

# การประชุมคณะกรรมการสถิติ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ครั้งที่ 2/2555

ห้อง MOC ชั้น 6 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
7 กันยายน 2555

# ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องเพื่อทราบ
๒.๑ การศึกษาการจัดอันดับของ IMD และ WEF	
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อพิจารณา
๓.๑ ร่างแผนพัฒนาสถิติทางการสาขา ICT ๓.๒ ร่างรายงานผลการดำเนินงานของแผนพัฒนาสถิติสาขา ICT	
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

### ๒.๑ การศึกษาการจัดอันดับของ IMD และ WEF

ตามคำรับรองของการปฏิบัติราชการ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้กำหนดการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน และตัวชี้วัดด้าน ICT ดังนี้

๑. ตำแหน่งสำหรับอันดับด้านการแข่งขันด้าน Technological Infrastructure ของ IMD สูงขึ้น (มีอันดับที่แสดงตัวเลขลดลง) สำหรับตัวชี้วัดของข้อมูลที่กำหนด (ข้อมูลทฤษฎี)
๒. การจัดทำแผนแม่บทเพื่อพัฒนาขีดความสามารถด้านการแข่งขัน และอันดับอื่นๆ เช่น e-Readiness และนำแผนฯ สู่อำนาจปฏิบัติ (ข้อมูลปฐมภูมิ)

ในการนี้ เนื่องจากคณะกรรมการฯ ทุกท่านมีส่วนสำคัญในการให้ความคิดเห็น จึงขอเสนอให้คณะกรรมการสถิติสาขา ICT ได้ให้การสนับสนุนกระทรวงฯ ในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันด้าน ICT ตามวาระโอกาสต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๓.๑ ร่างแผนพัฒนาสถิติทางการสาขา ICT

#### บทที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย (เหมือนกันกับแผนในทุกสาขา)
- ๑.๒ แผนแม่บทระบบสถิติของประเทศและแผนพัฒนาสถิติรายสาขา (เหมือนกันกับแผนในทุกสาขา)
- ๑.๓ แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาสถิติรายสาขา (เหมือนกันกับแผนในทุกสาขา)
- ๑.๔ นิยาม และขอบเขตของสาขา ICT (กรุณาตรวจทานด้านขอบเขตของสาขา “เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร” เพิ่มเติม-ตัดลด-แก้ไข)

#### บทที่ ๒ สถานการณ์ แนวโน้ม นโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- ๒.๑ สถานการณ์และแนวโน้มการพัฒนาสาขา (กรุณาทบทวนและให้คำแนะนำ เพิ่มเติม-ตัดลด-แก้ไข)
- ๒.๒ นโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสาขา ICT (กรุณาทบทวนและให้คำแนะนำ เพิ่มเติม-ตัดลด-แก้ไข)

**๓.๑ ร่างแผนพัฒนาสถิติทางการสาขา ICT****บทที่ ๓ ผังสถิติทางการสาขา ICT**

- |     |  |
|-----|--|
| ๓.๑ | การจัดโครงสร้างสถิติทางการสาขา ICT (กรุณาตรวจทานด้านการจัดโครงสร้างสถิติทางการสาขา ICT ตามความเหมาะสม ซึ่งได้ปรับแก้ตามคำแนะนำของท่านอนุกรรมการ ในการประชุมเชิงปฏิบัติการแล้วหลายครั้ง กรุณาพิจารณาการเพิ่มเติม-ตัดลด-แก้ไข) |
| ๓.๒ | ผังสถิติทางการสาขา ICT (กรุณาพิจารณา ทบทวน กลั่นกรอง และตรวจทานความครบถ้วนถูกต้องของร่างผังสถิติทางการ เพิ่มเติม-ตัดลด-แก้ไข)  |

**บทที่ ๔ สถานะและแนวทางการพัฒนาสถิติทางการสาขา ICT**

- |     |  |
|-----|--|
| ๔.๑ | แนวทางการพัฒนาสถิติทางการสาขา ICT  |
| ๔.๒ | สรุปสถานการณ์สถิติในปัจจุบัน และหากมีโอกาสในการพัฒนาหรือประเด็นปัญหาอุปสรรค ให้กำหนดแนวทางการแก้ไข |

### ๓.๒ ร่างรายงานผลการดำเนินงานของแผนพัฒนาสถิติสาขา ICT

- จัดทำประจำปี ในปีนี้ รายงานผลการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสถิติทางการทุกสาขา จำนวน 21 สาขา
- คณะอนุกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบ
- คณะกรรมการสถิติ 3 ด้านให้ความเห็นชอบ
- นำเสนอต่อ ครม.
- รายงานฯ ประกอบด้วย
  - ความเป็นมา และรายชื่อคณะอนุฯ
  - ผลการดำเนินงาน สรุปการประชุมคณะอนุฯ สรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการ ความก้าวหน้าในการจัดทำแผนฯ ปัญหาอุปสรรค & แนวทางการแก้ไข และการดำเนินงานขั้นต่อไป

## แนวทางการพัฒนาสถิติทางการสาขา ICT

- สรุปสถานการณ์สถิติทางการ
- ระบุแนวทางการพัฒนาสถิติทางการ
- ระบุแนวทางการพัฒนาหน่วยสถิติ
- จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาสถิติทางการสาขา ICT พ.ศ. 2555-2558
- จัดทำรายละเอียดสถิติทางการ (OS Metadata)
- จัดทำทะเบียนหน่วยสถิติ (Stat. Unit Profile)



## บทที่ 3 เริ่มจาก 3.2 เพิ่มคอลัมน์ "สถานการณ์"

เป็นการระบุถึงผลการประเมินสถานการณ์ของการผลิต/จัดทำ/เผยแพร่สถิติ โดยเป็นสถานการณ์ของแต่ละข้อสถิติ ซึ่งจะปรากฏอยู่เฉพาะในเอกสารเพื่อการทำงาน แต่ไม่ปรากฏในผังสถิติทางการที่จะบรรจุอยู่ในเล่ม

### 3.2

โครงสร้าง สถิติทางการ (หมวด-หมู่)	ชื่อ สถิติทางการ	รายการสถิติ ทางการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์	หมายเหตุ



### บทที่ 3 การประเมินและรายงาน "สถานการณ์" ของแต่ละข้อเสนอ

ด้านการผลิตสถิติทางการ ตัวอย่างสถานการณ์และแนวทางการพัฒนา เช่น

- การบริหารจัดการ - รายการสถิติที่ยังไม่มีผู้รับผิดชอบจัดทำ หรือเรื่องเดียวกันที่มีผู้รับผิดชอบจัดทำมากกว่า 1 หน่วยงาน เป็นต้น
- การผลิต/จัดทำสถิติ - รายการสถิติยังไม่ครอบคลุม ไม่ถูกต้องแม่นยำ จำเป็นต้องพัฒนาวิธีการจัดทำให้ถูกต้องตามมาตรฐานสากล หรือรายการสถิติยังไม่ได้จำแนกมิติต่างๆ ที่จำเป็นต่อการนำไปใช้ประโยชน์ เช่น จำแนกเพศ จำแนกกลุ่มอายุ หรือรายการสถิติยังไม่นำเสนอในระดับที่จำเป็นต่อการใช้ประโยชน์ เช่น นำเสนอระดับจังหวัด หรือรายการสถิติยังไม่ได้มีการประมวลผลอย่างสม่ำเสมอ ยังขาดช่องทางการเผยแพร่ หรือเผยแพร่ไม่สม่ำเสมอ ล่าช้า เป็นต้น

ด้านความพร้อมของหน่วยสถิติ หน่วยสถิติ หมายถึง หน่วยงานที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสถิติทางการของหน่วยงาน โดยอาจเป็นหน่วยที่ผลิตข้อมูลสถิติเองหรือรวบรวมข้อมูลจากภายในหน่วยงานหรือนำข้อมูลของหน่วยงานอื่นมาประมวลเป็นสถิติ สถานการณ์และแนวทางการพัฒนาหน่วยสถิติสามารถพิจารณาได้ดังต่อไปนี้

- บุคลากร เช่น การมีจำนวนบุคลากรจำกัด บุคลากรมีความรู้ความเชี่ยวชาญไม่เพียงพอ
- เครื่องมือในการผลิต/จัดทำสถิติหรือการเผยแพร่ เช่น ซอฟต์แวร์ในการประมวลผลคอมพิวเตอร์ ระบบต่างๆ เป็นต้น
- ทรัพยากรสนับสนุน เช่น งบประมาณ นโยบาย การอบรม การจัดจ้างหน่วยงานภายนอก

## บทที่ 3 เชื่อมโยงจาก 3.2 มาที่ 4.1

3.2

....	....	....	สถานการณ์	....

จากสถานการณ์ใน 3.2 ให้เลือกเฉพาะข้อสถิติทางการที่มีสถานการณ์ยังไม่เรียบร้อย มีปัญหา/ ข้อจำกัด / โอกาสในการพัฒนามาระบุไว้ใน 4.1 พร้อมกับระบุแนวทางการพัฒนา

4.1

โครงสร้างสถิติทางการ (หมวด-หมู่)	ชื่อสถิติทางการ	รายการสถิติทางการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สถานการณ์สถิติทางการ	แนวทางการพัฒนา
					(เชื่อมโยงไป 4.3)

## บทที่ 4 ดูเฉพาะปัญหาของหน่วยสถิติใน 4.2

### 4.2

#### 4.2.1 สถานการณ์ของหน่วยสถิติสาขา...

ในการปฏิบัติงานสำหรับขั้นตอนต่างๆ ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน และการ  
กำกับดูแลประเมินผลของหน่วยสถิติที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ/ผลิต/เผยแพร่  
สถิติสาขา..... หน่วยงานต่างๆ มีจุดแข็งและ/หรือข้อจำกัด ดังนี้

.....  
.....

*ตัวอย่าง เช่น ข้อจำกัดด้านการประสานงาน บุคลากร และงบประมาณ คุณภาพและ  
วิธีการดำเนินงานทางด้านสถิติ หรือด้านการบริหารจัดการ การขาดหน่วยงานกลาง  
ที่ทำหน้าที่วางระบบ ข้อจำกัดทางนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ฯลฯ  
(ข้อมูลจากอนุกรรมการสถิติสาขา)*

## บทที่ 4 ดูเฉพาะปัญหาของหน่วยสถิติใน 4.2

### 4.2

#### 4.2.2 แนวทางการพัฒนาความพร้อมของหน่วยสถิติสาขา....

4.2.2.1 การพัฒนาหน่วยสถิติ .....(ชื่อ) ควรกำหนดแนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ดังนี้

.....  
.....  
*ตัวอย่าง* เช่น การพัฒนากลไกในการประสานงาน การเพิ่ม/ลดบุคลากร  
และการจัดหางบประมาณ การจัดให้มีการประเมินคุณภาพสถิติและหน่วยสถิติ  
การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยน การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
(ข้อมูลจากอนุกรรมการสถิติสาขา)

(เชื่อมโยงไป 4.3)

## บทที่ 4 แผนปฏิบัติการจำนวน 2 แผนในหัวข้อ 4.3

### 4.3.1 แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาสถิติทางการ

สถิติทางการ	โครงการ/ กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ.			หน่วยงาน รับผิดชอบ
		2555 - 2556	2557	2558	

### 4.3.2 แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาหน่วยสถิติสาขา...

หน่วยงาน (ระดับกรม)	โครงการ/ กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ.			หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง
		2555 – 2556	2557	2558	
1) กรมสุขภาพจิต	อบรมบุคลากรด้านวิชาการ สถิติ	✓			กรมสุขภาพจิต สำนักงานปลัด สธ. สสช.
2)					

## 4.3 แนะนำให้จัดทำแผนปฏิบัติการเต็มรูปแบบ โดยเฉพาะแผนงาน 2556

### 4.3.1 แผนปฏิบัติการสถิติสำหรับการพัฒนารายการสถิติ .....

<b>ชื่อแผนพัฒนาสถิติ:</b> แผนการจัดทำสถิติคดีอาญาภาคประชาชนให้มีความต่อเนื่องทุกปี							
<b>วัตถุประสงค์ :</b> เพื่อให้การนำสถิติคดีอาญาภาคประชาชนให้มีความต่อเนื่อง สามารถนำไปใช้ในการวิเคราะห์เพื่อลดจำนวน							
<b>หน่วยงานที่รับผิดชอบ :</b> สำนัก/กรม/กอง/กระทรวง.....							
<b>ระยะเวลาดำเนินงาน :</b> 4 เดือน							
<b>งบประมาณ :</b> 0 บาท							
<b>วันที่แผนได้รับอนุมัติให้ดำเนินงานจากคณะกรรมการ :</b>							
<b>วันที่เริ่มการดำเนินงานตามแผน :</b>							
<b>ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน :</b>							
<b>รายละเอียดโดยย่อ :</b>							
กิจกรรม/ขั้นตอนตามแผน	ระยะเวลา ทั้งสิ้น	เริ่มต้น	สิ้นสุด	เป้าหมาย/ ผลลัพธ์งาน	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	หน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง	งบ ประมาณ
1. การวางแผนและจัดทำแผนเพื่อ จัดเก็บสถิติคดีอาญาให้มีความ ต่อเนื่อง ทดสอบความเป็นไปได้	2 เดือน	พ.ค. 56	มิ.ย. 56	แผนสำเร็จ	กรม บังคับ คดี	ศูนย์ ICT	---
2. เสนอขออนุมัติ และปรับปรุง แก้ไข (หากมี)	2 เดือน	ก.ค. 56	ส.ค. 56	ได้รับการ อนุมัติ	สป. ยุติธรรม	----	---
<b>รายละเอียดการแก้ไขแผนเพิ่มเติม:</b>							
<b>ผู้รับผิดชอบในการประเมินผลการดำเนินงานตามแผน :</b>							
<b>รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทุก 6 เดือน :</b>							

# อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถิติรายสาขา ๒๑ คณะ

พิจารณา  
ตรวจ จัด คัดกรอง  
กำหนดผู้จัดทำ  
สถิติทางการ

นำเสนอประโยชน์  
และพัฒนาคุณภาพ  
กับมาตรฐานสถิติ  
ของสถิติทางการ

ประสานงานเพื่อ  
การเชื่อมโยงเผยแพร่  
สถิติทางการ  
งบประมาณ และคน  
และรายงานผลประจำปี

๑. จัดทำผังรวมสถิติทางการของสาขา
๒. พิจารณาคัดเลือกสถิติทางการจากข้อมูลการบริหารงาน/  
ทะเบียน สำมะโน/สำรวจ และกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ
๓. พิจารณานำหน่วยงานรับผิดชอบในการผลิตสถิติทางการ

๔. นำเสนอชุดข้อมูลที่แสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลและ  
ประเด็นยุทธศาสตร์
๕. ประสานงานการพัฒนาคุณภาพสถิติทางการ และปรับปรุงสถิติ  
ให้ได้มาตรฐาน
๖. บริหารจัดการการจัดทำมาตรฐานสถิติและส่งเสริมการนำไปใช้  
ประโยชน์

๗. ประสานงานการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยน เผยแพร่สถิติทางการ
๘. ประสานงานด้านงบประมาณและการพัฒนาบุคลากรด้านสถิติ
๙. จัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการจัดระบบสถิติ  
ประเทศไทย ๓ ด้าน
๑๐. แต่งตั้งคณะทำงานฯ และผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม