

การประชุมคณะอนุกรรมการสถิติ

สาขาแรงงาน
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖

วันศุกร์ ที่ กันยายน ๒๕๕๖
เวลา ๑๓.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานปลัด
กระทรวงแรงงานชั้น ๕
อาคารกระทรวงแรงงาน



ระเบียบวาระการประชุม

| | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕ |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | <p>เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ</p> <p>๓.๑ สรุปการประชุมคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย ๓ ด้าน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ (วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖)</p> <p>๓.๒ แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๕๗</p> |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | <p>เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา</p> <p>(ร่าง) แผนพัฒนาสถิติสาขาแรงงาน ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๕๘</p> <p>๔.๑ บทที่ ๔ สถานการณ์และแนวทางการพัฒนาสถิติสาขาแรงงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานการณ์และแนวทางการพัฒนาการผลิตสถิติทางการสาขาแรงงาน - สถานการณ์และแนวทางการพัฒนาความพร้อมของหน่วยสถิติสาขาแรงงาน - แผนปฏิบัติการพัฒนาสถิติทางการสาขาแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๘ |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องอื่น ๆ |



ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ



ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการสถิติสาขาแรงงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๕

พิจารณา
รายงานการประชุมคณะกรรมการสถิติ
สาขาแรงงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕
เมื่อวันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ



**๓.๑ สรุปการประชุมคณะกรรมการจัดระบบ
สถิติประเทศไทย ๓ ด้าน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖
(วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖)**

**๓.๒ แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๗**



ระเบียบวาระ ต.๑

**สรุปการประชุมคณะกรรมการจัดระบบ
สถิติประเทศไทย ๓ ด้าน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖
(วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖)**

๑.มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๖ เห็นชอบการรายงานผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง แผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘



๑. **ให้นำแผนพัฒนาสถิติรายสาขาเข้าเป็น** **ส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติการ** **ราชการของกระทรวง กรม โดยบูรณาการการจัดทำข้อมูล สถิติ** **ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้ข้อมูล ที่ถูกต้อง ครบถ้วน** **มีมาตรฐานและรอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล ที่สอดคล้องกันและ** **ทันต่อเหตุการณ์ สามารถนำไปใช้ในการบริหารและวางแผน** **เพื่อการพัฒนาประเทศในมิติต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ**
๒. **คงกรอบอัตรากำลังด้านสถิติ** โดยหากกระทรวง กรมใดเห็นว่า **มีความจำเป็น ต้องใช้** **ในด้านสถิติทั้งที่มีอยู่ แล้ว หรือ จะ** **กำหนดเพิ่มเติมให้เสนอ อ.ก.พ. กระทรวงเพื่อพิจารณา**
๓. **งบประมาณ** ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณา **ปรับแผนการ** **ดำเนินงาน และแผนการใช้** **รายประจำปี** **ที่ได้รับการจัดสรรมา** **ดำเนินการตามความจำเป็นและเหมาะสมต่อไป**

โดยได้นำข้อสังเกตของกระทรวงมหาดไทย สำนักงานงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
สำนักงาน ก.พ. และสำนักงาน ก.พ.ร. เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี

มติคณะรัฐมนตรี

๔ มิถุนายน ๕๖

กระทรวงมหาดไทย สำนักงานประมาณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงาน ก.พ. และสำนักงาน ก.พ.ร.

ได้เสนอความเห็นไปเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ดังนี้

| หน่วยงาน | ความคิดเห็น |
|--|--|
| กระทรวงมหาดไทย <i>เห็นด้วยในหลักการ</i> | เป็นการส่งเสริมและผลักดันการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนยุทธศาสตร์ (Base Line) ทั้งในระดับประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด |
| สำนักงานประมาณ <i>เห็นด้วยในหลักการ</i> | <ol style="list-style-type: none">1. สำหรับงบประมาณที่จะนำมาใช้จ่ายในการจัดทำข้อมูลสถิติตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสถิติรายสาขา เห็นสมควรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาปรับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับจัดสรรมาดำเนินการตามความจำเป็นและเหมาะสม2. การคงกรอบอัตราค่าจ้างข้าราชการพลเรือนสามัญด้านสถิติในหน่วยงานภาครัฐ เห็นสมควรให้สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการพัฒนาความก้าวหน้าในสายวิชาชีพของบุคลากรด้านสถิติของประเทศ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรที่มีความสามารถและเชี่ยวชาญทางด้านสถิติอยู่ในภาครัฐต่อไป |
| สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ <i>เห็นด้วยในหลักการ และ มีข้อคิดเห็นเพิ่มเติม</i> | <ol style="list-style-type: none">1. ควรจัดให้มีโครงสร้างความก้าวหน้าในสายวิชาชีพของบุคลากรด้านสถิติและข้อมูลสารสนเทศที่ชัดเจน2. ให้มีการบูรณาการระหว่างสถิติรายสาขา (มิติภารกิจ: Function-base) และเชิงพื้นที่ (Area-base)3. จัดทำมาตรฐาน ในเรื่องการจำแนกรายการทางสถิติ การตรวจ และจัดเก็บข้อมูล |
| สำนักงาน ก.พ. <i>เห็นด้วยในหลักการ</i> | ภาครัฐจำเป็นต้องพัฒนาระบบสถิติของประเทศไทยให้สามารถรองรับการวางแผนและการตัดสินใจในระดับนโยบายและยุทธศาสตร์ทั้งในระดับประเทศ ระดับกลุ่มจังหวัด และระดับจังหวัด ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ซ้ำซ้อน ตรงกับความต้องการ และสามารถใช้อข้อมูลร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุด |
| สำนักงาน ก.พ.ร. <i>เห็นด้วยในหลักการ</i> | เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถจัดทำข้อมูลสถิติได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ควรมีการวางแผนบริหารจัดการงานมาตรฐานสถิติของประเทศ |

๒. ผลการดำเนินงาน

| ผลผลิต | ผลการดำเนินงาน |
|--|--|
| - การประชุมคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย 3 ด้าน | - ประชุมจำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1/2555 --> 20 มกราคม 2555 : มอบนโยบายสถิติ ครั้งที่ 2/2555 --> 20 ธันวาคม 2555 : รายงานผลการดำเนินงาน |
| - การประชุมคณะอนุกรรมการสถิติรายสาขา | - ได้ผังสถิติทางการ 21 ชุด ได้สถิติทางการ 2,233 เรื่อง และรายการ 3,875 รายการ - จัดทำแผนพัฒนาสถิติรายสาขาเสร็จ 10 สาขา และอยู่ระหว่างดำเนินการ 11 สาขา เสร็จประมาณ 70-95% |
| - รายงานผลการดำเนินการพัฒนาระบบสถิติของประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 | - คณะกรรมการฯ ได้นำเสนอผลการดำเนินการต่อคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 และคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2556 |

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานสถิติ "

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณา กำหนดมาตรฐานสถิติ

๑. พิจารณาและจัดลำดับมาตรฐานสถิติที่สำคัญและจำเป็นสำหรับการบูรณาการและใช้สถิติทางการร่วมกัน
๒. กำหนดมาตรฐานสถิติที่ควรจัดทำในแต่ละปี
๓. กำหนดหน่วยงานเพื่อเป็นเจ้าภาพหลักในการจัดทำมาตรฐานสถิติเฉพาะเรื่อง พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการคัดเลือกองค์ประกอบของคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานสถิติเฉพาะเรื่อง
๔. ให้ข้อเสนอแนะต่อผลการดำเนินงานของคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานสถิติเฉพาะเรื่อง
๕. กำกับดูแลและติดตามการใช้มาตรฐานสถิติในการผลิตสถิติทางการของประเทศ
๖. รายงานผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานสถิติต่อคณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย ๓ ด้าน
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการจัดระบบสถิติประเทศไทย ๓ ด้านมอบหมาย

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานสถิติ "

| องค์ประกอบ | | |
|------------|--|-------------------------------|
| 1. | ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. | รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ได้รับมอบหมาย | รองประธานอนุกรรมการ |
| 3. | ผู้แทนสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ | อนุกรรมการ |
| 4. | หัวหน้ากลุ่มวิชาการและระบบเทคโนโลยีการทะเบียน สำนักงานบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง | อนุกรรมการ |
| 5. | ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน | อนุกรรมการ |
| 6. | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | อนุกรรมการ |
| 7. | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม | อนุกรรมการ |
| 8. | ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข | อนุกรรมการ |
| 9. | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | อนุกรรมการ |
| 10. | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมความเสมอภาคหญิงชาย สำนักงานกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | อนุกรรมการ |
| 11. | ผู้อำนวยการสำนักสถิติสังคม สำนักงานสถิติแห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| 12. | ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและประสานแผนกระบวนการยุติธรรม สำนักงานกิจการยุติธรรม | อนุกรรมการ |
| 13. | ผู้อำนวยการสำนักบัญชีประชาชาติ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| 14. | ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร | อนุกรรมการ |
| 15. | ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรม สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม | อนุกรรมการ |
| 16. | ผู้อำนวยการศูนย์พยากรณ์และสารสนเทศพลังงาน สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน | อนุกรรมการ |
| 17. | ผู้อำนวยการสำนักสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า | อนุกรรมการ |
| 18. | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม | อนุกรรมการ |
| 19. | ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | อนุกรรมการ |
| 20. | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมการท่องเที่ยว | อนุกรรมการ |
| 21. | ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสถิติและข้อมูลสารสนเทศ ธนาคารแห่งประเทศไทย | อนุกรรมการ |
| 22. | ผู้อำนวยการสำนักนโยบายการคลัง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง | อนุกรรมการ |
| 23. | ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | อนุกรรมการ |
| 24. | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | อนุกรรมการ |
| 25. | ดร.มะลิวัลย์ ยืนยงสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มข้อมูลทรัพยากรและมาตรฐานรหัสสุขภาพ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านรหัสข้อมูล) | อนุกรรมการ |
| 26. | ดร.ชฎามาศ ธุวะเศรษฐกุล รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบูรณาการและใช้สถิติทางการร่วมกัน) | อนุกรรมการ |
| 27. | ดร.กษิธิธร ภูภราดัย ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายวิจัยนโยบาย สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | อนุกรรมการ |
| 28. | ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการระบบสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 29. | ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 30. | ผู้แทนกลุ่มมาตรฐานสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |



ระเบียบวาระ ต.๒
แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๗

แผนการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

| โครงการ/กิจกรรม | ๒๕๕๕ | | | ๒๕๕๖ | | | | | | | | | | | | หมายเหตุ |
|--|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|--|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | |
| ๑.จัดทำแผนพัฒนาสถิติรายสาขา พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๘ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒.การบันทึก Metadata (รายละเอียดของข้อมูล) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓. จัดอบรมการนำเข้าข้อมูลสถิติทางการเข้าระบบ การค้นหา และการนำเสนอ | | | | | | | | | | | | | | | | อบรมวันที่ ๒๙ เม.ย. - ๑๕พ.ค.๕๖ |
| ๔. หน่วยสถิตินำสถิติทางการเข้าระบบเพื่อเผยแพร่พร้อม Metadata | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๖. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ ๓ ด้านเพื่อเสนอกรม. | | | | | | | | | | | | | | | | หมายเหตุ : ครั้งถัดไป งบประมาณ กพ-มีค ๕๗ |

ผลการปฏิบัติงาน
2555-56

การบริหารจัดการระบบสถิติ

ระดับกระทรวง (Function Base) ➡ คณะอนุกรรมการฯ ๒๑ สาขา

- ได้ชุดข้อมูล สถิติทางกา๒๑ ชุด (ได้สถิติทางการ ๒,๒๓๓ เรื ่อง
- มีหนั วยงานรับผิดชอบการผลิตข้อมูล ๑๓๓๓ และจำเป็ น
- จัดทำแผนพัฒนาสถิติ เสรี ๑๐ สาขา
- จัดทำระบบนำเข้าและนำเสนอข้อมูล สถิติและสารสนเทศ (ระบบฐานข้อมูล ลกจ)ง
 - อบรมเจ้าหน้าที่จากหนั วยงานภาครัฐจำนวน ๕๐๐ คนแล้ว

ระดับพื้นที่ (Area Base) ➡ คณะกรรมการระดับจังหวัด (๑๐จังหวัด นารั ่อง
(นครสวรรค์ กำแพงเพชร อุทัยธานีชัยนาท สิงห์บุรี ลพบุรี
อั ่างทองอยุธยา นครนายก ปราจีนบุรี)

- ได้ชุดข้อมูล สถิติทางกา๑๐ ชุด (ได้สถิติทางการ ๗๙๙ รายการ)
และจัดหาชุดข้อมูล ลที่๑๓๓๓ตามยุทธศาสตร์ จังหวัด ๑๑๒๒ ชุด (Product champion)
- จัดทำแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด
- ขยายผลการดำเนินงานในระดับกลุ่ มจังหวัด๒ กลุ่ มจังหวัด
 - กลุ่ มจังหวัดภาคกลางตอนบน๒ (ชัยนาท สิงห์บุรี อั ่างทอง ลพบุรีวัดปลอดภัย)
 - กลุ่ มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนื อดอน๒๒๒
(นครพนม มุกดาหาร สกลนคร : การค้า การลงทุน และโลจิสติกส์)

แผนปี 2557
ดำเนินการต่อเนื่อง

การบริหารจัดการระบบสถิติ

ระดับกระทรวง (Function Base) → คณะอนุกรรมการฯ ๒๑ สาขา

- จัดทำระบบการตรวจสอบคุณภาพข้อมูล สถิติทางการ
 - 1) ระบบประเมินคุณภาพข้อมูล สถิติ (Quality Assessment)
(เพื่อให้เห็น รายงานประเมินคุณภาพสถิติทางการด้วยตนเอง และทำการพัฒนา) ต่อไป
 - 2) ระบบมาตรฐานสถิติ
(เพื่อให้มีมาตรฐานสากลสามารถใช้ข้อมูล ลร วมกันได้ และเปรียบเทียบกับตัว ่างประเทศได้
 - 3) ระบบติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาสถิติของประเทศ
(มีการนำข้อมูล ลเข้าระบบ อยู่ ่างต อเนื)อง ทุกปี
- จัดทำแผนพัฒนาสถิติ ๑๑ สาขา
- พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านสถิติของหน วยงานต ่างๆ
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถิติ

ระดับพื้นที่ (Area Base) → คณะกรรมการระดับจังหวัด (๗๖ จังหวัด / ๑๘ กลุ่ม มจังหวัด

- ขยายผลการดำเนินงาน → ๖๖ จังหวัด / ๑๖ กลุ่ม มจังหวัด ที่เหลือ ๑
- จัดทำแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด / กลุ่ม มจังหวัด
- พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านสถิติของหน วยงานต ่างๆ
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถิติ



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

(ร่าง) แผนพัฒนาสถิติสาขาแรงงาน ฉบับที่ ๑ พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๕๘

๔.๑ บทที่ ๔ สถานการณ์และแนวทางการพัฒนา สถิติสาขาแรงงาน

- สถานการณ์และแนวทางการพัฒนาการผลิตสถิติ
ทางการสาขาแรงงาน
- สถานการณ์และแนวทางการพัฒนาความพร้อมของ
หน่วยสถิติสาขาแรงงาน
- แผนปฏิบัติการพัฒนาสถิติทางการสาขาแรงงาน
พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๘



ระเบียบวาระ ๔.๑
บทที่ ๔ สถานการณ์ และแนวทางการ
พัฒนาสถิติสาขาแรงงาน

๔.๑ สถานการณ์ และแนวทางการพัฒนาสถิติสาขาแรงงาน

ด้านการผลิตสถิติทางการ

- **การบริหารจัดการ** - รายการสถิติที่ยังไม่มีผู้รับผิดชอบจัดทำ หรือเรื่องเดียวกันที่มีผู้รับผิดชอบจัดทำมากกว่า ๑ หน่วยงาน เป็นต้น
- **การผลิต/จัดทำสถิติ** - รายการสถิติยังไม่ครอบคลุม ไม่ถูกต้องแม่นยำ จำเป็นต้องพัฒนาวิธีการจัดทำให้ถูกต้องตามมาตรฐานสากล หรือรายการสถิติยังไม่ได้จำแนกมิติต่างๆ ที่จำเป็นต่อการนำไปใช้ประโยชน์ เช่น จำแนกเพศ จำแนกกลุ่มอายุ หรือรายการสถิติยังไม่ได้นำเสนอในระดับที่จำเป็นต่อการใช้ประโยชน์ เช่น นำเสนอระดับจังหวัด หรือรายการสถิติยังไม่ได้มีการประมวลผลอย่างสม่ำเสมอ ยังขาดช่องทางการเผยแพร่ หรือเผยแพร่ไม่สม่ำเสมอ ล้าช้า เป็นต้น

ด้านความพร้อมของหน่วย รวสถิติ

- **บุคลากร** เช่น การมีจำนวนบุคลากรจำกัด บุคลากรมีความรู้ความเชี่ยวชาญไม่เพียงพอ
- **เครื่องมือ** ในการผลิตสถิติหรือ การเผยแพร่ เช่น ซอฟต์แวร์ในการประมวลผล คอมพิวเตอร์ ระบบต่างๆ เป็นต้น
- **ทรัพยากรสนับสนุน** เช่น งบประมาณ นโยบาย การอบรม การจัดจ้างหน่วยงานภายนอก

* หน่วยงานที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสถิติทางการของหน่วยงาน โดยอาจเป็นหน่วยที่ผลิตข้อมูลสถิติเองหรือรวบรวมข้อมูลจากภายในหน่วยงานหรือนำข้อมูลของหน่วยงานอื่นมาประมวลเป็นสถิติ

❖ สถานการณ์ และแนวทางพัฒนาสถิติทางการสาขาแรงงาน

| รายการสถิติทางการ จำแนกตามการบริหารจัดการ | จำนวน (รายการ) | แนวทางดำเนินการ |
|---|-------------------|---|
| ๑. รายการสถิติทางการที่มีข้อมูลพร้อมเผยแพร่ | ๑๐๖ | หน้า ๖ รายงานรับผิดชอบนำข้อมูลในระบบแลกเปลี่ยนสถิติทางการของประเทศ |
| ๒. รายการสถิติทางการที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม หรือ ไม่มีหน้า ๖ รายงานรับผิดชอบ หรือ อย่างน้อย มีหน้า ๖ รายงานให้ภาพ (จัดเก็บ ข้อมูลหลายหน้า รายงาน จัดเก็บ บางส่วนไม่ เป็น ภาพรวมประเทศ หน้า ๖ รายงานไม่ อยู่ใน อนุกรรมการฯ รวมทั้ง อยู่ ๖ ระหว่ง การพัฒนาระบบข้อมูล) ๖ ๖ ๖ | ๙ | หน้า ๖ รายงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาสถิติทางการ |
| ๓. รายการสถิติทางการที่มาจากสาขาอื่น | ๒ | สาขาแรงงานไม่ต้องพัฒนาสถิติส่วนนี้ |

❖ สถานการณ์ และแนวทางการพัฒนาสถิติทางการสาขางาน

| โครงสร้างสถิติทางการ | ชื่อสถิติทางการ | รายการสถิติทางการ | หน่วยงานรับผิดชอบ | สถานการณ์ สถิติทางการ | แนวทางการพัฒนา |
|---|----------------------------|--|-------------------------------|---|--|
| 1. กำลังแรงงาน/อุปทานของแรงงาน (Supply of Labor) | | | | | |
| 1.3 แรงงานกลุ่มเฉพาะ | แรงงานนอกระบบ | 1) การออมเฉลี่ยของแรงงานนอกระบบ | สำนักงานสถิติแห่งชาติ | ข้อมูลการสำรวจแรงงานนอกระบบของสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีข้อมูลเกี่ยวกับ - สถิติการในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล - ค่าจ้างหรือเงินเดือนเฉลี่ยของแรงงานนอกระบบ (เก็บรวบรวมข้อมูลเฉพาะผู้มีสถานภาพการทำงานเป็นลูกจ้างเอกชนและรัฐบาล) - แต่ไม่มีข้อมูลการออมของแรงงานนอกระบบ | สสช. สามารถนำข้อมูลการออมของครัวเรือน จากสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน มา match กับข้อมูลการสำรวจแรงงานนอกระบบ เพื่อหาข้อมูลการออมเฉลี่ยของแรงงานนอกระบบได้ ซึ่ง สสช. จะจัดทำข้อมูลและถ่ายทอดเทคนิคให้แก่หน่วยงานที่รับผิดชอบนำไปใช้ในการ match ข้อมูลได้เองภายในระยะเวลาของแผน 2558 |
| | แรงงานผู้รับงานไปทำที่บ้าน | 1) จำนวนผู้รับงานไปทำที่บ้านจำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม | กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน | ยังไม่มี การขึ้นทะเบียนผู้รับงานไปทำที่บ้าน - ที่ผ่านมาสํานักงานสถิติแห่งชาติ ทำการสำรวจผู้รับงานไปทำที่บ้านเป็นครั้งแรกในปี 2542, 2545, 2548 และ 2550 ปัจจุบันไม่ทำการสำรวจ เนื่องจากกระทรวงแรงงานให้ผู้รับงานไปทำที่บ้านมาขึ้นทะเบียน แต่ผู้รับงานไปทำที่บ้านมาขึ้นทะเบียนน้อย - กรมการจัดหางานมีการขึ้นทะเบียนกลุ่มผู้รับงานไปทำที่บ้านที่ขอเงินจากกองทุนผู้รับงานไปทำที่บ้านข้อมูลเป็นจำนวนกลุ่มผู้ที่มีการมาจ่ายเงิน | กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน มีแผนการสำรวจแรงงานนอกระบบ (มีข้อมูลผู้รับงานไปทำที่บ้าน) นําร่อง 2 จังหวัด (จังหวัดมหาสารคามและสุโขทัย) ขณะนี้อยู่ระหว่างการทดสอบแบบสอบถาม ให้อาสาสมัครแรงงานเก็บข้อมูล จังหวัดละ 200 แบบ |

รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสาร (ร่าง)แผนพัฒนาฯ บทที่ ๔ หน้า ๖๘ - ๗๕

❖ สถานการณ์ และแนวทางการพัฒนาความพร้อมของ วยสถิติ สาขาแรงงาน

สถานการณ์ วยสถิติสาขาแรงงาน

ในภาพรวมการดำเนินงานสถิติสาขาแรงงานของหน่วยสถิติต่างๆ มีจุด
แข็งและข้อจำกัด ดังนี้

จุดแข็ง

๑. สำนักงานสถิติแห่งชาติผลิตสถิติสาขาแรงงานโดยการสำรวจและเผยแพร่สถิติ
แรงงานในระดับประเทศ ภาค และเขตการปกครองอย่างต่อเนื่อง ข้อมูลแรงงานเป็นฐานข้อมูล
ขนาดใหญ่ ครอบคลุมข้อมูลที่สำคัญตามมาตรฐานสากลตามองค์การแรงงานระหว่างประเทศ
(ILO) สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างกว้างขวาง ทั้งในด้านการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับ
แรงงาน การติดตามสถานการณ์ที่จะส่งผลกระทบต่อแรงงานได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากสำรวจ
และประมวลผลข้อมูลเป็นรายเดือน รวมทั้งนำไปใช้วิเคราะห์เพื่อเชื่อมโยงสู่ประเด็นสำคัญๆ
อาทิ การศึกษาของแรงงาน การศึกษาเฉลี่ยของประชากร ผู้สูงอายุกับการทำงาน เป็นต้น
รวมทั้งมีการจำแนกข้อมูลเชิงพื้นที่ (จังหวัด)

๒. กระทรวงแรงงานเป็นหน่วยงานหลักที่จัดเก็บข้อมูลแรงงานจำนวนมากทั้งจาก
ทะเบียนและจากการสำรวจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการวางแผน การศึกษาวิเคราะห์เชิง
วิชาการด้านเศรษฐกิจแรงงาน และการติดตามสถานการณ์ด้านแรงงานที่มีความเคลื่อนไหว
เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จึงทำให้การจัดเก็บ การจัดจำแนกหมวดหมู่สถิติแรงงานมีความ
ชัดเจน รวดเร็วและมีความครอบคลุมด้านแรงงานมากขึ้น

รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสาร (ร่าง) แผนพัฒนาฯ บทที่ ๔ หน้า ๗๖

❖ สถานการณ์ และแนวทางการพัฒนาความพร้อม ขอนแก่น วิทยสภ สาขาแรงงาน

สถานการณ์ ขอนแก่น วิทยสภสาขาแรงงาน

ข้อจำกัด

๑. บุคลากรด้านสถิติของกระทรวงแรงงานมีจำนวนจำกัดไม่เพียงพอต่อภาระงานที่มากขึ้น เนื่องจากหน่วยสถิติปัจจุบันเป็นหน่วยงานสนับสนุนมีลักษณะการทำงานเป็น back office ไม่ได้เป็นสายงานหลักขององค์กร จึงมีความก้าวหน้าในสายอาชีพน้อยกว่าสายงานหลัก ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ทำงานด้านข้อมูลสถิติมักจะโอนย้ายไปสู่สายงานหลักเมื่อมีโอกาสก้าวหน้าที่ดีกว่า จึงขาดแคลนบุคลากรที่เชี่ยวชาญด้านสถิติ และบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านข้อมูลส่วนใหญ่ไม่ได้จบการศึกษาด้านสถิติ

๒. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลยังมีจำนวนไม่เหมาะสมกับความต้องการใช้บริหารจัดการข้อมูลในปัจจุบัน

๓. การจัดทำสถิติแรงงาน ยังมีความจำเป็นต้องพัฒนามาตรฐานข้อมูลระหว่างหน่วยสถิติทั้งภายในและภายนอกกระทรวงแรงงาน

❖ สถานการณ์ และแนวทางการพัฒนาความพร้อมของ หน่วย วิทยาลัย สาขาแรงงาน

แนวทางการพัฒนาความพร้อมของ หน่วย วิทยาลัยสาขาแรงงาน

การพัฒนาหน่วยวิทยาลัยสาขาแรงงาน ควรกำหนดแนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ดังนี้

- จัดทำแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายงานด้านสถิติ (Career path) โดยศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลอัตรากำลังและความก้าวหน้าในสายงานด้านสถิติ
- จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านสถิติของหน่วยสถิติต่างๆ โดยการจัดอบรมให้ความรู้ด้านสถิติ
- ประสานกับสถาบันการศึกษาเพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของหลักสูตรวิชาการด้านสถิติ และเพิ่มการแนะแนวอาชีพนักสถิติเพื่อชักจูงให้นักเรียน นักศึกษา สนใจเลือกเรียนสาขาสถิติศาสตร์เพิ่มขึ้น
- สนับสนุนงบประมาณและเครื่องมือที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน

รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสาร (ร่าง) แผนพัฒนาฯ บทที่ ๔ หน้า ๗๗

❖ แผนปฏิบัติการพัฒนาสถิติทางการสาขาแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๘

แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาสถิติทางการ

| สถิติทางการ | โครงการ/กิจกรรม | ปีงบประมาณ พ.ศ. | | | หน่วยงานรับผิดชอบ |
|--|--|-----------------|------|------|--|
| | | 2556 | 2557 | 2558 | |
| 1) การออมเฉลี่ยของแรงงานนอกระบบ | วิเคราะห์ข้อมูลการออมเฉลี่ยของแรงงานนอกระบบด้วยเทคนิค Statistical Maichingจากสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน มา match กับข้อมูลการสำรวจแรงงานนอกระบบ | | | ✓ | สำนักงานสถิติแห่งชาติ |
| 2) จำนวนผู้รับงานไปทำที่บ้าน จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม | โครงการสำรวจแรงงานนอกระบบ (มีข้อมูลผู้รับงานไปทำที่บ้าน) นำร่อง 2 จังหวัด (จังหวัดมหาสารคาม และสุโขทัย) | ✓ | | | กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน |
| 3) จำนวนคนพิการอายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป ที่ต้องการทำงานจำแนกตามเพศ กลุ่มอายุ ระดับการศึกษาที่สำเร็จ | โครงการจัดทำระบบเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่างๆ ในการจัดทำทะเบียนผู้พิการที่ต้องการสวัสดิการด้านต่างๆ | ✓ | ✓ | ✓ | สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ |
| 4) ประมาณการความต้องการแรงงาน จำแนกตามอุตสาหกรรม อาชีพ | โครงการตั้งงบประมาณรายจ่ายในการจัดเก็บข้อมูลประมาณการความต้องการแรงงาน | ✓ | | | สำนักเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักปลัด กระทรวงแรงงาน |

รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสาร (ร่าง) แผนพัฒนาฯ บทที่ ๔ หน้า ๗๘ - ๗๙

❖ แผนปฏิบัติการพัฒนาสถิติทางการสาขาแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๘

แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาหน้ วยสถิติ

| หน้ วยงาน (ระดับกรม) | โครงการ/กิจกรรม | ปีงบประมาณ พ.ศ. | | | หน้ วยงานที่ เกี่ยวข้อง |
|---|---|-----------------|------|------|---|
| | | 2556 | 2557 | 2558 | |
| 1) สำนักงานสถิติแห่งชาติ | 1) พัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านสถิติแก่หน่วยสถิติต่างๆ - ประเมินความต้องการการ อบรม | | ✓ | ✓ | หน่วยสถิติที่ รับผิดชอบผลิตสถิติ ทางการ |
| | - จัดอบรมตามความต้องการ ของหน่วยสถิติ | | | | |
| | 2) จัดทำแผนพัฒนา ความก้าวหน้าในสายงานด้าน สถิติ(Career path) - ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล อัตรากำลังและความก้าวหน้า ในสายงานด้านสถิติ | | | ✓ | สำนักงาน ก.พ. |
| | 3) ประสานงานกับ สถาบันการศึกษาในการ ส่งเสริมการเรียนการสอนด้าน สถิติ | | | ✓ | |
| 2) หน่วยงานที่เข้าร่วมเป็น อนุกรรมการฯ | 1) การขอตั้งงบประมาณ รายจ่ายในการสำรวจหรือ จัดเก็บข้อมูลสถิติ | | ✓ | ✓ | หน่วยงานที่เป็นอนุ กรรมการฯ |

รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสาร (ร่าง) แผนพัฒนาฯ บทที่ ๔ หน้า ๘๐



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่'องอื่'น ๆ