๑ : - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้ให้ข้อมูล เพื่อทบทวนรายการคำถามในแต่ละตอนของแบบสอบถาม ไตรมาสที่ ๒ : - ประสานงานเพิ่มเติมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้ให้ข้อมูล เพื่อทบทวน/ปรับปรุง รายการคำถามในแต่ละตอนของแบบสอบถาม -หารือในรายละเอียดของแผนการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ : - ประสานงานเพิ่มเติมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้ให้ข้อมูล เพื่อทบทวน/ปรับปรุง รายการคำถามในแต่ละตอนของแบบสอบถาม ไตรมาสที่ ๔ :
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	หมายเหตุ
๓. การประมวลผลข้อมูล	หมายเหตุ
๔. การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน	หมายเหตุ

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

๗.๑ เพื่อวัดระดับความรู้ความเข้าใจ และการเข้าถึงบริการทางการเงินของประชาชน สำหรับใช้ประกอบการประเมินผลและการจัดทำนโยบายด้านการเงิน ซึ่งเป็นการสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ลดความเหลื่อมล้ำของประชาชนกลุ่มต่าง ๆ ในด้านความรู้และการเข้าถึงบริการทางการเงินอย่างทั่วถึงและยั่งยืน

๗.๒ เพื่อติดตามพัฒนาการระดับทักษะทางการเงิน ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญในการกำหนดนโยบายการส่งเสริมความรู้ทางการเงินแก่ประชาชนไทย

๗.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินภาวะเศรษฐกิจของครัวเรือน

๗.๔ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำนโยบายการส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงินและแก้ไขปัญหาหนี้สินและความยากจน

๗.๕ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนนโยบายเกี่ยวกับระบบการชำระเงินของประเทศ

๗.๖ เพื่อใช้ประโยชน์ในงานศึกษาวิจัยต่าง ๆ ซึ่งนำไปสู่ข้อเสนอแนะทางนโยบายเศรษฐกิจการเงิน และการชำระเงิน เช่น เศรษฐศาสตร์การเงินในครัวเรือนไทย ปัญหาการเงินของครัวเรือนไทย และการ Deleveraging ของหนี้ภาคครัวเรือนไทยและมีความสำคัญต่อเศรษฐกิจ เป็นต้น

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๕.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๒๕	๕๐	๕๐	๗๕	๗๕	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๑.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ – ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดยนายอภิชาติ ธีรญาหาร.....

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกลุ่มสถิติรายได้รายจ่าย.....เบอร์โทรศัพท์.....๐-๒๑๔๒-๑๒๕๗.....

๒๖. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการของประเทศ

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๘,๘๐๗,๐๐๐ บาท (แปดล้านแปดแสนเจ็ดพันบาทถ้วน)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๔.๒ เพื่อบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐให้สามารถใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกันได้

๔.๓ เพื่อจัดทำกรอบตัวอย่างสำหรับนำไปใช้ในการดำเนินการสำมะโน/สำรวจตัวอย่าง รวมทั้งใช้เป็นฐานข้อมูลในการวิเคราะห์ด้านเศรษฐกิจของประเทศ

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐานและนวัตกรรมดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

มีฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการที่ได้รับการปรับปรุงให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

มีข้อมูลพื้นฐานด้านสถานประกอบการธุรกิจและอุตสาหกรรม สำหรับให้ภาครัฐใช้ในการวางแผน กำหนดนโยบาย และเป็นเครื่องชี้ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ และระดับท้องถิ่น

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

ฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการ (Common Frame of Establishment) ของประเทศ

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

หน่วยงานภาครัฐมีข้อมูลพื้นฐานด้านสถานประกอบการสำหรับการวิเคราะห์โครงสร้างของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม เพื่อใช้ในการวางแผนและกำหนดนโยบายด้านเศรษฐกิจตามภารกิจของหน่วยงาน

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการ เป็นการต่อยอดจากการที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาฐานข้อมูลสถานประกอบการจากสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม ให้เป็นฐานข้อมูลกลาง (Common Frame) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา โดยโครงการปรับปรุงฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการ กำหนดแผนการดำเนินงานเป็น ๒ ระยะ คือ ระยะที่ ๑ ปี ๒๕๖๘ (ไม่ใช้งบประมาณ) จะเป็นการดำเนินงานปรับปรุงข้อมูลสถานประกอบการที่มีรูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมายที่เป็นนิติบุคคล ซึ่งสำนักงานสถิติแห่งชาติได้ดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านแพลตฟอร์มฐานข้อมูลกลางเรียบร้อยแล้ว ระยะที่ ๒ ปี ๒๕๖๙ จะเป็นการปรับปรุงข้อมูลสถานประกอบการที่เป็นส่วนบุคคล โดยการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อมูล (Update & Verify) จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น ส่วนระยะที่ ๓ ปี ๒๕๗๐ เป็นต้นไป จะเป็นการปรับปรุงข้อมูลที่มีรูปแบบการจัดตั้งเป็นนิติบุคคลและส่วนบุคคลผ่านแพลตฟอร์มฐานข้อมูลกลาง โดยฐานข้อมูลดังกล่าวภาครัฐนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผน กำหนดนโยบาย และเป็นเครื่องชี้ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศและระดับท้องถิ่น

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการปรับปรุงฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการของประเทศไทยได้ตามแผนงานที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันของข้อมูลในฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการของประเทศ	
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๙
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓. การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล	กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๙
๔. บริการและเผยแพร่ข้อมูล	กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๘,๘๐๗,๐๐๐ บาท (แปดล้านแปดแสนเจ็ดพันบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๘,๘๐๗,๐๐๐.....บาท (แปดล้านแปดแสนเจ็ดพันบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน...๓,๗๘๓,๔๔๓...บาท (สามล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๑๖,๒๕๐.....บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๒๖,๘๓๑๐.....บาท (สองแสนหกหมื่นแปดพันสามร้อยสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน...๓,๕๘๘,๘๘๓...บาท (สามล้านสี่แสนแปดหมื่นแปดพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการปรับปรุงฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการของประเทศได้ตามแผนงานที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันของข้อมูลในฐานข้อมูลกลางด้านสถาน-ประกอบการ (ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๔

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. การวางแผนและเตรียมงาน	ไตรมาสที่ ๑ : - ประชุมหารือร่วมกับเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถึงแนวทางการจัดทำระบบการบันทึกข้อมูล (๒๖ ธ.ค. ๖๔) - อยู่ระหว่างพิจารณาร่าง MOU ร่วมกับ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม - อยู่ระหว่างการจัดตั้งคณะทำงานพัฒนาฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการของประเทศ ไตรมาสที่ ๒ : - ผู้บริหาร สสข. ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ร่วมกับ ผู้บริหาร สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) และ MOU ร่วมกับผู้บริหาร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สอ.) - เชื่อมโยงข้อมูลร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย ๘ หน่วยงาน ไตรมาสที่ ๓ : - จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติจังหวัดทั่วประเทศ ใน ๒ ระดับ ได้แก่ ระดับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (๕ พ.ค. ๖๔) และ ระดับสถิติจังหวัด (๒๑ - ๒๒ พ.ค. ๖๔) - เจ้าหน้าที่ สสข. อยู่ระหว่างลงพื้นที่ในการเข้าพบ อบต./เทศบาล ทั่วประเทศ เพื่อสร้างการรับรู้ในการให้ข้อมูล รวมทั้งการประสานงานในพื้นที่ เพื่อตรวจสอบข้อมูล (Update & Verify) - ผู้บริหาร สสข. ร่วมลงพื้นที่กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติจังหวัด เพื่อสร้างการรับรู้ในการให้ข้อมูล ติดตามการดำเนินงาน ตลอดจนสังเกตการณ์ การเข้าพบเจ้าหน้าที่ของ อบต./เทศบาล
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	ไตรมาสที่ ๔ :
๓. ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล	ไตรมาสที่ ๔ :
๔. บริการและเผยแพร่ข้อมูล	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- ๑๒.๑ มีฐานข้อมูลกลางด้านสถานประกอบการที่ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อในการวิเคราะห์โครงสร้างของภาคอุตสาหกรรม และภาคการการและบริการสำหรับให้ภาครัฐใช้วางแผนการวางแผน และกำหนดนโยบายด้านเศรษฐกิจ
- ๑๒.๒ หน่วยงานภาครัฐสามารถเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล
- ๑๒.๓ ลดความซ้ำซ้อนในการทำงานของแต่ละหน่วยงาน เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณในการจัดทำข้อมูลสถิติ
- ๑๒.๔ มีการสร้างภาคีเครือข่ายระหว่างหน่วยงาน เพื่อความร่วมมือในการทำงานแบบบูรณาการ

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

- ๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๖๗.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....-.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๐	๒๕	๔๐	๕๐	๖๐	๖๗	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) ของโครงการ

-

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

-

หมายเหตุ *

- ☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑
- ☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒
- ☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ
- ☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ
อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,
ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐
จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน
- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
- ☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นายบุญสิทธิ์ สุทธิโนน

ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ เบอร์โทรศัพท์ ๐๒ ๑๔๒ ๑๒๔๑

๒๗. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการนำสถิติไปใช้ประโยชน์

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑. เพื่อส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการให้ข้อมูลกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการนำสถิติไปใช้ประโยชน์ในการประกอบการตัดสินใจ การวางแผนการกำหนดนโยบาย การประกอบอาชีพ และประกอบการดำเนินชีวิตประจำวัน

๔.๓ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านสถิติและการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์อย่างถูกต้อง เหมาะสม

- ผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑) สื่อเพื่อนำเสนอข้อมูลสถิติและสารสนเทศสถิติในรูปแบบใหม่ เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถทำความเข้าใจการนำข้อมูลไปใช้ได้ง่ายขึ้น

๒) ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการนำสถิติไปใช้ประโยชน์ เกิดการตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ และสามารถนำข้อมูลสถิติไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริง

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ทุกภาคส่วนตระหนักรู้ถึงประโยชน์ของการให้ข้อมูลแก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ และผู้ใช้ข้อมูลทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา รวมถึงประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจ สามารถเข้าถึง และนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ ทั้งในการกำหนดนโยบาย วางแผน และตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบนฐานข้อมูลเชิงประจักษ์

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑) สื่อกราฟฟิก เช่น Infographic, Animated Infographic และ Motion Graphic เพื่อนำเสนอข้อมูลสถิติที่สำคัญการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสถิติแห่งชาติและช่องทาง Social media ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๒) บุคลากรได้รับการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะด้านการนำเสนอข้อมูลสถิติ การเล่าเรื่อง การสื่อสารข้อมูลด้วยภาพ กราฟฟิก

- ๓) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ได้รับความรู้ในส่วนของแหล่งข้อมูลสถิติที่มีความน่าเชื่อถือ รู้วิธีการรวบรวมสถิติ รู้วิธีการนำสถิติไปใช้ประโยชน์
- ๔) ความร่วมมือในการให้ข้อมูลกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ และการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์
- ๕) การปรับปรุงฐานข้อมูลงานวิจัยที่นำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ไปใช้ประโยชน์

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้ใช้ข้อมูลทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา รวมถึงประชาชนทั่วไป ตระหนักรู้ รู้จัก เข้าใจ และสามารถนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น ทั้งในการกำหนดนโยบาย วางแผน และตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบนฐานข้อมูลเชิงประจักษ์ รวมถึงจำนวนผู้รับบริการของสำนักงานสถิติแห่งชาติเพิ่มขึ้น

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการนำสถิติไปใช้ประโยชน์ มุ่งเน้นการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและการเข้าถึงข้อมูลสถิติอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมุ่งเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายเฉพาะอย่างใกล้ชิด ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น NSO Data Camp ระดับภาค (๔ จังหวัด) จัดในรูปแบบค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการเป็นเวลา ๓ วัน ๒ คืน สำหรับนิสิต/นักศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อส่งเสริมความตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญของข้อมูลสถิติ และเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในการนำข้อมูลไปใช้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ กิจกรรม Stats on Campus ที่จัดขึ้นภายในสถานศึกษา/มหาวิทยาลัย เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านข้อมูลและสถิติให้กับนิสิต/นักศึกษา พร้อมทั้งกระตุ้นให้เห็นถึงคุณค่าของการใช้ประโยชน์จากข้อมูลสถิติในชีวิตจริง และการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อขยายโอกาสการเรียนรู้ให้กับผู้ใช้ข้อมูลในวงกว้าง โดยเฉพาะในยุคดิจิทัล

กิจกรรมทั้งหมดภายใต้โครงการนี้มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้ใช้ข้อมูลในทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นภาคราชการ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา ตลอดจนประชาชนทั่วไป อันจะนำไปสู่การเพิ่มความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และส่งเสริมการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยกิจกรรมภายใต้โครงการส่งเสริมฯ ประกอบด้วย

๖.๑ กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ครอบคลุมกิจกรรม

- ๑) การจัดการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติและสารสนเทศของสำนักงานสถิติแห่งชาติ แก่ผู้ใช้ข้อมูล เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ
- ๒) การจัดทำสื่อเพื่อนำเสนอข้อมูลสถิติและสารสนเทศสถิติในรูปแบบใหม่ เช่น Video Motion Graphic, Animated Infographic เป็นต้น โดยบุคลากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ซึ่งสามารถจัดทำได้บางส่วนเนื่องจากบุคลากรยังขาดความพร้อมของเครื่องมือในการจัดทำสื่อสมัยใหม่ และเครื่องมือบางอย่างจำเป็นต้องมีค่าลิขสิทธิ์รายปี) รวมถึงปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้การ สื่อสารและประชาสัมพันธ์ด้านการใช้ข้อมูลมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๓) การปรับปรุงฐานข้อมูลงานวิจัยที่ใช้ข้อมูลนำเสนอให้สำนักงานสถิติแห่งชาติให้มีความเป็นปัจจุบัน เพื่อสนับสนุนการสืบค้นข้อมูลงานวิจัยที่นำข้อมูลสถิติและสารสนเทศของสำนักงานสถิติแห่งชาติไปใช้ประโยชน์
- ๔) การเผยแพร่ สื่อสารและประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างการตระหนักรู้และส่งเสริมการนำข้อมูล สถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยเน้นช่องทางออนไลน์เป็นหลัก (เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย)

๖.๒ กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ โดยการจ้างดำเนินการ ครอบคลุมกิจกรรม

- ๑) NSO Data Camp ระดับภาค (๔ จังหวัด) จัดในรูปแบบค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่มนิสิต/นักศึกษาระดับอุดมศึกษา เป็นเวลา ๓ วัน ๒ คืน สำหรับนิสิต/นักศึกษา ระดับอุดมศึกษา เพื่อส่งเสริมความตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญของข้อมูลสถิติ และเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในการนำข้อมูลไปใช้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ
- ๒) การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อขยายโอกาสการเรียนรู้ให้กับผู้ใช้ข้อมูลในวงกว้าง โดยเฉพาะในยุคดิจิทัล ส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่กลุ่มผู้ใช้ข้อมูลภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา รวมถึงประชาชน ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อเสริมสร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญของข้อมูลสถิติ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ
- ๓) กิจกรรม Stats on Campus ที่จัดขึ้นภายในสถานศึกษา/มหาวิทยาลัย เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านข้อมูลและสถิติให้กับนิสิต/นักศึกษา พร้อมทั้งกระตุ้นให้เห็นถึงคุณค่าของการใช้ประโยชน์จากข้อมูลสถิติในชีวิตจริง

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)
(กรณีที่มิมีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ :	
๑. จำนวนสื่อนำเสนอการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบที่ทันสมัย	๙ เรื่อง
๒. จำนวนงานวิจัยที่นำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติไปใช้ประโยชน์	๒๕ เรื่อง
๓. จำนวนการประชุม/สัมมนา/อบรม/นิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์	๘ ครั้ง
เชิงคุณภาพ :	
๑. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุม/สัมมนา/อบรม/นิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ ๘๘
๒. ระดับการเรียนรู้และเข้าใจ การนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ จากการเข้าร่วมประชุม/สัมมนา/อบรม/นิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ร้อยละ ๗๕

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการนำสถิติไปใช้ประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. การจัดการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติและสารสนเทศของสำนักงานสถิติแห่งชาติ แก่ผู้ใช้ข้อมูล	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. การจัดทำสื่อเพื่อนำเสนอข้อมูลสถิติและสารสนเทศสถิติในรูปแบบใหม่ เช่น Infographic Animated Infographic	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๓. การปรับปรุงฐานข้อมูลงานวิจัยที่นำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ไปใช้ประโยชน์	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๔. การเผยแพร่ สื่อสารและประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างการตระหนักรู้และส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ รวมถึงการจัดนิทรรศการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	
๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา)	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙
๒. NSO Data Camp ระดับภาค (๔ จังหวัด) (งานงวดที่ ๑)	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙
๓. การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ผ่านระบบออนไลน์ (งานงวดที่ ๒)	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔. กิจกรรม Stats on Campus (งานงวดที่ ๒)	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๓,๕๖๐,๐๐๐.๐๐.....บาท (สามล้านห้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)
- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....-.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนสื่อแนะนำการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบที่ทันสมัย	๙ เรื่อง	
๒. จำนวนงานวิจัยที่นำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติไปใช้ประโยชน์	๒๕ เรื่อง	
๒๕ เรื่อง		
๓. จำนวนการประชุม/สัมมนา/อบรม/นิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำข้อมูลสถิติ ไปใช้ประโยชน์ ๘ ครั้ง	๘ ครั้ง	
เชิงคุณภาพ : ๑. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุม/สัมมนา/อบรม/นิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ ๘๘	
๒. ระดับการเรียนรู้และเข้าใจ การนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ จากการเข้าร่วมประชุม/ สัมมนา/อบรม/นิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ร้อยละ ๗๕	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๔

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
(กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ)	
๑. การจัดการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติและสารสนเทศของสำนักงานสถิติแห่งชาติแก่ผู้ใช้ข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑ : ยังไม่มีการดำเนินการในไตรมาสที่ ๑
	ไตรมาสที่ ๒ : จำนวนการประชุม/สัมมนา/อบรม/นิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำข้อมูลสถิติ ไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๑ ครั้ง
	ไตรมาสที่ ๓ : จำนวนการประชุม/สัมมนา/อบรม/นิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำข้อมูลสถิติ ไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๒ ครั้ง
	ไตรมาสที่ ๔ :
๒. การจัดทำสื่อเพื่อนำเสนอข้อมูลสถิติและสารสนเทศสถิติในรูปแบบใหม่ เช่น Infographic Animated Infographic	ไตรมาสที่ ๑ : จำนวนสื่อแนะนำการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบที่ทันสมัย จำนวน ๓ เรื่อง
	ไตรมาสที่ ๒ : จำนวนสื่อแนะนำการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบที่ทันสมัย จำนวน ๕ เรื่อง
	ไตรมาสที่ ๓ : จำนวนสื่อแนะนำการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบที่ทันสมัย จำนวน ๘ เรื่อง
	ไตรมาสที่ ๔ :

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๓. การปรับปรุงฐานข้อมูลงานวิจัยที่นำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ไปใช้ประโยชน์	ไตรมาสที่ ๑ : จำนวนงานวิจัยที่นำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๑๔ เรื่อง
	ไตรมาสที่ ๒ : จำนวนงานวิจัยที่นำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๑๘ เรื่อง
	ไตรมาสที่ ๓ : จำนวนงานวิจัยที่นำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๓๓ เรื่อง
	ไตรมาสที่ ๔ :
๔. การเผยแพร่ สื่อสารและประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างการตระหนักรู้และส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ รวมถึงการจัดนิทรรศการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ	ไตรมาสที่ ๑ : ยังไม่มีการดำเนินการในไตรมาสที่ ๑
	ไตรมาสที่ ๒ : จำนวนการจัดนิทรรศการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ จำนวน ๓ ครั้ง
	ไตรมาสที่ ๓ : จำนวนการจัดนิทรรศการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ จำนวน ๔ ครั้ง
	ไตรมาสที่ ๔ :
กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	
๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา)	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ระหว่างจัดทำร่างขอบเขตของงาน
	ไตรมาสที่ ๒: ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาเมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ และไม่มีการอุทธรณ์
๒. NSO Data Camp ระดับภาค (๔ จังหวัด) (งานงวดที่ ๑)	ไตรมาสที่ ๒ : ยกเลิกการจัดกิจกรรมนี้ เนื่องจากมีการทบทวนปรับปรุงแผนการดำเนินงานและรูปแบบกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวนโยบายผู้บริหาร เพื่อสอดคล้องกับบริบทของกลุ่มเป้าหมาย สถานการณ์ปัจจุบัน และแนวทางการเข้าถึงผู้ใช้ข้อมูลสถิติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๓. การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ผ่านระบบออนไลน์ (งานงวดที่ ๒)	ไตรมาสที่ ๓ : จัดการอบรมฯ รวมทั้งสิ้น ๖ ครั้ง ดังนี้ รูปแบบออนไลน์ จำนวน ๔ ครั้ง ได้แก่ ๑) จัดการอบรมฯ หลักสูตร AI for Journalism & Media Design เมื่อวันที่ ๒๐ พ.ค. ๒๕๖๙ ๒) จัดการอบรมฯ หลักสูตร Data to Intelligence เมื่อวันที่ ๒๖ พ.ค. ๒๕๖๙ ๓) จัดการอบรมฯ หลักสูตร Building a Data & AI-Ready Public Sector Workforce เมื่อวันที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๙ ๔) จัดการอบรมฯ หลักสูตร Data & AI Skills for Everyone เมื่อวันที่ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๙ รูปแบบออนไซต์ จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	๑) จัดการอบรมฯ หลักสูตร In-Depth Data Analytics & AI Practical with Orange Data Mining รุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐-๒๒ พ.ค. ๒๕๖๙ ๒) จัดการอบรมฯ หลักสูตร In-Depth Data Analytics & AI Practical with Orange Data Mining รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗-๒๙ พ.ค. ๒๕๖๙
๔. กิจกรรม Stats on Campus (งานงวดที่ ๒)	ไตรมาสที่ ๓ : จัดการอบรมฯ Stats on Campus รุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- ๑๒.๑ ทุกภาคส่วนตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการให้ข้อมูลกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ
- ๑๒.๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติมีจำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มมากขึ้น และมีการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศจากสำนักงานสถิติแห่งชาติไปใช้ประโยชน์มากขึ้น
- ๑๒.๓ ผู้ใช้ข้อมูลทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และประชาชน เห็นความสำคัญของการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ เช่น นำไปใช้ในการกำหนดนโยบาย การวางแผน การทำธุรกิจ การศึกษา การวิเคราะห์/วิจัย และการดำเนินชีวิตประจำวัน
- ๑๒.๔ ผู้ใช้ข้อมูลทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และประชาชน รู้แหล่งสืบค้นข้อมูลสถิติที่น่าเชื่อถือ เข้าใจวิธีการเข้าถึงข้อมูล และสามารถใช้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

- ๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๘๓.๑๑.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๑๒	๕๐	๒๐	๗๕	๘๓	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

- ☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑
- ☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒
- ☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ
- ☞ **โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ**
อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,
ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐
จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน
- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
- ☞ **กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้วทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ – ๑๔.๖**

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย ...นางสาวกัญชริญา จิตพงษ์เดช.....

ตำแหน่ง...นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ..เบอร์โทรศัพท์.....๐๒๑๔๑๗๕๐๕.....

๒๘. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสร้างการรับรู้ด้านดิจิทัลของประชาชนในระดับจังหวัดและอำเภอ

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๑๐,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑. เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจด้านการรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) และการใช้ข้อมูลเชิงสถิติ (Data Literacy) ให้แก่ประชาชน ภาคการศึกษา ภาคเอกชน รวมถึงภาครัฐ

๔.๒. เพื่อส่งเสริมทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างถูกต้อง เพื่อประกอบการตัดสินใจ การวางแผน การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตประจำวัน

● ผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑ กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ความเข้าใจด้านการรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) และการใช้ข้อมูลเชิงสถิติ (Data Literacy) เพื่อใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้อย่างถูกต้อง

๒. จัดกิจกรรมการสร้างการรับรู้และการอบรมเชิงปฏิบัติการในระดับกลุ่มจังหวัด ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายทั่วประเทศ

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถใช้อินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูลเชิงสถิติได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประกอบการตัดสินใจ การวางแผน การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตประจำวัน พร้อมทั้งสนับสนุนการขับเคลื่อนสังคมไทยสู่ “สังคมฐานข้อมูล (Data-Driven Society)”

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑.กลุ่มเป้าหมายได้เพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านการรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) และการใช้ข้อมูลเชิงสถิติ (Data Literacy) จำนวน ๑,๘๐๐ คน

๒. จัดกิจกรรมการสร้างการรับรู้และการอบรมเชิงปฏิบัติการในระดับกลุ่มจังหวัด จำนวน ๑๘ ครั้ง

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ประชาชน ภาคการศึกษา ภาคเอกชน รวมถึงภาครัฐ สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูลเชิงสถิติไปใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น สามารถตัดสินใจและวางแผนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทุกภาคส่วนเป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนสังคมไทยสู่ “สังคมฐานข้อมูล (Data-Driven Society)” ที่สามารถพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน ซึ่งนำไปสู่เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลอย่างแท้จริง

๖.สรุปสาระสำคัญของโครงการ

โครงการสร้างการรับรู้ด้านดิจิทัลของประชาชนในระดับจังหวัดและอำเภอ มุ่งเน้นการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) และการใช้ข้อมูลเชิงสถิติ (Data Literacy) ให้กับประชาชน ภาคการศึกษา ภาคเอกชน รวมถึงภาครัฐ โดยส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึง เข้าใจ วิเคราะห์ แปลความหมาย และใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยการจัดกิจกรรมการสร้างการรับรู้และการอบรมเชิงปฏิบัติการในระดับจังหวัด

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ :	
๑) จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/นิทรรศการในระดับกลุ่มจังหวัด ๑,๘๐๐ คน	๑,๘๐๐ คน
๒) จำนวนการอบรม/สัมมนา/นิทรรศการในระดับกลุ่มจังหวัด ๑๘ ครั้ง	๑๘ ครั้ง
เชิงคุณภาพ :	
ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/นิทรรศการในระดับกลุ่มจังหวัด ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการสร้างการรับรู้ด้านดิจิทัลของประชาชนในระดับจังหวัดและอำเภอ	
๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา)	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
๒. กิจกรรมการสร้างการรับรู้และการอบรมเชิงปฏิบัติการในระดับกลุ่มจังหวัด ๙ กลุ่มจังหวัด (งานงวดที่ ๑)	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙
๓. กิจกรรมการสร้างการรับรู้และการอบรมเชิงปฏิบัติการในระดับกลุ่มจังหวัด ๙ กลุ่มจังหวัด (งานงวดที่ ๒)	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
๔. กิจกรรมลงพื้นที่การตรวจราชการ ตรวจสอบติดตามและประเมินผลโครงการฯ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๐,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้างหรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๘,๕๕๕,๒๗๔.....บาท (แปดล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนภูมิภาค ๑๘ จังหวัด

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ๑) จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/นิทรรศการในระดับกลุ่มจังหวัด ๑,๘๐๐ คน	๑,๘๐๐ คน	
๒) จำนวนการอบรม/สัมมนา/นิทรรศการในระดับกลุ่มจังหวัด ๑๘ ครั้ง	๑๘ ครั้ง	
เชิงคุณภาพ : -ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/นิทรรศการในระดับกลุ่มจังหวัด	ร้อยละ ๗๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา)	ไตรมาสที่ ๑ : ๑ ขออนุมัติหลักการโครงการสร้างการรับรู้ด้านดิจิทัลของประชาชนในระดับจังหวัดและอำเภอ ๒ ขอความเห็นชอบการจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้ด้านดิจิทัลของประชาชนในระดับจังหวัดและอำเภอ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๓ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาจ้าง โครงการสร้างการรับรู้ด้านดิจิทัลของประชาชนในระดับจังหวัดและอำเภอ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ๔ ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน จำนวน ๒ ครั้ง ไตรมาสที่ ๒ : ๑ อยู่ระหว่างการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. กิจกรรมการสร้างการรับรู้และการอบรมเชิงปฏิบัติการในระดับกลุ่มจังหวัด ๙ กลุ่มจังหวัด (งานงวดที่ ๑)	ไตรมาสที่ ๓ : ลงนามในสัญญาจ้างเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีการประชุมเพื่อติดตามงานงวดที่ ๑ จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ - ครั้งที่ ๑ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. เพื่อพิจารณาตรวจรับแผนงานโครงการฯ - ครั้งที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. เพื่อติดตามการส่งมอบงาน งวดที่ ๑ ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และวางแผนติดตามงาน งวดที่ ๒
๓. กิจกรรมการสร้างการรับรู้และการอบรมเชิงปฏิบัติการในระดับกลุ่มจังหวัด ๙ กลุ่มจังหวัด (งานงวดที่ ๒)	ไตรมาสที่ ๔ :
๔. กิจกรรมลงพื้นที่การตรวจราชการ ตรวจติดตามและประเมินผลโครงการฯ	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ระหว่างการเตรียมการตรวจราชการ
	ไตรมาสที่ ๒ : อยู่ระหว่างการเตรียมการตรวจราชการ
	ไตรมาสที่ ๓ : อยู่ระหว่างการเตรียมการตรวจราชการ
	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- ๑๒.๑. ทุกภาคส่วนเห็นความสำคัญของการรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) และการใช้ข้อมูลเชิงสถิติ (Data Literacy)
๑๒.๒. ทุกภาคส่วนสามารถวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

- ๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๔๐.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ
๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๑๐	๑๐	๔๐	๑๗	๗๐	๔๐	๑๐๐	

- ๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)
ไตรมาสที่.....๒.....
☐ เป็นไปตามแผน
☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....
☒ ช้ากว่าแผน ปรับแผนจากการดำเนินการเองมาเป็นการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างตรวจรับงานงวดที่ ๑

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

- ☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑
☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒
☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ
☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ
อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,
ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐
จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน
☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานงานข้อมูล โดย นายพีรสม เมตตา

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๑๔๑-๗๔๑๒

๒๙. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการให้บริการและเผยแพร่ข้อมูล

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ บทบาทและหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้แพร่หลาย

๒. เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ทางด้านสถิติและข้อมูลสถิติที่สำคัญไปสู่ผู้รับบริการในรูปแบบที่เข้าใจง่ายและรับรู้ได้รวดเร็ว

๓. เพื่อส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบายการวางแผน การลงทุนการศึกษา การวิเคราะห์และการวิจัยเชิงลึก

- ผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ให้บริการข้อมูลสถิติกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา และประชาชนทั่วไป

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสถิติที่มีคุณภาพ น่าเชื่อถือ และทันสมัยให้กับผู้รับบริการทุกกลุ่ม

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

มีหน่วยงานภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษาและประชาชนทั่วไปเข้ามาใช้บริการข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และประชาชนทั่วไป รับรู้ เข้าใจ ไว้วางใจ มั่นใจ ในบทบาทหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และมีความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของข้อมูลสถิติมากยิ่งขึ้น

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

ให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสถิติให้กับทุกภาคส่วน ผ่านช่องทางที่หลากหลายและทันสมัย รวมทั้งจัดทำรายงานการวิเคราะห์/รายงานข้อมูลสถิติประเทศไทย

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)
(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : จำนวนการให้บริการข้อมูลแก่ทุกภาคส่วน	จำนวน ๔,๙๓๐,๐๐๐ ครั้ง
เชิงคุณภาพ : ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ใช้ข้อมูล	ร้อยละ ๙๖

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการให้บริการและเผยแพร่ข้อมูล	
๑. การจัดการ/บูรณาการข้อมูล	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน/เอกสาร/สื่อสิ่งพิมพ์	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๓. การให้บริการและเผยแพร่ข้อมูล	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๔. การประสาน/สนับสนุนเพื่อนำข้อมูลไปใช้บริการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๗๖,๓๗๘.๐๔.....บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันสามร้อยเจ็ดสิบแปดบาทสี่สตางค์)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาส ๑ จำนวน ๔๓,๐๕๐.๐๐.....บาท (สี่หมื่นสามพันห้าสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๗๙,๔๕๗.๕๘.....บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยห้าสิบบาทห้าสตางค์)

ห้าสิบบาทห้าสตางค์)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน ๕๓,๘๗๐.๔๖.....บาท (ห้าหมื่นสามพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทสี่สิบบาทสตางค์)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : - จำนวนการให้บริการข้อมูลแก่ทุกภาคส่วน	จำนวน ๔,๙๓๐,๐๐๐ ครั้ง	
เชิงคุณภาพ : - ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ใช้ข้อมูล	ร้อยละ ๙๖	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)
มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. การจัดการ/บูรณาการข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑ - ๔ : ปัจจุบัน พก. ไม่มีการจัดทำข้อมูล รายสาขาแล้ว ทำให้ไม่มีการจัดการ/บูรณาการข้อมูล
๒.การวิเคราะห์และจัดทำรายงาน/เอกสาร/สื่อ สิ่งพิมพ์	ไตรมาสที่ ๑ : <u>กำลังดำเนินการ</u> - ตัวชี้วัดด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารพ.ศ. ๒๕๖๗ - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง ความยากจนแฝงของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๗ - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง เขตเศรษฐกิจพิเศษประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง รายได้และการกระจายรายได้ของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับจังหวัด - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง หนี้สินของครัวเรือนเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๘ - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง ครัวเรือนฐานราก พ.ศ. ๒๕๖๘ - รายงานเชิงวิเคราะห์ด้านสังคม - รายงานเชิงวิเคราะห์ผู้สูงอายุ/เด็ก - รายงานสรุปข้อมูลสถิติที่สำคัญ ผลสำรวจ/ สำมะโนของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๙ - สถิติสะท้อนสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจและสังคม - การคาดประมาณจำนวนประชากรและจำนวนครัวเรือนสำหรับใช้ในโครงการต่าง ๆ - เอกสารประมวลรายการเอกสารสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์รอบปี ๒๕๖๙ ของ สสช.ในรูปแบบ QR Code (จัดทำแบบ e-book) - รายงานสรุปสถิติโครใช้ประโยชน์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ข้อมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - รายงานการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพ การให้บริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - รายงานสถิติรายปีประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๙ - ต้นฉบับรายงานสถิติจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๙ - สถิติสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการเสร็จแล้ว -วารสารสถิติรายไตรมาส ปีที่ ๗๓ ไตรมาสที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๘ (e-book) ไตรมาส ๒ : <u>กำลังดำเนินการ</u> - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง ความยากจนแฝงของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๗ - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง เขตเศรษฐกิจพิเศษประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง รายได้และการกระจายรายได้ของครัวเรือน

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับจังหวัด - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง หนี้สินของครัวเรือนเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๘ - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง ครัวเรือนฐานราก พ.ศ. ๒๕๖๘ - รายงานเชิงวิเคราะห์ด้านสังคม - รายงานเชิงวิเคราะห์ผู้สูงอายุ/เด็ก - รายงานสรุปข้อมูลสถิติที่สำคัญ ผลสำรวจ/สำมะโนของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๙ - สถิติสะท้อนสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจและสังคม - การคาดประมาณจำนวนประชากรและจำนวนครัวเรือนสำหรับใช้ในโครงการต่าง ๆ - เอกสารประมวลรายการเอกสารสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ รอบปี ๒๕๖๙ ของ สสช.ในรูปแบบ QR Code (จัดทำแบบ e-book) - รายงานสรุปสถิติโครใช้ประโยชน์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ข้อมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - รายงานการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - รายงานสถิติรายปีประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙ - ตัวชี้วัดสำคัญของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๙ - สถิติสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการเสร็จแล้ว -วารสารสถิติรายไตรมาส ปีที่ ๗๓ ไตรมาสที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๘ (e-book) - วารสารสถิติรายไตรมาส ปีที่ ๗๓ ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๘ (e-book) - ต้นฉบับรายงานสถิติจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๙ - ตัวชี้วัดด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. ๒๕๖๗
	ไตรมาสที่ ๓ : กำลังดำเนินการ - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง เขตเศรษฐกิจพิเศษประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙ - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง รายได้และการกระจายรายได้ของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับจังหวัด - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง หนี้สินของครัวเรือนเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๘ - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง ครัวเรือนฐานราก พ.ศ. ๒๕๖๘ - รายงานเชิงวิเคราะห์ผู้สูงอายุ/เด็ก - รายงานสรุปข้อมูลสถิติที่สำคัญ ผลสำรวจ/สำมะโนของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๙ - สถิติสะท้อนสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจและสังคม - การคาดประมาณจำนวนประชากรและจำนวนครัวเรือนสำหรับใช้

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ในโครงการต่าง ๆ - เอกสารประมวลรายการเอกสารสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์รอบปี ๒๕๖๙ ของ สสช.ในรูปแบบ QR Code (จัดทำแบบ e-book) - รายงานสรุปสถิติโครใช้ประโยชน์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ข้อมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ - รายงานสถิติรายปีประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙ - ตัวชี้วัดสำคัญของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๙ - สถิติสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการเสร็จแล้ว -วารสารสถิติรายไตรมาส ปีที่ ๗๓ ไตรมาสที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๘ (e-book) - วารสารสถิติรายไตรมาส ปีที่ ๗๓ ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๘ (e-book) - ดัชนีบับรายงานสถิติจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๙ - ตัวชี้วัดด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. ๒๕๖๗ - รายงานวิเคราะห์ เรื่อง ความยากจนแฝงของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๗ - รายงานการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - รายงานเชิงวิเคราะห์ด้านสังคม ไตรมาสที่ ๔ :
๓. การให้บริการและเผยแพร่ข้อมูล	ไตรมาสที่ ๑ : รวมการให้บริการและเผยแพร่ข้อมูล ๑,๑๖๘,๒๕๖ ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. การให้บริการข้อมูล ๑,๑๖๗,๗๑๖ ครั้ง ๑.๑ ทางเว็บไซต์ ๙๖๕,๕๖๓ ครั้ง - www.nso.go.th ๔๙๔,๔๙๘ ครั้ง - https://gdcatalog.go.th ๐ ครั้ง - https://gdhelppage.nso.go.th ๐ ครั้ง - https://directory.gdcatalog.go.th ๐ ครั้ง - https://stathub.nso.go.th ๘๐,๓๓๓ ครั้ง - https://gdhelpdesk.nso.go.th ๐ ครั้ง - www.oic.go.th/infocenter ๗๕๕ ครั้ง - https://funstat.nso.go.th ๒๕ ครั้ง - จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัด ๓๘๙,๙๕๒ ครั้ง - จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ ๓๘๙,๙๑๓ ครั้ง - การสอบถามทาง inbox ๓๙ ครั้ง ๑.๒ การติดต่อด้วยตนเองที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ๕๕๔ ครั้ง ๑.๓ โทรศัพท์ ๓๙๘ ครั้ง

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	๑.๔ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ๒๙๗ ครั้ง ๑.๕ หนังสือ/จดหมาย ๑๓๓ ครั้ง ๑.๖ สื่อ Social media ๒๐๐,๗๗๑ ครั้ง - Line ๒๖ ครั้ง - จำนวนโพส ๑๔ ครั้ง - การสอบถามทาง inbox ๑๒ ครั้ง - www.facebook.com/NSOOFTHAILAND ๑๙๕,๓๕๘ ครั้ง - จำนวนโพส ๒๐ ครั้ง - การเข้าถึงโพส ๑๙๕,๒๒๙ ครั้ง - การสอบถามทาง inbox ๑๐๙ ครั้ง - IG ๑,๕๗๓ ครั้ง - จำนวนโพส ๑๒ ครั้ง - การเข้าถึงโพส ๑,๕๖๑ ครั้ง - การสอบถามทาง inbox ๐ ครั้ง - Youtube (การเข้าชม) ๓,๖๒๕ ครั้ง - สื่อ Social media (จังหวัด) ๑๘๙ ครั้ง ๒. การเผยแพร่ข้อมูลสถิติและเอกสารรายงาน ๕๔๐ ครั้ง ๒.๑ การจำหน่ายและแจกเอกสารรายงานสถิติ ๓๒๘ ครั้ง จำนวนสมาชิกที่ได้รับเอกสารรายงานสถิติในแต่ละครั้งที่มีการจ่ายแจก ๓๒๘ ครั้ง จำนวนรายที่สั่งซื้อเอกสารรายงานสถิติในแต่ละครั้ง ๐ ครั้ง ๒.๒ โนบายแอปพลิเคชัน THAI STAT ๒๑๒ ครั้ง - IOS ๓๖ ครั้ง - Android ๑๗๖ ครั้ง
	ไตรมาสที่ 2 : รวมการให้บริการและเผยแพร่ข้อมูล 4,996,169 ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1. การให้บริการข้อมูล 4,996,002 ครั้ง 1.1 ทางเว็บไซต์ 4,912,428 ครั้ง - www.nso.go.th 630,041 ครั้ง - https://gdcatalog.go.th 3,719,976 ครั้ง - https://gdhelpage.nso.go.th 27,713 ครั้ง - https://directory.gdcatalog.go.th 112,966 ครั้ง - https://stathub.nso.go.th 61,115 ครั้ง - https://gdhelpdesk.nso.go.th 0 ครั้ง - www.oic.go.th/infocenter 1,360 ครั้ง - https://funstat.nso.go.th 130 ครั้ง - จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัด 359,127 ครั้ง

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ 359,095 ครั้ง การสอบถามทาง inbox 32 ครั้ง 1.2 การติดต่อด้วยตนเองที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ 563 ครั้ง 1.3 โทรศัพท์ 408 ครั้ง 1.4 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) 435 ครั้ง 1.5 หนังสือ/จดหมาย 672 ครั้ง 1.6 สื่อ Social media 81,496 ครั้ง - Line 14 ครั้ง - จำนวนโพสต์ 6 ครั้ง - การสอบถามทาง inbox 8 ครั้ง - www.facebook.com/NSOOFTHAILAND 78,645 ครั้ง - จำนวนโพสต์ 14 ครั้ง - การเข้าถึงโพสต์ 78,575 ครั้ง - การสอบถามทาง inbox 56 ครั้ง - IG 458 ครั้ง - จำนวนโพสต์ 9 ครั้ง - การเข้าถึงโพสต์ 449 ครั้ง - การสอบถามทาง inbox 0 ครั้ง - Youtube (การเข้าชม) 2,167 ครั้ง - สื่อ Social media (จังหวัด) 212 ครั้ง 2. การเผยแพร่ข้อมูลสถิติและเอกสารรายงาน 167 ครั้ง 2.1 การจำหน่ายและแจกเอกสารรายงานสถิติ 0 ครั้ง จำนวนสมาชิกที่ได้รับเอกสารรายงานสถิติในแต่ละครั้งที่มีการจ่ายแจก 0 ครั้ง จำนวนรายที่สั่งซื้อเอกสารรายงานสถิติในแต่ละครั้ง 0 ครั้ง 2.2 โฆษณาแอปพลิเคชัน THAI STAT 167 ครั้ง - IOS 15 ครั้ง - Android 152 ครั้ง
	ไตรมาสที่ ๓ : รวมการให้บริการและเผยแพร่ข้อมูล 1,937,251 ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1. การให้บริการข้อมูล 1,937,138 ครั้ง 1.1 ทางเว็บไซต์ 1,835,476 ครั้ง - www.nso.go.th 543,856 ครั้ง - https://gdcatalog.go.th 894,577 ครั้ง - https://gdhelpage.nso.go.th 15,440 ครั้ง - https://directory.gdcatalog.go.th 19,222 ครั้ง - https://stathub.nso.go.th 53,502 ครั้ง - https://gdhelpdesk.nso.go.th 0 ครั้ง

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- www.oic.go.th/infocenter 358 ครั้ง - https://funstat.nso.go.th 105 ครั้ง - จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัด 308,399 ครั้ง - จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ 308,342 ครั้ง - การสอบถามทาง inbox 57 ครั้ง 1.2 การติดต่อด้วยตนเองที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ 661 ครั้ง 1.3 โทรศัพท์ 361 ครั้ง 1.4 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) 419 ครั้ง 1.5 หนังสือ/จดหมาย 441 ครั้ง 1.6 สื่อ Social media 99,780 ครั้ง - Line 14 ครั้ง - จำนวนโพสต์ 8 ครั้ง - การสอบถามทาง inbox 6 ครั้ง - www.facebook.com/NSOOFTHAILAND 97,106 ครั้ง - จำนวนโพสต์ 22 ครั้ง - การเข้าถึงโพสต์ 97,044 ครั้ง - การสอบถามทาง inbox 40 ครั้ง - IG 801 ครั้ง - จำนวนโพสต์ 8 ครั้ง - การเข้าถึงโพสต์ 792 ครั้ง - การสอบถามทาง inbox 1 ครั้ง - Youtube (การเข้าชม) 1,637 ครั้ง - สื่อ Social media (จังหวัด) 222 ครั้ง 2. การเผยแพร่ข้อมูลสถิติและเอกสารรายงาน 113 ครั้ง 2.1 การจำหน่ายและแจกเอกสารรายงานสถิติ 40 ครั้ง - จำนวนสมาชิกที่ได้รับเอกสารรายงานสถิติในแต่ละครั้งที่มีการจ่ายแจก 40 ครั้ง - จำนวนรายที่สั่งซื้อเอกสารรายงานสถิติในแต่ละครั้ง 0 ครั้ง 2.2 โฆษณาแอปพลิเคชัน THAI STAT 73 ครั้ง - IOS 9 ครั้ง - Android 64 ครั้ง
๔. การประสาน/สนับสนุน เพื่อนำข้อมูลไปใช้บริการ	ไตรมาสที่ ๔ : ไตรมาสที่ ๑ : กำลังดำเนินการ - ออกแบบปก จัดทำ Infographic पोस्เตอร์ สื่อสิ่งพิมพ์ (การดำเนินงานย้ายไปกลุ่มส่งเสริม ตั้งแต่ ธ.ค.๖๕) - ประสาน/นำส่งข้อมูลสถิติ/ตัวชี้วัดของไทยภายใต้ความร่วมมือระหว่างประเทศ - จัดเก็บ รวบรวม ประมวล ข้อมูลสำหรับประกอบการประเมิน

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ของ สสช. - สนับสนุนการจัดนิทรรศการ - จัดทำ e-book เพื่อเผยแพร่บน www.nso.go.th - จัดทำรายงานในรูปแบบ CD-ROM ดำเนินการเสร็จแล้ว
	ไตรมาสที่ ๒ : กำลังดำเนินการ - ออกแบบปก จัดทำ Infographic โปสเตอร์ สื่อสิ่งพิมพ์ (การดำเนินงานย้ายไปกลุ่มส่งเสริม ตั้งแต่ ธ.ค.๖๕) - ประสาน/นำส่งข้อมูลสถิติ/ตัวชี้วัดของไทยภายใต้ความร่วมมือระหว่างประเทศ - จัดเก็บ รวบรวม ประมวล ข้อมูลสำหรับประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ของ สสช. - สนับสนุนการจัดนิทรรศการ - จัดทำ e-book เพื่อเผยแพร่บน www.nso.go.th - จัดทำรายงานในรูปแบบ CD-ROM ดำเนินการเสร็จแล้ว -
	ไตรมาสที่ ๓ : กำลังดำเนินการ - ออกแบบปก จัดทำ Infographic โปสเตอร์ สื่อสิ่งพิมพ์ (การดำเนินงานย้ายไปกลุ่มส่งเสริม ตั้งแต่ ธ.ค.๖๕) - ประสาน/นำส่งข้อมูลสถิติ/ตัวชี้วัดของไทยภายใต้ความร่วมมือระหว่างประเทศ - จัดเก็บ รวบรวม ประมวล ข้อมูลสำหรับประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ของ สสช. - สนับสนุนการจัดนิทรรศการ - จัดทำ e-book เพื่อเผยแพร่บน www.nso.go.th - จัดทำรายงานในรูปแบบ CD-ROM ดำเนินการเสร็จแล้ว -
	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

ทุกภาคส่วนมีการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศจาก สสช. ไปใช้ประโยชน์มากขึ้น

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๖๒.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๑๕	๒๓	๓๕	๔๒	๖๕	๖๒	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย น.ส.กัญญาภัทร กลิ่นมาลัย

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๑๔๑-๗๔๘๔

๓๐. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA ๔.๐

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑. เพื่อให้การพัฒนาองค์กรของสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นไปอย่างเป็นระบบและส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการประเมินสถานะหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐

๔.๒. ส่งเสริมการทำงานร่วมกันแบบบูรณาการในเชิงยุทธศาสตร์ตั้งแต่ระดับการวางนโยบายไปจนถึงการนำไปปฏิบัติ (Collaboration)

๔.๓. เสริมสร้างความเข้าใจแนวทางการพัฒนาองค์กร เพื่อยกระดับการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑. มีรายงานการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำหรับการประเมินตามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. มีรายงานสรุปประเด็นช่องว่างในการพัฒนา (Development Gap) ที่ประเมินตามวิธีการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA ที่องค์กรนำไปดำเนินการตามแผนในแต่ละปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑. บุคลากร สสช. มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง ชัดเจน เกี่ยวกับหลักการและแนวทางการยกระดับองค์กรตามกรอบ PMQA ๔.๐

๒. สสช. สามารถประเมินสถานะองค์กร และใช้เครื่องมือวินิจฉัยองค์กรได้ เพื่อลดช่องว่างในการพัฒนา (Development Gap)

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑. รายงานการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๒. รายงานสรุปประเด็นช่องว่างในการพัฒนา (Development Gap)

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑.บุคลากร สสข. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวทางการยกระดับ สสข. เป็นหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเตรียมการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ถูกต้อง และชัดเจนตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

๒.สสข. มีกรอบแนวคิดการใช้เครื่องมือเพื่อการวินิจฉัยองค์กรตามกรอบการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award: PMQA) และสามารถประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อลดช่องว่างในการพัฒนา (Development Gap) เพื่อนำไปสู่การยกระดับมาตรฐานองค์กร

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

โครงการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA ๔.๐ เป็นโครงการที่สร้างการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนองความต้องการขององค์กรในประเด็นการพัฒนาองค์กร ส่งเสริมให้เกิดการตั้งคำถามเพื่อกระตุ้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สรุปและอภิปราย (Focus Group และ Question and Answer Session) ประเด็นที่สำคัญผ่านการประชุมและการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนองค์กร เพื่อลดช่องว่างในการพัฒนา (Development Gap) ที่ประเมินตามวิธีการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA ที่องค์กรนำไปดำเนินการตามแผนในแต่ละปี และรวบรวมข้อมูลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำหรับการประเมินตามเกณฑ์การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อนำไปสู่การยกระดับมาตรฐานองค์กร

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ๑) รายงานการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำหรับการประเมินตามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม	๑ เล่ม
๒) รายงานสรุปประเด็นช่องว่างในการพัฒนา (Development Gap) ที่ประเมินตามวิธีการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA ที่องค์กรนำไปดำเนินการตามแผนในแต่ละปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙) จำนวน ๑ เล่ม	๑ เล่ม
๓) บุคลากร สสข. ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุมคณะทำงานฯ หรือประชุมเชิงปฏิบัติการฯ อย่างน้อย ๔ ครั้งต่อปี	อย่างน้อย ๔ ครั้งต่อปี
เชิงคุณภาพ : ๔) ระดับการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA (ระดับ ๔) หมายเหตุ ระดับการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA (ระดับ ๔) หมายถึง ร้อยละของจำนวนประเด็นช่องว่างในการพัฒนา (Development Gap) ที่ประเมินตามวิธีการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA ที่องค์กรนำไปดำเนินการเท่ากับร้อยละ ๖๐ หรือมากกว่า	ระดับ ๔

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑. จัดประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. จัดทำรายงานการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำหรับการประเมินตามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กรกฎาคม ๒๕๖๙

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
๓. ดำเนินการเผยแพร่ แนวทางการดำเนินการตามเกณฑ์การพัฒนา ระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี ๒๕๖๔ ผ่านสารระชา สัมพันธ์การพัฒนาการบริหาร	ธันวาคม ๒๕๖๔ และ มีนาคม/ มิถุนายน/กันยายน ๒๕๖๔
๔. จัดทำรายงานสรุปประเด็นช่องว่างในการพัฒนา (Development Gap) ที่ประเมินตามวิธีการพัฒนาองค์กร ตามกรอบ PMQA ที่องค์กรนำไปดำเนินการตามแผน ในแต่ละปี	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

- ๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)
- ๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๖๐,๐๐๐.....บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)
- ๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน...๒๐,๒๐๕...บาท (สองหมื่นสองร้อยห้าบาทถ้วน)
- ๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๑,๕๐๐.....บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- ๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๑๔,๙๕๕.....บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
- ๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๓,๘๕๐.....บาท (สามพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
- ๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ๑. รายงานการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำหรับการประเมินตามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม	๑ เล่ม	
๒. รายงานสรุปประเด็นช่องว่างในการพัฒนา (Development Gap) ที่ประเมินตามวิธีการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA ที่องค์กรนำไปดำเนินการตามแผนในแต่ละปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) จำนวน ๑ เล่ม	๑ เล่ม	
๓. บุคลากร สสช. ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุมคณะทำงานฯ หรือประชุมเชิงปฏิบัติการฯ อย่างน้อย ๔ ครั้งต่อปี	อย่างน้อย ๔ ครั้งต่อปี	
เชิงคุณภาพ : ๔. ระดับการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA (ระดับ ๔) หมายเหตุ ระดับการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA (ระดับ ๔) หมายถึง ร้อยละของจำนวนประเด็นช่องว่างในการพัฒนา (Development Gap) ที่ประเมินตามวิธีการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA ที่องค์กรนำไปดำเนินการเท่ากับร้อยละ ๖๐ หรือมากกว่า	ระดับ ๔	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๔

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)
มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑.จัดประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๑ : ๑. ขออนุมัติหลักการดำเนินโครงการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการสมัครและหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องอศวิน แกรนด์ เอ ชั้น ๔ โรงแรมอศวิน แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ เพื่อรับฟังรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐประจำปี ๒๕๖๙ จาก สำนักงาน ก.พ.ร. ๓. จัดประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม STAT ๑๑๐๔ ชั้น ๑๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะการดำเนินงานข้อที่ไม่ผ่าน หมวด ๑ - ๖ และรวบรวมตัวชี้วัดหมวด ๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับยกระดับคะแนน PMQA ๔.๐ และประกอบการพิจารณาการสมัครรางวัลเลิศรัฐ
	ไตรมาสที่ ๒ : ๑. จัดประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม STAT ๐๖๐๑ ชั้น ๖ สำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อพิจารณาการดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (KPI) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และตัวชี้วัดหมวด ๗ ที่ไม่ผ่านในรอบรางวัลฯ ๒. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงและคลินิกให้คำปรึกษาการสมัครรางวัลเลิศรัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม ๑๒/๐๔ ชั้น ๒ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อให้คำปรึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับการสมัครรางวัลฯ ๓. จัดประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม STAT ๑๑๐๔ ชั้น ๑๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อพิจารณาใบสมัครรางวัลบริการภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประเด็นคำตอบเพิ่มเติมรายการหมวด ๑ - ๖ พร้อมทั้ง รับทราบภาพรวมความเชื่อมโยงรายการหมวด (รายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ผลลัพธ์ตัวชี้วัดหมวด ๗ และผลลัพธ์กระบวนการรายการหมวด ๑ - ๖) ๔. จัดประชุมหารือคำตอบการดำเนินงาน PMQA KPI (คลินิกรายการหมวด) ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณาคำตอบ PMQA KPI ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (หมวด ๑ ถึง ๓) ๕. จัดประชุมหารือคำตอบการดำเนินงาน PMQA KPI (คลินิกรายการหมวด) ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่พุธที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณาคำตอบ PMQA KPI ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (หมวด ๔ ถึง ๖)
	ไตรมาสที่ ๓ : ๑. จัดประชุมหารือคำตอบการดำเนินงาน PMQA KPI (คลินิกรายการหมวด) ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณา (ร่าง)

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	รายงานการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. จัดประชุมหารือคำตอบการดำเนินงาน PMQA KPI (คลินิกายหมวด) ครั้งที่ ๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณา (ร่าง) รายงานการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ๓. จัดประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม STAT ๑๑๐๔ ชั้น ๑๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อพิจารณาตัวชี้วัดหมวด ๗ รอบ KPI และรับทราบ (ร่าง) รายงานการประเมินสถานะหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (หมวด ๑ - ๖) ไตรมาสที่ ๔ :
๒. จัดทำรายงานการประเมินสถานการณ์เป็นระบบราชการ ๔.๐ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำหรับการประเมินตามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไตรมาสที่ ๔ :
๓. ดำเนินการเผยแพร่ แนวทางการดำเนินการตามเกณฑ์การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี ๒๕๖๙ ผ่านสารระชาสัมพันธ์ การพัฒนาระบบบริหาร	ไตรมาสที่ ๑ : ๑. ขออนุมัติต้นฉบับสารประชาสัมพันธ์การพัฒนาระบบบริหาร สสช. ฉบับที่ ๔/๒๕๖๘ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘) เพื่อเผยแพร่ไปยังรองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผดก./ลกข./ผอ.ศูนย์/กอง/สถิติจังหวัด/กลุ่มขึ้นตรงฯ โดยมีรายละเอียดสรุปได้ ดังนี้ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเป้าหมายรอบ ๑๒ เดือน สรุปการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ และการประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ รวมไปถึงผลคะแนนการประเมินสถานะหน่วยงานของรัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดวิสัยทัศน์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) การพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA ๔.๐ ไตรมาสที่ ๒: ๑. จัดทำหนังสือ เรื่อง เปิดรับสื่อนำเสนอผลงาน เพื่อเผยแพร่ในสารประชาสัมพันธ์การพัฒนาระบบบริหาร สสช. ฉบับที่ ๑/๒๕๖๙ ภายใต้หัวข้อ “สถิติยุคใหม่ เชื่อมโยงไกลด้วยดิจิทัล มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศ ก่อเกิดคุณค่าแก่ประชาชน” โดยขอความอนุเคราะห์ ผดก./ลกข./ผอ.ศูนย์/กอง/กลุ่มขึ้นตรงฯ ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดที่สนใจ จัดทำสื่อนำเสนอผลงานในรูปแบบโปสเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Poster) ๒. ขออนุมัติต้นฉบับสารประชาสัมพันธ์การพัฒนาระบบบริหาร สสช. ฉบับที่ ๑/๒๕๖๙ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙) เพื่อเผยแพร่ไปยังรองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผดก./ลกข./ผอ.ศูนย์/กอง/สถิติจังหวัด/กลุ่มขึ้นตรงฯ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงการดำเนินงานสำคัญของกลุ่มพัฒนาระบบ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	บริหารในการขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแนวทางการบริหารภาครัฐสมัยใหม่ ไตรมาสที่ ๓: ๑. ขออนุมัติต้นฉบับสารประชาสัมพันธ์การพัฒนาระบบบริหาร สสช. ฉบับที่ ๒/๒๕๖๙ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙) เพื่อเผยแพร่ไปยัง รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผตท./ลชท./ผอ.ศูนย์/กอง/สถิติจังหวัด/กลุ่มขึ้นตรงฯ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) การประชุมหารือคำตอบ PMQA KPI คลินิก หมวด ๑ - ๖ และการประชุมคณะทำงานบริหารความต่อเนื่องในสภาวะวิกฤตของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ :
๔. จัดทำรายงานสรุปประเด็นช่องว่างในการพัฒนา (Development Gap) ที่ประเมินตามวิธีการพัฒนาองค์กรตามกรอบ PMQA ที่องค์กรนำไปดำเนินการตามแผนในแต่ละปี	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

๑๒.๑. สสช. มีแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒.๒. สสช. มีแนวทางปฏิบัติและกรอบแนวทางในการประเมินสถานะองค์การตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด และมีมาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

๑๒.๓. บุคลากรมีความเข้าใจสามารถนำเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมมาใช้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ภายใน สสช.

๑๒.๔. สสช. มีความพร้อมในการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ตามเกณฑ์การประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในขั้นสูง

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๖๕.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๑๐	๑๐	๒๕	๓๕	๖๕	๖๕	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) ของโครงการ

-

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

-

หมายเหตุ *

☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑

☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒

☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ

☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ

อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,

ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐

จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน

☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐

☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย

☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย..นายปณิธาน สุขสุมิตร..

ตำแหน่ง..นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ...

เบอร์โทรศัพท์.....๐๒-๑๔๑-๗๒๙๐.....

๓๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการการขับเคลื่อนองค์กรธรรมาภิบาล

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑. เพื่อให้การขับเคลื่อนองค์กรธรรมาภิบาลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นไปอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติเข้าใจแนวทางในการพัฒนาองค์กร

๔.๒. ส่งเสริมและให้ความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต รวมถึงการสร้างจิตสำนึกของบุคลากรในการปฏิบัติงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ผ่านกิจกรรมต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง เช่น การประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การ ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ การรณรงค์เรื่องค่านิยมองค์กร กิจกรรมพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามทุจริต รวมถึงมีการสร้างความตระหนักให้บุคลากรปฏิบัติงานโดยยึดหลักค่านิยม หรือความเชื่อหลัก (อันเป็นสิ่งที่ตั้งาม) ขององค์กร (Core Value)

- ผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

โครงการขับเคลื่อนองค์กรธรรมาภิบาล มุ่งมั่นในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต เพื่อส่งเสริมทัศนคติในการดำรงชีวิตตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงการสร้างจิตสำนึกของบุคลากรในการปฏิบัติงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงานสถิติแห่งชาติ และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำรงตนตามหลักธรรมาภิบาลตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรและพัฒนาสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

โครงการขับเคลื่อนองค์กรธรรมาภิบาล มุ่งมั่นในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต เพื่อส่งเสริมทัศนคติในการดำรงชีวิตตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงการสร้างจิตสำนึกของบุคลากรในการปฏิบัติงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงานสถิติแห่งชาติ และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

บุคลากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำรงตนตามหลักธรรมาภิบาล ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรและพัฒนาสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

โครงการขับเคลื่อนองค์กรธรรมาภิบาล กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมย่อย เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติรู้จักพอเพียง ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น รวมถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม รู้จักใช้เหตุผลอย่างรอบคอบ รอบด้าน เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีวินัย ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตอาสาช่วยเหลือ และร่วมกันป้องกันการทุจริต

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ITA) มีการพัฒนาเพิ่มขึ้น โดยได้รับคะแนนในภาพรวมตั้งแต่ ๘๕ คะแนน ขึ้นไป	๘๕ คะแนน ขึ้นไป
เชิงคุณภาพ : - ระดับการประเมินองค์กรคุณธรรม ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่า “องค์กรคุณธรรมต้นแบบ”	อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่า “องค์กรคุณธรรมต้นแบบ”

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการ การขับเคลื่อนองค์กรธรรมาภิบาล	
๑. กิจกรรมส่งเสริมการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบของบุคลากรในองค์กร	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ธันวาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙
๓. การประเมินองค์กรคุณธรรม	มกราคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔. เสริมสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรในการดำรงชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๒๕,๐๐๐.....บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ กคธ. ได้ขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เพิ่มเติม) จากแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิตข้อมูลสถิติ งบดำเนินงานกิจกรรมหลักจัดทำข้อมูลสถิติ กิจกรรมย่อยด้านงานสารบรรณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม จำนวน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน.....๑๙,๕๓๓.๐๒ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยสามสิบสามบาทสองสตางค์)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน.....๑,๒๐๘.๐๒.....บาท (หนึ่งพันสองร้อยแปดบาทสองสตางค์)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน.....๑๐,๗๐๐.....บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน.....๗,๖๒๕.....บาท (เจ็ดพันหกร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวน.....บาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ITA) มีการพัฒนาเพิ่มขึ้น โดยได้รับคะแนนในภาพรวมตั้งแต่ ๘๕ คะแนน ขึ้นไป	๘๕ คะแนน ขึ้นไป	-
เชิงคุณภาพ : ระดับการประเมินองค์กรคุณธรรม ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่า “องค์กรคุณธรรมต้นแบบ”	อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่า องค์กรคุณธรรม ต้นแบบ	-

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. กิจกรรมส่งเสริมการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบของบุคลากรในองค์กร	ไตรมาสที่ ๑ : ๑) จัดทำและแจ้งเวียนสื่อประชาสัมพันธ์ “ปิดปุมโกง” ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ให้บุคลากร สสช. ทราบ ๒) จัดทำและแจ้งเวียนสื่อประชาสัมพันธ์ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต ให้บุคลากร สสช. ทราบทุกเดือน ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘ ๓) จัดทำประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้บุคลากร สสช. ทราบและยึดถือปฏิบัติ ๔) จัดทำแบบสรุปรายงานการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และแบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้ง แจ้งเวียนให้ทราบทั่วกัน ๕) จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และนำส่งข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ๖) ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ และผลการปฏิบัติงานตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) โดยขอให้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ เป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ไตรมาสที่ ๒ : ๑) แจ้งเวียนสื่อประชาสัมพันธ์ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	การต่อต้านการทุจริต และมีการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร สสช. ทราบทุกเดือน ตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙ ๒) จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมแสดงสัญลักษณ์ในการต่อต้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ บริเวณโถง ชั้น ๑ อาคารกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ไตรมาสที่ ๓ : ๑) จัดทำสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพตติมิชอบ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) และแจ้งเวียนสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ให้ทราบทั่วกัน พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ ๒) จัดทำหนังสือถึง ผตก. ลขก. ผอ.ศูนย์/กอง สถจ. ผอ.ตส. ผอ.พร. แจ้งดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานตามระเบียบว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการฯ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพตติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือนหลัง (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๙) ๓) รวบรวมข้อมูลจากศูนย์/กอง และสถิติจังหวัด (ประจำเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙) เพื่อจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรฯ และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพตติมิชอบ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือนหลัง (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๙) ๔) จัดทำหนังสือขอความเห็นชอบ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)” ของศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ มาใช้ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แทน “โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องประชุมสำหรับการปฏิบัติงานอาคารศูนย์ราชการ โซนซี” ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และดำเนินการแจ้งศย. เพื่อขอความเห็นชอบการดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๕) จัดทำหนังสือถึง สสช. เพื่อขอความเห็นชอบรายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต "โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Smart Plus)" และดำเนินการจัดประชุม ในจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยมี รสช. หทัยชนก ชินอุปราวัฒน์ เป็นประธาน และมี ลขก. ผอ.ศูนย์/กอง ผอ.ตส. และ ผอ.พร. เข้าร่วมประชุม เพื่อรับทราบแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๖) จัดโครงการอบรมหลักสูตร "การป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบาย No Gift Policy" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ท. มาบรรยายให้ความรู้และตอบข้อซักถามให้แก่บุคลากรในสำนักงานสถิติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๔ :
๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ไตรมาสที่ ๑ : ๑) จัดทำหนังสือถึง ผอ.ศท. ขอความอนุเคราะห์มอบหมายผู้รับผิดชอบตอบแบบสอบถามมาตรฐานเว็บไซต์ ภาครัฐ ๓.๐ เพื่อนำไปใช้ประกอบการดำเนินงาน ปรับปรุงพัฒนาการประเมิน ITA ในระยะต่อไป ๒) จัดหนังสือถึง ผอ.พก. ขอความอนุเคราะห์บันทึกรายละเอียดข้อมูลผู้ให้บริการข้อมูลสถิติปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้ประกอบการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลสำหรับการประเมิน ITA ๓) จัดทำหนังสือถึง ผอ.กกจ. และ ผอ.กพด. ขอความอนุเคราะห์บันทึกรายละเอียดข้อมูลเพื่อประกอบการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลสำหรับการประเมิน ITA ดังนี้ ๓.๑ ข้อมูลอัตราค่าจ้างบุคลากรภายใน ณ ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๓.๒ ข้อมูลผู้มาติดต่อด้านการกิจจัดซื้อจัดจ้าง (จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔) รวบรวมข้อมูลจากศูนย์/กอง เพื่อประกอบการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และนำส่งข้อมูลดังกล่าวฯ ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ไตรมาสที่ ๒ : ๑) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแจ้งเวียนไปยัง ศูนย์/กอง เพื่อทราบ ๒) จัดทำหนังสือไปยัง ลชก. ผอ.ศูนย์/กอง ผอ.ตส และ ผอ.พร. เพื่อขอความอนุเคราะห์ตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ๓) จัดทำหนังสือถึง ผสช. เพื่อขออนุมัติดำเนินการจัดอบรม เรื่อง "การชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๔) จัดทำหนังสือถึงเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อนำส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหรือผู้เข้ารับบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้ประกอบการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๓ : ๑) จัดอบรม เรื่อง การชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๑๐๑ ชั้น ๑๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติ บรรยายโดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงานสถิติแห่งชาติ ๒) จัดประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ กรณีหารือแนวทางการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (แบบวัด IIT) ๓) จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบและแจ้งเวียนไปยัง ศูนย์/กอง ตส. และ พร. เพื่อทราบ ๔) จัดทำหนังสือถึง ผอ.นว. เพื่อขอความอนุเคราะห์กำหนดจำนวนกลุ่มตัวอย่างเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT ๕) จัดประชุมตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม STAT ๑๑๐๔ (สำหรับผู้บริหาร) และห้องประชุม STAT ๑๑๐๑ ชั้น ๑๑ (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน) สำนักงานสถิติแห่งชาติ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๘๔ ราย โดยสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเอง ๖) จัดประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ กรณีหารือแนวทางการตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ไตรมาสที่ ๔ :
๓. การประเมินองค์กรคุณธรรม	ไตรมาสที่ ๒ : ๑) แจ้งเวียนหลักเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ สลก. ผอ.ศูนย์/กอง ผอ.ตส. และ ผอ.พร. ทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินองค์กรคุณธรรม ๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ๓) จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินฯ และพิจารณาแนวทางการขับเคลื่อน สสช. ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๔) จัดทำประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ สำนักงานเลขาธิการกรม ประกาศ ณ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	๕) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ สำนักงานเลขาธิการกรม ๖) จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ สำนักงานเลขาธิการกรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณาโครงการ/กิจกรรม สำหรับจัดทำแผนการ ดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรฯ
	ไตรมาสที่ ๓ : ๑) จัดทำหนังสือถึง ลชก. ผอ.ศูนย์/กอง สจ. ผอ.ตส. ผอ.พร. เพื่อเชิญเข้าร่วมพิธีมอบเกียรติบัตรองค์กรคุณธรรมต้นแบบในระดับศูนย์/กอง หรือเทียบเท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ อาคารซี ๒) จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ สำนักงานเลขาธิการกรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ และพิธีมอบเกียรติบัตรให้แก่บุคลากรดีเด่น และกลุ่มงานดีเด่น ของสำนักงานเลขาธิการกรม เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม STAT ๕๐๑ ชั้น ๕ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ๓) จัดทำหนังสือขออนุมัติจัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม STAT ๑๑๐๔ ชั้น ๑๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ๔) จัดทำหนังสือถึง พก. เพื่อขออนุญาตใช้พื้นที่และชั้นวางเอกสารบริเวณห้องสมุดของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ชั้น ๘ ในการดำเนินการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ๕) จัดทำหนังสือถึง ผตท. ลชก. ผอ.ศูนย์/กอง ผอ.ตส. และ ผอ.พร. แจ้งเวียนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๖) จัดทำสรุปผลการประเมินองค์กรคุณธรรม สำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ส่งไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
	ไตรมาสที่ ๔ :
๔. เสริมสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรในการดำรงชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ไตรมาสที่ ๒ : ๑) อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมในการจัดอบรมโครงการ “การส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙” ให้กับบุคลากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (ดำเนินการจัดอบรมในรอบ ๒ เดือนหลัง) หมายเหตุ : การดำเนินงานของกิจกรรมเสริมสร้างความเข้าใจผลการดำเนินงานล่วงเวลามายัง ณ ไตรมาสที่ ๓ โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้ ๑) จัดโครงการอบรมหลักสูตร "ปลูกจิตสำนึก จิตพอเพียง เสริมสร้างจริยธรรมและธรรมาภิบาลในองค์กรภาครัฐ" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเชิญวิทยากรจากเลขาธิการ กปร. มาบรรยายให้ความรู้แก่บุคลากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในวันพุธที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม STAT ๑๑๐๑ ชั้น ๑๑

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีแนวทางในการขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล
- บุคลากรมีความเข้าใจในการดำรงตนตามหลักธรรมาภิบาล และตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

-

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

- ๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๗๕.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๒๕	๕๐	๕๐	๗๕	๗๕	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๓.....

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....
- ☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

หมายเหตุ *

- ☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑
- ☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒
- ☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ
- ☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ
อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,
ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐
จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน
- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
- ☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นางสาวปาริชาติ ร่มพุทธศาสนา
ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน.....เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๒ ๑๓๒๗

๓๒. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการสนับสนุนขีดความสามารถทางการแข่งขันตามแผน ดศ.

๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด

แผนปฏิบัติการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจ ติดตาม กำกับ ดูแล สนับสนุน และประสานงานให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติจังหวัด อำนวยความสะดวกให้กับสำนักงานสถิติจังหวัด ปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตอบสนองนโยบายของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และสำนักงานสถิติแห่งชาติ พร้อมทั้งสนับสนุนอุปกรณ์ และเทคโนโลยี

- ผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๙)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐาน และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิต ของโครงการ

๕.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต/ผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๑.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ภารกิจของสำนักงานสถิติจังหวัดที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้รับการตรวจ ติดตาม กำกับ ดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด

๕.๑.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

สำนักงานสถิติจังหวัดสามารถดำเนินงานตามข้อสั่งการ/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะในการตรวจราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการประชาชนและผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

๕.๒ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcome)

๕.๒.๑ ผลผลิต (Output)

สำนักงานสถิติจังหวัดได้รับการตรวจ ติดตาม กำกับ ดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานภารกิจที่ได้รับจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนการตรวจราชการ

๕.๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้ตรวจราชการกรมสามารถติดตามผลการดำเนินงานของสำนักงานสถิติจังหวัดตามข้อสั่งการ/ ข้อคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะในการตรวจราชการ

๖.สรุปสาระสำคัญของโครงการ

โครงการถูกจัดทำขึ้นเพื่อตรวจ ติดตาม กำกับ ดูแล สนับสนุน และประสานงานให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติจังหวัดดำเนินการกิจได้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของภารกิจที่ได้รับจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยใช้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของกลุ่มตรวจราชการและประสานภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินโครงการตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติราชการรายปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และแผนปฏิบัติราชการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับปรับปรุงประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยคาดว่าสำนักงานสถิติจังหวัดสามารถดำเนินการกิจได้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของภารกิจที่ได้รับจากสำนักงานสถิติแห่งชาติและกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทำให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานภาครัฐ องค์กรหรือหน่วยงานภาคเอกชน และประชาชน

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เชิงปริมาณ : ร้อยละความสำเร็จในการตรวจ ติดตาม กำกับ ดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานภารกิจ ที่ได้รับจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตามแผนการตรวจราชการกรม สำนักงานสถิติแห่งชาติ	ร้อยละ ๑๐๐
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการติดตามผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการจากการตรวจราชการ	ร้อยละ ๘๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑๒ เดือน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการสร้างการรับรู้ด้านดิจิทัลของประชาชนในระดับจังหวัดและอำเภอ	
๑. ลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินงาน หรืออาจลงพื้นที่ภาคสนามสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒. การจัดประชุมออนไลน์เพื่อการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานตามแผนงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำเดือน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้างหรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๘,๒๘๐.๙๒ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยแปดสิบบาทเก้าสิบสองสตางค์)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าสิบบาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๖,๑๔๐ บาท (หกพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน ๑,๖๔๐.๙๒ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าสิบบาทเก้าสิบสองสตางค์)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๔ จำนวนบาท (- บาทถ้วน)

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เชิงปริมาณ : ร้อยละความสำเร็จในการตรวจ ติดตาม กำกับ ดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานภารกิจ ที่ได้รับจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตามแผนการตรวจราชการกรม สำนักงานสถิติแห่งชาติ	ร้อยละ ๑๐๐	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละความสำเร็จในการติดตามผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการจากการตรวจราชการ	ร้อยละ ๘๐	

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. ลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินงาน หรืออาจลงพื้นที่ภาคสนาม สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ	ไตรมาสที่ ๑ : ๑. ขออนุมัติหลักการโครงการสนับสนุนขีดความสามารถทางการแข่งขันตามแผน ดศ. ๒. ขออนุมัติโครงการประชุมออนไลน์เพื่อการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานตามแผนงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๓. ขออนุมัติแผนการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตรวจราชการเรียบร้อยแล้ว ๔. วางแผนและเตรียมการตรวจราชการแบบออนไลน์ และเตรียมการลงพื้นที่ตรวจราชการ สังเกตการณ์ปฏิบัติงานภาคสนาม
	ไตรมาสที่ ๒ : ๑. ลงพื้นที่ตรวจราชการในจังหวัดอุทัยธานี ๒. ลงพื้นที่ตรวจราชการในจังหวัดนครปฐม นนทบุรี ชลบุรี สมุทรปราการ ๓. ตรวจราชการออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรมออนไลน์ (Zoom) ในจังหวัดกำแพงเพชร สุโขทัย พิจิตร อุทัยธานี พิษณุโลก เพชรบูรณ์ อุตรดิตถ์ และนครสวรรค์ ๔. ตรวจราชการออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรมออนไลน์ (Zoom) ในจังหวัดนครนายก ตราด จันทบุรี ปราจีนบุรี สระแก่น นครพนม ดาก ๕. ตรวจราชการออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรมออนไลน์ (Zoom) ในจังหวัดอุบลราชธานี สมุทรสาคร กาญจนบุรี อ่างทอง นครราชสีมา เชียงราย
	ไตรมาสที่ ๓ : ลงพื้นที่ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมในพื้นที่จริง สำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำร่างแบบสอบถาม ตามขอข่ายสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๗๑ ที่ปรับปรุงใหม่ และตรวจติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการระหว่างสถิติจังหวัด กับผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ รอบที่ ๒/๒๕๖๙ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) ตัวชี้วัดที่ ๑ : โครงการ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	สำรวจยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. ๒๕๖๔ : ไตรมาส ๑ – ๒ ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในพื้นที่จังหวัดเพชรบุรี
	ไตรมาสที่ ๔ :
๒. การจัดประชุมออนไลน์เพื่อการ ขับเคลื่อน การปฏิบัติงานตาม แผนงานของสำนักงานสถิติ แห่งชาติ ประจำเดือน	ไตรมาสที่ ๑ : ๑. จัดประชุมออนไลน์ เพื่อการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานตามแผนงานของ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จำนวน ๒ ครั้ง
	ไตรมาสที่ ๒ : ๑. จัดประชุมออนไลน์ เพื่อการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานตามแผนงานของ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จำนวน ๓ ครั้ง
	ไตรมาสที่ ๓ : ๑. จัดประชุมออนไลน์ เพื่อการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานตามแผนงานของ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จำนวน ๔ ครั้ง
	ไตรมาสที่ ๔ :

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

- ๑๒.๑. ทุกภาคส่วนเห็นความสำคัญของการรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) และการใช้ข้อมูลเชิงสถิติ (Data Literacy)
 ๑๒.๒. ทุกภาคส่วนสามารถวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

.....

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ*

- ๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ...๗๐.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ
 ๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
 (กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
 ๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ (สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๐	๒๐	๕๐	๕๐	๗๐	๗๐	๑๐๐	

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๒.....

☒ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☐ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output) ของโครงการ

.....

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

.....

หมายเหตุ *

- ☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑
- ☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ - ๑๔.๒
- ☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ
- ☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ
อนุมัติโครงการ = ร้อยละ ๕, จัดทำ TOR = ร้อยละ ๑๐, จัดซื้อจัดจ้าง = ร้อยละ ๑๕,
ลงนามในสัญญาแล้ว = ร้อยละ ๒๐
จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน
- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
- ☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ - ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดย นายพีรสม์ เมตตา
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๑๔๑-๗๔๑๒

๓๓. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(โครงการกักเงินเหลื่อมปี ๖๙)

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ โครงการส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data Catalog
๒. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสถิติแห่งชาติ
๓. แผนงาน/โครงการ เป็นการขับเคลื่อนภายใต้งบประมาณใด
- แผนปฏิบัติราชการประจำปี มูลค่าโครงการตามการจัดสรรงบประมาณ ๑,๓๓๓,๗๐๐.๐๐ บาท
- (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
- ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
 - ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)
 - ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)
 - ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
 - ☐ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘)
 - ☒ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

๔. วัตถุประสงค์

- ๔.๑ เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง จำนวน ๒๖๘ หน่วยงาน และส่วนภูมิภาคระดับจังหวัด ๗๖ จังหวัดมีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานครบถ้วน
- ๔.๒ เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐส่วนกลางและจังหวัด นำชุดข้อมูลที่หน่วยงานและจังหวัดเป็นเจ้าของมาลงทะเบียน เพื่อบูรณาการและแบ่งปันการใช้ประโยชน์ร่วมกันที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
- ๔.๓ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐส่วนกลางและจังหวัด ใช้ประโยชน์ระบบบัญชีข้อมูลในการบริหารจัดการข้อมูลภายในหน่วยงานให้เป็นระบบ และสามารถนำชุดข้อมูลมาวิเคราะห์สารสนเทศ เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจในระดับนโยบายที่มีประสิทธิภาพ
- เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปี ๒๕๖๘) ที่
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนเศรษฐกิจยุคใหม่ด้วยระบบนิเวศ โครงสร้างพื้นฐานและนวัตกรรม
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างสังคมแห่งอนาคตและลดความเหลื่อมล้ำด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการให้บริการประชาชน ภาคเอกชนและภาครัฐด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๕. เป้าหมาย/ผลผลิตของโครงการ

เพื่อขับเคลื่อนให้ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐเป็นศูนย์กลางบัญชีข้อมูลดิจิทัลภาครัฐที่สมบูรณ์ และเกิดการใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐของทุกภาคส่วนอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม เพื่อสร้างสารสนเทศใหม่ที่น่าไปสู่การตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๑ ผลผลิต (Output)

- ๕.๑.๑ หน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง จำนวน ๒๖๘ หน่วยงาน และส่วนภูมิภาคระดับจังหวัด ๗๖ จังหวัด มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานครบถ้วนทุกหน่วยงานและทุกจังหวัด
- ๕.๑.๒ หน่วยงานภาครัฐนำชุดข้อมูลที่หน่วยงานเป็นเจ้าของมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ไม่น้อยกว่า ๑๔,๐๐๐ ชุดข้อมูล
- ๕.๑.๓ หน่วยงานภาครัฐได้รับการอบรมความรู้การบริหารจัดการข้อมูลให้เป็นระบบ รวมถึงการใช้งาน เครื่องมือ Power BI ในการดึงข้อมูลข้ามหน่วยงานในรูปแบบ API มาวิเคราะห์สารสนเทศ

๕.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

เพื่อให้ประเทศมีบัญชีข้อมูลภาครัฐที่สำคัญจากหน่วยงานในส่วนกลางระดับกรมและส่วนภูมิภาค ระดับจังหวัดสำหรับให้บริการแก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ข้อมูล ภาครัฐอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๖. สรุปสาระสำคัญของโครงการ

โครงการส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data Catalog มุ่งเน้นการเสริมสร้างองค์ความรู้ผ่าน กระบวนการฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จริงให้กับหน่วยงานภาครัฐส่วนกลางและจังหวัดได้เข้าใจอย่าง ถ่องแท้โดยได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายการดำเนินการแยกเป็น ๒ กิจกรรม คือ

กิจกรรมที่ ๑ จ้างเหมาจัดงาน Government Data Catalog Day

เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐส่วนกลางระดับกรม และส่วนภูมิภาคระดับจังหวัด เห็นความสำคัญของบัญชีข้อมูลภาครัฐ ส่งผลให้เกิดการแบ่งปันและใช้ ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐร่วมกันในวงกว้าง โดยในงานกำหนดให้มีกิจกรรมมอบโล่รางวัลให้กับหน่วยงาน และจังหวัดที่มีผลงานโดดเด่นในการขับเคลื่อนบัญชีข้อมูลภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๘ รวมถึงมีกิจกรรม แบ่งปันความรู้และประสบการณ์ของหน่วยงานที่มีความก้าวหน้าในการจัดทำบัญชีข้อมูลหน่วยงาน ใน รูปแบบการเสวนาและการจัดบูธนำเสนอผลงาน

กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐและใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐ

เพื่อสนับสนุนความรู้ให้หน่วยงานภาครัฐส่วนกลางระดับกรมที่ยังไม่มีระบบบัญชีข้อมูล หน่วยงานสามารถติดตั้งระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน รวมถึงการจัดเตรียมชุดข้อมูล พร้อม metadata การ พัฒนาชุดข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบ API การนำขึ้นบนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานและลงทะเบียนที่ระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐ และการใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐเพื่อการวิเคราะห์สารสนเทศ (Interactive Dashboard) เพื่อตอบโจทย์ระดับภารกิจด้วยเครื่องมือ Power BI

๗. ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ เช่น จำนวน, ร้อยละ)

(กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ให้ระบุเป้าหมายแยกเป็นรายปี)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เชิงปริมาณ :	จำนวน
๑) ร้อยละของหน่วยงานภาครัฐ (๒๖๘ หน่วยงาน ๗๖ จังหวัด) ที่มีระบบบัญชีข้อมูล หน่วยงาน (Agency Data Catalog) ที่พร้อมใช้	ร้อยละ ๑๐๐
๒) จำนวนชุดข้อมูลที่หน่วยงานภาครัฐ นำมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ	๑๔,๐๐๐ ชุดข้อมูล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๓) ร้อยละหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับการอบรมการบริหารจัดการชุดข้อมูลให้เป็นระบบ และการวิเคราะห์สารสนเทศด้วยเครื่องมือ Power BI	ร้อยละ ๘๐
๔) ร้อยละของหน่วยงานที่ใช้ประโยชน์จากบัญชีข้อมูลภาครัฐ	ร้อยละ ๕๐
เชิงคุณภาพ : ๑) ร้อยละของชุดข้อมูลเปิดแบบมีโครงสร้าง ที่นำมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐต้องเข้าถึงได้ในรูปแบบ Machine Readable Format	ร้อยละ ๖๐

๘. แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ ๑ ปี

ปี ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

ปี ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
โครงการส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data Catalog	
กิจกรรมที่ ๑ จ้างเหมาจัดงาน Government Data Catalog Day	
๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา)	กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๘
๒. ดำเนินการตามสัญญา (จัดงาน)	มิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๘
๓. ส่งมอบงานและจัดทำรายงานตรวจรับและเบิกจ่ายเงิน	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐและใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐ	
๑. กำหนดแผนการดำเนินงาน และ เสนออนุมัติหลักการการดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๒. รวบรวมรายชื่อหน่วยงานเนื้อหา และเชิญหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม	ธันวาคม ๒๕๖๗ – มกราคม ๒๕๖๘
๓. จัดการประชุม สำหรับหน่วยงานที่ยังไม่มีระบบบัญชีข้อมูล จำนวน ๓ หลักสูตร ๆ ละ ๒ รุ่น	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๘
๔. จัดการประชุม สำหรับหน่วยงานที่มีระบบบัญชีข้อมูล จำนวน ๒ หลักสูตร ๆ ละ ๒ รุ่น	มีนาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๘
๕. จัดการประชุม การใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูล (สถานที่เอกชน) จำนวน ๑ รุ่น	เมษายน ๒๕๖๘– มิถุนายน ๒๕๖๘

๙. โครงการใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๙.๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๓๓๓,๗๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๙.๒ งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๓๓๓,๗๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๙.๓ งบประมาณ ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๒๘๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนแปดหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

๙.๓.๑ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาส ๑ จำนวนบาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๒ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาส ๒ จำนวนบาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๓ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาส ๓ จำนวนบาท (- บาทถ้วน)

๙.๓.๔ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาส ๔ จำนวน๒๒๐,๘๐๐ บาท

(สองแสนสองหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

๙.๓.๕ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๘ จำนวน ๒๑๒,๐๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) เบิกจ่าย (งวดที่ ๑) *การดำเนินงานล่าช้ากว่าแผน

๙.๓.๖ งบประมาณเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๘ จำนวน ๘๘,๘๐๐ บาท (แปดแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) เบิกจ่าย (งวดที่ ๒) *การดำเนินงานล่าช้ากว่าแผน

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด) กรุงเทพฯ และ ๔ ภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้

๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ) (ตอบผลจากข้อ ๗)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๘	
เชิงปริมาณ :		
๑) ร้อยละของหน่วยงานภาครัฐ (๒๖๘ หน่วยงาน ๗๖ จังหวัด) ที่มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) ที่พร้อมใช้	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒) จำนวนชุดข้อมูลที่หน่วยงานภาครัฐ นำมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ	๑๔,๐๐๐ ชุดข้อมูล	๑๙,๓๖๑ ชุดข้อมูล
๓) ร้อยละหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับการอบรมการบริหารจัดการชุดข้อมูลให้เป็นระบบ และการวิเคราะห์สารสนเทศด้วยเครื่องมือ Power BI	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑.๓๔
๔) ร้อยละของหน่วยงานที่ใช้ประโยชน์จากบัญชีข้อมูลภาครัฐ	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๑๐๐
เชิงคุณภาพ :		
๑) ร้อยละของชุดข้อมูลเปิดแบบมีโครงสร้าง ที่นำมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐต้องเข้าถึงได้ในรูปแบบ Machine Readable Format	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๕.๙๐

หมายเหตุ : การประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้ จะสามารถแจ้งผลได้เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๘

๑๑.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงาน (ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรม/ระยะเวลา ตามข้อ ๘)

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒ กิจกรรม มีผลการดำเนินการ คือ

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
กิจกรรมที่ ๑ จ้างเหมาจัดงาน Government Data Catalog Day	
๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา)	ไตรมาสที่ ๒ : ๑. คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๐๑.๕/๕๗๐ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง สำหรับโครงการส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data Catalog ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. ประชุมคณะกรรมการ ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘
	ไตรมาสที่ ๓ : ๑. ขออนุมัติเพิ่มเติมรายละเอียดในอนุมัติหลักการโครงการฯ และเมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ๒. คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติที่ ๐๑.๕/๙๓๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ การแต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data Catalog ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ๓. จัดประชุมคณะกรรมการ ร่างขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลางฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ๔. จัดประชุมคณะกรรมการ ร่างขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลางฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ๕. กำหนดยื่นข้อเสนอราคา ภายในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๖. อยู่ระหว่างดำเนินการทางพัสดุ และกำหนดประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๒. ดำเนินการตามสัญญา (งวดงาน)	ไตรมาสที่ ๓ : อยู่ระหว่างดำเนินการจ้างเหมาจัดงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
	ไตรมาสที่ ๔ : ดำเนินการต่อเนื่องจากไตรมาสที่ ๓ ๑. กระบวนการทางพัสดุ (ลงนามในสัญญา) ๑. ยกเลิกประกาศ ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data Catalog ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาเพียงรายเดียว เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (ครั้งที่ ๒) ๓. ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ สำหรับ e-bidding รอบที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ กิจกรรม จ้างเหมาจัดงาน Government Data Catalog Day ๔. กำหนดยื่นข้อเสนอราคาฯ รอบที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ๕. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รอบที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ๖. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รอบที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ๗. ลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ๒. ดำเนินการตามสัญญา (งวดงาน) <u>งวดที่ ๑</u> (๓๐ วัน) ครบกำหนดส่งมอบงานวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ <u>งวดที่ ๒</u> (๑๒๐ วัน) ครบกำหนดส่งมอบงานวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ ๑. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	๒. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘
๓. ส่งมอบงานและจัดทำรายงานตรวจรับและเบิกจ่ายเงิน	ไตรมาสที่ ๔ : อยู่ระหว่างดำเนินงานงวดที่ ๒ กำหนดจัดงานประชุมสัมมนา Government Data Catalog Day ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐและใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐ	
๑. กำหนดแผนการดำเนินงานและเสนออนุมัติหลักการการดำเนินโครงการ	ไตรมาสที่ ๑ : ๑. อยู่ระหว่างร่างหนังสือขออนุมัติหลักการการดำเนินโครงการ ๒. อยู่ระหว่างเตรียมร่าง TOR เนื่องจากเป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data Catalog ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงอยู่ระหว่างดำเนินโครงการส่งเสริมฯ ปี ๖๗
๓. รวบรวมรายชื่อหน่วยงานเนื้อหาและเชิญหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ : อยู่ระหว่างรวบรวมรายชื่อหน่วยงาน และกำหนดหลักสูตรเนื้อหาการอบรม
	ไตรมาสที่ ๒ : ดำเนินการต่อเนื่องจากไตรมาสที่ ๑ : ๑. กำหนดแผนการดำเนินงานและเสนออนุมัติหลักการการดำเนินโครงการ - ผู้บริหารเห็นชอบอนุมัติหลักการโครงการฯ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ และอยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมรายชื่อหน่วยงาน และกำหนดหลักสูตรสำหรับการอบรม - เนื่องจากกิจกรรมของโครงการส่งเสริม GD Catalog ปีงบประมาณ ๖๗ มีการเลื่อนคาบของกิจกรรม มาถึงปีงบประมาณ ๖๘ เพราะการจัดสรรงบประมาณล่าช้า ทำให้ต้องดำเนินงานของปี ๖๗ ให้แล้วเสร็จก่อน ซึ่งมีกิจกรรมสำหรับการประชุมและการจัดอบรมเช่นเดียวกัน ๒. รวบรวมรายชื่อหน่วยงานเนื้อหาและเชิญหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม - อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมรายชื่อหน่วยงาน และกำหนดหลักสูตรสำหรับการอบรม

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๓. จัดการประชุม สำหรับหน่วยงานที่ยังไม่มีระบบบัญชีข้อมูล จำนวน ๓ หลักสูตร ๆ ละ ๒ รุ่น	ไตรมาสที่ ๒ : อยู่ระหว่างการเตรียมหลักสูตร และพิจารณาหน่วยงาน
	ไตรมาสที่ ๓ : ดำเนินการต่อเนื่องจากไตรมาสที่ ๒ : ๒. รวบรวมรายชื่อหน่วยงานเนื้อหา และเชิญหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม -จัดทำหนังสือเชิญหน่วยงานเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ๓. จัดการประชุม สำหรับหน่วยงานที่ยังไม่มีระบบบัญชีข้อมูล จำนวน ๓ หลักสูตร ๆ ละ ๒ รุ่น -เปลี่ยนกลุ่มเป้าหมาย จากการอบรมเป็นการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ (กิจกรรมที่ ๕)
๔. จัดการประชุม สำหรับหน่วยงานที่มีระบบบัญชีข้อมูล จำนวน ๒ หลักสูตร ๆ ละ ๒ รุ่น	ไตรมาสที่ ๒ : อยู่ระหว่างการเตรียมหลักสูตร และพิจารณาหน่วยงาน
	ไตรมาสที่ ๓ : เปลี่ยนกลุ่มเป้าหมาย จากการอบรมเป็นการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ (กิจกรรมที่ ๕)
๕. จัดการประชุม การใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูล (สถานที่เอกชน) จำนวน ๑ รุ่น	ไตรมาสที่ ๓ : ๕.๑ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกลุ่มเป้าหมาย จากผู้เข้าอบรมในกิจกรรมข้อ ๓ และ ๔ เป็นผู้เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ๕.๒ ขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data Catalog ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๕.๓ กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ที เค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น แจ้งวัฒนะ
	ไตรมาสที่ ๔ : (การดำเนินงานไตรมาสที่ ๓ ล่วงเวลาถึงไตรมาสที่ ๔) กิจกรรม ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐและใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐ ๕. จัดการประชุม การใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูล (สถานที่เอกชน) จำนวน ๑ รุ่น

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data Catalog ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น แจ้งวัฒนะ มีผู้เข้าร่วมประชุม ๒๗๐ คน เบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๒๒๐,๘๐๐ บาท เรียบร้อยแล้ว วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ หมายเหตุ: กิจกรรม ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำ บัญชีข้อมูลภาครัฐและใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐ เดิมต้องดำเนินการแล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๓ แต่มีกิจกรรม ข้อ ๕. จัดการประชุม การใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูล (สถานที่เอกชน) จำนวน ๑ รุ่น ซึ่งล้งเลยมาในไตรมาสที่ ๔
กิจกรรมที่ดำเนินงานล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด เสร็จสิ้น ภายในไตรมาสที่ ๔ การดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๙ :	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๙ : ๑. การดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๙ : เนื่องจากการจัดงาน GD Catalog Day ๒๕๖๘ กำหนดจัดขึ้น ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโนโวเทล ฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต จ.ปทุมธานี ซึ่งอยู่ในช่วง ไตรมาส ๑/๒๕๖๙ ทำให้กิจกรรมล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด ๒. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบรับงานงวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) ๓. อยู่ระหว่างกลุ่มบริหารพัสดุ ตรวจสอบเอกสาร และเสนอผู้บริหาร เพื่ออนุมัติเบิกจ่ายเงินต่อไป ๔. เบิกจ่ายเงิน จ้างเหมาจัดงานฯ (งวดที่ ๑) จำนวน ๒๑๒,๐๐๐ บาท เรียบร้อยแล้ว วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และอยู่ระหว่างกลุ่มบริหารพัสดุ ตรวจสอบเอกสาร เบิกจ่ายเงิน จ้างเหมาจัดงานฯ (งวดที่ ๒) จำนวน ๘๔๘,๐๐๐ บาท
กิจกรรมที่ดำเนินงานล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด เสร็จสิ้น ภายในไตรมาสที่ ๔ การดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๙ :	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๙ : การดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๙ : (กลุ่มบริหารพัสดุ ตรวจสอบเอกสารงานงวดที่ ๒ และ เบิกจ่ายเงินเสร็จเรียบร้อยแล้ว) เบิกจ่ายเงิน เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ/ผลลัพธ์ ของโครงการ

๑๒.๑ ประโยชน์ต่อรัฐบาล คือ รัฐบาลสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลกลางภาครัฐที่เป็นแหล่งข้อมูลทางการที่เชื่อถือได้เพียงแหล่งเดียว โดยมีผู้รับผิดชอบที่แท้จริง ทำให้รัฐบาลมีข้อมูลสำคัญนำมาใช้ตัดสินใจ และแก้ปัญหาในภาวะวิกฤตของประเทศได้อย่างรวดเร็ว

๑๒.๒ ประโยชน์ต่อหน่วยงานภาครัฐ คือ หน่วยงานภาครัฐเกิดการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ ด้วยเครื่องมือระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานนำไปสู่การมีบัญชีข้อมูลดิจิทัลใช้ภายในหน่วยงาน และหน่วยงานยังสามารถสืบค้นข้อมูลภาครัฐที่หน่วยงานอื่นผลิตและนำมาแบ่งปัน ได้ที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ทำให้หน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนภารกิจหลักของหน่วยงานตนเองได้ โดยไม่ต้องผลิตข้อมูลนั้นซ้ำซ้อน

๑๒.๓ ประโยชน์ต่อภาคเอกชน คือ ภาคเอกชนสามารถเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐได้โดยไม่ต้องร้องขอ ทำให้มีข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ และต่อยอดนวัตกรรมที่เป็นรากฐานนำไปสู่การพัฒนาาระบบเศรษฐกิจของประเทศ

๑๒.๔ ประโยชน์ต่อภาคประชาชน คือ ภาคประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐ เพื่อใช้ติดตามความก้าวหน้า และตรวจสอบความโปร่งใสของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑๓. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน (เช่น สาเหตุความล่าช้าของโครงการ เป็นต้น)

เนื่องจากเป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการส่งเสริมการใช้งานระบบ Government Data Catalog ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงอยู่ระหว่างดำเนินโครงการส่งเสริมฯ ปี ๒๕๖๗ ทำให้การดำเนินโครงการฯ ปี ๒๕๖๘ ล่าช้าออกไป

ข้อเสนอแนะ :

๑๔. ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑๔.๑ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๑๔.๒ มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ.....-.....ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๑๔.๓ ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

(สอดคล้องกับแผนในข้อ ๘.)

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔		ไตรมาส ๑/๖๘		ไตรมาส ๒/๖๘	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)	แผน (ร้อยละ สะสม)	ผล (ร้อยละ สะสม)
๒๐	-	๔๐	๑๘	๘๐	๑๙	๑๐๐	๕๐	-	๘๐	-	๑๐๐

๑๔.๔ สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....๒/๒๕๖๘.....

☐ เป็นไปตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

☒ ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....อยู่ระหว่างดำเนินโครงการส่งเสริมฯ ปี ๒๕๖๗ ทำให้การดำเนินโครงการฯ ปี ๒๕๖๘ ล่าช้าออกไป.....

๑๔.๕ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) ของโครงการ

๑. หน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง จำนวน ๒๖๘ หน่วยงาน และส่วนภูมิภาคระดับจังหวัด ๗๖ จังหวัด มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานครบถ้วนทุกหน่วยงานและทุกจังหวัด
 - มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานส่วนกลาง ๒๖๘ หน่วยงาน และส่วนภูมิภาค ๗๖ จังหวัด
๒. หน่วยงานภาครัฐนำชุดข้อมูลที่หน่วยงานเป็นเจ้าของมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ไม่น้อยกว่า ๑๔,๐๐๐ ชุดข้อมูล
 - หน่วยงานนำชุดข้อมูลที่เป็นเจ้าของลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ จำนวน ๑๙,๓๖๑ ชุดข้อมูล
๓. หน่วยงานภาครัฐได้รับการอบรมความรู้การบริหารจัดการข้อมูลให้เป็นระบบ รวมถึงการใช้งาน เครื่องมือ Power BI ในการดึงข้อมูลข้ามหน่วยงานในรูปแบบ API มาวิเคราะห์สารสนเทศ
 - ๒๒๒ หน่วยงาน และ ๗๖ จังหวัด

๑๔.๖ ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อน เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการ

๑. เพื่อให้ประเทศมีบัญชีข้อมูลภาครัฐที่สำคัญจากหน่วยงานในส่วนกลางระดับกรมและ ส่วนภูมิภาคระดับจังหวัด สำหรับให้บริการแก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน สามารถ เข้าถึงและใช้ประโยชน์ข้อมูลภาครัฐอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม
 - ประเทศมีบัญชีข้อมูลดิจิทัลไม่น้อยกว่า ๒๒๐ หน่วยงาน และ ๗๖ จังหวัด และเป็นไปตาม มาตรฐานการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับใช้สนับสนุนการพัฒนาประเทศ

หมายเหตุ *

- ☞ กรณีเป็นโครงการที่มีแผนภายในปีเดียวให้กรอกเฉพาะข้อ ๑๔.๑
- ☞ กรณีมีแผนมากกว่า ๑ ปีให้กรอกทั้งข้อ ๑๔.๑ – ๑๔.๒
- ☞ ความก้าวหน้า (ร้อยละ) ให้ประมาณการคิดเป็นร้อยละเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ
- ☞ โครงการที่จ้างดำเนินงาน มีเกณฑ์ประมาณการร้อยละ คือ
อนุมัติโครงการ = ๕%, จัดทำ TOR = ๑๐%, จัดซื้อจัดจ้าง = ๑๕%, ลงนามในสัญญาแล้ว = ๒๐% จากนั้นร้อยละ ๒๑ - ๑๐๐ จะเป็นความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อจนเสร็จสิ้นตามแผน
- ☞ ข้อ ๑๔.๓ โครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ร้อยละของแผนไตรมาสที่ ๔ = ร้อยละ ๑๐๐
- ☞ ข้อ ๑๔.๔ ระบุสถานะของโครงการในแต่ละไตรมาส พร้อมทั้งระบุสาเหตุ/ปัจจัย
- ☞ กรณีดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยทุกกระบวนการ และมีความก้าวหน้าตามข้อ ๑๔.๑ หรือ ๑๔.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ให้รายงานความก้าวหน้าเพิ่มเติมในข้อ ๑๔.๕ – ๑๔.๖

ผู้ประสานรายงานข้อมูล โดยกลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน

เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๒ ๑๓๖๖ , ๐ ๒๑๔๑ ๗๓๑๑